

Warszawa, dnia 22 grudnia 2017 r.

Poz. 32

**ZARZĄDZENIE Nr 31**  
**MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 21 grudnia 2017 r.

**w sprawie rodzajów świadczeń na pomoc zdrowotną oraz warunków i sposobu ich przyznawania dla nauczycieli w szkołach prowadzonych przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej i ministra właściwego do spraw rybołówstwa**

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 oraz z 2017 r. poz. 60 i 2203) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Zarządzenie określa rodzaje świadczeń na pomoc zdrowotną, zwanych dalej "świadczeniami pomocy zdrowotnej", oraz warunki i sposoby ich przyznawania dla nauczycieli szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej i ministra właściwego do spraw rybołówstwa, korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Środki finansowe przeznaczone na świadczenia pomocy zdrowotnej dla nauczycieli wyodrębnia się w planach finansowych szkół.

**§ 2.** Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

---

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej kieruje działami administracji rządowej – gospodarka morską, rybołówstwo i żegluga śródlądowa, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1-3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej (Dz. U. poz. 2324).

- 1) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach
- 2) prowadzonych przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej i ministra właściwego do spraw rybołówstwa;
- 3) emerytowanych nauczycielach lub nauczycielach na rencie - należy przez to rozumieć nauczycieli, którzy przed przejściem na emeryturę lub rentę byli zatrudnieni w szkołach, które w całości lub w części zostały przejęte do prowadzenia przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej, ministra właściwego do spraw rybołówstwa;
- 4) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły prowadzone przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej, ministra właściwego do spraw rybołówstwa;
- 5) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 3.

**§ 3. 1.** Ze środków przeznaczonych na świadczenia pomocy zdrowotnej mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
- 2) nauczyciele po przejściu na emeryturę lub rentę, bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę, korzystający z funduszu świadczeń socjalnych w szkole.

2. Jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w każdej, warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony, gdy łącznie zatrudniony jest w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć.

3. Emerytowany nauczyciel, jeśli jest zatrudniony w innej szkole niż ta, z której przeszedł na emeryturę, może korzystać ze świadczeń pieniężnych na pomoc zdrowotną tylko z funduszu jednej szkoły.

**§ 4. 1.** Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Wysokość jednorazowego świadczenia pieniężnego nie może być niższa niż 100 zł i wyższa niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Monitorze Polskim.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie może być przyznane częściej niż raz w roku budżetowym, a górna granica kwoty świadczenia, wymienionego w ust. 2, może być zwiększona o 50 %.

4. Świadczenia pieniężne udzielane ze środków na pomoc zdrowotną nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 5. 1. Świadczenie pieniężne przyznawane jest w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym, z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 4) koniecznością zakupu szkielek korekcyjnych,
- 5) koniecznością skorzystania z usługi z zakresu protetyki dentystycznej – ze względów estetycznych i zdrowotnych,
- 6) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych,
- 7) zaistnieniem innych szczególnych okoliczności uzasadniających jej przyznanie.

2. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu, itp.)
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia (wydatki na: lekarstwa, pobyt w szpitalu, sanatorium, ośrodku rehabilitacyjnym, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, protez, środków opatrunkowych, koszty przejazdu do innej miejscowości ze względu na brak specjalistów w miejscu zamieszkania, itp.),
- 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów,
- 4) wysokości środków finansowych zaplanowanych na pomoc zdrowotną.

3. Warunkiem przyznania świadczenia pieniężnego jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora szkoły.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty na leczenie,
- 3) oświadczenie o przeciętnych miesięcznych dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych przez wszystkich członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe – w ciągu 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

5. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia pieniężnego może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do osobistego podejmowania czynności w tym zakresie.

6. Wnioski, do których nie zostały dołączone wszystkie wymagane dokumenty oraz zawierające błędy formalne nie będą rozpatrywane.

**§ 6.** 1. Decyzję o przyznaniu świadczenia pieniężnego podejmuje dyrektor szkoły w granicach naliczonego funduszu zdrowotnego danej szkoły.

2. Wnioski i decyzje dyrektora są ewidencjonowane.

3. Wypłaty zasiłku dokonuje szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony lub objęty opieką socjalną.

4. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust.2, wypłata następuje we wskazanej przez nauczyciela szkole.

**§ 7.** 1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dyrektor szkoły powołuje Komisję do weryfikowania i opiniowania wniosków o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną, zwaną w dalszej części Komisją.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) wyznaczony przez dyrektora szkoły przedstawiciel rady pedagogicznej jako jej przewodniczący,
- 2) przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych działających na terenie szkoły,
- 3) wybrani przez radę pedagogiczną przedstawiciele – w liczbie do 3 osób.

3. Do zadań Komisji należy weryfikowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej. Posiedzenia Komisji winny odbywać się w miarę potrzeb, co najmniej raz na kwartał.

4. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji, które pozyskali w związku z uczestnictwem w pracach Komisji.

5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który wraz z zaopiniowanymi wnioskami przewodniczący niezwłocznie przekazuje dyrektorowi.

6. W terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, dyrektor szkoły przekazuje głównemu księgowemu listę osób, którym zostało przyznano świadczenia pieniężne oraz informuje na piśmie zainteresowane osoby o wysokości przyznanego świadczenia, bądź o odmowie jego przyznania – wraz z uzasadnieniem.

**§ 8.** Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną niewykorzystane do 30 listopada mogą być przeznaczone na sfinansowanie innych zadań oświatowych szkoły.

**§ 9.** Po zakończeniu roku budżetowego i zweryfikowaniu sprawozdania finansowego, dyrektor szkoły w terminie do 15 lutego każdego roku, przekaze radzie pedagogicznej oraz organowi prowadzącemu szkołę informację o gospodarowaniu środkami finansowymi z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną.

**§ 10.** Obsługę finansową świadczeń przyznanych w ramach pomocy zdrowotnej prowadzi główny księgowy szkoły.

**§ 11.** Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a jeszcze nie rozpatrzonych, mają zastosowanie zasady określone w przepisach obowiązujących do dnia 31 grudnia 2017 r.

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

**MINISTER**  
**GOSPODARKI MORSKIEJ**  
**I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ**  
**M. GRÓBARCZYK**