

Warszawa, dnia 11 czerwca 2013 r.

Poz. 16

**DECYZJA Nr 9  
MINISTRA ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI**

z dnia 11 czerwca 2013 r.

**w sprawie zakresu czynności Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu oraz Dyrektora Generalnego  
w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji**

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zakresy czynności Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu oraz Dyrektora Generalnego w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji dla wykonywania zadań należących do kompetencji Ministra Administracji i Cyfryzacji, zwanego dalej „Ministrem”.

**§ 2. Sekretarz Stanu Stanisław Huskowski:**

- 1) zastępuje Ministra w czasie jego nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków; w tych przypadkach, w szczególności:
  - a) koordynuje wykonywanie przez Podsekretarza Stanu powierzonych im czynności,
  - b) podpisuje pełnomocnictwa do reprezentowania Ministra przed Trybunałem Konstytucyjnym, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, wojewódzkimi sądami administracyjnymi, sądami powszechnymi oraz organami administracji publicznej;
- 2) podpisuje w zastępstwie Ministra akty prawne kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” oraz Dzienniku Urzędowym Ministra Administracji i Cyfryzacji;
- 3) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – administracja publiczna, z wyłączeniem spraw określonych w § 3 pkt 1;
- 4) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne;
- 5) sprawuje nadzór nad działalnością regionalnych izb obrachunkowych na podstawie kryterium zgodności z prawem;
- 6) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z wykonywaniem zadań w zakresie realizacji Oświęcimskiego Strategicznego Programu Rządowego;
- 7) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z wykonywaniem zadań w zakresie realizacji Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych;
- 8) sprawuje nadzór nad wojewodami w zakresie zarządzania kryzysowego;
- 9) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem systemu powiadamiania ratunkowego;

- 10) koordynuje realizację zadań związanych z zagospodarowaniem mienia przejętego od wojsk Federacji Rosyjskiej;
- 11) sprawuje kontrolę nad przeprowadzaniem zbiórek publicznych;
- 12) wykonuje zadania, o których mowa w § 45 uchwały Nr 49 Rady Ministrów z dnia 19 marca 2002 r. - Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. Nr 13, poz. 221, z późn. zm.), w zakresie bieżącej koordynacji spraw parlamentarnych w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji;
- 13) udziela pełnomocnictw do reprezentowania Ministra w pracach komisji sejmowych i senackich;
- 14) zapewnia prowadzenie spraw wynikających z nadzoru Ministra nad:
  - a) Głównym Geodetą Kraju,
  - b) Instytutem Geodezji i Kartografii w Warszawie,
  - c) Krajową Komisją Uwłaszczeniową;
- 15) wykonuje czynności kierownictwa wobec:
  - a) Departamentu Administracji Publicznej,
  - b) Departamentu Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych,
  - c) Departamentu do spraw Usuwania Skutków Klęsk Żywiolowych,
  - d) Departamentu Zarządzania Kryzysowego i Systemu Powiadamiania Ratunkowego.

### **§ 3. Podsekretarz Stanu Magdalena Mlochowska:**

- 1) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – administracja publiczna w zakresie współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 2) sprawuje nadzór nad zgodnością przygotowywanych w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji projektów aktów prawnych z obowiązującym systemem prawnym oraz zasadami techniki prawodawczej;
- 3) podpisuje pisma kierujące dokumenty rządowe do uzgodnień międzyresortowych, a także do rozpatrzenia przez komitety Rady Ministrów oraz Radę Ministrów;
- 4) podpisuje stanowiska, w tym stanowiska dotyczące dokumentów rządowych przedstawionych w toku uzgodnień międzyresortowych;
- 5) podpisuje w zastępstwie Ministra akty prawne kierowane do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” oraz Dzienniku Urzędowym Ministra Administracji i Cyfryzacji;
- 6) wykonuje czynności kierownictwa wobec:
  - a) Departamentu Współpracy z Jednostkami Samorządu Terytorialnego,
  - b) Departamentu Prawnego,
  - c) Departamentu Budżetu i Finansów, w zakresie realizacji zadań dysponenta części środków budżetu państwa.

### **§ 4. Podsekretarz Stanu Małgorzata Olszewska:**

- 1) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – łączność;
- 2) sprawuje nadzór nad realizacją zadań Ministra wynikających z pełnienia przez niego funkcji Instytucji Pośredniczącej I stopnia dla 7. i 8. osi priorytetowej POIG;
- 3) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw wynikających z programowania funduszy strukturalnych oraz tworzeniem programów operacyjnych w zakresie społeczeństwa informacyjnego;
- 4) sprawuje nadzór nad współpracą z Międzynarodowym Związkiem Telekomunikacyjnym;
- 5) sprawuje nadzór nad dwustronną i wielostronną współpracą międzynarodową w zakresie, o którym mowa w pkt 1;

- 6) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z wykonywaniem zadań w zakresie przygotowania i wdrożenia Narodowego Programu Szerokopasmowego;
- 7) zapewnia prowadzenie spraw wynikających ze stosunku podległości wobec Ministra Władzy Wdrażającej Programy Europejskie;
- 8) zapewnia prowadzenie spraw wynikających z nadzoru Ministra nad Instytutem Łączności – Państwowym Instytutem Badawczym;
- 9) wykonuje czynności kierownictwa wobec:
  - a) Departamentu Funduszy Strukturalnych,
  - b) Departamentu Telekomunikacji, z zastrzeżeniem § 9 ust. 5 pkt 5,
  - c) Departamentu Poczty, z zastrzeżeniem § 9 ust. 5 pkt 6;
- 10) reprezentuje, na podstawie odrębnego upoważnienia, w imieniu Ministra, Skarb Państwa w spółce „Poczta Polska S.A.”.

