

Warszawa, dnia 13 listopada 2013 r.

Poz. 31

**ZARZĄDZENIE NR 29
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 12 listopada 2013 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji oceniającej do opiniowania ofert składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich na dofinansowanie w 2013 roku realizacji zadania pn. „Organizowanie sportu oraz jego promocja poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu Kraków praw do organizacji Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 roku”, w ramach środków pochodzących z rezerwy ogólnej budżetu państwa, z przeznaczeniem na dofinansowanie organizowania sportu oraz jego promocję poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu Kraków Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.²⁾) oraz w związku z § 2 ust. 2 i 3 Wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki, stanowiących załącznik do zarządzenia Nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję oceniającą do opiniowania ofert składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich w ramach konkursu dotyczącego realizacji w 2013 r. zadania „Organizowanie sportu oraz jego promocja poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu Kraków praw do organizacji Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 r.”, jako organ opiniodawczo-doradczy Ministra Sportu i Turystyki, zwaną dalej „Komisją”.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji – Dariusz Buza, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Tomasz Marcinkowski, Departament Strategii i Współpracy Międzynarodowej;
- 3) Sekretarz – Tadeusz Rożej, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 4) Członkowie:
 - a) Dominika Misińska, Departament Ekonomiczno-Finansowy;

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działami administracji rządowej - kultura fizyczna oraz turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. Nr 248, poz. 1489 oraz z 2013 r. poz. 606)

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

- b) Jacek Janowicz, Departament Sportu Wyczynowego;
- c) Maciej Odolczyk, Departament Kontroli;
- d) Marian Sypniewski, Polski Komitet Olimpijski.

§ 3. 1. Komisja prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji oceniającej”, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Wzór protokołu oceny wniosku dotyczącego dofinansowania zadania „Organizowanie sportu oraz jego promocja poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu Kraków praw do organizacji Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 r.”, stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy zarządzenia Nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sportu i Turystyki

Joanna Mucha

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 29
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 12 listopada 2013 r.

REGULAMIN PRAC KOMISJI OCENIAJĄCEJ

§ 1. 1. Komisja oceniająca, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego,

a w przypadku ich nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji. Po zakończeniu prac Komisji, Sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu dla Wszystkich.

4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Sportu dla Wszystkich.

§ 2. 1. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania przewidzianego do realizacji w 2013 r. zadania „Organizowanie sportu oraz jego promocja poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu Kraków praw do organizacji Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 r.” w formie Protokołu zbiorczego.

2. Propozycja dofinansowania zadania, o której mowa w ust. 1 przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – Protokołów oceny ofert sporządzonych przez członków Komisji.

3. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

4. Protokół oceny oferty jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 100 punktów.

5. Zaopiniowana pozytywnie pod względem merytorycznym jest oferta, która otrzymała w Protokole oceny oferty, co najmniej 60 punktów.

6. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację w/w zadania, kierując się w szczególności oceną zawartą w Protokole oceny oferty oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

7. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 4 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja oceniająca przekazuje Protokół zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych Departament Ekonomiczno-Finansowy informuje o tym Departament Sportu dla Wszystkich oraz zwraca Protokół zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia i dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych przekazuje Protokół zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi

to podstawę do zawarcia umowy z wybranym podmiotem, zgodnie z zatwierdzonym Protokołem zbiorczym.

§ 4. Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i wysokości kwoty przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki, w siedzibie Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki www.msport.gov.pl.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 29
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 12 listopada 2013 r.

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY KONKURSOWEJ na rok 2013
„Organizowanie sportu oraz jego promocja poprzez wsparcie procesu ubiegania się o przyznanie miastu
Kraków Zimowych Igrzysk Olimpijskich i Paraolimpijskich w 2022 r.”

