

Warszawa, dnia 29 lipca 2025 r.

Poz. 21

**ZARZĄDZENIE NR 20**

**MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia 28 lipca 2025 r.

**w sprawie sposobu nadzoru i kontroli wykorzystania i rozliczania środków  
przekazanych na realizację zadań publicznych**

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzenie określa sposób nadzoru i kontroli wykorzystania i rozliczania środków, przekazanych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych, oraz sposób postępowania w zakresie ich zwrotu.

**§ 2.** Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) środkach, rozumie się przez to:
  - a) dotacje celowe w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. a–c i e oraz ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
  - b) płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o których mowa w art. 186 pkt 2 ustawy o finansach publicznych,
  - c) dotacje przekazane na ustawowe zadania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
  - d) środki przekazane na realizację projektów grantowych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności,

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39.

- e) środki przekazane w ramach programu aktywizacyjnego dla cudzoziemców, o którym mowa w art. 78 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 621), wraz z kosztami jego obsługi,
  - f) środki przekazane w ramach programu aktywizacyjnego dla osób niepełnosprawnych lub opiekunów osób niepełnosprawnych, o którym mowa w art. 212 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620) wraz z kosztami jego obsługi,
  - g) środki przekazane w ramach programów rządowych i resortowych, o których mowa w art. 62 ust. 1, art. 63b ust. 1 i art. 63c ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798),
  - h) środki przekazane w ramach programów rządowych i resortowych, o których mowa w art. 187 i art. 197 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49),
  - i) środki przekazane na realizację programów rządowych i resortowych, o których mowa w art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1848), wraz z kosztami ich obsługi,
  - j) środki przekazane na realizację programów, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806) wraz z kosztami ich obsługi,
  - k) inne, niż wymienione w lit. d–j, środki przekazane przez Ministra na podstawie umowy na realizację zadań publicznych;
- 2) decyzji – rozumie się przez to decyzję administracyjną dotyczącą zwrotu środków lub ich części, umorzenia, odroczenia terminów lub rozłożenia spłaty należności na raty;
  - 3) beneficjencie – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jednostki administracji samorządowej, jednostki administracji rządowej, które wykonują lub realizują zadania publiczne i które otrzymały środki od Ministra, z wyłączeniem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
  - 4) komórce merytorycznej – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Ministerstwem”, z której zadaniami pozostają w bezpośrednim związku środki przekazane beneficjentom;
  - 5) komórce właściwej do spraw finansowych – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Ministerstwa, do której zadań należy obsługa finansowa dysponenta części budżetowej, dysponenta III stopnia, dysponenta Funduszu Solidarnościowego, Funduszu Pracy i Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;

- 6) komórce właściwej do spraw kontroli – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Ministerstwa, która odpowiada za realizację zadań kontrolnych w Ministerstwie;
- 7) Ministrze – rozumie się przez to Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, będącego dysponentem: części 31 – Praca, 44 – Zabezpieczenie społeczne i 63 – Rodzina budżetu państwa oraz Funduszu Solidarnościowego, Funduszu Pracy, Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- 8) sprawozdaniu – rozumie się przez to sprawozdanie częściowe lub końcowe z realizacji zadania publicznego finansowanego w ramach przyznanych środków, w tym w przypadku środków, o których mowa w pkt 1 lit. b, wniosek o płatność;
- 9) umowie – rozumie się przez to umowę lub porozumienie, na podstawie których Minister przekazuje środki beneficjentowi;
- 10) wniosku – rozumie się przez to wniosek, na podstawie którego Minister przekazuje środki beneficjentowi;
- 11) radcy prawnym – rozumie się przez to osobą zatrudnioną na stanowisku radcy prawnego w komórce merytorycznej lub, w przypadku braku takiej osoby, radcę prawnego zatrudnionego w Departamencie Prawnym.

**§ 3. 1.** Komórka merytoryczna sprawuje nadzór i kontrolę prawidłowości wykorzystania i rozliczenia środków, o których mowa w § 2 pkt 1.

