

15

**ZARZĄDZENIE NR 9  
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 23 lipca 2010 r.

**w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert „Konkurs Inicjatyw Organizacji Pozarządowych” w 2010 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert – „Konkurs Inicjatyw Organizacji Pozarządowych” w 2010 r., zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) Elwira Gross-Gołacka – przewodniczący Komisji;
- 2) Krystyna Kulka – sekretarz Komisji;
- 3) Iwona Banaczkowska-Łuszcz – członek Komisji;
- 4) Marzena Ciecierska – członek Komisji;
- 5) Rafał Michał Tomasiak – członek Komisji;
- 6) Beata Wesolek – członek Komisji;
- 7) Krzysztof Śmiszek – członek Komisji, przedstawiciel organizacji pozarządowej.

**§ 2.**

Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania, a kończy z chwilą przedłożenia Ministrowi rekomendacji co do wyboru ofert.

**§ 3.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) analiza i ocena złożonych ofert, w oparciu o kryteria podane w treści ogłoszenia o konkursie;
- 2) przedłożenie Ministrowi opinii co do złożonych ofert, rekomendacji co do wyboru ofert oraz propozycji przyznania zarekomendowanym oferentom wysokości środków publicznych.

**§ 4.**

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji:
  - 1) zwołuje posiedzenia Komisji określając jej porządek;
  - 2) przewodniczy posiedzeniom Komisji;
  - 3) rozstrzyga kwestie sporne powstałe w toku prac Komisji;
  - 4) określa tryb pracy Komisji;
  - 5) akceptuje sporządzony przez sekretarza Komisji protokół z posiedzenia Komisji.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji jego zadania wypełnia upoważniony przez niego pisemnie członek Komisji.

**§ 5.**

Sekretarz Komisji odpowiada za:

- 1) powiadamianie członków Komisji o terminie i miejscu posiedzenia Komisji;
- 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji;
- 3) przechowywanie dokumentacji Komisji.

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, zabezpieczenie społeczne oraz sprawy rodziny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz.U. Nr 216, poz. 1598).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146.

**§ 6.**

Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i członkowie Komisji nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 7.**

1. W pracach Komisji mogą brać udział osoby będące ekspertami w obszarze wyrównywania szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, zaproszone do udziału w jej pracach przez przewodniczącego Komisji.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, nie uczestniczą w głosowaniu dotyczącym oceny poszczególnych ofert.

**§ 8.**

Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Komisji zapewnia Departament Analiz Ekonomicznych i Prognoz.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MINISTER**  
**PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**  
*Jolanta Fedak*