

Warszawa, dnia 19 sierpnia 2013 r.

Poz. 24

**ZARZĄDZENIE Nr 23**  
**MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia 16 sierpnia 2013 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych  
w ramach otwartego konkursu ofert „Konwent Centrów i Klubów Integracji Społecznej  
– edycja 2013 r.”**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert „Konwent Centrów i Klubów Integracji Społecznej – edycja 2013 r.”.

**§ 2.**

1. Do zadań Komisji należy:
  - 1) analiza i ocena złożonych ofert, w oparciu o kryteria określone przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Ministrem”, w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
  - 2) przedłożenie Ministrowi opinii co do złożonych ofert wraz z rekomendacją ich wyboru do przyznania dotacji w 2013 roku, a także proponowaną kwotą dotacji.
2. Ocenę złożonych ofert Komisja zamieszcza na formularzu „Karta oceny oferty”, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.

**§ 3.**

1. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) przewodniczący – Dyrektor Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej;
  - 2) wiceprzewodniczący – wyznaczony przez przewodniczącego spośród członków Komisji, o których mowa w pkt 3;
  - 3) członkowie rekomendowani przez przewodniczącego w liczbie:
    - a) trzech przedstawicieli reprezentujących pracowników Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej,
    - b) jednego przedstawiciela reprezentującego organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wybranego z listy zgłoszeń do prac w komisjach konkursowych Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Ministerstwem”, zatwierdzonej przez Sekretarza Stanu nadzorującego Departament Pomocy i Integracji Społecznej.

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

2. Listę członków Komisji przedstawioną przez przewodniczącego zatwierdza Minister.

#### § 4.

Do prac Komisji mogą zostać zaproszone przez przewodniczącego, z głosem doradczym, osoby będące ekspertami w dziedzinie pomocy społecznej, zatrudnienia socjalnego oraz rynku pracy.

#### § 5.

1. Przewodniczący Komisji:
  - 1) kieruje pracami Komisji;
  - 2) zwołuje posiedzenia Komisji i określa porządek obrad;
  - 3) przewodniczy posiedzeniom Komisji;
  - 4) określa tryb pracy Komisji;
  - 5) podejmuje ostateczną decyzję w przypadkach spornych.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji zadania określone w ust. 1 wykonuje wiceprzewodniczący albo upoważniony pisemnie przez przewodniczącego inny członek Komisji.

#### § 6.

1. Udział w pracach Komisji członków wyznaczonych spośród pracowników Ministerstwa odbywa się w ramach obowiązków służbowych bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Udział w pracach Komisji członka reprezentującego organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 lit. b, odbywa się na jego koszt lub koszt tych organizacji.
3. Osobom, o których mowa w § 4, za udział w pracach Komisji nie przysługuje wynagrodzenie oraz zwrot kosztów przejazdów i noclegów.

#### § 7.

Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Komisji zapewnia Departament Pomocy i Integracji Społecznej.

#### § 8.

Komisja działa do dnia ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

#### § 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

*Władysław Kosiniak-Kamysz*

Załącznik do zarządzenia nr 23  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 16 sierpnia 2013 r. (poz. 24)