#### **§ 5. Podsekretarz Stanu Andrzej Ręgowski:**

- 1) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – informatyzacja, z wyłączeniem spraw określonych w § 9 ust. 3;
- 2) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw wynikających z ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.);
- 3) sprawuje nadzór nad prowadzeniem zadań związanych z wdrażaniem i funkcjonowaniem systemu ePUAP;
- 4) sprawuje nadzór w zakresie zadań Ministra dotyczących weryfikacji i publikacji wzorów dokumentów elektronicznych w centralnym repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych;
- 5) sprawuje nadzór nad finansowaniem inwestycji w dziedzinie informatyzacji administracji publicznej;
- 6) sprawuje nadzór w zakresie utrzymania systemów teleinformatycznych;
- 7) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z budową i rozwojem centralnego repozytorium informacji publicznych;
- 8) zapewnia prowadzenie spraw wynikających ze stosunku podległości wobec Ministra Centrum Projektów Informatycznych;
- 9) wykonuje czynności kierownictwa wobec Departamentu Informatyzacji.

#### **§ 6. Dyrektor Generalny Edyta Szostak:**

- 1) wykonuje czynności dyrektora generalnego urzędu określone w art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.);
- 2) wykonuje czynności kierownictwa wobec:
  - a) Biura Dyrektora Generalnego,
  - b) Departamentu Budżetu i Finansów, z wyłączeniem spraw określonych w § 3 pkt 6 lit. c.

#### **§ 7. Spory kompetencyjne w sprawach wymienionych w § 2 - 6 rozstrzyga Minister.**

**§ 8.** Sekretarz Stanu oraz Podsekretarze Stanu uczestniczą w posiedzeniach Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz komisji sejmowych i senackich, a także komitetów Rady Ministrów, jeżeli rozpatrywane sprawy należą do zakresu powierzonych im zadań.

**§ 9. 1.** Zakresy czynności Sekretarza Stanu, z zastrzeżeniem § 2 pkt 1 i 2 oraz Podsekretarzy Stanu, z zastrzeżeniem § 3 pkt 5, nie obejmują:

- 1) udziału w posiedzeniach Rady Ministrów, Rady Informatyzacji oraz Komitetu Rady Ministrów do Spraw Cyfryzacji;
- 2) podejmowania decyzji o:
  - a) wystąpieniu z wnioskiem do Prezesa Rady Ministrów o powołanie lub odwołanie ze stanowiska,

- b) zwolnieniu ze stanowiska,
  - c) powołaniu, wyznaczeniu oraz odwołaniu członków (przedstawicieli Ministra) rad, zespołów i komisji, gdy przepis prawa zastrzega takie uprawnienia dla Ministra,
  - d) zmianie przeznaczenia środków budżetowych w resorcie administracji i cyfryzacji;
- 3) podpisywania:
- a) aktów prawnych kierowanych do ogłoszenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” oraz Dzienniku Urzędowym Ministra Administracji i Cyfryzacji,
  - b) innych aktów prawnych regulujących zagadnienia zastrzeżone do wyłącznej właściwości Ministra, w tym decyzji administracyjnych;
- 4) udzielania pełnomocnictw.

2. Sekretarz Stanu, z zastrzeżeniem § 2 pkt 1 i 2, oraz Podsekretarz Stanu, z zastrzeżeniem § 3 pkt 5, mogą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, wyłącznie na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia Ministra.

3. Minister sprawuje nadzór nad:

- 1) prowadzeniem spraw objętych działem administracji rządowej – informatyzacja, w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego, z wyłączeniem spraw o których mowa w § 5 pkt 7;
- 2) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z opracowywaniem i opiniowaniem kierunków i programów strategicznych w zakresie społeczeństwa informacyjnego;
- 3) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z przeciwdziałaniem wykluczeniu cyfrowemu oraz zastosowaniem technologii informatycznych w społeczeństwie informacyjnym;
- 4) sprawuje nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z opracowywaniem i realizacją Strategii Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego.

4. Minister zapewnia prowadzenie spraw wynikających z nadzoru nad Prezesem Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

5. Minister sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań przez:

- 1) Gabinet Polityczny Ministra;
- 2) Biuro Ministra;
- 3) Departament Analiz i Komunikacji Publicznej;
- 4) Departament Kontroli, Skarg i Wniosków;
- 5) Departament Telekomunikacji w zakresie realizacji spraw związanych z nadzorem Ministra nad Prezesem Urzędu Komunikacji Elektronicznej w zakresie dotyczącym telekomunikacji;
- 6) Departament Poczty w zakresie realizacji spraw związanych z nadzorem Ministra nad Prezesem Urzędu Komunikacji Elektronicznej w zakresie dotyczącym poczty;
- 7) Departament Społeczeństwa Informacyjnego.

**§ 10.** Traci moc decyzja Nr 11 Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 18 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu czynności Sekretarza Stanu oraz Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji (Dz. Urz. Min. Ad. i Cyf. z 2012 r. poz. 21, 25, 33 oraz z 2013 r. poz. 14).

**§ 11.** Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

– *Michał Boni*

MINISTER ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI