

Warszawa, dnia 5 czerwca 2020 r.

Poz. 25

**DECYZJA NR 145  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 5 czerwca 2020 r.

**w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego dla edycji oznaczonej symbolem SZP-5/19**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360 i 956) postanawia się, co następuje:

**§ 1.** Określa się program szkolenia zawodowego podstawowego dla edycji szkolenia oznaczonej symbolem SZP-5/19, stanowiący załącznik do decyzji.

**§ 2.** Realizację programu, o którym mowa w § 1, powierza się Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, Szkole Policji w Katowicach, Szkole Policji w Pile oraz Szkole Policji w Słupsku.

**§ 3.** Szkolenie zawodowe podstawowe oznaczone symbolem SZP-5/19 rozpoczęte na podstawie programu szkolenia wprowadzonego decyzją nr 168 Komendanta Głównego Policji z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego (Dz. Urz. KGP poz. 83), kontynuuje się na podstawie programu, o którym mowa w § 1.

**§ 4.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji  
z up. Pierwszy Zastępca Komendanta Głównego Policji  
**nadinsp. Dariusz AUGUSTYNIAK**

Załącznik do decyzji nr 145  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 5 czerwca 2020 r.

**PROGRAM**

**SZKOLENIA ZAWODOWEGO PODSTAWOWEGO  
DLA EDYCJI OZNACZONEJ SYMBOLEM SZP-5/19**

## SPIS TREŚCI

1. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE SZKOLENIA
  - 1.1. Nazwa szkolenia
  - 1.2. Ogólna charakterystyka programu
  - 1.3. Cele szkolenia
  - 1.4. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie
  - 1.5. Forma organizacyjna szkolenia
  - 1.6. Egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy i zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną
  - 1.7. Katalog zadań, do realizacji których program ma przygotować
  - 1.8. Czas trwania szkolenia, organizacja zajęć i zasady oceniania
  - 1.9. Liczebność grupy szkoleniowej
  - 1.10. Forma zakończenia szkolenia
2. WYKAZ I UKŁAD STRUKTURALNY JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
  - 2.1. Jednostki modułowe i jednostki szkolne
  - 2.2. Obowiązki nauczyciela realizującego szkolenie
3. POTWIERDZENIE UZYSKANYCH KWALIFIKACJI
4. OCENA REALIZOWANEGO PROGRAMU

## 1. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE SZKOLENIA

### 1.1. Nazwa szkolenia

Program szkolenia zawodowego podstawowego dla edycji oznaczonej symbolem SZP-5/19, zwany dalej „programem szkolenia”.

### 1.2. Ogólna charakterystyka programu

Program szkolenia został opracowany zgodnie z metodologią tzw. modułów umiejętności zawodowych, w której zadania służbowe na stanowisku policjanta stanowią zarówno kryterium doboru, jak i organizacji treści nauczania/uczenia się. Szkolenie, realizowane na podstawie programu, przygotowuje do wykonywania ośmiu podstawowych zadań zawodowych, którym odpowiadają tzw. jednostki modułowe oraz dwie przedmiotowe jednostki modułowe, mające walor praktycznej stosowalności (techniki interwencji i szkolenie strzeleckie).

Każde zadanie zawodowe (jednostkę modułową) poddano analizie, w wyniku której:

- zidentyfikowano i nazwano etapy pracy,
- przyporządkowano umiejętności poszczególnym etapom pracy,
- wyodrębniono i nazwano jednostki szkolne, nawiązując do charakteru zajęć dydaktycznych.

Dla wszystkich jednostek szkolnych wchodzących w skład jednostki modułowej opracowano:

- cele kształcenia w zakresie jednostki modułowej,
- listę wyposażenia dydaktycznego.

Każda jednostka modułowa podzielona została na mniejsze, samodzielne partie materiału nauczania, tzw. jednostki szkolne, odpowiadające kolejnym etapom realizacji zadania służbowego. W ramach każdej jednostki szkolnej wskazano:

- cele szkolenia zapisane w formie operacyjnej, zawierające czynności, składające się na właściwą realizację zadania służbowego,
- kluczowe punkty nauczania niezbędne do osiągnięcia zakładanych celów szkolenia w ramach danej jednostki szkolnej,
- zoptymalizowany czas niezbędny do realizacji kluczowych punktów nauczania,
- proponowane metody realizacji zajęć,
- pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały niezbędne do realizacji szkolenia.

Wskazywane w programie metody realizacji zajęć są wg autorów najbardziej optymalne do osiągnięcia zakładanych celów kształcenia. Prowadzący zajęcia może wybrać inną metodę, gwarantującą osiągnięcie zoperacjonalizowanych celów kształcenia.

Właściwa realizacja treści objętych programem wymaga, aby jednostka realizująca szkolenie dysponowała odpowiednimi warunkami organizacyjnymi oraz technicznymi, określonymi w listach wyposażenia dydaktycznego, wyodrębnionych dla każdej jednostki modułowej.

Integralną częścią obudowy dydaktycznej programu jest poradnik dla nauczyciela, stanowiący przydatną pomoc metodyczną do realizacji zajęć dydaktycznych.

#### **Objaśnienia skrótów dotyczących dokumentacji programowej:**

**SZP** - szkolenie zawodowe podstawowe

**JM** - jednostka modułowa

**JS** - jednostka szkolna

**KPN** - kluczowy punkt nauczania

**PN** - poradnik dla nauczyciela.

### 1.3. Cele szkolenia

Program szkolenia przygotowuje policjanta (teoretycznie i praktycznie) do wykonywania zadań służbowych na poziomie podstawowym, na stanowisku policjanta w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych

patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji.

#### **1.4. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie**

Na szkolenie kierowani są policjanci, którzy przeszli pozytywnie procedurę związaną z przyjęciem do Policji oraz złożyli ślubowanie policyjne, a także odbyli w jednostkach organizacyjnych Policji szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i ochrony informacji niejawnych oraz posiadają Poświadczenie Bezpieczeństwa, upoważniające ich do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą "Poufne".

#### **1.5. Forma organizacyjna szkolenia**

Szkolenie zawodowe podstawowe oznaczone symbolem SZP-5/19 jest organizowane w systemie stacjonarnym.

#### **1.6. Egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną**

Po zakończeniu jednostki szkolnej 02 jednostki modułowej 09 na podstawie odrębnych przepisów przeprowadza się egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

#### **1.7. Katalog zadań, do realizacji których program ma przygotować**

Po ukończeniu szkoleniu absolwent będzie potrafił realizować zadania w zakresie określonym treściami programowymi, tj.:

- 1) ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca;
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji;
- 3) poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych;
- 4) pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia;
- 5) podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego;
- 6) wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia;
- 7) przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym;
- 8) udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego;
- 9) szkolenie strzeleckie;
- 10) taktyka i techniki interwencji.

#### **1.8. Czas trwania szkolenia, organizacja zajęć i zasady oceniania**

Realizacja treści kształcenia zawartych w programie szkolenia wymaga przeprowadzenia **1123** godzin lekcyjnych. Na całkowity wymiar czasu szkolenia - pobytu słuchaczy w jednostce szkoleniowej składają się:

<b>Przedsięwzięcia</b>	<b>Czas realizacji (w godz. szkoleniowych)</b>
Rozpoczęcie szkolenia oraz zapoznanie z regulaminami i organizacją szkolenia	1 dzień
Zajęcia programowe	133dni
Repetitorium	1 dzień
Egzamin końcowy i zakończenie szkolenia	1 dzień
<b>Ogółem</b>	<b>136 dni szkoleniowych</b>

Rozpoczęcie szkolenia obejmuje:

- sprawdzanie niezbędnych dokumentów,
- włączenie słuchacza do grupy szkoleniowej,

- zakwaterowanie słuchaczy,
- inne niezbędne przedsięwzięcia.

Zapoznanie z regulaminami i organizacją szkolenia obejmuje zaznajomienie z przepisami:

- regulującymi funkcjonowanie jednostki szkoleniowej,
- regulującymi pobyt słuchacza w jednostce szkoleniowej, w tym wynikające z nich prawa i obowiązki,
- dotyczącymi warunków odbywania szkoleń zawodowych w Policji oraz ogólnej charakterystyki programu,
- dotyczącymi rozkładu czasu służby policjantów,
- dotyczącymi praw i obowiązków oraz przebiegu służby policjantów,
- dotyczącymi urlopów policjantów,
- dotyczącymi płatnych urlopów dodatkowych dla policjantów.

Podczas pierwszych trzech dni szkolenia należy przeprowadzić badanie ankietowe, mające na celu diagnozę postaw policjantów wobec problemu przemocy w rodzinie, z wykorzystaniem kwestionariusza ankiety stanowiącego załącznik do programu. Analiza materiału zgromadzonego podczas badania ankietowego powinna być wykorzystana przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w JM02 JS10 KPN15.

JM02 JS10 KPN16 powinien być realizowany przez psychologa policyjnego.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są głównie od poniedziałku do soboty. Liczba godzin lekcyjnych, liczonych w jednostkach 45-minutowych, nie powinna przekraczać 12 godzin dziennie. Podczas planowania zajęć dydaktycznych należy, w miarę możliwości, uwzględnić korelację realizacji treści programowych, opracowaną przez poszczególne jednostki szkoleniowe. Opracowując korelację treści programowych należy wziąć pod uwagę wskazówki metodyczne i wymagania wejściowe zawarte w poszczególnych jednostkach szkolnych.

Za zgodą kierownika jednostki szkoleniowej wybrane treści kształcenia mogą być realizowane przez słuchaczy w ramach pracy własnej. Za zgodą kierownika komórki organizacyjnej, realizującej dane punkty kluczowe jednostki szkolnej, dopuszczalne jest podczas prowadzenia zajęć symulacyjnych bądź ćwiczeń regulowanie czasu zajęć w sposób zapewniający optymalne osiągnięcie zakładanych celów, z zastrzeżeniem rozpoczęcia kolejnej jednostki metodycznej w czasie przyjętym w rozkładzie zajęć dydaktycznych.

Czas trwania szkolenia wynosi 136 dni szkoleniowych.

Z przyczyn organizacyjnych odstepuje się od realizacji 5 służb w jednostce organizacyjnej Policji, które zaplanowano w ramach JM02 JS11 KPN14, w przypadku ich dotychczasowego niezrealizowania.

O sposobie, miejscu i czasie pełnienia służby decyduje kierownik jednostki szkoleniowej, uwzględniając wiedzę i nabyte umiejętności słuchaczy. Służby powinny być pełnione w miarę możliwości w systemie trzymianowym.

Z uwagi na interdyscyplinarny charakter programu, w którym kształcone są umiejętności z różnych obszarów (umiejętności uniwersalne i specjalistyczne) niezbędne do realizacji wyspecyfikowanych w programie szkolenia zadań zawodowych dla policjanta na stanowisku w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji, realizujący go nauczyciele policyjni zobligowani są do zapoznania się z całością jego zawartości. Podczas realizacji kolejnych sekwencji wskazane jest odwoływanie się do wcześniej zrealizowanych jednostek szkolnych.

Podczas realizacji treści programowych, z których wynika potrzeba nawiązywania do zasad etyki zawodowej, praw człowieka, polityki antydyskryminacyjnej lub też działań antykorupcyjnych, obowiązkiem każdego nauczyciela policyjnego jest kształtowanie w tym zakresie pożądanego postaw i zachowań.

Egzamin końcowy przeprowadza się nie wcześniej, niż po upływie jednego dnia od planowanego terminu zakończenia realizacji treści programowych, w tym samym terminie we wszystkich jednostkach szkoleniowych, którym powierzono realizację programu. Czas ten przeznaczony jest w szczególności na konsultacje (repetitorium), niezbędne do właściwego przygotowania się do egzaminu końcowego. Zajęcia repetytorijne organizują opiekunowie dydaktyczni dla swoich grup na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania przez uczestników szkolenia, których celem jest:

- uzupełnienie treści szkolenia z zakresu realizowanych jednostek szkolnych,
- powtórzenie treści szkolenia, które na podstawie analizy wyników sprawiały największe trudności w ich opanowaniu,
- zapoznanie lub/i wyjaśnienie treści nowych bądź znowelizowanych aktów prawnych wydanych po

- zakończeniu realizacji poszczególnych jednostek szkolnych,
- ukierunkowanie uczestników szkolenia do egzaminu końcowego, zapoznanie z harmonogramem oraz przebiegiem egzaminu końcowego.

W trakcie szkolenia stosuje się następujące zasady oceniania:

- nabywana przez słuchaczy wiedza i umiejętności podlegają ocenie bieżącej i okresowej według skali ocen (6-1) lub dwustopniowej z wpisem uogólnionym zaliczono (zal.) albo nie zaliczono (nzal.),
- warunkiem dopuszczenia do zaliczenia/egzaminu, w tym także zaliczenia/egzaminu poprawkowego i komisyjnego, jest poprawienie wszystkich negatywnych ocen bieżących, a w przypadku niepoprawienia przez słuchacza bieżącej oceny negatywnej, słuchacz otrzymuje negatywną ocenę okresową,
- na każdym etapie szkolenia (o ile szczegółowe treści programu nie określają innego kryterium) warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest:
  - a) z zadań teoretycznych – opanowanie treści programowych na poziomie co najmniej 70%,
  - b) z zadań praktycznych – opanowanie umiejętności na poziomie gwarantującym właściwą realizację obowiązków służbowych.

### **1.9. Liczebność grupy szkoleniowej**

Poszczególne treści kształcenia należy realizować w grupach szkoleniowych, których optymalna liczebność, z uwagi na efektywność stosowanych metod (technik) dydaktycznych oraz cele dydaktyczne zajęć, nie powinna przekraczać 23 osób. Zaleca się, żeby zajęcia w danej grupie szkoleniowej, w obrębie jednostki szkolnej lub jednostki modułowej, prowadził jeden (ten sam) nauczyciel. W przypadku braku określenia liczby prowadzących zajęcia przyjmuje się zasadę, iż do realizacji wyodrębnionych punktów kluczowych wyznacza się jednego nauczyciela. Natomiast w przypadku zajęć praktycznych liczba nauczycieli, wraz z określeniem ich roli, wynika ze sposobu realizacji zajęć w podgrupach oraz przyjętych założeń do stosowanej metody (techniki).

### **1.10. Forma zakończenia szkolenia**

Program szkolenia kończy się egzaminem końcowym.

## 2. WYKAZ I UKŁAD STRUKTURALNY JEDNOSTEK MODUŁOWYCH

### 2.1. Jednostki modułowe i jednostki szkolne

<b>PLAN REALIZACJI SZKOLENIA</b>		
Nazwa zawodu/stanowiska pracy: <b>policjant</b>		
<b>Plan realizacji szkolenia:</b>		
Obejmuje zestawienie jednostek modułowych i szkolnych oraz czas ich realizacji.		
Kod i nazwa jednostki modułowej	Kod i nazwa jednostki szkolnej	Czas realizacji (w godz.)
JM01 <b>Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	JS01 - Elementy wstępu do prawoznawstwa	3
	JS02 - Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	19
	JS03 - Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	48
	JS04 - Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych	10
	JS05 - Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin	15
	JS06 - Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia	12
	JS07 - Przyjęcie informacji o przestępstwie	13
	JS08 - Przesłuchanie świadka	12
	JS09 - Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna	17
	JS10 - Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu	5
<b>Razem:</b>		<b>154</b>
JM02 <b>Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	JS01 - Posługiwanie się środkami łączności radiowej	12
	JS02 - Legitymowanie osób	23
	JS03 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego	28
	JS04 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej	31
	JS05 - Udzielanie pierwszej pomocy	42
	JS06 - Zatrzymanie osoby	31
	JS07 - Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku	9
	JS08 - Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy	17
	JS09 - Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty	6
	JS10 - Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie	92
	JS11 - Pełnienie służby patrolowej	9 + 40
<b>Razem:</b>		<b>340</b>
JM03 <b>Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach</b>	JS01 - Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji	20
	JS02 - Wywiad jako metoda pracy policyjnej	8
	JS03 - Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości	7
	JS04 - Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby	8
	JS05 - Postępowanie w przypadku ujawniania osoby	5



wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno - porządkowych	o nieustalonej tożsamości	
	JS06 - Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego	7
	JS07 - Osoba informująca	8
	JS08 - Obserwacja doraźna	11
	JS09 - Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji	10
	JS10 - Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych	10
<b>Razem:</b>		<b>94</b>
JM04 Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia	JS01 - Pełnienie służby konwojowej	11
	JS02 - Pełnienie służby ochronnej w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia	10
<b>Razem:</b>		<b>21</b>
JM05 Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	JS01 - Podstawy ruchu drogowego	15
	JS02 - Pełnienie służby na drogach	10
	JS03 - Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół	9
	JS04 - Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego	15
	JS05 - Kontrola uczestników ruchu drogowego	23
<b>Razem:</b>		<b>72</b>
JM06 Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	JS01 - Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia	2
	JS02 - Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe	13
	JS03 - Czynności wyjaśniające	9
	JS04 - Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie	9
	JS05 - Wniosek o ukaranie	6
	JS06 - Zastosowanie postępowania przyspieszonego	6
<b>Razem:</b>		<b>45</b>
JM07 Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego	JS01 - Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego	6
	JS02 - Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej	8
	JS03 - Formowanie kordonów i dwukordonów	6
	JS04 - Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli	2
	JS05 - Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną	8
	JS06 - Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	14
<b>Razem:</b>		<b>44</b>
JM08 Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	JS01 - Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym	6
	JS02 - Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji	8

	<b>Razem:</b>	<b>14</b>
JM09 <b>Szkolenie strzeleckie</b>	<b>JS01</b> - Podstawy szkolenia strzeleckiego	16
	<b>JS02</b> - Strzelania przygotowawcze i statyczne	30
	<b>JS03</b> - Strzelania szybkie	22
	<b>JS04</b> - Strzelania dynamiczne	22
	<b>JS05</b> - Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego	13
	<b>JS06</b> - Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych	14
	<b>JS07</b> - Strzelania sytuacyjne	20
	Egzamin strzelecki	7
	<b>Razem:</b>	<b>144</b>
JM10 <b>Taktyka i techniki interwencji</b>	<b>JS01</b> - Kształtowanie sprawności fizycznej	35
	<b>JS02</b> - Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego	44
	<b>JS03</b> - Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych	42
	<b>JS04</b> - Odpieranie ataków na policjanta	32
	<b>JS05</b> - Bezpieczeństwo osobiste policjanta	42
	<b>Razem:</b>	<b>195</b>
	<b>Ogółem:</b>	<b>1123</b>

## 2.2. Obowiązki nauczyciela realizującego szkolenie

Prowadzący zajęcia, przed rozpoczęciem realizacji jednostki szkolnej, zobowiązany jest do:

- wskazania słuchaczom materiałów niezbędnych do realizacji zajęć lub wskazania sposobu ich pozyskania,
- określenia literatury,
- zapewnienia niezbędnych pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć,
- określenia zasad i sposobu oceniania oraz zasad uzyskiwania zaliczeń i egzaminów (wystawiania ocen okresowych),
- określenia zasad i sposobu poprawiania ocen niedostatecznych w skali 6-1 lub w dwustopniowej (zal./nzal.).

## 3. POTWIERDZENIE UZYSKANYCH KWALIFIKACJI

Absolwent szkolenia, po uzyskaniu oceny pozytywnej z egzaminu końcowego, otrzymuje świadectwo z wpisanym ogólnym wynikiem nauki oraz oceną z egzaminu końcowego, potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji zawodowych do wykonywania zadań służbowych na poziomie podstawowym, na stanowisku policjanta w służbie prewencyjnej w komórkach organizacyjnych patrolowo-interwencyjnych i oddziałów prewencji Policji.

Po ukończeniu szkolenia absolwent jest uprawniony do posługiwania się pałąk służbową (m.in. zwykłą, szturmową, wielofunkcyjną i teleskopową), do obsługi urządzeń łączności radiowej bezprzewodowej w Policji oraz używania broni palnej, w tym maszynowej i broni gładkolufowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

## 4. OCENA REALIZOWANEGO PROGRAMU

Dla zapewnienia efektywnej modyfikacji realizowanego programu szkolenia policjantów, w przypadku uwag, nauczyciel policyjny po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej wypełnia "Kartę informacyjną o realizacji programu" (według poniższego wzoru). Wypełnione karty przekazywane są przez przewodniczącego zespołu pedagogicznego do komórki organizacyjnej jednostki szkoleniowej, odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem realizacji programu, która po dokonaniu szczegółowej analizy przesyła je niezwłocznie do komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkoleniowych.

**WZÓR**  
**KARTA INFORMACYJNA O REALIZACJI PROGRAMU**  
**SZKOLENIA**

Data \_\_\_\_\_

..... <b>jednostka szkoleniowa</b>	
<b>JM</b>	<b>JS</b>
<b>Uwagi do kluczowych punktów nauczania, czasu ich realizacji oraz metod nauczania:</b>	
<b>Wskazanie kart jednostki szkolnej proponowanych do zmian:</b>	
<b>Inne spostrzeżenia:</b>	
<b>Akceptacja przełożonego</b>	<b>Podpis realizującego</b>

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM01**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM01**

Nazwa jednostki modułowej: **Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca**

**OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- określić system i hierarchię źródeł prawa w RP,
- rozróżnić akty normatywne o charakterze powszechnie obowiązującym i o charakterze wewnętrznym,
- scharakteryzować pojęcia: przestępstwo, wykroczenie; wykazać różnice między nimi,
- określić zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia,
- wyodrębnić ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń oraz dokonać kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych,
- zastosować przepisy karne wybranych ustaw szczególnych,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia do chwili oględzin,
- określić zasady prowadzenia oględzin,
- przyjąć zawiadomienie o przestępstwie,
- określić uprawnienia pokrzywdzonego,
- przesłuchać osobę w charakterze świadka,
- sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka,
- scharakteryzować historię Policji,
- zinterpretować zasady etyki zawodowej policjanta,
- wskazać zagrożenia związane ze zjawiskiem korupcji oraz zachować się w sytuacji korupcyjnej,
- zinterpretować podstawowe prawa i wolności człowieka ze szczególnym uwzględnieniem ich zagrożeń,
- udzielić informacji przedstawicielom środków masowego przekazu.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM01</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etap pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS (w godz.)</b>
1.	<b>Określa system i hierarchię źródeł prawa w RP</b>	a) interpretuje pojęcia: prawo, system źródeł prawa, b) określa hierarchię źródeł prawa, c) określa zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób, d) posługuje się aktami normatywnymi o charakterze powszechnie obowiązującymi o charakterze wewnętrznym, e) określa pojęcie przepisu prawnego i normy prawnej, f) określa budowę normy prawnej, g) wskazuje sposób ogłaszania aktów normatywnych i dzienniki urzędowe, w których ogłaszane są akty normatywne.	<b>Elementy wstępu do prawoznawstwa</b>	<b>3</b>
2.	<b>Określa pojęcia: przestępstwo, wykroczenie, wykazuje różnice między nimi, określa zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia</b>	a) odróżnia przestępstwo od wykroczenia, b) określa ustawowe znamiona przestępstwa i wykroczenia, c) określa zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia w zależności od formy ich popełnienia, d) wyróżnia stadialne i zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia, e) interpretuje okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną, f) określa katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia.	<b>Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń</b>	<b>19</b>
3.	<b>Określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń oraz dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych</b>	a) określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przeciwko życiu i zdrowiu,</li> <li>- przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i handlowi ludźmi,</li> <li>- przeciwko mieniu,</li> <li>- przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji,</li> </ul>	<b>Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń</b>	<b>48</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- przeciwko wolności,</li> <li>- przeciwko rodzinie i opiece,</li> <li>- przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,</li> <li>- przeciwko wymiarowi sprawiedliwości,</li> <li>- przeciwko wiarygodności dokumentów,</li> <li>- przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi.</li> </ul>		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>b) określa ustawowe znamiona wybranych wykroczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przeciwko porządkowi i spokojowi,</li> <li>- przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym,</li> <li>- przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia,</li> <li>- przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji,</li> <li>- przeciwko osobie,</li> <li>- przeciwko mieniu,</li> <li>- przeciwko obyczajności publicznej,</li> <li>- przeciwko urządzeniom użytku publicznego.</li> </ul> </li> <li>c) dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych.</li> </ul>		
4.	<b>Określa ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń z wybranych ustaw szczególnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń z ustaw szczególnych,</li> <li>b) dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych.</li> </ul>	<b>Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych</b>	<b>10</b>
5.	<b>Zabezpiecza miejsce zdarzenia do chwili oględzin</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) zbiera informacje o zdarzeniu,</li> <li>b) wnioskuje co do rodzaju zdarzenia,</li> <li>c) określa obszar miejsca zdarzenia,</li> <li>d) zabezpiecza miejsce zdarzenia,</li> <li>e) rozróżnia kategorie śladów kryminalistycznych występujących na miejscu zdarzenia,</li> <li>f) określa sposoby zabezpieczenia śladów kryminalistycznych przed ich zniszczeniem, zniekształceniem oraz utratą,</li> <li>g) ustala dane personalne uczestników i świadków zdarzenia,</li> <li>h) sporządza dokumentację w postaci notatki urzędowej i dokonuje zapisu w notatniku służbowym.</li> </ul>	<b>Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin</b>	<b>15</b>
6.	<b>Stosuje zasady prowadzenia oględzin miejsca zdarzenia i rzeczy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa czynności wchodzące w skład kryminalistycznego badania miejsca zdarzenia,</li> <li>b) określa skład i zadania członków grupy operacyjno-procesowej,</li> <li>c) określa podstawy prawne, cele oględzin i zasady ich przeprowadzenia,</li> <li>d) dokumentuje oględziny rzeczy.</li> </ul>	<b>Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia</b>	<b>12</b>
7.	<b>Przyjmuje informacje o przestępstwie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przyjmuje informacje o przestępstwie,</li> <li>b) dokumentuje informacje o przestępstwie,</li> <li>c) określa tryb postępowania w przypadku złożenia zawiadomienia,</li> <li>d) przekazuje informacje dot. uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego,</li> </ul>	<b>Przyjęcie informacji o przestępstwie</b>	<b>13</b>

		e) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosku o ściganie karne).		
8.	<b>Przesłuchuje świadka</b>	a) stosuje odpowiednie przepisy kpk, b) nawiązuje kontakt interpersonalny, obserwuje i analizuje zachowanie osoby przesłuchiwanej, c) przesłuchuje świadka i dokumentuje jego zeznania, d) ocenia złożone przez świadka zeznania.	<b>Przesłuchanie świadka</b>	12
9.	<b>Postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej policjanta oraz prawami człowieka</b>	a) określa poszczególne etapy historii Policji, b) przestrzega zasad etyki zawodowej policjanta, c) przestrzega praw człowieka, d) zachowuje się właściwie w sytuacjach korupcyjnych.	<b>Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna</b>	17
10.	<b>Przekazuje informacje o zdarzeniu środkom masowego przekazu</b>	a) określa podstawy prawne i zakres udzielania informacji przedstawicielom środków masowego przekazu, b) udziela informacji dziennikarzom na miejscu zdarzenia.	<b>Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu</b>	5
			<b>Razem:</b>	<b>154 godz.</b>



<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM01</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	
<b>Kategoria / nazwa wyposażenia</b>	<b>Liczba na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b> 1. Pomieszczenie dydaktyczne lub przystosowana sala dydaktyczna. 2. Teren otwarty.	1
<b>Pomoce dydaktyczne:</b> 1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny. 2. Tablica. 3. Flipchart. 4. Foliogramy lub prezentacja multimedialna. 5. Walizka kryminalistyczna.	1 1 1 zestaw 5
<b>Materiały pomocnicze:</b> 1. Arkusz papieru (format A4). 2. Notatnik służbowy. 3. Folia do foliogramów. 4. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie / przesłuchania świadka. 5. Protokół przesłuchania świadka. 6. Protokół oględzin.	69 23 wg potrzeb 46 23 23

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Elementy wstępu do prawoznawstwa</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zinterpretować podstawowe pojęcia: prawo, system źródeł prawa,</li> <li>- określić hierarchię źródeł prawa,</li> <li>- wskazać pojęcie aktu prawnego i budowę aktu prawnego normatywnego,</li> <li>- rozróżnić akty normatywne o charakterze powszechnie obowiązującym i o charakterze wewnętrznym,</li> <li>- odróżnić przepis prawny od normy prawnej,</li> <li>- wskazać sposób ogłaszania aktów prawnych,</li> <li>- określić zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób,</li> <li>- odróżnić rodzaje wykładni (językowa, doktrynalna, autentyczna, legalna i celowościowa).</li> </ul>			
	<b>Sposób</b>	<b>realizacji</b>	<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcia: prawo, system źródeł prawa z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej, hierarchia źródeł prawa.</li> <li>2. Podział prawa na prawo materialne i formalne w odniesieniu do prawa karnego, wykroczeń i administracyjnego.</li> <li>3. Pojęcia: akt prawny (normatywny i nienormatywny) oraz budowa aktu normatywnego.</li> <li>4. Rodzaje aktów prawnych o charakterze powszechnie obowiązującymi wewnętrznym.</li> <li>5. Pojęcie "przepis prawny", "norma prawna"; budowa normy prawnej.</li> <li>6. Zasady obowiązywania aktu normatywnego w czasie, przestrzeni, względem osób.</li> <li>7. Wykładnia językowa, doktrynalna, autentyczna, legalna i celowościowa prawa.</li> <li>8. Sposoby ogłaszania aktów prawnych.</li> </ol>	<p><b>3</b></p>	<p>wykład, dyskusja</p>	<p>1 1 1 1</p>	<p>Dziennik Ustaw Monitor Polski Dziennik Urzędowy Ministerstw Dziennik Urzędowy Komendy Główniej Policji</p>

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Elementy wstępu do prawoznawstwa**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Znajomość przepisów Konstytucji RP oraz ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji w zakresie objętym testem wiedzy przeprowadzanym w ramach postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-8: wykład, dyskusja**

W części informacyjnej wyjaśnij istotę pojęć określonych w kluczowych punktach nauczania. Wskaż różnicę między aktem prawnym normatywnym a nienormatywnym. Omawiając problematykę wykładni, wskaż jej zastosowanie i znaczenie w praktyce. Przedstawiając aspekt praktyczny, zaprezentuj przykładowe publikatory, w których ogłaszane są akty prawne. Z pomocą słuchaczy wskaż różnice między aktami prawnymi o charakterze powszechnie obowiązującym i o charakterze wewnętrznym. Dokonaj analizy różnych publikatorów, określając zakres obowiązywania opublikowanych w nich aktów prawnych.

