

Warszawa, dnia 16 czerwca 2025 r.

Poz. 22

DECYZJA NR 2

MINISTRA CYFRYZACJI¹⁾

z dnia 11 czerwca 2025 r.

**w sprawie zatwierdzenia statutu Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu
Badawczego**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego, stanowiący załącznik do decyzji.

§ 2. Traci moc decyzja nr 56 Ministra Cyfryzacji z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego (Dz. Urz. Min. Cyf. poz. 23).

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Cyfryzacji: *K. Gawkowski*

¹⁾ Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 2720).

Załącznik
do decyzji nr 2 Ministra Cyfryzacji
z dnia 11 czerwca 2025 r.

STATUT

Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Instytut Łączności¹⁾ Państwowy Instytut Badawczy²⁾, zwany dalej „Instytutem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2015 r. w sprawie reorganizacji Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego z siedzibą w Warszawie (Dz. U. poz. 2319);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Instytutu jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Instytut może tworzyć oddziały.
3. Instytut używa nazwy:
 - 1) w języku polskim: „Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy”;
 - 2) w języku angielskim: „National Institute of Telecommunications”.
4. Instytut może używać skróconej nazwy „IŁ – PIB” lub „IŁ”.
5. Nadzór nad Instytutem sprawuje minister właściwy do spraw informatyzacji.

¹⁾ Instytut został utworzony zarządzeniem Ministra Poczty i Telegrafów z dnia 18 września 1951 r. w sprawie utworzenia Instytutu Łączności (M.P. poz. 1261).

²⁾ Status państwowego instytutu badawczego Instytut uzyskał rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie nadania Instytutowi Łączności statusu państwowego instytutu badawczego (Dz. U. poz. 862).

II. Przedmiot i zakres działania

§ 3.

Przedmiotem podstawowej działalności Instytutu jest:

- 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych,
- 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do zastosowania w praktyce,
- 3) wdrażanie oraz upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych – w dziedzinie nauk inżynieryjno – technicznych.

§ 4.

Instytut jest organizacją badawczą o charakterze niezarobkowym.

§ 5.

Zakres działania Instytutu obejmuje przede wszystkim następujące obszary:

- 1) telekomunikacja i techniki informacyjne, ukierunkowane na rozwój społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy;
- 2) systemy i sieci telekomunikacyjne (w tym także teleinformatyczne) w tym bezpieczne systemy telekomunikacyjne o szczególnym znaczeniu dla bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i zarządzania kryzysowego;
- 3) systemy i sieci bezprzewodowe (w tym techniki satelitarne);
- 4) światłowodowe systemy transmisyjne;
- 5) inżynieria wiedzy, w tym techniki przetwarzania danych i uczenie maszynowe;
- 6) systemy i aplikacje informatyczne;
- 7) cyberbezpieczeństwo i ochrona danych;
- 8) pola elektromagnetyczne;
- 9) kompatybilność elektromagnetyczna;
- 10) budowa środowisk laboratoryjnych do testowania nowych rozwiązań i badania nowych usług w sieciach telekomunikacyjnych;
- 11) media elektroniczne i techniki ich dystrybucji;
- 12) budownictwo telekomunikacyjne i teleinformatyczne;
- 13) analityka rynku telekomunikacyjnego i poczty oraz stanu rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej i teleinformatycznej;

- 14) metrologia wielkości elektrycznych małych i wielkich częstotliwości, czasu i częstotliwości, wielkości optoelektronicznych, parametrów transmisji sygnałów w sieciach teleinformatycznych, a także innych wielkości fizycznych.

§ 6.