2. Przedmiotem nadzoru i kontroli jest w szczególności prawidłowość wykorzystania przekazanych środków pod względem zgodności z przeznaczeniem, a także ocena relacji między wysokością wykorzystanych środków a stopniem realizacji zadań przewidzianych do sfinansowania tymi środkami.

3. Rozliczenie przekazanych środków, o którym mowa w § 2 pkt 1, polega na dokonaniu oceny realizacji zadania pod względem merytorycznym i finansowym, w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonywania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

4. Rozliczenie przekazanych środków odbywa się na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniu, w szczególności w opisie wykonania zadania przedłożonym przez beneficjenta.

5. Zatwierdzenia rozliczenia przekazanych środków dokonuje Minister, działający na podstawie upoważnienia Ministra dyrektor komórki merytorycznej albo inny pracownik komórki merytorycznej posiadający stosowne upoważnienie Ministra.

§ 4. 1. W przypadku zatwierdzenia sprawozdania komórka merytoryczna przekazuje komórce właściwej do spraw finansowych informację o zatwierdzeniu sprawozdania w terminie do 5 dni od dnia jego zatwierdzenia, sporządzoną według wzoru określonego w załączniku do zarządzenia.

2. Informację o zatwierdzeniu sprawozdania z wykorzystania przekazanych środków składa się w komórce właściwej do spraw finansowych, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lutego roku następnego, celem jej ujęcia w księgach rachunkowych poprzedniego okresu sprawozdawczego. Jeżeli dzień ten przypada w dniu wolnym od pracy za dotrzymanie terminu uznaje się przekazanie informacji w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu 28 lutego. Informacje przekazane po tym terminie są ujmowane w księgach rachunkowych roku bieżącego.

3. Główny księgowy może podjąć decyzję o ujęciu informacji, o których mowa w ust. 2, przekazanych po dniu 28 lutego roku następnego w księgach rachunkowych poprzedniego okresu sprawozdawczego, jeżeli jest to istotne dla rzetelności sporządzanych sprawozdań za dany okres.

4. W przypadku zatwierdzenia rozliczenia środków na realizację projektów pomocy technicznej finansowanych z udziałem środków europejskich oraz na współfinansowanie realizacji programów finansowanych z udziałem środków europejskich, informacja o zatwierdzeniu sprawozdania może być sporządzona w terminach i na wzorach dokumentów stosowanych w tych projektach i programach.

§ 5. W przypadku stwierdzenia przez komórkę merytoryczną, że przekazane środki, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a i c–k, lub ich część zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, w rozumieniu art. 169 ustawy o finansach publicznych i konieczny jest zwrot środków lub ich części do budżetu państwa lub państwowego funduszu celowego oraz w przypadku stwierdzenia przez komórkę merytoryczną, że przekazane środki, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. b lub ich część zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, w rozumieniu art. 207 ustawy o finansach publicznych i konieczny jest zwrot środków lub ich części do budżetu państwa, stosuje się następujący tryb postępowania:

- 1) komórka merytoryczna zwraca się do komórki właściwej do spraw finansowych o wskazanie terminu, od którego nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych;
- 2) komórka merytoryczna informuje beneficjenta o stwierdzeniu wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, pobraniu nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz wzywa do zwrotu całości lub części środków, określając kwotę główną podlegającą zwrotowi oraz kwotę odsetek, i wyznacza jej termin zwrotu na wskazany numer rachunku bankowego, nie dłuższy niż 15 dni od dnia stwierdzenia wymienionych okoliczności;

- 3) po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, komórka merytoryczna występuje do komórki właściwej do spraw finansowych z zapytaniem, czy nastąpił zwrot środków, oraz przekazuje kopię wezwania do zwrotu całości lub części środków;
- 4) w przypadku dokonania zwrotu środków komórka właściwa do spraw finansowych informuje o tym fakcie komórkę merytoryczną i jednocześnie, jeżeli zwrot został dokonany na rachunek bankowy Ministerstwa, przekazuje kopię dowodu wpłaty;
- 5) w przypadku niedokonania zwrotu środków w terminie, o którym mowa w pkt 2, komórka merytoryczna wszczyna postępowanie administracyjne, w toku którego przygotowuje projekt decyzji administracyjnej dotyczącej zwrotu całości lub części środków;
- 6) zaakceptowany przez dyrektora komórki merytorycznej projekt decyzji jest przekazywany do akceptacji przez radcę prawnego oraz głównego księgowego;
- 7) decyzja jest podpisywana przez Ministra albo działającego na podstawie upoważnienia Ministra pracownika komórki merytorycznej;
- 8) komórka merytoryczna przekazuje niezwłocznie decyzję beneficjentowi;
- 9) po uprawomocnieniu się decyzji komórka merytoryczna przekazuje komórce właściwej do spraw finansowych kopię decyzji wraz z potwierdzeniem jej doręczenia beneficjentowi, a komórce właściwej do spraw kontroli – kopię decyzji;
- 10) w przypadku dokonania, na podstawie decyzji, zwrotu całości lub części środków przez beneficjenta komórka właściwa do spraw finansowych informuje o tym fakcie komórkę merytoryczną i jednocześnie, jeżeli zwrot został dokonany na rachunek bankowy Ministerstwa, przekazuje kopię dowodu wpłaty;
- 11) w przypadku złożenia przez beneficjenta wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy lub wniesienia skargi do sądu administracyjnego postępowanie w tym zakresie prowadzi komórka merytoryczna;
- 12) w przypadku złożenia przez beneficjenta wniosku o umorzenie należnych do zwrotu środków, odroczenia terminu spłaty całości lub części środków lub rozłożenia spłaty na raty postępowanie w tym zakresie prowadzi komórka merytoryczna;
- 13) komórka merytoryczna przekazuje na bieżąco do komórki właściwej do spraw finansowych wszelkie informacje mogące mieć wpływ na przebieg prowadzonego postępowania egzekucyjnego.

**§ 6.** 1. Komórka właściwa do spraw kontroli przeprowadza kontrolę rozliczeń środków u beneficjenta, z wyłączeniem środków, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. b, których kontrolę rozliczeń u beneficjenta przeprowadza komórka merytoryczna.

2. W przypadku stwierdzenia przez komórkę właściwą do spraw kontroli, że przekazane do beneficjenta środki zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub

w nadmiernej wysokości lub z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych, komórka właściwa do spraw kontroli sporządza dokument pokontrolny i przekazuje kopię tego dokumentu komórce merytorycznej.

3. W przypadku spraw wymagających konsultacji z komórką merytoryczną w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości, komórka właściwa do spraw kontroli kieruje do komórki merytorycznej pisemną informację o tym fakcie oraz występuje z wnioskiem o zajęcie stanowiska w sprawie. Po otrzymaniu stanowiska komórki merytorycznej w sprawie stwierdzonych nieprawidłowości komórka właściwa do spraw kontroli sporządza dokument pokontrolny i przekazuje kopię tego dokumentu komórce merytorycznej.

4. Do postępowania wynikającego z otrzymania przez komórkę merytoryczną kopii dokumentu pokontrolnego stosuje się przepis § 5.

5. Komórka merytoryczna informuje komórkę właściwą do spraw kontroli o wydaniu decyzji i zwrocie środków.

**§ 7. 1.** W przypadku otrzymania zawiadomienia o wykryciu nieprawidłowości w wyniku przeprowadzenia kontroli przez instytucję zewnętrzną w zakresie wykorzystania środków i wykazania, że przekazane środki zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, komórka właściwa do spraw kontroli przesyła kopię podpisanego dokumentu pokontrolnego wraz z kopiami innych dokumentów do komórki merytorycznej oraz komórki właściwej do spraw finansowych.