<u>Ocena punktowa projektu:</u>	<u>Proponowana kwota dofinansowania:</u>	<u>Data i kwota zaakceptowanego dofinansowania:</u> (decyzja Ministra z dnia 2013 r.)
---------------------------------	--	--

<u>Numer ewidencji</u> w Departamencie Sportu dla Wszystkich (DS) + poz. planu fin.:	<u>Data wpływu</u> oferty do DS:
<u>Wnioskodawca</u> (pełna nazwa):	
<u>Dokładny adres wnioskodawcy:</u>	
<u>Termin i miejsce realizacji zadania:</u>	
<u>Liczba osób uczestniczących w realizacji zadania (ogółem) – inne istotne dane liczbowe:</u>	
<u>Krótki opis projektu:</u>	
Ewentualne uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:	

Przyczyny odrzucenia projektu (proszę zaznaczyć krzyżykiem):

- ☐ Ofertę złożyła niewłaściwa jednostka (pkt. I.1 ogłoszenia konkursowego)
- ☐ Oferta jest niekompletna
- ☐ Niezgodność zakresu merytorycznego
- ☐ Ofertę podpisała osoba nieuprawniona do reprezentowania wnioskodawcy
- ☐ Brak środków własnych w wysokości 20 %
- ☐ Błędy w planie finansowym kosztów realizacji zadania

<u>Całkowity koszt zadania (PLN):</u>		<u>Wnioskowana kwota dotacji z Ministerstwa Sportu i Turystyki (PLN / wartość % całego zadania):</u>	/.....	
Elementy formalne i dokumenty (proszę zaznaczyć TAK lub NIE)		TAK	NIE	
Zapis w statucie potwierdzający nadrzędność zadań z obszaru kultury fizycznej + spełnienie wymogów określonych w pkt. I.1 ogłoszenia konkursowego		☐	☐	
Poprawnie wypełniony formularz oferty		☐	☐	
Poprawnie wypełnione załączniki: Nr 1, Nr 2, Nr 3		☐	☐	
Szczegółowy projekt przedsięwzięcia		☐	☐	
Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności jednostki składającej ofertę za ostatni rok lub sprawozdanie albo informacja z dotychczasowej działalności		☐	☐	
Aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji		☐	☐	
Statut potwierdzony za zgodność z oryginałem		☐	☐	
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta, zgodnie z zapisem w statucie		☐	☐	
Zgodność zakresu merytorycznego projektu z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym		☐	☐	
Spełnienie innych wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu konkursowym		☐	☐	
Oferta podlega dalszej ocenie merytorycznej (proszę zaznaczyć TAK lub NIE)		☐	☐	

OCENA PUNKTOWA PROJEKTU (0-100 pkt.)	Pkt	Max. 100 pkt
Znaczenie projektu dla rozwoju i promocji sportu w Polsce, promocji polskiego sportu w świecie oraz jego wpływ na poziom wskaźników rozwoju gospodarczego regionu i kraju		/ 30
Różnorodność źródeł finansowania zadania, m.in. udział środków finansowych własnych, jednostek samorządu terytorialnego, środków z funduszy UE, udział sponsorów, itp. oraz oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na jego realizację		/ 20
Różnorodność proponowanych form promocji oraz ich atrakcyjność i efektywność z wykorzystaniem TV, portali internetowych, innych mediów i kanałów społecznej komunikacji		/ 20
Udział w przygotowaniu, realizacji zadania, działaniach wspierających i promujących przedsięwzięcie wybitnych zawodników oraz innych osób publicznych, a także udział i zakres wykorzystania w tym projekcie potencjału wolontariuszy		/ 10
Zasoby kadrowe i rzeczowe oraz umocowanie prawne wnioskodawcy oraz partnerów wskazujące na możliwość realizacji zadania, a także doświadczenie w realizacji zadań publicznych lub możliwość ścisłej współpracy z podmiotami posiadającymi takie doświadczenie		/ 10
Propozycja programu dodatkowych działań promujących ideę organizacji w Polsce ZIO 2022, skierowanych do szerokich grup społecznych		/ 10

Imię i nazwisko oceniającego:	Data i podpis:
-------------------------------	----------------