Do szczegółowego zakresu działania Instytutu należy:

- 1) prowadzenie badań naukowych stanowiących podstawy teoretyczne do opracowania nowych rozwiązań w dziedzinach nowych generacji szkieletowych i dostępowych sieci telekomunikacyjnych, w tym transmisyjnych systemów światłowodowych;
- 2) opracowywanie metod zarządzania i projektowania sieci telekomunikacyjnych, w tym sieci radiowych uwzględniających racjonalną gospodarkę widmem radiowym, bezpiecznych systemów telekomunikacyjnych i teleinformatycznych, efektywnych systemów zasilania;
- 3) prowadzenie badań stanowiących podstawy nowych usług sieciowych (telekomunikacyjnych i teleinformatycznych) oraz ocena jakości takich usług;
- 4) tworzenie rozwiązań innowacyjnych oraz ich wdrażanie i upowszechnianie, jak również prowadzenie działalności na rzecz wynalazczości i ochrony własności intelektualnej i przemysłowej;
- 5) rozwój i eksploatacja systemów gromadzenia, przetwarzania, analizy, prezentowania i udostępniania informacji o infrastrukturze telekomunikacyjnej, publicznych sieciach telekomunikacyjnych, usługach telekomunikacyjnych i teleinformatycznych;
- 6) projektowanie, implementacja, testowanie, wdrażanie, rozwój i eksploatacja systemów teleinformatycznych na potrzeby administracji publicznej;
- 7) walidacja metod badawczych i pomiarowych, wzorcowanie oraz kalibracja przyrządów pomiarowych w celu zapewnienia jednolitości miar dla potrzeb przedsiębiorstw oraz innych instytucji w ramach systemów spójności pomiarowej z krajowymi lub międzynarodowymi wzorcami pomiarowymi;
- 8) prowadzenie badań i ocena urządzeń dołączanych do sieci telekomunikacyjnej oraz urządzeń radiowych, w tym w celu umożliwienia oznakowania wyrobów znakiem CE;
- 9) prowadzenie badań pól elektromagnetycznych w otoczeniu instalacji radiokomunikacyjnych i ocena dotrzymania dopuszczalnych poziomów pól elektromagnetycznych w środowisku;

- 10) prowadzenie działalności jednostki notyfikowanej w obszarach dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/30/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do kompatybilności elektromagnetycznej oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/53/UE z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich dotyczących udostępniania na rynku urządzeń radiowych i uchylająca dyrektywę 1999/5/WE;
- 11) badania oraz testy zgodności produktów, usług i procesów teleinformatycznych z wymaganiami związanymi z cyberbezpieczeństwem;
- 12) wykonywanie badań i analiz, opracowywanie opinii i ekspertyz naukowo-technicznych, w szczególności dotyczących telekomunikacji, technik informacyjnych i poczty, kompatybilności elektromagnetycznej, gospodarki widmem częstotliwości, w tym dla potrzeb organów regulacyjnych i innych organów administracji publicznej;
- 13) rozwijanie i prowadzenie baz danych oraz związanych z nimi technik analizy danych dotyczących różnych dziedzin działania Instytutu;
- 14) przeprowadzanie przewodów doktorskich i habilitacyjnych oraz nadawanie stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego nauk technicznych według posiadanych uprawnień;
- 15) organizacja seminariów, szkoleń i kursów doskonalących;
- 16) prowadzenie innych prac związanych z działalnością podstawową Instytutu, w tym:
 - a) upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych, w szczególności przez prowadzenie działalności wydawniczej,
 - b) prowadzenie współpracy z krajowymi i zagranicznymi jednostkami badawczymi w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych, a także współpracy z organizacjami normalizacyjnymi krajowymi i międzynarodowymi, w tym opracowywanie i opiniowanie standardów w zakresie stanowiącym przedmiot działania Instytutu,
 - c) prowadzenie działalności w zakresie informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej,
 - d) prowadzenie działalności edukacyjnej w obszarze swojej działalności naukowej.

§ 7.

Instytut może prowadzić działalność inną niż wymieniona w § 5 i § 6, w tym:

- 1) projektowanie, budowa, rozwój i utrzymanie systemów, sieci i infrastruktury teleinformatycznej; w tym systemów teleinformatycznych administracji publicznej;
- 2) wykonywanie usług i robót teleinformatycznych;
- 3) produkcję urządzeń i wyrobów stosowanych w telekomunikacji;
- 4) gospodarkę posiadanymi nieruchomościami i urządzeniami służącymi gospodarowaniu tymi nieruchomościami.