## WZÓR KARTA OCENY OFERTY

### Otwarty konkurs „Konwent Centrów i Klubów Integracji Społecznej – edycja 2013 r.”

<b>Numer oferty nadesłanej na konkurs</b>		
<b>Nazwa oferenta</b>		
<b>Tytuł zadania publicznego</b>		
<b><u>Koszt całkowity oferty (w zł),</u></b> z tego:		
	- <b><u>środki własne, środki z innych źródeł</u></b> <b><u>oraz wpłaty i opłaty adresatów (w zł)</u></b>	
	- <b><u>wnioskowana kwota dotacji (w zł)</u></b>	
<b>Koszt obsługi administracyjnej projektu nie przekracza 10% kwoty dotacji</b>		
<b>I. Ocena formalna oferty</b>		
<i>(JEŻELI OFERTĘ ZŁOŻYŁ PODMIOT NIEUPRAWNIONY, OFERTA NIE PODLEGA DALSZEJ OCENIE. W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH PROSZĘ OCENIĆ OFERTĘ DO KOŃCA NIEZALEŻNIE OD WYNIKÓW OCENY W POSZCZEGÓLNYCH POZYCJACH)</i>		
<b>Kryteria oceny formalnej</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>
1. Oferta została złożona przez uprawniony podmiot		
2. Oferta została złożona na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego (obowiązującym w 2013 r.) <sup>1)</sup>		
3. Oferta posiada wymagane załączniki <sup>2)</sup> : – oświadczenie oferenta o przystąpieniu do Konwentu Centrów i Klubów Integracji Społecznej, – oświadczenie oferenta o dysponowaniu wpisem do rejestru wojewody lub oczekiwaniu na wydanie potwierdzenia dokonania takiego wpisu (dotyczy zarówno CIS, jak i KIS), – kopia aktualnej decyzji o nadaniu statusu centrum integracji społecznej, – kopia aktualnie obowiązującego statutu wraz z częścią potwierdzającą wyodrębnienie organizacyjne centrum lub klubu integracji społecznej (dotyczy organizacji pozarządowej).		

<sup>1</sup> Wzór określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

<sup>2</sup> W przypadku organizacji pozarządowych dodatkowymi załącznikami są załączniki wskazane w formularzu wzoru oferty, o którym mowa w rozporządzeniu wymienionym w odnośniku 1.

4. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty		
5. Złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu (decyduje data stempla pocztowego)		
6. Oferta podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta		
7. Oferta zakłada zapewnienie wymaganego wkładu własnego		
<b>Szczegółowe uzasadnienie oceny formalnej – wypełnia się w przypadku odrzucenia</b>		
<b>Ocena formalna (oferta przyjęta – TAK – 1 pkt, odrzucona – NIE)</b>		<b>TAK/NIE*</b>

<b>II. Ocena merytoryczna oferty</b>		
<i>(JEŻELI OFERTĘ ZŁOŻYŁ PODMIOT NIEUPRAWNIONY, OFERTA NIE PODLEGA DALSZEJ OCENIE. W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH NALEŻY OCENIĆ OFERTĘ DO KOŃCA, NIEZALEŻNIE OD WYNIKÓW OCENY W POSZCZEGÓLNYCH POZYCJACH.)</i>		
<b>Kryteria oceny merytorycznej</b>		
<b>Treść kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Komentarz</b>
Miejsce przedsięwzięcia, gwarantujące dojazd wszystkim członkom Konwentu oraz zakwaterowanie i nocleg (0–3 pkt)		
Gwarancja ciągłości organizacyjnej Konwentu (0–3 pkt)		
Tematyczna propozycja przebiegu Konwentu (0–3 pkt)		
<b>Suma punktów ogółem (max 10 pkt, dopuszczalna ≥ 8 pkt)</b>		
<b>Dodatkowe uwagi</b>		
<b>Ocena merytoryczna (oferta przyjęta TAK/NIE*)</b>		<b>..... pkt</b>
<i>W PRZYPADKU UDZIELANIA ODPOWIEDZI „NIE” NA PYTANIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA MINIMUM OKREŚLONEGO W OGŁOSZENIU OFERTA NIE ZOSTAJE PRZYJĘTA, NIEZALEŻNIE OD LICZBY UZYSKANYCH PUNKTÓW.</i>		

\* niepotrzebne skreślić

<b>Proponowana kwota dofinansowania:</b>	<b>zł</b>
--	-----------

**Podpisy członków komisji**

Imię i Nazwisko	Podpis

Dzień:    Miesiąc:    Rok:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ZATWIERDZAM**.....  
Przewodniczący Komisji