

Warszawa, dnia 27 marca 2025 r.

Poz. 12

**ZARZĄDZENIE NR 12
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 26 marca 2025 r.

**w sprawie powołania komisji oceniającej wnioski składane w ramach zadania publicznego
„Wspieranie programów kariery dwutorowej dla członków kadr narodowych
polskich związków sportowych w 2025 r.”**

Na podstawie art. 29 ust. 8 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 oraz z 2025 r. poz. 28) oraz § 10 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 24 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Sportu i Turystyki (Dz. Urz. Min. Spor. i Tur. poz. 27) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się komisję oceniającą wnioski na dofinansowanie ze środków budżetu państwa składane w ramach zadania publicznego pod nazwą „wspieranie programów kariery dwutorowej dla członków kadr narodowych polskich związków sportowych w 2025 r.”, zwaną dalej „Komisją”.

2. Komisja jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw kultury fizycznej, zwanego dalej „ministrem”.

§ 2. Do zadań Komisji należy ocena formalna i merytoryczna złożonych wniosków na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, oraz przygotowanie opinii oraz rekomendacji w zakresie przyznania dofinansowania.

§ 3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Angelika Głowienka;
- 2) zastępca przewodniczącego – Anna Kuder;
- 3) sekretarz – Joanna Ratajczyk;
- 4) pozostali członkowie:
 - a) Mateusz Bednarczyk,
 - b) Agnieszka Ludwicka,
 - c) Karolina Szkułat,
 - d) Agnieszka Szczurek,

1) Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej - kultura fizyczna oraz turystyka na podstawie §1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2722).

e) Iwona Szczepańska.

§ 4. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi przewodniczący Komisji a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Komisji.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji i zastępcy przewodniczącego Komisji, posiedzenia Komisji prowadzi inny członek Komisji uprzednio wyznaczony przez przewodniczącego.

4. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw kultury fizycznej.

5. Osoba prowadząca posiedzenie Komisji może zdecydować, że posiedzenie Komisji odbędzie się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, które powinny zapewnić:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym.

§ 5. Sekretarz Komisji odpowiada za dokumentowanie prac Komisji.

§ 6. 1. Członkowie Komisji, na posiedzeniu Komisji dokonują:

- 1) oceny formalnej wniosków na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1;
- 2) oceny merytorycznej poprawnych pod względem formalnym wniosków na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1.

2. Ocena merytoryczna polega na omówieniu przez członków Komisji wniosku na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, propozycji przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny oraz poddania pod głosowania proponowanej wysokości dofinansowania.

3. Wnioski na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, niespełniające wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

§ 7. 1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniu w drodze głosowania zwykłą większością głosów w obecności co najmniej czterech członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos osoby prowadzącej posiedzenie Komisji.

2. Sekretarz Komisji albo wyznaczony przez przewodniczącego Komisji inny członek Komisji, sporządza dla każdego wniosku na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, protokół oceny wniosku, który podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w tym posiedzeniu. Wzór protokołu oceny wniosku określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Sekretarz Komisji albo inny członek Komisji wyznaczony przez przewodniczącego Komisji sporządza zbiorczy protokół z posiedzenia Komisji z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania. Wzór protokołu zbiorczego określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 8. 1. Członkom Komisji przysługuje prawo zgłaszania zdań odrębnych w protokołach, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3, w formie notatek służbowych, w których zawiera się merytoryczne uzasadnienie.

2. Zgłoszone w protokole zbiorczym zdania odrębne sekretarz Komisji dołącza do prowadzonej dokumentacji.

3. Sekretarz Komisji przekazuje do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego zaakceptowany przez członków Komisji protokół zbiorczy w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych.

4. Po potwierdzeniu zabezpieczenia środków finansowych przez Departament Ekonomiczno-Finansowy, sekretarz Komisji przekazuje do zatwierdzenia ministrowi protokół zbiorczy, o którym mowa w ust. 3.

5. Ostateczne rozstrzygnięcie o uznaniu wniosku na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, lub wystąpienia oraz wysokości przyznanych środków finansowych zatwierdza Minister.

§ 9. Obsługę prac oraz obsługę organizacyjno-biurową Komisji zapewnia Departament Sportu Wyczynowego.

§ 10. 1. Za pracę w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2. Wykonywanie przez pracowników urzędu obsługującego ministra zadań związanych z pracami Komisji traktuje się na równi z wykonywaniem przez nich obowiązków pracowniczych.

§ 12. Zarządzenie obowiązuje do dnia 31 grudnia 2025 r.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

Sławomir Nitras

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 12
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 26 marca 2025 r.

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU

na realizację zadania publicznego pn. Wspieranie programów kariery dwutorowej dla członków kadr narodowych polskich związków sportowych w 2025 r.

Informacja ogólna	
1. Data wpływu wniosku	
2. Wnioskodawca	

Informacja o rozstrzygnięciu <i>(wypełnić po decyzji Ministra Sportu i Turystyki)</i>		
Rozstrzygnięcie	Data decyzji Ministra Sportu i Turystyki	Kwota przyznana na realizację projektu <i>(przy odrzuceniu/odmowie należy wpisać 0 zł)</i>
Odrzucenie/przyznanie/odmowa		

OCENA FORMALNA

Kryteria oceny	TAK	NIE	NIE dotyczy	Uwagi
1. Wniosek złożony w terminie				
Prawidłowość i kompletność wymaganej dokumentacji	TAK	NIE		
2. Wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o dotację.				
3. Formularz wniosku wypełniono poprawnie.				
4. Określono osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.				
5. Podpisy osób uprawnionych.				
Do wniosku załączono				
6. Opis planowanych działań;				
7. Zestawienie zbiorcze kosztów;				
8. Harmonogram planowanych działań;				
9. Preliminarz kosztów pośrednich;				
10. Wykaz niezbędnego sprzętu do realizacji zadań;				
11. Wykaz dofinansowanych wynagrodzeń osób realizujących zadanie ze strony pzs/AZS/Fundacji;				
12. wykaz wykładowców;				
13. Statut;				
14. Załączniki dodatkowe (wymienić jakie):				

Przyczyny odrzucenia wniosku			
Wniosek złożony po terminie		Błędna kalkulacja finansowa	
Zakres zadania nie wpisuje się w założenia ogłoszonych zasad na dofinansowanie ze środków budżetu państwa zadania publicznego		Nieracjonalne proporcje kosztów do zamierzonych efektów	
Wniosek niekompletny (w tym brak niezbędnych załączników lub ich błędne/niekompletne wypełnienie lub podpisanie)		Brak możliwości udzielenia dotacji w wysokości umożliwiającej realizację projektu	
Wniosek podpisała osoba nieuprawniona do reprezentowania wnioskodawcy		Inne (jakie?).....	
Harmonogram projektu przekracza terminy określone w ogłoszonych zasadach na dofinansowanie ze środków budżetu państwa zadania publicznego			

OCENA MERYTORYCZNA

KRYTERIA	Liczba punktów	Uwagi
PODSTAWOWE	Maksymalna suma pkt (70)	
Zgodność zakresu merytorycznego wniosku z obszarami zadań określonych w zasadach na dofinansowanie ze środków budżetu państwa zadania publicznego	/20	
Dobór tematyki szkoleń do grupy docelowej i proponowana kadra do realizacji konferencji, szkoleń i warsztatów	/20	
Adekwatność i efektywność alokacji zasobów finansowych	/10	
Rzetelność i terminowość rozliczeń zadań w latach poprzednich (o ile zadania były realizowane) ze środków budżetu państwa	/10	
Stan zasobów kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania	/10	
SUMA:	/70	

PROPONOWANA PRZEZ KOMISJĘ WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA

UWAGI:	
Wnioskowana kwota dofinansowania	Propozycja wysokości dofinansowania
zł	zł

CZŁONKOWIE KOMISJI:

Imię i nazwisko	Podpis

DATA DOKONANIA OCENY:	
------------------------------	--

UWAGI KOMISJI:

niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 12
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 26 marca 2025 r.

.....

(nazwa komórki organizacyjnej)

**Protokół zbiorczy nr BP/KD
z dnia r.
z oceny formalno-merytorycznej**

Nazwa programu:

Wspieranie programów kariery dwutorowej dla członków kadr narodowych polskich związków sportowych w 2025 r.

Łączna kwota środków finansowych przeznaczona na dotacje w programie: **5 000 000,00 zł**

Część 25 budżetu państwa/ Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej	Dział	Rozdział	Paragraf	Pozycja planu rzeczowo-finansowego w zakresie części 25 budżetu państwa oraz Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej i Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów		
STRUKTURA ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW	(Liczba złożonych/zaopiniowanych pozytywnie/zaopiniowanych negatywnie/odrzuconych z przyczyn formalnych)					
Lista podmiotów, których wnioski zostały zaopiniowane POZYTYWNI						
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Zakładane przeznaczenie dofinansowania	Wnioskowana kwota [w zł]	Kwota dofinansowania [w zł]	Uwagi/decyzja Ministra Sportu i Turystyki
		RAZEM		0,00 zł	0,00 zł	