§ 8.

Działalność, o której mowa w § 7, jest wyodrębniona pod względem finansowym i rachunkowym.

III. Organy Instytutu

§ 9.

1. Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) Rada Naukowa, zwana dalej „Radą”.

2. Dyrektor Instytutu i Rada realizują zadania określone w ustawie.

§ 10.

Dyrektor Instytutu w szczególności:

- 1) wydaje zarządzenia oraz decyzje w sprawach dotyczących Instytutu oraz ustanawia pełnomocników;
- 2) ustala regulamin organizacyjny Instytutu określający strukturę organizacyjną oraz tryb pracy komórek organizacyjnych;
- 3) może tworzyć zespoły o charakterze stałym lub doraźnym, określając nazwę zespołu, skład osobowy, zakres zadań i tryb jego pracy.

§ 11.

1. Rada liczy 30 członków.

2. W skład Rady wchodzi:

- 1) pracownicy naukowcy i badawczo – techniczni Instytutu w liczbie 15 członków, w tym:
 - a) 12 osób posiadających stopień naukowy doktora oraz stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, z czego nie więcej niż 8 członków to osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy,

zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady,

- b) 3 osób nieposiadających stopnia naukowego doktora, doktora habilitowanego lub tytułu naukowego;
- 2) osoby niebędące pracownikami Instytutu w liczbie 15 osób.

§ 12.

1. Wszelkie ustawowo określone aktywności Rady, w tym wnioski, opinie, uzgodnienia i decyzje, wyrażane są w formie uchwał. Uchwały Rady podejmuje się na posiedzeniach lub w trybie obiegowym.

2. Rada działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

3. Posiedzenia Rady zwołuje się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący Rady, lub upoważniony przez niego jeden z zastępców z własnej inicjatywy, albo na żądanie co najmniej 8 członków Rady, albo na wniosek dyrektora Instytutu.

5. Posiedzenia Rady Naukowej prowadzi przewodniczący Rady lub jego zastępca.

6. Posiedzenia są protokołowane. Sporządza się listę obecności członków Rady i uczestniczących w nim osób. Z posiedzeń Rady sporządzane są protokoły, które po zatwierdzeniu przez Radę podpisuje przewodniczący Rady lub jego zastępca oraz sekretarz Rady lub osoba go zastępująca.

7. Uchwały podjęte przez Radę są podpisywane przez osobę prowadzącą posiedzenie Rady i sekretarza Rady lub osobę go zastępującą.

8. Do podjęcia uchwały Rady niezbędna jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania w danej sprawie, w tym przewodniczącego Rady lub jego zastępcy.

9. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem przypadków określonych w regulaminie Rady oraz przypadków, w których przepisy szczególne stanowią inaczej. W przypadku, gdy w głosowaniu oddana została jednakowa liczba głosów na alternatywne wnioski, decyduje głos osoby prowadzącej posiedzenie.

10. W ramach Rady działają stałe komisje określone w regulaminie Rady. Rada może powoływać komisje doraźne ustalając cel i okres ich działania.

§ 13.

1. Członek Rady może brać udział w posiedzeniach Rady osobiście lub przy użyciu technik videokonferencji. Decyzją przewodniczącego Rady uchwały mogą być podejmowane również w trybie obiegowym.

2. Kierując projekt uchwały do rozpatrzenia w trybie obiegowym, przewodniczący Rady przesyła za pośrednictwem poczty elektronicznej członkom Rady projekt uchwały i wyznacza termin, nie krótszy niż 5 dni, na zajęcie stanowiska i oddanie głosu przez członka Rady.

3. W przypadku głosowania jawnego w trybie obiegowym, członek Rady oddaje głos przez przesłanie wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany przez przewodniczącego Rady i na adresy poczty elektronicznej pozostałych członków Rady ze wskazaniem, czy oddaje głos za, przeciw, czy wstrzymuje się od głosu.

4. Za dzień podjęcia uchwały w trybie obiegowym uważa się dzień upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, a w przypadku, gdy członkowie Rady oddali głos przed jego upływem, dzień oddania ostatniego głosu. Brak przekazania głosu przez członka Rady traktuje się jako wstrzymanie się od głosu.

5. Decyzją przewodniczącego Rady uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

IV. Zatrudnienie pracownika naukowego

§ 14.

1. Zatrudnienie pracownika naukowego, o którym mowa w art. 43 ust. 1 ustawy, jest poprzedzone konkursem.

2. Pracownikiem naukowym w Instytucie może zostać osoba, która spełnia następujące wymagania formalne:

- 1) nie była skazana za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 2) korzysta w pełni z praw publicznych;
- 3) posiada udokumentowany dorobek naukowy, wiedzę i doświadczenie zawodowe w dziedzinie określonej w ogłoszeniu;
- 4) spełnia wymagania określone w art. 43 ust. 2–5 ustawy.

§ 15.

1. Dyrektor Instytutu ogłasza konkurs na stanowisko pracownika naukowego. Ogłoszenie o konkursie zawiera w szczególności:

- 1) nazwę i adres Instytutu;
- 2) nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy;
- 3) wymagania związane ze stanowiskiem pracy zgodnie z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które dodatkowe;
- 4) listę dokumentów, które należy złożyć w celu potwierdzenia wymagań formalnych;
- 5) termin i miejsce składania ofert;
- 6) termin rozstrzygnięcia konkursu.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Instytutu oraz na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.

3. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 14 dni od daty ogłoszenia konkursu. Termin do złożenia oferty uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta została nadana w placówce operatora pocztowego albo złożona w siedzibie Instytutu.

§ 16.

1. Dyrektor Instytutu powołuje komisję do przeprowadzenia konkursu, w tym oceny formalnej ofert złożonych przez kandydatów oraz przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

2. W skład komisji nie może wchodzić dyrektor Instytutu.

3. Spośród członków komisji dyrektor Instytutu wyznacza przewodniczącego.

4. Przewodniczącym i członkami komisji mogą być osoby, których wiedza i doświadczenie dają rękojmię wyłonienia najlepszych kandydatów.

5. Do składu komisji nie może zostać powołana osoba, która jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata, albo pozostaje z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

6. O zaistniałej przesłance wyłączenia osoba wchodząca w skład komisji zawiadamia dyrektora Instytutu, który wyłącza tę osobę ze składu komisji oraz wyznacza inną osobę spełniającą wymagania określone w ust. 4.

7. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie poszczególnych etapów konkursu;
- 2) określenie metod i technik naboru, mierników i wag dotyczących poszczególnych etapów naboru oraz stosowanych narzędzi naboru;

- 3) ustalenie sposobu oceny kandydatów gwarantującego porównywalność otrzymanych wyników, z uwzględnieniem obowiązku stosowania w odniesieniu do wszystkich kandydatów pytań lub zadań umożliwiających ocenę tych samych kompetencji w oparciu o określone przez komisję metody i techniki naboru oraz z uwzględnieniem określonych przez komisję poszczególnych mierników i wag;
- 4) dokonanie oceny ofert złożonych przez kandydatów według kryterium spełniania wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu, w tym sporządzenie listy kandydatów, których oferty wpłynęły w terminie i spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu;
- 5) dokonanie oceny kandydatów i wyłonienie nie więcej niż 1 najlepszego kandydata, spełniającego wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniającego wymagania dodatkowe;
- 6) sporządzenie protokołu.

8. Osoba niewchodząca w skład komisji nie może uczestniczyć w pracach komisji.

§ 17.

Osoba wchodząca w skład komisji ma obowiązek zachowania w tajemnicy uzyskanych w trakcie konkursu informacji o kandydatach.

§ 18.

W przypadku, gdy oferta nie zawiera dokumentów wymaganych w ogłoszeniu o konkursie, potwierdzających spełnianie wymagań formalnych, przewodniczący komisji wzywa kandydata do uzupełnienia braków w terminie 7 dni. W przypadku nieuzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie oferta jest odrzucana.

§ 19.

1. Jako podstawową metodę i technikę naboru stosuje się rozmowę kwalifikacyjną.
2. Dopuszcza się stosowanie metod i technik naboru innych niż wymieniona w ust. 1 w celu sprawdzenia spełnienia przez kandydata wymagań określonych w opisie stanowiska, niewymienionych w § 14 ust. 2, w tym kompetencji i umiejętności.

§ 20.

1. Komisja dokonuje oceny poziomu spełniania przez kandydatów wymagań niezbędnych oraz wymagań dodatkowych określonych w ogłoszeniu w sposób umożliwiający obiektywne

sprawdzenie spełnienia tych wymagań, zgodnie z ustalonymi regułami obowiązującymi podczas konkursu oraz ustalonym sposobem oceny kandydatów.

2. Przewodniczący komisji informuje kandydatów, których oferty spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu, o terminach kolejnych etapów konkursu.

§ 21.

1. Z przeprowadzenia konkursu sporządza się protokół. Protokół jest podpisywany przez wszystkie osoby wchodzące w skład komisji.

2. W protokole dokumentuje się wszystkie czynności i zdarzenia mające wpływ na przebieg konkursu oraz jego wynik, w tym ustalone szczegółowe reguły obowiązujące podczas konkursu, ustalony szczegółowy sposób oceny kandydatów, treść pytań lub zadań oraz dokonane w trakcie naboru oceny poziomu spełniania przez kandydatów wymagań niezbędnych oraz wymagań dodatkowych określonych w ogłoszeniu.

§ 22.

Przewodniczący komisji przekazuje protokół dyrektorowi Instytutu wraz z wnioskiem o zatrudnienie najlepszego kandydata oraz z ofertą wybranego kandydata.

§ 23.

Dyrektor Instytutu podejmuje decyzję w sprawie zatrudnienia po zasięgnięciu opinii Rady.

§ 24.

Przewodniczący komisji niezwłocznie informuje kandydatów uczestniczących w konkursie o jego wyniku.

§ 25.

W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu dopuszcza się ponowne jego ogłoszenie.

V. Komisja dyscyplinarna pracowników naukowych i badawczo-technicznych

§ 26.

1. Komisja dyscyplinarna Instytutu liczy 5 członków, w tym 1 osobę posiadającą tytuł naukowy.

2. Czynne prawo wyborcze do komisji dyscyplinarnej Instytutu przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie.

3. Bierne prawo wyborcze do komisji dyscyplinarnej Instytutu przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej.

4. Dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów komisji dyscyplinarnej Instytutu w terminie 30 dni przed upływem kadencji działającej komisji.

5. Wyboru członków komisji dyscyplinarnej Instytutu dokonuje pięcioosobowa komisja wyborcza powoływana przez dyrektora Instytutu spośród pracowników Instytutu nieposiadających czynnego i biernego prawa wyborczego do komisji dyscyplinarnej.

6. Kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej Instytutu mogą zgłaszać pracownicy, którym przysługuje bierne prawo wyborcze do komisji dyscyplinarnej Instytutu w terminie 14 dni od zarządzenia wyborów przez dyrektora Instytutu.

7. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów. Termin wyborów powinien zostać wyznaczony nie później niż po upływie 7 dni od końca kadencji działającej komisji dyscyplinarnej.

8. Głosowanie jest tajne. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów.

9. Komisja wyborcza sporządza protokół z wyborów, który przekazuje dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia.

10. Dyrektor Instytutu podaje do wiadomości pracownikom Instytutu wyniki wyborów i powołuje komisję dyscyplinarną w terminie 7 dni od zatwierdzenia protokołu.

11. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o tym fakcie. Przepisy ust. 5–10 stosuje się odpowiednio. Członek komisji dyscyplinarnej Instytutu wybrany w trakcie kadencji komisji pełni swoją funkcję do jej zakończenia.

VI. Postanowienie końcowe

§ 27.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez ministra właściwego do spraw informatyzacji.