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyróżnić elementy przestępstwa i wykroczenia,</li> <li>– określić różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem,</li> <li>– określić ustawowe znamiona przestępstwa i wykroczenia,</li> <li>– określić rodzaje zbiegów,</li> <li>– dokonać podziału przestępstw i wykroczeń,</li> <li>– wyróżnić stadialne i zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia,</li> <li>– wskazać zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia, w zależności od formy ich popełnienia,</li> <li>– określić pojęcie i rodzaje immunitetów,</li> <li>– zinterpretować okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną za przestępstwa i wykroczenia,</li> <li>– określić katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie przestępstwa, pojęcie wykroczenia. 2. Różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem. 3. Ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń.	4	wykład, analiza przepisów		
4. Podział przestępstw i wykroczeń ze względu na: a) podmiot, b) zachowanie się sprawcy, c) skutek, d) stronę podmiotową, e) sankcję karną, f) tryb ścigania, g) typ przestępstwa, h) stopień realizacji.	2	wykład, analiza przepisów		
5. Stadialne formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia. 6. Zjawiskowe formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia.	2	wykład, analiza przypadku		
7. Zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia: a) odpowiedzialności za czyny zawinione, b) obowiązywania ustawy w czasie, c) określania czasu popełnienia przestępstwa i wykroczenia, d) terytorialności, e) określania miejsca popełnienia przestępstwa i wykroczenia. 8. Pojęcie immunitetu.	3	wykład		

<p>9. Rodzaje immunitetów:  a) materialny, formalny,  b) krajowy i zakrajowości.</p> <p>10. Rodzaje immunitetów krajowych:  a) prezydencki,  b) parlamentarny,  c) sędziowski,  d) prokuratorski,  e) adwokacki,  f) Rzecznika Praw Obywatelskich,  g) prezesa i pracowników NIK.</p> <p>11. Rodzaje immunitetów zakrajowości:  a) immunitet dyplomatyczny,  b) immunitet konsularny.</p> <p>12. Rodzaje dokumentów tożsamości osób korzystających z immunitetów krajowych i zakrajowości.</p>				
<p>13. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność ze względu na brak bezprawności czynu (kontratypy kodeksowe i pozakodeksowe):  a) obrona konieczna,  b) stan wyższej konieczności (art. 26 § 1 kk),  c) szczególne uprawnienia lub obowiązki,  d) zgoda dysponenta dobrem,  e) zwyczaj,  f) czynności lecznicze,  g) ryzyko sportowe.</p> <p>14. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność ze względu na brak winy:  a) stan wyższej konieczności (art. 26 § 2 kk),  b) niepoczytalność,  c) wiek sprawcy - art. 10 kk,  d) rozkaz - 318 kk,  e) błąd co do prawa - art. 30 kk, błąd co do faktu - 28 kk</p>	3	wykład		
<p>15. Zbieg przepisów ustawy, zbieg wykroczeń, zbieg wykroczenia z przestępstwem - art. 10 kw, czyn ciągły - art. 12 kk.</p>	2	wykład, ćwiczenia		
<p>16. Kary i środki karne.</p>	2	wykład		
<p>17. Test osiągnięć (JS01-JS02)</p>	1	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Część ogólna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- systemu i hierarchii źródeł prawa,
- budowy aktu normatywnego,
- przepisu i normy prawnej,
- zasad obowiązywania aktu normatywnego.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład, analiza przepisów**

Na podstawie przepisów części ogólnej kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń omów pojęcie i elementy przestępstwa i wykroczenia, różnice pomiędzy przestępstwem a wykroczeniem (z uwzględnieniem tzw. czynów przepołowionych), posłuż się prezentacją materiałów w formie graficznej (np. foliogramy, prezentacja multimedialna). Szczególną uwagę zwróć na pojęcie czynu zabronionego, różnice pomiędzy przestępstwem i wykroczeniem. Wskaż ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń. **Omówione treści ilustruj przykładami z praktyki.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład, analiza przepisów**

Na podstawie kryteriów wymienionych w kluczowych punktach nauczania dokonaj podziału przestępstw i wykroczeń. **Omówione treści ilustruj przykładami z praktyki.**

Posługując się tekstami kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń wskaż poszczególne, omówione, rodzaje przestępstw.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: wykład, analiza przypadku**

Posługując się prezentacją materiałów w formie graficznej (np. foliogramy, prezentacja multimedialna) wskaż formy stadialne i zjawiskowe przestępstw i wykroczeń, omówione treści ilustruj przykładami z praktyki. Wyjaśnij pojęcia: "pomocnictwo", "poplecznictwo", "paserstwo" i wskaż różnice, posługując się przykładami z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 7-12: wykład**

Omów wymienione w kluczowym punkcie nauczania zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia. Wyjaśnij istotę pojęcia immunitet, jego rodzaje. Wskaż kategorie osób korzystających z immunitetu krajowego i zakrajowości. Omów zakres przysługujących tym osobom przywilejów. Wskaż sposoby postępowania wobec osób korzystających z ww. immunitetów. Zaprezentuj wzory dokumentów tożsamości osób korzystających z immunitetów krajowych i zakrajowości.

**Kluczowe punkty nauczania nr 13-14: wykład**

Wskaż okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną ze względu na brak bezprawności czynu. W trakcie zajęć rozróżnij pojęcie kontratypy kodeksowe i pozakodeksowe, wskaż ich elementy oraz zasady odpowiedzialności za ich przekroczenie. Omów okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną. Omawiane treści ilustruj przykładami z praktyki.

**Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład, ćwiczenia**

Omów instytucję zbiegu przepisów ustawy oraz zbiegu wykroczeń. Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź ćwiczenia, w ramach których słuchacze wskażą rzeczywiste i pozorne zbiegi.

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład**

Przedstaw katalog kar i środków karnych za przestępstwa i wykroczenia.

**Kluczowy punkt nauczania nr 17: pisemny test wiedzy**

Test pisemny obejmuje treści z zakresu JS01 i JS02.

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje wspólnie z JS01** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać systematykę części szczególnej kodeksu karnego,</li> <li>– wskazać ustawowe znamiona wybranych przestępstw,</li> <li>– dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych przestępstw,</li> <li>– wskazać systematykę części szczególnej kodeksu wykroczeń,</li> <li>– wskazać ustawowe znamiona wybranych wykroczeń,</li> <li>– dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych wykroczeń.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Systematyka części szczególnej kodeksu karnego (rodzajowy przedmiot ochrony).</p> <p>2. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu:</p> <p>a) zabójstwo (art. 148 kk),</p> <p>b) nieumyślne spowodowanie śmierci (art. 155 kk),</p> <p>c) uszczerbki na zdrowiu (art. 156,157 kk),</p> <p>d) bójki i pobicia (art. 158,159 kk).</p>	3	wykład, analiza przypadku	1	Założenia
<p>3. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wolności, wolności seksualnej i obyczajności:</p> <p>a) pozbawienie wolności (art. 189 kk),</p> <p>b) handel ludźmi (art. 189a kk),</p> <p>c) groźba karalna (art. 190 kk),</p> <p>d) stalking (art. 190a kk),</p> <p>e) zmuszenie do określonego zachowania (art. 191 kk),</p> <p>f) bezprawne utrwalanie lub rozpowszechnianie wizerunku (art. 191a),</p> <p>g) naruszenie miru domowego (art. 193 kk),</p> <p>h) zgwałcenie (art. 197 i 205 kk),</p> <p>i) obcowanie płciowe z małoletnim (art. 200 kk),</p> <p>j) pornografia (art. 202 kk),</p> <p>k) sutenerstwo, stręczycielstwo, kuplerstwo (art. 204 kk).</p>	4	wykład, analiza przypadku		
<p>4. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko mieniu:</p> <p>a) kradzież (art. 278 kk),</p> <p>b) kradzież z włamaniem (art. 279 kk),</p> <p>c) rozbój (art. 280 kk),</p> <p>d) kradzież rozbójnicza (art. 281 kk),</p> <p>e) wymuszenie rozbójnicze (art. 282 kk),</p> <p>f) przywłaszczenie (art. 284 kk),</p> <p>g) oszustwo (art. 286 kk),</p>	6	wykład, dyskusja, ćwiczenia		

h) uszkodzenie rzeczy (art. 288 kk), i) krótkotrwały zabór pojazdu (art. 289 kk), j) paserstwo (art. 291, 292 kk).				
5. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji: a) wypadek (art. 177 i 178 kk), b) kierowanie pojazdem w stanie nietrzeźwości (art. 178a kk).	1	wykład, analiza przypadku		
6. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko rodzinie i opiece: a) znęcanie się (art. 207 kk), b) rozpijanie małoletnich (art. 208 kk).	2	wykład, analiza przypadku, dyskusja		
7. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego: a) naruszenie nietykalności funkcjonariusza (art. 222 kk), b) czynna napaść na funkcjonariusza (art. 223 kk), c) wywieranie wpływu na czynności urzędowe (art. 224 kk), d) wywołanie niepotrzebnej czynności (art. 224a kk), e) znieważenie funkcjonariusza (art. 226 kk), f) przywłaszczenie funkcji publicznej (art. 227 kk), g) łapownictwo bierne (art. 228 kk), h) łapownictwo czynne (art. 229 kk), i) nadużycie funkcji (art. 231 kk), j) ochrona prawna funkcjonariusza publicznego (art. 231a kk).	4	wykład, ćwiczenia, dyskusja		
8. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wymiarowi sprawiedliwości: a) fałszywe zeznania (art. 233 kk), b) fałszywe oskarżenie (art. 234 kk), c) zawiadomienie o niepopelnionym przestępstwie (art. 238 kk).	1	wykład, analiza przypadku		
9. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wiarygodności dokumentów: a) fałsz materialny (art. 270 kk), b) fałsz intelektualny (art. 271 kk), c) kradzież dokumentów (art. 275 kk), d) usunięcie dokumentu (art. 276 kk).	2	wykład, analiza przypadku, dyskusja		
10. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi: a) fałszowanie pieniędzy (art. 310 kk), b) puszczanie w obieg fałszywego pieniądza (art. 312 kk).	2	wykład		



11. Kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących przestępstw.	4	ćwiczenia		
12. Systematyka części szczególnej kodeksu wykroczeń (rodzajowy przedmiot ochrony).	2	wykład, analiza przypadku		
13. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu: a) nieopuszczanie zbiegowiska publicznego (art. 50 kw), b) posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (art. 50a kw), c) zakłócenie spokoju i porządku publicznego (art. 51 kw), d) nawoływanie do popełnienia przestępstwa (art. 52a kw), e) wykraczanie przeciwko przepisom porządkowym (art. 54 kw), f) żebractwo (art. 58 kw), g) niedopełnienie obowiązku oznaczenia nieruchomości (art. 64 kw).				
14. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko instytucjom państwowym, samorządowymi społecznym: a) wprowadzenie w błąd organu państwowego (art. 65 kw), b) fałszywy alarm (art. 66 kw).	1	wykład, analiza przypadku		
15. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia: a) podjęcie czynności przez osobę niezdolną (art. 70 kw), b) niezabezpieczenie miejsca niebezpiecznego (art. 72 kw), c) niezachowanie należytej ostrożności w postępowaniu z przedmiotami (art. 75 kw), d) rzucanie kamieniami w pojazd będący w ruchu (art. 76 kw), e) niezachowanie środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (art. 77 kw), f) drażnienie zwierząt (art. 78 kw).	2	wykład, analiza przypadku		
16. Ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji: a) niszczenie znaków (art. 85 kw), b) powodowanie zagrożenia w ruchu drogowym (art. 86 kw), c) prowadzenie pojazdu w stanie po użyciu alkoholu (art. 87 kw), d) prowadzenie pojazdu bez wymaganego przepisami oświetlenia (art. 88 kw), e) pozostawienie dziecka bez opieki na drodze publicznej (art. 89 kw), f) zanieczyszczanie drogi publicznej (art. 91 kw), g) niestosowanie się do znaków i sygnałów drogowych (art. 92 kw), h) prowadzenie pojazdu bez uprawnień (art. 94 kw),	4	wykład, analiza przypadku		

i) prowadzenie pojazdu bez wymaganych dokumentów (art. 95 kw), j) dopuszczenie do ruchu (art. 96 kw), k) wykroczenie przeciwko innym przepisom o bezpieczeństwie ruchu na drogach publicznych i niepublicznych (art. 97 i 98 kw).				
17. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń: a) przeciwko osobie: – skłanianie do zebrania (art. 104 kw), – dopuszczenie do przebywania w niebezpieczeństwie (art. 106 kw), – szczucie psem człowieka (art. 108 kw), b) przeciwko mieniu: – kradzież i przywłaszczenie (art. 119 kw), – wyłudzenie (szalbierstwo) (art. 121 kw), – paserstwo (art. 122 kw), – kradzież ogrodowa (art. 123 kw), – uszkodzenie rzeczy (art. 124 kw), – kradzież rzeczy o wartości niemajątkowej (art. 126 kw), – nielegalne posiadanie wytrychów (art. 129 kw).	3	wykład, analiza przypadku, dyskusja		
18. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko obyczajności publicznej: a) nieobyczajny wybryk (art. 140 kw), b) nieprzyzwoite zachowania (art. 141 kw), c) natarczywe oferowanie usług seksualnych (art. 142 kw).	1	wykład, analiza przypadku, dyskusja		
19. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego: a) utrudnianie korzystania z urządzeń publicznych (art. 143 kw), b) niszczenie roślinności (art. 144 kw), c) zanieczyszczanie miejsca publicznego (art. 145 kw).	1	wykład, analiza przypadku		
20. Kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących wykroczeń.	4	ćwiczenia		
21. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**Nazwa jednostki szkolnej: **Część szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- części ogólnej kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń,
- znajomości pojęć: przestępstwo, wykroczenie, ich elementy i ustawowe znamiona,
- form popełniania przestępstw i wykroczeń oraz zasad odpowiedzialności.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład, analiza przypadku**

Omów systematykę części szczególnej kodeksu karnego, z zaznaczeniem, że tytuły poszczególnych rozdziałów odnoszą się do pojęcia rodzajowego przedmiotu ochrony. Zwróć uwagę, że przepisy karne zawarte są również w ustawach szczególnych, chroniących dobra prawne funkcjonalnie związane z przedmiotem regulacji ustawy. Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko zdrowiu, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. Omówione treści ilustrowaj przykładami praktycznymi. Następnie **na podstawie założeń słuchacze podzieleni na grupy dokonają kwalifikacji prawnej czynu**. Na zakończenie określ treść kolejnych zajęć, **zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z rozdziałem XXIII kk - Przestępstwa przeciwko wolności i rozdziałem XXV kk - Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności**.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. Zwróć uwagę na specyfikę określenia trybu ścigania przestępstwa zgwałcenia (art. 205 kk). Zaznacz, że szczegółowe wskazówki dotyczące postępowania z ofiarą zgwałcenia słuchacze otrzymają na zajęciach poświęconych przyjęciu zawiadomienia o przestępstwie. Przy omawianiu przestępstwa określonego w art. 204 i 189a kk szczególną uwagę poświęć zjawisku handlu ludźmi, zaakcentuj jego różnorodne aspekty (prawne, moralne, łamanie praw człowieka, migracji, zorganizowanej przestępczości międzynarodowej). Określ przewidywane zagrożenia oraz symptomy wskazujące na możliwość istnienia tego procederu. Przedstaw metody działania sprawców handlu ludźmi w stosunku do ofiar. Wskaż na możliwości współpracy Policji w zakresie zwalczania handlu ludźmi z organizacjami pozarządowymi i fundacjami. **Omawiane treści ilustrowaj przykładami praktycznymi** dotyczącymi oceny moralnej oraz kwalifikacji prawnej prezentowanych przykładów. Na zakończenie podaj temat kolejnych zajęć, **zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XXXV kk - Przestępstwa przeciwko mieniu**.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko mieniu określonych w kluczowych punktach nauczania. **Omawiane treści ilustrowaj przykładami praktycznymi**, prowadząc ze słuchaczami dyskusję na temat kwalifikacji prawnej prezentowanych przykładów. **Następnie słuchacze w grupach dokonają kwalifikacji prawnej czynu na podstawie przygotowanych założeń**. Na zakończenie **poleć słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XXI kk - Przestępstwa przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji**.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, określonych w kluczowych punktach nauczania. **Omawiane treści ilustrowaj przykładami praktycznymi**. **Następnie, wspólnie ze słuchaczami, dokonaj kwalifikacji prawnej czynu na podstawie przygotowanych założeń**. **Na zakończenie zleć słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XXVI kk - Przestępstwa przeciwko rodzinie i opiece**.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład, analiza przypadku, dyskusja**

Omów ustawowe znamiona przestępstwa fizycznego lub psychicznego znęcania się. Zasygnalizuj rolę Policji w zapobieganiu przemocy w rodzinie (procedura "Niebieskiej Karty"). Wyjaśnij, że nie każdy przypadek przemocy w rodzinie wyczerpuje znamiona przestępstwa z art. 207 kk. Wskaż różnice między wspomnianym przestępstwem a sytuacją, gdy występuje tylko przemoc (w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i procedury NK). **Omawiane treści ilustrowaj przykładami praktycznymi**, prowadząc ze słuchaczami dyskusję na temat kwalifikacji prawnej prezentowanych przykładów

oraz wyjątkowo trudnej sytuacji dziecka w rodzinie dysfunkcyjnej. **Przedstaw słuchaczom opis konkretnej sytuacji przemocy w rodzinie. Poproś, aby dokonali analizy opisanego przypadku. Zadaj na kolejne zajęcia samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XXIX kk - Przesłępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: wykład, ćwiczenia, dyskusja**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego. Przeprowadź dyskusję nt. naruszenia nietykalności funkcjonariusza, czynnej napaści na funkcjonariusza, wywierania wpływu na czynności urzędowe, znieważenia funkcjonariusza.

Wyjaśnij pojęcie korupcji oraz scharakteryzuj jej rodzaje. Przedstaw stosowne regulacje prawne. **Następnie przeanalizuj ze słuchaczami skutki korupcji:**

- dla państwa (m.in. brak zaufania obywateli do organów władzy państwowej, kryzysy polityczne, zagrożenie demokracji, brak zaufania do państwa na arenie międzynarodowej),
- dla społeczeństwa (m.in. zagrożenie bezpieczeństwa obywateli, pogarszanie stanu gospodarki),
- dla środowiska zawodowego (m.in. zagrożenie życia i zdrowia funkcjonariuszy, pogorszenie wizerunku społecznego, spadek efektywności działania, upadek etosu służby),
- dla pojedynczego funkcjonariusza (m.in. zagrożenie życia i zdrowia, destrukcja systemu wartości, pozbawienie wolności).

Omów czynności formalnoprawne policjanta po ujawnianiu przestępstwa korupcji. **Omawiane treści ilustruj przykładami praktycznymi**, prowadząc ze słuchaczami dyskusję na temat oceny moralnej zachowań policjanta i kwalifikacji prawnej prezentowanych przykładów. **Następnie, na podstawie założeń, słuchacze podzieleni na grupy dokonają kwalifikacji moralnej i prawnej czynu. Zadaj na kolejne zajęcia samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XXX kk - Przesłępstwa przeciwko wymiarowi sprawiedliwości.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wymiarowi sprawiedliwości określonych w kluczowych punktach nauczania. **Omawiane treści ilustruj przykładami praktycznymi. Następnie, na podstawie założeń, słuchacze podzieleni na grupy dokonają kwalifikacji prawnej czynu.** Na zakończenie **określ treść kolejnych zajęć, zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z rozdziałem XXXIV kk - Przesłępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: wykład, analiza przypadku, dyskusja**

Omów ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wiarygodności dokumentów określonych w kluczowych punktach nauczania. **Omawiane treści ilustruj przykładami praktycznymi**, prowadząc ze słuchaczami dyskusję na temat kwalifikacji prawnej prezentowanych przykładów. Na zakończenie **określ treść kolejnych zajęć** dotyczących przestępstw przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi.

**Kluczowy punkt nauczania nr 10: wykład**

Omów ustawowe znamiona przestępstw, określonych w kluczowych punktach nauczania, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, uwzględniając pojęcie tzw. przestępstw kartowych. **Omawiane treści ilustruj przykładami praktycznymi.** Na zakończenie **zapowiedz kolejne zajęcia**, których przedmiotem będzie praktyczne kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących przestępstw.

**Kluczowy punkt nauczania nr 11: ćwiczenia**

**W grupach, na podstawie przygotowanych założeń, przeprowadź ćwiczenia dotyczące kwalifikowania określonych stanów faktycznych (kazuów)**, uwzględniając formy stadialne i zjawiskowe popełniania przestępstw, okoliczności wyłączające odpowiedzialność za popełnione czyny. Po rozwiązaniu zadań słuchacze przedstawiają kwalifikację prawną i jej uzasadnienie. Następnie **przeprowadź dyskusję** dotyczącą proponowanej kwalifikacji prawnej. Podsumuj wypowiedzi i **ocień rozwiązanie zadania.** Na zakończenie **zleć słuchaczom zapoznanie się z treścią rozdziału VIII kodeksu wykroczeń - Wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.**

**Kluczowe punkty nauczania nr 12-13: wykład, analiza przypadku**

Omów systematykę części szczególnej kodeksu wykroczeń, z zaznaczeniem, że tytuły poszczególnych rozdziałów odnoszą się do pojęcia rodzajowego przedmiotu ochrony.

