

Warszawa, dnia 11 września 2020 r.

Poz. 48

**DECYZJA NR 246
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 11 września 2020 r.

**zmieniająca decyzję w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego realizowanego
w warunkach ogłoszonego stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360 i 956) postanawia się, co następuje:

§ 1. W decyzji nr 226 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 sierpnia 2020 r. w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego realizowanego w warunkach ogłoszonego stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii (Dz. Urz. KGP poz. 45) załącznik do decyzji otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej decyzji.

§ 2. Policjanci, którzy rozpoczęli szkolenie zawodowe podstawowe realizowane według programu szkolenia wprowadzonego decyzją wymienioną w § 1 niniejszej decyzji i go nie zakończyli przed dniem wejścia w życie niniejszej decyzji, kontynuują szkolenie według programu określonego w decyzji nr 226 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 sierpnia 2020 r. w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego realizowanego w warunkach ogłoszonego stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii (Dz. Urz. KGP poz. 45).

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji

gen. insp. Jarosław SZYMCZYK

Załącznik do decyzji nr 246

Komendanta Głównego Policji

z dnia 11 września 2020 r.

**PROGRAM
SZKOLENIA ZAWODOWEGO PODSTAWOWEGO
REALIZOWANY W WARUNKACH OGŁOSZONEGO STANU ZAGROŻENIA
EPIDEMICZNEGO LUB STANU EPIDEMII**

Spis treści

I. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE

1. Nazwa szkolenia
2. Cel szkolenia
3. Kryteria formalne, jakim powinni odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie
4. System prowadzenia szkolenia
5. Czas trwania szkolenia
6. Liczebność grupy szkoleniowej
7. Warunki niezbędne do realizacji i osiągnięcia celów kształcenia
8. Zakres tematyczny oraz system oceniania
9. Forma zakończenia szkolenia i przeprowadzenia egzaminu końcowego
10. Potwierdzenie uzyskanych kwalifikacji
11. Ocena realizowanego programu

II. TREŚCI KSZTAŁCENIA

I. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE

1. Nazwa szkolenia

Szkolenie zawodowe podstawowe realizowane w warunkach ogłoszonego stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, zwane dalej „szkoleniem”.

2. Cel szkolenia

Program szkolenia przygotowuje policjanta (teoretycznie i praktycznie) do wykonywania zadań służbowych na poziomie podstawowym, na stanowisku policjanta w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji.

W wyniku uczestnictwa w szkoleniu absolwent będzie potrafił realizować zadania w zakresie określonym treściami programowymi, tj.:

- 1) ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca;
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji;
- 3) poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych;
- 4) pełnienie służby w konwojach;
- 5) podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego;
- 6) wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia;
- 7) przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym;
- 8) postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych;
- 9) szkolenie strzeleckie;
- 10) taktyka i techniki interwencji.

3. Kryteria formalne, jakim powinni odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie

Na szkolenie kierowani są policjanci, którzy przeszli pozytywnie procedurę związaną z przyjęciem do Policji oraz złożyli ślubowanie policyjne, a także odbyli w jednostkach organizacyjnych Policji szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i ochrony informacji niejawnych oraz posiadają Poświadczenie Bezpieczeństwa, upoważniające ich do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „Poufne”.

4. System prowadzenia szkolenia

Szkolenie prowadzone jest w systemie stacjonarnym.

5. Czas trwania szkolenia

Realizacja treści kształcenia zawartych w programie szkolenia wymaga przeprowadzenia 485 godzin lekcyjnych. Z uwagi na charakter programu zaleca się aby liczba godzin lekcyjnych, liczonych w jednostkach 45-minutowych, realizowanych od poniedziałku do soboty nie przekraczała 8 godzin dziennie, tj. 48 godzin tygodniowo. W uzasadnionych przypadkach, kierownik jednostki szkoleniowej może, przy zachowaniu przepisów dotyczących rozkładu czasu służby, wprowadzić inny dzienny oraz tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych.

Na całkowity wymiar czasu trwania szkolenia składają się:

Przedsięwzięcia	Czas realizacji
Rozpoczęcie szkolenia	1 dzień
Realizacja treści kształcenia	61 dni
Repetytorium	1 dzień
Egzamin końcowy i zakończenie szkolenia	1 dzień
Ogółem	64 dni

6. Liczebność grupy szkoleniowej

Poszczególne treści kształcenia należy realizować w grupach szkoleniowych, których liczebność, z uwagi na efektywność stosowanych metod (technik) dydaktycznych oraz cele dydaktyczne zajęć, nie powinna przekraczać 23 osób.

7. Warunki niezbędne do realizacji i osiągnięcia celów kształcenia

Rozpoczęcie szkolenia obejmuje:

- sprawdzanie niezbędnych dokumentów,
- włączenie słuchacza do grupy szkoleniowej,
- zakwaterowanie słuchaczy,
- inne niezbędne przedsięwzięcia.

Zapoznanie z regulaminami i organizacją szkolenia obejmuje zaznajomienie z przepisami:

- regulującymi funkcjonowanie jednostki szkoleniowej,
- regulującymi pobyt słuchacza w jednostce szkoleniowej, w tym wynikające z nich prawa i obowiązki,
- dotyczącymi warunków odbywania szkoleń zawodowych w Policji oraz ogólnej charakterystyki programu,
- dotyczącymi rozkładu czasu służby policjantów,
- dotyczącymi praw i obowiązków oraz przebiegu służby policjantów,
- dotyczącymi urlopów policjantów,
- dotyczącymi płatnych urlopów dodatkowych dla policjantów.

Podczas szkolenia (do czasu realizacji JM02 JS10 KPN15) należy przeprowadzić badanie ankietowe, mające na celu diagnozę postaw policjantów wobec problemu przemocy w rodzinie, z wykorzystaniem kwestionariusza ankiety stanowiącego załącznik do programu. Analiza materiału zgromadzonego podczas badania ankietowego powinna być wykorzystana przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w JM02 JS10 KPN15.

Podczas planowania zajęć dydaktycznych należy, w miarę możliwości, uwzględnić korelację realizacji treści programowych, opracowaną przez poszczególne jednostki szkoleniowe. Opracowując korelację treści programowych należy wziąć pod uwagę wskazówki metodyczne i wymagania wejściowe zawarte w poszczególnych jednostkach szkolnych.

Za zgodą kierownika jednostki szkoleniowej wybrane treści kształcenia mogą być realizowane przez słuchaczy w ramach pracy własnej.

Za zgodą kierownika komórki organizacyjnej, realizującej dane punkty kluczowe jednostki szkolnej, dopuszczalne jest podczas prowadzenia zajęć symulacyjnych bądź ćwiczeń regulowanie czasu zajęć w sposób zapewniający optymalne osiągnięcie zakładanych celów, z zastrzeżeniem rozpoczęcia kolejnej jednostki metodycznej w czasie przyjętym w rozkładzie zajęć dydaktycznych.

Z uwagi na interdyscyplinarny charakter programu, w którym kształcone są umiejętności z różnych obszarów (umiejętności uniwersalne i specjalistyczne) niezbędne do realizacji wyspecyfikowanych w programie szkolenia zadań zawodowych dla policjanta na stanowisku w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji, realizujący go nauczyciele policyjni zobligowani są do zapoznania się z całością jego zawartości.

Podczas realizacji kolejnych treści kształcenia wskazane jest odwoływanie się do wcześniej już zrealizowanych.

Podczas realizacji treści kształcenia, z których wynika potrzeba nawiązywania do zasad etyki zawodowej, praw człowieka, polityki antidyskryminacyjnej lub też działań antykorupcyjnych, obowiązkiem każdego nauczyciela policyjnego jest kształtowanie w tym zakresie pożądaných postaw i zachowań.

8. Zakres tematyczny oraz system oceniania

PLAN REALIZACJI SZKOLENIA - SZP			
Nazwa zawodu/stanowiska pracy: policjant			
<u>Plan realizacji szkolenia:</u>			
Obejmuje zestawienie jednostek modułowych i szkolnych oraz czas ich realizacji.			
Kod i nazwa jednostki modułowej	Kod i nazwa jednostki szkolnej	Czas realizacji Stacjonarnie w jednostce szkoleniowej	Sposób oceniania
JM01 Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	JS01 - Elementy wstępu do prawoznawstwa	2	W trakcie szkolenia stosuje się następujące zasady oceniania: - nabywana przez słuchaczy wiedza i umiejętności podlegają ocenie bieżącej i okresowej według skali ocen (6-1) lub dwustopniowej z wpisem uogólnionym zaliczono (zal.) albo nie zaliczono (nzal.), - warunkiem dopuszczenia do zaliczenia/egzaminu, w tym także zaliczenia/egzaminu poprawkowego i komisyjnego, jest poprawienie wszystkich negatywnych ocen bieżących, a w przypadku niepoprawienia przez słuchacza bieżącej oceny negatywnej, słuchacz otrzymuje negatywną ocenę okresową, - na każdym etapie szkolenia (o ile szczegółowe treści programu nie określają innego kryterium) warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest:
	JS02 - Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	12	
	JS03 - Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	38	
	JS04 - Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych	3	
	JS05 - Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin	5	
	JS06 - Przyjęcie informacji o przestępstwie	7	
	JS07 - Przesłuchanie świadka	5	
	JS08 - Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka korupcyjna i antydyskryminacyjna	6	
	JS09 - Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu	1	
Razem:		79	
JM02 Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	JS01 - Posługiwanie się środkami łączności radiowej	10	
	JS02 - Legitymowanie osób	13	
	JS03 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego	11	
	JS04 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej	13	
	JS05 - Udzielanie pierwszej pomocy	30	
	JS06 - Zatrzymanie osoby	14	
	JS07 - Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby	6	
	JS08 - Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy	8	
	JS09 - Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty	3	
	JS10 - Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie	51	
	JS11 - Pełnienie służby patrolowej	4	

Razem:		163	a) z zadań teoretycznych – opanowanie treści programowych na poziomie co najmniej 70%, b) z zadań praktycznych – opanowanie umiejętności na poziomie gwarantującym właściwą realizację obowiązków służbowych.
JM03 Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno - porządkowych	JS01 - Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji	8	
	JS02 – Podstawy pracy operacyjnej	2	
	JS03 - Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości	2	
	JS04 - Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby	6	
	JS05 - Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości	2	
	JS06 - Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego	2	
	JS07 - Osoba informująca	4	
	JS08 - Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji	4	
	JS09 - Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych	6	
Razem:		36	
JM04 Pełnienie służby w konwojach	JS01 - Pełnienie służby konwojowej	7	
Razem:		7	
JM05 Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	JS01 - Podstawy ruchu drogowego	6	
	JS02 - Pełnienie służby na drogach	2	
	JS03 - Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół	6	
	JS04 - Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego	4	
	JS05 - Kontrola uczestników ruchu drogowego	8	
Razem:		26	
JM06 Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	JS01 - Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia	2	
	JS02 - Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe	8	
	JS03 - Czynności wyjaśniające	1	
	JS04 - Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie	5	
	JS05 - Wniosek o ukaranie	4	

	JS06 - Zastosowanie postępowania przyspieszonego	3	
Razem:		23	
JM07 Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	JS01 - Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego	3	
	JS02 - Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	8	
Razem:		11	
JM08 Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	JS01 - Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym	3	
	JS02 - Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji	3	
Razem:		6	
JM09 Szkolenie strzeleckie	JS01 - Podstawy szkolenia strzeleckiego	11	
	JS02 - Strzelania przygotowawcze i statyczne	16	
	JS03 - Strzelania szybkie	8	
	JS04 - Strzelania dynamiczne	8	
	JS05 - Strzelanie sytuacyjne	8	
	Egzamin strzelecki	6	
Razem:		57	
JM10 Taktyka i techniki interwencji	JS01 - Kształtowanie sprawności fizycznej	6	
	JS02 - Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego	20	
	JS03 - Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych	17	
	JS04 - Odpieranie ataków na policjanta	14	
	JS05 - Bezpieczeństwo osobiste policjanta	20	
Razem:		77	
Ogółem:		485	

Prowadzący zajęcia, przed rozpoczęciem realizacji jednostki szkolnej, zobowiązany jest do:

- wskazania słuchaczom materiałów niezbędnych do realizacji zajęć lub wskazania sposobu ich pozyskania,
- określenia literatury,
- zapewnienia niezbędnych pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć,
- określenia zasad i sposobu oceniania oraz zasad uzyskiwania zaliczeń i egzaminów (wystawiania ocen okresowych),
- określenia zasad i sposobu poprawiania ocen niedostatecznych w skali 6-1 lub w dwustopniowej (zal./nzal.).

9. Forma zakończenia szkolenia i przeprowadzenia egzaminu końcowego

Szkolenie kończy się egzaminem końcowym, którego forma określona jest odrębnymi przepisami. Egzamin końcowy przeprowadza się nie wcześniej, niż po upływie jednego dnia od planowanego terminu zakończenia realizacji treści programowych. Czas ten przeznaczony jest w szczególności na konsultacje (repetitorium), niezbędne do właściwego przygotowania się do egzaminu końcowego. Zajęcia repetytoryjne organizują opiekunowie dydaktyczni dla swoich grup na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania przez uczestników szkolenia, których celem jest:

- uzupełnienie treści szkolenia z zakresu realizowanych jednostek szkolnych,
- powtórzenie treści szkolenia, które na podstawie analizy wyników sprawiały największe trudności w ich opanowaniu,
- zapoznanie lub/i wyjaśnienie treści nowych bądź znowelizowanych aktów prawnych wydanych po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostek szkolnych,
- ukierunkowanie uczestników szkolenia do egzaminu końcowego, zapoznanie z harmonogramem oraz przebiegiem egzaminu końcowego.

10. Potwierdzenie uzyskanych kwalifikacji

Absolwent szkolenia zawodowego podstawowego, po uzyskaniu oceny pozytywnej z egzaminu końcowego, otrzymuje świadectwo z wpisaniem ogólnym wynikiem nauki oraz oceną z egzaminu końcowego, potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji zawodowych do wykonywania zadań służbowych na poziomie podstawowym, na stanowisku policjanta w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji.

Po ukończeniu szkolenia absolwent jest uprawniony do posługiwania się pałąką służbową (m.in. zwykłą, szturmową, wielofunkcyjną i teleskopową), do obsługi urządzeń łączności radiowej bezprzewodowej w Policji oraz użytkowania broni palnej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

11. Ocena realizowanego programu

Dla zapewnienia efektywnej modyfikacji realizowanego programu szkolenia zawodowego podstawowego policjantów, w przypadku uwag, nauczyciel policyjny po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej wypełnia „Kartę informacyjną o realizacji programu” (według poniższego wzoru). Wypełnione karty przekazywane są przez przewodniczącego zespołu pedagogicznego do komórki organizacyjnej jednostki szkoleniowej, odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem realizacji programu, która po dokonaniu szczegółowej analizy przesyła je niezwłocznie do komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkoleniowych.

WZÓR
KARTA INFORMACYJNA O REALIZACJI PROGRAMU
SZKOLENIA ZAWODOWEGO PODSTAWOWEGO

Data _____

..... jednostka szkoleniowa	
JM	JS
Uwagi do kluczowych punktów nauczania, czasu ich realizacji oraz metod nauczania:	
Wskazanie kart jednostki szkolnej proponowanych do zmian:	
Inne spostrzeżenia:	

Akceptacja przełożonego	Podpis realizującego
-------------------------	----------------------

II. TREŚCI KSZTAŁCENIA

PROGRAM REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM01

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM01

Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- określić system i hierarchię źródeł prawa w RP,
- rozróżnić akty normatywne o charakterze powszechnie obowiązującym i o charakterze wewnętrznym,
- scharakteryzować pojęcia: przestępstwo, wykroczenie; wykazać różnice między nimi,
- określić zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia,
- wyodrębnić ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń oraz dokonać kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych,
- zastosować przepisy karne wybranych ustaw szczególnych,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia do chwili oględzin,
- przyjąć zawiadomienie o przestępstwie,
- określić uprawnienia pokrzywdzonego,
- przesłuchać osobę w charakterze świadka,
- sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka,
- scharakteryzować historię Policji,
- zinterpretować zasady etyki zawodowej policjanta,
- wskazać zagrożenia związane ze zjawiskiem korupcji oraz zachować się w sytuacji korupcyjnej,
- zinterpretować podstawowe prawa i wolności człowieka ze szczególnym uwzględnieniem ich zagrożeń,
- udzielić informacji przedstawicielom środków masowego przekazu.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM01				
Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Określa system i hierarchię źródeł prawa w RP	a) interpretuje pojęcia: prawo, system źródeł prawa, b) określa hierarchię źródeł prawa, c) określa zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób, d) posługuje się aktami normatywnymi o charakterze powszechnie obowiązującymi o charakterze wewnętrznym, e) określa pojęcie przepisu prawnego i normy prawnej, f) określa budowę normy prawnej, g) wskazuje sposób ogłaszania aktów normatywnych i dzienniki urzędowe, w których ogłaszane są akty normatywne.	Elementy wstępu do prawoznawstwa	2
2.	Określa pojęcia: przestępstwo, wykroczenie, wykazuje różnice między nimi, określa zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia	a) odróżnia przestępstwo od wykroczenia, b) określa ustawowe znamiona przestępstwa i wykroczenia, c) określa zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia w zależności od formy ich popełnienia, d) wyróżnia stadialne i zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia, e) interpretuje okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną, f) określa katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia.	Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	12
3.	Określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń oraz dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych	a) określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw: <ul style="list-style-type: none"> - przeciwko życiu i zdrowiu, - przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i handlowi ludźmi, - przeciwko mieniu, - przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, - przeciwko wolności, - przeciwko rodzinie i opiece, - przeciwko działalności instytucji 	Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	38

		<p>państwowych oraz samorządu terytorialnego,</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeciwko wymiarowi sprawiedliwości, - przeciwko wiarygodności dokumentów, - przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi <p>b) określa ustawowe znamiona wybranych wykroczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeciwko porządkowi i spokojowi, - przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym, - przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia, - przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji, - przeciwko osobie, - przeciwko mieniu, - przeciwko obyczajności publicznej, - przeciwko urządzeniom użytku publicznego. <p>c) dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych.</p>		
4.	Określa ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń z wybranych ustaw szczególnych	<p>a) określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń z ustaw szczególnych,</p> <p>b) dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych.</p>	Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych	3
5.	Zabezpiecza miejsce zdarzenia do chwili oględzin	<p>a) zbiera informacje o zdarzeniu,</p> <p>b) wnioskuje co do rodzaju zdarzenia,</p> <p>c) określa obszar miejsca zdarzenia,</p> <p>d) zabezpiecza miejsce zdarzenia,</p> <p>e) rozróżnia kategorie śladów kryminalistycznych występujących na miejscu zdarzenia,</p> <p>f) określa sposoby zabezpieczenia śladów kryminalistycznych przed ich zniszczeniem, zniekształceniem oraz utratą,</p> <p>g) ustala dane personalne uczestników i świadków zdarzenia,</p> <p>h) sporządza dokumentację w postaci notatki urzędowej i dokonuje zapisu w notatniku służbowym.</p>	Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin	5
6.	Przyjmuje informacje	a) przyjmuje informacje o przestępstwie,	Przyjęcie informacji	7

	o przestępstwie	<ul style="list-style-type: none"> b) dokumentuje informacje o przestępstwie, c) określa tryb postępowania w przypadku złożenia zawiadomienia, d) przekazuje informacje dot. uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego, e) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosku o ściganie karne). 	o przestępstwie	
7.	Przesłuchuje świadka	<ul style="list-style-type: none"> a) stosuje odpowiednie przepisy kpk, b) nawiązuje kontakt interpersonalny, obserwuje i analizuje zachowanie osoby przesłuchiwanej, c) przesłuchuje świadka i dokumentuje jego zeznania, d) ocenia złożone przez świadka zeznania. 	Przesłuchanie świadka	5
8.	Postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej policjanta, prawami człowieka oraz potrafi właściwie zachować się w sytuacjach korupcyjnych	<ul style="list-style-type: none"> a) określa poszczególne etapy historii Policji, b) przestrzega zasad etyki zawodowej policjanta, c) przestrzega praw człowieka, d) określa formy i rodzaje korupcji, e) .potrafi podjąć właściwe działania w sytuacjach korupcyjnych, f) Stosuje algorytm postępowania w przypadku zetknięcia się z korupcją. 	Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna	6
9.	Przekazuje informacje o zdarzeniu środkom masowego przekazu	<ul style="list-style-type: none"> a) określa podstawy prawne i zakres udzielania informacji przedstawicielom środków masowego przekazu. 	Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu	1
Razem:				79 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM01	
Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	
Kategoria / nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni: 1. Pomieszczenie dydaktyczne lub przystosowana sala dydaktyczna. 2. Teren otwarty.	1
Pomoce dydaktyczne: 1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny. 2. Tablica. 3. Flipchart. 4. Foliogramy lub prezentacja multimedialna. 5. Walizka kryminalistyczna uniwersalna.	1 1 1 zestaw 5 4
Materiały pomocnicze: 1. Arkusz papieru (format A4). 2. Notatnik służbowy. 3. Folia do foliogramów. 4. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie/przesłuchania świadka. 5. Protokół przesłuchania świadka. 6. Protokół oględzin oraz dokumentacja dodatkowa.	69 23 wg potrzeb 46 23 23

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Elementy wstępu do prawoznawstwa Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zinterpretować podstawowe pojęcia: prawo, system źródeł prawa, - określić hierarchię źródeł prawa, - wskazać pojęcie aktu prawnego i budowę aktu prawnego normatywnego, - rozróżnić akty normatywne o charakterze powszechnie obowiązującym i o charakterze wewnętrznym, - odróżnić przepis prawny od normy prawnej, - wskazać sposób ogłaszania aktów prawnych, - określić zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób, - odróżnić rodzaje wykładni (językowa, doktrynalna, autentyczna, i celowościowa). 			
	Sposób	realizacji	Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcia: prawo, system źródeł prawa z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej, hierarchia źródeł prawa. 2. Podział prawa na prawo materialne i formalne w odniesieniu do prawa karnego, wykroczeń i administracyjnego. 3. Pojęcia: akt prawny (normatywny i nienormatywny) oraz budowa aktu normatywnego. 4. Rodzaje aktów prawnych o charakterze powszechnie obowiązującymi wewnętrznym. 5. Pojęcie "przepis prawny", "norma prawna"; budowa normy prawnej. 6. Zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób. 7. Wykładnia językowa, doktrynalna, autentyczna i celowościowa prawa. 8. Sposoby ogłaszania aktów prawnych. 	2	wykład	1 1 1 1	Dziennik Ustaw Monitor Polski Dziennik Urzędowy Ministerstw Dziennik Urzędowy Komendy Głównej Policji

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Elementy wstępu do prawoznawstwa

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Znajomość przepisów Konstytucji RP oraz ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji w zakresie objętym testem wiedzy przeprowadzanym w ramach postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-8: wykład.

W części informacyjnej wyjaśnij istotę pojęć określonych w kluczowych punktach nauczania. Wskaż różnicę między aktem prawnym normatywnym a nienormatywnym. Omawiając problematykę wykładni, wskaż jej zastosowanie i znaczenie w praktyce. Przedstawiając aspekt praktyczny, zaprezentuj przykładowe publikatory, w których ogłaszane są akty prawne.

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyróżnić elementy przestępstwa i wykroczenia, - określić różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem, - określić ustawowe znamiona przestępstwa i wykroczenia, - określić rodzaje zbiegów, - dokonać podziału przestępstw i wykroczeń, - wyróżnić stadialne i zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia, - wskazać zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia, w zależności od formy ich popełnienia, - określić pojęcie i rodzaje immunitetów, - zinterpretować okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną za przestępstwa i wykroczenia, - określić katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Pojęcie przestępstwa, pojęcie wykroczenia. 2. Różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem. 3. Ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń.	3	wykład		
4. Podział przestępstw i wykroczeń.	1	wykład		
5. Stadialne formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia. 6. Zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia.	1	wykład		
7. Zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia: a) odpowiedzialności za czyny zawinione, b) obowiązywania ustawy w czasie, c) określania czasu popełnienia przestępstwa i wykroczenia, d) terytorialności, e) określania miejsca popełnienia przestępstwa i wykroczenia.	2	wykład		

8. Pojęcie immunitetu. 9. Rodzaje immunitetów: a) materialny, formalny, b) krajowy i zakrajowości. 10. Rodzaje immunitetów krajowych. 11. Rodzaje immunitetów zakrajowości. 12. Rodzaje dokumentów tożsamości osób korzystających z immunitetów krajowych i zakrajowości.				
13. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność ze względu na brak bezprawności czynu (kontratypy kodeksowe i pozakodeksowe): a) obrona konieczna, b) stan wyższej konieczności (art. 26 § 1 kk), c) szczególne uprawnienia lub obowiązki, d) zgoda dysponenta dobrem, e) zwyczaj, 14. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność ze względu na brak winy: a) stan wyższej konieczności (art. 26 § 2 kk), b) niepoczytalność.	2	wykład		
15. Zbieg przepisów ustawy, zbieg wykroczeń, zbieg wykroczenia z przestępstwem - art. 10 kw, czyn ciągły - art. 12 kk.	1	wykład		
16. Kary i środki karne.	1	wykład		
17. Test osiągnięć (JS01-JS02)	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- systemu i hierarchii źródeł prawa,
- budowy aktu normatywnego,
- przepisu i normy prawnej,
- zasad obowiązywania aktu normatywnego.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład

Na podstawie przepisów części ogólnej kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń omów pojęcie i elementy przestępstwa i wykroczenia, różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem (z uwzględnieniem tzw. czynów przepołowionych), posłuż się prezentacją materiałów w formie graficznej (np. foliogramy, prezentacja multimedialna). Szczególną uwagę zwróć na pojęcie czynu zabronionego, różnice pomiędzy przestępstwem i wykroczeniem. Wskaż ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń. Omówione treści ilustruj przykładami z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład

Na podstawie kryteriów wymienionych w kluczowych punktach nauczania dokonaj podziału przestępstw i wykroczeń. Omówione treści ilustruj przykładami z praktyki. Posługując się tekstami kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń wskaż poszczególne, omówione, rodzaje przestępstw.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: wykład

Posługując się prezentacją materiałów w formie graficznej (np. foliogramy, prezentacja multimedialna) wskaż formy stadialne i zjawiskowe przestępstw i wykroczeń, omówione treści ilustruj przykładami z praktyki. Wyjaśnij pojęcia: "pomocnictwo", "poplecznictwo", "paserstwo" i wskaż różnice, posługując się przykładami z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 7-12: wykład

Omów wymienione w kluczowym punkcie nauczania zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia. Wyjaśnij istotę pojęcia immunitet, jego rodzaje. Wskaż kategorie osób korzystających z immunitetu krajowego i zakrajowości. Omów zakres przysługujących tym osobom przywilejów. Wskaż sposoby postępowania wobec osób korzystających z ww. immunitetów. Zaprezentuj wzory dokumentów tożsamości osób korzystających z immunitetów krajowych i zakrajowości.

Kluczowe punkty nauczania nr 13-14: wykład

Wskaż okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną ze względu na brak bezprawności czynu. W trakcie zajęć rozróżnij pojęcie kontratyty kodeksowe i pozakodeksowe, wskaż ich elementy oraz zasady odpowiedzialności za ich przekroczenie. Omów okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną. Omawiane treści ilustruj przykładami z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład

Omów instytucję zbiegu przestępstw, zbiegu wykroczeń oraz zbiegu przestępstwa z wykroczeniem.

Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład

Przedstaw katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 17: pisemny test wiedzy

Test pisemny obejmuje treści z zakresu JS01 i JS02.

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje wspólnie z JS01 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać systematykę części szczególnej kodeksu karnego, - wskazać ustawowe znamiona wybranych przestępstw, - dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych przestępstw, - wskazać systematykę części szczególnej kodeksu wykroczeń, - wskazać ustawowe znamiona wybranych wykroczeń, - dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych wykroczeń. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Systematyka części szczególnej kodeksu karnego (rodzajowy przedmiot ochrony).	4	wykład	1	Założenia
2. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu.				
3. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wolności, wolności seksualnej i obyczajności.	4	wykład		
4. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko mieniu.	4	wykład		
5. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji.	1	wykład		
6. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko rodzinie i opiece.	1	wykład		
7. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego.	3	wykład		
8. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wymiarowi sprawiedliwości	1	wykład		
9. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wiarygodności dokumentów.	1	wykład		
10. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi.	1	wykład		
11. Kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących przestępstw.	6	ćwiczenia		
12. Systematyka części szczególnej kodeksu wykroczeń (rodzajowy przedmiot ochrony).	1	wykład		
13. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.				

14. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko instytucjom państwowym, samorządowymi społecznym.	1	wykład
15. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia.	1	wykład
16. Ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji.	2	wykład
17. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń: a) przeciwko osobie; b) przeciwko mieniu.	2	wykład
18. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko obyczajności Publicznej.	1	wykład
19. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego.	1	wykład
20. Kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących wykroczeń.	2	ćwiczenia
21. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- części ogólnej kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń,
- znajomości pojęć: przestępstwo, wykroczenie, ich elementy i ustawowe znamiona,
- form popełniania przestępstw i wykroczeń oraz zasad odpowiedzialności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład

Omów systematykę części szczególnej kodeksu karnego, z zaznaczeniem, że tytuły poszczególnych rozdziałów odnoszą się do pojęcia rodzajowego przedmiotu ochrony. Zwróć uwagę, że przepisy karne zawarte są również w ustawach szczególnych, chroniących dobra prawne funkcjonalnie związane z przedmiotem regulacji ustawy. Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko zdrowiu, w szczególności: zabójstwo (art. 148 kk), nieumyślne spowodowanie śmierci (art. 155 kk), uszczerbki na zdrowiu (art. 156,157 kk), bójki i pobicia (art. 158,159 kk). Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, w szczególności: pozbawienie wolności (art. 189 kk), handel ludźmi (art. 189a kk), groźba karalna (art. 190 kk), stalking (art. 190a kk), zmuszenie do określonego zachowania (art. 191 kk), bezprawne utrwalanie lub rozpowszechnianie wizerunku (art. 191a), naruszenie miru domowego (art. 193 kk), zgwałcenie (art. 197 kk), obcowanie płciowe z małoletnim (art. 200 kk), pornografia (art. 202 kk), sutenerstwo, stręczycielstwo, kuplerstwo (art. 204 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko mieniu w szczególności kradzież (art. 278 kk), kradzież z włamaniem (art. 279 kk), rozbój (art. 280 kk), kradzież rozbójnicza (art. 281 kk), wymuszenie rozbójnicze (art. 282 kk), przywłaszczenie (art. 284 kk), oszustwo (art. 286 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, w szczególności wypadek (art. 177 i 178 kk), kierowanie pojazdem w stanie nietrzeźwości (art. 178a kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko rodzinie i opiece, w szczególności znęcanie się (art. 207 kk), rozpijanie małoletnich (art. 208 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 7: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, w szczególności naruszenie nietykalności funkcjonariusza (art. 222 kk), czynna napaść na funkcjonariusza (art. 223 kk), wywieranie wpływu na czynności urzędowe (art. 224 kk), wywołanie niepotrzebnej czynności (art. 224a kk), znieważenie funkcjonariusza (art. 226 kk), przywłaszczenie funkcji publicznej (art. 227 kk), łapownictwo bierne (art. 228 kk), łapownictwo czynne (art. 229 kk), nadużycie funkcji (art. 231 kk), ochrona prawna funkcjonariusza publicznego (art. 231a kk). Przeprowadź dyskusję nt. naruszenia nietykalności funkcjonariusza, czynnej napaści na funkcjonariusza, wywierania wpływu na czynności urzędowe, znieważenia funkcjonariusza. Wyjaśnij pojęcie korupcji oraz scharakteryzuj jej rodzaje. Przedstaw stosowne regulacje prawne. Omów czynności formalnoprawne policjanta po ujawnianiu przestępstwa korupcji.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wymiarowi sprawiedliwości w szczególności fałszywe zeznania (art. 233 kk), fałszywe oskarżenie (art. 234 kk), zawiadomienie o niepopełnionym przestępstwie (art. 238 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 9: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wiarygodności dokumentów w szczególności fałsz materialny (art. 270 kk), fałsz intelektualny (art. 271 kk), kradzież dokumentów (art. 275 kk), usunięcie dokumentu (art. 276 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 10: wykład

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, w szczególności fałszowanie pieniędzy (art. 310 kk), puszczenie w obieg fałszywego pieniądza (art. 312 kk).

Kluczowy punkt nauczania nr 11: ćwiczenia

W grupach, na podstawie przygotowanych założeń, przeprowadź ćwiczenia dotyczące kwalifikowania określonych stanów faktycznych (kazuśów), uwzględniając formy stadialne i zjawiskowe popełniania przestępstw, okoliczności wyłączające odpowiedzialność za popełnione czyny. Po rozwiązaniu zadań słuchacze przedstawią kwalifikację prawną i jej uzasadnienie. Następnie przeprowadź dyskusję dotyczącą proponowanej kwalifikacji prawnej. Podsumuj wypowiedzi i oceń rozwiązanie zadania.

Kluczowe punkty nauczania nr 12-13: wykład

Omów systematykę części szczególnej kodeksu wykroczeń, z zaznaczeniem, że tytuły poszczególnych rozdziałów odnoszą się do pojęcia rodzajowego przedmiotu ochrony. Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, w szczególności nieopuszczanie zbiegowiska publicznego (art. 50 kw), posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (art. 50a kw), zakłócenie spokoju i porządku publicznego (art. 51 kw), nawoływanie do popełnienia przestępstwa (art. 52a kw), wykraczanie przeciwko przepisom porządkowym (art. 54 kw), żebractwo (art. 58 kw), niedopełnienie obowiązku oznaczenia nieruchomości (art. 64 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 14: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym, w szczególności wprowadzenie w błąd organu państwowego (art. 65 kw) oraz fałszywy alarm (art. 66 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu osób i mieniu, w szczególności podjęcie czynności przez osobę niezdolną (art. 70 kw), niezabezpieczenie miejsca niebezpiecznego (art. 72 kw), niezachowanie należytej ostrożności w postępowaniu z przedmiotami (art. 75 kw), rzucanie kamieniami w pojazd będący w ruchu (art. 76 kw), niezachowanie środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (art. 77 kw), drażnienie zwierząt (art. 78 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, w szczególności niszczenie znaków (art. 85 kw), powodowanie zagrożenia w ruchu drogowym (art. 86 kw), prowadzenie pojazdu w stanie po użyciu alkoholu (art. 87 kw), prowadzenie pojazdu bez wymaganego przepisami oświetlenia (art. 88 kw), pozostawienie dziecka bez opieki na drodze publicznej (art. 89 kw), zanieczyszczanie drogi publicznej (art. 91 kw), niestosowanie się do znaków i sygnałów drogowych (art. 92 kw), prowadzenie pojazdu bez uprawnień (art. 94 kw), prowadzenie pojazdu bez wymaganych dokumentów (art. 95 kw), dopuszczenie do ruchu (art. 96 kw), wykraczanie przeciwko innym przepisom o bezpieczeństwie ruchu na drogach publicznych i niepublicznych (art. 97 i 98 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 17: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko osobie i wykroczeń przeciwko mieniu, w szczególności skłanianie do zebrania (art. 104 kw), dopuszczenie do przebywania w niebezpieczeństwie (art. 106 kw), szczucie psem człowieka (art. 108 kw), kradzież i przywłaszczenie (art. 119 kw), wyłudzenie (szalbierstwo) (art. 121 kw), paserstwo (art. 122 kw), kradzież ogrodowa (art. 123 kw), uszkodzenie rzeczy (art. 124 kw.), kradzież rzeczy o wartości niemajątkowej (art. 126 kw), nielegalne posiadanie wytrychów (art. 129 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 18: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko obyczajności publicznej, w szczególności nieobyczajny wybryk (art. 140 kw), nieprzyzwoite zachowania (art. 141 kw), natarczywe oferowanie usług seksualnych (art. 142 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 19: wykład

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego i wykroczeń przeciwko obowiązkowi ewidencji, w szczególności utrudnianie korzystania z urzędów publicznych (art. 143 kw), niszczenie roślinności (art. 144 kw), zanieczyszczanie miejsca publicznego (art. 145 kw).

Kluczowy punkt nauczania nr 20: ćwiczenia

W grupach, na podstawie przygotowanych założeń, przeprowadź ćwiczenia dotyczące kwalifikowania określonych stanów faktycznych (kazusów), uwzględniając formy stadialne i zjawiskowe popełniania wykroczeń i okoliczności wyłączające odpowiedzialność za popełnione czyny. Po rozwiązaniu zadań słuchacze przedstawią kwalifikację prawną i jej uzasadnienie. Następnie przeprowadź dyskusję dotyczącą proponowanej kwalifikacji prawnej, podsumuj wypowiedzi i oceń rozwiązanie zadania.

Kluczowy punkt nauczania nr 21: pisemny test wiedzy

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać podstawowe pojęcia z ustaw szczególnych niezbędne do prawidłowego kwalifikowania czynów zabronionych, - określić ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń z wybranych ustaw szczególnych, - dokonać kwalifikacji prawnej czynów określonych w ustawach szczególnych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Wybrane przestępstwa i wykroczenia z ustaw szczególnych:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) art. 43, 43¹, 44, 45 ustawy z dnia 26 października 1982 r. w sprawie przeciwdziałania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, b) art. 50, 51 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji, c) art. 12, 13 ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych, d) art. 54-57a, 59 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, e) art. 62, 62a, 62b, 63 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, f) art. 35, 37 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, g) art. 79 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych. 	3	wykład, analiza przepisów	1 1	Teksty ustaw Założenia

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA
JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- znajomości pojęć: przestępstwo, wykroczenie; ich elementów i ustawowych znamion,
- form popełniania przestępstw i wykroczeń oraz zasad odpowiedzialności,
- przepisu i normy prawnej,
- zasad obowiązywania aktu normatywnego.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, analiza przepisów

Przedstaw zakres regulacji wskazanych ustaw. Omów ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń zawartych w przepisach karnych wymienionych ustaw szczególnych. Omawiając art. 50 i 51 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji, wskaż na przestępstwo z art. 263 kk. Omówione treści ilustrowaj przykładami praktycznymi. Przeprowadź analizę dotyczącą kwalifikacji prawnej zaprezentowanych opisów zdarzeń.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – przyjąć informację o zdarzeniu, ustalić jego rodzaj, – powiadomić o zdarzeniu i jego skutkach dyżurnego jednostki, – podjąć wstępne czynności w zależności od rodzaju zaistniałego zdarzenia, – rozróżnić ślady kryminalistyczne, – zabezpieczyć ślady kryminalistyczne przed ich zniszczeniem, zniekształceniem oraz utratą, – postępować w sytuacji ujawniania przedmiotów, których posiadanie jest zabronione (np. środków odurzających, broni palnej, materiałów wybuchowych), – określić obszar miejsca zdarzenia, – zabezpieczyć miejsce zdarzenia, – ustalić tożsamość uczestników zdarzenia, – przekazać uzyskane informacje kierownikowi grupy operacyjno-procesowej, – sporządzić dokumentację w postaci notatki urzędowej i dokonać zapisu w notatniku służbowym. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Przyjmowanie i przekazywanie informacji.	1	wykład	69	Arkusze papieru
2. Rodzaje zdarzeń i określenie wstępnych czynności.			23	Notatnik służbowy
3. Ustalanie świadków i uczestników zdarzenia.			23	Wzory protokołów procesowych
4. Pojęcie i rodzaje śladów kryminalistycznych oraz sposoby i zasady ich zabezpieczania.	1	wykład,	wg potrzeb	Foliogramy
5. Przedmioty, których posiadanie jest zabronione: a) środki odurzające, b) broń palna, c) inne.			23	Metryczka śladowa
6. Zabezpieczenie przedmiotów i śladów przed ich zniszczeniem, zniekształceniem i utratą.			5	Zestaw do zabezpieczania śladów kryminalistycznych
7. Zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili oględzin oraz udokumentowanie tej czynności.	3	pokaz, ćwiczenia		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- pojęcie przestępstwo, jego elementy i ustawowe znamiona,
- zasad legitymowania,
- udzielania pierwszej pomocy ofiarom zdarzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład

Wyjaśnij zasady przyjmowania i przekazywania informacji dyżurnemu jednostki oraz kierownikowi grupy operacyjno-procesowej. Na podstawie przykładów z praktyki omów rodzaje zdarzeń: kradzież, kradzież z włamaniem, rozbój, zabójstwo, bójka i pobicie, zgwałcenie, pożar, zdarzenie drogowe. Podkreśl znaczenie wstępnych czynności na miejscu zdarzenia. Przedstaw sposoby ustalania świadków i uczestników zdarzenia. Określ niezbędne informacje, które należy od nich uzyskać.

Kluczowe punkty nauczania nr 4-6: wykład

Scharakteryzuj pojęcie śladu kryminalistycznego. Zaprezentuj rodzaje śladów oraz ewentualne miejsca ich występowania, podając przykłady z praktyki. Omów sposoby zabezpieczania śladów i ich nośników oraz przedmiotów, których posiadanie jest zabronione, i rzeczy mogących mieć związek z przestępstwem (techniczne i procesowe) oraz przedstaw problemy związane z ich zabezpieczeniem. Omów rodzaje najczęściej spotykanych środków odurzających, sposoby i okoliczności ich ujawniania. Zwróć uwagę na zabezpieczenie przedmiotów, śladów i ich nośników przed ich zniszczeniem, zniekształceniem i utratą podczas zabezpieczania miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Wskaż podstawy prawne dotyczące zabezpieczenia przedmiotów, śladów i ich nośników.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pokaz, ćwiczenia

Na podstawie Kodeksu postępowania karnego i innych przepisów omów zasady zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin oraz dokumentowania tej czynności. Przedstaw czynności, które należy wykonać podczas zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Omów sposób zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Podziel słuchaczy na dwuosobowe zespoły, następnie na podstawie przygotowanych założeń, zleć zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili oględzin - wybranych dwóch zdarzeń, z których jedno powinno dotyczyć ujawniania środków odurzających. Słuchacze w trakcie ćwiczeń dokonają dokumentowania przeprowadzanych czynności, sporządzając zapis w notatniku służbowym oraz notatkę urzędową. Omów sporządzoną dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS05 następuje wspólnie z JS06 i JS07 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06 Nazwa jednostki szkolnej: Przyjęcie informacji o przestępstwie Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określić istotę procesu karnego (stadia, uczestnicy), - wskazać źródła informacji o przestępstwie, - określić sposoby dokumentowania informacji o przestępstwie, - omówić sposób postępowania w przypadku zawiadomienia przez osobę małoletnią, nietrzeźwą, zgwałconą, niepełnosprawną, cudzoziemca, instytucje itd., - zinterpretować przepisy dot. uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego, - sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosku o ściganie karne), - wskazać czynności związane ze zgłoszeniem przestępstwa prywatnoskargowego, - scharakteryzować postępowanie sprawdzające oraz określić czynności w niezbędnym zakresie (art. 308 kpk). 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Istota procesu karnego. 2. Informacje o przestępstwie: a) źródła informacji, b) społeczny i prawny obowiązek zawiadomienia o przestępstwie, c) sposoby dokumentowania informacji, d) postępowanie w przypadku zawiadomienia przez osobę małoletnią, nietrzeźwą, zgwałconą, niepełnosprawną, cudzoziemca, instytucje, e) skutki złożenia wniosku o ściganie. 3. Uprawnienia i obowiązki pokrzywdzonego: a) pojęcie pokrzywdzonego, b) prawa pokrzywdzonego, c) obowiązki pokrzywdzonego, d) zakres informacji udzielanych pokrzywdzonemu. 4. Środki prawne na rzecz pomocy pokrzywdzonych przestępstwami. 5. Przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i wniosku o ściganie</p>	7	wykład	1 1/1 zestaw	Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosek o ściganie karne), Protokół przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. Foliogramy

<p>karne:</p> <p>a) formalne i merytoryczne wymogi "Protokołu przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchanie w charakterze świadka osoby zawiadamiającej" (wniosek o ściganie karne), czynności funkcjonariusza Policji związane z przyjęciem ustnego zawiadomienia o przestępstwie,</p> <p>b) formalne i merytoryczne wymogi "Protokołu przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego", czynności funkcjonariusza Policji związane ze zgłoszeniem o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego.</p> <p>6. Postępowanie sprawdzające i czynności w niezbędnym zakresie (art. 307 i 308 kpk).</p>				
--	--	--	--	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06

Nazwa jednostki szkolnej: Przyjęcie informacji o przestępstwie

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- prawa karnego materialnego,
- etyki zawodowej i praw człowieka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład

Przedstaw istotę procesu karnego (stadia i jego uczestnicy). Posługując się przykładami, wskaź źródła informacji o przestępstwie. Omów postępowanie z osobami zgłaszającymi o przestępstwie. Wskaź sposób postępowania, gdy o przestępstwie zgłasza pokrzywdzony jako osoba nietrzeźwa, małoletnia, zgwałcona, postronna, niepełnosprawna, cudzoziemiec, instytucja. Scharakteryzuj społeczny i prawny obowiązek zawiadomiania o przestępstwie. Posługując się kodeksem, wypracuj wspólnie ze słuchaczami katalog uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego. Zapoznaj słuchaczy ze skutkami złożenia przez pokrzywdzonego wniosku o ściganie karne. Przedstaw środki prawne na rzecz pomocy pokrzywdzonym przestępstwami.

Z uwagi na okoliczności, w jakich doszło do popełnienia przestępstwa, zwróć uwagę na przestrzeganie zasad i procedur mających na względzie potrzebę poszanowania godności ludzkiej i innych dóbr pokrzywdzonego. Wskaź na konieczność działań podjętych na rzecz poprawy sytuacji ofiar przestępstw oraz regulacji, które określają standardy postępowania instytucji państwowych wobec pokrzywdzonego.

Omów czynności związane z przyjęciem ustnego zawiadomienia o przestępstwie. Przedstaw protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej (wniosek o ściganie karne). Omów elementy jego konstrukcji. Przedstaw "Protokół przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego", zwracając uwagę na jego konstrukcję. Omów czynności związane z przyjęciem ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. Zaprezentuj przyjęcie ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego.

W nawiązaniu do wcześniej poznanych treści omów postępowanie sprawdzające oraz czynności w niezbędnym zakresie (art. 307 i 308 kpk) – wskaź różnice.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS06 następuje wspólnie z JS05 i JS07 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07 Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie świadka Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stosować przepisy kpk, – wyjaśnić pojęcie świadka, – określić, na czym polega przygotowanie się do czynności przesłuchania świadka, – rozróżniać etapy przesłuchania świadka, – nawiązać kontakt interpersonalny i wnioskować na podstawie obserwacji osoby przesłuchiwanej, – udokumentować zeznania świadka. 			
	Sposób	Realizacji	Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Świadek i jego status prawny:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pojęcie świadka i rodzaje świadków, b) kryteria ustalania, typowania i wzywania świadków, c) możliwości stosowania kar porządkowych wobec świadków, d) sytuacja prawna świadka, jego prawa i obowiązki, e) ograniczenia w zakresie przesłuchania (zakazy bezwzględne, zakazy względne), f) psychologiczne aspekty przesłuchania świadka. 	2	wykład	1 zestaw	Protokół przesłuchania świadka Foliogram
<p>2. Przesłuchanie świadka:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) przygotowanie do przesłuchania, b) cele przesłuchania, c) metody przesłuchania, d) komunikacja werbalna i pozawerbalna, e) ocena zeznań złożonych przez świadka, f) dokumentowanie zeznań. 	2	ćwiczenia		
3. Test osiągnięć (JS05 - JS07).	1	pisemny test wiedzy	1/1	

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07

Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie świadka

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

- Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:
 - prawa karnego materialnego,
 - przyjęcia informacji o przestępstwie,
 - etyki i praw człowieka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład

Omawiając pojęcie świadka, rozróżnij świadka w sensie prawnym od świadka w sensie faktycznym, przedstaw inne kryteria podziału świadków. Przy omawianiu sytuacji prawnej świadka scharakteryzuj jego prawa i obowiązki, a następnie wskaż względne i bezwzględne zakazy dowodowe dotyczące świadków. Omów psychologiczne aspekty przesłuchania świadka. Omów obowiązki wynikające z etyki zawodowej policjanta i podkreśl konieczność przestrzegania praw człowieka w postępowaniu ze świadkiem (prawo do godności, zakaz tortur, niehumanitarnego bądź poniżającego traktowania, prawo do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego). Omawiając typowanie świadków, przedstaw je w kontekście procesowego, oficjalnego oraz operacyjnego sposobu ustalania. Omów możliwości stosowania kar porządkowych, zwróć uwagę na aspekty taktyczne. Charakteryzując przebieg przesłuchania, zwróć szczególną uwagę na przygotowanie się do przesłuchania (wiedzy o świadku, jego związku ze zdarzeniem i jego uczestnikach), etap przesłuchania właściwego - taktykę realizacji, rodzajów pytań zadawanych świadkowi i ich wpływu na przebieg oraz wynik przesłuchania, np. zakaz zadawania pytań sugerujących. Przedstawiając specyfikę przesłuchania pokrzywdzonego, małoletniego (dziecka), z udziałem osób trzecich itd., wskaż taktyczne aspekty tych przesłuchań, zwracając szczególną uwagę na specyfikę przesłuchania osób pokrzywdzonych konkretnym czynem (np. przestępstwem zgwałcenia), sposoby formułowania pytań.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: ćwiczenia

Omów etapy i wskaż metody przesłuchania świadka. Wskaż, w jaki sposób należy dokumentować złożone zeznania. Omów dokumentację z przesłuchania, wskaż dokumenty podstawowe i pomocnicze, uwzględniając przy dokumentowaniu środki audiowizualne i urządzenia techniczne, umożliwiające przeprowadzenie czynności na odległość. Na podstawie opracowanego założenia do ćwiczeń przeprowadź symulację - przesłuchanie świadka i poleć sporządzić stosowną dokumentację. Omów sporządzoną dokumentację, która podlega bieżącemu ocenianiu. W symulacji wskazany jest udział dwóch nauczycieli policyjnych.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS07 następuje wspólnie z JS05 i JS06 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08 Nazwa jednostki szkolnej: Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka korupcyjna i antydyskryminacyjna. Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scharakteryzować historię Policji, - wskazać funkcjonujące w Policji związki zawodowe, - omówić rolę etosu zawodowego, - określić wzajemne relacje między etyką a prawem, - zinterpretować zasady etyki zawodowej policjanta, - określić odpowiedzialność za nieetyczne zachowanie, - scharakteryzować rolę i znaczenie sygnalistów, - omówić przyczyny i mechanizmy zjawiska korupcji, - omówić sposoby postępowania w sytuacjach korupcyjnych, - zastosować zasady postępowania po odmowie próby skorumpowania, - scharakteryzować prawa człowieka, - podać cele i warunki ograniczenia praw człowieka, - wskazać krajowe i międzynarodowe środki ochrony praw człowieka, - scharakteryzować zjawiska tolerancji i dyskryminacji, - wskazać różne aspekty dyskryminacji, - określić postępowanie policjanta wobec przestępstwa z nienawiści, - określić środki przeciwdziałania dyskryminacji. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Policja Państwowa w okresie dwudziestolecia międzywojennego i II wojny światowej. 2. Losy policjantów po wybuchu II wojny światowej. 3. Działalność Milicji Obywatelskiej w latach 1944-89. 4. Najnowsza historia polskiej Policji po 1990 r. 5. Związki zawodowe w Policji. 	2	wykład	zestaw	Foliogramy lub prezentacje multimedialne
<ol style="list-style-type: none"> 6. Etyka zawodowa policjanta: <ol style="list-style-type: none"> a) kształtowanie i rola etosu zawodowego b) prawo a moralność, c) podstawowe pojęcia z etyki, d) zasady etyki zawodowej policjanta, e) odpowiedzialność policjanta za nieetyczne zachowanie, f) rola i znaczenie sygnalistów. 	2	wykład		

<p>7. Korupcja, istota i rodzaje: a) definicje korupcji, b) formy korupcji, c) rodzaje korupcji. 8. Przyczyny, mechanizmy i symptomy zjawiska korupcji: a) symptomy występowania korupcji b) obszary korupcji występujące w policji oraz poza policją c) skutki popełniania przestępstwa przez policjanta, 9. Rola przełożonego, służby spraw wewnętrznych oraz pionu do walki z korupcją w przeciwdziałaniu przestępczości korupcyjnej 10.Sposoby postępowania w sytuacjach korupcyjnych. 11.Skutki korupcji w Policji</p>				
<p>12.Prawa człowieka: a) charakterystyka praw człowieka, b) cele i warunki ograniczenia praw człowieka, c) znaczenie praw człowieka, d) środki ochrony praw człowieka, e) standardy praw człowieka w pracy Policji. 13.Problematyka antydyskryminacyjna: a) podstawowe pojęcia dotyczące dyskryminacji, b) rodzaje dyskryminacji, c) środki przeciwdziałania dyskryminacji. 14. Problematyka przestępczości z nienawiści. 15. Postępowanie Policji wobec przestępstw z nienawiści.</p>	2	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08

Nazwa jednostki szkolnej: Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalanie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Uprawnienia Policji wynikające z ustawy.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład

Przedstaw, poczynając od okresu dwudziestolecia międzywojennego, powstanie i zadania Policji Państwowej oraz funkcjonowanie administracji publicznej w czasie II wojny światowej. Scharakteryzuj losy policjantów po 1 września 1939 r. ze szczególnym uwzględnieniem tragedii funkcjonariuszy poległych w Katyniu, Miednoje, Twerze, Ostaszkanie, Charkowie, Kozielsku, Starobielsku. Scharakteryzuj rolę "policji granatowej" podczas okupacji. Omów działalność administracji publicznej i resortu spraw wewnętrznych w Polsce Ludowej oraz procesy przemian, organizację i zakres działania resortu spraw wewnętrznych i administracji w Rzeczypospolitej po 1989 r. Wskaż na funkcjonujące w Policji związki zawodowe.

Kluczowy punkt nauczania nr 6-11: wykład

Wspólnie ze słuchaczami przedyskutuj rolę etosu zawodowego Policji oraz proces jego kształtowania. Omów zjawisko moralności i jego elementy składowe: wartość, norma, ocena, sankcja. Wskaż, że różnice dotyczą: adresata norm, zakresu obowiązków, poziomu wymagań określonych w normach, uzasadnienia obowiązywania normy, stopnia formalizacji norm, sankcji. Szczególny nacisk połącz na postępowanie policjanta wobec osób niepełnosprawnych oraz ofiar przestępstw. W toku dyskusji rozważ odpowiedzialność policjanta za nieetyczne zachowanie, uwzględniając odpowiedzialność karną, dyscyplinarną i moralną. Wskaż istotę oraz rolę sygnalistów w Policji w zakresie zapobiegania naruszeniom prawa i zasad etyki zawodowej. Następnie posługując się przykładami, w tym studium przypadków zaczerpniętych z Biura Spraw Wewnętrznych Policji z doniesień medialnych, prawomocnych wyroków skazujących za przestępstwa korupcyjne omów istotę oddziaływań antykorupcyjnych oraz skutki popełniania przestępstwa przez policjanta. Wskaż na szeroki zakres zjawiska i silny negatywny wpływ na kształtowanie zaufania do Policji oraz na relacje służbowe i efektywność działań wewnątrz instytucji. Zapoznaj słuchaczy z istotą korupcji. Wyjaśnij definicję funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną, korzyści majątkowej i osobistej. Wskaż na skalę zjawiska i różnorodność jego form: od oczywistych do bardziej wyrafinowanych przejawów korupcji. Wskaż na możliwość zgłoszenia przestępstw związanych z korupcją w zakładce „ANTYKORUPCJA” na stronie www.policja.pl. Zapoznaj słuchaczy z klasyfikacją na korupcję białą, szarą i czarną oraz jej rodzajami i formami. Omów odzwierciedlenie różnych przejawów korupcji w przepisach prawnych. Podkreślaj, jak istotne jest czytelne, przejrzyste okazywanie nastawienia antykorupcyjnego. Podczas prowadzenia zajęć zwracaj uwagę na zasady etyki zawodowej policjanta, a szczególnie na negatywne skutki dla wizerunku Policji, spowodowane korupcją. Omów sposoby radzenia sobie w różnych sytuacjach korupcyjnych, w tym o podłożu służbowym jako prywatnym uwrażliwiając na dostrzeganie manipulacji osoby korumpującej. Omów algorytm postępowania w przypadku zetknięcia się z korupcją. Wskaż rolę przełożonego, Biura Spraw Wewnętrznych i Wydziałów dw. z Korupcją KGP/KWP/KSP w przeciwdziałaniu korupcji. Wskaż na potrzebę wykorzystywania technik asertywności jako jeden ze sposobów radzenia sobie w sytuacjach korupcyjnych. Zaprezentuj szkodliwy wpływ i skutki korupcji policyjnej. Wśród nich wymień: koszty społeczne, marnotrawienie środków publicznych, hamowanie rozwoju instytucji, negatywny wpływ na stosunki międzyludzkie wewnątrz Policji i zagrożenie życia policjanta.

Kluczowy punkt nauczania nr 12-15: wykład

Określ istotę praw człowieka (cechy, płaszczyzna stosunków, które podlegają ich regulacji).

Ustal ze słuchaczami, np. techniką rundy, katalog podstawowych praw i wolności człowieka, zapisz na tablicy i uporządkuj, dzieląc prawa na kategorie. Zwróć uwagę na te prawa i wolności, które mają szczególny związek z działaniami Policji (prawo do życia; zakaz tortur, nieludzkiego bądź poniżającego postępowania albo karania; prawo do wolności i bezpieczeństwa osobistego; prawo do sądu; do prywatności; wolności słowa, zgromadzeń). Omów cele i warunki ograniczenia praw człowieka. Posługując się przykładami, omów podstawowe pojęcia (tolerancja; dyskryminacja - bezpośrednia i pośrednia; ksenofobia; przemoc rasowa

i "mowa nienawiści"; molestowanie i mobbing). Zwróć uwagę na zależność zachowań dyskryminacyjnych od stereotypów i uprzedzeń. Omów środki przeciwdziałania dyskryminacji. Przedstaw podstawowe pojęcia dotyczące przestępczości z nienawiści, zwróć uwagę na różnicę pomiędzy pojęciami: przestępstwo z nienawiści - incydent motywowany uprzedzeniami. Dokonaj charakterystyki przestępczości z nienawiści (sprawcy i sposób ich działania, ofiary przestępstw). Następnie omów postępowanie Policji w przypadku zaistnienia zdarzeń na tle nienawiści (kwalifikacja prawna zdarzeń, postępowanie z ofiarami tego typu przestępstw) oraz wskaż na budowę skutecznego systemu prewencji (community policing).

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09 Nazwa jednostki szkolnej: Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać podstawy prawne udzielenia informacji o zdarzeniu przedstawicielom środków masowego przekazu, - określić zasady udzielania informacji dziennikarzom. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne udzielania przez Policję informacji środkom masowego przekazu. 2. Cele działalności prasowo-informacyjnej w Policji: <ol style="list-style-type: none"> a) realizowanie konstytucyjnego prawa swobodnego dostępu do informacji, b) zapewnianie warunków do społecznej kontroli nad działalnością Policji, c) kształtowanie wizerunku Policji, d) wykonywanie innych ustawowych zadań Policji za pomocą środków masowego przekazu. 3. Odpowiedzialność personalna za działalność prasowo - informacyjną w jednostkach Policji. 4. Zasady udzielania informacji dziennikarzom na miejscu zdarzenia: <ol style="list-style-type: none"> a) prawny obowiązek udzielenia informacji, b) uprawnienia i zakazy w zakresie udzielanych informacji, c) zasady kontaktu z dziennikarzem, d) poprawna komunikacja interpersonalna. 	1	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09

Nazwa jednostki szkolnej: Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu

Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalanie okoliczności zdarzeń i zabezpieczanie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- znajomości procedur związanych z zabezpieczeniem miejsca zdarzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład

Określ podstawy prawne udzielania przez Policję informacji środkom masowego przekazu. Wskaż cele działalności prasowo-informacyjnej Policji. Omów zasady udzielania informacji dziennikarzom, stosując wykład z elementami pogadanki. Zwróć uwagę na poprawną komunikację interpersonalną. Określ odpowiedzialność za działalność prasowo-informacyjną w jednostkach Policji.

PROGRAM REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM02

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM02

Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- posługiwać się środkami łączności radiowej w celu nawiązania łączności z dyżurnym jednostki Policji,
- ustalać tożsamość osób objętych czynnościami służbowymi,
- zastosować środki przymusu bezpośredniego zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami ich użycia lub wykorzystania,
- posługiwać się bronią palną zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami jej użycia lub wykorzystania,
- udzielić pierwszej pomocy,
- zatrzymać osobę w różnych sytuacjach,
- dokonywać kontroli osobistej osoby, przeprowadzać czynności związane z przeglądaniem zawartości bagaży i ładunków,
- dokonać przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy,
- postępować w sytuacjach związanych z doprowadzaniem osób oraz postępować z osobami będącymi pod wpływem działania alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,
- sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty,
- pełnić służbę patrolową.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM02				
Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji				
Lp.	Etapy pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy -policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Posługuje się środkami łączności radiowej	a) stosuje zasady pracy w sieciach, b) obsługuje radiotelefony wykorzystywane w Policji.	Posługiwanie się środkami łączności radiowej	10
2.	Wykonuje czynności w celu ustalenia tożsamości osób	a) stosuje podstawy prawne i faktyczne legitymowania, b) rozróżnia dokumenty związane z ustalaniem tożsamości, c) rozpoznaje i identyfikuje zabezpieczenia stosowane na dokumentach związanych z ustalaniem tożsamości oraz techniki ich fałszowania, d) legitymuje osoby, e) potrafi postępować z osobami nieposiadającymi dokumentów lub osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub takimi, których tożsamości nie można ustalić.	Legitymowanie osób	13
3.	Posługuje się środkami przymusu bezpośredniego	a) interpretuje podstawy prawne i faktyczne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, b) stosuje środki przymusu bezpośredniego, c) analizuje wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, d) sporządza dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.	Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego	11
4.	Posługuje się bronią palną	a) interpretuje podstawy prawne przyznawania i użytkowania broni palnej, b) używa lub wykorzystuje broń palną zgodnie z przepisami regulującymi jej stosowanie, c) sporządza dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej.	Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej	13

5.	Udziela pierwszej pomocy osobie poszkodowanej	<ul style="list-style-type: none"> a) dokonuje wstępnej oceny stanu poszkodowanego, b) przeprowadza czynności reanimacyjne, c) opatruje rany, tamuje krwotoki i podejmuje działania przeciwwstrząsowe, d) rozpoznaje urazy układu kostnego i przygotowuje poszkodowanego do transportu, e) udziela pomocy w przypadkach nietypowych, f) przeciwdziała zakażeniom na miejscu zdarzenia, g) udziela pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych. 	Udzielanie pierwszej pomocy	30
6.	Zatrzymuje osoby w sytuacjach przewidzianych prawem	<ul style="list-style-type: none"> a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych zatrzymania osoby, b) zatrzymuje osoby w różnych sytuacjach, c) realizuje prawa osoby zatrzymanej, d) sporządza dokumentację z zatrzymania osoby. 	Zatrzymanie osoby	14
7.	Dokonuje kontroli osobistej, sprawdzenia prewencyjnego osoby, a także przeglądania zawartości bagaży i sprawdzania ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego	<ul style="list-style-type: none"> a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku, b) przeprowadza i dokumentuje kontrolę osobistą, sprawdzenie prewencyjne osoby, c) przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku. 	Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby	6
8.	Dokonuje przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy	<ul style="list-style-type: none"> a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, b) przestrzega i stosuje zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, c) prowadzi i dokumentuje czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 	Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy	8
9.	Przyjmuje i udziela pomocy i asysty uprawnionym organom	<ul style="list-style-type: none"> a) odróżnia pomoc od asysty, b) przyjmuje wezwanie o udzielenie pomocy lub asysty od uprawnionych organów, c) ustala uprawnienia organów prowadzących egzekucję do wykonywania tych czynności, d) udziela pomocy lub asysty. 	Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty	3
10.	Skutecznie interweniuje	<ul style="list-style-type: none"> a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych 	Przeprowadzanie	51

	w stosunku do różnych kategorii osób	<p>przeprowadzania interwencji,</p> <p>b) przestrzega ogólnych zasad bezpiecznego przeprowadzania interwencji,</p> <p>c) interweniuje w różnych miejscach i sytuacjach,</p> <p>d) ujawnia osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</p> <p>e) przeprowadza badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,</p> <p>f) przeprowadza badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu,</p> <p>g) doprowadza osobę do właściwej placówki, aby poddać ją pobraniu krwi lub moczu do analizy w celu stwierdzenia obecności alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</p> <p>h) doprowadza osobę do izby wytrzeźwień lub policyjnej izby zatrzymań,</p> <p>i) interweniuje w stosunku do różnych kategorii osób</p> <p>j) sporządza dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych.</p>	interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie	
11.	Pełni służbę w patrolu	<p>a) prawidłowo przygotowuje się do pełnienia służby patrolowej,</p> <p>b) rozlicza się ze służby patrolowej.</p>	Pełnienie służby patrolowej	4
Razem				163 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM02	
Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do przeprowadzania interwencji policyjnych.	1
3. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do realizacji zajęć z zakresu udzielania pierwszej pomocy.	1
4. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
Pomoce dydaktyczne:	
1. Komputer przenośny.	
2. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	
3. Tablica sucho-ścieralna.	1
4. Pojazd służbowy.	1
5. Prezentacja multimedialna.	1
6. Telefonogramy i meldunki.	1
7. Przepisy prawne.	zestaw
8. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	23
9. Broń palna.	23
10. Atrapy broni palnej.	12
11. Radiotelefony nasobne.	12
12. Założenia do ćwiczeń.	1
13. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	1
14. Sfalszowane dokumenty.	1
15. Fantom - niemowlę.	1
16. Fantom - dziecko.	1
17. Fantom - dorosły (kompletny)	1
18. Fantom - dorosły (tors).	1
19. Fantom z ranami.	23
20. Worek samorozprężający AMBIJ	1
21. Maski twarzowe dostosowane do wieku (do AMBIJ).	23
22. Atrapy ran.	23
23. Opatrunki.	3
24. Maseczki do sztucznego oddychania.	3
25. Rękawiczki lateksowe.	23
26. Koce termiczne.	3
27. Chusty trójkątne.	1
28. Kolnierz ortopedyczny (dostosowany do wieku).	1
29. Deski ortopedyczne.	zestaw
30. Lifepack AED Trening System.	23
31. Szyny próżniowe.	23
32. Zestaw ochronny jednorazowy.	1
33. Opatrunek indywidualny.	1
34. Apteczka R-0.	1
35. Apteczka R-1.	Zestaw
36. Wzory dokumentacji związanej z legitymowaniem osób.	
37. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania ŚPB.	
38. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania broni palnej.	
39. Wzory dokumentacji dotyczącej zatrzymywania osób.	zestaw
40. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku.	zestaw
41. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania przeszukania pomieszczeń, osób i rzeczy.	zestaw
42. Wzory dokumentacji dotyczącej udzielania pomocy i asysty	

Materiały pomocnicze:	
1. Arkusze papieru (format A4).	460
2. Notatnik służbowy.	23
3. Środki zabezpieczające przed zakażeniem.	23
4. Tablica kodów i kryptonimów.	23
5. Druki "Protokół zatrzymania osoby".	69
6. Druki "Protokół zatrzymania nieletniego".	23
7. Druki "Protokół kontroli osobistej / przeglądanania zawartości bagażu / sprawdzania ładunku".	69
8. Druki "Protokół przeszukania osoby jej odzieży i podręcznych przedmiotów".	46 23
9. Druki "Protokół przeszukania".	23
10. Druki "Spis i opis rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynność / znalezionych w toku przeszukania /przymusowo odebranych".	23 23
11. Druki "Protokół zatrzymania rzeczy".	23
12. Druki "Protokół użycia testera narkotykowego".	
13. Druki "Protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczenia alkoholu w wydychanym powietrzu".	23
14. Druki formularzy "Niebieska Karta".	zestaw

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Posługiwanie się środkami łączności radiowej Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji		Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnić podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach radiotelefonicznych, - stosować zasady pracy w sieciach, - obsługiwać radiotelefony wykorzystywane w Policji, - nawiązywać łączność i prowadzić korespondencję przy użyciu kryptonimów indywidualnych, - stosować zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiotelefonicznej, - pracować w sieci radiowej. 		
		Pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały do realizacji szkolenia		
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metody	Ilość	Nazwa/opis
1. Przepisy regulujące pracę w sieciach łączności. 2. Podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach radiotelefonicznych (radiotelefon, kryptonim, sygnał radiowy, sygnał tajnego dowodzenia). 3. Kanał radiowy (grupa rozmowna). 4. Sposoby oznaczania. 5. Podział kryptonimów (indywidualny, grupowy, okólnikowy, alarmowania, współdziałania). 6. Warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów. 7. Pojęcie "dane radiowe" oraz elementy wchodzące w ich skład. 8. Pojęcie "sieć radiowa" i "kierunek radiowy". 9. Podstawowe systemy pracy (simpleks, duosimpleks, tranking). 10. Zasady ogólne prowadzenia korespondencji. 11. Warunki konieczne do pracy w sieciach radiowych. 12. Nawiązywanie łączności i prowadzenie korespondencji przy użyciu kryptonimów	6	Wykład	1/1 1/1 1/1 1/1	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Tablica kodów Radiotelefony nasobne

indywidualnych. 13. Używanie zwrotu "bez odbioru". 14. Przekazywanie informacji przy użyciu kryptonimu okólnikowego. 15. Nadawanie i odbieranie sygnałów radiowych oraz sygnałów tajnego dowodzenia. 16. Zasady obsługi "Tabeli do sprawdzania tożsamości". 17. "Krajowa Sieć Współdziałania i Alarmowania". 18. Prawidłowa forma wywołania dowolnego operatora w sieci KSWiA.				
19. Podział radiotelefonów (stacjonarne, przewoźne, nasobne). 20. Podstawowe funkcje użytkowe radiotelefonów. 21. Czynności związane z poprawą łączności w warunkach słabej słyszalności. 22. Zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiotelefonicznej. 23. Postępowanie w przypadku utraty środka łączności. 24. Praca w sieci radiowej (przekazanie meldunku o zdarzeniu/interwencji, sprawdzanie osoby/rzeczy, przyjęcie sygnału radiowego, przyjęcie informacji przekazanej "po wywołaniu kryptonimem okólnikowym").	2	wykład, pokaz, ćwiczenia		
25. Test osiągnięć.	2	Test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Posługiwanie się środkami łączności radiowej

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Tematyka związana z obsługą środków łączności radiowej powinna być realizowana w początkowej fazie szkolenia, gdyż nie wymaga wiedzy z zakresu innych jednostek szkolnych, a umiejętność prowadzenia korespondencji niezbędna jest przy realizacji innych jednostek szkolnych, zwłaszcza z zakresu podejmowania interwencji.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-18: wykład

Przedstaw dokumenty regulujące pracę w sieciach łączności oraz omów podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach łączności. Omów specyfikę kanału radiowego i sposoby oznaczania. Przedstaw podział kryptonimów - omów ich zastosowanie, akcentując w szczególności warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów. Przedstaw zawartość danych radiowych. Omów pojęcie sieci i kierunku radiowego. Przedstaw podstawowe systemy pracy w sieciach. Omów zasady ogólne pracy w sieciach radiowych oraz zasady prowadzenia korespondencji radiowej. Przy omawianiu poszczególnych zagadnień podawaj przykłady wykorzystania w praktyce poszczególnych form prowadzenia korespondencji radiowej.

Kluczowe punkty nauczania nr 19-24: wykład, pokaz, ćwiczenia

Rozdaj słuchaczom radiotelefony. Stosując wykład oraz pokaz, omów podział radiotelefonów i podstawowe funkcje użytkowe (pokrętło włączenia/wyłączenia oraz natężenia głosu, przełącznik kanałów, przycisk nadawania/odbioru). Przedstaw zasady bezpiecznego posługiwania się radiotelefonami. Kluczowy punkt nauczania nr 24 powinien być realizowany przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych. Słuchacze podzieleni na grupy, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, pod nadzorem prowadzących zajęcia, prowadzą korespondencję radiotelefoniczną. Umiejętność powinna być kształcona w terenie w celu symulowania pracy w sieci radiowej (brak kontaktu wzrokowego, kilka patroli, różne zadania).

Kluczowy punkt nauczania nr 25: test praktyczny

Na zakończenie tej jednostki szkolnej przygotuj i przeprowadź zadania praktyczne, w trakcie których będzie można ocenić nabyte przez słuchaczy umiejętności posługiwania się środkami łączności w praktyce. Test osiągnięć powinien być przeprowadzony przez minimum dwóch nauczycieli policyjnych. Test praktyczny oceń w skali 6-1.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Legitymowanie osób Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskazać podstawy prawne i przyczyny legitymowania, – rozróżnić dokumenty związane z ustalaniem tożsamości, – rozpoznać i zidentyfikować zabezpieczenia stosowane na dokumentach związanych z ustalaniem tożsamości oraz techniki ich fałszowania, – nawiązać komunikację interpersonalną z osobą legitymowaną, – legitymować osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami bezpieczeństwa i etyki zawodowej, – postępować z osobami nieposiadającymi dokumentów, – postępować z osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub wprowadzającymi w błąd co do jego posiadania przy sobie, – postępować z osobami podającymi nieprawdziwe dane, – dokumentować czynność legitymowania, – postępować z osobami, których tożsamości nie można ustalić. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie i cel "legitymowania osoby". 2. Inne niż legitymowanie sposoby ustalania i potwierdzania tożsamości. 3. Podstawy prawne legitymowania. 4. Przyczyny legitymowania. 5. Uprawnienia policjanta w czasie legitymowania: <ol style="list-style-type: none"> a) ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, b) kodeks wykroczeń, c) kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, 6. Obowiązki policjanta w czasie legitymowania. 7. Podmioty, na prośbę których policjant legitymuje osoby: <ol style="list-style-type: none"> a) sąd, b) prokuratura, c) organy samorządu terytorialnego, d) inne. 	2	wykład	1/1 1/1 2 według potrzeb komplet	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy, Radiostacje nasobne Wzory dokumentów Założenia do ćwiczeń

<p>8. Widoczne ślady charakteryzujące sfałszowany dokument lub potwierdzające autentyczność, związane z ustaleniem tożsamości lub dokument, na podstawie którego można ustalić tożsamość:</p> <p>a) ślady przerobienia, b) ślady podrobienia.</p>	2	pokaz, ćwiczenia		
<p>9. Bezpieczeństwo w czasie legitymowania (prawne i fizyczne, zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej).</p> <p>10. Sposoby dokumentowania czynności legitymowania.</p> <p>11. Zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, jego ewidencjonowania, wypełniania oraz przechowywania.</p> <p>12. Wymogi formalne i merytoryczne przy sporządzaniu notatki służbowej, urzędowej.</p> <p>13. Sposoby legitymowania osób w różnych miejscach (miejsca publiczne, mieszkania, bramy, podwórka), rodzaje dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość osoby oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p> <p>14. Sposoby potwierdzenia danych osobowych podanych przez legitymowanego (rozpytanie innych osób, sprawdzanie w systemie informatycznym Policji, ustalenie w biurze ewidencji, fotografowanie, daktyloskopowanie, okazywanie) oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p> <p>15. Postępowanie w sytuacji odnalezienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości.</p> <p>16. Sposoby postępowania w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 kw.</p> <p>17. Sposoby postępowania w sytuacji ujawniania dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości, który posiada cechy świadczące o sfałszowaniu lub będącego cudzym dokumentem oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p>	4	wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia		
<p>18. Sposoby postępowania z osobami, które nie posiadają dokumentów (art. ustawa o Policji, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, kodeks postępowania karnego).</p> <p>19. Sposoby postępowania z osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub tożsamości których nie można ustalić (art. ustawa o Policji, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, kodeks postępowania karnego).</p>	3	symulacja, ćwiczenia		

20. Dokumentowanie w notatniku służbowym czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw.				
21. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
22. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA – SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Legitymowanie osób

Nazwa jednostki modułowej – JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest umiejętność posługiwania się środkami łączności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj, na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład

Wyjaśnij pojęcia: tożsamość osoby, legitymowanie oraz omów inne niż legitymowanie sposoby ustalania i potwierdzania tożsamości. Omawiając podstawy prawne oraz przyczyny legitymowania, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających podjęcie tej czynności. Wskaż uprawnienia policjanta i uwypuklij potrzebę spełnienia obowiązków, jakie ciążyą na funkcjonariuszach Policji w związku z legitymowaniem. Podkreśl konieczność stosowania się do zasad etyki i praw człowieka, zwłaszcza traktowania osób z należną im godnością. Zwróć uwagę słuchaczy, że większość skarg na policjantów dotyczy ich niekulturalnego zachowania.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pokaz, ćwiczenia

Omów dokumenty związane z ustalaniem tożsamości, posługując się prezentacją wzorów tych dokumentów. Wskaż podstawowe zabezpieczenia stosowane na dokumentach, korzystając z oryginalnych oraz fałszywych dokumentów i wykorzystując lampę UV. Omów dokumenty przerobione i podrobione, jednocześnie akcentując różnice w sposobie fałszowania. Informacje dot. systemu PESEL zawarte są w JM03JS01.

Kluczowe punkty nauczania nr 9 – 17: wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia

Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, dąż do wypracowania listy czynników wpływających na bezpieczeństwo podczas legitymowania (zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej), a następnie je omów. Wskaż ogólne zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, notatki służbowej, notatki urzędowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie, ogólne zasady redagowania, rozplanowanie treści i zawartość. Omów rejestrowanie informacji o legitymowaniu osoby i kontroli pojazdu. Przedstaw sposoby postępowania w sytuacji odnalezienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości oraz w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 kw. W ramach ćwiczeń słuchacze dobrani w grupy (w miarę możliwości pod nadzorem dwóch nauczycieli policyjnych), na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności legitymowania osób zachowujących się spokojnie i niestawiających oporu (należy mieć na uwadze fakt, że słuchacze nie znają na tym etapie szkolenia zasad, warunków i przypadków użycia ŚPB i broni palnej) oraz dokumentowania tych czynności. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych oraz sfałszowanych, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Kształcona umiejętność nie obejmuje swoim zakresem zatrzymywania i doprowadzania osób, których tożsamości nie można ustalić. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności legitymowania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty legitymowania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij zagadnienia antydyskryminacyjne (na tle rasy, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i innych przyczyn). Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację z zakresu legitymowania, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu prześlij słuchaczom.

Kluczowe punkty nauczania nr 18 -20: symulacja, ćwiczenia

W ramach ćwiczeń (realizowanych w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych), słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia i na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności legitymowania osób zachowujących się spokojnie i niestawiających oporu, zgodnie z przypadkami określonymi w punktach kluczowych (należy mieć na uwadze fakt, że słuchacze nie znają na tym etapie szkolenia zasad, warunków

i przypadków użycia ŚPB i broni palnej). Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych oraz sfalszowanych w celu zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Kształcona umiejętność nie obejmuje swoim zakresem doprowadzania i zatrzymywania osób, których tożsamości nie można ustalić. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności legitymowania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty legitymowania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i innych przyczyn. W czasie czwartej godziny zajęć słuchacze indywidualnie, na podstawie przygotowanych założeń, dokumentują czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw. Sporządzone prace podlegają zaliczeniu.

Kluczowy punkt nauczania nr 21: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 22: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego – zaliczono („zal.”) lub nie zaliczono („nzal.”),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA – SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego Nazwa jednostki modułowej – JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> –interpretować podstawy prawne i faktyczne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, –interpretować podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, –stosować zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, –przestrzegać zakazów użycia środków przymusu bezpośredniego, –analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, –sporządzać dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie „przymus bezpośredni”, „użycie środka przymusu bezpośredniego”, „wykorzystanie środka przymusu bezpośredniego”. 2. Podstawy prawne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego. 3. Podstawy faktyczne użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego. 4. Rodzaje środków przymusu bezpośredniego. 5. Podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego (obrona konieczna, zamach, czynny opór, bierny opór, inny niebezpieczny przedmiot, osoba zatrzymana, osoba tymczasowo aresztowana, osoba skazana, nieletni, czyn karalny, doprowadzenie, konwój, obezwładnienie, pododdział zwarty, autoagresja, porządek publiczny, bezpieczeństwo publiczne). 	2	wykład, dyskusja	1/1 1/1 zestaw	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Telefonogramy i meldunki
<ol style="list-style-type: none"> 6. Zasady użycia środków przymusu bezpośredniego z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej. 7. Czynności przed użyciem środków przymusu bezpośredniego. 8. Czynności po użyciu lub wykorzystaniu środków przymusu bezpośredniego. 9. Przypadki użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego (także stanowiących wyposażenie specjalne). 10. Zakazy użycia środków przymusu bezpośredniego (z uwzględnieniem 	3	wykład, analiza przypadku, analiza przepisu		

praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej). 11. Czynności w związku z utratą środka przymusu bezpośredniego.				
12. Analiza zasadności użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 13. Analiza trafności doboru użytych lub wykorzystanych środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 14. Analiza prawidłowości zastosowanej procedury użycia środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń.	1	wykład, analiza przypadku, dyskusja		
15. Wymogi formalne sporządzania zapisu w notatniku służbowym. 16. Wymogi formalne sporządzenia notatki. 17. Wymogi dotyczące treści sporządzonego dokumentu. 18. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego. 19. Sporządzenie notatki ze „skutkowego” użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego.	3	wykład, ćwiczenia pisemne		
20. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
21. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- dokumentowania legitymowania,
- nawiązania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazania drogą radiową danych do sprawdzania.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, dyskusja

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów konieczne treści, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-11: wykład, analiza przypadku, analiza przepisu. Omawiając czynności przed użyciem środków przymusu bezpośredniego, zwróć szczególną uwagę na sytuacje, w których niezbędne jest natychmiastowe działanie, powodujące konieczność odstąpienia od tych czynności. Omawiając przypadki użycia środków przymusu bezpośredniego, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających ich użycie oraz obowiązek respektowania praw człowieka, zasad etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej. Omawiając czynności po użyciu środków przymusu bezpośredniego, akcentuj obowiązek udzielenia pierwszej pomocy. Posiłkuj się przykładami z praktyki. Przedstawiając zakazy użycia środków przymusu bezpośredniego, wskaż zakazy podmiotowe i przedmiotowe. Zaakcentuj bezwzględny charakter zakazu tortur, niehumanitarnego lub poniżającego traktowania albo karania. Powołaj się na definicję tortur w rozumieniu Konwencji Przeciwko Torturom z 1984 r. oraz rezolucję VIII Kongresu ONZ w sprawie zapobiegania przestępczości i postępowania z przestępcami z 1994 r. "Podstawowe zasady użycia siły oraz broni palnej przez funkcjonariuszy porządku prawnego". Zaprezentuj dostępne środki przymusu bezpośredniego. Omów przypadki bezpiecznego wykorzystania środków przymusu bezpośredniego oraz czynności policjanta po ich wykorzystaniu.

Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: wykład, analiza przypadku, dyskusja.

Omów meldunki, notatki z jednostek organizacyjnych Policji lub instytucji poza policyjnych oraz inne informacje ze środków masowego przekazu dotyczące zdarzeń z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego. Omów zasadność użycia i trafności doboru środków przymusu bezpośredniego z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej oraz prawidłowości zastosowanej procedury użycia środków przymusu bezpośredniego. Omawiane treści zobrazuj przykładami z praktyki oraz orzecnictwem strasburskim w sprawach policyjnych.

Kluczowe punkty nauczania nr 15-19: wykład, ćwiczenia pisemne.

Określ ogólne zasady sporządzania notatki w związku z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, ze zwróceniem uwagi na jej przeznaczenie i zawartość. W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych przeprowadź zajęcia, polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym i notatki, uwzględniając kilka założeń dotyczących skutkowego użycia lub wykorzystania różnego rodzaju środków przymusu bezpośredniego. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 20: pogadanka.

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 21: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

- pisemny test wiedzy składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,
- z uwagi na szczególny charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia środków przymusu bezpośredniego wprowadza się następującą skalę ocen: 6 za 25 punktów, 5 za 24 punkty, 4 za 23 punkty, 3 za 22 punkty, 2 za 21 punktów oraz 1 za 20 punktów i poniżej.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - omówić zasady użytkowania i przechowywania broni palnej, - interpretować podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej, - interpretować przesłanki warunkujące użycie lub wykorzystanie broni palnej, - wymienić zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania broni palnej, - określić zasady noszenia i przechowywania broni palnej, - wymienić zakazy użycia broni palnej, - analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej, - sporządzać dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcia "broń palna, broń palna krótka, przechowywanie broni palnej, utracenie broni palnej". 2. Tryb przyznawania broni palnej. 3. Zasady postępowania z przydzieloną bronią palną. 4. Zasady przechowywania broni palnej. 5. Zasady pobierania i deponowania broni palnej przed i po służbie. 6. Czynności policjanta w przypadku utracenia broni palnej. 7. Dokumentowanie faktu utraty broni palnej. 	2	wykład	1/1 1/1 zestaw	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Telefonogramy i meldunki
<ol style="list-style-type: none"> 8. Podstawy prawne użycia lub wykorzystania broni palnej. 9. Pojęcie: użycie broni palnej. 10. Pojęcie: wykorzystanie broni palnej. 11. Zasady użycia lub wykorzystania broni palnej. 12. Warunki użycia lub wykorzystania broni palnej. 13. Czynności przed użyciem broni palnej. 14. Czynności po użyciu lub wykorzystaniu broni palnej. 15. Znaczenie pojęć użytych w przypadkach użycia broni palnej (przesłanki użycia broni palnej - pojęcia). 16. Przypadki użycia lub wykorzystania broni palnej. 17. Zakazy użycia broni palnej (z uwzględnieniem etyki zawodowej). 	4	wykład, analiza przepisu		

18. Prawa człowieka - prawo do życia. 19. Użycie broni palnej jako sytuacja traumatyczna.	1	wykład		
20. Wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. 21. Analiza zasadności i prawidłowości użycia lub wykorzystania broni palnej. 22. Odpowiedzialność dyscyplinarna, karna i cywilna za bezprawne użycie lub wykorzystanie broni palnej.	1	wykład, analiza przepisu, analiza przypadku		
23. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania broni palnej. 24. Sporządzenie notatki z użycia broni palnej. 25. Sporządzenie notatki z wykorzystania broni palnej.	3	ćwiczenia		
26. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
27. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA**JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**

Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe informacje z zakresu:

- zajęcia powinny być prowadzone po realizacji JM01/JS02 i JS03,
- legitymowania,
- podstawowych pojęć związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego,
- znajomości procedur związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego oraz dokumentowanie tych czynności,
- umiejętności nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki Policji oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. Wskazane jest, aby w zajęciach w ramach kluczowych punktów nauczania 18-19 brał udział psycholog policyjny.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład.

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów konieczne treści, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową. Określ ogólne zasady sporządzania raportu w związku z utratą broni palnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 8-17 i 20-22: wykład, analiza przepisu.

Omawiając zasady, warunki i czynności przed użyciem broni palnej, zwróć szczególną uwagę na sytuacje, w których niezbędne jest natychmiastowe działanie. Zaakcentuj znaczenie pojęć stosowanych w przypadkach użycia broni palnej (bezpośredni, bezprawny zamach, bezpośredni pościg, ważne obiekty, urządzenia lub obszary). Podaj przypadki użycia broni palnej, a następnie dokonaj ich analizy. Omawiając przypadki użycia broni, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających jej użycie. Przedstawiając zakazy użycia broni palnej, uwzględniaj etykę zawodową. Zaakcentuj zapisy art. 46 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej. Ponieważ użycie broni przez policjanta, zwłaszcza gdy narażone było jego życie lub zdrowie lub życie innych osób, jest dla niego szczególnie silnym obciążeniem psychicznym, poinformuj go o prawie do interwencji psychologicznej. Omów przypadki bezpiecznego wykorzystania broni palnej oraz czynności policjanta po jej wykorzystaniu. Omów wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. Na podstawie orzecznictwa strasburskiego oraz dostępnych materiałów dokonaj analizy zasadności i prawidłowości użycia broni palnej przez policjantów. Analizując materiały, z których wynika bezzasadność użycia lub wykorzystania broni palnej lub nieprawidłowość zastosowanej procedury, wskaż na konsekwencje prawne wynikające z odpowiedzialności karnej, dyscyplinarnej i cywilnej oraz odpowiedzialności państwa na arenie międzynarodowej za naruszenie praw człowieka. Zagadnienia zrealizuj na podstawie obowiązujących przepisów. Omawiane treści obrazuj przykładami z praktyki, wykorzystując także dostępne materiały z użycia lub wykorzystania broni palnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 18-19: wykład.

Omów prawa człowieka - prawo do życia (art. 2 Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności Rady Europy). Dokonaj analizy skarg do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka na naruszenie art. 2 ww. konwencji (prawa do życia), np.: "McCann i inni przeciwko Wielkiej Brytanii", "Osman przeciwko Wielkiej Brytanii", sprawy tureckie, skargi przeciwko Polsce, np. kazus Spały. Omów problematykę użycia broni palnej jako sytuacji traumatycznej.

Kluczowe punkty nauczania nr 23-25: ćwiczenia.

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. Obowiązkowo zaakcentuj możliwość skorzystania z pomocy psychologa po użyciu lub wykorzystaniu broni palnej przed sporządzeniem dokumentacji.

Przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych, obejmujących sporządzanie wymaganej dokumentacji z użycia lub wykorzystania broni palnej. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń.

Kluczowy punkt nauczania nr 26: pogadanka.

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 27: pisemny test wiedzy.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową,
- pisemny test wiedzy składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,
- z uwagi na szczególny charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia broni palnej wprowadza się następującą skalę ocen: 6 za 25 punktów, 5 za 24 punkty, 4 za 23 punkty, 3 za 22 punkty, 2 za 21 punktów oraz 1 za 20 punktów i poniżej.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Udzielanie pierwszej pomocy Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokonać wstępnej oceny stanu poszkodowanego, przeciwdziałać zakażeniom na miejscu zdarzenia, - przeprowadzić czynności resuscytację krążeniowo-oddechową, - opatrzyć rany, tamować krwotoki i podejmować działania przeciwwstrząsowe, - rozpoznawać urazy układu kostnego i przygotować poszkodowanego do transportu, - udzielać pomocy w przypadkach nietypowych (zawał serca, napad drgawkowy, tonięcie, porażenie prądem, oparzenie, odmrożenie), - udzielać pierwszej pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Obowiązki policjanta w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wynikające z przepisów prawa oraz etyki zawodowej. 2. Podstawowe wiadomości dotyczące CUN, układu oddechowego i krążenia. 3. HIV, HBV, HCV, SARS-COV-2 - profilaktyka i postępowanie po ekspozycji. 4. Postępowanie na miejscu zdarzenia w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia poszkodowanego. 5. Badania fizykalne osoby poszkodowanej. 6. Pozycje ułożenia osoby poszkodowanej. 7. Przyczyny, objawy, postępowanie w krótkotrwałej utracie przytomności. 	4	2 wykład, 2 pokaz, ćwiczenia	według potrzeb (w przypadku fantomów 4 szt. na 20 uczestników szkolenia)	Fantom - dziecko Fantom - dorosły Fantom z ranami Atrapy ran Kołnierze ortopedyczne Deski ortopedyczne AED Trening System Szyny próżniowe (w ramach zakupu centralnego) Maseczki do prowadzenia sztucznego oddychania. Rękawiczki lateksowe Koce termiczne Chusty trójkątne Zestaw
<ol style="list-style-type: none"> 8. Nagłe zatrzymanie krążenia - przyczyny, objawy. 9. Metody prowadzenia resuscytacji krążeniowo-oddechowej oraz użycie AED. 	8	2 wykład, 6		

10. Algorytm postępowania w resuscytacji krążeniowo-oddechowej u niemowląt, dzieci i dorosłych. 11. Niedrożność dróg oddechowych - przyczyny, objawy, postępowanie. 12. Przeprowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowej.		pokaz, ćwiczenia		
13. Podstawowe czynności ratownicze z użyciem AED.	2	ćwiczenia		
14. Rodzaje ran, zasady i sposoby ich opatrywania. 15. Krwotoki - przyczyny, objawy, postępowanie. 16. Zastosowanie opaski uciskowej. 17. Wstrząs - przyczyny, objawy, postępowanie.	3	1 wykład, 2 pokaz, ćwiczenia		
18. Układ kostno-stawowy - budowa i funkcje. 19. Urazy kości i stawów - objawy. 20. Postępowanie z urazami kończyn. 21. Postępowanie z urazami kręgosłupa i miednicy. 22. Postępowanie z urazami głowy i klatki piersiowej.	3	1 wykład 2 pokaz, ćwiczenia		
23. Ćwiczenia z zakresu opatrywania ran i unieruchomień na miejscu zdarzenia.	2	ćwiczenia		
24. Zawał serca - przyczyny, objawy, postępowanie. 25. Napad drgawkowy (padaczka) - przyczyny, objawy, postępowanie. 26. Udar mózgu - przyczyny, objawy, postępowanie. 27. Cukrzyca - przyczyny, objawy, postępowanie. 28. Tonięcie - sposób postępowania. 29. Oparzenia - przyczyny, objawy, postępowanie. 30. Porażenie prądem - przyczyny, objawy, postępowanie. 31. Odmrożenia - przyczyny, objawy, postępowanie.	2	wykład		
32. Uraz wielonarządowy - przyczyny, objawy, postępowanie. 33. Stosowanie chwytu ratunkowego Rauteka.	2	ćwiczenia		
34. Test osiągnięć: Działania ratunkowe na miejscu zdarzenia.	4	Test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Udzielanie pierwszej pomocy

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe. Nie przewiduje się.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

JM02 JS05 powinna być realizowana w początkowej fazie szkolenia. Umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy niezbędne są przy realizacji pozostałych jednostek modułowych. Opracowując założenia do ćwiczeń, bazuj na doświadczeniu zawodowym. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. W czasie ćwiczeń realizowanych w ramach tej jednostki szkolnej wskazane jest uczestnictwo dwóch nauczycieli policyjnych, zajmujących się problematyką udzielania pierwszej pomocy.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład, pokaz, ćwiczenia.

Na bazie ustaw oraz aktów wykonawczych omów obowiązki policjanta w zakresie udzielania pierwszej pomocy, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową. Akcentuj moralny obowiązek policjanta w zakresie udzielania pomocy poszkodowanym (zarówno ofierze, jak i sprawcy). Scharakteryzuj wirusy przenoszone przez krew, podaj inne drogi szerszenia oraz sposoby postępowania pozwalające uniknąć zakażeń. Podaj sposób postępowania po ekspozycji. Przedstaw najistotniejsze elementy budowy oraz funkcjonowanie centralnego układu nerwowego, układu oddechowego oraz układu krążenia. Omów, na czym polega ocena miejsca zdarzenia i wstępna ocena stanu poszkodowanego. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu badania wstępnego, dobierając słuchaczy w pary. Omów badanie fizykalne poszkodowanego. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu badania fizykalnego, dobierając słuchaczy w pary. Omów pozycje ułożenia poszkodowanego (pozycja zastana, bezpieczna, półsiedząca, przeciwwstrząsowa, na wznak z ugięciem biodrowo-kolanowym). Zaprezentuj pozycję bezpieczną. Przeprowadź ćwiczenia układania w pozycję bezpieczną. Omów przyczyny, objawy, postępowanie przy omdleniu. Zaprezentuj postępowanie z osobą omdlałą łącznie z pozycją czterokończynową.

Kluczowe punkty nauczania nr 8-12: wykład, pokaz, ćwiczenia.

Omów przyczyny i objawy nagłego zatrzymania krążenia. Scharakteryzuj śmierć kliniczną oraz biologiczną. Omów metody prowadzenia oddechu zastępczego oraz ucisków klatki piersiowej w poszczególnych grupach wiekowych. Wskaż różnicę między resuscytacją a reanimacją. Omów algorytm postępowania resuscytacji krążeniowo-oddechowej w poszczególnych grupach wiekowych zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji. Zaprezentuj ww. algorytm. Przeprowadź ćwiczenia na fantomach. Każdy słuchacz wykonuje zaprezentowane czynności. Omów przyczyny, objawy, postępowanie przy niedrożności dróg oddechowych w poszczególnych grupach wiekowych. Zaprezentuj postępowanie w ww. przypadkach. Słuchacze w ramach ćwiczeń praktycznych wykonują resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomach, która jest poprzedzona pokazem całości działania przez nauczyciela.

Kluczowy punkt nauczania nr 13: wykład, ćwiczenia.

Omów elementy "łańcucha ratunkowego", okoliczności jego stosowania oraz sposób użycia AED na miejscu zdarzenia. Zaprezentuj użycie ww. urządzenia. Każdy słuchacz wykonuje zaprezentowane czynności.

Kluczowe punkty nauczania nr 14-17: wykład, pokaz, ćwiczenia.

Stosując atrapy ran omów mechanizm powstawania ran oraz zasady i sposoby ich opatrywania. Zwróć uwagę na postępowanie w przypadku rany postrzałowej oraz postępowanie z ciałem obcym w ranie. Zaprezentuj rodzaje opatrunków z uwzględnieniem opatrunku uszczelniającego. Omów rodzaje krwotoków i ich objawy. Przedstaw algorytm postępowania w przypadku wystąpienia krwotoku wewnętrznego i zewnętrznego. Zaprezentuj sposób zakładania opatrunku uciskowego. Przeprowadź ćwiczenia, w ramach których słuchacze zakładają opatrunek uciskowy wykorzystując atrapy ran. Omów okoliczności oraz zasady stosowania opaski uciskowej. Przedstaw sposób postępowania z utraconą częścią kończyny. Zaprezentuj sposób zakładania opaski uciskowej. Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku wystąpienia wstrząsu. Wyjaśnij pojęcie centralizacji krążenia. Zaprezentuj sposoby postępowania z poszkodowanym we wstrząsie. Pod Twoim nadzorem słuchacze ćwiczą opatrywanie ran.

Kluczowe punkty nauczania nr 18-22: wykład, pokaz, ćwiczenia.

Stosując atrapę szkieletu człowieka, scharakteryzuj budowę i funkcje układu kostno-stawowego. Omów rodzaje urazów kostno-stawowych i ich objawy. Omów zasady postępowania w przypadku urazów kończyn. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osób, które doznały ww. urazów. Omów zasady postępowania w przypadku urazów kręgosłupa lub miednicy oraz urazów głowy lub klatki piersiowej. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osób, które doznały tych urazów. W trakcie zajęć wykorzystaj fantom z urazami kończyn, chusty trójkątne, prowizoryczne szyny oraz szyny próżniowe, a także deskę ortopedyczną oraz kołnierze ortopedyczne. Następnie pod Twoim nadzorem słuchacze przećwiczą zabezpieczanie uszkodzeń układu kostnego.

Kluczowy punkt nauczania nr 23: ćwiczenia.

Realizując cele praktyczne KPN 14-23, przeprowadź ćwiczenia, w ramach których słuchacze, wykorzystując atrapy ran, dokonują opatrzenia ran, zakładają opatrunek uciskowy. Słuchacze w ramach ćwiczeń, na podstawie nabytej wiedzy i umiejętności, wykorzystując chusty trójkątne oraz szyny próżniowe, podejmują działanie wobec osób, które doznały urazu układu kostno-stawowego. Uwzględnij również ćwiczenia z poszkodowanym z urazem kręgosłupa i miednicy przy użyciu deski ortopedycznej. Przeprowadź ćwiczenia z zakresu przygotowania poszkodowanego do transportu z uwzględnieniem pozycji złożeniowych. Ćwiczenia przewidziane są z osobą przytomną i nieprzytomną.

Kluczowe punkty nauczania nr 24-31: wykład, pokaz

Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie przy podejrzeniu zawału mięśnia sercowego. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie przy wystąpieniu napadu drgawkowego. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osoby w trakcie napadu drgawkowego, a także po napadzie. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku podejrzenia udaru mózgu. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku osoby w stanie hiperglikemii lub hipoglikemii (cukrzyca). Omów sposób postępowania z osobą, która tonęła. Uwzględnij objawy oraz postępowanie w przypadku hipertermii. Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie przy oparzeniach termicznych i chemicznych. Pokaż reguły określania powierzchni oparzonej ciała osoby poszkodowanej. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie z osobą porażoną prądem elektrycznym niskiego lub wysokiego napięcia oraz rażoną piorunem. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osoby po porażeniu prądem elektrycznym. Uwzględnij objawy oraz postępowanie w przypadku hipotermii. Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie przy odmrożeniach.

Kluczowe punkty nauczania nr 32-33: wykład, ćwiczenia.

Omów przyczyny powstawania urazu wielonarządowego oraz postępowanie z poszkodowanym z uwzględnieniem uszkodzeń klatki piersiowej i jamy brzucha. Omów okoliczności stosowania chwytu Rauteka. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu ewakuacji poszkodowanego chwytem Rauteka, dobierając słuchaczy w pary.

Kluczowy punkt nauczania nr 34: test praktyczny

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS05 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymanie osoby</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać podstawy prawne i faktyczne zatrzymania oraz ich przestrzegać, - zatrzymywać osoby w różnych sytuacjach, - zatrzymywać osoby uwzględniając ich status prawny, - zachować zasady bezpieczeństwa podczas zatrzymywania osób, - wymienić prawa osoby zatrzymanej, - sporządzać dokumentację z zatrzymania osoby. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Pojęcie "ujęcie osoby".</p> <p>2. Pojęcie "zatrzymanie osoby".</p> <p>3. Podstawy prawne zatrzymywania osób wynikające m.in. z:</p> <p>a) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji</p> <p>b) kodeksu postępowania karnego,</p> <p>c) kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia,</p> <p>d) ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich</p> <p>4. Podstawy faktyczne zatrzymania osoby:</p> <p>a) zatrzymanie procesowe,</p> <p>b) zatrzymanie pozaprocessowe.</p>	4	wykład	1 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
<p>5. Prawa osoby zatrzymanej wynikające z:</p> <p>a) art. 5 Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności - Rady Europy,</p> <p>b) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji</p> <p>c) kodeksu postępowania karnego,</p> <p>d) innych ustaw.</p> <p>6. Czas zatrzymania i czynności podobne do zatrzymania (doprowadzenie, doprowadzenie do wytrzeźwienia wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)</p> <p>7. Bezpieczeństwo podczas zatrzymywania osób:</p> <p>a) bezpieczeństwo prawne i fizyczne,</p> <p>b) zatrzymywanie osób w różnych miejscach lub pomieszczeniach.</p> <p>8. Zatrzymywanie osób ze względu na ich status prawny</p> <p>9. Taktyka zatrzymywania osób.</p>	2	wykład		

10. Czynności policjanta związane z zatrzymaniem osoby. 11. Zatrzymywanie osób (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej).	5	1 wykład 4 ćwiczenia, symulacja		
12. Sporządzenie dokumentacji z zatrzymania lub doprowadzenia osoby: a) zatrzymanie procesowe, b) zatrzymanie pozaprocessowe, c) nieletniego, d) doprowadzenie osoby do wytrzeźwienia.	2	ćwiczenia pisemne		
13. Test osiągnięć	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06

Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymanie osoby

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- procedur związanych ze stosowaniem ŚPB i broni palnej,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- umiejętności zakładania kajdanek.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Symulacje realizowane w ramach kluczowych punktów nauczania 10-11 powinny być realizowane w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych.

Punkty kluczowe 10-11 i 12 należy realizować w dwugodzinnych blokach. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład.

Wyjaśniając pojęcia "ujęcie osoby" oraz "zatrzymanie osoby", zaakcentuj różnicę między nimi. Omawiając podstawy prawne zatrzymania, zaakcentuj konieczność ich znajomości z uwagi na obowiązek ich przedstawiania w trakcie zatrzymywania. Zwróć uwagę na podstawy prawne zatrzymania osób w związku z przemocą w rodzinie. Realizując zagadnienia związane z podstawami faktycznymi zatrzymania, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających podjęcie tej czynności.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-9: wykład

Wypracuj z grupą i omów taktykę zatrzymywania osób. Realizując zajęcia, zwróć szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa. Omów coraz częstsze przypadki związane ze zdarzeniami nadzwyczajnymi w służbie podczas zatrzymywania osób, jak również koniecznością zachowania szczególnych środków ostrożności podczas wykonywania czynności zatrzymywania. Dokonaj analizy skarg do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka na naruszenie art. 5 (prawa do wolności i bezpieczeństwa osobistego) Europejskiej konwencji praw człowieka, np. "Witold Litwa przeciwko Polsce", "Kurt przeciwko Turcji". Realizując zagadnienia związane z prawami osób zatrzymanych, połącz szczególny nacisk na obowiązek informowania osoby zatrzymywanej o tych prawach, wynikających z kpk i innych ustaw. Realizując zagadnienia związane z zatrzymywaniem osób ze względu na ich status prawny, połącz szczególny nacisk na obowiązki ciążące na policjancie w związku z realizacją praw osoby zatrzymanej. Informacyjnie omów postępowanie w stosunku do osób będących pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie. Podkreśl, iż treści te będą szczegółowo omawiane w JM02 JS10.

Kluczowe punkty nauczania nr 10-11: wykład, ćwiczenia, symulacja.

Wypracuj z grupą i omów czynności policjanta związane z zatrzymywaniem osób, podkreślając przygotowanie się do zatrzymania oraz akcentując czynności do wykonania przed i po zatrzymaniu osoby. Ćwicząc np. w ramach symulacji realizowanych przez (w miarę możliwości) dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej "różnych" założeń, dokonują symulowanej czynności zatrzymywania osób o różnym statusie prawnym. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są czynności zatrzymywania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób oraz stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, narodowego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: ćwiczenia.

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z zatrzymywaniem osób, ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. W ramach ćwiczeń przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych z zatrzymania procesowego i pozaprocessowego. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Podczas realizacji omów

sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 13: pisemny test wiedzy.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS06 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07 Nazwa jednostki szkolnej: Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać podstawy prawne i przyczyny kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku, - wskazywać ograniczenia w zakresie przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku, - przeprowadzić kontrolę osobistą, dokonać przejrzania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby, - udokumentować kontrolę osobistą, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<p>Kluczowe punkty nauczania</p>	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Podstawy prawne dokonania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby. 2. Przyczyny dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby. 3. Taktyka przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej). 4. Ograniczenia w zakresie przeprowadzania kontroli.</p>	2	wykład, dyskusja	1 1/1 1/1	Akty prawne Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
<p>5. Przeprowadzenie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu oraz sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej). 6. Udokumentowanie czynności związanych z kontrolą osobistą, przeglądaniem zawartości bagażu oraz sprawdzaniem ładunku oraz sprawdzeniem prewencyjnym osoby.</p>	4	ćwiczenia, ćwiczenia pisemne		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07

Nazwa jednostki szkolnej: Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe. Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość: procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, dyskusja.

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne, przyczyny i taktykę dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby. Przeprowadź dyskusję o konieczności zwracania uwagi na etyczne aspekty związane z kontrolowaniem osób oraz na potrzebę stosowania praw człowieka (prawo do godności, do prywatności - art. 3 i 8 Europejskiej konwencji praw człowieka), a także ukierunkowaną na promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. Zaakcentuj ograniczenia w zakresie przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby. Konieczne treści zobrazuj poprzez prezentację foliogramów lub prezentację multimedialną, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: ćwiczenia, ćwiczenia pisemne.

W ramach ćwiczeń, realizowanych w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, przeprowadzają ćwiczenia związane z kontrolą osobistą, przeglądaniem zawartości bagażu oraz ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w ćwiczeniach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są ćwiczone czynności. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty kontroli osobistej, przeglądaniem zawartości bagażu oraz ładunku, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. W dalszej części zajęć określ ogólne zasady sporządzania protokołów kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku oraz dokumentowania sprawdzenia prewencyjnego osoby. Następnie przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym i wskazanych wyżej protokołów. Dokumentacja powinna być sporządzona na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS07 następuje wspólnie z JS08 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskazywać cele i rodzaje przeszukania, – podać podstawy prawne i faktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, – wskazywać dokumenty uprawniające do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, – omówić zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, – prowadzić i dokumentować czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Istota przeszukania.</p> <p>2. Cele przeszukania.</p> <p>3. Rodzaje przeszukania.</p> <p>4. Podstawy prawne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.</p> <p>5. Podstawy faktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.</p> <p>6. Dokumenty uprawniające do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.</p> <p>7. Zatrzymanie rzeczy.</p>	1	wykład	3 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
<p>8. Czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy.</p> <p>9. Zasady przeprowadzania zatrzymania rzeczy, przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy (według kpk).</p> <p>10. Obowiązki policjanta w związku z zatrzymaniem rzeczy oraz dokonaniem przeszukaniem (zatwierdzenie czynności).</p> <p>11. Wymogi taktyczno-techniczne przeprowadzenia przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy.</p> <p>12. Kolejność i bezpieczeństwo wykonywania czynności podczas przeszukiwania osoby, pomieszczeń i rzeczy.</p>	2	wykład		
<p>13. Przeszukanie osób, pomieszczeń, rzeczy, (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej).</p> <p>14. Sposoby postępowania z przedmiotami zatrzymanymi lub znalezionymi podczas przeszukania (zabezpieczenie zatrzymanych przedmiotów).</p>	4	symulacja, ćwiczenia pisemne		

15. Udokumentowanie faktu przeszukania osób, pomieszczeń, rzeczy oraz zatrzymania rzeczy.				
16. Test osiągnięć (JS07-JS08).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08

Nazwa jednostki szkolnej: Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób,
- procedur związanych z dokonywaniem kontroli osobistej, przeglądaniem zawartości bagażu i ładunku.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład.

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne oraz istotę, cele i rodzaje przeszukania. Omawiając treści, zaakcentuj istotę i wagę dokumentów uprawniających do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. Wskaż różnice między zatrzymaniem rzeczy w wyniku przeszukania a odebraniem rzeczy.

Kluczowe punkty nauczania nr 8-12: wykład.

Omawiając punkty kluczowe, zwróć uwagę na czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. Uwypuklij różnicę w wykonywaniu czynności przeszukania w zależności od czasu pozostawiającego możliwość odpowiedniego przygotowania technicznego i osobowego. Wypracuj ze słuchaczami zasady, jakimi będzie kierował się policjant w trakcie przeszukiwania osób, miejsc i rzeczy, na podstawie przepisów kpk. W sposób szczegółowy omów obowiązki policjanta w związku z dokonanym przeszukaniem. Zwróć uwagę na możliwą odpowiedzialność karną policjantów w sytuacjach, gdy dojdzie do niedopełnienia obowiązków wynikających z kpk. Omów ze słuchaczami wymogi taktyczno-techniczne, których przestrzeganie pozwoli ustrzec się przed pomówieniami o kradzież mienia i pozwoli w sposób bezpieczny wykonać czynności.

Kluczowe punkty nauczania nr 13-15: symulacja, ćwiczenia pisemne.

Słuchacze, w miarę możliwości pod nadzorem dwóch nauczycieli policyjnych, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności zatrzymania rzeczy, przeszukiwania osób, pomieszczeń i rzeczy. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc, liczbę i różnorodność osób, wobec których podejmowane są czynności przeszukania. W trakcie symulacji słuchacze powinni przykładać należyłą wagę do postępowania zgodnego z etyką zawodową i prawami człowieka (poszanowanie godności człowieka, jego prywatności, własności). W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych uwypuklij różnice między zatrzymaniem rzeczy w wyniku przeszukania, a odebraniem rzeczy. W ramach ćwiczeń pisemnych przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym, notatki urzędowej oraz protokołów przeszukania i zatrzymania rzeczy. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 16: pisemny test wiedzy.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS08 następuje wspólnie z JS07 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09 Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnić istotę i cele postępowania egzekucyjnego, - odróżnić pomoc od asysty, - przyjąć wezwanie o udzielenie pomocy lub asysty od uprawnionych organów, - ustalić uprawnienia organów prowadzących egzekucję do wykonywania tych czynności, - rozróżniać dokumenty stanowiące podstawę udzielania pomocy lub asysty, - udzielić pomocy lub asysty, - sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Istota i cele postępowania egzekucyjnego.	1	wykład	2	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
2. Podstawowe pojęcia z zakresu egzekucji administracyjnej i cywilnej (właściwość organów do prowadzenia postępowania, podstawy prawne prowadzenia egzekucji).			1/1	
3. Pojęcia z zakresu udzielania pomocy lub asysty.			1/1	
4. Dokumenty stanowiące podstawę udzielania pomocy lub asysty.				
5. Tryby udzielania pomocy lub asysty.				
6. Postępowanie policjanta w przypadku wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty.	1	wykład		
7. Postępowanie policjanta w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu.				
8. Dokumentowanie wykonanych czynności.				
9. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09

Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty
Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład.

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne oraz istotę, cele i rodzaje postępowania egzekucyjnego. Omawiając treści, zaakcentuj istotę i wagę dokumentów stanowiących podstawę udzielania pomocy lub asysty.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-8: wykład.

Omów postępowanie policjanta w przypadku wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty oraz postępowanie policjanta w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu. Omów i wskaż jaką i w jaki sposób należy sporządzić dokumentację z powyższych czynności.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS09 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10 Nazwa jednostki szkolnej: Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskazywać rodzaje i cechy interwencji policyjnych, – stosować podstawy prawne i faktyczne przeprowadzania interwencji oraz ich przestrzegać, – wskazywać czynniki obiektywne i subiektywne, wpływające na bezpieczeństwo interwencji, – wskazać zasady i procedury w przypadku prowadzenia pościgów pieszych i przy użyciu środków transportu, – stosować procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji, wynikające z przepisów prawa, – stosować zasady i procedury bezpiecznego przeprowadzania interwencji (prawne i praktyczne), – interweniować w różnych miejscach, – ujawnić osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, – przeprowadzić badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu, – przeprowadzić badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu, – doprowadzić osobę do właściwej placówki i spowodować pobranie krwi lub moczu do analizy w celu stwierdzenia obecności alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, – omówić doprowadzenie osoby do izby wytrzeźwień lub policyjnej izby zatrzymań, – udokumentować wykonane czynności służbowe, – interweniować w stosunku do różnych kategorii osób, – wskazać uprawnienia policjantów w trakcie przeprowadzania interwencji dotyczącej przemocy w rodzinie, – sporządzać dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych. 		
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne
	Czas	Metoda	Ilość Nazwa/opis

<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie "interwencja policyjna". 2. Rodzaje interwencji policyjnych. 3. Cechy interwencji policyjnej. 4. Znaczenie pojęć "taktyka interwencji", "techniki interwencji". 5. Różnice pomiędzy działaniami interwencyjnymi i innymi czynnościami służbowymi. 6. Przepisy prawne zawierające podstawy podejmowania czynności przez policjantów w czasie interwencji. 7. Przykładowe sytuacje wymagające podjęcia interwencji (podstawy faktyczne). 8. Okoliczności upoważniające funkcjonariusza do odstąpienia od interwencji lub jej niepodjęcia. 	2	wykład	Według potrzeb według potrzeb komplet	<p>Wzory dokumentów</p> <p>Papier kancelaryjny</p> <p>Wyposażenie jak do służby patrolowej</p> <p>Foliogram</p> <p>Urządzenia elektroniczne do badania stanu trzeźwości</p> <p>Pakiet do pobierania krwi</p> <p>Testery do określenia środka działającego podobnie do alkoholu</p>
<ol style="list-style-type: none"> 9. Czynniki obiektywne i subiektywne, wpływające na bezpieczeństwo interwencji: <ol style="list-style-type: none"> a) elementy sytuacji interwencyjnej, b) ocena poziomu ryzyka, c) sposoby radzenia sobie podczas trudnych interwencji. 	1	wykład	<p>1/1</p> <p>1/1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>1/1</p> <p>1</p> <p>1/1</p> <p>1/1</p> <p>1/1</p>	<p>Notatnik służbowy</p> <p>Papier kancelaryjny</p> <p>Radiostacje nasobne</p> <p>Założenia do symulacji Rejestr badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi</p> <p>Protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego</p> <p>Protokół pobrania krwi</p> <p>Protokół pobrania śliny, krwi i moczu</p> <p>Protokół doprowadzenia osoby w celu wytrzeźwienia</p>
<ol style="list-style-type: none"> 10. Działania pościgowe Policji: <ol style="list-style-type: none"> a) pojęcie "pościg policyjny", b) cele działań pościgowych, c) rodzaje pościgów policyjnych, d) zasady podjęcia pościgu, e) zasady prowadzenia pościgu, 	1	wykład		

<p>f) zasady przerwania pościgu.</p> <p>11. Prowadzenie pościgów:</p> <p>a) taktyka prowadzenia pościgów pieszych,</p> <p>b) taktyka prowadzenia pościgów przy użyciu środków transportu,</p> <p>c) zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.</p>				
<p>12. Procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji, wynikające z przepisów prawa (konieczność dokumentowania, udzielania niezbędnej informacji prawnej, udzielania I pomocy).</p> <p>13. Procedury zachowania bezpieczeństwa interwencji, wynikające z praktyki policyjnej - wskazówki taktyczne:</p> <p>a) konieczności zachowania proporcji pomiędzy zadaniami do realizacji a siłami i środkami, pozostającymi w dyspozycji funkcjonariusza,</p> <p>b) wyeliminowania możliwości użycia niebezpiecznych przedmiotów przez uczestników interwencji,</p> <p>c) stałej łączności z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji,</p> <p>d) wzajemnej aktywnej asekuracji podczas interwencji,</p> <p>e) wykorzystania osłon naturalnych i technicznych.</p> <p>14. Procedury postępowania funkcjonariuszy w typowych sytuacjach interwencyjnych (wykroczenie, przestępstwo).</p>	1	wykład		
<p>15. Zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji związanych z przemocą w rodzinie.</p>	2	wykład		
<p>16. Zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji w:</p> <p>a) miejscach publicznych,</p> <p>b) budynkach mieszkalnych, mieszkaniach i obiektach prywatnych,</p> <p>c) obiektach użyteczności publicznej,</p> <p>d) środkach komunikacji publicznej,</p> <p>e) obiektach chronionych przez SUFO,</p> <p>f) sytuacjach niebędących naruszeniem prawa.</p>	1	wykład		
<p>17. Przeprowadzanie interwencji (domowych, w miejscach publicznych) stosując zasady praktyczne ich przeprowadzania.</p> <p>18. Sporządzanie i omówienie dokumentacji z przeprowadzonych</p>	11	symulacja, ćwiczenia pisemne		

interwencji.				
<p>19. Pojęcia:</p> <p>a) napój alkoholowy,</p> <p>b) stan po użyciu alkoholu,</p> <p>c) stan nietrzeźwości,</p> <p>d) środek działający podobnie do alkoholu,</p> <p>e) środek odurzający.</p> <p>20. Symptomy wskazujące na spożycie alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu.</p> <p>21. Podstawy prawne i faktyczne przeprowadzania badań.</p> <p>22. Metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu.</p> <p>23. Urządzenia i przyrządy do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.</p> <p>24. Zasady prowadzenia badań urządzeniami i przyrządami do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.</p> <p>25. Zasady postępowania z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie.</p>	8	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia		
<p>26. Dokumentowanie wykonanych czynności:</p> <p>a) zapis w notatniku służbowym,</p> <p>b) wpis do rejestru badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi do badania na zawartość alkohol w wydychanym powietrzu,</p> <p>c) protokół z przebiegu badania stanu trzeźwości urządzeniem elektronicznym,</p> <p>d) sporządzenie notatki urzędowej,</p> <p>e) protokół pobrania śliny, krwi lub moczu.</p>	6	symulacja, ćwiczenia		
<p>27. Zasady interweniowania wobec:</p> <p>a) nieletnich,</p> <p>b) posiadających immunitety,</p> <p>c) podejrzewanych o nosicielstwo wirusa HIV lub innej choroby zakaźnej,</p> <p>d) osób, które przedawkowały narkotyki,</p> <p>e) osób, które nielegalnie posiadają narkotyki,</p>	1	wykład		

f) osób wykazujących zaburzenia psychiczne oraz osób niepełnosprawnych, g) osób pod wpływem alkoholu lub podobnie działającego środka, h) cudzoziemców, i) niebezpiecznych przestępców.				
28. Przeprowadzanie interwencji wobec ww. kategorii osób (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej). 29. Dokumentowanie przeprowadzenia interwencji i wskazanie znaczenia jej prawidłowego sporządzenia: a) sporządzanie zapisu w notatniku służbowym, b) sporządzanie notatki służbowej, c) sporządzanie notatki urzędowej, d) wypełnienie formularza "Niebieska Karta - A", e) sporządzanie protokołów związanych z przeprowadzoną interwencją.	10	symulacja, ćwiczenia pisemne		
30. Egzamin.	7	pisemny test wiedzy oraz test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10

Nazwa jednostki szkolnej: Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. Zajęcia symulacyjne powinny być realizowane (w miarę możliwości) przez dwóch prowadzących.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-11: wykład.

Omów rodzaje i cechy interwencji policyjnych. Zaakcentuj różnice pomiędzy działaniami interwencyjnymi a innymi czynnościami służbowymi. Wskaż przykładowe sytuacje wymagające podjęcia interwencji. Zaakcentuj możliwość wystąpienia sytuacji zmuszającej policjanta do odstąpienia od interwencji lub jej niepodjęcia. Omów sposoby radzenia sobie podczas trudnych interwencji (szczególnie nasyconych agresją). Omów czynniki wpływające na bezpieczeństwo interwencji policyjnej. Bazując na przepisach prawnych, przedstaw pojęcia, cele i rodzaje pościgów policyjnych. Objasnij zasady związane z podjęciem, prowadzeniem i przerwaniem pościgu. Opierając się na przykładach praktycznych, omów taktykę prowadzenia pościgów pieszych przy użyciu środków transportu, akcentując jednocześnie zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.

Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: wykład.

Na bazie przygotowanych przepisów prawnych omów istotne treści. Zaakcentuj konieczność przestrzegania przepisów prawnych oraz zasad etyki zawodowej podczas przeprowadzania interwencji, wskazując jednocześnie odpowiedzialność karną i moralną w sytuacji przekroczenia uprawnień bądź niedopełnienia obowiązków.

Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład.

W ramach wykładu wskaż zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji związanych z przemocą w rodzinie. Omów rodzaje, fazy przemocy, zachowanie sprawcy oraz psychologiczne mechanizmy zachowania ofiar przemocy. Omów mity i stereotypy na temat przemocy w rodzinie. Wskaż możliwości rozwiązania problemu. Określ podmioty zajmujące się udzielaniem pomocy i wsparcia ofierze przemocy oraz zadania interweniującego policjanta (w tym formularz "Niebieska Karta - B"). Na podstawie obowiązujących aktów prawnych omów uprawnienia policjantów w przypadku przeprowadzania interwencji dotyczącej zjawiska przemocy w rodzinie. Wskaż rolę policjanta w systemie ograniczania i przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zajęcia muszą być realizowane z udziałem psychologa.

Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład.

Omów zasady interweniowania w miejscach publicznych, budynkach mieszkalnych, mieszkaniach, obiektach prywatnych, obiektach użyteczności publicznej, w środkach komunikacji publicznej, w obiektach chronionych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne. Zwróć szczególną uwagę na konieczność podejmowania czynności w sytuacjach niebędących naruszeniem prawa. Treści zobrazuj przykładami praktycznymi.

Kluczowe punkty nauczania nr 17-18: symulacje, ćwiczenia pisemne.

Słuchacze, pod nadzorem prowadzącego zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności interwencji policyjnych. Założenia winny być opracowane na bazie najczęściej występujących zdarzeń, z którymi zetknąć się może policjant w dalszej służbie. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach trzy lub czterogodzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencje z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację (patrz KPN 29). O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia w zależności od rodzaju

przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

Kluczowe punkty nauczania nr 19-25: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia.

Na bazie aktów prawnych podaj i omów pojęcia: napój alkoholowy, stan po użyciu alkoholu, stan nietrzeźwości, środek działający podobnie do alkoholu, środek odurzający. Wyjaśnij, jakie powinno być postępowanie policjanta w przypadku ujawniania pozytywnego wyniku badania. Wskaż symptomy wskazujące na spożycie alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu. Przedstaw słuchaczom podstawy prawne i faktyczne, a także metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu, zasady obowiązujące przy pobieraniu krwi i moczu do badań na zawartość alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Omów urządzenia do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zademonstruj sposoby dokonywania badań. Przedstaw algorytm postępowania z kierującym podejrzanym o zażycie środka działającego podobnie do alkoholu. Zwróć uwagę na konieczność poddania kierującego testom psychofizycznym, polegającym m.in. na sprawdzaniu reakcji źrenic, próbie "palec-nos" lub "palec-palec". Następnie wyjaśnij zasady użycia i zaprezentuj tester na obecność narkotyków w ślinie. Podziel słuchaczy na grupy 4-5-osobowe, które będą ćwiczyć badanie przy użyciu testera na obecność narkotyków w ślinie oraz urządzeń elektronicznych do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

Kluczowy punkt nauczania nr 26: symulacja, ćwiczenia.

Omów zasady dokumentowania ww. czynności w notatniku służbowym, notatce urzędowej, rejestrze badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi do badania na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu, protokole z przebiegu badania stanu trzeźwości urządzeniem elektronicznym, protokole pobrania śliny, krwi i moczu. Pokaż i omów protokół pobrania krwi. Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź symulację, polegającą na podjęciu czynności w stosunku do osób, będących pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie. Poleć słuchaczom udokumentowanie wykonanych czynności. Oceń sporządzoną dokumentację. Szczególną uwagę zwróć na przestrzeganie reżimów czasowych podczas prowadzonych badań.

Kluczowy punkt nauczania nr 27: wykład.

Omów zasady interweniowania wobec wybranych kategorii osób. Zwróć uwagę na odmienną postępowania w każdej z wymienionych sytuacji. Omów postępowanie policjanta w przypadku konieczności zapewnienia opieki małoletniemu.

Kluczowe punkty nauczania nr 28-29: symulacje, ćwiczenia pisemne.

Słuchacze, pod nadzorem prowadzącego zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności interwencji policyjnych. Założenia powinny być opracowane na bazie najczęściej występujących zdarzeń, z którymi zetknąć się może policjant w dalszej służbie. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach 3 lub 4 godzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencję z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację. O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia w zależności od rodzaju przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację, po omówieniu zaliczeniu, przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

Kluczowy punkt nauczania nr 30: egzamin

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),

- egzamin z jednostki szkolnej JS10 składa się z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego, polegającego na sprawdzaniu umiejętności przeprowadzania interwencji,
- każdy etap egzaminu musi być zaliczony na ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu oceny negatywnej egzamin ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny z egzaminu,
- egzamin poprawkowy, komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym egzamin został przerwany,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS11 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby patrolowej Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu służby patrolowej oraz wymienić podstawy prawne jej pełnienia, – przygotować się do pełnienia służby patrolowej, – wyjaśnić zasady współdziałania z podmiotami pozapolicyjnymi oraz korzystania przez policjantów z pomocy instytucji państwowych organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób, – omówić zasady umundurowania i wymienić elementy wyposażenia służbowego, – uczestniczyć aktywnie w odprawie do służby patrolowej, – określić i realizować zadania w służbie patrolowej, – stosować zasady taktyki podczas pełnienia służby patrolowej, – udokumentować służbę, rozliczyć się ze służby patrolowej, – określić cele i zakres zadań wynikających z funkcjonowania – Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa (KMZB). 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<p>Kluczowe punkty nauczania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne pełnienia służby patrolowej. 2. Podstawowe pojęcia (organizacja służby patrolowej, służba patrolowa - patrolowanie, rejon zagrożenia, trasa patrolowa, miejsce zagrożone, posterunek, siły wzmocnienia, system koncentryczny, rejon odpowiedzialności, ceduła patrolowa itp.). 3. Zasady pełnienia służby. 4. Pełnienie służby patrolowej z podmiotami pozapolicyjnymi. 5. Korzystanie przez policjantów z pomocy instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób. 	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
	2	wykład, analiza przepisu	1 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy

6. Formy nadzoru nad pełnieniem służby patrolowej. 7. Sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczokontrolnych (jako kontrolowany).				
8. Zasady umundurowania i wyposażenia do służby. 9. Zadania służby patrolowej. 10. Zadania oraz cele wynikające z funkcjonowania KMZB. 11. Odprawa do służby patrolowej. 12. Omówienie sposobu dokumentowania przebiegu służby. 13. Taktyka realizacji zadań. 14. Czynności policjanta po zakończeniu służby patrolowej.	2	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS11

Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby patrolowej

Nazwa jednostki modułowej - JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład, analiza przepisu.

Omawiając podstawowe pojęcia dotyczące służby patrolowej, opieraj je na praktycznych przykładach. Określając zasady pełnienia służby, akcentuj ich znaczenie dla prawidłowego pełnienia tej służby przez policjantów. Uwypuklij znaczenie tego rodzaju służby dla kształtowania wizerunku Policji w społeczeństwie. Realizując zagadnienia związane ze współpracą Policji z podmiotami pozapolicyjnymi, np. strażą gminną (miejską), akcentuj obowiązki tych podmiotów w zakresie ochrony porządku publicznego. Omawiając zagadnienia dotyczące zasad, zakresu i trybu korzystania przez policjantów z pomocy podmiotów pozapolicyjnych, zwróć uwagę na różnicę pomiędzy sytuacjami, w których policjanci występują z żądaniem udzielenia pomocy, a prośbą o udzielenie pomocy. Określając pojęcie nadzoru nad służbą, wskaż jednocześnie osoby upoważnione do jego sprawowania. W dalszej części zajęć zaprezentuj sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczo-kontrolnych (jako kontrolowany).

Kluczowe punkty nauczania nr 8 - 14: wykład.

Omawiając zasady umundurowania, zwróć szczególną uwagę na rodzaje umundurowania, dozwolone zestawienia, dystynkcje i znaki identyfikacyjne. Realizując zagadnienia związane z wyposażeniem do służby, zaakcentuj konieczność właściwego doboru wyposażenia w zależności od rodzaju realizowanych zadań. Omawiając zadania do służby, uwypuklij specyfikę zadań realizowanych przez policjantów w zależności od rodzaju komórek, w jakich pełnią służbę patrolową. Omów zakres przygotowania się policjanta do służby. Zaakcentuj rolę odprawy do służby, jej przebieg (części i czynności odprawiającego) oraz zasady uczestnictwa policjanta w odprawie. Wskaż istotę i znaczenie taktyki realizacji zadań w służbie patrolowej oraz czynności policjanta po jej zakończeniu. Przedstaw cele oraz zasadę funkcjonowania Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa (KMZB). Omów zakres informacji o zagrożeniach uzyskiwanych z KMZB. Zaakcentuj rolę KMZB jako platformy wymiany informacji między społeczeństwem a Policją pozwalających na ocenę i optymalizację działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa. Przedstaw formy weryfikacji informacji o zagrożeniach i sposoby ich dokumentowania. Przedstaw sposoby dokumentowania przez policjantów udziału w odprawie służbowej. Omów zasady i sposoby dokumentowania przebiegu służby patrolowej.

Sprawdź stopień przyswojenia treści zleconych do opanowania przez słuchaczy w ramach samokształcenia. Omów zasady taktyczne pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej oraz zasady współdziałania z dyżurnym jednostki oraz innymi policjantami. Zaprezentuj sposoby rozliczania się ze służby patrolowej, zwracając uwagę na rodzaj dokumentacji sporządzanej po zakończeniu służby.

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM03**

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM03

Nazwa jednostki modułowej: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie potrafił:

- korzystać z policyjnych i pozapolicyjnych systemów informatycznych podczas wykonywania czynności służbowych,
- potwierdzić dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki,
- wykonać czynności w przypadku ustalenia osoby poszukiwanej, ukrywającej się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości,
- przyjąć informację o zaginięciu osoby od osoby uprawnionej,
- wykonać czynności po ustaleniu osoby o nieustalonej tożsamości,
- przyjąć informację o utracie przedmiotu od osoby zgłaszającej i wykonać czynności po ujawnianiu przedmiotu poszukiwanego,
- przyjąć i udokumentować informację od osoby informującej,
- określić zakres wykorzystania uzyskanych informacji dla potrzeb czynności operacyjno-rozpoznawczych,
- określić sposób postępowania z informacjami niejawnymi,
- wykorzystywać możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji,
- postępować w przypadku trafienia w systemie SIS II,
- wykonać sprawdzanie osoby, pojazdu, dokumentu, przedmiotu za pomocą SPP oraz terminala mobilnego.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM03				
Nazwa jednostki modułowej: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno- rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Wykorzystuje system informatyczny w czynnościach administracyjno-porządkowych	<ul style="list-style-type: none"> a) rozróżnia policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne, b) dokonuje sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, przedmiotu, broni, c) potwierdza dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki, d) sprawdza uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz czy posiada zakaz prowadzenia pojazdu. 	Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji	8
2.	Określa metody i formy pracy operacyjnej dla potrzeb czynności operacyjno-rozpoznawczych	<ul style="list-style-type: none"> a) określa pojęcie, istotę pracy operacyjnej, b) określa cele pracy operacyjnej, c) określa zasady pracy operacyjnej, d) określa metody i formy pracy operacyjnej, e) wskazuje sposób postępowania z informacjami niejawnymi, 	Podstawy pracy operacyjnej	2
3.	Ustala osobę poszukiwaną, ukrywającą się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości	<ul style="list-style-type: none"> a) interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób, b) interpretuje cele poszukiwania osób, c) rozróżnia kategorie prowadzenia poszukiwań, d) ustala tożsamość osoby, e) potwierdza aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki, f) sprawdza, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu, g) potwierdza aktualność informacji umożliwiających zidentyfikowanie osoby poszukiwanej, h) zatrzymuje osobę poszukiwaną i doprowadza do 	Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości	2

		jednostki Policji.		
4.	Przyjmuje informacje o zaginięciu osoby oraz postępuje w przypadku jej ujawniania	<ul style="list-style-type: none"> a) rozróżnia i interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych, b) przyjmuje informacje od osoby uprawnionej o zaginięciu osoby, c) szczegółowo ją rozpytuje, ustala czy zaginięcie nie nastąpiło w okolicznościach uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa, d) zawiadamia o zaginięciu osoby dyżurnego najbliższej jednostki Policji, e) podejmuje czynności określone przez dyżurnego, np. przeprowadza penetrację terenu ostatniego miejsca pobytu osoby zaginionej, szczegółowo rozpytuje osoby, które jako ostatnie miały kontakt z osobą zaginioną, f) sporządza notatkę służbową z wykonanych czynności, g) przyjmuje i sporządza według wzoru "Zawiadomienie o zaginięciu osoby", h) określa poziomy poszukiwań osoby zaginionej, i) informuje osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych, j) na polecenie dyżurnego jednostki sprawdza szpitale, pogotowie ratunkowe lub opiekuńcze, izby bądź domy dziecka, noclegownie, izby wytrzeźwień, zakłady prawnej izolacji albo opieki społecznej w rejonie miejsca zaginięcia lub miejsca pobytu, k) informuje osobę zaginioną o fakcie jej poszukiwania, l) przyjmuje na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej uznanej za zaginioną (jeżeli osoba ta jest pełnoletnia i nie ubezwłasnowolniona i nie wyraża zgody na ujawnianie osobie 	Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby	6

		uprawnionej swojego aktualnego miejsca pobytu).		
5.	Ujawnia osobę o nieustalonej tożsamości	<ul style="list-style-type: none"> a) nawiązuje kontakt interpersonalny z osobą celem ustalenia jej tożsamości, b) ustala fakty i okoliczności ujawniania N.N. osoby, w tym przez nią podawanych, c) stosuje procedury w sytuacji, gdy osoba celowo zataja swoją tożsamość, d) opisuje cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby, e) sporządza zapis w notatniku służbowym, notatkę służbową oraz protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości, f) konwojuje i umieszcza N.N. osobę w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym. 	Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości	2
6.	Przyjmuje informacje o utracie przedmiotu oraz ujawnia przedmiot poszukiwany	<ul style="list-style-type: none"> a) wyjaśnia istotę i cele poszukiwania przedmiotu, b) określa kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych, c) wskazuje sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotu, d) przyjmuje informacje o utracie rzeczy, ustalając cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazuje uzyskane informacje dyżurnemu jednostki, e) sprawdza legalność pochodzenia przedmiotu, f) odnajduje lub odbiera przedmiot poszukiwany i go zabezpiecza, g) ustala źródło pochodzenia utraconego przedmiotu, h) sporządza dokumentację związaną z zabezpieczeniem ujawnionego utraconego przedmiotu. 	Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego	2
7.	Przeprowadza rozmowę z osobą informującą oraz dokumentuje uzyskaną informację	<ul style="list-style-type: none"> a) określa kategorie osobowych źródeł informacji, b) stosuje zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji, b) odróżnia osobę informującą od innych źródeł 	Osoba informująca	4

		<ul style="list-style-type: none"> c) informacji, d) dokonuje kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4 x 4, e) sporządza meldunek informacyjny. 		
8.	Wykorzystuje możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji	<ul style="list-style-type: none"> a) zna podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji, b) wyjaśnia podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o System Informacyjny Schengen drugiej generacji (SIS II), c) prawidłowo postępuje w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w SIS II oraz Interpolu, d) zna zakres informacji możliwych do uzyskania w ramach zautomatyzowanej wymiany danych. 	Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji	4
9.	Wykorzystuje terminale mobilne do sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy	<ul style="list-style-type: none"> a) wykonuje sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego, b) posługuje się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy. 	Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych	6
Razem:				36 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM03	
Nazwa jednostki modułowej: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	
Kategoria / nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni: 1. Pomieszczenie symulacyjne lub sala dydaktyczna przystosowana do przeprowadzania interwencji policyjnych	1
Pomoce dydaktyczne: 1. Terminal przenośny. 2. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny. 3. Tablica suchościeralna. 4. Foliogramy. 5. Prezentacja multimedialna. 6. Przepisy prawne. 7. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego. 8. Atrapy broni palnej. 9. Radiotelefony nasobne. 10. Założenia do ćwiczeń. 11. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania przeszukania pomieszczeń, osób i rzeczy, wzorcowe formularze.	23 1 1 zestaw 1 1 23 13 13 zestaw zestaw
Materiały pomocnicze: 1. Arkusze papieru (format A4). 2. Druk meldunku informacyjnego. 3. Notatnik służbowy. 4. Tablica kodów i kryptonimów. 5. Druki "Protokół zatrzymania osoby". 6. Druki "Zawiadomienie o zaginięciu osoby". 7. Druki "Spis i opis rzeczy". 8. Druki "Protokół zatrzymania rzeczy". 9. "Protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości". 10. Formularz: - odnalezienia osoby, - odnalezienia przedmiotu, - tożsamości przywłaszczzonej, - oświadczenie o wyrażeniu zgody na uzupełnienie danych SIS.	wg potrzeb wg potrzeb 23 zestaw wg potrzeb wg potrzeb wg potrzeb wg potrzeb wg potrzeb 23 23 23 23

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji, - zapewnić poufność, integralność, rozliczalność i dostępność danych przetwarzanych poprzez KSI, - wymienić policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne oraz zakres informacji w nich zawartych, - uruchomić aplikację, dokonać sprawdzania i zakończyć pracę aplikacji, - wykonać sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy, broni, - przedstawić sposoby udostępniania informacji, - opisać (przytoczyć) sytuacje, w których wykorzysta dane z poszczególnych systemów, - ustalić aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki, - sprawdzić uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz ustalić ewentualne posiadanie przez niego zakazu prowadzenia pojazdu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji. 2. Ochrona danych osobowych wykorzystywanych w Krajowym Systemie Informatycznym (KSI). 3. Policyjne systemy informacyjne i ich zawartość. 4. Pozapolicyjne systemy informacyjne wykorzystywane podczas wykonywania zadań służbowych i ich zawartość. 5. Ochrona dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych zbiorach ewidencyjnych.</p>	3	wykład	<p>1 1 zestaw 1 1 1 1/1</p>	<p>Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji Decyzje KGP Foliogramy Prezentacja Rzutnik Wideoprojektor Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD Założenia do ćwiczeń</p>
<p>6. Sposoby dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych systemach. 7. Dokonywanie sprawdzeń w systemach policyjnych osób, pojazdów, dokumentów utraconych, rzeczy, broni utraconej, osób posiadających pozwolenie na</p>	4	pokaz, ćwiczenia, dyskusja		

broń i ich broni oraz wykorzystywanie uzyskanych wyników podczas wykonywania czynności służbowych.				
8. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji
Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych Wymagania wejściowe.

1. Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- podstawowej obsługi komputera,
- pracy z oknami i ikonami.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład.

Na podstawie przepisów omów uprawnienia Policji do gromadzenia informacji i ich wykorzystywania. Zwróć szczególną uwagę na bezpieczeństwo i ochronę danych wykorzystywanych poprzez Krajowy System Informatyczny (KSI). Omawiając akty prawne, uzupełniaj przekazywanie informacji foliogramami bądź prezentacją multimedialną. Przedstaw działanie Policyjnej Sieci Transmisji Danych i współpracę systemów w sieci. Omów policyjne i pozapolicyjne systemy informacyjne oraz ich zawartość informacyjną oraz ochronę dostępu do danych w systemach. Zwróć uwagę na rejestrowanie przez system pracy użytkowników.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: pokaz, ćwiczenia, dyskusja.

Zajęcia realizuj w pracowni komputerowej z dostępem do systemów. W miarę możliwości każdy słuchacz powinien pracować indywidualnie na stanowisku dostępowym. Zaprezentuj sposób obsługi aplikacji tak, by słuchacze sami mogli wykonywać sprawdzania. Przygotuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Wskazuj czynności służbowe, podczas wykonywania których policjant powinien wykorzystywać uzyskane z systemów informacje:

- legitymowanie,
- zatrzymanie,
- kontrola osób kierujących pojazdami,
- sprawdzanie uprawnień kierowcy do kierowania pojazdami,
- kontrola pojazdów, dokumentów i rzeczy.

Interpretuj wyniki sprawdzeń, zwracając uwagę na związek uzyskanej informacji z dalszym działaniem policjanta oraz na konsekwencje, jakie mogą wystąpić po niewłaściwej interpretacji wyniku. Sprawdzaj sposób zrozumienia przez słuchaczy przekazywanej wiedzy. Na podstawie założeń poleć słuchaczom, aby podczas dokonywania sprawdzeń określili czynności, jakie policjant podejmuje po uzyskaniu informacji z systemu o tym, że osoba, pojazd, dokument lub rzecz:

- nie figuruje w systemie,
- jest poszukiwany,
- jest w zainteresowaniu Policji,
- posiada przekroczony limit punktów w ruchu drogowym,
- posiada zakaz prowadzenia pojazdów.

Przedstaw sytuacje, w których policjant wykorzystuje informacje z systemów.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy.

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy pracy operacyjnej Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – omówić istotę i podstawy pracy operacyjnej, – wskazać cele pracy operacyjnej, – określić zasady pracy operacyjnej, – określić metody i formy pracy operacyjnej, – postępować z informacjami niejawnymi, – wskazać możliwości wykorzystania wyników pracy operacyjnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Podstawy prawne pracy operacyjnej: a) pojęcie i istota pracy operacyjnej, b) cele pracy operacyjnej, c) zasady pracy operacyjnej, d) pojęcie formy pracy operacyjnej i jej rodzaje, e) pojęcie metody pracy operacyjnej i jej rodzaje, f) sposób dokumentowania i postępowania z informacjami niejawnymi.</p>	2	wykład		Zarządzenie

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy pracy operacyjnej

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie:

- podstawowych uregulowań prawnych zawartych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji,
- podstawowych zadań Policji, art. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, rodzaje służb,
- komunikacji werbalnej i niewerbalnej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład.

Wyjaśnij pojęcia: "praca operacyjna", "czynności operacyjno-rozpoznawcze". Zapoznaj słuchaczy z podstawami prawnymi pracy operacyjnej. Przedstaw i omów cele pracy operacyjnej. Wymień i omów zasady pracy operacyjnej, zwracając szczególną uwagę na etyczne podstawy pozaprocessowych metod i środków zdobywania informacji operacyjnych. Przedstaw pojęcia: forma pracy operacyjnej, metoda pracy operacyjnej oraz wskaż występujące między nimi różnice. Następnie wymień i omów formy i metody pracy operacyjnej. Omów sposoby postępowania z informacjami niejawnymi i ich dokumentowania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 02 realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – interpretować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań oraz cele poszukiwań, – rozróżnić rodzaje poszukiwań, – realizować zadania z zakresu czynności jednorazowych administracyjno-porządkowych, – ustalić tożsamość osoby i potwierdzić aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki nawiązując łączność radiową, – opisać taktyczne aspekty sprawdzania, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu, – sporządzić protokół zatrzymania osoby i notatkę urzędową z podjętych czynności. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcia z zakresu poszukiwania osób. 2. Cele poszukiwania osób (zatrzymanie, ustalenie miejsca pobytu). 3. Dokumenty stanowiące podstawę prawną poszukiwania z powodów procesowych, operacyjnych i administracyjno - porządkowych. 4. Poszukiwania nadzwyczajne. 5. Pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji jednorazowych czynności administracyjno-porządkowych. 6. Postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz w celu zatrzymania. 	2	wykład	według potrzeb	Notatnik służbowy Wzory dokumentów

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości.

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład.

Na bazie aktu wykonawczego przedstaw i wyjaśnij pojęcia z zakresu poszukiwań osób. Wskaż cele poszukiwań. Podkreśl, iż warunkują one sposób postępowania policjanta w przypadku ustalenia osoby poszukiwanej. Scharakteryzuj podstawowe elementy poszukiwań procesowych, operacyjnych, administracyjno - porządkowych. Omów istotę poszukiwań procesowych zwyczajnych w celu zatrzymania, zwyczajnych w celu ustalenia miejsca pobytu. Zasygnalizuj istotę poszukiwań celowych oraz nadzwyczajnych. Wymień podstawowe czynności podejmowane przez policjantów w przypadku zarządzenia poszukiwania w trybie nadzwyczajnym. Przedstaw pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji czynności jednorazowych administracyjno-porządkowych. Zaprezentuj i omów dokumenty stanowiące podstawę prawną wszczęcia poszukiwań z powodów procesowych, operacyjnych, administracyjno-porządkowych. Zwróć uwagę na te dokumenty, które stanowią podstawę do umieszczenia w zakładzie prawnej izolacji. Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedyskutuj taktyczne aspekty sprawdzania miejsc, gdzie może ukrywać się poszukiwany. Zaakcentuj konieczność dokonania sprawdzenia prewencyjnego w systemie informatycznym przez policjanta, wykonującego zadania związane z legitymowaniem osoby, kontrolą osoby, czy osoba nie jest poszukiwana. Zwróć uwagę na obowiązki policjanta dokonującego sprawdzenia drogą radiową lub telefonicznie (hasło dostępu, indywidualny kryptonim oraz numer identyfikacyjny), a także na fakt, że sprawdzania odnotowywane są w systemie oraz na to, że informacje o dokonaniu sprawdzenia przekazywane są komórce rejestrującej (koordynowanie zainteresowań). Podkreśl, że policjant obowiązany jest do podjęcia działań określonych w dyspozycji komórki rejestrującej. Opisz rodzaje dyspozycji wydawanych przez komórkę rejestrującą. Posługuj się przykładami z praktyki, wskaż błędy najczęściej popełniane przez funkcjonariuszy w trakcie wykonywanych czynności. Omawiając punkty kluczowe, uwzględnij ochronę praw człowieka zgodną z obowiązującymi regulacjami krajowymi i międzynarodowymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej.

Omów kolejne czynności, prawidłowe postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz zatrzymania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 03 realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić i stosować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych, – przyjąć od osoby uprawnionej informacje o zaginięciu osoby, – sporządzić notatkę służbową z wykonanych czynności, – sporządzić rysopis osoby, – sporządzić według wzoru "zawiadomienie o zaginięciu osoby", określając poziom poszukiwań osoby zaginionej, – sprawdzić osobę zaginioną w ewidencji policyjnej, – poinformować osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji, udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych, – wydać sporządzone według wzoru oświadczenie osoby zgłaszającej, – określić katalog niezbędnych czynności w związku z uzyskaniem informacji o zaginięciu osoby, – określić sytuacje, w których przyjmuje się na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej, uznanej za zaginioną oraz udokumentować ewentualną odmowę sporządzenia oświadczenia na piśmie przez osobę zaginioną. 			
<p>Kluczowe punkty nauczania</p>	<p>Sposób realizacji</p>		<p>Pomoce dydaktyczne</p>	
<p>1. Podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych (zaginięcie osoby, osoba zaginiona, poziom poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, miejsce zaginięcia, osoba uprawniona, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa). 2. Właściwość miejscowa jednostki Policji do prowadzenia poszukiwań osoby zaginionej. 3. Czynności podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby (penetracja i lustracja miejsc i terenu, rozpytanie osób, sprawdzanie placówek). 4. Sytuacje zakończenia poszukiwania.</p>	<p>Czas</p> <p>2</p>	<p>Metoda</p> <p>wykład</p>	<p>Ilość</p> <p>wg. potrzeb</p>	<p>Nazwa/opis</p> <p>Portret pamięciowy (album)</p>
<p>5. Rysopis osoby i inne cechy identyfikujące.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>		

6. Sporządzanie opisu wyglądu zewnętrznego osoby.		wykład 1 ćwiczenia		
7. Przyjęcie od osoby uprawnionej informacji o zaginięciu (zakres informacji).	2	wykład		
8. Przyjęcie i dokumentowanie zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenia osoby zgłaszającej.				

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład

Wyjaśnij podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych. Zwróć szczególną uwagę na różnice i poziomy poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa. Określ właściwość miejscową jednostki Policji do prowadzenia poszukiwań. Podkreśl, że w każdym przypadku policjant jest zobowiązany do przyjęcia informacji o zaginięciu osoby. Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, omów wspólnie z nimi czynności, podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby. Wskaż sytuacje, gdy następuje zakończenie poszukiwania.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: wykład, ćwiczenia stacjonarnie w jednostce szkoleniowej. Charakteryzując portret pamięciowy, wskaż różnice między portretem pamięciowym a rysopisem. Omów cechy statyczne i dynamiczne opisu wyglądu osoby. Przedstaw sposoby odtwarzania wyglądu zewnętrznego człowieka. Zwróć uwagę na zasady opisu przedmiotów znajdujących się w posiadaniu osoby. Następnie poleć sporządzenie indywidualnie lub w zespołach portretu pamięciowego w formie opisowej wybranej osoby. Po zaprezentowaniu prac poproś o dokonanie porównania i oceny dokładności wykonanego zadania.

Kluczowe punkty nauczania nr 7-8: wykład.

W drodze dyskusji ze słuchaczami wypracuj zakres informacji, które należy ustalić w rozmowie z osobą zgłaszającą zaginięcie oraz omów sposób dokumentowania czynności poszukiwawczych. Zaprezentuj i omów protokół zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenie osoby zgłaszającej. Omów i przeanalizuj wspólnie z grupą sposób komunikowania się z osobą zgłaszającą, zakres zebranych informacji oraz podjęte przez policjantów decyzje dotyczące dalszego postępowania

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 04 realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nawiązać bezpośredni kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości oraz sprawdzić informacje przez nią podawane, – określić zakres czynności, składających się na ustalenie faktów i okoliczności ujawniania N.N. osoby, – opisać cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby, a także ustalać potencjalny wiek osoby, – sporządzić notatkę służbową z podjętych czynności i poczynionych ustaleń, – sporządzić według wzoru protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości, – w przypadku konieczności konwojowania i umieszczenie N.N. osoby w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości.	1	wykład	1/1	Protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej Notatnik służbowy Papier kancelaryjny Radiostacje nasobne
2. Typowe sytuacje, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości (np. pełnienie służby patrolowej, interwencje, zgłoszenia od obywateli).			1/1	
3. Rozpytanie świadków w miejscu ujawniania N.N. osoby i sprawdzanie poczynionych ustaleń.			1/1	
4. Umieszczanie N.N. osób w zakładach opiekuńczych i leczniczych oraz sporządzanie według wzoru protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości.			2	
5. Ustalenie faktów i okoliczności ujawniania N.N. osoby, w tym przez nią podawanych.	1	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości
Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- udzielania pierwszej pomocy,
- ustalania cech rysopisu,
- zabezpieczenia miejsca zdarzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu informacyjnego.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład.

Określ i zinterpretuj pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości, wskazując różnicę w podejmowanych czynnościach z osobą, która celowo zataja swoją tożsamość i osobą, której tożsamości nie można ustalić z innych powodów (np. choroba). Podaj przykładowe sytuacje i towarzyszące im okoliczności, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości. Omów, jak mogą się zachowywać osoby niepełnosprawne intelektualnie w trakcie kontaktu z policjantem. Wskaż zasady komunikowania się z osobami niepełnosprawnymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu choroby, koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej. Przedstaw zakres informacji składający się na ustalenie faktów i okoliczności związanych z ujawnianiem N.N. osoby. Wskaż źródła, które mogą dostarczyć informacji o N.N. osobach. Zwróć szczególną uwagę na rozpytanie świadków, którzy mieli kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości. Omawiając powyższe zagadnienie, połącz nacisk na konieczność ustalenia cech rysopisu ujawnionej osoby. Zaprezentuj wypełniony wzór protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład.

Opisz sposób prowadzenia rozmowy policjanta z ujawnioną osobą o nieustalonej tożsamości. Uwzględnij przy tym sytuacje, w których osoba zachowuje się w różny sposób (np. osoba nie odpowiada na zadawane pytania, twierdzi, że nie pamięta, kim jest, odpowiada w sposób niespójny lub nielogiczny). Zwróć szczególną uwagę na psychologiczne aspekty prowadzenia takiej rozmowy.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 05 realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnić istotę i cele poszukiwania przedmiotów, - określić kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych, - wskazać sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotów, - przyjąć informacje o utracie przedmiotu, - ustalić cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazać uzyskane informacje dyżurnemu jednostki, - sprawdzić legalność pochodzenia ujawnionego przedmiotu, - wskazać możliwości odnalezienia i odebrania przedmiotu poszukiwanego i jego zabezpieczenia, - ustalić źródło pochodzenia utraconego przedmiotu, - wskazać możliwości ustalenia sprawy zaboru przedmiotu lub przestępstwa dokonanego z jego użyciem, - udokumentować przyjęcie informacji o utracie przedmiotu oraz ujawnianie przedmiotu poszukiwanego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Istota i cel: poszukiwania przedmiotu: a) wykrycie sprawcy czynu zabronionego przez ustalenie związku z osobą i dokonany czynem, b) odzyskanie mienia, które stało się przedmiotem czynu zabronionego, c) uzyskanie dowodów popełnienia czynu zabronionego. 2. Kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji: a) utracone w wyniku czynów zabronionych, b) użyte do dokonania czynów zabronionych lub noszące ślady czynów zabronionych, c) mające lub mogące mieć związek z dokonanymi czynami zabronionymi albo ich sprawcami, d) których posiadanie lub obrót nimi są zabronione, e) stwarzające lub mogące stworzyć powszechne zagrożenie dla życia i zdrowia w razie ich</p>	1	wykład	wg. potrzeb	Wzory dokumentów

niewłaściwego zabezpieczenia.				
3. Przyjmowanie informacji o utracie rzeczy (zakres) a w szczególności ustalenie cech identyfikacyjnych rzeczy która ma być przedmiotem poszukiwań (numery identyfikacyjne, typ, marka, rodzaj, kształt, kolor, znaki szczególne i inne) i przekazanie uzyskanej informacji dyżurnemu. Postępowanie w przypadku ujawniania przedmiotu poszukiwanego.,	1	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki Policji,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład.

Omów istotę i cel poszukiwań przedmiotów. Wskaż jakie kategorie rzeczy są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji? W dalszej kolejności podaj kategorie przedmiotów ze wskazaniem na nowe kategorie, np. zwierzęta jako przedmiot przestępstwa przeciwko mieniu. Wskaż przykładowe cechy i dokumenty hodowlane i umożliwiające identyfikację zwierząt, które stały się przedmiotem kradzieży - zasady ich tworzenia i odczytywania.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład.

Omów sposób postępowania w przypadku otrzymania informacji o utracie rzeczy oraz w sytuacji ujawnienia rzeczy poszukiwanej. Przedstaw i omów przykładową dokumentację z realizowanych czynności (zapisy w notatniku służbowym, notatki urzędowe, protokół zatrzymania rzeczy).

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 06 realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07 Nazwa jednostki szkolnej: Osoba informująca Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – wskazać źródła informacji, – określić kategorie osobowych źródeł informacji, – stosować zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji, – odróżniać osobę informującą od innych źródeł, – wskazać odpowiedni sposób komunikowania się z osobą informującą, – dokonać kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4 x 4, – uzyskać informację od osoby informującej, – stosować zasady dokumentowania faktu uzyskania informacji, – sporządzić meldunek informacyjny. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Pojęcie informacji i jej znaczenie w pracy operacyjnej. 2. Cele współpracy z osobowymi źródłami informacji. 3. Pojęcie osoby informującej. 4. Sposób prowadzenia rozmowy z osobą informującą z zastosowaniem technik komunikowania się i argumentacji. 5. Istota meldunku informacyjnego i zasady jego sporządzania jako podstawowego dokumentu w przypadku uzyskania informacji. 6. Ocena wiarygodności źródła informacji i informacji (kod 4 x 4).	1	wykład	1 zestaw 1/1	Zarządzenie Prezentacja multimedialna Foliogramy Wzór meldunku informacyjnego
7. Gromadzenie informacji uzyskanych od osoby informującej.	2	symulacja, ćwiczenia		
8. Test osiągnięć (JS02-JS07).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07

Nazwa jednostki szkolnej: Osoba informująca

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- technik komunikowania się,
- procedur postępowania z informacjami niejawnymi,
- ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład.

Wyjaśnij pojęcie "informacji" interesującej Policję. Przedstaw kategorie osobowych źródeł informacji.

Zapoznaj słuchaczy z celami współpracy z osobowymi źródłami informacji. Wyjaśnij pojęcie osoby informującej oraz zasady obowiązujące przy przekazywaniu przez nią informacji funkcjonariuszowi Policji. Podsumowując, omów sposób prowadzenia rozmowy z zastosowaniem określonych technik komunikowania się i argumentacji. Omawiając poszczególne rubryki, scharakteryzuj zasady sporządzania meldunku informacyjnego.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: symulacja, ćwiczenia.

Na bazie przygotowanych założeń przeprowadź symulacje dotyczące przyjęcia informacji od osoby informującej. Następnie słuchacze indywidualnie sporządzą "meldunki informacyjne" z symulacji. Sporządzone meldunki informacyjne podlegają ocenie pod względem formalnym oraz merytorycznym przez prowadzącego zajęcia. Oceniając sporządzone meldunki informacyjne, zwróć szczególną uwagę na: okoliczności uzyskania informacji (ocena wiarygodności informacji) oraz źródło informacji (ocena źródła informacji) w odniesieniu do systemu 4 x 4. Omów sporządzone meldunki informacyjne pod kątem prawidłowości ich wykonania. Wskaż popełnione błędy.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy.

Test wiedzy obejmuje jednostki szkolne od JS02 do JS07.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS07 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS07 i stanowi ocenę okresową

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08 Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji. Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych.</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none">- wymienić podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji:<ul style="list-style-type: none">a) SIS/SIRENE,b) Interpol,c) Europol,- wyjaśnić podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o System Informacyjny Schengen drugiej generacji (SIS II), w tym: podstawowe funkcjonalności systemu, ostrzeżenia, odsyłacze (wpisy powiązane), dołączanie i pobieranie danych biometrycznych, kategorie przetwarzanych w systemie tożsamości, oznaczenia dot. rodzaju przestępstwa, którego dotyczą poszukiwania prowadzone w SIS II, klony pojazdów, kategorie poszukiwanych w SIS obiektów i kategorie poszukiwanych osób;- opisać usytuowanie krajowego Biura SIRENE w strukturze Policji i podać rolę oraz zadania Biura SIRENE;- wskazać prawidłowo przykłady państw, które prowadzą poszukiwania międzynarodowe poprzez wykorzystanie SIS II oraz przykłady państw, które takie poszukiwania prowadzą wyłącznie kanałem Interpolu;- omówić rodzaje wpisów w SIS II;- omówić zasady transliteracji oraz transkrypcji w SIS II, w odniesieniu do praktycznych aspektów pracy z systemem – dokonywania sprawdzeń, radiokomunikacji i wprowadzania danych oraz wymiany informacji na formularzach odnalezienia osoby lub przedmiotu w SIS II;- przedstawić sposób postępowania w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w SIS II, ze szczególnym uwzględnieniem wpisu wprowadzonego w celu szczególnej lub niejawnej kontroli (cel wpisu, procedurę działania);- prawidłowo wypełnić formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia przedmiotu;- omówić specyfikę wpisów dot. zagranicznych bojowników (cel wpisu, interpretację wpisu, procedurę działania);- omówić oraz zastosować procedurę tożsamości przywłaszczonej; w tym prawidłowo wypełnić formularz tożsamości przywłaszczonej oraz pouczyć o wypełnieniu oświadczenia o wyrażeniu zgody na uzupełnienie danych w SIS II;- przedstawić podstawowe informacje o Interpolu i Krajowym Biurze Interpolu;- wskazać różnice pomiędzy kanałami SIS II, Interpolem a Europolem;- wymienić i scharakteryzować noty i dyfuzje Interpolu;
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - omówić procedury postępowania w przypadku trafienia osoby lub przedmiotu w bazie Interpolu; - przedstawić podstawowe informacje o Europolu; - wskazać zadania jednostki Krajowej Europolu; 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Wskaż regulacje prawne dot. współpracy międzynarodowej polskiej Policji. 2. Wymienić podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji: <ul style="list-style-type: none"> - wybrane kanały wymiany międzynarodowych informacji policyjnych: a) SIS/SIRENE b) Interpol c) Europol 	1	wykład	1	Prezentacja multimedialna
3. Wpisy w Systemie Informacyjnym Schengen drugiej generacji (SIS II), w tym: <ul style="list-style-type: none"> - rodzaje wpisów, - polskie organy uprawnione do dokonywania wpisów, - zasady dokonywania wpisów przez Policję, - hierarchia ważności wpisów, - okres przechowywania wpisów. 	1	wykład	1	Prezentacja multimedialna

<p>4. Kluczowe funkcjonalności systemu i zakres informacyjny wpisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały biometryczne, - art. 26 Decyzji o SIS II (ENA, ekstradycja), - linkowanie, - ostrzeżenia i rodzaje przestępstw, - kategorie poszukiwanych w SIS II przedmiotów oraz klony pojazdów. <p>5. Rodzaje tożsamości osób w SIS II, procedura tożsamości przywłaszczonej.</p> <p>6. Zasady transliteracji i transkrypcji – praktyczny aspekt wprowadzania danych do systemu oraz dokonywania sprawdzeń, w szczególności za pomocą radiokomunikacji.</p> <p>7. Wpisy w SIS II dotyczące zagranicznych bojowników ("foreign terrorist fighters" - "FTF") - opis zjawiska FTF, interpretacja wpisu, procedura trafienia.</p> <p>8. Postępowanie w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w SIS II.</p> <p>9. Wypełnianie formularza odnalezienia osoby i formularza odnalezienia przedmiotu.</p> <p>10. Aplikacje i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji z dostępem do SIS II.</p> <p>11. Tryb dostępu osób fizycznych do danych figurujących w SIS II.</p> <p>12. Noty i dyfuzje Interpolu – czerwona (poszukiwany do zatrzymania) i żółta (zaginiona).</p> <p>13. Procedury postępowania w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w bazie Interpolu.</p>	1	wykład, pokaz, ćwiczenia,	1 1/1	Prezentacja multimedialna Formularze
14. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08

Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji.

Nazwa jednostki modułowej – JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych.

1. Wymagania wejściowe.

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu technologii informatycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji szkolenia przygotuj niezbędne materiały:

- prezentacje multimedialne,
- przykłady spraw – tzw. case study,
- przykłady danych SIS II dla wpisów z policyjnego systemu szkolnego,
- formularz tożsamości przywłaszczonej, formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia przedmiotu,
- wkładki do notatnika służbowego, w szczególności dotyczące transliteracji i transkrypcji oraz algorytmów postępowania w przypadku pozytywnego trafienia w SIS II,
- przykłady wpisów z bazy danych Interpolu.

Kluczowy punkt nauczania nr 1-2: wykład.

Przedstaw wybrane policyjne kanały do wymiany międzynarodowych informacji.

Przedstaw podstawowe informacje o SIS II w tym:

- rola i zadania Biura SIRENE,
- cel i mechanizm działania SIS II,
- zasięg geograficzny współpracy policyjnej z wykorzystaniem SIS II do celów prowadzenia poszukiwań osób i przedmiotów.

Przedstaw podstawowe informacje o Interpolu – rola komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej jako Krajowego Biura Interpolu.

Przedstaw podstawowe informacje o Europolu – rola, zadania i mandat Europolu, rola i zadania Jednostki Krajowej Europolu i systemu IT Europolu.

Wskaż różnice między kanałem SIS II, Interpolem, Europolem.

Przedstaw rodzaje wpisów w SIS II, w tym polskie organy uprawnione do wprowadzania do systemu poszczególnych kategorii wpisów, w szczególności sposób dokonywania wpisów przez Policję. Omów hierarchię ważności wpisów w SIS II oraz okres ich przechowywania.

Kluczowe punkty nauczania nr 3-13: wykład, pokaz, ćwiczenia.

Podaj definicje, podstawowe terminy, wymień akty prawne stanowiące podstawę funkcjonowania SIS II, podstawowe funkcjonalności SIS II (odsyłacze do wpisów, ostrzeżenia, rodzaje przestępstw, rodzaje tożsamości, ENA, klony pojazdów), omów zasady transliteracji i transkrypcji.

Omów zagadnienie tożsamości przywłaszczonej i zjawisko zagranicznych bojowników, ze szczególnym uwzględnieniem procedur, jakie należy podjąć po trafieniu w SIS II w przypadku tych kategorii danych. Zaprezentuj formularz tożsamości przywłaszczonej. Słuchacz wypełni formularz tożsamości przywłaszczonej. Scharakteryzuj systemy i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji, które mają dostęp do SIS II. Zaprezentuj formularze odnalezienia osoby i przedmiotu oraz sposób ich prawidłowego wypełnienia. Przeprowadź ćwiczenia, polegające na uzyskaniu trafienia. Słuchacz wypełni formularz odnalezienia osoby i formularz odnalezienia przedmiotu. Wskaż na popełniane błędy i ich skutki. Omów rolę jednostki Policji uzyskującej trafienie oraz zadania Biura SIRENE. Podczas prowadzenia ćwiczeń należy zwrócić szczególną uwagę na zasady transliteracji oraz transkrypcji, ostrzeżenia, odsyłacze do wpisów, rodzaje przestępstw i tożsamości. Wskaż sytuacje, w których mogą znaleźć zastosowanie ww. pojęcia. Omów zagadnienie dotyczące możliwości uzyskiwania informacji przez osoby fizyczne, których dane figurują w SIS II, w kontekście zasad bezpieczeństwa dostępu do systemu SIS II i ochrony danych osobowych.

Przedstaw rodzaje not i dyfuzji służących do prowadzenia poszukiwań międzynarodowych za osobami kanałem Interpolu.

Kluczowy punkt nauczania nr 14: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS08 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09 Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: –uruchomić urządzenie oraz aplikację, dokonać sprawdzania i zakończyć pracę aplikacji, –wykonać sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego, –zinterpretować odpowiedzi uzyskane z różnych systemów za pomocą SPP, –posłużyć się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy.			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu aplikacji SPP (System Poszukiwawczy Policji).	5	wykład pokaz, ćwiczenia	1 1 1	Prezentacja Wideoprojektor Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD
2. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu terminala mobilnego.			23	Założenia do ćwiczeń
3. Obsługa Mobilnych Terminali Noszonych (MTN).			23	Terminale przenośne
4. Test osiągnięć.	1	Test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09

Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych

Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porzadkowych

1. Wymagania wejściowe.

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- posługiwania się policyjnymi i pozapolicyjnymi systemami informatycznymi,

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład, pokaz, ćwiczenia

Omów i zaprezentuj działanie SPP (System Poszukiwawczy Policji). Wskaż powody, dla których dokonuje się sprawdzeń za pomocą SPP. Na podstawie założeń poleć słuchaczom, aby dokonali sprawdzeń. Scharakteryzuj Mobilny Terminal Noszony. Zaprezentuj działanie aplikacji przeznaczonej dla terminali mobilnych. Przeprowadź ćwiczenia z wykorzystaniem terminali mobilnych, polegające na wykonywaniu sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: test praktyczny

3. Sposoby oceniania:

- w toku realizacji jednostki szkolnej dokonaj bieżącej oceny ("zal." - "nzal.") umiejętności wykonywania sprawdzeń poprzez terminale przenośne,
- zaliczenie jednostki szkolnej JS09 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego i stanowi ocenę okresową (skala: "zal." - "nzal.").

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM04**

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM04

Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach

OKREŚLENIE CELÓW

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- określić zasady przygotowania i wykonania konwoju,
- zrealizować konwój pieszy osoby,
- zrealizować doprowadzenie osoby,
- udokumentować służbę konwojową.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM04				
Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Pełni służbę konwojową	a) stosuje podstawowe pojęcia w zakresie służby konwojowej, b) dobiera umundurowanie do służby, c) dobiera uzbrojenie i wyposażenie do służby, d) dokumentuje przebieg oraz zadania zlecone podczas odprawy w notatniku służbowym, potwierdza tożsamość konwojowanego i uzyskuje o nim niezbędne informacje, e) sprawdza prewencyjnie osobę konwojowaną pod kątem posiadania przez nią broni palnej, niebezpiecznego narzędzia lub innych przedmiotów podlegających odebraniu, f) używa kajdanek lub kajdanek zakładanych na nogi, g) poucza konwojowanego o sposobie zachowania i uprzedza o możliwości stosowania ŚPB, h) stosuje wzmożone środki ostrożności w konwoju, i) rozmieszcza konwojowanych w środkach transportu, j) postępuje zgodnie z obowiązującymi zasadami w sądzie i prokuraturze, k) stosuje odpowiednią procedurę w przypadku wystąpienia wydarzenia nadzwyczajnego, l) przekazuje osobę po przybyciu na miejsce konwoju, m) dokumentuje wykonane czynności, n) stosuje podstawy prawne doprowadzenia, o) stosuje podstawy prawne odstąpienia od doprowadzenia, p) stosuje procedury związane z doprowadzeniem osoby, q) dokumentuje wykonane czynności.	Pełnienie służby konwojowej	7
Razem:				7 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM04	
Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni: 1. Sala dydaktyczna. 2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna. 3. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	1 1
Pomoce dydaktyczne: 1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny. 2. Tablica. 3. Foliogramy lub prezentacja multimedialna. 4. Przepisy prawne. 5. Środki przymusu bezpośredniego. 6. Broń palna. 7. Założenia do ćwiczeń 8. Wzory dokumentów dot. służby konwojowej.	1 1 zestaw 6 kpl. 6 szt. 6 szt. zestaw
Materiały pomocnicze 1. Arkusze papieru (format A4). 2. Notatnik służbowy.	46 23

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby konwojowej Nazwa jednostki modułowej - JM04: Pełnienie służby w konwojach</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przygotować się do służby konwojowej, – omówić dokumenty stanowiące podstawę konwoju, – omówić przypadki odstąpienia od konwoju, – scharakteryzować zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz w zakładach leczniczych, – omówić postępowanie w przypadku wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju, – omówić zastosowanie wzmożonych środków ostrożności w konwoju, – opisać postępowanie po przybyciu na miejsce konwoju, – udokumentować wykonanie lub odstąpienie od wykonania konwoju lub doprowadzenia, – wskazać dokumenty stanowiące podstawę doprowadzenia, – omówić procedurę związaną z doprowadzeniem osoby z miejsca zamieszkania. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne konwojów i doprowadzeń. 2. Cel i pojęcie: konwojowania, doprowadzenia. 3. Obowiązki policjanta związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby, 4. Dokumenty związane z konwojowaniem i doprowadzeniem osób. 5. Obowiązki dowódcy konwoju i konwojenta w trakcie realizacji konwoju. 6. Postępowanie konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz zakładach leczniczych. 7. Postępowanie w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych w konwoju. 8. Konwoje o zwiększonym zagrożeniu bezpieczeństwa. 9. Sposób postępowania podczas doprowadzania osób. 10. Procedury związane z doprowadzeniem osoby. 11. Dokumentowanie doprowadzenia osoby. 	6	wykład ćwiczenia	3 1/1 1/1 1/grupa	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Założenia do ćwiczeń
<ol style="list-style-type: none"> 12. Test osiągnięć. 	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby konwojowej

Nazwa jednostki modułowej - JM04: Pełnienie służby w konwojach

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania ŚPB i broni palnej,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-11: wykład, ćwiczenia.

Wyjaśnij pojęcia związane z pełnieniem służby konwojowej i doprowadzeniem. Przedstaw umundurowanie, wyposażenie i uzbrojenie policjantów - konwojentów oraz obowiązki związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby.

Zaprezentuj i omów dokumenty związane z konwojowaniem osób.

Poleć słuchaczom, aby na kolejne zajęcia powtórzyli treści związane z korzystaniem z podstawowych uprawnień policjanta: stosowaniem ŚPB, legitymowaniem, zatrzymaniem, sprawdzaniem przewencyjnym.

Na podstawie przepisów omów zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze i zakładach leczniczych oraz omów zasady pełnienia służby konwojowej. Następnie przedstaw obowiązki dowódcy konwoju i konwojentów. Omów wydarzenia nadzwyczajne w konwoju oraz stosowanie wzmożonych środków ostrożności w czasie konwoju. Przedstaw algorytm postępowania policjanta w przypadku zaistnienia określonego wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju.

Omów podstawowe zagadnienia dotyczące doprowadzenia osoby. Uwypuklij sposób postępowania podczas doprowadzania osoby oraz procedury związane z doprowadzaniem. Przedstaw i omów sposoby dokumentowania doprowadzenia osoby. W na podstawie przygotowanych założeń do ćwiczeń słuchacze samodzielnie sporządzą dokumentację z doprowadzenia osoby.

Kluczowy punkt nauczania 12: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej 01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM05**

CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM05

Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- zatrzymać pojazd do kontroli,
- stosować zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym,
- przeprowadzić kontrolę uczestnika ruchu drogowego,
- sprawdzić osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych,
- zatrzymać dokument uprawniający do kierowania lub używania pojazdu,
- wydać dyspozycję usunięcia pojazdu oraz przeprowadzić w sposób właściwy czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu bądź blokowaniem kół,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia drogowego przed zatarciem, zniszczeniem, naniesieniem lub przemieszczeniem śladów,
- dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia,
- wykonać czynności na miejscu kolizji drogowej,
- ujawnić wybrane wykroczenia popełniane przez uczestników ruchu drogowego oraz wykonać w związku z tym stosowne czynności.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM05				
Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego				
Stanowisko służbowe: policjant				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Interpretuje i wykorzystuje wybrane przepisy ruchu drogowego przy ocenie zachowań uczestników ruchu drogowego	<ul style="list-style-type: none"> a) określa miejsce i zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz korzysta z taryfikatora, b) posługuje się pojęciami określonymi w art. 2 PRD, c) wskazuje wykroczenia polegające na niestosowaniu się do wybranych znaków ostrzegawczych, informacyjnych, a także znaków nakazu, znaków poziomych oraz sygnalizacji świetlnej i znaków zakazu, d) określa ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych, e) określa ogólne zasady ruchu drogowego, f) określa zasady ruchu pieszych oraz określa wykroczenia przeciwko pieszym, g) określa prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi, h) określa zasady wykonywania podstawowych manewrów w ruchu drogowym, i) określa zasady holowania oraz ruchu pojazdów w kolumnie, j) określa zasady ruchu rowerzystów, motorowerzystów, jeźdźców i poganiaczy oraz kierujących pojazdami zaprzęgowymi, k) określa pierwszeństwo przejazdu, l) określa zasady używania świateł zewnętrznych, m) określa zasady postoju i zatrzymania pojazdów, n) określa zasady używania pasów bezpieczeństwa i kasków ochronnych, przewożenia dziecka w pojazdach samochodowych, o) określa oznakowanie osób wykonujących 	Podstawy ruchu drogowego	6

		<p>czynności na drodze,</p> <p>p) określa zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych,</p> <p>q) określa rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania oraz wynikający z nich zakres uprawnień,</p> <p>r) określa warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu,</p> <p>s) wskazuje obowiązkowe wyposażenie pojazdów,</p> <p>t) określa zasady postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego.</p>		
2.	Określa obowiązki i uprawnienia policjanta pełniącego służbę na drogach. Dokonuje sprawdzania dokumentów oraz weryfikuje dane w nich zawarte	<p>a) określa podstawy prawne służby policjantów na drogach,</p> <p>b) określa kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach,</p> <p>c) określa sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego,</p> <p>d) określa uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze,</p> <p>e) identyfikuje dokumenty, które są wymagane w czasie kontroli drogowej,</p> <p>f) ocenia dokumenty pod kątem ich autentyczności,</p> <p>g) odczytuje z dokumentów dane niezbędne w czasie kontroli i dokumentowania,</p> <p>h) określa rodzaje tablic rejestracyjnych,</p> <p>i) określa rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu,</p> <p>j) lokalizuje i odczytuje nr VIN,</p> <p>k) sprawdza osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych.</p>	Pełnienie służby na drogach	2
3.	Dokonuje zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdu lub używania pojazdu. Dokonuje usunięcia, przemieszczenia pojazdu lub blokowania kół	<p>a) określa przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem,</p> <p>b) określa przypadki zatrzymania dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu,</p> <p>c) zatrzymuje dokument i wydaje pokwitowanie,</p> <p>d) dokumentuje fakt zatrzymania dokumentu i rozlicza się z zatrzymanymi dokumentami,</p> <p>e) określa przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o</p>	Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół	6

		<p>usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu,</p> <p>f) określa przypadki blokowania kół pojazdu,</p> <p>g) przeprowadza czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu, bądź zablokowaniem kół,</p> <p>h) dokumentuje czynności związane z usuwaniem i przemieszczaniem pojazdów.</p>		
4.	Wykonuje czynności na miejscu zdarzenia drogowego	<p>a) wskazuje obowiązki uczestnika wypadku drogowego,</p> <p>b) wykonuje czynności na miejscu zdarzenia drogowego,</p> <p>c) dokonuje upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy),</p> <p>d) wskazuje kierunek wyznaczonego objazdu,</p> <p>e) dokumentuje wykonane czynności.</p>	Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego	4
5.	Przeprowadza kontrolę drogową uczestników ruchu drogowego	<p>a) wybiera miejsce do kontroli,</p> <p>b) podaje sygnał do zatrzymania,</p> <p>c) w sposób właściwy ustawia pojazd służbowy,</p> <p>d) z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i innych uczestników ruchu drogowego podchodzi do zatrzymanego do kontroli pojazdu,</p> <p>e) stosuje uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym,</p> <p>f) przedstawia się oraz podaje przyczynę zatrzymania (faktyczną),</p> <p>g) żąda okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),</p> <p>h) ujawnia osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</p> <p>i) porównuje dane pojazdu i osoby zawarte w dokumentach ze stanem faktycznym,</p> <p>j) sprawdza wyposażenie obowiązkowe pojazdu (trójkąt, gaśnica),</p> <p>k) sprawdza sprawność oświetlenia, zużycie ogumienia oraz wycieki płynów eksploatacyjnych w pojeździe,</p> <p>l) sprawdza osoby, pojazd i dokumenty w systemie informatycznym,</p> <p>m) dokumentuje czynności w notatniku służbowym oraz sporządza kartę rejestracyjną.</p>	Kontrola uczestników ruchu drogowego	8

Razem:

26 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM05	
Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	
Stanowisko służbowe: policjant	
Kategoria/ nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Komputer i projektor multimedialny.	1
2. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Znaki, sytuacje drogowe, definicje ustawowe - foliogramy, tablice, prezentacja multimedialna	po 1 kpl.
3. Wzór karty parkingowej.	1
4. Tablice z umiejscowieniem numerów VIN.	1 kpl
5. Radiostacja nasobna.	3
6. Latarka ze światłem czerwonym+ bateria.	1
7. Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym.	1
8. Wzory praw jazdy.	23
9. Wzory dowodów rejestracyjnych.	23
10. Wzór pozwolenia czasowego.	23
11. Samochód osobowy.	3
12. Urządzenie do blokowania kół.	1
13. Kamizelka odblaskowa.	23
14. Gwizdek sygnałowy.	1
15. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	23
16. Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC posiadacza pojazdu.	1
Materiały pomocnicze (zużywalne) i materiały biurowe:	
1. Notatnik służbowy.	23
2. Papier kancelaryjny A4.	69 arkuszy
3. Papier kserograficzny.	92 arkusze
4. Druk informacji do UFG.	23
5. Druk dyspozycji usunięcia pojazdu.	46
6. Pokwitowanie za zatrzymane dokumenty.	69
7. Wzór pisma przewodniego.	46
8. Karta zdarzenia drogowego.	46
9. Karta rejestracyjna.	69
10. Druk mandatu karnego.	46
11. Pisaki do tablic + środki czyszczące.	2 komplety
12. Folia do foliogramów.	1 opakowanie
13. Folia do foliogramów (do drukarek atramentowych).	1 opakowanie

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy ruchu drogowego Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – określić miejsce i zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym oraz korzystać z taryfikatora, – posługiwać się pojęciami określonymi w art. 2 PRD, – określić ogólne zasady ruchu drogowego, – omówić wykroczenia polegające na niestosowaniu się do wybranych znaków ostrzegawczych, informacyjnych oraz znaków nakazu, znaków poziomych i sygnalizacji świetlnej, znaków zakazu, – wskazać ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych, – określić ogólne zasady ruchu pojazdów, – określić prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi, – określić zasady wykonywania podstawowych manewrów w ruchu drogowym, – określić zasady ruchu pieszych oraz określić wykroczenia przeciwko pieszym, – określić zasady ruchu rowerzystów, motorowerzystów, jeźdźców i poganiaczy oraz kierujących pojazdami zaprzęgowymi, – określić pierwszeństwo przejazdu, – określić zasady używania świateł zewnętrznych, – określić zasady postoju i zatrzymania pojazdów, – określić zasady używania pasów bezpieczeństwa i kasków ochronnych, przewożenia dziecka w pojazdach samochodowych, – określić oznakowanie osób wykonujących czynności na drodze, – określić zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych, – określić rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania oraz wynikający z nich zakres uprawnień, – określić warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu oraz wskazać obowiązkowe wyposażenie pojazdów, – określić zasady postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego. 			
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis

<ol style="list-style-type: none">1. Miejsce oraz zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.2. Nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego - taryfikator i punkty karne.3. Wybrane pojęcia określone w art. 2 PRD (droga, droga twarda, droga dla rowerów, jezdnia, pas ruchu, pobocze, chodnik, skrzyżowanie, przejście dla pieszych, obszar zabudowany, strefa zamieszkania, strefa ruchu, uczestnik ruchu, pieszy, kolumna pieszych, kierujący, kierowca, szczególna ostrożność, ustąpienie pierwszeństwa, niedostateczna widoczność, wymijanie, omijanie, wyprzedzanie, zatrzymanie, postój, pojazd, pojazd silnikowy, pojazd samochodowy, pojazd uprzywilejowany, samochód osobowy, samochód ciężarowy, autobus, motocykl, motorower, rower, zespół pojazdów, dopuszczalna masa całkowita).4. Wybrane ogólne zasady ruchu drogowego:<ol style="list-style-type: none">a) zasada ostrożności,b) zasada ograniczonego zaufania,c) hierarchia znaków i sygnałów drogowych.	2	wykład	Komplet 1 zestaw 1	Foliogramy Założenia do analizy przypadku Tablice poglądowe Wzór karty parkingowej
--	---	--------	--------------------------	--

<p>5. Zasady umieszczania i obowiązywania znaków drogowych.</p> <p>6. Wybrane znaki ostrzegawcze, zakazu i informacyjne (m.in.: A-7 "ustąp pierwszeństwa", B-1 "zakaz ruchu w obu kierunkach", B-2 "zakaz wjazdu", B-3 zakaz wjazdu pojazdów silnikowych, z wyjątkiem motocykli jednośladowych", B-5 "zakaz wjazdu samochodów ciężarowych", B-9 "zakaz wjazdu rowerów", B-10 "zakaz wjazdu motorowerów", B-20 "Stop", B-21 "zakaz skręcania w lewo", B-22 "zakaz skręcania w prawo", B-23 "zakaz zawracania", B-25 "zakaz wyprzedzania", B-26 "zakaz wyprzedzania przez samochody ciężarowe", B-32 "stój - kontrola celna", B-33 "ograniczenie prędkości", B-35 "zakaz postoju", B-36 "zakaz zatrzymywania", B-39 "strefa ograniczonego postoju", B-41 "zakaz ruchu pieszych", B-42 koniec zakazów", D-1 "droga z pierwszeństwem", D-6 "przejście dla pieszych", D-6a "przejazd dla rowerzystów", D-18 "parking", D-40 "strefa zamieszkania", D-41 "koniec strefy zamieszkania", D-42 "obszar zabudowany", D-43 "koniec obszaru zabudowanego", D-46 "droga wewnętrzna", D-47 "koniec drogi wewnętrznej", D-52 "strefa ruchu", D-53 "koniec strefy ruchu").</p> <p>7. Znaki nakazu.</p> <p>8. Znaki poziome.</p> <p>9. Sygnalizacja świetlna (S-1, S-2, S-3, S-5, S-6).</p> <p>10. Ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych.</p>	1	wykład		
<p>11. Zasady ruchu pieszych.</p> <p>12. Zasady ruchu pojazdów.</p>	1	wykład		
<p>13. Zasady używania świateł zewnętrznych.</p> <p>14. Przepisy regulujące postój i zatrzymanie pojazdów.</p> <p>15. Używanie pasów bezpieczeństwa i kasków ochronnych oraz przewożenie dziecka w pojazdach samochodowych.</p> <p>16. Oznakowanie osób wykonujących czynności na drodze.</p> <p>17. Rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do</p>	2	wykład		

<p>kierowania i używania pojazdów oraz kategorie prawa jazdy i wynikające z nich zakresy uprawnień.</p> <p>18. Warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu (obowiązkowe wyposażenie pojazdów).</p> <p>19. Postępowanie z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego.</p>				
--	--	--	--	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy ruchu drogowego

Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- hierarchii aktów prawnych,
- zasad budowy aktów prawnych.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład

Na bazie aktów prawnych oraz odwołując się do wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedstaw i wyjaśnij zakres obowiązywania ustawy Prawo o ruchu drogowym, w szczególności na jakich drogach lub w jakich sytuacjach jest stosowane. Zwróć szczególną uwagę na konieczność opanowania tych treści w celu właściwej interpretacji przepisów ustawy i rozporządzeń wykonawczych. Wskaż, jaka odpowiedzialność grozi za nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego. Omów taryfikator i punkty karne. Wyjaśnij wybrane definicje ustawowe oraz wybrane ogólne zasady ruchu drogowego. Pozostałe pojęcia zawarte w art. 2 PRD słuchacze mają opanować w ramach samokształcenia. Zwróć szczególną uwagę na konieczność opanowania tych treści w celu właściwej interpretacji przepisów ustawy i rozporządzeń wykonawczych.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-10: wykład

Na bazie aktów prawnych, posługując się foliogramami, tablicami lub prezentacją multimedialną, przedstaw i wyjaśnij zasady umieszczania i obowiązywania oraz znaczenie wybranych znaków ostrzegawczych

i zakazu, znaków nakazu i poziomych oraz znaczenie sygnalizacji świetlnej (ze szczególnym zwróceniem uwagi na sygnalizatory S-2 i S-3). Słuchacze w ramach samokształcenia mają opanować pozostałe znaki zakazu. Omów ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych. Zademonstruj kartę parkingową.

Kluczowe punkty nauczania nr 11-12: wykład

Przedstaw przepisy regulujące ruch pieszych. Szczególną uwagę zwróć na zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych. Wskaż ogólne zasady ruchu pojazdów. Scharakteryzuj zasady włączania się do ruchu. Omów prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi. Omów istotę podstawowych manewrów w ruchu drogowym (omijanie, wymijanie, cofanie, wyprzedzanie). Określ zasady przecinania się kierunków ruchu, zmiany kierunku jazdy i pasa ruchu oraz zasady ostrzegania i jazdy w warunkach zmniejszonej przejrzystości powietrza. Omów zasady holowania oraz ruch pojazdów w kolumnie. Omów przepisy dodatkowe o ruchu rowerów, motorowerów, pojazdów zaprzęgowych i ruchu zwierząt.

Kluczowe punkty nauczania nr 13-19: wykład

Zapoznaj słuchaczy z wybranymi przepisami porządkowymi, zwracając szczególną uwagę na postój i zatrzymanie pojazdów oraz kategorie prawa jazdy i wynikające z ich zakresy uprawnień. Określ warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu oraz wskaż obowiązkowe wyposażenie pojazdów (samochód osobowy, rower, motorower). Omów postępowanie z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego oraz zasady wypełniania karty rejestracyjnej.

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02 i JS03 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby na drogach Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – określić podstawy prawne służby policjantów na drogach, – określić kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach, – określić sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego, – określić uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze, – zidentyfikować dokumenty, jakie są wymagane w czasie kontroli drogowej, – ocenić dokumenty pod kątem ich autentyczności, – ustalić dane niezbędne w czasie kontroli, – określić rodzaje tablic rejestracyjnych, – określić rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu, – podać lokalizację nr VIN. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne służby policjantów na drogach. 2. Kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach. 3. Sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego. 4. Uprawnienia i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze. 5. Zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze. 6. Rodzaje dokumentów wymaganych w czasie kontroli uczestnika ruchu drogowego oraz elementy ich zabezpieczenia przed fałszowaniem. 7. Dane z dokumentów wymagające weryfikacji w czasie kontroli. 8. Rodzaje tablic rejestracyjnych oraz ich legalizacja. 9. Rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu. 	1	wykład	komplet 1/1 1/1 1/1 3 komplet 1 1/1 1/1	Foliogramy Wzory praw jazdy Wzory dowodów rejestracyjnych Wzory pozwoleń czasowych Pojazdy służbowe Tablice z umiejscowieniem nr VIN Założenia do ćwiczeń Notatnik służbowy Papier kancelaryjny

10. Umieszczenie numeru VIN i tabliczki znamionowej w pojazdach.				
11. Kontrola dokumentów kierującego. 12. Dokumentowanie: - w notatniku służbowym, - sporządzenie notatki urzędowej.	1	ćwiczenia		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby na drogach

Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać podstawowe umiejętności i wiadomości z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-10: wykład

Na bazie aktów prawnych przedstaw kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach - wskaż zadania wymagające wiedzy specjalistycznej w tym zakresie. Określ sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego oraz uprawnienia i obowiązki policjanta. Zwróć szczególną uwagę na zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze.

Wymień rodzaje dokumentów wymaganych w czasie kontroli, a następnie przedstaw i omów zabezpieczenia techniczne dokumentów przed fałszowaniem. Zwróć uwagę, jakie dane z dokumentów wymagają weryfikacji w czasie kontroli. Wymień rodzaje tablic rejestracyjnych oraz przedstaw zasady ich legalizacji. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami lub prezentacją multimedialną. Na bazie aktów wykonawczych przedstaw słuchaczom i omów rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiające identyfikację pojazdu. Wskaż przykładowe miejsca umieszczenia numeru VIN oraz tabliczki znamionowej, zwracając uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa przy sprawdzaniu tych elementów. Pozostałe przypadki zobrazuj foliogramami, tablicami poglądowymi lub prezentacją multimedialną.

Kluczowe punkty nauczania nr 11-12: ćwiczenia

Wskaż dane z dokumentów wymagające weryfikacji w czasie kontroli. Zwróć szczególną uwagę słuchaczy na to, w jaki sposób należy dokonać sprawdzania danych osoby, pojazdu i dokumentów w zbiorach informatycznych. Przypomnij zasady sporządzania notatki urzędowej oraz dokumentowania wykonanych czynności w notatniku służbowym. Następnie słuchacze w ramach ćwiczeń pisemnych, na podstawie przygotowanych założeń, dokumentują fakt stwierdzenia w trakcie kontroli niezgodności danych zawartych w dokumencie ze stanem faktycznym (np. ujawnianie przez policjanta w trakcie kontroli, że nr VIN zawarty w dowodzie rejestracyjnym nie odpowiada numerowi na nadwoziu pojazdu). Słuchacze dokonują indywidualnych zapisów w notatniku służbowym i sporządzają notatkę urzędową. Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje wspólnie z JS01 i JS03 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określić przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem, - określić przypadki zatrzymania dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, - zatrzymać dokument i wydać pokwitowanie, - udokumentować fakt zatrzymania dokumentu i rozliczyć się z zatrzymanych dokumentów, - określić przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu, - określić przypadki blokowania kół pojazdu, - określić czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu bądź zablokowaniem kół, - udokumentować czynności związane z usuwaniem i przemieszczaniem pojazdów 			
<p style="text-align: center;">Kluczowe punkty nauczania</p>	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne i faktyczne zatrzymywania dokumentów uprawniających do kierowania oraz dopuszczających pojazd do ruchu. 2. Przypadki zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem. 3. Zasady wydawania kierowcy pokwitowania w zamian za zatrzymane uprawnienie do kierowania pojazdem. 4. Przypadki zatrzymania dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu. 5. Zasady wydawania kierowcy pokwitowania w zamian za zatrzymany dokument dopuszczający pojazd do ruchu. 6. Zasady postępowania z zatrzymanymi dokumentami. 7. Podstawy prawne i faktyczne usuwania, przemieszczania pojazdów i blokowania kół. 8. Tryb i warunki usuwania, przemieszczania pojazdów i blokowania kół. 	2	wykład, dyskusja	Komplet 1 1/1 2/1 1/1 1/1 1/1	Foliogramy Założenia do ćwiczeń Notatnik służbowy Pokwitowania za zatrzymane dokumenty Wzory pism przewodnich do wystawcy zatrzymanego dokumentu Dyspozycja usunięcia pojazdu Zawiadomienie do UFG

9. Dokumentowanie: a) zapis w notatniku służbowym, b) wystawienie pokwitowania za zatrzymany dokument, c) pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu, d) wystawienie dyspozycji usunięcia pojazdu, e) wystawienie zawiadomienia do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego. f) Funduszu Gwarancyjnego.	3	ćwiczenia		
10 Test osiągnięć (JS01-JS03).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół

Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- analizy dokumentów wymaganych w związku z kierowaniem i użytkowaniem pojazdu,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-8: wykład, dyskusja

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy prawne i faktyczne zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania lub używania pojazdu oraz zasady wydawania pokwitowania w zamian za zatrzymany dokument i zasady postępowania z zatrzymanymi dokumentami. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami.

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy prawne i faktyczne oraz tryb usuwania i przemieszczania pojazdów oraz blokowania kół. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: ćwiczenia

Na bazie aktów prawnych i obowiązujących procedur przedstaw zasady dokumentowania faktu zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania lub używania pojazdu. Zwróć uwagę na precyzyjne określanie przyczyny zatrzymania oraz terminu ważności pokwitowania. Następnie przedstaw zasady dokumentowania usuwania i przemieszczania pojazdów oraz blokowania kół. W ramach ćwiczeń pisemnych słuchacze, na podstawie otrzymanych założeń, sporządzą dokumentację: zapis w notatniku służbowym, pokwitowanie za zatrzymany dokument, pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu, dyspozycję usunięcia pojazdu i zawiadomienie do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego. Zbierz sporządzone dokumenty oraz dokonaj ich oceny, zwracając szczególną uwagę na określenie przyczyny zatrzymania dokumentu i określenie terminu ważności pokwitowania oraz na precyzyjne określenie przyczyny usunięcia pojazdu i określenie ewentualnych uszkodzeń i wyposażenia dodatkowego. Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 10: pisemny test wiedzy

Po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej zostanie przeprowadzone zaliczenie. Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS01, JS02 i JS03.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS 03 następuje wspólnie z JS01 i JS02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać obowiązki uczestnika wypadku drogowego, - postępować na miejscu zdarzenia drogowego, - udokumentować zdarzenie drogowe, - ustalić uczestników i świadków zdarzenia, - przekazać informację dyżurnemu jednostki o rodzaju i rozmiarach zdarzenia, - dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy), - wskazać kierunek wyznaczonego objazdu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rodzaje zdarzeń drogowych: "kolizja", "wypadek drogowy". 2. Obowiązki uczestnika wypadku drogowego. 3. Sposób postępowania policjanta namiejscuzdarzenia drogowego. 4. Polecenia i sygnały wydawane przez policjanta kierującego ruchem. 5. Rodzaje i zasady dokumentowania czynności wykonanych na miejscu kolizji drogowej. 	2	wykład, pogadanka	komplet 1 1/1 1/1 1/1 1/1 1	Foliogramy Pojazdy służbowe Notatnik służbowy Karta zdarzenia drogowego Kamizelki odbłaskowe Gwizdek sygnałowy Założenia do ćwiczeń Radiostacje nasobne Papier kancelaryjny
<ol style="list-style-type: none"> 6. Organizacja ruchu na miejscu zdarzenia drogowego. 7. Oględziny miejsca zdarzenia drogowego (kolizja drogową). 8. Dokumentowanie zabezpieczenia i oględzin kolizji drogowej: <ol style="list-style-type: none"> a) notatnik służbowy, b) notatka urzędowa, c) protokół oględzin, d) szkic, e) karta zdarzenia drogowego. 	2	pokaz, ćwiczenia	3 1/1 1/1 1	Tarcze do zatrzymywania pojazdów Wzór notatki do firmy ubezpieczeniowej Wzór protokołu oględzin pojazdu

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego

Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- udzielania pierwszej pomocy,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, pogadanka

Wyjaśnij pojęcie "kolizji drogowej" i "wypadku drogowego", a następnie na bazie obowiązujących przepisów wymień obowiązki uczestnika wypadku drogowego. Przedstaw słuchaczom sposób postępowania policjanta na miejscu zdarzenia drogowego - "kolizji" i "wypadku". Zwróć szczególną uwagę na przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz zasady zabezpieczenia miejsca zdarzenia drogowego przed zatarciem, zniszczeniem, naniesieniem lub przemieszczeniem śladów oraz sposoby ustalania uczestników i świadków zdarzenia.

Omów znaczenie poleceń i sygnałów podawanych przez policjanta, a następnie zademonstruj sposób podawania sygnałów i poleceń wykorzystywanych w czasie kierowania ruchem.

Wyjaśnij, w jaki sposób należy udokumentować czynności wykonane na miejscu kolizji drogowej.

Omawiane dokumenty przedstaw na foliogramach.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-8: pokaz, ćwiczenia

Omów sposoby organizacji ruchu drogowego w obrębie zdarzenia drogowego (ruch wahadłowy, organizacja objazdów) oraz przedstaw zasady dokumentowania czynności zwiąż z zabezpieczeniem miejsca zdarzenia. Następnie przećwicz zabezpieczenie miejsca zdarzenia i oględziny kolizji drogowej, zwracając uwagę na współpracę policjantów w czasie wykonywania zadań oraz zachowanie zasad bezpieczeństwa. Na bazie przeprowadzonego ćwiczenia słuchacze sporządzają dokumentację z zabezpieczenia miejsca zdarzenia i oględzin kolizji drogowej. Zbierz sporządzone dokumenty i dokonaj ich oceny. Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje wspólnie z JS05 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Kontrola uczestników ruchu drogowego Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wybrać miejsce do kontroli, – podać sygnał do zatrzymania, – w sposób właściwy ustawić pojazd służbowy, – podejść do zatrzymanego do kontroli pojazdu z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i innych uczestników ruchu drogowego, – wskazać zasady ruchu pojazdów uprzywilejowanych, – określić warunki używania pojazdów uprzywilejowanych, – przedstawić się oraz podać przyczynę zatrzymania (faktyczną), – zażądać okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem), – porównać dane pojazdu i osoby zawarte w dokumentach ze stanem faktycznym, – ujawnić osobę będącą pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu i zastosować odpowiednie procedury, – sprawdzić wyposażenie obowiązkowe pojazdu (trójkąt, gaśnica), – sprawdzić sprawność oświetlenia, zużycie ogumienia oraz wycieki płynów eksploatacyjnych w pojeździe, – sprawdzić osoby, pojazd i dokumenty w systemie informatycznym, – udokumentować czynności w notatniku służbowym, wypełnić mandat karny oraz sporządzić kartę rejestracyjną 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne i faktyczne zatrzymywania pojazdów do kontroli. 2. Uprawnienia i obowiązki policjanta w czasie kontroli. 3. Prawa i obowiązki uczestników ruchu drogowego poddawanych kontroli. 4. Sposoby wydawania poleceń i sygnałów do zatrzymania przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego. 5. Zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu. 6. Miejsce ustawienia pojazdu policyjnego. 7. Zasady i sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu i przyjęcia dokumentów, weryfikacji ich treści. 	1	wykład, dyskusja	komplet 1/1 1 1 1 1 1 1	Foliogramy Kamizelka odblaskowa Tarcza do zatrzymywania pojazdów Latarka ze światłem czerwonym Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym Założenia do ćwiczeń Tarcza do zatrzymywania pojazdów

			2 2 1	Radiostacje nasobne Pojazd służbowy Prawo jazdy
8. Pojęcie pojazdu uprzywilejowanego. 9. Podstawy prawne i faktyczne korzystania z pojazdów uprzywilejowanych. 10. Uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym. 11. Analiza przypadku.	1	wykład, pogadanka		
12. Czynności kontrolne. 13. Zasady zachowania bezpieczeństwa własnego oraz uczestników ruchu drogowego. 14. Dokumentowanie: a) zapis w notatniku służbowym, b) mandat karny, c) sporządzanie karty rejestracyjnej.	5	pokaz, ćwiczenia	1 1 1/1 1/1 1/1	Dowód rejestracyjny Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC Notatnik służbowy Karta rejestracyjna Mandat karny
15 Test osiągnięć (JS04-JS05)	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Kontrola uczestników ruchu drogowego

Nazwa jednostki modułowej - JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- stosowania ŚPB i broni palnej,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- ujawniania wykroczeń i przestępstw w ruchu drogowym,
- posługiwania się pojęciami (stan po użyciu alkoholu, stan nietrzeźwości, środek działający podobnie do alkoholu),
- sprawdzania badania stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,
- przeprowadzania badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu,
- postępowania po ujawnieniu przestępstwa lub wykroczenia przeciwko porządkowi lub bezpieczeństwu ruchu drogowego (pouczenie, stosowanie postępowania mandatowego lub wnioskowego),
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład, dyskusja

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy zatrzymywania do kontroli i prowadzenia kontroli uczestników ruchu drogowego. Wskaż, jakie obowiązki i uprawnienia posiada policjant w czasie kontroli. Podaj przypadki, kiedy policjant jest uprawniony do kierowania kontrolowanym pojazdem. Zwróć uwagę na prawa i obowiązki osób kontrolowanych. Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw sposoby zatrzymywania do kontroli przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego, zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu i miejsca ustawienia pojazdu policyjnego oraz sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu. Następnie zademonstruj sposoby podawania sygnału do zatrzymania pojazdu. Zwróć uwagę słuchaczy na możliwości podawania poleceń kierującemu pojazdem przez policjanta jadącego pojazdem samochodowym za pomocą urządzeń nagłaśniających, sygnalizacyjnych lub świetlnych.

Kluczowe punkty nauczania nr 8-11: wykład, pogadanka,

Na podstawie ustawy Prawo o ruchu drogowym omów pojęcie pojazdu uprzywilejowanego, zasady korzystania z pojazdu uprzywilejowanego oraz pojęcie szczególnej ostrożności. Wskaż na sposób zachowania się uczestników ruchu podczas przejazdu pojazdu uprzywilejowanego oraz okoliczności, w jakich są używane pojazdy uprzywilejowane w kolumnach. Zwróć uwagę słuchaczom na kwestię obowiązków kierującego pojazdem uprzywilejowanym oraz korzystania przez niego ze swoich uprawnień na drodze, pod warunkiem zachowania szczególnej ostrożności. Przedstaw zdarzenia drogowe z udziałem pojazdów uprzywilejowanych. Wskaż przypadki, gdzie odpowiedzialność za spowodowanie zdarzenia ponosi kierujący takim pojazdem, jak i takich, gdzie odpowiedzialność ponosi inny uczestnik ruchu drogowego.

Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: pokaz, ćwiczenia

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych wypracuj algorytm czynności kontrolnych, zwracając szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa i uwzględniając:

- podejście do zatrzymanego pojazdu,
- przedstawienie się,
- podanie przyczyny zatrzymania (faktycznej),
- żądanie okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),
- porównanie danych pojazdu i osoby, zawartych w dokumentach ze stanem faktycznym,
- sprawdzanie osoby, pojazdu i dokumentów w systemie informatycznym,
- sprawdzanie wyposażenia obowiązkowego pojazdu (trójkąt, gaśnica),

- sprawdzanie pojazdu w zakresie sprawności oświetlenia, zużycia ogumienia, wycieków płynów eksploatacyjnych,
- taktykę prowadzenia kontroli wobec uczestnika ruchu drogowego w przypadku stwierdzenia symptomów wskazujących na stan po spożyciu alkoholu lub podobnie działającego środka,
- zakończenie kontroli.

Odwołując się do wcześniejszych zajęć, przypomnij zasady postępowania policjanta wobec uczestników ruchu drogowego znajdujących się w stanie po użyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środka działającego podobnie do alkoholu. Przypomnij zasady postępowania policjantów w przypadkach interwencji wobec osób korzystających z immunitetów. Przypomnij zasady dokumentowania w notatniku służbowym oraz sporządzania karty rejestracyjnej. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami. Następnie zaprezentuj przebieg zatrzymania i kontroli uczestnika ruchu, który popełnił wykroczenie. Słuchacze na podstawie przygotowanych założeń, ćwiczą postępowanie policjanta w czasie kontroli kierującego pojazdem - zaleca się, aby w miarę możliwości część praktyczną realizowało dwóch nauczycieli policyjnych. słuchacze w ramach ćwiczeń, na podstawie przeprowadzonych kontroli uczestników ruchu drogowego, dokumentują czynności w notatniku służbowym, wypisują mandat karny i sporządzają kartę rejestracyjną. W razie potrzeby sporządzają inną dokumentację, np. protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczania alkoholu w wydychanym powietrzu, protokół pobrania śliny, krwi lub moczu. Oceń sporządzoną przez słuchaczy dokumentację. Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. W trakcie ćwiczeń następuje zaliczenie umiejętności, słuchacze przeprowadzą kontrolę drogową i udokumentują wykonane czynności. Ćwiczenia umiejętności praktycznych realizuje dwóch nauczycieli policyjnych

Kluczowe punkty nauczania nr 15: pisemny test wiedzy

Po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej zostanie przeprowadzone zaliczenie. Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS04 i JS05.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS05 następuje wspólnie z JS04 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM06**

CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM06

Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- rozróżnić podstawy prawne i faktyczne wszczęcia postępowania w sprawach o wykroczenia,
- zastosować odpowiedni tryb postępowania w sprawach o wykroczenia,
- pouczyć osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- zastosować postępowanie mandatowe,
- zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania,
- przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie,
- sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia,
- przesłuchać osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego w sprawach o wykroczenia,
- sporządzić wniosek o ukaranie lub wniosek o odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie,
- wskazać podstawy zatrzymania sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM06				
Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Przygotowanie do prowadzenia postępowań w sprawach o wykroczenia	<ul style="list-style-type: none"> a) rozróżnia sytuację procesową pozwalającą na wszczęcie postępowania w sprawach o wykroczenia, b) stosuje odpowiedni tryb postępowania w sprawach o wykroczenia, c) stosuje zasady procesowe w zależności od etapu postępowania. 	Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia	2
2.	Ujawnianie osoby popełniającej wykroczenie oraz nałożenie grzywny w postępowaniu mandatowym	<ul style="list-style-type: none"> a) ustala tożsamość osoby, b) określa (sformułuje) rodzaj popełnionego wykroczenia i informuje o tym sprawcę, c) przeprowadza w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające, d) dokonuje właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego, e) poucza sprawcę wykroczenia, f) informuje sprawcę wykroczenia o zastosowaniu postępowania mandatowego, rodzaju mandatu i wysokości grzywny, g) poucza sprawcę o prawie odmowy przyjęcia mandatu karnego i o związanych z tym konsekwencjach, h) wypełnia formularz mandatu karnego i wręcza właściwe odcinki mandatu, i) sporządza zapis w notatniku służbowym, a w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego, notatkę urzędową. 	Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe	8
3.	Wykonywanie czynności dowodowych w ramach czynności wyjaśniających	<ul style="list-style-type: none"> a) nawiązuje kontakt z osobą i ustala jej tożsamość, b) wysłuchuje spontanicznej relacji zawiadamiającego i formułuje pytania uzupełniające, c) kwalifikuje czyn i określa tryb ścigania, d) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu, 	Czynności wyjaśniające	1

		e) przeprowadza i dokumentuje podstawowe czynności dowodowe w sprawie.		
4.	Przesłuchanie osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia	a) interpretuje prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia, b) formułuje i przedstawia zarzut popełnienia wykroczenia, c) poucza osobę o przysługujących jej prawach i obowiązkach, d) wysłuchuje spontanicznych wyjaśnień, zadaje pytania uzupełniające, sporządza protokół przesłuchania (art. 54 § 6 kpow), e) rozważa zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy, f) zaznacza podejrzanego z treścią protokołu.	Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie	5
5.	Sporządzenie wniosku o ukaranie	a) dokonuje samodzielnej oceny materiału dowodowego, b) sporządza notatkę urzędową, c) wypełnia formularz wniosku o ukaranie i wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy, d) sporządza wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu, e) sporządza zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego, f) przekazuje wniosek o ukaranie.	Wniosek o ukaranie	4
6.	Wykonywanie czynności wobec sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym	a) zatrzymuje sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i informuje go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego, b) poucza zatrzymanego o jego uprawnieniach, c) stosuje wobec zatrzymanego odpowiednie środki przymusu, d) zabezpiecza dowody w sprawie, e) sporządza stosowną dokumentację.	Zastosowanie postępowania przyspieszonego	3
Razem:				23 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM06	
Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	
Kategoria / nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Telewizor.	1
3. Odtwarzacz DVD.	1
4. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
Pomoce dydaktyczne:	
1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
2. Tablica suchościeralna.	1
3. Foliogramy.	wg potrzeb
4. Prezentacja multimedialna.	wg potrzeb
5. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	1/1
6. Radiotelefon nasobny.	1/2
7. Założenia do ćwiczeń.	Zestaw
Materiały pomocnicze:	
1. Papier.	276
2. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu.	69
3. Uprawnienia pokrzywdzonego.	23
4. Protokół przesłuchania świadka.	69
5. Protokół przesłuchania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia.	23
6. Wniosek o ukaranie.	69
7. Wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych.	138
8. Zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego.	138
9. Notatnik służbowy.	23
10. Kodeks wykroczeń.	23
11. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.	23

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić sytuację procesowe pozwalające na wszczęcie postępowania w sprawach o wykroczenia, – zastosować tryb postępowania w sprawach o wykroczenia, – zastosować zasady procesowe w zależności od etapu postępowania. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Pojęcie, cel i zadania postępowania w sprawach o wykroczenia.	2	wykład	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
2. Podstawowe zasady procesowe.			1/1	Kodeks wykroczeń
3. Rodzaje postępowań i warunki dopuszczalności postępowania zwyczajnego oraz nakazowego.				
4. Przesłanki dodatnie i ujemne postępowania w sprawach o wykroczenia.				

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- materialnego prawa wykroczeń,
- kwalifikowania określonych stanów faktycznych z zakresu wykroczeń.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład

Każdy słuchacz posiada kpow. i kw. Słuchacze z nauczycielem analizują omawiane artykuły. Posługując się kodeksem postępowania w sprawach o wykroczenia podaj podstawowe pojęcia prawa procesowego w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Omów cel prowadzenia postępowania w sprawach o wykroczenia oraz wskaż zadania postępowania w sprawach o wykroczenia. Omów podstawowe zasady procesowe w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Na przykładach przedstaw rodzaje postępowań i wskaż na podstawowe różnice w ich przebiegu. Zwróć uwagę na przesłanki, które występują tylko w kpow. Wskaż na przesłanki dodatnie i ujemne oraz na skutki ich wystąpienia.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS01 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: – posługiwać się aktem prawnym z zakresu wykroczeń, – nawiązać kontakt z osobą, – ustalić tożsamość osoby, – określić (sformułować) rodzaj popełnionego wykroczenia i poinformować o tym sprawcę, – przeprowadzić w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające, – dokonać właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego, – pouczyć sprawcę wykroczenia, – dokonać zapisu w notatniku służbowym, – przeprowadzić w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające, – ustalić czy w danym przypadku postępowanie mandatowe jest dopuszczalne, – poinformować sprawcę wykroczenia o zastosowaniu postępowania mandatowego, określić rodzaj mandatu i wysokość grzywny, – pouczyć sprawcę o prawie odmowy przyjęcia mandatu karnego i związanych z tym konsekwencjach, – wypełnić formularz mandatu karnego i wręczyć właściwe odcinki mandatu, – sporządzić zapis w notatniku służbowym oraz w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego notatkę urzędową. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<p>Kluczowe punkty nauczania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i cel stosowania środka oddziaływania wychowawczego. 2. Przesłanki zastosowania środków oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia. 3. Sposób wdrożenia środka oddziaływania wychowawczego. 	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 4. Istota postępowania mandatowego. 5. Podstawy prawne, przesłanki i warunki dopuszczalności stosowania postępowania mandatowego. 6. Rodzaje mandatów karnych, wysokość grzywien. 7. Postępowanie w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego. 	2	wykład		<p>Kodeks wykroczeń Notatnik służbowy Bloczek MK (wzór) Papier</p>

8. Zasady pobierania i rozliczania blozków mandatowych.				
9. Sposób wdrożenia środka oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia.	4	ćwiczenia, pokaz		
10. Nałożenie grzywny w postępowaniu mandatowym.				
11. Dokumentowanie wykonywanej czynności.				

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej oraz legitymowania,
- zasad odpowiedzialności za wykroczenia,
- materialnego prawa wykroczeń oraz postępowań w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Na podstawie kodeksu wykroczeń przedstaw wykroczenia, przy których możliwe jest zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego sprawcy wykroczenia. Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj słuchaczy z celami i kluczowymi punktami nauczania.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład

Na podstawie kodeksu wykroczeń, przedstaw istotę i cel środków oddziaływania wychowawczego oraz przesłanki stosowania tych środków wobec sprawcy wykroczenia. Omów w jaki sposób są wdrażane środki oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia. Zaprezentuj wzorcowy zapis takiego pouczenia w notatniku służbowym.

Kluczowe punkty nauczania nr 4-8: wykład

Na podstawie kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia oraz akty wykonawcze i przygotowane foliogramy, omów istotę postępowania mandatowego, podstawy prawne i warunki stosowania tego postępowania. Przedstaw rodzaje mandatów karnych i wysokość nakładanych grzywnien opierając się o kodeks wykroczeń i "taryfikator" oraz zasady pobierania i rozliczania bloków mandatowych. Słuchacze analizują wskazane przepisy w kpow. Wskaż sytuacje, w których stosuje się odpowiedni rodzaj mandatu karnego oraz sposób ich wypełniania. Omów sposób wypełniania druków mandatów karnych (MKG, MKK, MKZ). Wypracuj ze słuchaczami, w formie dyskusji, katalog podstawowych czynności policjanta związanych z nakładaniem grzywny w postępowaniu mandatowym.

Kluczowe punkty nauczania nr 9-11: ćwiczenia, pokaz

Korzystając z założeń zleć każdemu słuchaczowi samodzielnie wypisanie druku MK oraz udokumentować tego faktu w notatniku służbowym. Czynność tą słuchacz powinien wykonać kilkakrotnie. Na bazie założeń słuchacze sporządzą dokumentację związaną z odmową przyjęcia mandatu karnego (notatka urzędowa). Metodą pokazu zaprezentuj sposób pouczenia sprawcy wykroczenia i nałożenia grzywny w postępowaniu mandatowym, a następnie kolejno wyznaczani słuchacze, na podstawie założeń dokonają pouczenia sprawcy wykroczenia lub nałożenia grzywny w postępowaniu mandatowym dokumentując to w notatniku służbowym. Po każdym pokazie dokonaj podsumowania (w formie informacji zwrotnej) i wskaż ewentualne nieprawidłowości, jakie popełnili policjanci, stosując pouczenie lub nakładając grzywnę w postępowaniu mandatowym oraz oceń zapis w notatniku służbowym. Omów dokumentację, sporządzoną przez słuchaczy w ramach ćwiczeń pisemnych.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS02 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Czynności wyjaśniające Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – prawidłowo zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania, – nawiązać kontakt z osobą i ustalić jej tożsamość, – wysłuchać spontanicznej relacji zawiadamiającego i sformułować pytania uzupełniające, – sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu wraz z wymaganymi pouczeniami i czynnościami końcowymi, – przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Podstawy prawne i faktyczne, pojęcie, cel, zadania i przedmiot czynności wyjaśniających.	1	wykład	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
2. Charakterystyka czynności wyjaśniających:			1/1	Kodeks wykroczeń
a) faktyczne i formalne podjęcie czynności wyjaśniających,			1/1	Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu
b) zakres i czas trwania oraz sposoby zakończenia,			1/1	Formularz z uprawnieniami pokrzywdzonego
c) organy uprawnione do ich prowadzenia,				
d) uczestnicy postępowania, ich prawa i obowiązki,				
e) rodzaje czynności dowodowych.				

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Czynności wyjaśniające

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej oraz z zakresu legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- znajomości części szczególnej kodeksu wykroczeń,
- kwalifikowania stanów faktycznych,
- przyjęcia informacji o przestępstwie i przesłuchania świadka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1-2: wykład

Na podstawie kpow. wyjaśnij pojęcie czynności wyjaśniających i ich rolę w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Przedstaw cel i zadania czynności wyjaśniających oraz sytuacje procesowe uprawniające Policję do ich prowadzenia. Przedstaw zakres i czas trwania czynności wyjaśniających oraz wskaż organy uprawnione do ich prowadzenia, a także omów ich kompetencje. Wymień uczestników postępowania, ich prawa i obowiązki, ze szczególnym naciskiem na prawa pokrzywdzonego. W nawiązaniu do wiedzy słuchaczy dotyczącej przyjęcia zawiadomienia o przestępstwie wskaż na algorytm czynności, które należy wykonać przyjmując zawiadomienie o wykroczeniu. Wskaż i scharakteryzuj rodzaje czynności dowodowych wykonywanych w ramach czynności wyjaśniających. Omów sposób dokumentowania materiału dowodowego. Omów tryb przesłuchania świadka w sprawach o wykroczenia. Wymień okoliczności uzasadniające sporządzenie notatki urzędowej z wykonanych czynności procesowych w ramach czynności wyjaśniających.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS03 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zinterpretować prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia, – sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia, – pouczyć osobę o przysługujących jej prawach i obowiązkach, – wysłuchać spontanicznych wyjaśnień, zadać pytania uzupełniające, – sporządzić protokół przesłuchania (art. 54 § 6 kpow), – rozważyć zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia oraz osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	1	wykład	1/1 1/1 1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia Kodeks wykroczeń Notatnik służbowy Protokół przesłuchania
2. Zasady formułowania i przedstawienia zarzutu osobie podejrzanej o popełnienie wykroczenia. 3. Przygotowanie się do przeprowadzenia przesłuchania.	1	wykład	1/1	
4. Sformułowanie i przedstawienie zarzutu osobie podejrzanej o popełnienie wykroczenia. 5. Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	3	ćwiczenia		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości i umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- kodeksu wykroczeń - część ogólna i szczególna, legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania,
- postępowań w sprawach o wykroczenia,
- przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- praw i obowiązków osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład

Zapoznaj słuchaczy z prawami i obowiązkami osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia. Wyjaśnij pojęcia: osoba, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie, obwiniony, postępowanie w sprawach o wykroczenia. Zleć treści do samodzielnego opanowania.

Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: wykład

Omów zagadnienia związane z zasadami formułowania zarzutu popełnienia wykroczenia. Omów chronologię czynności przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie. Wskaż czynności, jakie winien wykonać policjant przed przedstawieniem zarzutu. Poleć słuchaczom samodzielnie sporządzenie planu przesłuchania i przedstawienia zarzutu.

Kluczowe punkty nauczania nr 4-5: ćwiczenia

W ramach symulacji słuchacze formułują, a następnie przedstawiają zarzut oraz przesłuchują osobę i sporządzają dokumentację z przeprowadzonych czynności. Omów sporządzoną w trakcie zajęć przez słuchaczy dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS04 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Wniosek o ukaranie Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego, – sporządzić notatkę urzędową, – wypełnić formularz wniosku o ukaranie, – sporządzić wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu, – zawiadomić pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Podstawy prawne i faktyczne wystąpienia z wnioskiem o ukaranie. 2. Podmioty uprawnione do występowania z wnioskiem o ukaranie. 3. Wymogi formalne wniosku o ukaranie. 4. Zasady sporządzenia konkluzji wniosku o ukaranie. 5. Przesłanki wystąpienia z wnioskiem o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy.</p>	2	wykład	zestaw 3/1	Foliogramy Wzory dokumentów (notatka urzędowa, wniosek o ukaranie, wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych, zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego) Papier kancelaryjny
<p>6. Formułowanie konkluzji wniosku o ukaranie. 7. Sporządzanie wniosku o ukaranie.</p>	2	ćwiczenia	1/1	Wniosek o ukaranie

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Wniosek o ukaranie

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- przesłuchania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia,
- prowadzenia postępowania w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład

Na podstawie kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia omów podstawy prawne i faktyczne sporządzenia wniosku o ukaranie. Wymień i scharakteryzuj podmioty uprawnione do występowania z wnioskiem o ukaranie. Omów wymogi formalne sporządzania wniosku, przypomnij elementy konkluzji wniosku o ukaranie, zaprezentuj wzorcowo sporządzony wniosek o ukaranie. Omów sytuacje procesowe występowania z wnioskiem o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: ćwiczenia

Na podstawie przygotowanych założeń, słuchacz samodzielnie sporządzi dokumentację: wniosek o ukaranie, wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych, zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie. Na założeniach ćwicz sporządzanie konkluzji wniosku o ukaranie. Omów i oceń sporządzoną dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS05 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06 Nazwa jednostki szkolnej: Zastosowanie postępowania przyspieszonego Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zatrzymać sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i poinformować go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego, – pouczyć zatrzymanego o jego uprawnieniach, – określić w jaki sposób zabezpieczyć dowody w sprawie, – sporządzić notatkę urzędową i protokół zatrzymania osoby. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Istota i cele zastosowania postępowania przyspieszonego.	2	wykład	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
2. Prawa i obowiązki zatrzymanego do postępowania przyspieszonego.			1/1	Kodeks wykroczeń
3. Test osiągnięć (JS01-JS06).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06

Nazwa jednostki szkolnej: Zastosowanie postępowania przyspieszonego

Nazwa jednostki modułowej - JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości rodzajów postępowań w sprawach o wykroczenia,
- znajomości przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1-2: wykład

Przedstaw istotę i przesłanki postępowania przyspieszonego. Omów specyfikę zatrzymania sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym oraz zatrzymania dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy w związku z odstępniem od zatrzymania osoby w trybie przyspieszonym (z uwzględnieniem masowej imprezy sportowej). Przedstaw sposób poinformowania osoby o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy

Przeprowadź zaliczenie części szkolenia (od JS01 do JS06) w formie pisemnego testu wiedzy.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM07**

CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM07

Nazwa jednostki modułowej: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- regulaminowo zachować się w różnych sytuacjach służbowych,
- zgodnie z procedurami postępować w sytuacji uzyskania informacji o możliwości sprowadzenia zagrożenia o charakterze terrorystycznym,
- właściwie reagować w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej lub awarii technicznej,
- stosować zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego,
- realizować statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM07				
Nazwa jednostki modułowej: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych				
Lp.	Etapy pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Zachowuje się regulaminowo	a) rozróżnia korpusy i stopnie policyjne, b) przestrzega drogi służbowej, c) przyjmuje postawę zasadniczą, d) regulaminowo zdejmuje i wkłada nakrycie głowy, e) regulaminowo zwraca się do przełożonego (starszego stopniem) oraz do innego policjanta przebywającego w obecności przełożonego (starszego), f) oddaje honory zgodnie z obowiązującymi zasadami i uwarunkowaniami, g) oddaje honory w czasie zajęć, odpraw, konferencji służbowych itp. z udziałem policjantów, h) regulaminowo przedstawia, wita i żegna się, i) prowadzi służbowe rozmowy telefoniczne, j) składa meldunek w różnych sytuacjach służbowych, k) regulaminowo reaguje na otrzymane polecenia, l) prawidłowo reaguje po wejściu do pomieszczenia, w którym znajduje się przełożony lub starszy, l) prawidłowo reaguje w sytuacji mijania się z przełożonym lub starszym w wąskim przejściu, m) stosuje zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego, w tym między innymi w zakresie dotyczącym umundurowania, zachowania podczas podstawowych uroczystości o charakterze ceremonialnym organizowanych w jednostce/komórce organizacyjnej Policji.	Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego	3
2.	Właściwie reaguje w sytuacjach kryzysowych	a) właściwie reaguje w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej, b) realizuje statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu, c) właściwie reaguje w sytuacji uzyskania informacji o akcie terrorystycznym, d) prawidłowo interpretuje istotę odblokowania obiektu, e) realizuje zadania w strukturze pododdziału Policji w ramach zabezpieczania imprez masowych.	Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	8
Razem:				11 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM07	
Nazwa jednostki modułowej: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Pomoce dydaktyczne: 1. Foliogramy.	komplet

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego Nazwa jednostki modułowej - JM07: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przyjąć postawę zasadniczą i swobodną, - rozróżniać korpusy i stopnie policyjne, - zwracać się do przełożonego (starszego), - oddawać honory w czasie zajęć, odpraw itp., - służbowo przedstawić się, - złożyć meldunek, - zwrócić się do innego policjanta w obecności przełożonego lub starszego stopniem, - reagować na otrzymane polecenia, - wchodzić do pomieszczenia, w którym znajduje się przełożony lub starszy stopniem, - zachować się podczas mijania się z przełożonym lub starszym stopniem w wąskim przejściu, - zachować się zgodnie z Ceremoniałem Policyjnym jako uczestnik członek delegacji policyjnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Postawa zasadnicza i swobodna. 2. Wzajemne zwracanie się policjantów. 3. Oddawanie honorów w czasie zajęć, odpraw itp. 4. Składanie meldunku i służbowe przedstawianie się. 5. Zachowanie się policjantów w różnych sytuacjach. 6. Wybrane elementy Ceremoniału Policyjnego. 	2	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1	Akty prawne Ceremoniał Policyjny Plansze ze stopniami policyjnymi
<ol style="list-style-type: none"> 7. Test osiągnięć. 	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego

Nazwa jednostki modułowej - JM07: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych

1. Wymagania wejściowe.

Wymaga się umiejętności oddawania honorów, przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej, zwrotów w miejscu, stosowania poprawnego umundurowania i znajomości zasad zachowania określonych w Ceremoniale Policyjnym.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania 1-6: wykład, pokaz, ćwiczenia

Zaprezentuj stopnie policyjne ze wskazaniem usytuowania ich oznaczeń w zależności od rodzaju umundurowania, następnie odwołując się do stosownych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie organizacji hierarchicznej w Policji oraz innych przepisów, wyjaśnij pojęcia wchodzące w zakres celów jednostki szkolnej. Zademonstruj oddawanie honorów w różnych sytuacjach. Przedstaw formułę składającą się na meldunek, zwracania się do policjanta przebywającego w obecności przełożonego lub starszego, meldowania się po wejściu do pomieszczenia służbowego, podczas mijania się z przełożonym lub starszym stopniem. Omów poprawność umundurowania i wyglądu (określonego przepisami prawa) policjanta podczas uroczystości o charakterze ceremonialnym, np. nadania sztandaru komendzie powiatowej Policji. Omów zasady zachowania policjanta w nabożeństwie w charakterze przedstawiciela delegacji policyjnej. Wymień regulacje prawne określające wyżej wymienione kwestie. Ćwicz regulaminowe zachowanie się policjantów i podstawowe elementy związane z Ceremoniałem Policyjnym, np. wskaż sposób postępowania z czapką służbową. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, stosownie do poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy. Na zakończenie realizacji jednostki szkolnej poleć doskonalenie umiejętności, które były przedmiotem jednostki szkolnej w ramach samokształcenia. Zapowiedz, że nieregulaminowe zachowanie będzie oceniane podczas całego trwania szkolenia przez wszystkich pracowników jednostki szkoleniowej i będzie miało wpływ na ogólną ocenę okresową ze wszystkimi z tego wynikającymi konsekwencjami. Poleć szczegółowe zapoznanie się z korpusami i stopniami obowiązującymi w Policji.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych Nazwa jednostki modułowej - JM07: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – postępować w zależności od rodzajów alarmów, – przedstawić tryb zarządzania i ogłaszania alarmów, – określić obowiązujący system alarmowania w jednostkach Policji, – zachować się po ogłoszeniu określonego alarmu, – określić postępowanie policjanta w zależności od rodzaju katastrofy naturalnej i awarii technicznej, – omówić zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej, awarii technicznej na poszczególnych etapach alarmowania i ostrzegania, działań porządkowych, bezpośrednich działań ratowniczych, przywracania stanu pierwotnego w konkretnych realiach służbowych, – określić procedury postępowania w sytuacji uzyskania informacji o możliwości zaistnienia zagrożenia o cechach aktu terrorystycznego, – określić podstawę prawną i istotę odblokowania, – prawidłowo zinterpretować pojęcia: impreza masowa, impreza masowa o podwyższonym ryzyku, organizator imprezy masowej, – omówić specyfikę działań ochronno-porządkowych podejmowanych przez Policję w ramach zabezpieczania imprez masowych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań. 2. Charakterystyka obowiązujących stanów gotowości. 3. Zakres podstawowych przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości. 4. Rodzaje alarmów. 5. Tryb zarządzania i ogłaszania alarmów. 6. System alarmowania w jednostkach Policji. 7. Obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu. 8. Zadania i rola Policji w systemie zarządzania kryzysowego. 	3	wykład, dyskusja		Akty prawne
<ol style="list-style-type: none"> 9. Określenie podstawy prawnej i istoty odblokowania obiektu. 10. Prewencyjne zabezpieczenie rejonu działań przed i po odblokowaniu obiektu. 	4	wykład		

11. Charakterystyka i realizacja zadań w poszczególnych wydzielonych grupach specjalistycznych.				
12. Terroryzm.				
13. Zabezpieczanie imprez masowych.				
14. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych

Nazwa jednostki modułowej - JM07: Elementy ceremoniału policyjnego i postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych

1. Wymagania wejściowe.

Nie przewiduje się.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-8: wykład

W ramach wykładu przedstaw i omów katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań, scharakteryzuj obowiązujące stany gotowości oraz zakres podstawowych przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości. W oparciu o obowiązujący system alarmowania w jednostkach Policji, wyeksponuj poszczególne rodzaje alarmów oraz ich tryb zarządzania i ogłaszania. Szczegółowo zapoznaj z obowiązkami policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu. Omów rolę i zadania Policji w systemie zarządzania kryzysowego. Wskaż zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej na poszczególnych etapach: alarmowania i ostrzegania, działań porządkowych, bezpośrednich działań ratowniczych, przywracania stanu pierwotnego.

Kluczowe punkty nauczania 9-13: wykład

Sprecyzuj i omów: podstawę prawną i istotę odblokowania obiektów, negocjacje z osobami blokującymi obiekt, działania prewencyjne Policji przed przystąpieniem do odblokowania obiektu, istotę i zakres rozpoznania. Omów rolę i zadania wydzielonych specjalistycznych grup, sposoby wprowadzania sił Policji do obiektu, sposoby przeszukiwania pomieszczeń, zasady postępowania z osobami zatrzymanymi, dokumentowanie zdarzeń, zadania oraz rolę służby medycznej podczas odblokowania, sposób postępowania wobec osób okupujących, posiadających immunitet. Podkreśl warunki, jakie muszą być spełnione, aby siły Policji mogły przystąpić do odblokowania obiektu. Określ zakres i formy współdziałania z policjantami innych służb policyjnych. Na podstawie obowiązujących przepisów KGP omów terroryzm oraz podaj algorytmy postępowania w sytuacjach zdarzeń o cechach aktu terrorystycznego. Omów i szczegółowo scharakteryzuj:

- pojęcia: impreza masowa, impreza masowa o podwyższonym ryzyku, organizator imprezy masowej,
- zakres obowiązków i uprawnień służb porządkowych organizatora imprezy masowej,
- specyfikę działań ochronno-porządkowych podejmowanych przez Policję w ramach zabezpieczania imprez masowych.

Kluczowy punkt nauczania nr 14: pisemny test wiedzy

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie JS02 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM08**

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM08

Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym

Stanowisko służbowe: policjant

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- a. rozpoznawać i analizować zjawiska patologiczne,
- b. dokumentować uzyskane informacje lub poczynione obserwacje,
- c. identyfikować sytuacje, stany i fakty stwarzające dla małoletnich zagrożenie,
- d. ocenić istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego i dokonać oraz udokumentować tę czynność.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM08				
Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym				
Lp.	Etapy pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Prowadzi rozpoznanie i zapobiega zjawiskom patologii społecznej	a) stosuje podstawowe pojęcia z zakresu patologii społecznych, b) określa podstawowe uwarunkowania zachowań patologicznych, c) rozróżnia i charakteryzuje wybrane zjawiska patologii społecznej, d) określa wpływ patologii na przestępczość, e) rozpoznaje środki odurzające, substancje psychotropowe i prekursory, f) sporządza notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych.	Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym	3
2.	Ujawnia nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji	a) identyfikuje sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie, b) identyfikuje zachowania nieletnich świadczące o ich demoralizacji, c) odróżnia czyny karalne od innych czynów zabronionych, d) dokumentuje własne dane i spostrzeżenia oraz uzyskane informacje świadczące o zagrożeniu nieletniego demoralizacją, o jego demoralizacji lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego, e) ocenia istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego, f) zatrzymuje nieletniego sprawcę czynu karalnego lub nieletniego w trakcie samowolnego pobytu poza zakładem poprawczym lub schroniskiem dla nieletnich, g) sporządza protokół zatrzymania nieletniego.	Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji	3
Razem:				6 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM08	
Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	
Wyposażenie pracowni:	
1. Sala dydaktyczna.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
2. Tablica suchościeralna.	1
3. Foliogramy.	1
4. Prezentacja multimedialna.	zestaw
5. Przepisy prawne.	zestaw
6. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia testera narkotykowego.	zestaw
7. Przepisy prawne.	komplet

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym Nazwa jednostki modułowej - JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – określić podstawowe uwarunkowania zachowań patologicznych, – rozpoznać środki odurzające, substancje psychotropowe i prekursory, – rozróżnić i scharakteryzować wybrane zjawiska patologii społecznej, – określić wpływ patologii na przestępczość, – sporządzić notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Pojęcia z zakresu patologii społecznych.	1	wykład		
2. Uwarunkowania zachowań patologicznych.	1	wykład		
3. Charakterystyka zjawisk patologii społecznych.				
4. Związki zjawisk patologii z przestępczością.	1	wykład		
5. Rozpoznawanie środków odurzających, substancji psychotropowych i prekursorów.				
6. Sposoby dokumentowania czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznej.	1	wykład		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym

Nazwa jednostki modułowej - JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są postawy zawodowe i podstawowe umiejętności z zakresu:

- etyki zawodowej policjanta,
- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania ŚPB,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania,
- sporządzania notatek służbowych i urzędowych.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład

Omów pojęcia z zakresu patologii społecznych, (patologia społeczna, dewiacja, przestępczość, alkoholizm, narkomania, prostytutcja, subkultura, sekta destrukcyjna).

Wykorzystując aktualne dane statystyczne (np. z biuletynu statystycznego KGP) scharakteryzuj zjawiska patologii społecznej (dynamika, rozmiar, geografia i struktura). Zaakcentuj powiązanie zjawisk patologicznych z przestępczością.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład

Przedstaw podział środków odurzających i substancji psychotropowych ze względu na kryterium działania na centralny układ nerwowy. Podając przykłady omów prekursorzy. Omawiając akty prawne uzupełniaj przekazywanie informacji za pomocą foliogramów bądź prezentacji multimedialnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 6: wykład

Omów sposoby dokumentowania czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznej.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS01 następuje wspólnie z JS02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji Nazwa jednostki modułowej - JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnić znaczenie wybranych pojęć ustawowych, – identyfikować sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie demoralizacją, – odróżniać czyny karalne od innych czynów zabronionych, – udokumentować dane i własne spostrzeżenia świadczące o zagrożeniu demoralizacją małoletniego, o demoralizacji nieletniego lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego, – omówić warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego, – sporządzić protokół zatrzymania nieletniego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Pojęcia: "demoralizacja", "czyn karalny", "nieletni", "mediacja". 2. Społeczny obowiązek zawiadamiania o przejawach demoralizacji i o czynach karalnych. 3. Prawny obowiązek zawiadamiania o czynach karalnych ściganych z urzędu.</p>	1	wykład		
<p>4. Dokumentowanie informacji o czynach karalnych oraz o przejawach demoralizacji. 5. Warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego. 6. Dokumentowanie zatrzymania nieletniego. 7. Umieszczenie nieletniego w Policijnej Izbie Dziecka.</p>	1	wykład		
<p>8. Test osiągnięć (JS01-JS02).</p>	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji

Nazwa jednostki modułowej - JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym

1. Wymagania wejściowe.

Wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- identyfikowania i kwalifikowania czynów zabronionych,
- zasad odpowiedzialności karnej dorosłych,
- dokumentowania czynności w formie notatki i protokołu,
- nawiązania kontaktu z rozmówcą i kierowania przebiegiem rozmowy.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład

Wyjaśnij pojęcia: "demoralizacja", "czyn karalny", "nieletni", "mediacja".

Odwołując się do doświadczenia życiowego słuchaczy, przedstaw sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie oraz opisz zachowania małoletnich świadczące o ich demoralizacji. Omów istotę społecznego obowiązku zawiadamiania o przejawach demoralizacji i o czynach karalnych oraz o prawnym obowiązku zawiadamiania o czynach karalnych ściganych z urzędu. Zaakcentuj odrębność postępowania w sprawach nieletnich w stosunku do postępowania karnego.

Kluczowe punkty nauczania nr 4-7: wykład

Omawiając zagadnienie, zwróć szczególną uwagę na warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego na podstawie art. 32e i 32g upn. Zaprezentuj różnice między zatrzymaniem nieletniego na podstawie art. 32e i a 32g upn. Omów sposób dokumentowania tych czynności oraz umieszczanie nieletniego w Policijnej Izbie Dziecka

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy

Przeprowadź pisemny test wiedzy obejmujący treści JS01 oraz JS02.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS02 następuje wspólnie z JS01 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową

PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZP JM09

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM09

Nazwa jednostki modułowej: Szkolenie strzeleckie

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie:

- bezpiecznie użytkował broń palną,
- potrafił stosować właściwą taktykę i techniki przy posługiwaniu się bronią palną,
- znał zasadnicze elementy teorii strzału,
- potrafił opisać budowę i działanie broni palnej krótkiej,
- znał podstawy celnego strzelania,
- potrafił usunąć zacięcia w broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania przygotowawcze z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania statyczne z broni palnej krótkiej,
- przestrzegał zasad użytkowania broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania szybkie z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania dynamiczne z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania sytuacyjne z broni palnej krótkiej.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM09				
Nazwa jednostki modułowej: Szkolenie strzeleckie				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Bezpiecznie użytkuje broń palną	a) bezpiecznie użytkuje broń palną, potrafi rozkładać i składać pistolet: P-64, P-83, Glock, P-99 Walther, b) potrafi stosować zasady mające wpływ na celność strzelania, c) potrafi rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej.	Podstawy szkolenia strzeleckiego	11
2.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań przygotowawczych i statycznych	a) zna specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych, b) wykonuje podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego, c) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania przygotowawcze i statyczne, d) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, e) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania przygotowawcze i statyczne	16
3.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań szybkich	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań szybkich, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania szybkiego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania szybkie, e) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, f) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania szybkie	8
4.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań dynamicznych	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań dynamicznych, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania dynamicznego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania dynamiczne, e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną, f) korzysta z osłon niskich i wysokich, g) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, h) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania dynamiczne	8

5.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań sytuacyjnych	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań sytuacyjnych, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania sytuacyjne, e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną, f) korzysta z osłon niskich i wysokich, g) wykonuje podstawowe techniki wejść do pomieszczeń, h) stosuje właściwą taktykę wejścia do pomieszczeń, i) stosuje właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu, j) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania sytuacyjne	8
Egzamin strzelecki				6
Razem:				57 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM09	
Nazwa jednostki modułowej: Szkolenie strzeleckie	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
1. Sala wykładowa	1
2. Strzelnica.	1
3. Oś do strzelań z broni krótkiej.	1
4. Strzelnica pneumatyczna.	1
5. Mechanizm przesuwu (ruchu) tarcz.	10
6. Obrotnice tarcz.	10
7. Podnośniki tarcz.	10
8. Plac ćwiczeń z lustrami.	1
9. Sala wykładowa wyposażona w stoły do składania i rozkładania broni.	1
10. Tor przeszkód.	1
11. Trener komputerowy (zestaw).	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Prezentacja multimedialna.	10
3. Tablice poglądowe.	10
4. Komputer-laptop.	1
5. Rzutnik multimedialny.	1
7. Tablica suchościeralna.	1
8. Pistolet P-64.	23
9. Pistolet P-83	23
10. Pistolet Glock	23
12. Pistolet Walther P-99.	23
13. Broń szkolna.	23
14. Kabura otwarta do pistoletu P-64.	23
15. Ładownica do magazynka P-64.	23
16. Kabura z ładownicą do pistoletu P-83.	23
17. Kabura z ładownicą do pistoletu Glock	23
18. Kabura z ładownicą do pistoletu Walther P-99.	23
19. Kamizelka kuloodporna.	13
20. Kamizelka taktyczna.	10
21. Hełm kevlarowy.	23
22. Latarka (oświetlenie taktyczne).	23
23. Amunicja pistoletowa.	4140
24. Kajtanki ćwiczebne.	23
Materiały pomocnicze:	
1. Kartka papieru A4.	500
2. Tarczownica.	10
3. Naklejka.	1863
4. Zszywki.	1860
5. Lista wyników strzelania.	19
6. Tarcza.	419
7. Środki czyszcząco-konserwujące do broni.	10 litrów
8. Czyściwo do broni - płótno.	25 metrów
9. Opatrunek osobisty.	23
10. Ochronniki słuchu.	23
11. Ochronniki wzroku.	23
12. Amunicja szkolna 9x18.	50
13. Amunicja szkolna 9x19.	50
14. Stoper.	1
15. Gwizdek	1
16. Tacker (zszywacz).	1
17. Przekroje amunicji.	zestaw
18. Przekrój pistoletu P-64.	1
19. Przekrój pistoletu P-83.	1
20. Przekrój pistoletu Walther P-99.	1
21. Przekrój pistoletu Glock 17.	1
22. Przekrój pistoletu Glock 19.	1

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy szkolenia strzeleckiego Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpiecznie użytkować broń palną, - określić zasadnicze elementy teorii strzału, - rozkładać i składać pistolet: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, - określić zasady działania pistoletu, - stosować zasady mające wpływ na celność strzelania, - rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Organizacja zajęć z zakresu szkolenia strzeleckiego i zasady bezpiecznego posługiwania się bronią palną:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) szczegółowe wymogi zaliczenia jednostki modułowej, b) szczegółowe wymogi zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych, c) prezentacja obiektów strzeleckich, d) warunki bezpieczeństwa podczas zajęć ze szkolenia strzeleckiego, e) obowiązki strzelającego. 	1	wykład, pokaz	1 według potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe
<p>2. Podstawowe wiadomości o broni i amunicji:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) klasyfikacja broni palnej, b) zasady konserwacji broni palnej, c) zasady transportu (noszenia i przewożenia) broni palnej, d) podział i przeznaczenie broni palnej użytkowanej przez Policję, e) budowa i działanie naboju, rodzaje amunicji. 	1	wykład	1 według potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów Prezentacja multimedialna Tablice poglądowe
<p>3. Budowa i działanie broni palnej krótkiej:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) budowa i działanie pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, b) systemy zabezpieczenia pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, c) zasady oraz sposoby składania i rozkładania pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa oraz odpowiedniego postępowania z pistoletami: P-64, P-83, Glock, Walther P-99. 	4	1 wykład 3 pokaz, ćwiczenia	1/1 2/1 według potrzeb	Broń palna krótka Amunicja szkolna Prezentacja multimedialna Tablice poglądowe
<p>4. Zasadnicze elementy teorii strzału:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) balistyka - podział i znaczenie, b) zjawisko strzału, c) pojęcie prędkości początkowej pocisku, 	1	wykład	według potrzeb	Prezentacja multimedialna Tablice poglądowe

d) pojęcie odrzutu i podrzutu broni, e) pojęcie celowania, f) elementy wpływające na celność strzału, g) elementy toru lotu pocisku, h) nieprawidłowości broni wpływające na celność strzału.				
5. Podstawy celnego strzelania: a) podstawowe elementy celnego strzelania, b) zasady określania punktu celowania, c) pojęcie oka dominującego, d) pojęcie ręki wiodącej i wspomagającej - sposoby trzymania broni palnej, e) postawy strzeleckie, f) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania magazynka, g) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania broni magazynkiem, h) zasady i sposoby przeładowania broni palnej, i) zasady i sposoby okazania broni do przejrzania.	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 5/1	Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja szkolna
6. Zacięcia broni palnej krótkiej: a) pojęcia – zacięcie, zablokowanie i awaria broni, b) podstawowe rodzaje zacięć - przyczyny występowania, objawy oraz sposoby i zasady usuwania.	1	wykład	1 2	Broń palna krótka Amunicja szkolna
7. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy szkolenia strzeleckiego

Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie

1. Wymagania wejściowe.

Nie przewidziano.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, oraz tablic poglądowych. Zapoznaj słuchaczy ze szczegółowymi wymogami zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych oraz jednostki modułowej. Zaprezentuj słuchaczom obiekty strzeleckie zwracając szczególną uwagę na kwestie organizacji i bezpieczeństwa zajęć. Zapoznaj słuchaczy z podstawowymi zasadami bezpiecznego użytkowania broni palnej. Zwróć szczególną uwagę na sytuacje w praktyce, w których niezachowanie zasad bezpieczeństwa miało wpływ na tragiczne w skutkach zdarzenia. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, oraz tablic poglądowych. Przekaż podstawowe wiadomości o broni znajdującej się na wyposażeniu Policji i stosowanej amunicji. W trakcie zajęć wykorzystaj w celach poglądowych amunicję szkolną. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład, pokaz, ćwiczenia

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Zademonstruj rozkładanie i składanie pistoletów P-64, P-83, Glock, Walther P-99 omawiając w trakcie zasady działania i poszczególne elementy oraz rodzaje zabezpieczeń. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład

Omów istotne elementy z zakresu zasadniczych elementów teorii strzału i zobrazuj je prezentacją multimedialną, lub tablic poglądowych. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Omów podstawy celnego strzelania, w ramach pokazu zaprezentuj określone czynności z bronią. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład

Omów podstawowe zacięcia występujące w broni palnej krótkiej. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy

3. Sposób oceniania:

- zaliczenie JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania przygotowawcze i statyczne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – scharakteryzować specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych, – wykonywać podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania przygotowawcze i statyczne, – przyjmować właściwe postawy strzeleckie, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelania przygotowawcze o zmieniającym się stopniu trudności – zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. * zalecane jest wykonanie 2 strzelań</p>	5	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 12/1 1/1 1/1 10 2/1 18 4 1/1 1/1 2	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Kabura Ładownica Tarczownica Kartka papieru A4 Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania
<p>2. Strzelania statyczne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. * zalecane jest wykonanie 3 strzelań</p>	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 18/1 1/1 1/1 10 36 207	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka

			144 1/1 1/1 3	Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania
3. Na egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną składa się: a) pisemny test wiedzy, b) test praktyczny, c) sprawdzian strzelecki.	5	pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki	1/1 zestaw 1/1 6/1 1/1 1/1 10 23 92 1/1 1/1 1	Arkusze odpowiedzi Broń palna: P-64, P-83, Walther P-99 Glock Broń palna krótka Amunicja Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania przygotowawcze i statyczne

Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane jest zaliczenie JS01 w ramach JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń uwzględnij warunki dotyczące poszczególnych strzelań, określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji punktów nauczania zrealizuj strzelania przygotowawcze zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunków określonych w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania statyczne, przestrzegając zasady stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: egzamin strzelecki

Egzamin z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS02 następuje w formie egzaminu strzeleckiego i stanowi ocenę okresową, egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,
- z egzaminu strzeleckiego sporządzany jest protokół.

EGZAMIN STRZELECKI

z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną - 5 godzin

Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie pozytywnej oceny okresowej z jednostki szkolnej JS01 oraz uzyskanie zaliczenia wszystkich strzelań realizowanych w ramach jednostki szkolnej JS02, a także uzyskanie pozytywnych ocen bieżących z nabywanych umiejętności i wiadomości w ramach jednostki modułowej JM09.

Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzian strzelecki.

Etap I - pisemny test wiedzy

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 25 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową, z zakresu:

Budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę.

Skala ocen:

- 1) 25 pkt - ocena 6 (wyróżniająca);

- 2) 24 pkt - ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) 23 pkt - ocena 4 (dobra);
- 4) 22 pkt - ocena 3 (poprawna);
- 5) 21 pkt - ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) 20 pkt i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

Etap II - test praktyczny

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) znajomość zasadniczych elementów teorii strzału;
- 3) budowa, rozkładanie i składanie pistoletów: P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 4) zasady działania pistoletów: P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 5) zasady mające wpływ na celność strzelania;
- 6) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

Etap III - sprawdzian strzelecki:

- 1) cel – tarcza TS 2;
- 2) odległość – 15 metrów;
- 3) ilość naboji – 6 sztuk;
- 4) czas – dowolny;
- 5) postawa strzelecka – stojąca;
- 6) trzymanie broni – oburącz;
- 7) skala ocen:
 - a) od 55 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca),
 - b) od 50 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra),
 - d) od 45 pkt. - ocena 4 (dobra),
 - e) od 35 pkt. - ocena 3 (poprawna),
 - f) od 25 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca),
 - g) 24 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.

Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną. W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany. Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych etapów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania szybkie Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – scharakteryzować specyfikę strzelań szybkich, – wykonywać podstawowe czynności strzelania szybkiego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania szybkie, – przyjmować właściwe postawy strzeleckie, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelania szybkie o zmieniającym się stopniu trudności – zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej.</p> <p>2. Sprawdzian strzelecki. * zalecane jest wykonanie 4 strzelań</p>	8	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 36/1 1/1 1/1 10 72 414 288 1/1 1/1 4 1 1	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania Stoper Gwizdek

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA

JEDNOSTKA SZKOLNA - JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania szybkie

Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną przeprowadzonego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

Kluczowe punkty nauczania nr 1 - 2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania szybkie zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS03 następuje wraz z JS04, JS05 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania dynamiczne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – scharakteryzować specyfikę strzelań dynamicznych, – wykonywać podstawowe czynności strzelania dynamicznego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania dynamiczne, – przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną, – stosować właściwe techniki i taktykę korzystania z osłon niskich i wysokich, – przyjmować właściwe postawy strzeleckie, – stosować właściwą taktykę działania z bronią palną, – stosować właściwe techniki działania z bronią palną, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1.Strzelanie dynamiczne o zmieniającym się stopniu trudności – zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2.Sprawdzian strzelecki. * zaleca się przeprowadzenie 4 strzelań</p>	8	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 48/1 144 552 1 576 10 1/1 1/1 4 1 1	<p>Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja Tarcza Naklejka Zszywacz Zszywki Tarczownica Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania Stoper Gwizdek</p>

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania dynamiczne

Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną przeprowadzonego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

Kluczowe punkty nauczania nr 1 - 2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji kluczowych punktów nauczania zrealizuj strzelania dynamiczne zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS04 następuje wraz z JS03, JS05 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania sytuacyjne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić specyfikę strzelań sytuacyjnych, – wykonać podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania sytuacyjne, – przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną, – korzystać z osłon niskich i wysokich, – przyjmować właściwą postawę strzelecką, – stosować właściwe techniki wejść z bronią palną do pomieszczeń, – stosować właściwą taktykę wejścia z bronią palną do pomieszczeń, – stosować właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelania sytuacyjne o zmieniającym się stopniu trudności – zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * zaleca się przeprowadzić 4 strzelania</p>	8	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 48/1 96 552 1 384 10 1/1 1/1 1 1 4 1/1	Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja Tarcza Naklejka Zszywacz Zszywki Tarczownica Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Stoper Gwizdek Lista wyników strzelania Kajdanki ćwiczebne
<p>3. Egzamin strzelecki</p>	6	pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki	1/1 Zestaw 1/1 1/1	Arkusze odpowiedzi Broń palna: P-64, P-83, Glock, Walther P-99 Broń palna krótka Kabura

			1/1	Ładownica
			12/1	Amunicja
			48	Tarcza
			138	Naklejka
			1	Zszywacz
			192	Zszywki
			4	Tarczownica
			1/1	Ochronniki słuchu
			1/1	Ochronniki wzroku
			1	Stoper
			1	Gwizdek
			1	Lista wyników strzelania

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania sytuacyjne

Nazwa jednostki modułowej - JM09: Szkolenie strzeleckie

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną przeprowadzonego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania sytuacyjne, stosując zasadę stopniowania trudności zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Podczas zajęć nawiąż do elementów techniczno – taktycznych realizowanych w ramach JS05 JM10 oraz uwzględnij elementy taktyki posługiwania się bronią palną w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Dwie ostatnie godziny zajęć dydaktycznych przeznaczone są w szczególności na wyrównanie różnic umiejętności strzeleckich słuchaczy z tej jednostki modułowej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: egzamin strzelecki

Egzamin strzelecki przeprowadza się po zrealizowaniu zajęć z JS03, JS04, JS05.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS05 następuje wraz z JS03, JS04, w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.

EGZAMIN STRZELECKI - 6 godzin

Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich sprawdzianów strzeleckich realizowanych w ramach jednostki modułowej JM09.

Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzenie strzeleckie

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 30 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową z zakresu stanowiącego materiał nauczania jednostki modułowej. Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę. Słuchacz, aby zaliczyć test, musi rozwiązać prawidłowo co najmniej 60% + 1 zadań testowych.

Skala ocen:

- 1) 29-30 pkt - ocena 6 (wyróżniająca),
- 2) 27-28 pkt - ocena 5 (bardzo dobra),
- 3) 24-26 pkt - ocena 4 (dobra),
- 4) 21-23 pkt - ocena 3 (poprawna),
- 5) 19-20 pkt - ocena 2 (dopuszczająca),
- 6) 18 pkt i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

Etap II - test praktyczny

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) budowa, działanie, rozkładanie i składanie pistoletów P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 3) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

Etap III - sprawdzian strzelecki

1. Zadaniem sprawdzianu strzeleckiego jest strzelanie charakteryzujące się następującymi warunkami:

- 1) dobieg – 30 metrów;
- 2) ilość naboju – 12 sztuk (10 szt. w pierwszym magazynku, 2 szt. w drugim magazynku – z taktyczną wymianą magazynków, wymianą magazynków);
- 3) czas – 75 sekund;
- 4) minimum 2 trafienia w pole punktowe każdej tarczy.

CEL	TS – 25	TS – 9	TS – 21	TS – 23
Odstęp między tarczami 1 m				
Odległość	20 m	15 m	10 m	5 m
Postawa	Kłęcząca zza osłony niskiej	Stojąca zza osłony wysokiej	Leżąca	Stojąca z jednej ręki
Trzymanie broni	Oburącz	Oburącz	Oburącz	Ręką wiodącą, drugą ręką trzyma krawędź osłony wysokiej.

Sposób przeprowadzania strzelania: po dobiegu, z odległości 20 metrów w postawie kłęczącej, strzelający znad górnej krawędzi osłony niskiej oddaje trzy strzały do tarczy TS – 25 i dokonuje taktycznej wymiany magazynka. Następnie przemieszcza się, zgodnie z zasadami taktyki, w kierunku tarczy TS – 9 i z odległości 15 metrów, zza osłony wysokiej oddaje trzy strzały w postawie stojącej. Wymienia magazynek i przemieszcza się do przodu w kierunku tarczy TS – 21. Z odległości 10 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie leżącej, ponownie przemieszcza się w kierunku tarczy TS – 23 i z odległości 5 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie stojącej z jednej ręki, drugą ręką trzyma krawędź osłony pełniącej rolę osoby postronnej.

Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.

2. W trakcie sprawdzianu strzeleckiego oceniane jest poprawne wykonanie strzelania dynamicznego (zgodnie z warunkami zawartymi w instrukcji dotyczącej szkolenia strzeleckiego) oraz elementy taktyki i techniki użycia broni tj.:

- 1) przyjęcie właściwej postawy strzeleckiej;
- 2) wydanie okrzyku "POLICJA";
- 3) dokonanie kontroli broni;
- 4) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
- 5) w przypadku wystąpienia zacięcia - usunięcie go zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- 6) przemieszczanie się z bronią z palcem ułożonym na zamku broni;

- 7) prawidłowa wymiana magazynka;
 - 8) wykorzystanie osłon;
 - 9) właściwe poruszanie się z bronią.
3. Zestaw zadań i kryteria ocen sprawdzianu strzeleckiego zawiera "Karta oceny zadania egzaminacyjnego - szkolenie strzeleckie".

Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną. W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany. Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych jego etapów.

Załącznik Nr 1

SZP JM09

KARTA OCENY ZADANIA EGZAMINACYJNEGO
-szkolenie strzeleckie

- | | |
|---|-----------|
| 1. Poruszanie się z bronią (dobieg, zatrzymanie i przemieszczanie się z bronią) | - 3 pkt. |
| 2. Przyjęcie właściwych postaw strzeleckich | - 4 pkt. |
| 3. Realizacja czynności przed użyciem broni (okrzyk Policja) | - 3 pkt.* |
| 4. Kontrola broni | - 4 pkt. |
| 5. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa | - 6 pkt. |
| 6. Prawidłowa wymiana magazynka | - 2 pkt. |
| 7. Wykonanie strzelania: | |
| 12 trafień | - 12 pkt. |
| 11 trafień | - 11 pkt. |
| 10 trafień | - 10 pkt. |
| 9 trafień | - 9 pkt. |
| 8 trafień | - 8 pkt. |

Skala ocen:

- 1) od 33 pkt. do 34 pkt. – ocena 6 (wyróżniająca);
- 2) od 31 pkt. do 32 pkt. – ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) od 28 pkt. do 30 pkt. – ocena 4 (dobra);
- 4) od 23 pkt. do 27 pkt. – ocena 3 (poprawna);
- 5) od 18 pkt. do 22 pkt. – ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) od 17 pkt. i poniżej – ocena 1 (niedostateczna).

* Przyznaje się 0 (zero) lub maksymalną liczbę punktów

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH SZP JM10**

CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM10

Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- rozwijać sprawność fizyczną,
- stosować środki przymusu bezpośredniego, w tym siłę fizyczną,
- stosować techniki interwencji,
- odpierać ataki na policjanta,
- realizować podstawowe interwencje policyjne.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM10				
Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji				
Lp.	Etapy pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	Podnosi poziom podstawowych zdolności motorycznych	<ul style="list-style-type: none"> a) przestrzega warunków bezpieczeństwa, wymaganych podczas zajęć, b) rozwija zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała, przeszkody terenowe, c) wykazuje się wymaganym poziomem ogólnej sprawności fizycznej, d) posiada informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej. 	Kształtowanie sprawności fizycznej	6
2.	Stosuje siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego	<ul style="list-style-type: none"> a) wskazuje miejsca wrażliwe na ciele człowieka, b) przyjmuje pozycję walki i prawidłowo się w niej porusza, c) stosuje ciosy rękoma oraz broni się przed nimi, d) stosuje kopnięcia oraz obrony przed nimi, e) wykonuje pady, rzuty, podcięcia oraz obalenia, f) wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych, g) stosuje techniki walki w parterze, h) prowadzi walkę zadaniową z przeciwnikiem. 	Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego	20
3.	Stosuje chwyt i dźwignie transportowe, obezwładnia osobę, zakłada kajdanki i sprawdza osobę oraz stosuje techniczne środki przymusu bezpośredniego	<ul style="list-style-type: none"> a) transportuje osoby z wykorzystaniem chwytów i dźwigni transportowych, b) stosuje techniki podstawowe przy użyciu pałki służbowej w praktycznym działaniu, c) identyfikuje miejsca, w które dopuszcza się oraz zabrania zadawania uderzeń pałką służbową, d) obezwładnia napastnika z wykorzystaniem dźwigni, podcięć, obaleń oraz obezwładnienia za pomocą obchwyty szyi z uciskiem, e) zakłada kajdanki w różnych pozycjach i sytuacjach, wynikających z technik interwencji (techniki zakładania kajdanek w postawie stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie oraz przy zagrożeniu użyciem broni palnej), f) dokonuje sprawdzenia osoby pod kątem posiadania przez nią broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów 	Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych	17

		<p>mogących służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmiotów mogących stanowić dowody w postępowaniu lub podlegających przepadkowi,</p> <p>g) kładzie, podnosi i transportuje osoby, którym założono kajdanki,</p> <p>h) współdziałając w zespole obezwładnia osobę z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego.</p>		
4.	Odpiera ataki na policjanta	<p>a) wykonuje obronę przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem,</p> <p>b) wykonuje obronę przed atakiem niebezpiecznym narzędziem,</p> <p>c) wykonuje obronę przed zagrożeniem bronią palną,</p> <p>d) wykonuje obronę przed atakami zmierzającymi do obalenia,</p> <p>e) zapobiega odebraniu broni palnej,</p> <p>f) zapobiega odebraniu pałki służbowej.</p>	Odpieranie ataków na policjanta	14
5.	Posługuje się w sposób bezpieczny bronią palną i środkami technicznymi, będącymi na wyposażeniu policjanta. Zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści	<p>a) indywidualnie i w zespole posługuje się bronią palną i środkami technicznymi,</p> <p>b) porusza się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym,</p> <p>c) zna sposoby wejścia i poruszania się z bronią palną w pomieszczeniach,</p> <p>d) zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści,</p> <p>e) legitymuje osoby współdziałając w patrolu,</p> <p>f) zna taktykę zatrzymywania osób w różnych miejscach z uwzględnieniem ilości osób i ich zachowania,</p> <p>g) zna taktykę działania w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca,</p> <p>h) zatrzymuje osoby poruszające się pojazdami.</p>	Bezpieczeństwo osobiste policjanta	20
Razem:				77 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM10	
Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie obiektu:	
1. Tabele wyników testu sprawności.	1
2. Drążek.	5
3. Materac.	12
4. Piłka lekarska 2 kg.	12
5. Piłka lekarska 3 kg	12
6. Piłka lekarska 5 kg.	12
7. Stojak.	10
8. Stoper.	1
9. Taśma miernicza.	1 zestaw
10. Wyposażenie do gier zespołowych.	6
11. Ławeczka gimnastyczna.	4
12. Skrzynia gimnastyczna.	10
13. Płotek lekkoatletyczny.	1
14. Tor przeszkód.	23
15. Skakanka.	1
16. Siłownia.	2
17. Manekin.	23 pary
18. Rękawice bokserskie.	23 pary
19. Rękawice gumowe.	23
20. Kask bokserski.	12 par
21. Tarcze bokserskie (łapy).	5
22. Worek bokserski.	12
23. Tarcza duża do sportów walki.	23 pary
24. Ochraniacz na krocze (suspensor).	23
25. Ochraniacze goleni.	1
26. Mata do sportów walki.	12
27. Atrapa noża.	12
28. Atrapa broni palnej.	12
29. Kij.	
Pomoce dydaktyczne:	
1. Broń palna krótka.	23
2. Broń szkolna.	23
3. Kajdanki.	23
4. Pokrowiec na kajdanki.	23
5. Pas główny.	23
6. Kajdanki zespolone.	6
7. Kajdanki na nogi	6
8. Kaftan bezpieczeństwa.	6
9. Kask zabezpieczający.	6
10. Pas obezwładniający.	7
11. Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.	5
12. Pałka wielofunkcyjna.	23
13. Pałka teleskopowa.	23
14. Pałka zwykła.	23
15. Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej.	23
16. Uchwyt do pałki teleskopowej.	23
17. Uchwyt do pałki zwykłej.	23
18. Kamizelka kuloodporna.	23
19. Kamizelka taktyczna.	23
20. Hełm (kevlar).	23

21. Latarka.	23
22. Kolczatka drogowa.	1
23. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	6
24. Pojazd oznakowany.	2
25. Pojazd nieoznakowany.	2
26. Pojazd ćwiczebny.	2
27. Radiotelefon.	7
28. Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny).	6
29. Amunicja barwiąca.	200
30. Zestaw treningowy do ASG.	6
31. Obiekt symulacyjny.	1
32. Ładownica.	23
33. Ręczny miotacz substancji obezwładniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna	
Materiały pomocnicze:	
1. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	1 zestaw
2. Arkusze papieru (format A4).	100
3. Notatnik służbowy.	23

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Kształtowanie sprawności fizycznej Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić warunki bezpieczeństwa wymagane podczas zajęć oraz procedury powypadkowe, – rozwijać zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała i przeszkody terenowe, – wykazać się wymaganym poziomem sprawności fizycznej, – zastosować podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Kształtowanie podstawowych zdolności motorycznych: a) ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej w różnych formach, b) tory przeszkód,	4	ćwiczenia	1/2	Piłka lekarska
			4	Ławeczka gimnastyczna
			4	Skrzynia gimnastyczna
			4	Płotek lekkoatletyczny
			1/1	Skakanka
			1	Siłownia
2. Test osiągnięć	2	test sprawności fizycznej	1	Tabele wyników testu sprawności
			1	Materac
			2	Piłka lekarska 2 kg Piłka lekarska 3 kg Stojak
			2	Stoper
			5	Taśma miernicza
			1	
		1		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01

Nazwa jednostki szkolnej: Kształtowanie sprawności fizycznej

Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane jest posiadanie odpowiedniego poziomu zdolności motorycznych, określonych w teście sprawności fizycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: ćwiczenia

Realizuj zajęcia z wychowania fizycznego o charakterze ogólnorozwojowym w oparciu o:

- ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej z wykorzystaniem wyposażenia siłowni, ciężaru własnego ciała, współćwiczących i przeszkód terenowych,
- tory przeszkód.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: test sprawności fizycznej

Zaliczenie jednostki szkolnej następuje na ostatnich zajęciach z JM 10. Przeprowadź je w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów. Słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami dla I grupy wiekowej. Organizacja jednostki lekcyjnej. Zaleca się, aby zajęcia z zakresu kształtowania ogólnej sprawności fizycznej były realizowane jako jednostki lekcyjne (treningowe) 2-godzinne, podzielone na trzy części.

Część wstępna (ok. 25% czasu trwania zajęć), na którą składają się:

- czynności organizacyjno-porządkowe,
- rozgrzewka o charakterze ogólnym i specjalnym (przygotowującym do realizacji zadań części głównej),
- część główna (ok. 60-65% czasu trwania zajęć) - realizacja celów zajęć,
- część końcowa (ok. 10-15% czasu trwania zajęć):
- ćwiczenia relaksujące (uspokojenie organizmu),
- czynności organizacyjno-porządkowe.

Obowiązki wykładowcy:

- każde zajęcia rozpocznij od omówienia zasad BHP,
- uświadom ćwiczącym rolę prowadzącego, który jest organizatorem i realizatorem zajęć, odpowiedzialnym za BHP,
- zajęcia prowadź w miejscu do tego przeznaczonym, zgodnie z wymogami BHP,
- dokładnie sprawdź i zabezpiecz miejsce ćwiczeń, przybory i przyrządy,
- do zajęć dopuszczaj tylko osoby zdrowe, bez przeciwwskazań do wysiłku fizycznego,
- dopasuj ubiór do charakteru ćwiczeń,
- dopilnuj, aby ćwiczący przed zajęciami zdjęli zegarki oraz elementy ozdobne,
- zajęcia rozpocznij od rozgrzewki,
- każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem,
- intensywność ćwiczeń dopasuj do możliwości ćwiczącego,
- przestrzegaj porządku i dyscypliny na każdym etapie zajęć
- przekaż słuchaczom podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie JS01 polega na ocenie wykonania przez słuchaczy testu sprawności fizycznej, który przeprowadza się na ostatnich zajęciach z JM 10.
- przeprowadź test w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów,
- słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami przewidzianymi dla I grupy wiekowej zawartymi w teście sprawności fizycznej,
- ocenę końcową testu stanowi średnia ocena ze wszystkich prób,
- warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie przez słuchacza ocen pozytywnych ze wszystkich prób,
- zaliczenie testu sprawności jest oceną okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać miejsca wrażliwe na ciele człowieka, - przyjąć pozycję walki oraz poruszać się w niej, - zastosować ciosy i obrony przed nimi, - zastosować kopnięcia i obrony przed nimi, - wykonać techniki bezpiecznego padania, - wykonać podcięcia, obalenia, - obezwładniać osobę za pomocą obchwyty szyi z uciskiem, - stosować techniki walki w parterze, - zastosować w/w umiejętności w walkach szkolnych i zadaniowych, - wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Postawy i sposoby poruszania się w walce: a) miejsca wrażliwe na ciele człowieka, b) zasłona miejsc wrażliwych (garda), c) poruszanie się w pozycji walki (dystansowanie).</p>	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/2	Rękawice bokserskie Rękawice gumowe Kask bokserski Tarcza bokserska
2. Ciosy rękoma i obrona przed nimi.	2	pokaz, ćwiczenia	2/1	Tarcze bokserskie (łapy)
3. Kopnięcia i obrona przed nimi.	2	pokaz, ćwiczenia	5/23 1/1	Worek bokserski Skakanka
<p>4. Sposoby sprowadzania do parteru: a) techniki bezpiecznego padania, b) podcięcia, c) obalenia z chwytu za nogi, d) obalenia z chwytu za głowę, e) obezwładnienie za pomocą obchwyty szyi z uciskiem, f) obezwładnianie dźwignią</p>	6	pokaz, ćwiczenia	1 1/2 1/1 1/1 1	Stoper Tarcza duża do sportów walki Ochraniacz na krocze (suspensory) Ochraniacze na piszczele Mata do sportów walki
<p>5. Techniki walki w parterze: a) pozycje walki i sposoby poruszania się w parterze, b) techniki wstawania do postawy stojącej, c) techniki ataku w walce w parterze, d) techniki obrony w walce w parterze.</p>	4	pokaz, ćwiczenia		

6. Doskonalenie obrony i ataku: a) doskonalenie poznanych technik, b) walki szkolne i zadaniowe.	2	pokaz, ćwiczenia		
7. Test osiągnięć	2	Test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - JS02

Nazwa jednostki szkolnej: Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego

Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane od początku szkolenia, równolegle z kształtowaniem sprawności fizycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Techniki nauczane powinny być tak dobrane, aby ich struktura ruchu była zbieżna z naturalnymi odruchami człowieka uzewnętrzniającymi się w reakcji na sytuację wysoce stresogenną. Proces nauczania powinien zmierzać do transformacji naturalnych odruchów w użyteczne umiejętności techniczne i taktyczne. Niewskazane są próby nauczania technik, których wykorzystanie w warunkach realnego, niespodziewanego ataku jest niewykonalne, lub do wykonania których konieczna jest znaczna przewaga fizyczna policjanta, a przy niepowodzeniu ich zastosowania zagrożone może być życie policjanta. Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca "węzłowe" istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonał nabyte umiejętności w różnych wariantach i sytuacjach z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy do wzbogacania zajęć o własną wiedzę, doświadczenie i umiejętności pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Każde zajęcia należy poprzedzić rozgrzewką zawierającą ćwiczenia ukierunkowane, pomocne w osiągnięciu celu zajęć. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na zasadność stosowania siły fizycznej w postaci technik obrony i ataku.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Zapoznaj słuchaczy ze specyfiką aktywacji miejsc wrażliwych na ciele człowieka. Omów punkty wrażliwe w strefie:

- dolnej (nogi),
- środkowej (tułów),
- górnej (szyja i głowa).

Zaprezentuj i omów postawę policjanta podejmującego interwencję (tzw. postawa gotowości):

- zachowanie bezpiecznej odległości,
- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- ułożenie rąk,
- zachowanie kontaktu wzrokowego w trakcie podejmowanych czynności.

Zaprezentuj i omów, a następnie przeprowadź ćwiczenia pozycji walki, zwracając uwagę na:

- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- wyprofilowanie tułowia i ułożenie głowy,
- ułożenie rąk.

Zaprezentuj i omów, a następnie nauczaj poruszania się w walce:

- rozpoczęcie ruchu następuje nogą kierunkową,
- w sposób dynamiczny z zachowaniem pozycji walki.

Zwróć uwagę, by nie dochodziło do sytuacji łączenia bądź krzyżowania się nóg, co mogłoby spowodować utratę równowagi. Wprowadzaj ćwiczenia, w których ćwiczący będą zmieniali kierunki poruszania się i będą robić to z coraz to z coraz to większą dynamiką lecz ze stałym zachowaniem pozycji walki. Zwróć szczególną uwagę na przejście z postawy gotowości do postawy walki wraz z osłoną miejsc wrażliwych w sytuacji nagłego ataku ze strony napastnika. Umiejętności doskonałe w formie zabawowej, w której np. współćwiczący pozoruje atak z dowolnego kierunku.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Ucząc zadawania ciosów i obrony przed nimi akcentuj konieczność:

- poruszania się w pozycji walki (dystansowanie),
- zasłony głowy i innych wrażliwych części ciała,
- obserwacji (bez zamykania oczu) i analizy sytuacji,
- kontrataku.

Naukę rozpocznij od technik zadawania ciosów prostych (pięścią i otwartą dłonią) oraz ciosów okrężnych łokciem. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można nauczać również ciosów sierpowych, ciosów z dołu, uderzeń tzw. "młotkiem" (krawędzią pięści lub przedramieniem).

Podczas nauczania ciosów rękoma zwróć uwagę na:

- właściwą pracę całego ciała przy zadawaniu ciosu,
- wyprowadzanie ciosów z pozycji walki i powrót do pozycji po ciosie,
- umiejętność zadawania ciosów podczas poruszania się,
- łączenie ciosów w serie i kombinacje.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia

Ucząc zadawania kopnięć i obron przed nimi zwróć uwagę na:

- dystansowanie,
- utrzymanie prawidłowej postawy walki (zasłona głowy).

Naukę rozpocznij od prezentacji technik zadawania kopnięć kolanem w różne części ciała oraz niskich kopnięć frontalnych i okrężnych. Podczas nauczania kopnięć zwróć uwagę na:

- celność i dynamikę kopnięć,
- zachowanie równowagi,
- ułożenie stopy nogi kopiącej,
- właściwe ułożenie rąk,
- wyprowadzanie kopnięcia z pozycji walki i powrót do pozycji po kopnięciu.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia

Nauczanie technik bezpiecznego wykonania padu rozpocznij od padu w tył, w bok i w przód. Następnie przejdź do nauki padów sytuacyjnych wykonywanych na nieznanie i twarde podłoże. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na:

- konieczność ochrony głowy i kręgosłupa,
- niebezpieczeństwo związane z podpieraniem się rękoma podczas upadku,
- przyjęcie pozycji obronnej w leżeniu,
- umiejętność wstawania do postawy walki.

Naukę podcięć rozpocznij od podcięć zewnętrznych. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można nauczać innych technik podcięć z podejścia z przodu i z tyłu. Nauczanie technik obalenia z chwytu za głowę oraz za nogi rozpocznij od wariantu z podejściem z tyłu, a następnie przejdź do ćwiczeń podejścia z innych kierunków (przód i bok). Podczas nauczania podcięć i obaleń zwróć uwagę na:

- prawidłowe ustawienie ćwiczących,
- prawidłowy chwyt,
- wychylenie środka ciężkości w odpowiednim kierunku,
- prawidłowe ustawienie nóg,
- podcięcie lub obalenie w odpowiednim kierunku.

Zademonstruj obchwyty szyi z uciskiem. Prezentując ćwiczenie wskaż miejsca na szyi, na które stosowany jest nacisk. Nauczaj ww. obchwyty w celu sprowadzenia osoby do parteru do pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Omów zasady bezpiecznego obezwładniania za pomocą obchwyty z uciskiem. Omów zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia.

Nauczaj technik obezwładniania dźwignią, omów mechanizm powstawania dźwigni, ewentualne skutki jej zastosowania i korzyści wynikające z jej założenia. Przećwicz obezwładnienia z wykorzystaniem dźwigni na stawy kończyn górnych w różnych wariantach i odmianach. Wskaż na możliwości i potrzeby sygnalizacji bólu oraz sposoby komunikacji między ćwiczącymi w celu uniknięcia negatywnych skutków stosowania dźwigni.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia

Nauczaj:

- pozycji dominujących w parterze (dosiad, boczna, za plecami),
- sposobów ucieczek z pozycji zagrożonych (dosiad, boczna, za plecami) oraz przejścia gardy, które zakończą się w pozycji dominującej w parterze lub/i w postawie stojącej,
- technik wzmacniających kontrole w parterze (dźwignie, obchwyty szyi z uciskiem) dających możliwość przejścia do pozycji kajdankowania.

Techniki walki w parterze zastosuj w sytuacji kiedy napastnik:

- stojąc zadaje kopnięcia leżącemu policjantowi,
- siedzi na leżącym policjancie i zadaje ciosy,
- leży i próbuje uwolnić się z trzymania policjanta.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia

Na tym etapie realizację treści programowych oprzyj na formach zabawowych i zadaniowych oraz walkach szkolnych, łącząc treści z poszczególnych punktów kluczowych w jedną całość, której jakość wyrażać się powinna w skuteczności walki, a nie w jakości pojedynczych technik. Techniki w początkowej fazie należy doskonalić w parach, w których napastnik przemieszcza się i atakuje z ograniczoną siłą i szybkością. Walka toczy się przy pomocy ciosów i kopnięć w formie lekkiego kontaktu. Ćwiczący wyszukują dogodnego momentu do obezwładnienia napastnika przy pomocy poznanych technik oraz kontroli jego zachowania. Biorąc pod uwagę sprawność grupy można wprowadzić walki szkolne z założeniem:

- dwóch napastników na jednego policjanta,
- dwóch napastników na dwóch policjantów.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 - 6. Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych

<p style="text-align: center;">JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – indywidualnie i współdziałając w zespole transportować osoby z wykorzystaniem siły fizycznej, chwytów transportowych i dźwigni transportowych, – indywidualnie i współdziałając w zespole obezwładniać napastnika z wykorzystaniem siły fizycznej stosując dźwignie, podcięcia, obalenia oraz obchwyty szyi z uciskiem, – stosować techniki podstawowe posługiwania się pałką służbową, – indywidualnie i współdziałając w zespole sprowadzić osobę do parteru wykorzystując pałkę służbową, – założyć kajdanki w różnych sytuacjach, wynikających z interwencji: – w postawie stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie oraz z zagrożeniem użycia broni palnej, – założyć kajdanki zespolone i kajdanki na nogi, – sprawdzać osobę pod kątem posiadania przez nią broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów mogących służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmiotów mogących stanowić dowody w postępowaniu lub podlegających przepadkowi, – podnieść i transportować osoby, którym założono kajdanki, – współdziałając w zespole, obezwładnić osobę z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego: pasa obezwładniającego, kasku zabezpieczającego, kaftana bezpieczeństwa, – w sposób bezpieczny postępować w sytuacji związanej z użyciem przedmiotów służących do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej przez innego policjanta. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Transportowanie osób za pomocą siły fizycznej: a) chwytów transportowe, b) dźwignie transportowe.	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki
2. Pałka służbowa jako środek przymusu bezpośredniego: a) techniki podstawowe, b) sposoby sprowadzania do parteru.	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	pałki wielofunkcyjnej Pałka
3. Współdziałanie w patrolu dwuosobowym podczas	2	pokaz,	1/1	Pałka

obezwładniania osób z wykorzystaniem siły fizycznej poprzez: a) dźwignie, b) podcięcia i obalenia, c) obchwyty szyi z uciskiem.		ćwiczenia	1/1 1/1	teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej Pałka zwykła Uchwyt do pałki zwykłej Kajdanki
4. Techniki zakładania kajdanek i sprawdzanie osoby: a) w postawie stojącej, b) w postawie klęczącej, c) w leżeniu, d) przy ścianie, e) przy zagrożeniu użyciem broni palnej, f) położenie, podniesienie i transportowanie osoby, wobec której zastosowano kajdanki.	4	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/6 1/6 1/6 1/6 1/5	Pokrowiec na kajdanki Pas główny Kajdanki zespolone Kaftan bezpieczeństwa Kask
5. Zespolone techniki obezwładniania osób z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego: a) kaftana bezpieczeństwa, b) kasku zabezpieczającego, c) pasa obezwładniającego, d) kajdanek zespolonych, e) przedmiotów służących do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, f) kajdanek na nogi	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/6	zabezpieczający Pas obezwładniający Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej
6. Doskonalenie umiejętności technicznych służących do realizacji interwencji policyjnych.	3	pokaz, ćwiczenia		Broń szkolna Kabura Ładownica
7. Test osiągnięć.	2	Test praktyczny		Kajdanki na nogi

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych.

Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej. Pożądane jest także opanowanie niezbędnych do jej realizacji umiejętności zawartych w jednostce szkolnej JS02 JM10 "Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego".

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca "węzłowe" istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonał wcześniej nabyte umiejętności w różnych sytuacjach, z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Przystępując do realizacji zajęć przypomnij słuchaczom, w jakiej sytuacji można stosować siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego. Zademonstruj bezpieczny sposób podejścia do osoby, wobec której podejmuje się interwencję. Objasnij łagodne formy kontrolowanego przemieszczania osoby, która nie stawia oporu za pomocą chwytów uwzględniając:

- przyłożenie dłoni, wskazanie kierunku,
- łagodne chwytów za ramię,
- techniki podtrzymujące np. w stosunku do osób po użyciu alkoholu lub osób stawiających bierny opór.

Zademonstruj podstawowe chwytów transportowe w oparciu o dźwignię:

- nadgarstkową,
- łokciowo-barkową.

Wymienione techniki należy doskonalić:

- w sytuacji, gdy jest jeden policjant i jedna osoba,
- współdziałając w patrolu dwuosobowym.

Zaprezentuj sposoby podnoszenia osoby z ziemi z przejściem do technik transportowych ze zwróceniem uwagi na zagrożenia wynikające z jego stanu psychofizycznego (np. ranny lub w stanie upojenia alkoholowego).

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Przystępując do realizacji zajęć omów aspekty prawne związane ze stosowaniem pałek służbowych. Do ćwiczeń wykorzystaj pałkę wielofunkcyjną oraz pałkę teleskopową. Demonstrując techniki podstawowe zwróć uwagę na:

- budowę pałki,
- zasady jej noszenia,
- podstawowe pozycje z pałką: wyczekująca, gotowości, walki,
- sposoby trzymania,
- sposoby doboru pałki,
- bloki, zasłony, zbita i zejścia z linii ataku,
- techniki omiatania: w płaszczyźnie poziomej, pionowej i złożonej.

Nauczanie technik pchnięć i uderzeń powinno być poprzedzone omówieniem miejsc, w które:

- dopuszcza się zadawanie uderzeń pałką,
- zabrania się zadawania uderzeń pałką.

Nauczaj sposobów sprowadzania do parteru za pomocą pałki wykorzystując:

- dźwignię łokciową,
- uciski i zepchnięcia oburącz.

Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można także nauczać innych technik sprowadzania do parteru z użyciem pałki służbowej.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia

Omów i zademonstruj współdziałanie policjantów w patrolu dwuosobowym podczas obezwładnienia osoby stawiającej opór za pomocą poznanych technik: dźwigni, podcięć, obaleń oraz obchwyty szyi z uciskiem. Zwróć uwagę na ustawienie, wzajemną asekurację oraz pomoc w obezwładnieniu osoby przez interweniujących policjantów. Wszystkie techniki należy zakończyć w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia

Omów budowę, zasadę działania kajdanek, sposoby przenoszenia i przygotowania ich do użycia.

Następnie omów i zademonstruj poszczególne fazy zakładania kajdanek, akcentując kolejno:

- utrzymanie bezpiecznego dystansu od osoby,
- wydanie komend i ustawienie osoby w pozycji wyjściowej do założenia kajdanek (np.: stań w szerokim rozkroku, ramiona w bok, patrz przed siebie),
- założenie i zablokowanie kajdanek,
- asekurację podczas zakładania kajdanek,
- sprawdzanie osoby,
- zabezpieczenie znalezionych przedmiotów niebezpiecznych lub których posiadanie jest zabronione,
- sposób transportowania zatrzymanego w formie łagodnej lub przy pomocy dźwigni.

Przećwicz zakładanie kajdanek zgodnie z w/w procedurą w sytuacji statycznej, w pozycjach: stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie, jak również w sytuacjach dynamicznych, połączonych z obezwładnieniem oraz zagrożeniem użycia broni palnej. Zademonstruj również sposoby sprowadzania osoby z założonymi kajdankami do parteru, a także podnoszenie jej z parteru do pozycji stojącej. Doskonaląc techniki zakładania kajdanek, zwróć szczególną uwagę na:

- dokładność i płynność wykonywanych technik,
- współdziałanie w patrolu w tym podział na role interweniujący, asekurujący.

Pamiętaj, aby słuchacze po założeniu kajdanek nie przetrzymywali rąk osoby zatrzymanej chwytem za ogniwa łączące. Ćwiczenia zakładania kajdanek i sprawdzania osób można wykonywać z udziałem pozorantów w ubraniach cywilnych oraz z użyciem atrap niebezpiecznych przedmiotów.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia.

Techniki zakładania pasa obezwładniającego, kajdanek zespolonych, kasku zabezpieczającego i kajdanek na nogi, realizuj w 2 wariantach:

- gdy osoba nie stawia oporu,
- gdy osoba stawia opór.

Demonstrując sposoby zakładania kaftana zaznacz, że zakłada się go w pomieszczeniach zamkniętych lub miejscach odosobnionych przy udziale co najmniej 3 policjantów, przy pomocy technik obezwładniania i krępowania ruchów osoby. Zwróć słuchaczom uwagę, że ze względów bezpieczeństwa obezwładnionego kaftanem należy poddać wzmożonej obserwacji. Ponadto kaftan bezpieczeństwa powinien być tak zawiązany, by możliwe było oddychanie i swobodny obieg krwi. Zademonstruj sposób zakładania kasku zabezpieczającego. Omów zasady bezpiecznego postępowania w sytuacji związanej z użyciem przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej przez innego policjanta. W ćwiczeniach wykorzystaj przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej znajdujące się na wyposażeniu Policji. Podczas ćwiczeń słuchacze tylko pozorują rażenie ładunkiem elektrycznym. Przećwicz zakładanie kajdanek osobie obezwładnionej za pomocą przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia.

Doskonal poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny.

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-4. Zaliczenie kluczowego punktu nauczania nr 5 odbywa się na podstawie obecności. W przypadku nieobecności słuchacza na zajęciach, o sposobie zaliczenia decyduje nauczyciel policyjny. Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,

- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Odpieranie ataków na policjanta Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz stosując środki przymusu bezpośredniego w postaci siły fizycznej, pałki służbowej (wielofunkcyjnej i teleskopowej) będzie potrafił indywidualnie i we współdziałaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obronić się przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem, – obronić się przed atakiem niebezpiecznym narzędziem, – obronić się przed atakami zmierzającymi do obalenia policjanta, – obronić się przed duszeniami, – zapobiec próbie odebrania pałki, – zapobiec próbie odebrania broni służbowej. 			
	Sposób realizacji		– Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Obrona przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem: a) ochrona miejsc wrażliwych, b) odparcie ataku, dystansowanie, c) zastosowanie środka przymusu bezpośredniego adekwatnego do sytuacji (siła fizyczna, pałka służbowa).	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1	Pas główny Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej Pałka teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej
2. Obrona przed atakiem niebezpiecznym narzędziem (siła fizyczna, pałka służbowa, broń palna): a) atak ostrym narzędziem, b) atak kijem, c) zagrożenie bronią palną.	4	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/2 1/2	teleskopowej Pałka zwykła Uchwyt do pałki zwykłej Atrapa noża Atrapa pałki
3. Obrona przed atakami zmierzającymi do obalenia i/lub rozbrojenia policjanta: a) obchwyty, duszenia, b) zapobieganie odebraniu broni palnej, c) zapobieganie odebraniu pałki służbowej.	4	pokaz, ćwiczenia	1/2 1/1 1/1	Ręczny miotacz substancji obездwładniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna Broń szkolna Kabura do broni ćwiczebnej
4. Doskonalenie technik odpierania ataków na policjanta.	2	pokaz, ćwiczenia	1/1	Ładownica
5. Test osiągnięć.	2	test praktyczny	1/2 1/2	Kajdanki Pokrowiec na kajdanki

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04

Nazwa jednostki szkolnej: Odpieranie ataków na policjanta

Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS02, JM10 oraz JS03 JM10.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Prowadząc zajęcia nauczaj technik, które są proste, skuteczne i dają się zastosować w różnych sytuacjach, wynikających z interwencji. W nauczaniu technik odpierania ataku na policjanta, bazuj na wiedzy i umiejętnościach wykształconych przez słuchaczy w poprzednich jednostkach szkolnych. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy - pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia.

Naukę obron przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem rozpocznij od sytuacji, w których policjant spotkał się z agresją słowną, jest popychany i szarpany za mundur, a następnie atakowany uderzeniem pięścią, głową lub za pomocą kopnięcia. Broniąc się policjant ma za zadanie odeprzeć atak, chroniąc miejsca wrażliwe, a następnie zastosować środek przymusu bezpośredniego adekwatny do sytuacji. W oparciu o wyżej wymienione założenia zademonstruj sposoby obrony przed chwytami: jednorącz i oburącz za ubranie z przodu i tyłu. W ćwiczeniu należy dążyć do sytuacji obezwładnienia osoby do pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Powyższy cel można osiągnąć:

- wydając polecenia napastnikowi po zwiększeniu dystansu,
- stosując techniki obezwładniania siłą fizyczną,
- poprzez udzielenie pomocy przez asekurującego policjanta.

Po zwiększeniu dystansu policjant może wykorzystać do obezwładnienia osoby: siłę fizyczną, pałkę służbową lub ręczny miotacz substancji obezwładniającej.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia.

Nauczając obron przed atakiem ostrym narzędziem:

- uświadom skalę zagrożenia,
- przedstaw zasady taktyczne postępowania przy zagrożeniu niebezpiecznym narzędziem (walka na "gołe ręce" to ostateczność, wykorzystuj środki przymusu bezpośredniego, najlepiej broń palną).

Podczas realizacji tego tematu zacznaj od:

- ustalenia odległości między ćwiczącymi na około dwa wyciągnięte ramiona,
- ustalenia, że atak będzie w formie pojedynczego uderzenia, wyprowadzony z pełną szybkością, z dowolnego kierunku,
- zwrócenia uwagi na naturalne reakcje podczas gwałtownego ataku. W dalszej kolejności:
- omów i zaprezentuj obronę poprzez blok ze zbiciem po ataku na wprost, z dołu, z góry, na odlew i z boku,
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej.
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika za pomocą siły fizycznej. Nauczając obrony przed atakiem kijem:
- scharakteryzuj sposoby ataku kijem (ciężkie narzędzie, duża siła uderzenia, ale mała częstotliwość ataku, nauczaj obezwładnienia napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej.
- nauczaj obron przed atakiem kijem z obezwładnieniem napastnika za pomocą siły fizycznej. Nauczając obrony przed zagrożeniem bronią palną:
- uświadom skalę zagrożenia,
- omów zasady taktyczne,
- omów i zaprezentuj możliwość obrony przed zagrożeniem bronią palną krótką.

Zwracaj uwagę na:

- umiejętność "zagadywania napastnika",
- zabicie broni wraz z zejściem z linii strzału,
- mocne uchwycenie broni uniemożliwiające jej wyrwanie,
- odebranie broni,
- fakt, aby podczas całej akcji broń nie była skierowana w kierunku broniącego się.

Doskonaląc umiejętności realizuj ćwiczenia w patrolu dwuosobowym. Podczas ćwiczeń uwzględnij taktykę i techniki działania policjanta asekurującego.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia.

Ćwiczenia obron przed obchwytemi i duszeniami rozpocznij od możliwie najwcześniejszej reakcji na próbę ataku. W dalszej kolejności ćwicz obrony zmierzające do zerwania uchwytu i zachowania bezpiecznej odległości w postawie gotowości lub postawie walki z dobytciem pałki służbowej lub ręcznego miotacza substancji obojętnej. Następnie przejdź do ćwiczeń obron zakończonych w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Zwróć szczególną uwagę na obrony przed duszeniami przedramieniem z tyłu, obchwytem tułowia z tyłu, oraz obchwytemi głowy. Podczas ćwiczeń uwzględnij działanie napastnika zmierzające do przemieszczenia lub obalenia policjanta. Ćwiczenia zapobiegania odebraniu broni palnej i pałki służbowej rozpocznij od umiejętności zachowania bezpiecznego dystansu.

W czasie ćwiczeń uwzględnij następujące sytuacje:

- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy broń znajduje się w kaburze,
- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy policjant trzyma broń w ręku,
- obrona przed próbą odebrania pałki znajdującej się w uchwycie,
- obrona przed próbą odebrania pałki trzymanej w ręku.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia.

Doskonal poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać: umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: test praktyczny.

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 - 4.

Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Bezpieczeństwo osobiste policjanta Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posługiwać się bronią palną w czasie działań indywidualnych i zespołowych, – posługiwać się bronią palną w czasie pościgów, sprawdzenia pomieszczeń, zatrzymań z wykorzystaniem broni przygotowanej do użycia, – posługiwać się kamizelką kuloodporną i latarką taktyczną, – stosować ogólne zasady bezpieczeństwa i asekuracji podczas legitymowania i zatrzymywania osób, – stosować taktykę w sytuacji aktywnego strzelca, – wykorzystać odpowiednie środki przymusu bezpośredniego i broń palną podczas zatrzymywania osób. 			
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<p>1. Indywidualne i zespołowe umiejętności posługiwania się bronią i środkami technicznymi:</p> <p>a) taktyczne zasady bezpieczeństwa podczas posługiwania się bronią w czasie interwencji,</p> <p>b) sposoby poruszania się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym,</p> <p>c) sposoby wejścia i poruszania się z bronią w pomieszczeniach (załomy ścian, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia mieszkalne, piwnice).</p>	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>2. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści:</p> <p>a) taktyka legitymowania osób przez patrol policyjny (ustawienie, asekuracja, współdziałanie),</p> <p>b) taktyka zatrzymywania osób w różnych miejscach (mieszkania, lokale publiczne, tereny otwarte) wynikająca z ilości osób i ich zachowania,</p> <p>c) elementy taktyki posługiwania się bronią palną w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zbliżenie się do obiektu, – poruszanie się w obiekcie, – wchodzenie do pomieszczeń, 	10	pokaz, ćwiczenia	1/1	<p>Ręczny miotacz substancji obezwładniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej Pałka teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej Pałka zwykła</p>

<p>– komunikacja z partnerem. d) taktyka zatrzymywania osób poruszających się pojazdami.</p>			<p>1/2 1/2 1/1 1/1 1/1 1/1</p>	<p>Uchwyt do pałki zwykłej Atrapa noża Kij Kamizelka kuloodporna Kamizelka taktyczna Hełm (kevlar) Latarka</p>
<p>3. Test osiągnięć.</p>	<p>2</p>	<p>test praktyczny</p>	<p>1/3 1 5/1 1/1 zestaw 1 6 2 2 2 6 200 6 10 10</p>	<p>Radiotelefon Akty prawne Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Wzory dokumentów na podstawie, których ustala się tożsamość Kolczatka Tarcza do zatrzymywania pojazdów Pojazd oznakowany Pojazd nieoznakowany Pojazd ćwiczebny Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny) Amunicja barwiąca Zestaw treningowy do ASG Atrapa noża Kij</p>

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Bezpieczeństwo osobiste policjanta

Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS01, JM10, JS02 JM10, JS03 JM10 i JS04 JM10.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiedzy i umiejętności z zakresu:

- podstawowych uprawnień policjanta,
- procedur związanych z użyciem i wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania i zatrzymywania osób,
- posługiwania się środkami łączności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem policjantów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W zajęciach uczestniczą słuchacze z pełnym wyposażeniem do służby. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Ćwiczenia realizuj z wykorzystaniem środków ochrony osobistej policjanta oraz latarek. Zagadnienia z zakresu taktyki zatrzymywania osób poruszających się pojazdami należy realizować w wymiarze co najmniej 4 godzin. W każdej sytuacji gdy czynności wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia.

Umiejętności kształć w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, wykorzystując broń palną lub szkolną oraz techniczne środki przymusu bezpośredniego, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Po opanowaniu umiejętności indywidualnych należy następnie czynności wykonywać w zespole dwuosobowym (patroli policyjnym) lub przy wsparciu innych patroli. W warunkach ograniczonej widoczności uwzględnij elementy taktyki posługiwania się latarką. Omów właściwości kamizelek i hełmów kuloodpornych, w miarę możliwości wykorzystuj to wyposażenie podczas ćwiczeń. Podczas zajęć zaleca się nawiązanie do elementów taktyczno-technicznych realizowanych w ramach JS08 JM09 (strzelania sytuacyjne).

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia.

Zaprezentuj procedury postępowania w czasie legitymowania i zatrzymywania osób stawiających opór lub posługujących się niebezpiecznymi narzędziami. Przeprowadź ćwiczenia z czynności zatrzymania osób w pomieszczeniach lub pojazdach. Zaakcentuj możliwość wystąpienia sytuacji, zmuszających policjanta do odstąpienia od czynności służbowych do czasu otrzymania wsparcia innego patrolu. Nauczając taktyki i technik zatrzymywania osób poruszających się pojazdami uwzględnij następujące zagadnienia:

- techniki usuwania osób z pojazdu,
- zatrzymanie osób znajdujących się w pojeździe wykonujących polecenia,
- zatrzymanie osób niepodporządkowujących się wydawanym poleceniom w różnych zakresach,
- zatrzymanie z użyciem kolczatki drogowej.

Przedstaw elementy taktyki posługiwania się bronią palną charakterystyczne w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Omów metody i motywy działania aktywnego strzelca, scharakteryzuj taktykę działania. Podkreśl, że priorytetem w działaniu jest unieszkodliwienie (obezwładnienie) osoby dokonującej bezpośredniego zamachu na życie lub zdrowie ludzi.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: test praktyczny.

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 – 2. Obejmuje on praktyczne umiejętności z zakresu taktyki zatrzymania osoby w pomieszczeniu lub w pojeździe (posługiwanie się bronią palną, współdziałanie w patrolu, obezwładnienie, założenie kajdanek, transportowanie zatrzymanego). Ocena umiejętności uzależniona jest od zastosowania adekwatnej do sytuacji taktyki działania, przestrzegania zasad bezpieczeństwa, poprawności struktury ruchu, pewności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.