

Warszawa, dnia 13 stycznia 2017 r.

Poz. 8

**ZARZĄDZENIE NR 3  
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI<sup>1)</sup>**

z dnia 12 stycznia 2017 r.

**w sprawie powołania i trybu działania Komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert i wniosków składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich na dofinansowanie w 2017 roku zadań z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa**

Na podstawie 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję konkursową do opiniowania ofert składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich w ramach konkursu na dofinansowanie w 2017 r. zadań z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa.

2. W skład Komisji wskazanej w ust. 1 wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Dariusz Buza, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Marcin Kaczmarczyk, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 3) Sekretarz – Bożenna Potentas, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 4) Członkowie:
  - a) Wojciech Dobrowolski, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - b) Anna Karczewska, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - c) Maciej Rosiński, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - d) Magdalena Skrzeczyńska, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - e) Agnieszka Sut-Angowska, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - f) Katarzyna Kacprzyk, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - g) Marcin Paprocki, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - h) Katarzyna Głowacka, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - i) Dorota Wysocka, Departament Sportu dla Wszystkich,
  - j) Maciej Pliszka, Departament Sportu dla Wszystkich,

---

<sup>1)</sup> Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej – kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 1911).

k) Marian Sypniewski, Polski Komitet Olimpijski.

3. Komisja ulega rozwiązaniu z końcem 2017 r.

4. Komisja wskazana w ust. 1 prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem prac Komisji konkursowej”, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

5. Wzór „Protokołu oceny oferty” z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

**Witold Bańka**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3  
Ministra Sportu i Turystyki  
z dnia 12 stycznia 2017 r.

### **Regulamin prac Komisji konkursowej**

**§ 1.** 1. Komisja oceniająca, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku ich nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji. Po zakończeniu prac Komisji, sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu dla Wszystkich.

4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Sportu dla Wszystkich.

**§ 2.** 1. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania zadań w 2017 r. dotyczących sportu dla wszystkich w ramach upowszechniania sportu w społeczeństwie, dofinansowanych ze środków budżetu państwa, w formie protokołu zbiorczego.

2. Propozycja dofinansowania, o której mowa w ust. 1 przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – protokołów oceny ofert sporządzonych przez członków Komisji.

3. Oferty niespełniające wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

4. Protokół oceny oferty jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 100 punktów.

5. Zaopiniowana pozytywnie pod względem merytorycznym jest oferta, która otrzymała w protokole oceny oferty co najmniej 60 punktów.

6. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków budżetu państwa przeznaczonych na realizację ww. zadania, kierując się w szczególności oceną zawartą w protokole oceny oferty oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

7. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

**§ 3.** 1. Komisja oceniająca przekazuje protokół zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych, Departament Ekonomiczno - Finansowy informuje o tym Departament Sportu dla Wszystkich oraz zwraca protokół zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia i dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy, po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych, przekazuje protokół zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki, w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi to podstawę do zawarcia umowy z wybranym podmiotem, zgodnie z zatwierdzonym protokołem zbiorczym.

**§ 4.** Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i wysokości kwoty przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki [bip.msit.gov.pl](http://bip.msit.gov.pl),

w siedzibie Ministerstwa Sportu i Turystyki na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki [www.msport.gov.pl](http://www.msport.gov.pl), w zakładce Sport Powszechny.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3  
Ministra Sportu i Turystyki  
z dnia 12 stycznia 2017 r.

**PROTOKÓŁ OCENY OFERTY na rok 2017**  
**Upowszechnianie sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa**

Ocena punktowa projektu:	Proponowana kwota dofinansowania:	Data i kwota zaakceptowanego dofinansowania:  (rozstrzygnięcie Ministra z dnia ..... r.)
Numer ew. w Departamencie Sportu dla Wszystkich:		Data wpłynięcia do Departamentu Sportu dla Wszystkich:
Wnioskodawca: (pełna nazwa)		
Adres wnioskodawcy: (miejsowość)		
Zasięg przedsięwzięcia:		Czas trwania:
Lokalny [ ]	Regionalny [ ]	
Termin i miejsce realizacji:		Liczba uczestników:
Adresaci / uczestnicy:		
Dzieci [ ]	Młodzież [ ]	Dorośli [ ]
Nazwa zadania - krótki opis projektu:		Pozycja planu
Rzetelność i terminowość rozliczania umów w latach poprzednich (o ile zadania były zlecane):	TAK [ ]	NIE [ ]
Ewentualne uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:		

Przyczyny odrzucenia projektu:

- Niezgodność zakresu merytorycznego
- Dofinansowanie projektu przekracza rok kalendarzowy
- Wniosek złożyła niewłaściwa jednostka
- Wniosek jest niekompletny
- Wniosek podpisała osoba nieupoważniona do reprezentowania wnioskodawcy
- Błędy w planie finansowym kosztów realizacji zadania
- Podmiot w okresie dwóch lat poprzedzających ogłoszenie konkursu nie rozliczył prawidłowo umowy zawartej z Ministerstwem

<b>Całkowity koszt: zadania:</b>		<b>Wnioskowana dotacja z MSiT:</b>	
--------------------------------------	--	--	--

<b>Elementy formalne i dokumenty</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
Poprawnie wypełniony formularz wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 1 – zakres rzeczowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 2 – plan rzeczowo-finansowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 3 – plan rzeczowo-finansowy kosztów pośrednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie merytoryczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie finansowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statut lub inny dokument określający zasady funkcjonowania oferenta, potwierdzony za zgodność z oryginałem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zapis w statucie lub w innym dokumencie określającym zasady funkcjonowania oferenta, potwierdzający nadrzędność zadań z obszaru sportu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktualny wypis z rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podpisy osób upoważnionych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zgodność zakresu merytorycznego z obszarami zadań i priorytetami określonymi w konkursie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Wniosek podlega dalszej ocenie merytorycznej</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>OCENA PUNKTOWA PROJEKTU</b>		<b>/100</b>
Znaczenie projektu dla realizacji zadań państwowych w zakresie rozwoju i upowszechniania sportu dla wszystkich		/40
Zasięg działania wnioskodawcy oraz zasoby kadrowe i rzeczowe, wskazujące na możliwość realizacji zadania		/20
Udział w realizacji zadania środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego, środków z funduszy z UE oraz środków własnych		/10
Inicjowanie systematycznej aktywności fizycznej u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo, szczególnie w rodzinie, u dorosłej młodzieży i osób w starszym wieku		/10
Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów		/10
Zakres wykorzystania w realizacji projektu wolontariuszy		/5
Innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i rozszerzania projektu w innych środowiskach		/5
Imię i nazwisko	Data i podpis: //	