2. Do postępowania wynikającego z otrzymania kopii dokumentów przez komórkę merytoryczną stosuje się przepis § 5.

**§ 8. 1.** W przypadku nieuiszczenia, w terminie wskazanym w decyzji, kwoty środków przypadających do zwrotu komórka właściwa do spraw finansowych wszczyna postępowanie egzekucyjne, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r. poz. 132 i 620).

2. W przypadku stwierdzenia przez organ egzekucyjny, po przeprowadzeniu postępowania egzekucyjnego, bezskuteczności egzekucji i wydania postanowienia o jej umorzeniu wobec beneficjenta, komórka właściwa do spraw finansowych przekazuje komórce merytorycznej kopię kompletu dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

3. Po otrzymaniu kopii kompletu dokumentów komórka merytoryczna podejmuje działania w zakresie dochodzenia zwrotu środków z majątku osób trzecich, zgodnie z art. 107 § 1 ustawy z dnia

29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111, z późn. zm.<sup>2)</sup>) w związku z art. 67 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

4. W zakresie działań, o których mowa w ust. 3, komórka merytoryczna wszczyna postępowanie administracyjne, w toku którego wydaje się decyzję o zwrocie środków.

5. W zakresie decyzji, o której mowa w ust. 4, przepis § 5 stosuje się odpowiednio.

**§ 9.** 1. W trakcie prowadzenia postępowań w zakresie zwrotu środków radca prawny, na wniosek komórki merytorycznej, opiniuje terminy przedawnienia zobowiązania z tytułu zwrotu środków.

2. W zakresie czynności, o których mowa w ust. 1, komórka merytoryczna i komórka właściwa do spraw finansowych przekazują do radcy prawnego wszelkie informacje i dokumenty mogące mieć wpływ na ustalenie terminów przedawnienia zobowiązania z tytułu zwrotu środków.

**§ 10.** W przypadku stwierdzenia, w wyniku przeprowadzonej kontroli, okoliczności wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych komórka merytoryczna lub komórka do spraw kontroli przygotowuje projekt zawiadomienia do rzecznika dyscypliny finansów publicznych i przekazuje go do podpisu Ministrowi.

**§ 11.** Traci moc zarządzenie nr 21 Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 maja 2024 r. w sprawie sposobu nadzoru i kontroli wykorzystania i rozliczania środków przekazanych na realizację zadań publicznych (Dz. Urz. Min. Rodz. Prac. i Pol. Społ. poz. 21).

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER**

**RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

**AGNIESZKA DZIEMIANOWICZ-BAK**

---

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 497, 621, 622, 769 i 820.

Załącznik do zarządzenia nr 20  
Ministra Rodziny, Pracy i Polityki  
Społecznej z dnia 28 lipca 2025 r.

WZÓR

Informacja o zatwierdzeniu sprawozdania z wykorzystania środków Wybierz element.

Okres sprawozdawczy: 

Wybierz element.

Komórka organizacyjna Ministerstwa  
zatwierdzająca sprawozdanie: 

Wybierz element.

Nazwa programu: .....

| Lp. | Nr umowy | Nazwa podmiotu | Nazwa zadania | Kwota przekazanych środków (w zł) | Data zakończenia realizacji zadania | Data złożenia sprawozdania wg umowy | Data wpływu sprawozdania | Przekroczenie terminu | Działanie podjęte po przekroczeniu terminu | Uwagi | Kwota zatwierdzonych środków |
|-----|----------|----------------|---------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------|------------------------------|
| 1   | 2        | 3              | 4             | 5                                 | 6                                   | 7                                   | 8                        | 9                     | 10                                         | 11    | 12                           |
| 1.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 2.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 3.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 4.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 5.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 6.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 7.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 8.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 9.  |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |
| 10. |          |                |               |                                   |                                     |                                     |                          |                       |                                            |       |                              |

Imię i NazwiskoStanowisko służbowePodpisData

Opracował:

Zatwierdził: