

Warszawa, dnia czwartek, 10 marca 2022 r.

Poz. 133

**ZARZĄDZENIE NR 30  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 9 marca 2022 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie metod realizacji projektów teleinformatycznych  
i telekomunikacyjnych w Policji**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2021 r. poz. 1882, 2333, 2447 i 2448) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu nr 5 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie metod realizacji projektów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych w Policji (Dz. Urz. KGP poz. 11, z 2018 r. poz. 107 oraz z 2019 r. poz. 19, 94 oraz 111) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 w ust. 3 w pkt 1:

a) lit. f otrzymuje brzmienie:

„f) Centralnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji „BOA”, zwanego dalej „BOA”,”

b) dodaje się lit. g w brzmieniu:

„g) Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości, zwanego dalej „CBZC”,”;

2) w § 2:

a) w pkt 6 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) dla projektu realizowanego przez KGP – wyznaczoną z komórki organizacyjnej KGP, CBŚP, CLKP, BSWP, BOA lub CBZC, wnioskujących o realizację projektu,”

b) pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) użytkownik końcowy – jednostkę organizacyjną Policji, komórkę organizacyjną KGP, CBŚP, CLKP, BSWP, BOA lub CBZC, które użytkują produkt,”

c) w pkt 24 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) projektu realizowanego przez KGP – osobę wskazaną odpowiednio przez kierownika komórki organizacyjnej KGP, kierownika CBŚP, kierownika CLKP, kierownika BSWP, kierownika BOA lub kierownika CBZC wnioskujących o realizację projektu,”

3) w § 4:

a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) projektu realizowanego przez KGP – wnioskujący o realizację projektu kierownik komórki organizacyjnej KGP – z wyłączeniem Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP, zwanego dalej „BŁiI KGP”, gdzie kartę projektu opracowuje właściwy kierownik komórki organizacyjnej BŁiI KGP – kierownik CBŚP, kierownik CLKP, kierownik BSWP, kierownik BOA lub kierownik

CBZC, podając w niej w szczególności informację o wchodzących w skład zespołu zarządzania projektem, zwanego dalej „zespołem”, następujących uczestnikach projektu:

- a) zastępcy przewodniczącego zespołu,
- b) kierownika zespołu do spraw merytorycznych,
- c) innych osobach merytorycznie przygotowanych do realizacji projektu;”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku realizacji projektu wspólnego przez komórki organizacyjne KGP, CBŚP, CLKP, BSWP, BOA, CBZC lub jednostki organizacyjne Policji, pomysłodawca projektu przygotowuje i podpisuje kartę projektu, kontrasygnowaną przez pozostałych kierowników komórek organizacyjnych KGP, kierownika CBŚP, kierownika CLKP, kierownika BSWP, kierownika BOA, kierownika CBZC lub kierowników jednostek organizacyjnych Policji, uczestniczących w projekcie.”;

4) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku odmowy zatwierdzenia przekazanej do BŁiI KGP karty projektu, dyrektor BŁiI KGP, nie później niż w ciągu 15 dni od daty otrzymania karty projektu, przekazuje w formie pisemnej stanowisko do wnioskującego o realizację projektu kierownikowi komórki organizacyjnej KGP, kierownikowi CBŚP, kierownikowi CLKP, kierownikowi BSWP, kierownikowi BOA lub kierownikowi CBZC, który odstępuje od przygotowania założeń projektu lub dokonuje zmiany karty projektu.”;

5) w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Projekt realizowany przez KGP na potrzeby jednostek organizacyjnych Policji, komórek organizacyjnych KGP, CBŚP, CLKP, BSWP, BOA lub CBZC prowadzi BŁiI KGP.”;

6) w § 10 ust. 5a otrzymuje brzmienie:

„5a. Dla projektów realizowanych na potrzeby CBŚP, CLKP, BSWP, BOA lub CBZC osoby, o których mowa w ust. 5, wyznacza się spośród funkcjonariuszy lub pracowników tych jednostek.”;

7) w § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Studium wykonalności, o którym mowa w ust. 2, jest przekazywane do komórki organizacyjnej właściwej do zarządzania projektami w BŁiI KGP w celu rejestracji, a po zarejestrowaniu zwraca się wnioskującemu o realizację projektu kierownikowi komórki organizacyjnej KGP, kierownikowi CBŚP, CLKP, BSWP, BOA lub CBZC w celu jego zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia.”;

8) w § 19 w ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Komendanta Głównego Policji, w przypadku gdy w skład komisji powołanej do odbioru produktu wchodzi przedstawiciele komórek organizacyjnych KGP, CBŚP, CLKP, BSWP, BOA, CBZC lub jednostek organizacyjnych Policji;”;

9) załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;

10) załącznik nr 3 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;

11) załącznik nr 5 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Komendant Główny Policji

**gen. insp. Jarosław SZYMCZYK**

Załączniki do zarządzenia nr 30  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 9 marca 2022 r.

Załącznik nr 1

WZÓR

ZATWIERDZAM

.....  
(data i podpis Dyrektora BŁiI KGP  
/ kierownika jednostki organizacyjnej Policji)

KARTA PROJEKTU NR .....<sup>1)</sup>

.....  
(nazwa projektu)

<b>Cele projektu realizujące potrzeby użytkownika końcowego</b>	
<b>Zarys uzasadnienia projektu</b> (zawierający w szczególności informację o uwarunkowaniach prawnych, z których wynika konieczność zakończenia projektu w wymaganym terminie)	
<b>Użytkownicy końcowi</b>	
<b>Wymagany/pożądany<sup>2)</sup> termin zakończenia projektu</b>	
<b>Planowana współpraca z innymi systemami teleinformatycznymi i sieciami telekomunikacyjnymi</b>	
<b>Podstawowe wymagane funkcjonalności produktu<sup>3)</sup></b>	
<b>Proponowane źródło finansowania</b> (budżet KGP, budżet jednostki organizacyjnej Policji, budżet Unii Europejskiej, nazwa innego źródła zagranicznego, nazwa źródła krajowego innego niż budżet KGP lub budżet jednostki organizacyjnej Policji, brak – produkt planowany do stworzenia przez policjanta lub pracownika Policji)	
<b>Skład zespołu</b> (zastępca przewodniczącego zespołu, kierownik zespołu do spraw merytorycznych, inne osoby merytorycznie przygotowane do realizacji projektu) <sup>4)</sup>	
<b>Informacja czy w ramach projektu przewiduje się:</b> – że produkt będzie wykorzystywany do przetwarzania danych osobowych (tak/nie), – przetwarzanie informacji niejawnych (tak/nie)	

<p>.....  <i>(data i podpis osoby opracowującej Kartę Projektu  - kierownika komórki organizacyjnej KGP/  kierownika CBŚP/ kierownika CLKP/ kierownika  BSWP/ kierownika BOA/ kierownika  CBZC/kierownika komórki organizacyjnej w  jednostce organizacyjnej Policji/kierownika  komórki organizacyjnej BŁiI KGP)</i></p>	<p>.....  <i>(data i podpis kierownika komórki właściwej do  spraw łączności i informatyki)<sup>5)</sup></i></p>
<p>.....  <i>(data i podpis właściwego merytorycznie kierownika  komórki organizacyjnej KGP)<sup>5)6)</sup></i></p>	<p>.....  <i>(data i podpis IOD)<sup>4)</sup></i></p>
<p>.....  <i>(data i podpis pełnomocnika ds. OIN)<sup>4)</sup></i></p>	

Załącznik: oryginał stanowiska Dyrektora BŁiI KGP do karty projektu  
(L.dz. .... z dnia .....)<sup>7)</sup>

<sup>1)</sup> Numer karty projektu nadaje BŁiI KGP.

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>3)</sup> Wskazać zakres informacji w tym danych osobowych, których przetwarzanie jest planowane oraz podstawy prawne ich przetwarzania.

<sup>4)</sup> Jeżeli dotyczy.

<sup>5)</sup> Dotyczy projektów realizowanych przez jednostki organizacyjne Policji.

<sup>6)</sup> Z wyłączeniem podpisu Dyrektora BŁiI KGP.

<sup>7)</sup> Wypełnia BŁiI KGP. Nie dotyczy kart projektu opracowanych w BŁiI KGP.

Załącznik nr 2

## WZÓR

DECYZJA NR .....

.....<sup>1</sup>z dnia ..... r.<sup>2</sup>**w sprawie wdrożenia do eksploatacji (nazwa produktu)**

Na podstawie § 23 ust. 2 pkt.....<sup>3</sup> Zarządzenia nr ..... Komendanta Głównego Policji z dnia ..... 2017 r. w sprawie metod realizacji projektów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych w Policji (Dz. Urz. KGP poz. ....), postanawia się, co następuje:

§ 1. Z dniem (*data wdrożenia*) wdraża się do eksploatacji w (*nazwa komórki organizacyjnej KGP albo nazwa jednostki organizacyjnej Policji, albo CBŚP, albo CLKP, albo BSWP, albo BOA, albo CBZC*) (*nazwa produktu*), zwany dalej „*produktem*”, uzyskany w ramach projektu (*nazwa projektu*), (*numer studium wykonalności, numer umowy jeśli ją zawarto*), zgodnie z celem projektu.

§ 2. 1. Komórką odpowiedzialną za utrzymanie techniczne produktu jest (*nazwa komórki organizacyjnej KGP, albo nazwa komórki organizacyjnej BŁiI KGP, albo nazwa komórki organizacyjnej w jednostce organizacyjnej Policji*).

2. Komórką odpowiedzialną za merytoryczny rozwój i modyfikację produktu jest (*nazwa komórki organizacyjnej KGP, albo nazwa komórki organizacyjnej BŁiI KGP, albo nazwa komórki organizacyjnej w jednostce organizacyjnej Policji, albo CBŚP, albo CLKP, albo BSWP, albo BOA, albo CBZC* wnioskującej o realizację projektu).

3. Komórką odpowiedzialną za utrzymanie trwałości projektu<sup>4</sup>, określonego w § 1 jest (*nazwa komórki organizacyjnej KGP, albo nazwa komórki organizacyjnej BŁiI KGP, albo nazwa komórki w jednostce organizacyjnej Policji, albo CBŚP, albo CLKP, albo BSWP, albo BOA, albo CBZC, wnioskującej o realizację projektu*).

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem<sup>5</sup> .....

(*podpis właściwego komendanta Policji albo Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP*)

<sup>1</sup> Wpisać właściwego komendanta Policji albo Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP.

<sup>2</sup> Wpisać datę podpisania decyzji.

<sup>3</sup> Wpisać odpowiedni numer punktu.

<sup>4</sup> Ustęp zamieścić tylko w przypadku projektu dofinansowanego lub finansowanego z budżetu Unii Europejskiej, innych źródeł zagranicznych lub źródeł krajowych innych niż budżet Policji, w przypadku gdy określono trwałość projektu, tj. zdolność funkcjonowania projektu po zakończeniu jego realizacji, w tym utrzymania osiągniętych wskaźników projektu zadeklarowanych we wniosku o dofinansowanie (z uwzględnieniem późniejszych modyfikacji lub uszczegółowień zapisów zawartych w projekcie lub w uzupełnieniu do projektu), przez okres i na warunkach wskazanych w umowie o dofinansowanie.

<sup>5</sup> Określić termin wejścia w życie decyzji.

Załącznik nr 3

## WZÓR

DECYZJA NR .....

.....<sup>1</sup>z dnia ..... r.<sup>2</sup>**w sprawie wycofania z eksploatacji (nazwa produktu)**

Na podstawie § 26 ust. 2 pkt .....<sup>3</sup> Zarządzenia nr ..... Komendanta Głównego Policji z dnia ..... 2017 r. w sprawie metod realizacji projektów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych w Policji (Dz. Urz. KGP poz. ....), postanawia się, co następuje:

§ 1. Z dniem (*data wycofania produktu*) wycofuje się z eksploatacji w (*nazwa komórki organizacyjnej KGP albo nazwa jednostki organizacyjnej Policji, albo CBSP, albo CLKP, albo BSWP, albo BOA, albo CBZC użytkującej produkt*) (*nazwa produktu*) uzyskany w ramach projektu (*nazwa projektu*) (*nr studium wykonalności, nr umowy jeśli ją zawarto*) w związku z (*ogólne powody zaprzestania korzystania z produktu*<sup>4</sup>).

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem<sup>5</sup> .....

*(podpis właściwego komendanta Policji albo Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP)*

<sup>1</sup> Wpisać właściwego komendanta Policji albo Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP.

<sup>2</sup> Wpisać datę podpisania decyzji.

<sup>3</sup> Wpisać odpowiedni numer punktu

<sup>4</sup> W uzasadnieniu dołączonej do niniejszej decyzji zawrzeć szczegółową informację dotyczącą powodów zaprzestania korzystania z produktu.

<sup>5</sup> Określić termin wejścia w życie decyzji.