

Warszawa, dnia 21 stycznia 2019 r.

Poz. 5

**ZARZĄDZENIE NR 3
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 21 stycznia 2019 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na dofinansowanie ze środków budżetu państwa w latach 2019 - 2021 realizacji „Programu Ministra Sportu i Turystyki KIBICE RAZEM dotyczącego poprawy organizacji i bezpieczeństwa imprez sportowych w Polsce poprzez budowę struktur dialogu i współpracy ze środowiskiem kibiców na lata 2019 – 2021”.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365 oraz z 2019 r. poz. 37) i art. 12a ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1870) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję konkursową do przeprowadzenia postępowania konkursowego na dofinansowanie ze środków budżetu państwa w latach 2019 - 2021 realizacji „Programu Ministra Sportu i Turystyki KIBICE RAZEM dotyczącego poprawy organizacji i bezpieczeństwa imprez sportowych w Polsce poprzez budowę struktur dialogu i współpracy ze środowiskiem kibiców na lata 2019 – 2021”, zwaną dalej „Komisją”, do zadań której należy opiniowanie złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 2. W skład Komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przewodniczący Komisji - Joanna Żukowska-Easton – Dyrektor Biura Ministra;
- 2) zastępca przewodniczącego Komisji - Rafał Piechota – Zastępca Dyrektora Biura Ministra;
- 3) sekretarz Komisji – przedstawiciel Biura Ministra;
- 4) pozostali członkowie Komisji:
 - a) przedstawiciel Departamentu Sportu dla Wszystkich,
 - b) przedstawiciel Polskiego Komitetu Olimpijskiego,
 - c) przedstawiciel Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 3. Komisja prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem prac Komisji konkursowej”, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej – kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2318).

§ 4. Komisja sporządza „Protokół oceny oferty na lata 2019-2021 Dofinansowanie zadań zleconych ze środków budżetu państwa”, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia oraz „Protokół zbiorczy z oceny formalno-merytorycznej Komisji konkursowej”, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Obsługę prac Komisji zapewnia Biuro Ministra.

§ 6. Komisja ulega rozwiązaniu po dokonaniu przez Ministra Sportu i Turystyki ostatecznego rozstrzygnięcia o wyborze oferty oraz wysokości przyznanych środków finansowych.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu, stosuje się przepisy zarządzenia Nr 38 Ministra Sportu i Turystyki w sprawie ustalenia procedury nadzoru, kontroli i monitorowania realizacji planów finansowych części budżetowych i państwowych funduszy celowych, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki oraz planów finansowych jednostek nadzorowanych z dnia 20 grudnia 2017 r. (Dz. Urz. Min. Spor. poz. 98).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

Witold Bańka

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 3
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 21 stycznia 2019 r.

REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, zobowiązana jest traktować na równych prawach wszystkie podmioty biorące udział w konkursie i prowadzić postępowanie w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.

§ 2. 1. Posiedzenia Komisji zwoływane są przez przewodniczącego Komisji. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji, posiedzenie Komisji zwołuje zastępca przewodniczącego Komisji lub inny członek Komisji upoważniony przez przewodniczącego Komisji.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego Komisji lub inny członek Komisji upoważniony przez przewodniczącego Komisji.

3. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji dotyczącej ogłoszenia konkursowego oraz protokołów oceny ofert i przygotowuje protokół zbiorczy z oceny ofert.

4. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby spoza składu Komisji posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu bezpieczeństwa imprez sportowych i zwalczania negatywnych zjawisk w sporcie, zaproszone przez przewodniczącego Komisji.

§ 3. 1. Komisja ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym w ciągu 20 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od upływu terminu składania ofert.

2. Wartość merytoryczna ofert dopuszczonych po ocenie formalnej do dalszego procedowania oceniana jest na podstawie następujących kryteriów i wartości punktowych:

- 1) charakterystyka zadania zgodna z celami i zakładanymi rezultatami realizacji zadania publicznego - pkt od 0 do 20;
- 2) opis grup adresatów i potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania - pkt od 0 do 20;
- 3) zasadność kosztów zadania i ich spójność z planowanymi działaniami - pkt od 0 do 20;
- 4) kalkulacja przewidywanych kosztów zadania uwzględniająca różne źródła ich finansowania - pkt od 0 do 10;
- 5) zasięg realizacji zadania - pkt od 0 do 10;
- 6) harmonogram działań koordynatora krajowego i koordynatorów lokalnych projektu zgodny z celami i zakładanymi rezultatami realizacji zadania - pkt od 0 do 10;
- 7) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego - pkt od 0 do 5;
- 8) doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju - pkt od 0 do 5.

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia wynosi - 100 pkt.

3. Komisja przyjmuje propozycję rozstrzygnięcia dotyczącą wyboru oferty i wysokości dofinansowania zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 4 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw, głos rozstrzygający należy do przewodniczącego Komisji.

4. Komisja opracowuje propozycje wysokości dofinansowania uwzględniając wyniki oceny według sumy przyznanych punktów.

5. Na podstawie oceny merytorycznej udokumentowanej w Protokołach oceny ofert, sekretarz Komisji przygotowuje Protokół zbiorczy z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania.

6. Rozstrzygnięcie o wyborze oferty oraz wysokości przyznanych środków finansowych podejmuje Minister Sportu i Turystyki.

7. Propozycja rozstrzygnięcia, o której mowa w ust. 4 i rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 6 nie stanowią decyzji w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096). Od niniejszej propozycji i rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.

§ 4. Udział w pracach Komisji odbywa się w ramach obowiązków służbowych bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu oraz bez prawa do ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu.

Załącznik nr 2

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY na lata 2019 - 2021
Dofinansowanie zadań zleconych ze środków budżetu państwa

**Część I. INFORMACJA
OGÓLNA**

<i>Numer ewidencyjny oferty:</i>		<i>Data wpływu:</i>	
<i>Oferent:</i>			
<i>Termin realizacji zadania:</i>	<i>Data rozpoczęcia:</i>		<i>Data zakończenia:</i>
<i>Miejsce realizacji zadania:</i>			
<i>Nazwa zadania:</i>			

<i>Zaakceptowana kwota dofinansowania ze środków MSiT (PLN) w 2019 r.:</i>		
<i>w tym:</i>	<i>kwota kosztów obsługi realizacji zadania:</i>	
	<i>kwota kosztów bezpośrednich:</i>	
	<i>% kosztów pośrednich:</i>	

Część II. OCENA FORMALNA

Elementy formalne i dokumenty:	TAK / NIE / NIE DOTYCZY	Uwagi:
Oferta złożona w terminie		
Poprawnie wypełniony formularz oferty wg wzoru „Oferty realizacji zadania publicznego”		
Wydruk komputerowy lub odpis z aktualnej informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru bądź ewidencji		
Statut		
Kosztorys		
Postanowienia w statucie dające podstawę do złożenia oferty		
Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu		
Wykaz planowanych miejsc prowadzenia ośrodków dla kibiców		
Ramowy program wdrażania projektu dla każdego ośrodka		
Ramowy program prac koordynatora krajowego		

Regulamin pracy ośrodków dla kibiców		
Wykaz obiektów i warunki korzystania z obiektów i urzędzeń na potrzeby stworzenia ośrodków dla kibiców		
Dane osób wyznaczonych do pełnienia funkcji krajowego koordynatora Programu i koordynatorów lokalnych ośrodków dla kibiców		
Szczegółowy program wdrażania Programu dla każdego lokalnego ośrodka dla kibiców, zawierający opis zadań (sposób realizacji zadania wraz z proponowanym podziałem środków finansowych i uzasadnieniem wydatków w planie kosztów)		
Szczegółowy program prac koordynatora krajowego, zawierający opis zadań (sposób realizacji zadania wraz z proponowanym podziałem środków finansowych i uzasadnieniem wydatków w planie kosztów)		
Uchwały, porozumienia i umowy dotyczące utworzenia ośrodków dla kibiców np. w partnerstwie z organami władzy samorządowej		
Ocena pozytywna przy rozliczaniu podobnego zadania w 2017 r.		
Ocena pozytywna przy rozliczaniu podobnego zadania w 2018 r.		
Wykaz przeprowadzonych lub aktualnie wdrażanych projektów na rzecz środowiska kibiców		
Rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach		
Doświadczenie w realizacji zadań uwzględnionych w ofercie		

Ocena formalna:	Oferta podlega / nie podlega dalszej ocenie merytorycznej.
Uwagi:	

Przyczyny odrzucenia oferty

	Oferta została złożona po terminie
	Ofertę złożył nieuprawniony podmiot
	Ofertę złożyła osoba nieupoważniona do działania w imieniu uprawnionego podmiotu
	Zakres projektu nie wpisuje się w zakres oferty
	Brak postanowienia w statucie dającego podstawę do złożenia oferty
	Brak zasobów rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość realizacji zadania
	Oferta jest niekompletna
	Dofinansowanie projektu przekracza termin 31 grudnia 2021 r.
	Brak dofinansowania ze środków własnych i innych źródeł
	Koszty nieproporcjonalne do zamierzonych efektów
	Błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów
	Negatywna ocena przy rozliczaniu podobnego zadania w 2017 r. lub 2018 r.

Część III. INFORMACJA MERYTORYCZNA

1. Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków budżetu państwa (PLN):	
<i>w tym:</i>	
kwota kosztów obsługi realizacji zadania (PLN):	
kwota kosztów bezpośrednich (PLN):	-
% kosztów pośrednich:	-
2. Dofinansowanie ze środków własnych i z innych źródeł (PLN):	
3. Całkowity koszt zadania z oferty (PLN):	-

<u>Krótki opis projektu:</u>	
-------------------------------------	--

Finansowa strona oferty:	TAK/NIE	Uwagi:
Poprawność kalkulacji kosztów		
Zasadność poszczególnych pozycji finansowych		
Dofinansowanie ze środków własnych i z innych źródeł		

Podpis osoby sporządzającej		Data	
Podpis przewodniczącego Komisji konkursowej (w przypadku odrzucenia oferty)		Data	

Część IV. OCENA MERYTORYCZNA

Kryteria oceny	Liczba punktów	Uwagi
Charakterystyka zadania zgodna z celami i zakładanymi rezultatami realizacji zadania (pkt 0-20)		
opis grup adresatów i potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania (pkt 0-20)		
Zasadność kosztów zadania i ich spójność z planowanymi działaniami (pkt 0-20)		
Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania uwzględniająca różne źródła finansowania (pkt 0-10)		

Zasięg realizacji zadania (pkt 0-10)		
Harmonogram działań koordynatora krajowego i koordynatorów lokalnych zgodny z celami i zakładanymi rezultatami realizacji zadania (pkt 0-10)		
Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (pkt 0-5)		
Doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (pkt 0-5)		
Razem:		
Propozycja rozstrzygnięcia wg kryteriów przyjętych w Regulaminie prac Komisji konkursowej		
UZASADNIENIE:		
Wnioskowana kwota dotacji:	Propozycja wysokości dofinansowania:	

Podpis członka Komisji konkursowej		Data	
Podpis członka Komisji konkursowej		Data	
Podpis członka Komisji konkursowej		Data	
Podpis członka Komisji konkursowej		Data	
Podpis członka Komisji konkursowej		Data	
Podpis przewodniczącego Komisji konkursowej		Data	

Informacja o rozstrzygnięciu

(wypełnić po zatwierdzeniu Protokołu Zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki)		
Rozstrzygnięcie	Data zatwierdzenia Protokołu Zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki	Kwota przyznanej dotacji (przy odmowie należy wpisać 0 zł)

Załącznik nr 3

Ministerstwo Sportu i Turystyki

.....
(Nazwa komórki organizacyjnej)

PROTOKÓŁ ZBIORCZY nr
z dnia
z oceny formalno-merytorycznej Komisji konkursowej

INFORMACJE OGÓLNE
Zarządzenie powołujące Komisję:.....
Nazwa konkursu/programu:.....
Łączna kwota środków finansowych przeznaczona na dotacje w konkursie / programie (kwota środków finansowych objętych konkursem): zł.
część dział rozdział paragraf, pozycja w planie rzeczowo-finansowym -

STRUKTURA ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW				
Łączna liczba złożonych wniosków	Liczba wniosków zaopiniowanych pozytywnie	Liczba wniosków z listy rezerwowej*	Liczba wniosków zaopiniowanych negatywnie	Liczba wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych

* - tylko w przypadku takich wniosków

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>POZYTYWNI</u>								
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Propozycja dofinansowania [w zł]	Uwagi	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)
RAZEM:								

LISTA <u>REZERWOWA</u> PODMIOTÓW*							
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Uwagi	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)

RAZEM:	
---------------	--

* - tylko w przypadku występowania takiego przypadku

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>NEGATYWNIE</u>			
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ODRZUCONE Z PRZYCZYN FORMALNYCH			
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł nazwa programu)

Warszawa, dnia
(podpis i pieczętka służbowa przewodniczącego Komisji konkursowej)

Członkowie Komisji konkursowej

Imię i nazwisko, stanowisko służbowe	Podpis	Imię i nazwisko, stanowisko służbowe	Podpis

**POTWIERDZENIE ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH
PRZEZ DEPARTAMENT EKONOMICZNO-FINANSOWY**

Kwota - znajduje zabezpieczenie w ramach środków finansowych
ujętych w BP części, FRKF, FZSdU na rok

dział rozdział paragraf

pozycja „Planu rzeczowo-finansowego”

.....
(data, pieczętka i podpis dyrektora DEF lub osoby upoważnionej)

Minister Sportu i Turystyki w dniu2019 roku

przyznaje środki finansowe w formie dotacji na ww. zadania publiczne w wysokości ogółem

..... zł

(słownie

..... złotych).

.....
(pieczętka i podpis Ministra lub upoważnionego Członka Kierownictwa)