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, wymienionych w kluczowych punktach nauczania, jednocześnie omawiając konieczność respektowania podstawowych wolności człowieka, jak wolność słowa i wolność zgromadzeń (art. 10 i 11 Europejskiej Konwencji Praw Człowieka oraz

art. 54 i 57 Konstytucji RP). **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi. Na zakończenie określ treść kolejnych zajęć, zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału IX kw - Wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 14: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi. Na zakończenie zleć słuchaczom samodzielne zapoznanie z treścią rozdziału X kw - Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu osób i mieniu, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi. Na zakończenie określ treść kolejnych zajęć, zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XI kw - Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi. Następnie, na podstawie założeń, słuchacze podzieleni na grupy dokonają kwalifikacji prawnej czynu. Na zakończenie określ treść kolejnych zajęć, zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XII kw - Wykroczenia przeciwko osobie i rozdziału XIV kw - Wykroczenia przeciwko mieniu.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 17: wykład, analiza przypadku, dyskusja**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko osobie i wykroczeń przeciwko mieniu, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi.**

Przeprowadź dyskusję dotyczącą kwalifikacji prawnej zaprezentowanych opisów zdarzeń. Następnie w grupach, na podstawie założeń, słuchacze dokonają kwalifikacji prawnej czynu. Na koniec podaj temat kolejnych zajęć, **zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XVI kw - Wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 18: wykład, analiza przypadku, dyskusja**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko obyczajności publicznej, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi.**

Przeprowadź dyskusję dotyczącą kwalifikacji prawnej zaprezentowanych opisów zdarzeń. Przedstaw temat następnych zajęć, **zlecając słuchaczom samodzielne zapoznanie się z treścią rozdziału XVII kw - Wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 19: wykład, analiza przypadku**

Omów ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego i wykroczeń przeciwko obowiązkowi ewidencji, wymienionych w kluczowych punktach nauczania. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi. Na podstawie założeń słuchacze dokonają kwalifikacji prawnej czynu. Na zakończenie zapowiedz kolejne zajęcia, które będą dotyczyły praktycznego kwalifikowania określonych stanów faktycznych.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 20: ćwiczenia**

**W grupach, na podstawie przygotowanych założeń, przeprowadź ćwiczenia dotyczące kwalifikowania określonych stanów faktycznych (kazuśów), uwzględniając formy stadialne i zjawiskowe popełniania wykroczeń i okoliczności wyłączające odpowiedzialność za popełnione czyny. Po rozwiązaniu zadań słuchacze przedstawiają kwalifikację prawną i jej uzasadnienie. Następnie przeprowadź dyskusję dotyczącą proponowanej kwalifikacji prawnej, podsumuj wypowiedzi i oceń rozwiązanie zadania.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 21: pisemny test wiedzy**

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS03** następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać podstawowe pojęcia z ustaw szczególnych niezbędne do prawidłowego kwalifikowania czynów zabronionych,</li> <li>– określić ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń z wybranych ustaw szczególnych,</li> <li>– dokonać kwalifikacji prawnej czynów określonych w ustawach szczególnych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Wybrane przestępstwa i wykroczenia z ustaw szczególnych: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) art. 43, 43<sup>1</sup>, 44, 45 ustawy z dnia 26 października 1982 r. w sprawie przeciwdziałania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,</li> <li>b) art. 50, 51 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji,</li> <li>c) art. 12, 13 ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych,</li> <li>d) art. 54-57a, 59 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych,</li> <li>e) art. 62, 62a, 62b, 63 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,</li> <li>f) art. 35, 37 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,</li> <li>g) art. 79 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.</li> </ol>	<b>7</b>	wykład, analiza przepisów	1 1	Teksty ustaw Założenia
2. Kwalifikowanie stanów faktycznych.	<b>2</b>	ćwiczenia		
3. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA  
JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Przepisy karne wybranych ustaw szczególnych**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- znajomości pojęć: przestępstwo, wykroczenie; ich elementów i ustawowych znamion,
- form popełniania przestępstw i wykroczeń oraz zasad odpowiedzialności,
- przepisu i normy prawnej,
- zasad obowiązywania aktu normatywnego.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, analiza przepisów**

Przedstaw zakres regulacji wskazanych ustaw. Omów ustawowe znamiona przestępstw i wykroczeń zawartych w przepisach karnych wymienionych ustaw szczególnych. Omawiając art. 50 i 51 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji, wskaż na przestępstwo z art. 263 kk. **Omówione treści ilustruj przykładami praktycznymi.** Przeprowadź analizę dotyczącą kwalifikacji prawnej zaprezentowanych opisów zdarzeń.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: ćwiczenia**

Na podstawie założeń słuchacze dokonają kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych. Dokonaj oceny przeprowadzonych ćwiczeń.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy****3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS04** następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6 - 1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– przyjąć informację o zdarzeniu, ustalić jego rodzaj,</li> <li>– powiadomić o zdarzeniu i jego skutkach dyżurnego jednostki,</li> <li>– podjąć wstępne czynności w zależności od rodzaju zaistniałego zdarzenia,</li> <li>– rozróżnić ślady kryminalistyczne,</li> <li>– zabezpieczyć ślady kryminalistyczne przed ich zniszczeniem, zniekształceniem oraz utratą,</li> <li>– postępować w sytuacji ujawniania przedmiotów, których posiadanie jest zabronione (np. środków odurzających, broni palnej, materiałów wybuchowych),</li> <li>– określić obszar miejsca zdarzenia,</li> <li>– zabezpieczyć miejsce zdarzenia,</li> <li>– ustalić tożsamość uczestników zdarzenia,</li> <li>– przekazać uzyskane informacje kierownikowi grupy operacyjno-procesowej,</li> <li>– sporządzić dokumentację w postaci notatki urzędowej i dokonać zapisu w notatniku służbowym.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Przyjmowanie i przekazywanie informacji. 2. Rodzaje zdarzeń i określenie wstępnych czynności. 3. Ustalanie świadków i uczestników zdarzenia.	<b>1</b>	wykład	69 23 23 wg potrzeb 23 5	Arkusz papieru Notatnik służbowy Wzory protokołów procesowych Foliogramy Metryczka śladowa Zestaw do zabezpieczania śladów kryminalistycznych
4. Pojęcie i rodzaje śladów kryminalistycznych oraz sposoby i zasady ich zabezpieczania. 5. Przedmioty, których posiadanie jest zabronione: a) środki odurzające, b) broń palna, c) inne. 6. Zabezpieczenie przedmiotów i śladów przed ich zniszczeniem, zniekształceniem i utratą.	<b>8</b>	wykład, pokaz, dyskusja		
7. Zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili oględzin oraz udokumentowanie tej czynności.	<b>6</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Postępowanie na miejscu zdarzenia do chwili oględzin**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- pojęcie przestępstwo, jego elementy i ustawowe znamiona,
- zasad legitymowania,
- udzielania pierwszej pomocy ofiarom zdarzenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład**

Wyjaśnij zasady przyjmowania i przekazywania informacji dyżurnemu jednostki oraz kierownikowi grupy operacyjno-procesowej. Na podstawie przykładów z praktyki omów rodzaje zdarzeń: kradzież, kradzież z włamaniem, rozbój, zabójstwo, bójka i pobicie, zgwałcenie, pożar, zdarzenie drogowe. Podkreśl znaczenie wstępnych czynności na miejscu zdarzenia. Przedstaw sposoby ustalania świadków i uczestników zdarzenia. Określ niezbędne informacje, które należy od nich uzyskać.

**Kluczowe punkty nauczania nr 4-6: wykład, pokaz, dyskusja**

Scharakteryzuj pojęcie śladu kryminalistycznego. Zaprezentuj rodzaje śladów oraz ewentualne miejsca ich występowania, podając przykłady z praktyki. Omów sposoby zabezpieczania śladów i ich nośników oraz przedmiotów, których posiadanie jest zabronione, i rzeczy mogących mieć związek z przestępstwem (techniczne i procesowe) oraz przedstaw problemy związane z ich zabezpieczeniem. Omów rodzaje najczęściej spotykanych środków odurzających, sposoby i okoliczności ich ujawniania. W ramach pokazu zaprezentuj sposoby zabezpieczania technicznego i procesowego śladów, nośników oraz przedmiotów. **Zwróć uwagę na zabezpieczenie przedmiotów, śladów i ich nośników przed ich zniszczeniem, zniekształceniem i utratą** podczas zabezpieczania miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Wskaż podstawy prawne dotyczące zabezpieczenia przedmiotów, śladów i ich nośników.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Na podstawie Kodeksu postępowania karnego i innych przepisów omów zasady zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin oraz dokumentowania tej czynności. Przedstaw czynności, które należy wykonać podczas zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Omów sposób zabezpieczenia miejsca zdarzenia do chwili oględzin. Podziel słuchaczy na dwuosobowe zespoły, następnie na podstawie przygotowanych założeń, zleć zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili oględzin - wybranych dwóch zdarzeń, z których jedno powinno dotyczyć ujawniania środków odurzających. Słuchacze w trakcie ćwiczeń dokonają dokumentowania przeprowadzanych czynności, sporządzając zapis w notatniku służbowym oraz notatkę urzędową. Omów sporządzoną dokumentację.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS05 realizowane jest na zakończenie JS06** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **JS05 i JS06** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- określić czynności wchodzące w skład kryminalistycznego badania miejsca zdarzenia,</li> <li>- określić podstawy prawne, cele oględzin i zasady ich przeprowadzania,</li> <li>- przeprowadzić oględziny rzeczy,</li> <li>- udokumentować oględziny rzeczy.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Kryminalistyczne badanie miejsca zdarzenia.	<b>4</b>	wykład	2/1	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Druk "Protokół oględzin", "Metryczka śladowa"
2. Podstawy prawne, cele oględzin oraz zasady ich przeprowadzania.			1/1	
3. Zasady i sposoby dokumentowania oględzin.			1/1	
4. Specyfika oględzin różnych miejsc zdarzeń i rzeczy.			1/1	
5. Oględziny miejsca zdarzenia.	<b>4</b>	pokaz, ćwiczenia		
6. Oględziny rzeczy.	<b>2</b>	ćwiczenia		
7. Omówienie wykonanej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
8. Test osiągnięć (JS05-JS06).	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - JS06**Nazwa jednostki szkolnej: **Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu rodzajów śladów kryminalistycznych.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład**

Omów istotę kryminalistycznego badania miejsca zdarzenia. Omów podstawy prawne, cele i zadania oględzin miejsca i rzeczy. Posługując się przykładami z praktyki, wyjaśnij zasady ich przeprowadzania. Przedstaw formy dokumentowania przebiegu i wyników oględzin. Omów zasady sporządzania protokołu oględzin, szkicu. Omów specyfikę oględzin miejsc różnych zdarzeń, np. zabójstwa, rozboju, kradzieży z włamaniem oraz specyfikę oględzin rzeczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia**

Metodą pokazu przedstaw wybrane czynności techniczno-kryminalistyczne, wykonywane w ramach oględzin miejsca zdarzenia, obejmujące ujawnianie i zabezpieczanie podstawowych rodzajów śladów (np. daktyloskopijnych, mechanoskopijnych) oraz określanie położenia, właściwości, stanu i cech indywidualnych śladów, nośników i rzeczy. Następnie poleć słuchaczom dokonanie oględzin miejsca zdarzenia, w którym ujawnione zostaną jedynie nośniki śladów kryminalistycznych, których zabezpieczenie polega na przemieszczeniu nośnika z miejsca dokonywania oględzin. **Wskazane jest, aby zajęcia praktyczne prowadziło dwóch wykładowców.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: ćwiczenia**

Poleć słuchaczom dokonanie oględzin rzeczy, w tym jednego z nośników śladów kryminalistycznych zabezpieczonego we wcześniej przeprowadzonych ćwiczeniach oględzin miejsca zdarzenia oraz drugiej rzeczy, np. przedmiotu będącego w ich posiadaniu. Każdy słuchacz sporządzi dwa protokoły oględzin rzeczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS06** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **JS05 i JS06** i stanowi ocenę okresową.

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przyjęcie informacji o przestępstwie</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- określić istotę procesu karnego (stadia, uczestnicy),</li> <li>- wskazać źródła informacji o przestępstwie,</li> <li>- określić sposoby dokumentowania informacji o przestępstwie,</li> <li>- omówić sposób postępowania w przypadku zawiadomienia przez osobę małoletnią, nietrzeźwą, zgwałconą, niepełnosprawną, cudzoziemca, instytucje itd.,</li> <li>- zinterpretować przepisy dot. uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego,</li> <li>- sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosku o ściganie karne),</li> <li>- wskazać czynności związane ze zgłoszeniem przestępstwa prywatnoskargowego,</li> <li>- scharakteryzować postępowanie sprawdzające oraz określić czynności w niezbędnym zakresie (art. 308 kpk).</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota procesu karnego.</li> <li>2. Informacje o przestępstwie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) źródła informacji,</li> <li>b) społeczny i prawny obowiązek zawiadomienia o przestępstwie,</li> <li>c) sposoby dokumentowania informacji,</li> <li>d) postępowanie w przypadku zawiadomienia przez osobę małoletnią, nietrzeźwą, zgwałconą, niepełnosprawną, cudzoziemca, instytucje,</li> <li>e) skutki złożenia wniosku o ściganie.</li> </ol> </li> <li>3. Uprawnienia i obowiązki pokrzywdzonego: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) pojęcie pokrzywdzonego,</li> <li>b) prawa pokrzywdzonego,</li> <li>c) obowiązki pokrzywdzonego,</li> <li>d) zakres informacji udzielanych pokrzywdzonemu.</li> </ol> </li> <li>4. Środki prawne na rzecz pomocy pokrzywdzonych przestępstwami.</li> </ol>	<b>5</b>	wykład	1 1/1 zestaw	Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka (wniosek o ściganie karne), Protokół przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. Foliogramy
<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i wniosku o ściganie karne: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) formalne i merytoryczne wymogi "Protokołu przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchanie w charakterze świadka osoby zawiadamiającej" (wniosek</li> </ol> </li> </ol>	<b>5</b>	wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia		

o ściganiu karne), czynności funkcjonariusza Policji związane z przyjęciem ustnego zawiadomienia o przestępstwie, b) formalne i merytoryczne wymogi "Protokołu przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego", czynności funkcjonariusza Policji związane ze zgłoszeniem o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego.				
6. Postępowanie sprawdzające i czynności w niezbędnym zakresie (art. 307 i 308 kpk).	<b>2</b>	wykład		
7. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07**Nazwa jednostki szkolnej: **Przyjęcie informacji o przestępstwie**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- prawa karnego materialnego,
- etyki zawodowej i praw człowieka.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład**

Przedstaw istotę procesu karnego (stadia i jego uczestnicy). **Posługując się przykładami**, wskaź źródła informacji o przestępstwie. Omów postępowanie z osobami zgłaszającymi o przestępstwie. Wskaź sposób postępowania, gdy o przestępstwie zgłasza pokrzywdzony jako osoba nietrzeźwa, małoletnia, zgwałcona, postronna, niepełnosprawna, cudzoziemiec, instytucja. Scharakteryzuj społeczny i prawny obowiązek zawiadomienia o przestępstwie. Posługując się kodeksem, wypracuj wspólnie ze słuchaczami katalog uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego. Zapoznaj słuchaczy ze skutkami złożenia przez pokrzywdzonego wniosku o ściganie karne. Przedstaw środki prawne na rzecz pomocy pokrzywdzonym przestępstwami. Z uwagi na okoliczności, w jakich doszło do popełnienia przestępstwa, zwróć uwagę na przestrzeganie zasad i procedur mających na względzie potrzebę poszanowania godności ludzkiej i innych dóbr pokrzywdzonego. Wskaź na konieczność działań podjętych na rzecz poprawy sytuacji ofiar przestępstw oraz regulacji, które określają standardy postępowania instytucji państwowych wobec pokrzywdzonego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia**

Omów czynności związane z przyjęciem ustnego zawiadomienia o przestępstwie. Przedstaw protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej (wniosek o ściganie karne). Omów elementy jego konstrukcji. Na podstawie założenia przedstaw przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i przeprowadź dyskusję. Następnie słuchacze podzieleni na grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, **dokonują przyjęcia zawiadomienia o przestępstwie i sporządzają dokumentację**. Aktorzy biorący udział w symulacji powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różne kategorie przestępstw i osoby, wobec których podejmowane są czynności. Wskaź na etyczne aspekty wykonywania czynności oraz konieczność przestrzegania praw człowieka. Zwróć uwagę na sposób postępowania funkcjonariuszy Policji w przypadku zgłoszenia przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego. Zademonstruj "Protokół przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego", zwracając uwagę na jego konstrukcję. Omów czynności związane z przyjęciem ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. Na podstawie opracowanego założenia lub założenia filmowego zaprezentuj przyjęcie ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. **W symulacji wskazany jest udział dwóch prowadzących.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład**

W nawiązaniu do wcześniej poznanych treści omów postępowanie sprawdzające oraz czynności w niezbędnym zakresie (art. 307 i 308 kpk) - wskaź różnice.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS07 następuje wspólnie z JS08** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przesłuchanie świadka</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- stosować przepisy kpk,</li> <li>- wyjaśnić pojęcie świadka,</li> <li>- określić, na czym polega przygotowanie się do czynności przesłuchania świadka,</li> <li>- rozróżniać etapy przesłuchania świadka,</li> <li>- nawiązać kontakt interpersonalny i wnioskować na podstawie obserwacji osoby przesłuchiwanej,</li> <li>- udokumentować zeznania świadka.</li> </ul>			
	<b>Sposób</b>	<b>Realizacji</b>	<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Świadek i jego status prawny: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) pojęcie świadka i rodzaje świadków,</li> <li>b) kryteria ustalania, typowania i wzywania świadków,</li> <li>c) możliwości stosowania kar porządkowych wobec świadków,</li> <li>d) sytuacja prawna świadka, jego prawa i obowiązki,</li> <li>e) ograniczenia w zakresie przesłuchania (zakazy bezwzględne, zakazy względne),</li> <li>f) psychologiczne aspekty przesłuchania świadka.</li> </ol>	<b>4</b>	wykład, dyskusja	1 zestaw	Protokół przesłuchania świadka Foliogram
2. Przesłuchanie świadka: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przygotowanie do przesłuchania,</li> <li>b) cele przesłuchania,</li> <li>c) metody przesłuchania,</li> <li>d) komunikacja werbalna i pozawerbalna,</li> <li>e) ocena zeznań złożonych przez świadka,</li> <li>f) dokumentowanie zeznań.</li> </ol>	<b>6</b>	wykład, symulacja, ćwiczenia		
3. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	dyskusja		
4. Test osiągnięć (JS07 i JS08).	<b>1</b>	pisemny test wiedzy	1/1	

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08**Nazwa jednostki szkolnej: **Przesłuchanie świadka**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- prawa karnego materialnego,
- przyjęcia informacji o przestępstwie,
- etyki i praw człowieka.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, dyskusja**

Omawiając pojęcie świadka, rozróżnij świadka w sensie prawnym od świadka w sensie faktycznym, przedstaw inne kryteria podziału świadków. Przy omawianiu sytuacji prawnej świadka scharakteryzuj jego prawa i obowiązki, a następnie wskaż względne i bezwzględne zakazy dowodowe dotyczące świadków. Omów psychologiczne aspekty przesłuchania świadka. **Przeprowadź dyskusję na temat obowiązków wynikających z etyki zawodowej policjanta i podkreśl konieczność przestrzegania praw człowieka w postępowaniu ze świadkiem** (prawo do godności, zakaz tortur, niehumanitarnego bądź poniżającego traktowania, prawo do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego). Omawiając typowanie świadków, przedstaw je w kontekście procesowego, oficjalnego oraz operacyjnego sposobu ustalania. Omów możliwości stosowania kar porządkowych, zwróć uwagę na aspekty taktyczne. Charakteryzując przebieg przesłuchania, zwróć szczególną uwagę na przygotowanie się do przesłuchania (wiedzy o świadku, jego związku ze zdarzeniem i jego uczestnikach), etap przesłuchania właściwego - taktykę realizacji, rodzajów pytań zadawanych świadkowi i ich wpływu na przebieg oraz wynik przesłuchania, np. zakaz zadawania pytań sugerujących. Przedstawiając specyfikę przesłuchania pokrzywdzonego, małoletniego (dziecka), z udziałem osób trzecich itd., wskaż taktyczne aspekty tych przesłuchań, zwracając szczególną uwagę na specyfikę przesłuchania osób pokrzywdzonych konkretnym czynem (np. przestępstwem zgroźnym), sposoby formułowania pytań.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład, symulacja, ćwiczenia**

Omów etapy i wskaż metody przesłuchania świadka. Wskaż, w jaki sposób należy dokumentować złożone zeznania. Omów dokumentację z przesłuchania, wskaż dokumenty podstawowe i pomocnicze, uwzględniając przy dokumentowaniu środki audiowizualne i urządzenia techniczne, umożliwiające przeprowadzenie czynności na odległość. Na podstawie opracowanego założenia do ćwiczeń przeprowadź symulację - przesłuchanie świadka i poleć sporządzić stosowną dokumentację. Omów sporządzoną dokumentację, która podlega bieżącemu ocenianiu. **W symulacji wskazany jest udział dwóch nauczycieli policyjnych.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: dyskusja**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS08 następuje wspólnie z JS07** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.



<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna.</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– scharakteryzować historię Policji,</li> <li>– wskazać funkcjonujące w Policji związki zawodowe,</li> <li>– omówić rolę etosu zawodowego,</li> <li>– określić wzajemne relacje między etyką a prawem,</li> <li>– zinterpretować zasady etyki zawodowej policjanta,</li> <li>– określić odpowiedzialność za nieetyczne zachowanie,</li> <li>– scharakteryzować rolę i znaczenie sygnalistów,</li> <li>– omówić przyczyny i mechanizmy zjawiska korupcji,</li> <li>– omówić mechanizmy radzenia sobie w sytuacjach korupcyjnych,</li> <li>– zastosować zasady postępowania po odmowie próby skorumpowania,</li> <li>– scharakteryzować prawa człowieka,</li> <li>– podać cele i warunki ograniczenia praw człowieka,</li> <li>– wskazać krajowe i międzynarodowe środki ochrony praw człowieka,</li> <li>– scharakteryzować zjawiska tolerancji i dyskryminacji,</li> <li>– wskazać różne aspekty dyskryminacji,</li> <li>– określić postępowanie policjanta wobec przestępstwa z nienawiści,</li> <li>– określić środki przeciwdziałania dyskryminacji.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Policja Państwowa w okresie dwudziestolecia międzywojennego i II wojny światowej.</li> <li>2. Losy policjantów po wybuchu II wojny światowej.</li> <li>3. Działalność Milicji Obywatelskiej w latach 1944-89.</li> <li>4. Najnowsza historia polskiej Policji po 1990 r.</li> <li>5. Związki zawodowe w Policji.</li> </ol>	<b>2</b>	wykład	zestaw	Foliogramy lub prezentacje multimedialne
<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Etyka zawodowa policjanta: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kształtowanie i rola etosu zawodowego.</li> <li>b) prawo a moralność,</li> <li>c) podstawowe pojęcia z etyki,</li> <li>d) zasady etyki zawodowej policjanta,</li> <li>e) odpowiedzialność policjanta za nieetyczne zachowanie,</li> <li>f) rola i znaczenie sygnalistów.</li> </ol> </li> <li>7. Korupcja, istota i rodzaje.</li> <li>8. Przyczyny, mechanizmy i symptomy zjawiska korupcji.</li> <li>9. Radzenie sobie w sytuacjach korupcyjnych.</li> </ol>	<b>8</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		

10. Prawa człowieka: a) charakterystyka praw człowieka, b) cele i warunki ograniczenia praw człowieka, c) znaczenie praw człowieka, d) środki ochrony praw człowieka, e) standardy praw człowieka w pracy Policji. 11. Problematyka antydyskryminacyjna: a) podstawowe pojęcia dotyczące dyskryminacji, b) rodzaje dyskryminacji, c) środki przeciwdziałania dyskryminacji. 12. Problematyka przestępczości z nienawiści. 13. Postępowanie Policji wobec przestępstw z nienawiści.	<b>6</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		
14. Test osiągnięć (JS09).	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09**

Nazwa jednostki szkolnej: **Historia Policji, prawa człowieka, etyka zawodowa policjanta oraz problematyka antydyskryminacyjna**

Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalanie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca**

**1. Wymagania wejściowe.**

Uprawnienia Policji wynikające z ustawy.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład**

Przedstaw, poczynając od okresu dwudziestolecia międzywojennego, powstanie i zadania Policji Państwowej oraz funkcjonowanie administracji publicznej w czasie II wojny światowej. Scharakteryzuj losy policjantów po 1 września 1939 r. ze szczególnym uwzględnieniem tragedii funkcjonariuszy poległych w Katyniu, Miednoje, Twerze, Ostaszkwie, Charkowie, Kozielsku, Starobielsku. Scharakteryzuj rolę "policji granatowej" podczas okupacji. Omów działalność administracji publicznej i resortu spraw wewnętrznych w Polsce Ludowej oraz procesy przemian, organizację i zakres działania resortu spraw wewnętrznych i administracji w Rzeczypospolitej po 1989 r. Wskaż na funkcjonujące w Policji związki zawodowe.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6-9: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Wspólnie ze słuchaczami przedyskutuj rolę etosu zawodowego Policji oraz proces jego kształtowania. Omów zjawisko moralności i jego elementy składowe: wartość, norma, ocena, sankcja. Wskaż, że różnice dotyczą: adresata norm, zakresu obowiązków, poziomu wymagań określonych w normach, uzasadnienia obowiązywania normy, stopnia formalizacji norm, sankcji. Wyjaśnij relacje między moralnością a prawem. Przypomnij definicje etyki, etyki zawodowej, deontologii. Podkreśl subsydiarny i komplementarny charakter etyki w stosunku do prawa. Następnie w grupach dokonaj analizy obowiązujących zasad etyki zawodowej policjanta. W trakcie omawiania poszczególnych zasad posługuj się przykładami z praktyki, w których dana zasada ma zastosowanie. Szczególny nacisk połącz na postępowanie policjanta wobec osób niepełnosprawnych oraz ofiar przestępstw. W toku dyskusji rozważ odpowiedzialność policjanta za nieetyczne zachowanie, uwzględniając odpowiedzialność karną, dyscyplinarną i moralną. Wskaż istotę oraz rolę sygnalistów w Policji w zakresie zapobiegania naruszeniom prawa i zasad etyki zawodowej. Następnie posługując się przykładami omów istotę oddziaływań antykorupcyjnych. Wskaż na szeroki zakres zjawiska i silny negatywny wpływ na kształtowanie zaufania do Policji oraz na relacje służbowe i efektywność działań wewnątrz instytucji. Zapoznaj słuchaczy z istotą korupcji. Na podstawie zebranych kazuśów i aktualnych komentarzy członków grupy wskaż na skalę zjawiska i różnorodność jego form: od oczywistych do bardziej wyrafinowanych przejawów korupcji. Wskaż odzwierciedlenie wagi problemu na internetowym forum policyjnym. Zapoznaj słuchaczy z klasyfikacją na korupcję białą, szarą i czarną oraz jej rodzajami i formami. Omów odzwierciedlenie różnych przejawów korupcji w przepisach prawnych. Podkreślaj, jak istotne jest czytelne, przejrzyste okazywanie nastawienia antykorupcyjnego. W trakcie ćwiczeń słuchacze podzieleni na grupy wskażą przyczyny, mechanizmy i symptomy zjawiska korupcji. W podsumowaniu ćwiczenia wypracuj ze słuchaczami katalog symptomów wskazujących na skorumpowanie policjanta. Podczas prowadzenia zajęć zwracaj uwagę na zasady etyki zawodowej policjanta, a szczególnie na negatywne skutki dla wizerunku Policji, spowodowane korupcją. Omów sposoby radzenia sobie w sytuacjach korupcyjnych, uwrażliwiając na dostrzeganie manipulacji osoby korumpującej. Odwołując się do wiedzy i doświadczeń słuchaczy, zbuduj bazę pomysłów, jak sobie radzić w sytuacjach korupcyjnych. Podkreślaj potrzebę dostosowywania wypracowanych rozwiązań do charakteru służby, specyfiki regionu i zwyczajów tam panujących. Określaj sposoby radzenia sobie, zwróć uwagę na oczekiwania słuchaczy (co w sytuacjach korupcyjnych sprawia największą trudność). Wskazuj na potrzebę wykorzystywania technik asertywności, głównie w sytuacjach dwuznacznych, by uniknąć konfliktów lub ponownego wywierania presji i prób manipulacji. Zajęcia prowadź przy aktywnym udziale słuchaczy, dopuszczając np. możliwość zadawania pytań, prezentowania własnego stanowiska, proponowania własnych rozwiązań. W trakcie prowadzenia zajęć posługuj się przykładami praktycznymi. Podkreślaj, że sposób postępowania będzie wynikał nie tylko z reguł prawnych, ale wyznaczony będzie też przez normy moralne jednostki i zasady etyki zawodowej policjanta. Bazując na wiedzy i doświadczeniu słuchaczy, wypracuj zasady postępowania po odmowie próby skorumpowania, biorąc pod uwagę specyfikę sytuacji korupcyjnej. Oprócz rozwiązań prawnych weź pod uwagę również konsekwencje moralne.

**Kluczowy punkt nauczania nr 10-13: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Określ istotę praw człowieka (cechy, płaszczyzna stosunków, które podlegają ich regulacji). Ustal ze słuchaczami, np. techniką rundy, katalog podstawowych praw i wolności człowieka, zapisz na tablicy i uporządkuj, dzieląc prawa na kategorie. Zwróć uwagę na te prawa i wolności, które mają szczególnie związek z działaniami Policji (prawo do życia; zakaz tortur, niehumanitarnego bądź poniżającego postępowania albo karania; prawo do wolności i bezpieczeństwa osobistego; prawo do sądu; do prywatności; wolności słowa, zgromadzeń). Omów cele i warunki ograniczenia praw człowieka. W dyskusji ze słuchaczami ustal znaczenie praw człowieka (dla jednostki, społeczeństwa, państwa, policjanta), wnioski zapisz na tablicy. Zwróć uwagę na płaszczyzny odniesień praw człowieka do policjanta (policjant jako podmiot ochrony praw i wolności człowieka, policjant jako potencjalny naruszający prawa człowieka, policjant jako beneficjent praw i wolności). Następnie omów środki ochrony praw i wolności (krajowe i międzynarodowe). Podziel słuchaczy na grupy z poleceniem określenia potencjalnych sytuacji, w których istnieje zagrożenie naruszenia praw i wolności człowieka przez policjanta oraz wskazania celów i warunków ograniczenia praw człowieka w danej sytuacji. Posługując się przykładami, omów podstawowe pojęcia (tolerancja; dyskryminacja - bezpośrednia i pośrednia; ksenofobia; przemoc rasowa i "mowa nienawiści"; molestowanie i mobbing). Zwróć uwagę na zależność zachowań dyskryminacyjnych od stereotypów i uprzedzeń. Omów środki przeciwdziałania dyskryminacji. Przedstaw podstawowe pojęcia dotyczące przestępczości z nienawiści, zwróć uwagę na różnicę pomiędzy pojęciami: przestępstwo z nienawiści - incydent motywowany uprzedzeniami. Dokonaj charakterystyki przestępczości z nienawiści (sprawcy i sposób ich działania, ofiary przestępstw). Następnie omów postępowanie Policji w przypadku zaistnienia zdarzeń na tle nienawiści (kwalifikacja prawna zdarzeń, postępowanie z ofiarami tego typu przestępstw) oraz wskaż na budowę skutecznego systemu prewencji (community policing).

**Kluczowy punkt nauczania nr 14: pisemny test wiedzy****3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS09** następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazać podstawy prawne udzielenia informacji o zdarzeniu przedstawicielom środków masowego przekazu,</li> <li>- określić zasady udzielania informacji dziennikarzom,</li> <li>- udzielać informacji dziennikarzom na miejscu zdarzenia.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne udzielania przez Policję informacji środkom masowego przekazu. 2. Cele działalności prasowo-informacyjnej w Policji: a) realizowanie konstytucyjnego prawa swobodnego dostępu do informacji, b) zapewnianie warunków do społecznej kontroli nad działalnością Policji, c) kształtowanie wizerunku Policji, d) wykonywanie innych ustawowych zadań Policji za pomocą środków masowego przekazu. 3. Odpowiedzialność personalna za działalność prasowo - informacyjną w jednostkach Policji. 4. Zasady udzielania informacji dziennikarzom na miejscu zdarzenia: a) prawny obowiązek udzielenia informacji, b) uprawnienia i zakazy w zakresie udzielanych informacji, c) zasady kontaktu z dziennikarzem, d) poprawna komunikacja interpersonalna.	<b>1</b>	wykład		
5. Udzielanie dziennikarzom właściwej, krótkiej informacji na temat zdarzenia.	<b>3</b>	ćwiczenia		
6. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10**Nazwa jednostki szkolnej: **Udzielanie informacji przedstawicielom środków masowego przekazu**Nazwa jednostki modułowej - **JM01: Ustalanie okoliczności zdarzeń i zabezpieczanie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- znajomości procedur związanych z zabezpieczeniem miejsca zdarzenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład**

Określ podstawy prawne udzielania przez Policję informacji środkom masowego przekazu. Wskaż cele działalności prasowo-informacyjnej Policji. Omów zasady udzielania informacji dziennikarzom, stosując wykład z elementami pogadanki. Zwróć uwagę na poprawną komunikację interpersonalną. Określ odpowiedzialność za działalność prasowo-informacyjną w jednostkach Policji.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: ćwiczenia**

Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź ćwiczenia związane z udzieleniem dziennikarzowi krótkiej informacji prasowej na miejscu zdarzenia. Omów i oceń wystąpienia poszczególnych słuchaczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- w toku realizacji jednostki szkolnej dokonaj bieżącej oceny ("zal." - "nzal.") znajomości podstaw prawnych udzielania informacji o zdarzeniu przez policjantów przedstawicielom środków masowego przekazu oraz praktycznej umiejętności udzielania krótkiej informacji,
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS10** następuje na podstawie pisemnego testu wiedzy (skala: "zal." - "nzal.") i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM02**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM02**

Nazwa jednostki modułowej: **Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

**OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- posługiwać się środkami łączności radiowej w celu nawiązania łączności z dyżurnym jednostki Policji,
- ustalać tożsamość osób objętych czynnościami służbowymi,
- zastosować środki przymusu bezpośredniego zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami ich użycia lub wykorzystania,
- posługiwać się bronią palną zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami jej użycia lub wykorzystania,
- udzielić pierwszej pomocy,
- zatrzymać osobę w różnych sytuacjach,
- dokonywać kontroli osobistej osoby, przeprowadzać czynności związane z przeglądaniem zawartości bagaży i ładunków,
- dokonać przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy,
- postępować w sytuacjach związanych z doprowadzaniem osób oraz postępować z osobami będącymi pod wpływem działania alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,
- sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty,
- pełnić służbę patrolową.



<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM02</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etapy pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
<b>1.</b>	<b>Posługuje się środkami łączności radiowej</b>	a) stosuje zasady pracy w sieciach, b) obsługuje radiotelefony wykorzystywane w Policji.	<b>Posługiwanie się środkami łączności radiowej</b>	<b>12</b>
<b>2.</b>	<b>Wykonuje czynności w celu ustalenia tożsamości osób</b>	a) stosuje podstawy prawne i faktyczne legitymowania, b) rozróżnia dokumenty związane z ustalaniem tożsamości, c) rozpoznaje i identyfikuje zabezpieczenia stosowane na dokumentach związanych z ustalaniem tożsamości oraz techniki ich fałszowania, d) legitymuje osoby, e) potrafi postępować z osobami nieposiadającymi dokumentów lub osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub takimi, których tożsamości nie można ustalić.	<b>Legitymowanie osób</b>	<b>23</b>
<b>3.</b>	<b>Posługuje się środkami przymusu bezpośredniego</b>	a) interpretuje podstawy prawne i faktyczne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, b) stosuje środki przymusu bezpośredniego, c) analizuje wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, d) sporządza dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.	<b>Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego</b>	<b>28</b>
<b>4.</b>	<b>Posługuje się bronią palną</b>	a) interpretuje podstawy prawne przyznawania i użytkowania broni palnej, b) używa lub wykorzystuje broń palną zgodnie z przepisami regulującymi jej stosowanie, c) sporządza dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej.	<b>Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej</b>	<b>31</b>

5.	<b>Udziela pierwszej pomocy osobie poszkodowanej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) dokonuje wstępnej oceny stanu poszkodowanego,</li> <li>b) przeprowadza czynności reanimacyjne,</li> <li>c) opatruje rany, tamuje krwotoki i podejmuje działania przeciwwstrząsowe,</li> <li>d) rozpoznaje urazy układu kostnego i przygotowuje poszkodowanego do transportu,</li> <li>e) udziela pomocy w przypadkach nietypowych,</li> <li>f) przeciwdziała zakażeniom na miejscu zdarzenia,</li> <li>g) udziela pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych.</li> </ul>	<b>Udzielanie pierwszej pomocy</b>	42
6.	<b>Zatrzymuje osoby w sytuacjach przewidzianych prawem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych zatrzymania osoby,</li> <li>b) zatrzymuje osoby w różnych sytuacjach,</li> <li>c) realizuje prawa osoby zatrzymanej,</li> <li>d) sporządza dokumentację z zatrzymania osoby.</li> </ul>	<b>Zatrzymanie osoby</b>	31
7.	<b>Dokonywa kontroli osobistej, a także przeglądania zawartości bagaży i sprawdzania ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku,</li> <li>b) przeprowadza i dokumentuje kontrolę osobistą, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku.</li> </ul>	<b>Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku</b>	9
8.	<b>Dokonywa przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,</li> <li>b) przestrzega i stosuje zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,</li> <li>c) prowadzi i dokumentuje czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.</li> </ul>	<b>Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy</b>	17
9.	<b>Przyjmuje i udziela pomocy i asysty uprawnionym organom</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) odróżnia pomoc od asysty,</li> <li>b) przyjmuje wezwanie o udzielenie pomocy lub asysty od uprawnionych organów,</li> <li>c) ustala uprawnienia organów prowadzących egzekucję do wykonywania tych czynności,</li> <li>d) udziela pomocy lub asysty,</li> <li>e) sporządza dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty.</li> </ul>	<b>Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty</b>	6
10.	<b>Skutecznie interweniuje w stosunku do różnych kategorii osób</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych przeprowadzania interwencji,</li> <li>b) przestrzega ogólnych zasad bezpiecznego</li> </ul>	<b>Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie</b>	92

		<p>przeprowadzania interwencji,</p> <p>c) interweniuje w różnych miejscach i sytuacjach,</p> <p>d) ujawnia osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</p> <p>e) przeprowadza badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,</p> <p>f) przeprowadza badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu,</p> <p>g) doprowadza osobę do właściwej placówki, aby poddać ją pobraniu krwi lub moczu do analizy w celu stwierdzenia obecności alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</p> <p>h) doprowadza osobę do izby wytrzeźwień lub policyjnej izby zatrzymań,</p> <p>i) interweniuje w stosunku do różnych kategorii osób,</p> <p>j) sporządza dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych.</p>	<p><b>z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie</b></p>	
11.	<b>Pełni służbę w patrolu</b>	<p>a) prawidłowo przygotowuje się do pełnienia służby patrolowej,</p> <p>b) realizuje zadania w służbie patrolowej,</p> <p>c) rozlicza się ze służby patrolowej.</p>	<p><b>Pełnienie służby patrolowej</b></p>	<p><b>9 + 40</b></p>
			<p><b>Razem</b></p>	<p><b>340 godz.</b></p>

**LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM02**

Nazwa jednostki modułowej: **Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

<b>Kategoria/nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do przeprowadzania interwencji policyjnych.	1
3. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do realizacji zajęć z zakresu udzielania pierwszej pomocy.	1
4. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Komputer przenośny.	1
2. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
3. Tablica sucho-ścieralna.	1
4. Pojazd służbowy.	1
5. Foliogramy.	zestaw
6. Prezentacja multimedialna.	zestaw
7. Telefonogramy i meldunki.	zestaw
8. Przepisy prawne.	zestaw
9. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	23
10. Broń palna.	23
11. Atrapy broni palnej.	12
12. Radiotelefony nasobne.	12
13. Założenia do ćwiczeń.	zestaw
14. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	zestaw
15. Sfałszowane dokumenty.	1
16. Fantom - niemowlę.	1
17. Fantom - dziecko.	1
18. Fantom - dorosły (kompletny)	1
19. Fantom - dorosły (tors).	1
20. Fantom z ranami.	1
21. Worek samorozprężający AMBIJ	1
22. Maski twarzowe dostosowane do wieku (do AMBIJ).	23
23. Atrapy ran.	1
24. Opatrunki.	23
25. Maseczki do sztucznego oddychania.	23
26. Rękawiczki lateksowe.	3
27. Koce termiczne.	3
28. Chusty trójkątne.	23
29. Kołnierz ortopedyczny (dostosowany do wieku).	3
30. Deski ortopedyczne.	1
31. Lifepack AED Trening System.	1
32. Szyny próżniowe.	zestaw
33. Zestaw ochronny jednorazowy.	23
34. Opatrunek indywidualny.	23
35. Apteczka R-0.	1
36. Apteczka R-1.	1
37. Wzory dokumentacji związanej z legitymowaniem osób.	zestaw
38. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania ŚPB.	zestaw
39. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania broni palnej.	zestaw

40. Wzory dokumentacji dotyczącej zatrzymywania osób.	zestaw
41. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku.	zestaw
42. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania przeszukania pomieszczeń, osób i rzeczy.	zestaw
43. Wzory dokumentacji dotyczącej udzielania pomocy i asysty.	zestaw
<b>Materiały pomocnicze:</b>	
1. Arkusze papieru (format A4).	460
2. Notatnik służbowy.	23
3. Środki zabezpieczające przed zakażeniem.	23
4. Tablica kodów i kryptonimów.	23
5. Druki "Protokół zatrzymania osoby".	69
6. Druki "Protokół zatrzymania nieletniego".	23
7. Druki "Protokół kontroli osobistej / przeglądania zawartości bagażu / sprawdzania ładunku".	69
8. Druki "Protokół przeszukania osoby jej odzieży i podręcznych przedmiotów".	46
9. Druki "Protokół przeszukania".	23
10. Druki "Spis i opis rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynność / znalezionych w toku przeszukania /przymusowo odebranych".	23
11. Druki "Protokół zatrzymania rzeczy".	23
12. Druki "Protokół użycia testera narkotykowego".	23
13. Druki "Protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczenia alkoholu w wydychanym powietrzu".	23
14. Druki formularzy "Niebieska Karta".	23

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b>			<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyjaśnić podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach radiotelefonicznych,</li> <li>– stosować zasady pracy w sieciach,</li> <li>– obsługiwać radiotelefony wykorzystywane w Policji,</li> <li>– nawiązywać łączność i prowadzić korespondencję przy użyciu kryptonimów indywidualnych,</li> <li>– stosować zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiotelefonicznej,</li> <li>– pracować w sieci radiowej.</li> </ul>	
<p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Posługiwanie się środkami łączności radiowej</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b></p>				
<b>Pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały do realizacji szkolenia</b>				
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metody	Ilość	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przepisy regulujące pracę w sieciach łączności.</li> <li>2. Podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach radiotelefonicznych (radiotelefon, kryptonim, sygnał radiowy, sygnał tajnego dowodzenia).</li> <li>3. Kanał radiowy (grupa rozmowna). Sposoby oznaczania.</li> <li>4. Podział kryptonimów (indywidualny, grupowy, okólnikowy, alarmowania, współdziałania).</li> <li>5. Warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów.</li> <li>6. Pojęcie "dane radiowe" oraz elementy wchodzące w ich skład.</li> <li>7. Pojęcie "sieć radiowa" i "kierunek radiowy".</li> <li>8. Podstawowe systemy pracy (simpleks, duosimpleks, tranking).</li> <li>9. Zasady ogólne prowadzenia korespondencji.</li> <li>10. Warunki konieczne do pracy w sieciach radiowych.</li> <li>11. Nawiązywanie łączności i prowadzenie korespondencji przy użyciu kryptonimów indywidualnych.</li> <li>12. Używanie zwrotu "bez odbioru".</li> <li>13. Przekazywanie informacji przy użyciu kryptonimu okólnikowego.</li> <li>14. Nadawanie i odbieranie sygnałów radiowych oraz sygnałów tajnego dowodzenia.</li> </ol>	<b>3</b>	wykład	1/1 1/1 1/1 1/1	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Tablica kodów Radiotelefony nasobne

15. Zasady obsługi "Tabeli do sprawdzania tożsamości". 16. "Krajowa Sieć Współdziałania i Alarmowania". 17. Prawidłowa forma wywołania dowolnego operatora w sieci KSWiA.				
18. Podział radiotelefonów (stacjonarne, przewoźne, nasobne). 19. Podstawowe funkcje użytkowe radiotelefonów. 20. Czynności związane z poprawą łączności w warunkach słabej słyszalności. 21. Zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiotelefonicznej. 22. Postępowanie w przypadku utraty środka łączności. 23. Praca w sieci radiowej (przekazanie meldunku o zdarzeniu/intervencji, sprawdzanie osoby/rzeczy, przyjęcie sygnału radiowego, przyjęcie informacji przekazanej "po wywołaniu kryptonimem okólnikowym").	7	wykład, pokaz, ćwiczenia		
24. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Posługiwanie się środkami łączności radiowej**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Tematyka związana z obsługą środków łączności radiowej powinna być realizowana w początkowej fazie szkolenia, gdyż nie wymaga wiedzy z zakresu innych jednostek szkolnych, a umiejętność prowadzenia korespondencji niezbędna jest przy realizacji innych jednostek szkolnych, zwłaszcza z zakresu podejmowania interwencji.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-17: wykład**

Przedstaw dokumenty regulujące pracę w sieciach łączności oraz omów podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach łączności. Omów specyfikę kanału radiowego i sposoby oznaczania. Przedstaw podział kryptonimów - omów ich zastosowanie, akcentując w szczególności warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów. Przedstaw zawartość danych radiowych. Omów pojęcie sieci i kierunku radiowego. Przedstaw podstawowe systemy pracy w sieciach. Omów zasady ogólne pracy w sieciach radiowych oraz zasady prowadzenia korespondencji radiowej. Przy omawianiu poszczególnych zagadnień podawaj przykłady wykorzystania w praktyce poszczególnych form prowadzenia korespondencji radiowej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 18-23: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Rozdaj słuchaczom radiotelefony. Stosując wykład oraz pokaz, omów podział radiotelefonów i podstawowe funkcje użytkowe (pokrętko włączenia/wyłączenia oraz natężenia głosu, przełącznik kanałów, przycisk nadawania/odbioru). Przedstaw zasady bezpiecznego posługiwania się radiotelefonami. **Kluczowy punkt nauczania nr 23 powinien być realizowany przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych.** Słuchacze podzieleni na grupy, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, pod nadzorem prowadzących zajęcia, prowadzą korespondencję radiotelefoniczną. Umiejętność powinna być kształcona w terenie w celu symulowania pracy w sieci radiowej (brak kontaktu wzrokowego, kilka patroli, różne zadania).

**Kluczowy punkt nauczania nr 24: test praktyczny**

Na zakończenie tej jednostki szkolnej przygotuj i przeprowadź zadania praktyczne, w trakcie których będzie można ocenić nabyte przez słuchaczy umiejętności posługiwania się środkami łączności w praktyce. **Test osiągnięć powinien być przeprowadzony przez minimum dwóch nauczycieli policyjnych.** Test praktyczny oceń w skali 6-1.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01** następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Legitymowanie osób</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać podstawy prawne i przyczyny legitymowania,</li> <li>– rozróżnić dokumenty związane z ustalaniem tożsamości,</li> <li>– rozpoznać i identyfikować zabezpieczenia stosowane na dokumentach związanych z ustalaniem tożsamości oraz techniki ich fałszowania,</li> <li>– nawiązać komunikację interpersonalną z osobą legitymowaną,</li> <li>– legitymować osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami bezpieczeństwa i etyki zawodowej,</li> <li>– postępować z osobami nieposiadającymi dokumentów,</li> <li>– postępować z osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub wprowadzającymi w błąd co do jego posiadania przy sobie,</li> <li>– postępować z osobami podającymi nieprawdziwe dane,</li> <li>– dokumentować czynność legitymowania,</li> <li>– postępować z osobami, których tożsamości nie można ustalić.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie i cel "legitymowania osoby". 2. Inne niż legitymowanie sposoby ustalania i potwierdzania tożsamości. 3. Podstawy prawne legitymowania. 4. Przyczyny legitymowania. 5. Uprawnienia policjanta w czasie legitymowania: a) ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, b) kodeks wykroczeń, c) kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.	<b>2</b>	wykład	1/1 1/1 2	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Radiostacje nasobne Wzory dokumentów Założenia do ćwiczeń
6. Obowiązki policjanta w czasie legitymowania. 7. Podmioty, na prośbę których policjant legitymuje osoby: a) sąd, b) prokuratura, c) organy samorządu terytorialnego, d) inne. 8. Widoczne ślady charakteryzujące sfałszowany dokument lub potwierdzające autentyczność, związane z ustaleniem tożsamości lub dokument, na podstawie którego można ustalić tożsamość: a) ślady przerobienia, b) ślady podrobienia.	<b>2</b>	pokaz, ćwiczenia		
9. Komunikacja interpersonalna.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		

<p>10. Bezpieczeństwo w czasie legitymowania (prawne i fizyczne, zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej).</p> <p>11. Sposoby dokumentowania czynności legitymowania.</p> <p>12. Zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, jego ewidencjonowania, wypełniania oraz przechowywania.</p> <p>13. Wymogi formalne i merytoryczne przy sporządzaniu notatki służbowej, urzędowej.</p> <p>14. Sposoby legitymowania osób w różnych miejscach (miejsca publiczne, mieszkania, bramy, podwórka), rodzaje dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość osoby oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p> <p>15. Sposoby potwierdzenia danych osobowych podanych przez legitymowanego (rozpytanie innych osób, sprawdzanie w systemie informatycznym Policji, ustalenie w biurze ewidencji, fotografowanie, daktyloskopowanie, okazywanie) oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p> <p>16. Postępowanie w sytuacji odnalezienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości.</p> <p>17. Sposoby postępowania w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 kw.</p> <p>18. Sposoby postępowania w sytuacji ujawniania dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości, który posiada cechy świadczące o sfalszowaniu lub będącego cudzym dokumentem oraz dokumentowanie czynności legitymowania.</p>	<b>10</b>	<p>wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia</p>		
19. Omówienie sporządzonej dokumentacji	<b>1</b>	pogadanka		
<p>20. Sposoby postępowania z osobami, które nie posiadają dokumentów (art. ustawa o Policji, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, kodeks postępowania karnego).</p> <p>21. Sposoby postępowania z osobami odmawiającymi okazania dokumentu tożsamości lub tożsamości których nie można ustalić (art. ustawa o Policji, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, kodeks postępowania karnego).</p> <p>22. Dokumentowanie w notatniku służbowym czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw.</p>	<b>4</b>	<p>symulacja, ćwiczenia</p>		
23. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
24. Test osiągnięć.	<b>1</b>	<p>pisemny test wiedzy</p>		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA – SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Legitymowanie osób**Nazwa jednostki modułowej – **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest umiejętność posługiwania się środkami łączności.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj, na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład**

Wyjaśnij pojęcia: tożsamość osoby, legitymowanie oraz omów inne niż legitymowanie sposoby ustalania i potwierdzania tożsamości. Omawiając podstawy prawne oraz przyczyny legitymowania, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających podjęcie tej czynności. Wskaż uprawnienia policjanta i uwypuklij potrzebę spełnienia obowiązków, jakie ciążyą na funkcjonariuszach Policji w związku z legitymowaniem. Podkreśl konieczność stosowania się do zasad **etyki i praw człowieka**, zwłaszcza traktowania osób z należną im godnością. Zwróć uwagę słuchaczy, że większość skarg na policjantów dotyczy ich niekulturalnego zachowania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pokaz, ćwiczenia**

Omów dokumenty związane z ustalaniem tożsamości, posługując się prezentacją wzorów tych dokumentów. Wskaż podstawowe zabezpieczenia stosowane na dokumentach, korzystając z oryginalnych oraz fałszywych dokumentów i wykorzystując lampę UV. Omów dokumenty przerobione i podrobione, jednocześnie akcentując różnice w sposobie fałszowania. **Informacje dot. systemu PESEL zawarte są w JM03JS01.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: wykład, dyskusja**

Omów rodzaje komunikacji interpersonalnej, jednocześnie wskazując właściwe odczytywanie komunikatów pozawerbalnych. Wyjaśnij, na czym polega aktywne słuchanie, parafraza, odzwierciedlanie oraz omów bariery komunikacyjne, jak również zasady i etapy prowadzenia rozmowy.

**Kluczowe punkty nauczania nr 10-18: wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia**

Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, dąż do wypracowania listy czynników wpływających na bezpieczeństwo podczas legitymowania (zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej), a następnie je omów. Wskaż ogólne zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, notatki służbowej, notatki urzędowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie, ogólne zasady redagowania, rozplanowanie treści i zawartość. Omów rejestrowanie informacji o legitymowaniu osoby i kontroli pojazdu. Przedstaw sposoby postępowania w sytuacji odnalezienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości oraz w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 kw.

**W ramach ćwiczeń** słuchacze dobrani w grupy (w miarę możliwości pod nadzorem dwóch nauczycieli policyjnych), na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności legitymowania osób zachowujących się spokojnie i niestawiających oporu (należy mieć na uwadze fakt, że słuchacze nie znają na tym etapie szkolenia zasad, warunków i przypadków użycia ŚPB i broni palnej) oraz dokumentowania tych czynności. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych oraz sfalszowanych, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Kształcona umiejętność nie obejmuje swoim zakresem **zatrzymywania i doprowadzania** osób, których tożsamości nie można ustalić. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności legitymowania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty legitymowania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij zagadnienia antydyskryminacyjne (na tle rasy, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i innych przyczyn).

**Kluczowy punkt nauczania nr 19: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację z zakresu legitymowania, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

**Kluczowe punkty nauczania nr 20-22: symulacja, ćwiczenia**

**W ramach ćwiczeń** (realizowanych w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych), słuchacze

dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia i na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności legitymowania osób zachowujących się spokojnie i niestawiających oporu, zgodnie z przypadkami określonymi w punktach kluczowych (należy mieć na uwadze fakt, że słuchacze nie znają na tym etapie szkolenia zasad, warunków i przypadków użycia ŚPB i broni palnej). Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych oraz sfalszowanych w celu zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Kształcona umiejętność nie obejmuje swoim zakresem **doprowadzania i zatrzymywania** osób, których tożsamości nie można ustalić. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności legitymowania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty legitymowania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i innych przyczyn. W czasie czwartej godziny zajęć słuchacze indywidualnie, na podstawie przygotowanych założeń, dokumentują czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw. Sporządzone prace podlegają zaliczeniu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 23: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 24: pisemny test wiedzy**

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego – zaliczono („zal.”) lub nie zaliczono („nzal.”),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA – SZP JS03</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej – <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– interpretować podstawy prawne i faktyczne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego,</li> <li>– interpretować podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego,</li> <li>– stosować zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego,</li> <li>– przestrzegać zakazów użycia środków przymusu bezpośredniego,</li> <li>– analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego,</li> <li>– sporządzać dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Pojęcie „przymus bezpośredni”, „użycie środka przymusu bezpośredniego”, „wykorzystanie środka przymusu bezpośredniego”.</p> <p>2. Podstawy prawne użycia oraz wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.</p> <p>3. Podstawy faktyczne użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.</p> <p>4. Rodzaje środków przymusu bezpośredniego.</p> <p>5. Podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego (obrona konieczna, zamach, czynny opór, bierny opór, inny niebezpieczny przedmiot, osoba zatrzymana, osoba tymczasowo aresztowana, osoba skazana, nieletni, czyn karalny, doprowadzenie, konwój, obezwładnienie, pododdział zwarty, autoagresja, porządek publiczny, bezpieczeństwo publiczne).</p>	<b>3</b>	wykład, dyskusja	1/1 1/1 zestaw	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Telefonogramy i meldunki
<p>6. Zasady użycia środków przymusu bezpośredniego z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej.</p> <p>7. Czynności przed użyciem środków przymusu bezpośredniego.</p> <p>8. Czynności po użyciu lub wykorzystaniu środków przymusu bezpośredniego.</p> <p>9. Przypadki użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego (także stanowiących wyposażenie specjalne).</p> <p>10. Zakazy użycia środków przymusu bezpośredniego (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej).</p> <p>11. Czynności w związku z utratą środka przymusu bezpośredniego.</p>	<b>10</b>	wykład, analiza przypadku, analiza przepisu		
<p>12. Analiza zasadności użycia lub wykorzystania środków przymusu</p>	<b>5</b>	analiza		

13. Analiza trafności doboru użytych lub wykorzystanych środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 14. Analiza prawidłowości zastosowanej procedury użycia środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń.		przypadku, dyskusja		
15. Wymogi formalne sporządzania zapisu w notatniku służbowym. 16. Wymogi formalne sporządzenia notatki. 17. Wymogi dotyczące treści sporządzonego dokumentu. 18. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego. 19. Sporządzenie notatki ze „skutkowego” użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego.	<b>8</b>	wykład, ćwiczenia pisemne		
20. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
21. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**

Nazwa jednostki szkolnej: **Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego**

Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

**1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- dokumentowania legitymowania,
- nawiązania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazania drogą radiową danych do sprawdzania.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, dyskusja**

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów konieczne treści, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-11: wykład, analiza przypadku, analiza przepisu**

Omawiając czynności przed użyciem środków przymusu bezpośredniego, zwróć szczególną uwagę na sytuacje, w których niezbędne jest natychmiastowe działanie, powodujące konieczność odstąpienia od tych czynności. Omawiając przypadki użycia środków przymusu bezpośredniego, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających ich użycie oraz obowiązek respektowania praw człowieka, zasad etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej. Omawiając czynności po użyciu środków przymusu bezpośredniego, akcentuj obowiązek udzielenia pierwszej pomocy. Posiłkuj się przykładami z praktyki. Przedstawiając zakazy użycia środków przymusu bezpośredniego, wskaż zakazy podmiotowe i przedmiotowe. Zaakcentuj bezwzględny charakter zakazu tortur, nieludzkiego lub poniżającego traktowania albo karania. Powołaj się na definicję tortur w rozumieniu Konwencji Przeciwno Torturom z 1984 r. oraz rezolucję VIII Kongresu ONZ w sprawie zapobiegania przestępczości i postępowania z przestępcami z 1994 r. "Podstawowe zasady użycia siły oraz broni palnej przez funkcjonariuszy porządku prawnego". Zaprezentuj dostępne środki przymusu bezpośredniego. Omów przypadki bezpiecznego wykorzystania środków przymusu bezpośredniego oraz czynności policjanta po ich wykorzystaniu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: analiza przypadku, dyskusja**

**Stosując pracę w grupach**, podziel słuchaczy na zespoły 4-5-osobowe i rozdaj meldunki, notatki z jednostek organizacyjnych Policji lub instytucji poza policyjnych oraz inne informacje ze środków masowego przekazu dotyczące zdarzeń z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego. Wydadź słuchaczom polecenie dokonania analizy zasadności użycia i trafności doboru środków przymusu bezpośredniego z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej oraz prawidłowości zastosowanej procedury użycia środków przymusu bezpośredniego. Wyniki prac zespołów zostaną przedstawione na forum przez przedstawiciela grupy, a następnie omówione. Omawiane treści zobrazuj przykładami z praktyki oraz orzecznictwem strasburskim w sprawach policyjnych.

**Kluczowe punkty nauczania nr 15-19: wykład, ćwiczenia pisemne**

Określ ogólne zasady sporządzania notatki w związku z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, ze zwróceniem uwagi na jej przeznaczenie i zawartość. W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych przeprowadź zajęcia, polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym i notatki, uwzględniając kilka założeń dotyczących skutkowego użycia lub wykorzystania różnego rodzaju środków przymusu bezpośredniego. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 20: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 21: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu

uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),

- zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową,
- pisemny test wiedzy składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,
- z uwagi na szczególny charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia środków przymusu bezpośredniego wprowadza się następującą skalę ocen: 6 za 25 punktów, 5 za 24 punkty, 4 za 23 punkty, 3 za 22 punkty, 2 za 21 punktów oraz 1 za 20 punktów i poniżej.



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- omówić zasady użytkowania i przechowywania broni palnej,</li> <li>- interpretować podstawowe pojęcia związane z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej,</li> <li>- interpretować przesłanki warunkujące użycie lub wykorzystanie broni palnej,</li> <li>- wymienić zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania broni palnej,</li> <li>- określić zasady noszenia i przechowywania broni palnej,</li> <li>- wymienić zakazy użycia broni palnej,</li> <li>- analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej,</li> <li>- sporządzać dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcia "broń palna, broń palna krótka, przechowywanie broni palnej, utracenie broni palnej". 2. Tryb przyznawania broni palnej. 3. Zasady postępowania z przydzieloną bronią palną. 4. Zasady przechowywania broni palnej. 5. Zasady pobierania i deponowania broni palnej przed i po służbie. 6. Czynności policjanta w przypadku utracenia broni palnej. 7. Dokumentowanie faktu utraty broni palnej.	<b>3</b>	wykład	1/1 1/1 zestaw	Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Telefonogramy i meldunki
8. Podstawy prawne użycia lub wykorzystania broni palnej. 9. Pojęcie: użycie broni palnej. 10. Pojęcie: wykorzystanie broni palnej. 11. Zasady użycia lub wykorzystania broni palnej. 12. Warunki użycia lub wykorzystania broni palnej. 13. Czynności przed użyciem broni palnej. 14. Czynności po użyciu lub wykorzystaniu broni palnej. 15. Znaczenie pojęć użytych w przypadkach użycia broni palnej (przesłanki użycia broni palnej - pojęcia). 16. Przypadki użycia lub wykorzystania broni palnej. 17. Zakazy użycia broni palnej (z uwzględnieniem etyki zawodowej).	<b>9</b>	wykład, analiza przepisu, analiza przypadku		
18. Prawa człowieka - prawo do życia. 19. Użycie broni palnej jako sytuacja traumatyczna.	<b>2</b>	wykład, ćwiczenia		

20. Wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. 21. Analiza zasadności i prawidłowości użycia lub wykorzystania broni palnej. 22. Odpowiedzialność dyscyplinarna, karna i cywilna za bezprawne użycie lub wykorzystanie broni palnej.	<b>6</b>	wykład, analiza przepisu, analiza przypadku		
23. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania broni palnej. 24. Sporządzenie notatki z użycia broni palnej. 25. Sporządzenie notatki z wykorzystania broni palnej.	<b>9</b>	ćwiczenia		
26. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
27. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe informacje z zakresu:

- zajęcia powinny być prowadzone po realizacji JM01/JS02 i JS03,
- legitymowania,
- podstawowych pojęć związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego,
- znajomości procedur związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego oraz dokumentowanie tych czynności,
- umiejętności nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki Policji oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. Wskazane jest, aby w zajęciach w ramach kluczowych punktów nauczania 18-19 brał udział psycholog policyjny.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład**

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów konieczne treści, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową. Określ ogólne zasady sporządzania raportu w związku z utratą broni palnej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 8-17 i 20-22: wykład, analiza przypadku, analiza przepisu**

Omawiając zasady, warunki i czynności przed użyciem broni palnej, zwróć szczególną uwagę na sytuacje, w których niezbędne jest natychmiastowe działanie. Zaakcentuj znaczenie pojęć stosowanych w przypadkach użycia broni palnej (bezpośredni, bezprawny zamach, bezpośredni pościg, ważne obiekty, urządzenia lub obszary). Podaj przypadki użycia broni palnej, a następnie dokonaj ich analizy. Omawiając przypadki użycia broni, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających jej użycie. Przedstawiając zakazy użycia broni palnej, uwzględniaj etykę zawodową. Zaakcentuj zapisy art. 46 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej. Ponieważ użycie broni przez policjanta, zwłaszcza gdy narażone było jego życie lub zdrowie lub życie innych osób, jest dla niego szczególnie silnym obciążeniem psychicznym, poinformuj go o prawie do interwencji psychologicznej. Omów przypadki bezpiecznego wykorzystania broni palnej oraz czynności policjanta po jej wykorzystaniu. Omów wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. Na podstawie orzecznictwa strasburskiego oraz dostępnych materiałów dokonaj analizy zasadności i prawidłowości użycia broni palnej przez policjantów. Analizując materiały, z których wynika bezzasadność użycia lub wykorzystania broni palnej lub nieprawidłowość zastosowanej procedury, wskaż na konsekwencje prawne wynikające z odpowiedzialności karnej, dyscyplinarnej i cywilnej oraz odpowiedzialności państwa na arenie międzynarodowej za naruszenie praw człowieka. Zagadnienia zrealizuj na podstawie obowiązujących przepisów. Omawiane treści obrazuj przykładami z praktyki, wykorzystując także dostępne materiały z użycia lub wykorzystania broni palnej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 18-19: wykład, ćwiczenia**

Omów prawa człowieka - prawo do życia (art. 2 Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności Rady Europy). Przeprowadź ćwiczenie w grupach polegające na dokonaniu analizy skarg do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka na naruszenie art. 2 ww. konwencji (prawa do życia), np.: "McCann i inni przeciwko Wielkiej Brytanii", "Osman przeciwko Wielkiej Brytanii", sprawy tureckie, skargi przeciwko Polsce, np. kazus Spały. Omów problematykę użycia broni palnej jako sytuacji traumatycznej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 23-25: ćwiczenia**

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. **Obowiązkowo zaakcentuj możliwość skorzystania z pomocy psychologa po użyciu lub wykorzystaniu broni palnej przed sporządzeniem dokumentacji.**

Przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych, obejmujących sporządzenie wymaganej dokumentacji z użycia lub wykorzystania broni palnej. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń.

**Kluczowy punkt nauczania nr 26: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 27: pisemny test wiedzy**

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową,
- pisemny test wiedzy składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,
- z uwagi na szczególny charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia broni palnej wprowadza się następującą skalę ocen: 6 za 25 punktów, 5 za 24 punkty, 4 za 23 punkty, 3 za 22 punkty, 2 za 21 punktów oraz 1 za 20 punktów i poniżej.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Udzielanie pierwszej pomocy</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokonać wstępnej oceny stanu poszkodowanego, przeciwdziałać zakażeniom na miejscu zdarzenia,</li> <li>- przeprowadzić czynności resuscytacji krążeniowo-oddechowej,</li> <li>- opatrzyć rany, tamować krwotoki i podejmować działania przeciwwstrząsowe,</li> <li>- rozpoznawać urazy układu kostnego i przygotować poszkodowanego do transportu,</li> <li>- udzielać pomocy w przypadkach nietypowych (zawał serca, napad drgawkowy, tonięcie, porażenie prądem, oparzenie, odmrożenie),</li> <li>- udzielać pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obowiązki policjanta w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wynikające z przepisów prawa oraz etyki zawodowej.</li> <li>2. Podstawowe wiadomości dotyczące CUN, układu oddechowego i krążenia.</li> <li>3. HIV, HBV, HCV - profilaktyka i postępowanie po ekspozycji.</li> <li>4. Postępowanie na miejscu zdarzenia w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia poszkodowanego.</li> <li>5. Badania fizykalne osoby poszkodowanej.</li> <li>6. Pozycje ułożenia osoby poszkodowanej.</li> <li>7. Przyczyny, objawy, postępowanie w krótkotrwałej utracie przytomności.</li> </ol>	<b>8</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia	według potrzeb (w przypadku fantomów 4 szt. na 20 uczestników szkolenia)	Fantom - dziecko Fantom - dorosły Fantom z ranami Atrapy ran Kołnierze ortopedyczne Deski ortopedyczne AED Trening System Szyny próżniowe (w ramach zakupu centralnego) Maseczki do oddechu zastępczego Rękawiczki lateksowe Koce termiczne Chusty trójkątne Zestaw ochronny jednorazowy Opatrunki osobiste Materiały opatrunkowe
<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Nagłe zatrzymanie krążenia - przyczyny, objawy.</li> <li>9. Metody prowadzenia resuscytacji krążeniowo-oddechowej.</li> <li>10. Algorytm postępowania w resuscytacji krążeniowo-oddechowej u niemowląt, dzieci i dorosłych.</li> <li>11. Niedrożność dróg oddechowych - przyczyny, objawy, postępowanie.</li> <li>12. Przeprowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowej.</li> </ol>	<b>8</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia		

13. Podstawowe czynności ratownicze z użyciem AED.	3	wykład, ćwiczenia		
14. Rodzaje ran, zasady i sposoby ich opatrywania. 15. Krwotoki - przyczyny, objawy, postępowanie. 16. Zastosowanie opaski uciskowej. 17. Wstrząs - przyczyny, objawy, postępowanie.	4	wykład, pokaz, ćwiczenia		
18. Układ kostno-stawowy - budowa i funkcje. 19. Urazy kości i stawów - objawy. 20. Postępowanie z urazami kończyn. 21. Postępowanie z urazami kręgosłupa i miednicy. 22. Postępowanie z urazami głowy i klatki piersiowej.	4	wykład, pokaz, ćwiczenia		
23. Ćwiczenia z zakresu opatrywania ran i unieruchomień na miejscu zdarzenia.	2	ćwiczenia		
24. Zawał serca - przyczyny, objawy, postępowanie. 25. Napad drgawkowy (padaczka) - przyczyny, objawy, postępowanie. 26. Udar mózgu - przyczyny, objawy, postępowanie. 27. Cukrzyca - przyczyny, objawy, postępowanie. 28. Tętnienie - sposób postępowania. 29. Oparzenia - przyczyny, objawy, postępowanie. 30. Porażenie prądem - przyczyny, objawy, postępowanie. 31. Odmrożenia - przyczyny, objawy, postępowanie.	5	wykład, pokaz		
32. Uraz wielonarządowy - przyczyny, objawy, postępowanie. 33. Stosowanie chwytu ratunkowego Rauteka.	4	wykład, ćwiczenia		
34. Test osiągnięć: Działania ratunkowe na miejscu zdarzenia.	4	test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Udzielanie pierwszej pomocy**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.****Nie przewiduje się.****2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

JM02 JS05 powinna być realizowana w początkowej fazie szkolenia. Umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy niezbędne są przy realizacji pozostałych jednostek modułowych. Opracowując założenia do ćwiczeń, bazyj na doświadczeniu zawodowym. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. W czasie ćwiczeń realizowanych w ramach tej jednostki szkolnej wskazane jest uczestnictwo dwóch nauczycieli policyjnych, zajmujących się problematyką udzielania pierwszej pomocy.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Na bazie ustaw oraz aktów wykonawczych omów obowiązki policjanta w zakresie udzielania pierwszej pomocy, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową. Akcentuj moralny obowiązek policjanta w zakresie udzielania pomocy poszkodowanym (zarówno ofierze, jak i sprawcy). Scharakteryzuj wirusy przenoszone przez krew, podaj inne drogi szerzenia oraz sposoby postępowania pozwalające uniknąć zakażeń. Podaj sposób postępowania po ekspozycji. Przedstaw najistotniejsze elementy budowy oraz funkcjonowanie centralnego układu nerwowego, układu oddechowego oraz układu krążenia. Omów, na czym polega ocena miejsca zdarzenia i wstępna ocena stanu poszkodowanego. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu badania wstępnego, dobierając słuchaczy w pary. Omów badanie fizykalne poszkodowanego. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu badania fizykalnego, dobierając słuchaczy w pary. Omów pozycje ułożenia poszkodowanego (pozycja zastana, bezpieczna, półsiedząca, przeciwwstrząsowa, na wznak z ugięciem biodrowo-kolanowym). Zaprezentuj pozycję bezpieczną. Przeprowadź ćwiczenia układania w pozycję bezpieczną. Omów przyczyny, objawy, postępowanie przy omdleniu. Zaprezentuj postępowanie z osobą omdlałą łącznie z pozycją czterokończynową.

**Kluczowe punkty nauczania nr 8-12: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Omów przyczyny i objawy nagłego zatrzymania krążenia. Scharakteryzuj śmierć kliniczną oraz biologiczną. Omów metody prowadzenia oddechu zastępczego oraz ucisków klatki piersiowej w poszczególnych grupach wiekowych. Wskaż różnicę między resuscytacją a reanimacją. Omów algorytm postępowania resuscytacji krążeniowo-oddechowej w poszczególnych grupach wiekowych zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji. Zaprezentuj ww. algorytm. Przeprowadź ćwiczenia na fantomach. Każdy słuchacz wykonuje zaprezentowane czynności. Omów przyczyny, objawy, postępowanie przy niedrożności dróg oddechowych w poszczególnych grupach wiekowych. Zaprezentuj postępowanie w ww. przypadkach. Słuchacze w ramach ćwiczeń praktycznych wykonują resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomach, która jest poprzedzona pokazem całości działania przez nauczyciela.

**Kluczowy punkt nauczania nr 13: wykład, ćwiczenia**

Omów elementy "łańcucha ratunkowego", okoliczności jego stosowania oraz sposób użycia AED na miejscu zdarzenia. Zaprezentuj użycie ww. urządzenia. Każdy słuchacz wykonuje zaprezentowane czynności.

**Kluczowe punkty nauczania nr 14-17: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Stosując atrapy ran omów mechanizm powstawania ran oraz zasady i sposoby ich opatrywania. Zwróć uwagę na postępowanie w przypadku rany postrzałowej oraz postępowanie z ciałem obcym w ranie. Zaprezentuj rodzaje opatrunków z uwzględnieniem opatrunku uszczelniającego. Omów rodzaje krwotoków i ich objawy. Przedstaw algorytm postępowania w przypadku wystąpienia krwotoku wewnętrznego i zewnętrznego. Zaprezentuj sposób zakładania opatrunku uciskowego. Przeprowadź ćwiczenia, w ramach których słuchacze zakładają opatrunek uciskowy wykorzystując atrapy ran. Omów okoliczności oraz zasady stosowania opaski uciskowej. Przedstaw sposób postępowania z utraconą częścią kończyny. Zaprezentuj sposób zakładania opaski uciskowej.

Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku wystąpienia wstrząsu. Wyjaśnij pojęcie centralizacji krążenia. Zaprezentuj sposoby postępowania z poszkodowanym we wstrząsie. Pod Twoim nadzorem

słuchacze ćwiczą opatrywanie ran.

**Kluczowe punkty nauczania nr 18-22: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Stosując atrapę szkieletu człowieka, scharakteryzuj budowę i funkcje układu kostno-stawowego. Omów rodzaje urazów kostno-stawowych i ich objawy. Omów zasady postępowania w przypadku urazów kończyn. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osób, które doznały ww. urazów. Omów zasady postępowania w przypadku urazów kręgosłupa lub miednicy oraz urazów głowy lub klatki piersiowej. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osób, które doznały tych urazów. W trakcie zajęć wykorzystaj fantom z urazami kończyn, chusty trójkątne, prowizoryczne szyny oraz szyny próżniowe, a także deskę ortopedyczną oraz kołnierze ortopedyczne. Następnie pod Twoim nadzorem słuchacze przećwiczą zabezpieczanie uszkodzeń układu kostnego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 23: ćwiczenia**

Realizując cele praktyczne KPN 14-23, przeprowadź ćwiczenia, w ramach których słuchacze, wykorzystując atrapy ran, dokonują opatrzenia ran, zakładają opatrunek uciskowy. Słuchacze w ramach ćwiczeń, na podstawie nabytej wiedzy i umiejętności, wykorzystując chusty trójkątne oraz szyny próżniowe, podejmują działanie wobec osób, które doznały urazu układu kostno-stawowego. Uwzględnij również ćwiczenia z uszkodzonym z urazem kręgosłupa i miednicy przy użyciu deski ortopedycznej. Przeprowadź ćwiczenia z zakresu przygotowania uszkodzonego do transportu z uwzględnieniem pozycji złożeniowych. Ćwiczenia przewidziane są z osobą przytomną i nieprzytomną.

**Kluczowe punkty nauczania nr 24-31: wykład, pokaz**

Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie przy podejrzeniu zawału mięśnia sercowego. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie przy wystąpieniu napadu drgawkowego. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osoby w trakcie napadu drgawkowego, a także po napadzie. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku podejrzenia udaru mózgu. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie w przypadku osoby w stanie hiperglikemii lub hipoglikemii (cukrzyca). Omów sposób postępowania z osobą, która tonęła. Uwzględnij objawy oraz postępowanie w przypadku hipertermii. Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie przy oparzeniach termicznych i chemicznych. Pokaż reguły określania powierzchni oparzonej ciała osoby uszkodzonej. Omów przyczyny, objawy oraz postępowanie z osobą porażoną prądem elektrycznym niskiego lub wysokiego napięcia oraz rażoną piorunem. Zademonstruj czynności podejmowane wobec osoby po porażeniu prądem elektrycznym. Uwzględnij objawy oraz postępowanie w przypadku hipotermii. Przedstaw przyczyny, objawy oraz postępowanie przy odmrożeniach.

**Kluczowe punkty nauczania nr 32-33: wykład, ćwiczenia**

Omów przyczyny powstawania urazu wielonarządowego oraz postępowanie z uszkodzonym z uwzględnieniem uszkodzeń klatki piersiowej i jamy brzucha. Omów okoliczności stosowania chwytu Rauteka. Zaprezentuj ww. czynności. Przeprowadź ćwiczenia polegające na wykonaniu ewakuacji uszkodzonego chwytem Rauteka, dobierając słuchaczy w pary.

**Kluczowy punkt nauczania nr 34: test praktyczny**

**3. Sposób oceniania:**

- zaliczenie jednostki szkolnej JS05 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Zatrzymanie osoby</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać podstawy prawne i faktyczne zatrzymania oraz ich przestrzegać,</li> <li>– zatrzymywać osoby w różnych sytuacjach,</li> <li>– zatrzymywać osoby uwzględniając ich status prawny,</li> <li>– zachować zasady bezpieczeństwa podczas zatrzymywania osób,</li> <li>– wymienić prawa osoby zatrzymanej,</li> <li>– sporządzać dokumentację z zatrzymania osoby.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie "ujęcie osoby". 2. Pojęcie "zatrzymanie osoby". 3. Podstawy prawne zatrzymywania osób wynikające m.in. z: a) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji b) kodeksu postępowania karnego, c) kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, d) ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich 4. Podstawy faktyczne zatrzymania osoby: a) zatrzymanie procesowe, b) zatrzymanie pozaprocessowe.	<b>4</b>	wykład	1 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
5. Prawa osoby zatrzymanej wynikające z: a) art. 5 Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności - Rady Europy, b) ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji c) kodeksu postępowania karnego, d) innych ustaw. 6. Czas zatrzymania i czynności podobne do zatrzymania (doprowadzenie, doprowadzenie do wytrzeźwienia wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) 7. Bezpieczeństwo podczas zatrzymywania osób: a) bezpieczeństwo prawne i fizyczne, b) zatrzymywanie osób w różnych miejscach lub pomieszczeniach. 8. Zatrzymywanie osób ze względu na ich status prawny: a) zatrzymanie sprawcy wykroczenia, b) zatrzymanie sprawcy przestępstwa, c) nieletniego, d) cudzoziemca. 9. Taktyka zatrzymywania osób:	<b>6</b>	wykład, dyskusja, analiza przepisu, analiza przypadku		

a) prowadzenie pościgu, b) sprawdzanie i przeszukanie osoby, c) stosowanie środków przymusu bezpośredniego.				
10. Czynności policjanta związane z zatrzymaniem osoby. 11. Zatrzymywanie osób (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej).	<b>10</b>	wykład, symulacja		
12. Sporządzenie dokumentacji z zatrzymania lub doprowadzenia osoby: a) zatrzymanie procesowe, b) zatrzymanie pozaprocesowe, c) nieletniego, d) doprowadzenie osoby do wytrzeźwienia.	<b>9</b>	wykład, ćwiczenia pisemne		
13. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
14. Test osiągnięć	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06**Nazwa jednostki szkolnej: **Zatrzymanie osoby**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- procedur związanych ze stosowaniem ŚPB i broni palnej,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- umiejętności zakładania kajdanek.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

**Symulacje realizowane w ramach kluczowych punktów nauczania 10-11 powinny być realizowane w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych.****Punkty kluczowe 10-11 i 12 należy realizować w dwugodzinnych blokach.**

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład**

Wyjaśniając pojęcia "ujęcie osoby" oraz "zatrzymanie osoby", zaakcentuj różnicę między nimi. Omawiając podstawy prawne zatrzymania, zaakcentuj konieczność ich znajomości z uwagi na obowiązek ich przedstawiania w trakcie zatrzymywania. Zwróć uwagę na podstawy prawne zatrzymania osób w związku z przemocą w rodzinie. Realizując zagadnienia związane z podstawami faktycznymi zatrzymania, podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających podjęcie tej czynności.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-9: wykład, dyskusja, analiza przepisu, analiza przypadku**

**Wypracuj z grupą** i omów taktykę zatrzymywania osób. Realizując zajęcia, zwróć szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa. Omów coraz częstsze przypadki związane ze zdarzeniami nadzwyczajnymi w służbie podczas zatrzymywania osób, jak również koniecznością zachowania szczególnych środków ostrożności podczas wykonywania czynności zatrzymywania. **Dokonaj analizy** skarg do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka na naruszenie art. 5 (prawa do wolności i bezpieczeństwa osobistego) Europejskiej konwencji praw człowieka, np. "Witold Litwa przeciwko Polsce", "Kurt przeciwko Turcji".

Realizując zagadnienia związane z prawami osób zatrzymanych, połącz szczególny nacisk na obowiązek informowania osoby zatrzymywanej o tych prawach, wynikających z kpk i innych ustaw. Realizując zagadnienia związane z zatrzymywaniem osób ze względu na ich status prawny, połącz szczególny nacisk na obowiązki ciążące na policjancie w związku z realizacją praw osoby zatrzymanej. Informacyjnie omów postępowanie w stosunku do osób będących pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie. Podkreśl, iż treści te będą szczegółowo omawiane w JM02 JS10.

**Kluczowe punkty nauczania nr 10-11: wykład, symulacja**

**Wypracuj z grupą** i omów czynności policjanta związane z zatrzymywaniem osób, podkreślając przygotowanie się do zatrzymania oraz akcentując czynności do wykonania przed i po zatrzymaniu osoby. **W ramach symulacji** realizowanych przez (w miarę możliwości) dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej "różnych" założeń, dokonują symulowanej czynności zatrzymywania osób o różnym statusie prawnym. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są czynności zatrzymywania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób oraz stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, narodowego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

**Kluczowy punkt nauczania nr 12: wykład, ćwiczenia**

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z zatrzymywaniem osób, ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. **W ramach ćwiczeń** przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy

prac indywidualnych z zatrzymania procesowego i pozaprocesowego. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania.

**kluczowy punkt nauczania nr 13: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

**kluczowy punkt nauczania nr 14: pisemny test wiedzy**

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS06 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne dokonania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku. 2. Przyczyny dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku. 3. Taktyka przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej). 4. Ograniczenia w zakresie przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku.	<b>2</b>	wykład, dyskusja	1 1 1/1 1/1	Akty prawne Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
5. Przeprowadzenie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu oraz sprawdzanie ładunku (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej). 6. Udokumentowanie czynności związanych z kontrolą osobistą, przeglądaniem zawartości bagażu oraz sprawdzaniem ładunku.	<b>6</b>	ćwiczenia, ćwiczenia pisemne		
7. Omówienie sporządzonej dokumentacji	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07**

Nazwa jednostki szkolnej: **Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku**

Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

**1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, dyskusja**

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne, przyczyny i taktykę dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku. Przeprowadź dyskusję o konieczności zwracania uwagi na etyczne aspekty związane z kontrolowaniem osób oraz na potrzebę stosowania praw człowieka (prawo do godności, do prywatności - art. 3 i 8 Europejskiej konwencji praw człowieka), a także ukierunkowaną na promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. Zaakcentuj ograniczenia w zakresie przeprowadzania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku. Konieczne treści zobrazuj poprzez prezentację foliogramów lub prezentację multimedialną, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: ćwiczenia, ćwiczenia pisemne**

**W ramach ćwiczeń**, realizowanych w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, przeprowadzają ćwiczenia związane z kontrolą osobistą, przeglądaniem zawartości bagażu oraz ładunku. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w ćwiczeniach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są ćwiczone czynności. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty kontroli osobistej, przeglądaniem zawartości bagażu oraz ładunku, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. W dalszej części zajęć określ ogólne zasady sporządzania protokołów kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzania ładunku. Następnie przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym i wskazanych wyżej protokołów. Dokumentacja powinna być sporządzona na podstawie otrzymanych poleceń i założeń.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pogadanka**

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS07 następuje wspólnie z JS08 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazywać cele i rodzaje przeszukania,</li> <li>- podać podstawy prawne i faktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,</li> <li>- wskazywać dokumenty uprawniające do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,</li> <li>- omówić zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,</li> <li>- prowadzić i dokumentować czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Istota przeszukania. 2. Cele przeszukania. 3. Rodzaje przeszukania. 4. Podstawy prawne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 5. Podstawy faktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 6. Dokumenty uprawniające do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 7. Zatrzymanie rzeczy.	<b>2</b>	wykład	3 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
8. Czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. 9. Zasady przeprowadzania zatrzymania rzeczy, przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy (według kpk). 10. Obowiązki policjanta w związku z zatrzymaniem rzeczy oraz dokonaniem przeszukaniem (zatwierdzenie czynności). 11. Wymogi taktyczno-techniczne przeprowadzenia przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. 12. Kolejność i bezpieczeństwo wykonywania czynności podczas przeszukiwania osoby, pomieszczeń i rzeczy.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		
13. Przeszukanie osób, pomieszczeń, rzeczy, (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antidyskryminacyjnej). 14. Sposoby postępowania z przedmiotami zatrzymanymi lub znalezionymi podczas przeszukania (zabezpieczenie zatrzymanych przedmiotów). 15. Udokumentowanie faktu przeszukania osób, pomieszczeń, rzeczy oraz zatrzymania rzeczy.	<b>11</b>	symulacja, ćwiczenia pisemne		
16. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
17. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08**Nazwa jednostki szkolnej: **Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób,
- procedur związanych z dokonywaniem kontroli osobistej, przeglądaniem zawartości bagażu i ładunku.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład**

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne oraz istotę, cele i rodzaje przeszukania. Omawiając treści, zaakcentuj istotę i wagę dokumentów uprawniających do dokonania przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. Wskaż różnice między zatrzymaniem rzeczy w wyniku przeszukania a odebraniem rzeczy.

**Kluczowe punkty nauczania nr 8-12: wykład, dyskusja**

Omawiając punkty kluczowe, zwróć uwagę na czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. Uwypuklij różnicę w wykonywaniu czynności przeszukania w zależności od czasu pozostawiającego możliwość odpowiedniego przygotowania technicznego i osobowego. Wypracuj ze słuchaczami zasady, jakimi będzie kierował się policjant w trakcie przeszukiwania osób, miejsc i rzeczy, na podstawie przepisów kpk. W sposób szczegółowy omów obowiązki policjanta w związku z dokonanym przeszukaniem. Zwróć uwagę na możliwą odpowiedzialność karną policjantów w sytuacjach, gdy dojdzie do niedopełnienia obowiązków wynikających z kpk. Omów ze słuchaczami wymogi taktyczno-techniczne, których przestrzeganie pozwoli ustrzec się przed pomówieniami o kradzież mienia i pozwoli w sposób bezpieczny wykonać czynności.

**Kluczowe punkty nauczania nr 13-15: symulacja, ćwiczenia pisemne**

Słuchacze, w miarę możliwości pod nadzorem dwóch nauczycieli policyjnych, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności zatrzymania rzeczy, przeszukiwania osób, pomieszczeń i rzeczy. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc, liczbę i różnorodność osób, wobec których podejmowane są czynności przeszukania. W trakcie symulacji słuchacze powinni przykładać należyłą wagę do postępowania zgodnego z etyką zawodową i prawami człowieka (poszanowanie godności człowieka, jego prywatności, własności). W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych uwypuklij różnice między zatrzymaniem rzeczy w wyniku przeszukania, a odebraniem rzeczy. W ramach ćwiczeń pisemnych przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym, notatki urzędowej oraz protokołów przeszukania i zatrzymania rzeczy. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń.

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaż słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 17: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),



- zaliczenie jednostki szkolnej JS08 następuje wspólnie z JS07 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyjaśnić istotę i cele postępowania egzekucyjnego,</li> <li>– odróżnić pomoc od asysty,</li> <li>– przyjąć wezwanie o udzielenie pomocy lub asysty od uprawnionych organów,</li> <li>– ustalić uprawnienia organów prowadzących egzekucję do wykonywania tych czynności,</li> <li>– rozróżnić dokumenty stanowiące podstawę udzielania pomocy lub asysty,</li> <li>– udzielić pomocy lub asysty,</li> <li>– sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i cele postępowania egzekucyjnego.</li> <li>2. Podstawowe pojęcia z zakresu egzekucji administracyjnej i cywilnej (właściwość organów do prowadzenia postępowania, podstawy prawne prowadzenia egzekucji).</li> <li>3. Pojęcia z zakresu udzielania pomocy lub asysty.</li> <li>4. Dokumenty stanowiące podstawę udzielania pomocy lub asysty.</li> <li>5. Tryby udzielania pomocy lub asysty.</li> </ol>	<b>1</b>	wykład	2 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Postępowanie policjanta w przypadku wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty.</li> <li>7. Postępowanie policjanta w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu.</li> <li>8. Dokumentowanie wykonanych czynności.</li> </ol>	<b>4</b>	symulacja, ćwiczenia pisemne		
<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Test osiągnięć.</li> </ol>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09**Nazwa jednostki szkolnej: **Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- procedur związanych z zatrzymywaniem osób.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład**

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omów podstawy prawne oraz istotę, cele i rodzaje postępowania egzekucyjnego. Omawiając treści, zaakcentuj istotę i wagę dokumentów stanowiących podstawę udzielania pomocy lub asysty.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-8: symulacja, ćwiczenia pisemne**

W ramach ćwiczeń słuchacze pod nadzorem prowadzącego zajęcia na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty oraz w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu. Umiejętność powinna być kształcona w obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności egzekucyjne. Przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym oraz notatki urzędowej. Dokumentację poleć sporządzić na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentacja podlega omówieniu i zaliczeniu i jest przekazywana słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS09 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazywać rodzaje i cechy interwencji policyjnych,</li> <li>- stosować podstawy prawne i faktyczne przeprowadzania interwencji oraz ich przestrzegać,</li> <li>- wskazywać czynniki obiektywne i subiektywne, wpływające na bezpieczeństwo interwencji,</li> <li>- wskazać zasady i procedury w przypadku prowadzenia pościgów pieszych i przy użyciu środków transportu,</li> <li>- stosować procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji, wynikające z przepisów prawa,</li> <li>- stosować zasady i procedury bezpiecznego przeprowadzania interwencji (prawne i praktyczne),</li> <li>- interweniować w różnych miejscach,</li> <li>- ujawnić osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</li> <li>- przeprowadzić badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,</li> <li>- przeprowadzić badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu,</li> <li>- doprowadzić osobę do właściwej placówki i spowodować pobranie krwi lub moczu do analizy w celu stwierdzenia obecności alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</li> <li>- omówić doprowadzenie osoby do izby wytrzeźwień lub policyjnej izby zatrzymań,</li> <li>- udokumentować wykonane czynności służbowe,</li> <li>- interweniować w stosunku do różnych kategorii osób,</li> <li>- sporządzać dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie "interwencja policyjna".</li> <li>2. Rodzaje interwencji policyjnych.</li> <li>3. Cechy interwencji policyjnej.</li> <li>4. Znaczenie pojęć "taktyka interwencji", "techniki interwencji".</li> <li>5. Różnice pomiędzy działaniami interwencyjnymi i innymi czynnościami służbowymi.</li> <li>6. Przepisy prawne zawierające podstawy podejmowania czynności</li> </ol>	<b>3</b>	wykład, dyskusja	według potrzeb według potrzeb komplet  3	Wzory dokumentów  Papier kancelaryjny  Wyposażenie jak do służby patrolowej Foliogram

przez policjantów w czasie interwencji. 7. Przykładowe sytuacje wymagające podjęcia interwencji (podstawy faktyczne). 8. Okoliczności upoważniające funkcjonariusza do odstąpienia od interwencji lub jej niepodjęcia.			5 1/1 1/1	Urządzenia elektroniczne do badania stanu trzeźwości Pakiet do pobierania krwi Testery do określenia środka działającego podobnie do alkoholu
9. Czynniki obiektywne i subiektywne, wpływające na bezpieczeństwo interwencji: a) elementy sytuacji interwencyjnej, b) ocena poziomu ryzyka, c) sposoby radzenia sobie podczas trudnych interwencji.	<b>1</b>	wykład, ćwiczenia	1/1 2 1 3	Notatnik służbowy Papier kancelaryjny Radiostacje nasobne Założenia do symulacji
10. Działania pościgowe Policji: a) pojęcie "pościg policyjny", b) cele działań pościgowych, c) rodzaje pościgów policyjnych, d) zasady podjęcia pościgu, e) zasady prowadzenia pościgu, f) zasady przerywania pościgu. 11. Prowadzenie pościgów: a) taktyka prowadzenia pościgów pieszych, b) taktyka prowadzenia pościgów przy użyciu środków transportu, c) zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.	<b>2</b>	wykład	1/1  1 1/1 1/1 1/1	Rejestr badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi Protokół użycia urządzenia kontrolno- pomiarowego Protokół pobrania krwi Protokół pobrania śliny, krwi i moczu Protokół doprowadzenia osoby w celu wytrzeźwienia
12. Procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji, wynikające z przepisów prawa (konieczność dokumentowania, udzielania niezbędnej informacji prawnej, udzielania I pomocy). 13. Procedury zachowania bezpieczeństwa interwencji, wynikające z praktyki policyjnej - wskazówki taktyczne: a) konieczności zachowania proporcji pomiędzy zadaniami do realizacji a siłami i środkami, pozostającymi w dyspozycji funkcjonariusza, b) wyeliminowania możliwości użycia niebezpiecznych przedmiotów przez uczestników interwencji, c) stałej łączności z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji, d) wzajemnej aktywnej asekuracji podczas interwencji, e) wykorzystania osłon naturalnych i technicznych. 14. Procedury postępowania funkcjonariuszy w typowych sytuacjach	<b>1</b>	wykład		

interwencyjnych (wykroczenie, przestępstwo).				
15. Zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji związanych z przemocą w rodzinie.	<b>5</b>	wykład, dyskusja		
16. Portret psychologiczny sprawcy oraz ofiary przemocy w rodzinie.	<b>1</b>	wykład, dyskusja		
17. Algorytmy i kwestionariusze szacowania ryzyka zagrożenia zdrowia i życia w związku z przemocą w rodzinie.	<b>4</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		
18. Zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji w: a) miejscach publicznych, b) budynkach mieszkalnych, mieszkaniach i obiektach prywatnych, c) obiektach użyteczności publicznej, d) środkach komunikacji publicznej, e) obiektach chronionych przez SUFO, f) sytuacjach niebędących naruszeniem prawa.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		
19. Przeprowadzanie interwencji (domowych, w miejscach publicznych) stosując zasady praktyczne ich przeprowadzania.	<b>28</b>	symulacja, ćwiczenia pisemne		
20. Sporządzanie i omówienie dokumentacji z przeprowadzonych interwencji.				
21. Pojęcia: a) napój alkoholowy, b) stan po użyciu alkoholu, c) stan nietrzeźwości, d) środek działający podobnie do alkoholu, e) środek odurzający.	<b>5</b>	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia		
22. Symptomy wskazujące na spożycie alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu.				
23. Podstawy prawne i faktyczne przeprowadzania badań.				
24. Metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu.				
25. Urządzenia i przyrządy do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.				
26. Zasady prowadzenia badań urządzeniami i przyrządami do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.				
27. Zasady postępowania z osobami znajdującymi się pod wpływem				

alkoholu lub środka działającego podobnie.				
28. Dokumentowanie wykonanych czynności: a) zapis w notatniku służbowym, b) wpis do rejestru badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi do badania na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu, c) protokół z przebiegu badania stanu trzeźwości urządzeniem elektronicznym, d) sporządzenie notatki urzędowej, e) protokół pobrania śliny, krwi lub moczu.	<b>4</b>	wykład, dyskusja, symulacja, ćwiczenia		
29. Zasady interweniowania wobec: a) nieletnich, b) posiadających immunitety, c) podejrzewanych o nosicielstwo wirusa HIV lub innej choroby zakaźnej, d) osób, które przedawkowały narkotyki, e) osób, które nielegalnie posiadają narkotyki, f) osób wykazujących zaburzenia psychiczne oraz osób niepełnosprawnych, g) osób pod wpływem alkoholu lub podobnie działającego środka, h) cudzoziemców, i) niebezpiecznych przestępców.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		
30. Przeprowadzanie interwencji wobec ww. kategorii osób (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej). 31. Dokumentowanie przeprowadzenia interwencji i wskazanie znaczenia jej prawidłowego sporządzenia: – sporządzanie zapisu w notatniku służbowym, – sporządzanie notatki służbowej, – sporządzanie notatki urzędowej, – wypełnienie formularza "Niebieska Karta - A", – sporządzanie protokołów związanych z przeprowadzoną interwencją.	<b>26</b>	symulacja, ćwiczenia pisemne		
32. Egzamin.	<b>1 + 7</b>	pisemny test wiedzy i test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10**

Nazwa jednostki szkolnej: **Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie**

Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

**1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią. Zajęcia symulacyjne powinny być realizowane (w miarę możliwości) przez dwóch prowadzących.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-11: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Omów rodzaje i cechy interwencji policyjnych. Zaakcentuj różnice pomiędzy działaniami interwencyjnymi a innymi czynnościami służbowymi. W ramach dyskusji wskaż przykładowe sytuacje wymagające podjęcia interwencji. Zaakcentuj możliwość wystąpienia sytuacji zmuszającej policjanta do odstąpienia od interwencji lub jej niepodjęcia. Przedyskutuj ze słuchaczami sposoby radzenia sobie podczas trudnych interwencji (szczególnie nasyconych agresją). **Stosując technikę pracy w grupach, zleć** słuchaczom opracowanie czynników wpływających na bezpieczeństwo interwencji policyjnej. Bazując na przepisach prawnych, przedstaw pojęcia, cele i rodzaje pościgów policyjnych. Objaśnij zasady związane z podjęciem, prowadzeniem i przerwaniem pościgu. Opierając się na przykładach praktycznych, omów taktykę prowadzenia pościgów pieszych przy użyciu środków transportu, akcentując jednocześnie zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: wykład**

Na bazie przygotowanych przepisów prawnych omów istotne treści. Zaakcentuj konieczność przestrzegania przepisów prawnych oraz zasad etyki zawodowej podczas przeprowadzania interwencji, wskazując jednocześnie odpowiedzialność karną i moralną w sytuacji przekroczenia uprawnień bądź niedopełnienia obowiązków.

**Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład, dyskusja**

W ramach wykładu wskaż zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji związanych z przemocą w rodzinie. Wykorzystaj analizę materiału zgromadzonego podczas badania ankietowego. Wyniki uzyskane na podstawie wypowiedzi policjantów pozwolą na określenie obszarów związanych z problematyką przemocy w rodzinie, które wymagają szczególnego zaakcentowania. Omów rodzaje, fazy przemocy, zachowanie sprawcy oraz psychologiczne mechanizmy zachowania ofiar przemocy. Omów mity i stereotypy na temat przemocy w rodzinie. Wskaż możliwości rozwiązania problemu. Określ podmioty zajmujące się udzielaniem pomocy i wsparcia ofierze przemocy oraz zadania interweniującego policjanta (w tym formularz "Niebieska Karta - B"). Omów problematykę przemocy na podstawie obowiązujących aktów prawnych. Wskaż rolę policjanta w systemie ograniczania i przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: wykład, dyskusja**

W ramach wykładu omów psychologiczne zmiany w funkcjonowaniu osób w sytuacji przemocy w rodzinie. Wskaż cechy osobowości i zachowania, które są charakterystyczne dla sprawców oraz ofiar tej przemocy. Zwróć uwagę na cechy ofiary podtrzymujące mechanizm przemocy (np. uległość, poczucie zależności, niska samoocena). Zaakcentuj specyfikę zachowań sprawcy przemocy w kontakcie z policjantem przeprowadzającym interwencję i sposoby reakcji policjanta na różne typy zachowań (np. sprawca "uwodzicielski", sprawca agresywny werbalnie).

**Kluczowy punkt nauczania nr 17: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Wyjaśnij czemu służy szacowanie ryzyka. Omów cele narzędzi szacowania ryzyka. Zaprezentuj kwestionariusze szacowania ryzyka zagrożenia życia i zdrowia w związku z przemocą w rodzinie i wspólnie ze słuchaczami omów poszczególne czynniki ryzyka (zarówno część A, jak i część B). Następnie omów algorytmy postępowania policjanta podczas interwencji w związku z przemocą w rodzinie w sytuacji kiedy skorzystał z kwestionariusza szacowania ryzyka zagrożenia życia i zdrowia. Podziel słuchaczy na dwuosobowe zespoły i w oparciu o przygotowane założenia dotyczące interwencji w związku z przemocą w rodzinie podjęli decyzję o jej



zakończeniu wykorzystując do tego kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia i zdrowia w związku z przemocą w rodzinie. Następnie omów wykonane zadanie.

**Kluczowy punkt nauczania nr 18: wykład, dyskusja**

W ramach dyskusji wypracuj ze słuchaczami zasady interweniowania w miejscach publicznych, budynkach mieszkalnych, mieszkaniach, obiektach prywatnych, obiektach użyteczności publicznej, w środkach komunikacji publicznej, w obiektach chronionych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne. Zwróć szczególną uwagę na konieczność podejmowania czynności w sytuacjach niebędących naruszeniem prawa. Treści zobrazuj przykładami praktycznymi.

**Kluczowe punkty nauczania nr 19-20: symulacje, ćwiczenia pisemne**

**Słuchacze, pod nadzorem prowadzącego zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, dokonują symulowanej czynności interwencji policyjnych.** Założenia winny być opracowane na bazie najczęściej występujących zdarzeń, z którymi zetknąć się może policjant w dalszej służbie. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach trzy lub czterogodzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencje z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację (patrz KPN 30). O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia w zależności od rodzaju przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

**Kluczowe punkty nauczania nr 21-27: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia**

Na bazie aktów prawnych podaj i omów pojęcia: napój alkoholowy, stan po użyciu alkoholu, stan nietrzeźwości, środek działający podobnie do alkoholu, środek odurzający. Wyjaśnij, jakie powinno być postępowanie policjanta w przypadku ujawniania pozytywnego wyniku badania. Wskaż symptomy wskazujące na spożycie alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu. Przedstaw słuchaczom podstawy prawne i faktyczne, a także metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu, zasady obowiązujące przy pobieraniu krwi i moczu do badań na zawartość alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Omów urządzenia do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zademonstruj sposoby dokonywania badań. Przedstaw algorytm postępowania z kierującym podejrzanym o zażycie środka działającego podobnie do alkoholu. Zwróć uwagę na konieczność poddania kierującego testom psychofizycznym, polegającym m.in. na sprawdzaniu reakcji źrenic, próbie "palec-nos" lub "palec-palec". Następnie wyjaśnij zasady użycia i zaprezentuj tester na obecność narkotyków w ślinie. Podziel słuchaczy na grupy 4-5-osobowe, które będą ćwiczyć badanie przy użyciu testera na obecność narkotyków w ślinie oraz urządzeń elektronicznych do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 28: wykład, dyskusja, symulacja, ćwiczenia**

Omów zasady dokumentowania ww. czynności w notatniku służbowym, notatce urzędowej, rejestrze badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi do badania na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu, protokole z przebiegu badania stanu trzeźwości urządzeniem elektronicznym, protokole pobrania śliny, krwi i moczu. Pokaż i omów protokół pobrania krwi. Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź symulację, polegającą na podjęciu czynności w stosunku do osób, będących pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie. Poleć słuchaczom udokumentowanie wykonanych czynności. Oceń sporządzoną dokumentację. Szczególną uwagę zwróć na przestrzeganie reżimów czasowych podczas prowadzonych badań.

**Kluczowy punkt nauczania nr 29: wykład, dyskusja**

Omów zasady interweniowania wobec wybranych kategorii osób. Zwróć uwagę na odmienną postępowania w każdej z wymienionych sytuacji. Omów postępowanie policjanta w przypadku konieczności zapewnienia opieki małoletniemu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 30-31: symulacje, ćwiczenia pisemne**

**Słuchacze, pod nadzorem prowadzącego zajęcia, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń,**

**dokonywać symulowanej czynności interwencji policyjnych.** Założenia powinny być opracowane na bazie najczęściej występujących zdarzeń, z którymi zetknąć się może policjant w dalszej służbie. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach 3 lub 4 godzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencję z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację. O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia w zależności od rodzaju przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzania, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

**Kluczowy punkt nauczania nr 32: egzamin**

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- egzamin z jednostki szkolnej JS10 składa się z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego, polegającego na sprawdzaniu umiejętności przeprowadzania interwencji,
- każdy etap egzaminu musi być zaliczony na ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu oceny negatywnej egzamin ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny z egzaminu,
- egzamin poprawkowy, komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym egzamin został przerwany,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS11</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Pełnienie służby patrolowej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu służby patrolowej oraz wymienić podstawy prawne jej pełnienia,</li> <li>- przygotować się do pełnienia służby patrolowej,</li> <li>- wyjaśnić zasady współdziałania z podmiotami pozapolicyjnymi oraz korzystania przez policjantów z pomocy instytucji państwowych organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób,</li> <li>- omówić zasady umundurowania i wymienić elementy wyposażenia służbowego,</li> <li>- uczestniczyć aktywnie w odprawie do służby patrolowej,</li> <li>- określić i realizować zadania w służbie patrolowej,</li> <li>- stosować zasady taktyki podczas pełnienia służby patrolowej,</li> <li>- udokumentować służbę, rozliczyć się ze służby patrolowej,</li> <li>- określić cele i zakres zadań wynikających z funkcjonowania Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa (KMZB).</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne pełnienia służby patrolowej. 2. Podstawowe pojęcia (organizacja służby patrolowej, służba patrolowa - patrolowanie, rejon zagrożenia, trasa patrolowa, miejsce zagrożone, posterunek, siły wzmocnienia, system koncentryczny, rejon odpowiedzialności, ceduła patrolowa itp.). 3. Zasady pełnienia służby. 4. Pełnienie służby patrolowej z podmiotami pozapolicyjnymi. 5. Korzystanie przez policjantów z pomocy instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób. 6. Formy nadzoru nad pełnieniem służby patrolowej. 7. Sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczo-kontrolnych (jako kontrolowany).	<b>4</b>	wykład, dyskusja, analiza przepisu	1 1/1 1/1	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
8. Zasady umundurowania i wyposażenia do służby. 9. Zadania służby patrolowej. 10. Zadania oraz cele wynikające z funkcjonowania KMZB. 11. Odprawa do służby patrolowej. 12. Omówienie sposobu dokumentowania przebiegu służby. 13. Taktyka realizacji zadań.	<b>3</b>	wykład, dyskusja		

14. Czynności policjanta po zakończeniu służby patrolowej.				
15. Pełnienie służby patrolowej zgodnie z zasadami etyki zawodowej.	<b>40*</b> <b>(5 x 8 godzin</b> <b>zegarowych</b> <b>w jednostce</b> <b>organizacyjnej</b> <b>Policji)</b>			
16. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
17. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS11**Nazwa jednostki szkolnej: **Pełnienie służby patrolowej**Nazwa jednostki modułowej - **JM02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-12: wykład, dyskusja, analiza przepisu**

Omawiając podstawowe pojęcia dotyczące służby patrolowej, opieraj je na praktycznych przykładach. Określając zasady pełnienia służby, akcentuj ich znaczenie dla prawidłowego pełnienia tej służby przez policjantów. Uwypuklij znaczenie tego rodzaju służby dla kształtowania wizerunku Policji w społeczeństwie. Realizując zagadnienia związane ze współpracą Policji z podmiotami pozapolicyjnymi, np. strażą gminną (miejską), akcentuj obowiązki tych podmiotów w zakresie ochrony porządku publicznego. Zleć słuchaczom do samodzielnego opanowania treści dotyczące zakresu i form współdziałania Policji z innymi podmiotami. Omawiając zagadnienia dotyczące zasad, zakresu i trybu korzystania przez policjantów z pomocy podmiotów pozapolicyjnych, zwróć uwagę na różnicę pomiędzy sytuacjami, w których policjanci występują z żądaniem udzielenia pomocy, a prośbą o udzielenie pomocy. Określając pojęcie nadzoru nad służbą, wskaż jednocześnie osoby upoważnione do jego sprawowania.

W dalszej części zajęć zaprezentuj sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczo-kontrolnych (jako kontrolowany). Omawiając zasady umundurowania, zwróć szczególną uwagę na rodzaje umundurowania, dozwolone zestawienia, dystynkcje i znaki identyfikacyjne. Realizując zagadnienia związane z wyposażeniem do służby, zaakcentuj konieczność właściwego doboru wyposażenia w zależności od rodzaju realizowanych zadań. Omawiając zadania do służby, uwypuklij specyfikę zadań realizowanych przez policjantów w zależności od rodzaju komórek, w jakich pełnią służbę patrolową. Omów zakres przygotowania się policjanta do służby. Zaakcentuj rolę odprawy do służby, jej przebieg (części i czynności odprawiającego) oraz zasady uczestnictwa policjanta w odprawie. Wskaż istotę i znaczenie taktyki realizacji zadań w służbie patrolowej oraz czynności policjanta po jej zakończeniu. Przedstaw cele oraz zasadę funkcjonowania Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa (KMZB). Omów zakres informacji o zagrożeniach uzyskiwanych z KMZB. Zaakcentuj rolę KMZB jako platformy wymiany informacji między społeczeństwem a Policją pozwalających na ocenę i optymalizację działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa. Przedstaw formy weryfikacji informacji o zagrożeniach i sposoby ich dokumentowania. Przedstaw sposoby dokumentowania przez policjantów udziału w odprawie służbowej. Omów zasady i sposoby dokumentowania przebiegu służby patrolowej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 13-14: wykład, dyskusja**

Sprawdź stopień przyswojenia treści zleconych do opanowania przez słuchaczy w ramach samokształcenia. Omów zasady taktyczne pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej oraz zasady współdziałania z dyżurnym jednostki oraz innymi policjantami. Zaprezentuj sposoby rozliczania się ze służby patrolowej, zwracając uwagę na rodzaj dokumentacji sporządzanej po zakończeniu służby. Zleć słuchaczom stawienie się na realizację punktu kluczowego nr 15 w umundurowaniu służbowym oraz z wyposażeniem do służby patrolowej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 15**

**O sposobie, miejscu i czasie pełnienia służby decyduje kierownik jednostki szkoleniowej, uwzględniając wiedzę i nabyte umiejętności słuchaczy.** Służby powinny być pełnione w miarę możliwości w systemie trzymianowym. Słuchacze mają obowiązek dokumentowania przebiegu każdej służby, sporządzając notatkę służbową (wskazane jest, by służba była realizowana na przełomie 4 i 5 miesiąca szkolenia).

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy w trakcie służby dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

**Kluczowy punkt nauczania nr 17: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

– sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego

- zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS11 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZPJM03**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM03**

Nazwa jednostki modułowej: **Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych**

**OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie potrafił:

- korzystać z policyjnych i pozapolicyjnych systemów informatycznych podczas wykonywania czynności służbowych,
- potwierdzić dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki,
- wykonać czynności w przypadku ustalenia osoby poszukiwanej, ukrywającej się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości,
- przyjąć informację o zaginięciu osoby od osoby uprawnionej,
- wykonać czynności po ustaleniu osoby o nieustalonej tożsamości,
- przyjąć informację o utracie przedmiotu od osoby zgłaszającej i wykonać czynności po ujawnieniu przedmiotu poszukiwanego,
- przeprowadzić i udokumentować wywiad operacyjny,
- przyjąć i udokumentować informację od osoby informującej,
- prowadzić i udokumentować obserwację doraźną osoby lub miejsca,
- określić zakres wykorzystania uzyskanych informacji dla potrzeb czynności operacyjno- rozpoznawczych,
- określić sposób postępowania z informacjami niejawnymi,
- wykorzystywać możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji,
- postępować w przypadku trafienia w systemie SIS II,
- wykonać sprawdzanie osoby, pojazdu, dokumentu, przedmiotu za pomocą SPP oraz terminala mobilnego.



<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM03</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etap pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
<b>1.</b>	<b>Wykorzystuje system informatyczny w czynnościach administracyjno-porządkowych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozróżnia policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne,</li> <li>b) dokonuje sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, przedmiotu, broni,</li> <li>c) potwierdza dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki,</li> <li>d) sprawdza uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz czy posiada zakaz prowadzenia pojazdu.</li> </ul>	<b>Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji</b>	<b>20</b>
<b>2.</b>	<b>Przeprowadza wywiad oraz dokumentuje jego wyniki</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa pojęcie, istotę pracy operacyjnej,</li> <li>b) określa zasady pracy operacyjnej,</li> <li>c) wskazuje sposób postępowania z informacjami niejawnymi,</li> <li>d) interpretuje pojęcie i cele wywiadu,</li> <li>e) wskazuje zakres przedmiotowy wywiadu,</li> <li>f) rozróżnia rodzaje wywiadów,</li> <li>g) wskazuje źródła wywiadu i kryteria ich typowania,</li> <li>h) przygotowuje się do przeprowadzenia wywiadu,</li> <li>i) nawiązuje kontakt interpersonalny z osobą,</li> <li>j) sporządza notatkę służbową z przeprowadzonego wywiadu.</li> </ul>	<b>Wywiad jako metoda pracy policyjnej</b>	<b>8</b>
<b>3.</b>	<b>Ustala osobę poszukiwaną, ukrywającą się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób,</li> <li>b) interpretuje cele poszukiwania osób,</li> <li>c) rozróżnia kategorie prowadzenia poszukiwań,</li> <li>d) ustala tożsamość osoby,</li> <li>e) potwierdza aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki,</li> <li>f) sprawdza, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu,</li> <li>g) potwierdza aktualność informacji umożliwiających zidentyfikowanie osoby poszukiwanej,</li> </ul>	<b>Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości</b>	<b>7</b>

		h) zatrzymuje osobę poszukiwaną i doprowadza do jednostki Policji.		
4.	<b>Przyjmuje informacje o zaginięciu osoby oraz postępuje w przypadku jej ujawniania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozróżnia i interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych,</li> <li>b) przyjmuje informacje od osoby uprawnionej o zaginięciu osoby,</li> <li>c) szczegółowo ją rozpytuje, ustala czy zaginięcie nie nastąpiło w okolicznościach uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa,</li> <li>d) zawiadamia o zaginięciu osoby dyżurnego najbliższej jednostki Policji,</li> <li>e) podejmuje czynności określone przez dyżurnego, np. przeprowadza penetrację terenu ostatniego miejsca pobytu osoby zaginionej, szczegółowo rozpytuje osoby, które jako ostatnie miały kontakt z osobą zaginioną,</li> <li>f) sporządza notatkę służbową z wykonanych czynności,</li> <li>g) przyjmuje i sporządza według wzoru "Zawiadomienie o zaginięciu osoby",</li> <li>h) określa poziomy poszukiwań osoby zaginionej,</li> <li>i) informuje osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych,</li> <li>j) na polecenie dyżurnego jednostki sprawdza szpitale, pogotowie ratunkowe lub opiekuńcze, izby bądź domy dziecka, noclegownie, izby wytrzeźwień, zakłady prawnej izolacji albo opieki społecznej w rejonie miejsca zaginięcia lub miejsca pobytu,</li> <li>k) informuje osobę zaginioną o fakcie jej poszukiwania,</li> <li>l) przyjmuje na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej uznanej za zaginioną (jeżeli osoba ta jest pełnoletnia i nie ubezwłasnowolniona i nie wyraża zgody na ujawnianie osobie uprawnionej swojego aktualnego miejsca pobytu).</li> </ul>	<b>Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby</b>	<b>8</b>

5.	<b>Ujawnia osobę o nieustalonej tożsamości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) nawiązuje kontakt interpersonalny z osobą celem ustalenia jej tożsamości,</li> <li>b) ustala fakty i okoliczności ujawniania N.N. osoby, w tym przez nią podawanych,</li> <li>c) stosuje procedury w sytuacji, gdy osoba celowo zataja swoją tożsamość,</li> <li>d) opisuje cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby,</li> <li>e) sporządza zapis w notatniku służbowym, notatkę służbową oraz protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości,</li> <li>f) konwojuje i umieszcza N.N. osobę w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym.</li> </ul>	<b>Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości</b>	5
6.	<b>Przyjmuje informacje o utracie przedmiotu oraz ujawnia przedmiot poszukiwany</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) wyjaśnia istotę i cele poszukiwania przedmiotu,</li> <li>b) określa kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych,</li> <li>c) wskazuje sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotu,</li> <li>d) przyjmuje informacje o utracie rzeczy, ustalając cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazuje uzyskane informacje dyżurnemu jednostki,</li> <li>e) sprawdza legalność pochodzenia przedmiotu,</li> <li>f) odnajduje lub odbiera przedmiot poszukiwany i go zabezpiecza,</li> <li>g) ustala źródło pochodzenia utraconego przedmiotu,</li> <li>h) sporządza dokumentację związaną z zabezpieczeniem ujawnionego utraconego przedmiotu.</li> </ul>	<b>Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego</b>	7
7.	<b>Przeprowadza rozmowę z osobą informującą oraz dokumentuje uzyskaną informację</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa kategorie osobowych źródeł informacji,</li> <li>b) stosuje zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji,</li> <li>c) odróżnia osobę informującą od innych źródeł informacji,</li> <li>d) dokonuje kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4 x 4,</li> <li>e) sporządza meldunek informacyjny.</li> </ul>	<b>Osoba informująca</b>	8
8.	<b>Bierze udział w zaplanowanej obserwacji doraźnej oraz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) interpretuje pojęcie i rodzaj obserwacji,</li> <li>b) przygotowuje się do prowadzenia obserwacji,</li> </ul>	<b>Obserwacja doraźna</b>	11

	<b>dokumentuje wykonane czynności</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) prowadzi obserwację osoby, rzeczy, miejsca, sytuacji,</li> <li>d) sporządza notatkę służbową z przeprowadzonej obserwacji,</li> <li>e) określa zasady obowiązujące przy realizacji obserwacji.</li> </ul>		
<b>9.</b>	<b>Wykorzystuje możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) opisuje rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej,</li> <li>b) zna podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji,</li> <li>c) wyjaśnia podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o System Informacyjny Schengen drugiej generacji (SIS II),</li> <li>d) prawidłowo postępuje w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w SIS II oraz Interpolu,</li> <li>e) zna zakres informacji możliwych do uzyskania w ramach zautomatyzowanej wymiany danych.</li> </ul>	<b>Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji</b>	<b>10</b>
<b>10.</b>	<b>Wykorzystuje terminale mobilne do sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) wykonuje sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego,</li> <li>b) posługuje się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy.</li> </ul>	<b>Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych</b>	<b>10</b>
<b>Razem:</b>				<b>94</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM03</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	
<b>Kategoria / nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b> 1. Pomieszczenie symulacyjne lub sala dydaktyczna przystosowana do przeprowadzania interwencji policyjnych. 2. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	1
<b>Pomoce dydaktyczne:</b> 1. Terminal przenośny. 2. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny. 3. Tablica suchościeralna. 4. Foliogramy. 5. Prezentacja multimedialna. 6. Przepisy prawne. 7. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego. 8. Atrapy broni palnej. 9. Radiotelefony nasobne. 10. Założenia do ćwiczeń. 11. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania przeszukania pomieszczeń, osób i rzeczy, wzorcowe formularze.	23 1 1 zestaw 1 1 23 13 13 zestaw zestaw
<b>Materiały pomocnicze:</b> 1. Arkusze papieru (format A4). 2. Druk meldunku informacyjnego. 3. Notatnik służbowy. 4. Tablica kodów i kryptonimów. 5. Druki "Protokół zatrzymania osoby". 6. Druki "Zawiadomienie o zaginięciu osoby". 7. Druki "Spis i opis rzeczy". 8. Druki "Protokół zatrzymania rzeczy". 9. "Protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości". 10. Druki "teczki rejonu". 11. Formularz: – odnalezienia osoby, – odnalezienia przedmiotu, – tożsamości przywłaszczzonej, – oświadczenie o wyrażeniu zgody na uzupełnienie danych SIS.	wg potrzeb wg potrzeb 23 zestaw 23 23 23 23 23 wg potrzeb 23 23 23 23

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji,</li> <li>– zapewnić poufność, integralność, rozliczalność i dostępność danych przetwarzanych poprzez KSI,</li> <li>– wymienić policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne oraz zakres informacji w nich zawartych,</li> <li>– uruchomić aplikację, dokonać sprawdzania i zakończyć pracę aplikacji,</li> <li>– wykonać sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy, broni,</li> <li>– przedstawić sposoby udostępniania informacji,</li> <li>– opisać (przytoczyć) sytuacje, w których wykorzysta dane z poszczególnych systemów,</li> <li>– ustalić aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki,</li> <li>– sprawdzić uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz ustalić ewentualne posiadanie przez niego zakazu prowadzenia pojazdu.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji.	<b>5</b>	wykład, pokaz	1	Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji
2. Ochrona danych osobowych wykorzystywanych w Krajowym Systemie Informatycznym (KSI).			1	Decyzje KGP
3. Policyjne systemy informacyjne i ich zawartość.			zestaw 1	Foliogramy
4. Pozapolicyjne systemy informacyjne wykorzystywane podczas wykonywania zadań służbowych i ich zawartość.			1	Prezentacja
5. Ochrona dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych zbiorach ewidencyjnych.			1	Rzutnik
6. Sposoby dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych systemach.			1	Wideoprojektor
7. Dokonywanie sprawdzeń w systemach policyjnych osób, pojazdów, dokumentów utraconych, rzeczy, broni utraconej, osób posiadających pozwolenie na broń i ich broni oraz wykorzystywanie uzyskanych wyników podczas wykonywania czynności służbowych.	<b>14</b>	pokaz, ćwiczenia, dyskusja	1/1	Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD
8. Test osiągnięć.	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		Założenia do ćwiczeń

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Funkcjonowanie i wykorzystanie systemów informatycznych w Policji**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców****przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****Wymagania wejściowe.**

1. Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- podstawowej obsługi komputera,
- pracy z oknami i ikonami.

2. **Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, pokaz**

Na podstawie przepisów omów uprawnienia Policji do gromadzenia informacji i ich wykorzystywania. Zwróć szczególną uwagę na bezpieczeństwo i ochronę danych wykorzystywanych poprzez Krajowy System Informatyczny (KSI). Omawiając akty prawne, uzupełniaj przekazywanie informacji foliogramami bądź prezentacją multimedialną. Przedstaw działanie Policyjnej Sieci Transmisji Danych i współpracę systemów w sieci. Omów policyjne i pozapolicyjne systemy informacyjne oraz ich zawartość informacyjną oraz ochronę dostępu do danych w systemach. Zwróć uwagę na rejestrowanie przez system pracy użytkowników.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: pokaz, ćwiczenia, dyskusja**

Zajęcia realizuj w pracowni komputerowej z dostępem do systemów. W miarę możliwości każdy słuchacz powinien **pracować indywidualnie** na stanowisku dostępowym. Zaprezentuj sposób obsługi aplikacji tak, by słuchacze sami mogli **wykonywać sprawdzania. Przygotuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.**

Wskazuj czynności służbowe, podczas wykonywania których policjant powinien wykorzystywać uzyskane z systemów informacje:

- legitymowanie,
- zatrzymanie,
- kontrola osób kierujących pojazdami,
- sprawdzanie uprawnień kierowcy do kierowania pojazdami,
- kontrola pojazdów, dokumentów i rzeczy.

Interpretuj wyniki sprawdzeń, zwracając uwagę na związek uzyskanej informacji z dalszym działaniem policjanta oraz na konsekwencje, jakie mogą wystąpić po niewłaściwej interpretacji wyniku. Sprawdzaj sposób zrozumienia przez słuchaczy przekazywanej wiedzy. Na podstawie założeń poleć słuchaczom, aby podczas dokonywania sprawdzeń określili czynności, jakie policjant podejmuje po uzyskaniu informacji z systemu o tym, że osoba, pojazd, dokument lub rzecz:

- nie figuruje w systemie,
- jest poszukiwany,
- jest w zainteresowaniu Policji,
- posiada przekroczony limit punktów w ruchu drogowym,
- posiada zakaz prowadzenia pojazdów.

Przedstaw sytuacje, w których policjant wykorzystuje informacje z systemów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy**3. **Sposób oceniania:**

- zaliczenie **jednostki szkolnej JS01 następuje** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wywiad jako metoda pracy policyjnej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– omówić istotę i podstawy pracy operacyjnej,</li> <li>– wskazać cele pracy operacyjnej,</li> <li>– określić zasady pracy operacyjnej,</li> <li>– określić metody i formy pracy operacyjnej,</li> <li>– wyjaśnić pojęcie i cele wywiadu,</li> <li>– rozróżnić rodzaje wywiadów,</li> <li>– wskazać źródła wywiadu i kryteria ich typowania,</li> <li>– przygotować się do przeprowadzenia wywiadu,</li> <li>– prowadzić wywiad,</li> <li>– sporządzić notatkę służbową z przeprowadzonego wywiadu,</li> <li>– postępować z informacjami niejawnymi,</li> <li>– wskazać możliwości wykorzystania wyników wywiadu.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne pracy operacyjnej: a) pojęcie i istota pracy operacyjnej, b) cele pracy operacyjnej, c) zasady pracy operacyjnej, d) pojęcie formy pracy operacyjnej i jej rodzaje, e) pojęcie metody pracy operacyjnej i jej rodzaje, f) sposób dokumentowania i postępowania z informacjami niejawnymi.	<b>2</b>	wykład	zestaw 1 zestaw 1 1/4	Foliogramy Zarządzenie Foliogramy Wzór notatki służbowej Papier kancelaryjny
2. Pojęcie wywiadu: a) rodzaje i cele wywiadów, b) zakres wywiadu, c) źródła wywiadu.	<b>1</b>	wykład		
3. Przygotowanie i taktyka przeprowadzenia wywiadu.	<b>4</b>	ćwiczenia		
4. Dokumentowanie wywiadu i wykorzystanie jego wyników.				
5. Omówienie sprawdzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Wywiad jako metoda pracy policyjnej**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców****przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie:

- podstawowych uregulowań prawnych zawartych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji,
- podstawowych zadań Policji, art. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, rodzaje służb,
- komunikacji werbalnej i niewerbalnej,
- sporządzania notatki służbowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład**

Wyjaśnij pojęcia: "praca operacyjna", "czynności operacyjno-rozpoznawcze". Zapoznaj słuchaczy z podstawami prawnymi pracy operacyjnej. Przedstaw i omów cele pracy operacyjnej. Wymień i omów zasady pracy operacyjnej, zwracając szczególną uwagę na etyczne podstawy pozaprocesowych metod i środków zdobywania informacji operacyjnych. Przedstaw pojęcia: forma pracy operacyjnej, metoda pracy operacyjnej oraz wskaź występujące między nimi różnice. Omów sposoby postępowania z informacjami niejawnymi i ich dokumentowania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład**

Wyjaśnij pojęcie i cele wywiadu. Odnosząc się do wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, wskaż zakres przedmiotowy przeprowadzonego wywiadu oraz źródła uzyskiwania informacji. Przy omawianiu sposobów zdobywania informacji odnieś się do wywiadu operacyjnego jako metody pracy operacyjnej oraz wywiadów przeprowadzanych zgodnie z innymi przepisami (np. wywiad środowiskowy). Omów, na czym polega przygotowanie się do przeprowadzenia wywiadu. Omów sposoby ukrywania przedmiotu zainteresowania Policji przed rozmówcą. Scharakteryzuj etapy prowadzenia wywiadu oraz dokumentowania jego wyników.

**Kluczowe punkty nauczania nr 3-4: ćwiczenia**

Zajęcia realizuj w formie ćwiczeń w grupach. Przygotuj niezbędne założenia do ćwiczeń i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Tworząc założenia do ćwiczeń, możesz bazować na przykładach z praktyki. Słuchacze przeprowadzą wywiady z pozorantami. Rozdaj założenia do ćwiczeń. Zadaniem słuchaczy będzie wykonanie następujących czynności:

- zapoznanie się z zaistniałą sytuacją oraz charakterystykami osób,
- wytypowanie osoby do przeprowadzenia wywiadu,
- zebranie niezbędnych informacji o wytypowanej osobie,
- przygotowanie się do wywiadu,
- przeprowadzenie wywiadu z wytypowaną osobą,
- udokumentowanie wywiadu (sporządzenie notatki służbowej).

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 02 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– interpretować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań oraz cele poszukiwań,</li> <li>– rozróżnić rodzaje poszukiwań,</li> <li>– realizować zadania z zakresu czynności jednorazowych administracyjno-porządkowych,</li> <li>– ustalić tożsamość osoby i potwierdzić aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki nawiązując łączność radiową,</li> <li>– opisać taktyczne aspekty sprawdzania, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu,</li> <li>– sporządzić protokół zatrzymania osoby i notatkę urzędową z podjętych czynności.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcia z zakresu poszukiwania osób.	<b>3</b>	wykład,	2/1	Papier kancelaryjny
2. Cele poszukiwania osób (zatrzymanie, ustalenie miejsca pobytu).		dyskusja	1/1	Notatnik służbowy
3. Dokumenty stanowiące podstawę prawną poszukiwania z powodów procesowych, operacyjnych i administracyjno-porządkowych.			1/1	Protokół zatrzymania osoby
4. Poszukiwania nadzwyczajne.			2	Radiostacje nasobne
5. Pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji jednorazowych czynności administracyjno-porządkowych.			według potrzeb zestaw	Wzory dokumentów Założenia do ćwiczeń
6. Postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz w celu zatrzymania. Sporządzanie dokumentacji z podjętych czynności.	<b>3</b>	pokaz, symulacja, ćwiczenia		
7. Omówienie dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**

Nazwa jednostki szkolnej: **Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości**

Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych**

**1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, dyskusja**

Na bazie aktu wykonawczego przedstaw i wyjaśnij pojęcia z zakresu poszukiwań osób. Wskaż cele poszukiwań. Podkreśl, iż warunkują one sposób postępowania policjanta w przypadku ustalenia osoby poszukiwanej. Scharakteryzuj podstawowe elementy poszukiwań procesowych, operacyjnych, administracyjno - porządkowych. Omów poszukiwania międzynarodowe w ramach użytkowników Systemu Informacyjnego Schengen oraz publikację komunikatów o poszukiwaniu w środkach masowego przekazu. Omów istotę poszukiwań procesowych zwyczajnych w celu zatrzymania, zwyczajnych w celu ustalenia miejsca pobytu. Zasygnalizuj istotę poszukiwań celowych oraz nadzwyczajnych. Wymień podstawowe czynności podejmowane przez policjantów w przypadku zarządzenia poszukiwania w trybie nadzwyczajnym. Przedstaw pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji czynności jednorazowych administracyjno-porządkowych. Zaprezentuj i omów dokumenty stanowiące podstawę prawną wszczęcia poszukiwań z powodów procesowych, operacyjnych, administracyjno-porządkowych. Zwróć uwagę na te dokumenty, które stanowią podstawę do umieszczenia w zakładzie prawnej izolacji. Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedyskutuj taktyczne aspekty sprawdzania miejsc, gdzie może ukrywać się poszukiwany. Zaakcentuj konieczność dokonania sprawdzania prewencyjnego w systemie informatycznym przez policjanta, wykonującego zadania związane z legitymowaniem osoby, kontrolą osoby, czy osoba nie jest poszukiwana. Zwróć uwagę na obowiązki policjanta dokonującego sprawdzania drogą radiową lub telefonicznie (hasło dostępu, indywidualny kryptonim oraz numer identyfikacyjny), a także na fakt, że sprawdzania odnotowywane są w systemie oraz na to, że informacje o dokonaniu sprawdzania przekazywane są komórce rejestrującej (koordynowanie zainteresowań). Podkreśl, że policjant obowiązany jest do podjęcia działań określonych w dyspozycji komórki rejestrującej. Opisz rodzaje dyspozycji wydawanych przez komórkę rejestrującą. Posługuj się przykładami z praktyki, wskaż błędy najczęściej popełniane przez funkcjonariuszy w trakcie wykonywanych czynności. Omawiając punkty kluczowe, uwzględnij ochronę praw człowieka zgodną z obowiązującymi regulacjami krajowymi i międzynarodowymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, symulacja, ćwiczenia**

Pokaż, omawiając kolejne czynności, prawidłowe postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz zatrzymania. Następnie podziel grupę na zespoły (np. dwuosobowy patrol i osoba poszukiwana), rozdaj założenia do symulacji. Przygotuj założenia do ćwiczeń tak, aby zasymulować sytuację, w której policjant w trakcie legitymowania lub podejmowanej interwencji ujawni osobę poszukiwaną. Zwracaj uwagę na sposób komunikowania się uczestników symulacji. Po przeprowadzeniu inscenizacji rozdaj słuchaczom druki protokołu zatrzymania osoby oraz papier kancelaryjny, a następnie poleć sporządzenie dokumentacji w postaci zapisu w notatniku służbowym, notatki urzędowej i protokołu zatrzymania osoby.

W zależności od złożoności scenariusza do realizacji zajęć możesz wykorzystać zarówno tzw. symulatornię, jak i salę dydaktyczną bez wyposażenia specjalnego. Zajęcia te możesz zrealizować także na wolnym powietrzu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 03 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozróżnić i stosować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych,</li> <li>- przyjąć od osoby uprawnionej informacje o zaginięciu osoby,</li> <li>- sporządzić notatkę służbową z wykonanych czynności,</li> <li>- sporządzić rysopis osoby,</li> <li>- sporządzić według wzoru "zawiadomienie o zaginięciu osoby", określając poziom poszukiwań osoby zaginionej,</li> <li>- sprawdzić osobę zaginioną w ewidencji policyjnej,</li> <li>- poinformować osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji, udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych,</li> <li>- wydać sporządzone według wzoru oświadczenie osoby zgłaszającej,</li> <li>- określić katalog niezbędnych czynności w związku z uzyskaniem informacji o zaginięciu osoby,</li> <li>- określić sytuacje, w których przyjmuje się na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej, uznanej za zaginioną oraz udokumentować ewentualną odmowę sporządzenia oświadczenia na piśmie przez osobę zaginioną.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych (zaginięcie osoby, osoba zaginiona, poziom poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, miejsce zaginięcia, osoba uprawniona, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa). 2. Właściwość miejscowa jednostki Policji do prowadzenia poszukiwań osoby zaginionej. 3. Czynności podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby (penetracja i lustracja miejsc i terenu, rozpytanie osób, sprawdzanie placówek). 4. Sytuacje zakończenia poszukiwania.	<b>2</b>	wykład, dyskusja	1/1 1/1 1 3/1 1/1	Papier kancelaryjny Protokół przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby Oświadczenie osoby zgłaszającej Portret pamięciowy (album) Radiostacje nasobne Założenia do ćwiczeń
5. Rysopis osoby i inne cechy identyfikujące. 6. Sporządzanie opisu wyglądu zewnętrznego osoby.	<b>2</b>	wykład, ćwiczenia		
7. Przyjęcie od osoby uprawnionej informacji o zaginięciu (zakres informacji). 8. Przyjęcie i udokumentowanie według wzoru zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenia osoby zgłaszającej.	<b>3</b>	dyskusja, symulacja, ćwiczenia		

---

9. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
---	----------	-----------	--	--

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców****przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, dyskusja**

Wyjaśnij podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych. Zwróć szczególną uwagę na różnice i poziomy poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa. Określ właściwość miejscową jednostki Policji do prowadzenia poszukiwań. Podkreśl, że w każdym przypadku policjant jest zobowiązany do przyjęcia informacji o zaginięciu osoby. Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, omów wspólnie z nimi czynności, podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby. Wskaż sytuacje, gdy następuje zakończenie poszukiwania.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: wykład, ćwiczenia**

Charakteryzując portret pamięciowy, wskaż różnice między portretem pamięciowym a rysopisem. Omów cechy statyczne i dynamiczne opisu wyglądu osoby. Przedstaw sposoby odtwarzania wyglądu zewnętrznego człowieka. Zwróć uwagę na zasady opisu przedmiotów znajdujących się w posiadaniu osoby. Następnie poleć sporządzenie indywidualnie lub w zespołach portretu pamięciowego w formie opisowej wybranej osoby. Po zaprezentowaniu prac poproś o dokonanie porównania i oceny dokładności wykonanego zadania.

**Kluczowe punkty nauczania nr 7-8: dyskusja, symulacja, ćwiczenia**

W drodze dyskusji ze słuchaczami wypracuj zakres informacji, które należy ustalić w rozmowie z osobą zgłaszającą zaginięcie oraz omów sposób dokumentowania czynności poszukiwawczych. Omów protokół zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenie osoby zgłaszającej. Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź symulację przyjęcia informacji o zaginięciu osoby (dziecko, osoba niepełnosprawna lub w podeszłym wieku itp.) oraz podjęcia czynności w okolicy miejsca zaginięcia. W miarę możliwości przeprowadź kilka symulacji. Omów i przeanalizuj wspólnie z grupą sposób komunikowania się z osobą zgłaszającą, zakres zebranych informacji oraz podjęte przez policjantów decyzje dotyczące dalszego postępowania. Następnie poleć słuchaczom sporządzenie protokołu zawiadomienia o zaginięciu osoby, oświadczenia osoby zgłaszającej oraz notatki służbowej z przyjęcia informacji o zaginięciu osoby oraz podjętych czynności. Zbierz sporządzoną dokumentację do oceny.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 04 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nawiązać bezpośredni kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości oraz sprawdzić informacje przez nią podawane,</li> <li>– określić zakres czynności, składających się na ustalenie faktów i okoliczności ujawniania N.N. osoby,</li> <li>– opisać cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby, a także ustalać potencjalny wiek osoby,</li> <li>– sporządzić notatkę służbową z podjętych czynności i poczynionych ustaleń,</li> <li>– sporządzić według wzoru protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości w przypadku konieczności konwojowania i umieszczenie N.N. osoby w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości.	<b>2</b>	wykład, ćwiczenia	1/1	Protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej Notatnik służbowy Papier kancelaryjny Radiostacje nasobne
2. Typowe sytuacje, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości (np. pełnienie służby patrolowej, interwencje, zgłoszenia od obywateli).			1/1	
3. Rozpytanie świadków w miejscu ujawniania N.N. osoby i sprawdzanie poczynionych ustaleń.		2		
4. Umieszczanie N.N. osób w zakładach opiekuńczych i leczniczych oraz sporządzanie według wzoru protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości.				
5. Ustalenie faktów i okoliczności ujawniania N.N. osoby, w tym przez nią podawanych.	<b>2</b>	symulacja, ćwiczenia		
6. Omówienie dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Postępowanie w przypadku ujawniania osoby o nieustalonej tożsamości**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- udzielania pierwszej pomocy,
- ustalania cech rysopisu,
- zabezpieczenia miejsca zdarzenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu informacyjnego.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, ćwiczenia**

Określ i zinterpretuj pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości, wskazując różnicę w podejmowanych czynnościach z osobą, która celowo zataja swoją tożsamość i osobą, której tożsamości nie można ustalić z innych powodów (np. choroba). Podaj przykładowe sytuacje i towarzyszące im okoliczności, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości. Omów, jak mogą się zachowywać osoby niepełnosprawne intelektualnie w trakcie kontaktu z policjantem. Wskaż zasady komunikowania się z osobami niepełnosprawnymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu choroby, koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej. Przedstaw zakres informacji składający się na ustalenie faktów i okoliczności związanych z ujawnianiem N.N. osoby. Zadając słuchaczom odpowiednio dobrane pytania, ustal źródła, które mogą dostarczyć informacji o N.N. osobach. Zwróć szczególną uwagę na rozpytanie świadków, którzy mieli kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości. Omawiając powyższe zagadnienie, połącz nacisk na konieczność ustalenia cech rysopisu ujawnionej osoby. Zaprezentuj wypełniony wzór protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej. Przeciwicz ze słuchaczami wypełnianie przedmiotowego protokołu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: symulacja, ćwiczenia**

Przygotuj założenia, na bazie których kształcona będzie umiejętność prowadzenia rozmowy policjanta z ujawnioną osobą o nieustalonej tożsamości. W założeniach do symulacji uwzględnij sytuacje, w których osoba zachowuje się w różny sposób (np. osoba nie odpowiada na zadawane pytania, twierdzi, że nie pamięta, kim jest, odpowiada w sposób niespójny lub nielogiczny). Zwróć szczególną uwagę na psychologiczne aspekty prowadzenia takiej rozmowy. Możesz ćwiczyć w kilkusobowych grupach (np. dwuosobowy patrol i N.N. osoba). Każdy ze słuchaczy sporządza dokumentację w postaci zapisu w notatniku służbowym oraz notatki służbowej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 05 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjaśnić istotę i cele poszukiwania przedmiotów,</li> <li>- określić kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych,</li> <li>- wskazać sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotów,</li> <li>- przyjąć informacje o utracie przedmiotu,</li> <li>- ustalić cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazać uzyskane informacje dyżurnemu jednostki,</li> <li>- sprawdzić legalność pochodzenia ujawnionego przedmiotu,</li> <li>- wskazać możliwości odnalezienia i odebrania przedmiotu poszukiwanego i jego zabezpieczenia,</li> <li>- ustalić źródło pochodzenia utraconego przedmiotu,</li> <li>- wskazać możliwości ustalenia sprawcy zaboru przedmiotu lub przestępstwa dokonanego z jego użyciem,</li> <li>- udokumentować przyjęcie informacji o utracie przedmiotu oraz ujawnianie przedmiotu poszukiwanego.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Istota i cel: poszukiwania przedmiotu:</p> <p>a) wykrycie sprawcy czynu zabronionego przez ustalenie związku z osobą i dokonanym czynem,</p> <p>b) odzyskanie mienia, które stało się przedmiotem czynu zabronionego,</p> <p>c) uzyskanie dowodów popełnienia czynu zabronionego.</p> <p>2. Kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji:</p> <p>a) utracone w wyniku czynów zabronionych,</p> <p>b) użyte do dokonania czynów zabronionych lub noszące ślady czynów zabronionych,</p> <p>c) mające lub mogące mieć związek z dokonanymi czynami zabronionymi albo ich sprawcami,</p> <p>d) których posiadanie lub obrót nimi są zabronione,</p> <p>e) stwarzające lub mogące stworzyć powszechne zagrożenie dla życia i zdrowia w razie ich niewłaściwego zabezpieczenia.</p>	<b>2</b>	wykład, dyskusja	zestaw 2/1 1/1 2 zestaw	Foliogramy Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Radiostacje nasobne Założenia do ćwiczeń
<p>3. Przyjmowanie informacji o utracie rzeczy (zakres a w szczególności ustalenie cech identyfikacyjnych rzeczy,</p>	<b>4</b>	ćwiczenia		

która ma być przedmiotem poszukiwań (numery identyfikacyjne, typ, marka, rodzaj, kształt, kolor, znaki szczególne i inne) i przekazanie uzyskanej informacji dyżurnemu. Postępowanie w przypadku ujawniania przedmiotu poszukiwanego.				
4. Omówienie dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06**

Nazwa jednostki szkolnej: **Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego**

Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych**

**1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki Policji,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład, dyskusja**

Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, omów istotę i cel poszukiwań przedmiotów. Następnie staraj się uzyskać od słuchaczy odpowiedź na następujące pytanie: jakie kategorie rzeczy są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji? W dalszej kolejności usystematyzuj wypowiedzi słuchaczy i podaj właściwe kategorie przedmiotów ze wskazaniem na nowe kategorie, np. zwierzęta jako przedmiot przestępstwa przeciwko mieniu. Wskaż przykładowe cechy i dokumenty hodowlane i umożliwiające identyfikację zwierząt, które stały się przedmiotem kradzieży - zasady ich tworzenia i odczytywania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: ćwiczenia**

Na podstawie przygotowanych założeń przeprowadź ćwiczenia, podczas których kształtowana będzie umiejętność postępowania w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawniania przedmiotu poszukiwanego. Poleć słuchaczom sporządzenie stosownej dokumentacji (zapisy w notatniku służbowym, notatki urzędowe, protokół zatrzymania rzeczy).

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 06 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Osoba informująca</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazać źródła informacji,</li> <li>- określić kategorie osobowych źródeł informacji,</li> <li>- stosować zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji,</li> <li>- odróżniać osobę informującą od innych źródeł,</li> <li>- wskazać odpowiedni sposób komunikowania się z osobą informującą,</li> <li>- dokonać kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4 x 4,</li> <li>- uzyskać informację od osoby informującej,</li> <li>- stosować zasady dokumentowania faktu uzyskania informacji,</li> <li>- sporządzić meldunek informacyjny.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie informacji i jej znaczenie w pracy operacyjnej. 2. Cele współpracy z osobowymi źródłami informacji. 3. Pojęcie osoby informującej. 4. Sposób prowadzenia rozmowy z osobą informującą z zastosowaniem technik komunikowania się i argumentacji. 5. Istota meldunku informacyjnego i zasady jego sporządzania jako podstawowego dokumentu w przypadku uzyskania informacji. 6. Ocena wiarygodności źródła informacji i informacji (kod 4 x 4).	<b>3</b>	wykład	1 zestaw 2/1	Prezentacja multimedialna Foliogramy Wzór meldunku informacyjnego
7. Gromadzenie informacji uzyskanych od osoby informującej.	<b>4</b>	symulacja, ćwiczenia		
8. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07**Nazwa jednostki szkolnej: **Osoba informująca**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców****przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- technik komunikowania się,
- procedur postępowania z informacjami niejawnymi,
- ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład**

Wyjaśnij pojęcie "informacji" interesującej Policję. Przedstaw kategorie osobowych źródeł informacji (osoba informująca, współpracownik, agent). Zapoznaj słuchaczy z celami współpracy z osobowymi źródłami informacji. Wyjaśnij pojęcie osoby informującej oraz zasady obowiązujące przy przekazywaniu przez nią informacji funkcjonariuszowi Policji. Podsumowując, omów sposób prowadzenia rozmowy z zastosowaniem określonych technik komunikowania się i argumentacji. Omawiając poszczególne rubryki, scharakteryzuj zasady sporządzania meldunku informacyjnego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: symulacja, ćwiczenia**

Na bazie przygotowanych założeń przeprowadź co najmniej dwie symulacje dotyczące przyjęcia informacji od osoby informującej. Następnie słuchacze indywidualnie sporządzą "meldunki informacyjne" z każdej z symulacji. Sporządzone meldunki informacyjne podlegają ocenie pod względem formalnym oraz merytorycznym przez prowadzącego zajęcia. Oceniając sporządzone meldunki informacyjne, zwróć szczególną uwagę na: okoliczności uzyskania informacji (ocena wiarygodności informacji) oraz źródło informacji (ocena źródła informacji) w odniesieniu do systemu 4 x 4.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka**

Omów sporządzone meldunki informacyjne pod kątem prawidłowości ich wykonania. Wskaż popełnione błędy.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej 07 realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Obserwacja doraźna</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić pojęcie i rodzaj obserwacji,</li> <li>– zinterpretować cele obserwacji,</li> <li>– omówić przygotowanie się do prowadzenia obserwacji,</li> <li>– prowadzić obserwację osoby, rzeczy, miejsca, sytuacji,</li> <li>– sporządzić notatkę służbową z przeprowadzonej obserwacji,</li> <li>– sporządzić meldunek informacyjny z uzyskanych informacji po przeprowadzonej obserwacji.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie, istota i rodzaje obserwacji.	<b>2</b>	wykład	zestaw	Foliogramy Wzór notatki służbowej Papier kancelaryjny Notatnik służbowy
2. Cele i rola obserwacji.			1	
3. Przygotowanie obserwacji doraźnej.			1/4	
4. Taktyka prowadzenia obserwacji (samokontrola, kontrobservacja).			1/1	
5. Dokumentowanie obserwacji doraźnej.				
6. Przeprowadzenie obserwacji doraźnej osoby.	<b>6</b>	symulacja, ćwiczenia		
7. Dokumentowanie wyników obserwacji doraźnej.				
8. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
9. <b>Test osiągnięć (JS02-JS08).</b>	<b>2</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS08**Nazwa jednostki szkolnej: **Obserwacja doraźna**Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu posługiwania się środkami łączności.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład**

Wyjaśnij pojęcie i rodzaje obserwacji ("obserwacja", "kontroobserwacja", "samokontrola"). Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy przedstaw i scharakteryzuj cele prowadzenia obserwacji. Omów zagadnienia związane z przygotowaniem się do prowadzenia obserwacji doraźnej (topografia terenu, informacje dotyczące figuranta w tym zdjęcie, odprawy, siły i środki - dobór, nadzór nad wykonywanymi działaniami, koordynacja działań, podejmowanie decyzji). Przedstaw zasady prowadzenia obserwacji doraźnej oraz dokumentowania jej wyników.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: symulacja, ćwiczenia**

Przygotuj założenia do symulacji (obserwacja doraźna osoby np. figuranta w ruchu pieszym na terenie miasta - dealera narkotyków lub innej osoby podejrzanej o popełnienie przestępstwa), wyznacz spośród słuchaczy kierownika grupy, który pod Twoim nadzorem dokona podziału reszty słuchaczy i zleci im zadania do wykonania (zgodnie z zasadami przedstawionymi w trakcie wykładu - przeprowadzenie obserwacji doraźnej i zakończenie jej) lub dokonaj podziału osobiście. Kontrolujesz i nadzorujesz ćwiczących w taki sposób, by w każdej chwili móc podjąć decyzję o zakończeniu ćwiczenia - ze względu na bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach (**zajęcia na terenie miasta**). Zaleca się, by rolę figuranta odegrał drugi wykładowca (ewentualnie słuchacz), biorący udział w zajęciach (po zakończonym ćwiczeniu wykładowca - "figurant" wskaże nieprawidłowości, jakie zostały popełnione przez ćwiczących). Uczestnicy sporządzą notatkę służbową z wykonanych czynności, która podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym. **Na zajęciach słuchacze powinni być w ubraniach cywilnych. Zaleca się, by zajęcia prowadzone były przez dwóch nauczycieli policyjnych na terenie miasta, z wykorzystaniem środków łączności bezprzewodowej. Ponadto prowadzący zajęcia zobowiązany jest powiadomić jednostkę organizacyjną Policji.**

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka**

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: pisemny test wiedzy**

Test wiedzy obejmuje jednostki szkolne **od JS02 do JS08**.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS08** i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne **od JS02 do JS08** i stanowi ocenę okresową.



<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji.</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych.</b></p>	<p><b>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– opisać rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej;</li><li>– wymienić podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji:<ul style="list-style-type: none"><li>a) SIS/SIRENE,</li><li>b) Interpol,</li><li>c) Europol,</li><li>d) Oficer Łącznikowy;</li></ul></li><li>– przedstawić rolę i zadania Oficera Łącznikowego Policji;</li><li>– opisać rolę i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych;</li><li>– wyjaśnić podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o System Informacyjny Schengen drugiej generacji (SIS II), w tym: podstawowe funkcjonalności systemu, ostrzeżenia, odsyłacze (wpisy powiązane), dołączanie i pobieranie danych biometrycznych, kategorie przetwarzanych w systemie tożsamości, oznaczenia dot. rodzaju przestępstwa, którego dotyczą poszukiwania prowadzone w SIS II, klony pojazdów, kategorie poszukiwanych w SIS obiektów i kategorie poszukiwanych osób;</li><li>– opisać usytuowanie krajowego Biura SIRENE w strukturze Policji i podać rolę oraz zadania Biura SIRENE;</li><li>– identyfikować obszary/państwa, z którymi prowadzona jest współpraca operacyjna polskiej Policji z wykorzystaniem SIS II;</li><li>– wskazać prawidłowo przykłady państw, które prowadzą poszukiwania międzynarodowe poprzez wykorzystanie SIS II oraz przykłady państw, które takie poszukiwania prowadzą wyłącznie kanałem Interpolu;</li><li>– omówić rodzaje wpisów w SIS II;</li><li>– scharakteryzować sposób wprowadzania poszczególnych kategorii wpisów do SIS II przez polskie uprawnione organy, w szczególności przez Policję;</li><li>– omówić zasady transliteracji oraz transkrypcji w SIS II, w odniesieniu do praktycznych aspektów pracy z systemem – dokonywania sprawdzeń, radiokomunikacji i wprowadzania danych oraz wymiany informacji na formularzach odnalezienia osoby lub przedmiotu w SIS II;</li><li>– przedstawić sposób postępowania w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w SIS II, ze szczególnym uwzględnieniem wpisu wprowadzonego w celu szczególnej lub niejawnej kontroli (cel wpisu, procedurę działania);</li><li>– prawidłowo wypełnić formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia</li></ul>
---	---

	<p>przedmiotu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– omówić specyfikę wpisów dot. zagranicznych bojowników (cel wpisu, interpretację wpisu, procedurę działania);</li> <li>– omówić oraz zastosować procedurę tożsamości przywłaszczonej; w tym prawidłowo wypełnić formularz tożsamości przywłaszczonej oraz pouczyć o wypełnieniu oświadczenia o wyrażeniu zgody na uzupełnienie danych w SIS II;</li> <li>– scharakteryzować zgodnie z prawem krajowym sposób uzyskania dostępu do informacji przez osoby, których dane widnieją w SIS II;</li> <li>– przedstawić podstawowe informacje o Interpolu i Krajowym Biurze Interpolu;</li> <li>– wskazać różnice pomiędzy kanałami SIS II, Interpolem a Europolem;</li> <li>– wymienić i scharakteryzować noty i dyfuzje Interpolu;</li> <li>– wymienić i opisać wybrane bazy danych Interpolu;</li> <li>– omówić procedury postępowania w przypadku trafienia osoby lub przedmiotu w bazie Interpolu;</li> <li>– omówić sposoby rejestracji osób i przedmiotów w bazach Interpolu;</li> <li>– przedstawić podstawowe informacje o Europolu;</li> <li>– określić podstawowe obszary zagrożeń oraz przestępczości mandatowej Europolu;</li> <li>– wskazać rolę oraz zadania Europolu;</li> <li>– wskazać zadania jednostki Krajowej Europolu;</li> <li>– wymienić podstawowe systemy IT Europolu;</li> <li>– wskazać zasady korzystania z EUCARIS, ochrony danych osobowych oraz zakres przetwarzanych danych;</li> <li>– omówić zautomatyzowaną wymianę danych w obszarze DNA i daktyloskopii.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Ogólne zasady międzynarodowej współpracy Policji w zakresie wymiany informacji na przykładzie funkcjonowania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– struktura organizacyjna i zadania,</li> <li>– regulacje prawne dot. współpracy międzynarodowej polskiej Policji,</li> </ul>	2	wykład	1	Prezentacja multimedialna

<ul style="list-style-type: none"> <li>– wybrane kanały wymiany międzynarodowych informacji policyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) SIS/SIRENE,</li> <li>b) Interpol,</li> <li>c) Europol,</li> <li>d) Oficerowie Łącznikowi Policji.</li> </ul> </li> <li>– rola i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych.</li> <li>– zautomatyzowana wymiana danych w obszarze DNA, daktyloskopii i EUCARIS.</li> </ul>				
<p>2. Wpisy w Systemie Informacyjnym Schengen drugiej generacji (SIS II), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzaje wpisów,</li> <li>– polskie organy uprawnione do dokonywania wpisów,</li> <li>– zasady dokonywania wpisów przez Policję,</li> <li>– hierarchia ważności wpisów,</li> <li>– okres przechowywania wpisów.</li> </ul>	1	wykład	1	Prezentacja multimedialna
<p>3. Kluczowe funkcjonalności systemu i zakres informacyjny wpisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– materiały biometryczne,</li> <li>– art. 26 Decyzji o SIS II (ENA, ekstradycja),</li> <li>– linkowanie,</li> <li>– ostrzeżenia i rodzaje przestępstw,</li> </ul>	4	wykład, pokaz, ćwiczenia,	1 1/1	Prezentacja multimedialna Formularze

<ul style="list-style-type: none"> <li>– kategorie poszukiwanych w SIS II przedmiotów oraz klony pojazdów.</li> </ul> <p>4. Rodzaje tożsamości osób w SIS II, procedura tożsamości przywłaszczonej.</p> <p>5. Zasady transliteracji i transkrypcji – praktyczny aspekt wprowadzania danych do systemu oraz dokonywania sprawdzeń, w szczególności za pomocą radiokomunikacji.</p> <p>6. Wpisy w SIS II dotyczące zagranicznych bojowników ("foreign terrorist fighters" - "FTF") - opis zjawiska FTF, interpretacja wpisu, procedura trafienia.</p> <p>7. Postępowanie w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w SIS II.</p> <p>8. Wypełnianie formularza odnalezienia osoby i formularza odnalezienia przedmiotu.</p> <p>9. Aplikacje i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji z dostępem do SIS II.</p> <p>10. Tryb dostępu osób fizycznych do danych figurujących w SIS II.</p>				
<p>11. Noty i dyfuzje Interpolu – czerwona (poszukiwany do zatrzymania) i żółta (zaginiona).</p> <p>12. Bazy danych Interpolu. Sposób rejestracji poszukiwań.</p> <p>13. Procedury postępowania w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w bazie Interpolu.</p>	1	wykład, analiza przypadku	1	Prezentacja multimedialna
<p>14. System EUCARIS (EUropean CAR and driving license Information System) - Europejski System Informacyjny o Pojazdach i Prawach Jazdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zasady korzystania i ochrona danych osobowych przetwarzanych w ramach EUCARIS,</li> <li>– zakres danych przetwarzanych w systemie EUCARIS, sprawdzenia pojazdów.</li> </ul>	1	wykład, ćwiczenia	1	Prezentacja multimedialna
<p>15. <b>Test osiągnięć.</b></p>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09**

Nazwa jednostki szkolnej: **Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji.**

Nazwa jednostki modułowej – **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych.**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu technologii informatycznej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji szkolenia przygotuj niezbędne materiały:

- prezentacje multimedialne,
- przykłady spraw – tzw. case study,
- przykłady danych SIS II dla wpisów z policyjnego systemu szkolnego,
- formularz tożsamości przywłaśczonej, formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia przedmiotu,
- wkładki do notatnika służbowego, w szczególności dotyczące transliteracji i transkrypcji oraz algorytmów postępowania w przypadku pozytywnego trafienia w SIS II,
- przykłady wpisów z bazy danych Interpolu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład**

Omów rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP odpowiedzialnej za policyjną współpracę międzynarodową.

Przedstaw wybrane policyjne kanały do wymiany międzynarodowych informacji.

Przedstaw podstawowe informacje o SIS II w tym:

- rola i zadania Biura SIRENE,
- cel i mechanizm działania SIS II,
- zasięg geograficzny współpracy policyjnej z wykorzystaniem SIS II do celów prowadzenia poszukiwań osób i przedmiotów.

Przedstaw podstawowe informacje o Interpolu – rola komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej jako Krajowego Biura Interpolu.

Przedstaw podstawowe informacje o Europolu – rola, zadania i mandat Europolu, rola i zadania Jednostki Krajowej Europolu i systemy IT Europolu.

Wskaż różnice między kanałem SIS II, Interpolem, Europolem.

Omów zadania i rolę Oficera Łącznikowego Policji.

Opisz rolę i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych. Podkreśl jego rolę, jako łącznika między komórką organizacyjną KGP właściwą w sprawach współpracy międzynarodowej a jednostkami i komórkami organizacyjnymi Policji.

Omów zautomatyzowaną wymianę danych w obszarze DNA, daktyloskopii i EUCARIS.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład**

Przedstaw rodzaje wpisów w SIS II, w tym polskie organy uprawnione do wprowadzania do systemu poszczególnych kategorii wpisów, w szczególności sposób dokonywania wpisów przez Policję. Omów hierarchię ważności wpisów w SIS II oraz okres ich przechowywania.

**Kluczowe punkty nauczania nr 3-10: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Podaj definicje, podstawowe terminy, wymień akty prawne stanowiące podstawę funkcjonowania SIS II, podstawowe funkcjonalności SIS II (odsyłacze do wpisów, ostrzeżenia, rodzaje przestępstw, rodzaje tożsamości, dane biometryczne, ENA, klony pojazdów), omów zasady transliteracji i transkrypcji.

Omów zagadnienie tożsamości przywłaśczonej i zjawisko zagranicznych bojowników, ze szczególnym uwzględnieniem procedur, jakie należy podjąć po trafieniu w SIS II w przypadku tych kategorii danych. Zaprezentuj formularz tożsamości przywłaśczonej. Słuchacz wypełni formularz tożsamości przywłaśczonej. Scharakteryzuj systemy i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji, które mają dostęp do SIS II. Zaprezentuj formularze odnalezienia osoby i przedmiotu oraz sposób ich prawidłowego wypełnienia. Przeprowadź ćwiczenia, polegające na uzyskaniu trafienia. Słuchacz wypełni formularz odnalezienia osoby i formularz odnalezienia przedmiotu. Wskaż na popełniane błędy i ich skutki. Omów rolę jednostki Policji uzyskującej trafienie oraz zadania Biura SIRENE. Podczas prowadzenia ćwiczeń należy zwrócić szczególną uwagę na zasady transliteracji oraz transkrypcji, ostrzeżenia, odsyłacze do wpisów, rodzaje przestępstw i tożsamości. Wskaż sytuacje, w których

mogą znaleźć zastosowanie ww. pojęcia.

Omów zagadnienie dotyczące możliwości uzyskiwania informacji przez osoby fizyczne, których dane figurują w SIS II, w kontekście zasad bezpieczeństwa dostępu do systemu SIS II i ochrony danych osobowych.

**Kluczowe punkty nauczania nr 11-13: wykład, analiza przypadku**

Przedstaw rodzaje not i dyfuzji służących do prowadzenia poszukiwań międzynarodowych za osobami kanałem Interpolu. Przedstaw wybrane bazy danych Interpolu (np. Nominal, SLTD, SMV, SAD) i zaprezentuj przykładowe wpisy. Przedstaw sposób rejestracji poszukiwań. Omów bazy danych popierając przykładami z praktyki – analiza przypadku. Wskaż sposób postępowania w przypadku trafienia w bazie Interpolu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 14: wykład, ćwiczenia**

Wyjaśnij pojęcie EUCARIS, zasady korzystania z systemu i ochrony danych osobowych oraz zakres przetwarzanych danych. Przedstaw rolę EUCARIS w codziennej pracy policjanta, zaakcentuj wykorzystywanie danych z EUCARIS do działań operacyjno-rozpoznawczych. Zaprezentuj przykłady z praktyki.

**Kluczowy punkt nauczania nr 15: pisemny test wiedzy**

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej JS09 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– uruchomić urządzenie oraz aplikację, dokonać sprawdzania i zakończyć pracę aplikacji,</li> <li>– wykonać sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego,</li> <li>– zinterpretować odpowiedzi uzyskane z różnych systemów za pomocą SPP,</li> <li>– posłużyć się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzania osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu aplikacji SPP (System Poszukiwawczy Policji).	<b>9</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia	1	Prezentacja
2. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu terminala mobilnego.			1	Wideoprojektor
3. Obsługa Mobilnych Terminali Noszonych (MTN).			23	Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD
			23	Założenia do ćwiczeń Terminale przenośne
4. Test osiągnięć.	<b>1</b>	test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS10**

Nazwa jednostki szkolnej: **Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych**

Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- posługiwania się policyjnymi i pozapolicyjnymi systemami informatycznymi,

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Omów i zaprezentuj działanie SPP (System Poszukiwawczy Policji). Wskaż powody, dla których dokonuje się sprawdzeń za pomocą SPP. Na podstawie założeń poleć słuchaczom, aby dokonali sprawdzeń. Scharakteryzuj Mobilny Terminal Noszony. Zaprezentuj działanie aplikacji przeznaczonej dla terminali mobilnych. Przeprowadź ćwiczenia z wykorzystaniem terminali mobilnych, polegające na wykonywaniu sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: test praktyczny****3. Sposoby oceniania:**

- w toku realizacji jednostki szkolnej dokonaj bieżącej oceny ("zal." - "nzal.") umiejętności wykonywania sprawdzeń poprzez terminale przenośne,
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS10 następuje** na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego i stanowi ocenę okresową (skala: "zal." - "nzal.").



**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM04**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM04**

Nazwa jednostki modułowej: **Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia**

**OKREŚLENIE CEŁÓW**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- określić zasady przygotowania i wykonania konwoju,
- zrealizować konwój pieszy osoby,
- zrealizować doprowadzenie osoby,
- określić zasady i organizację służby ochronnej w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia,
- wskazać zadania związane z: przyjęciem, wydaniem, zwolnieniem lub przekazaniem osoby z pomieszczeń dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia,
- udokumentować służbę konwojową oraz ochronną w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM04</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Pelnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etap pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
<b>1.</b>	<b>Pelni służbę konwojową</b>	a) stosuje podstawowe pojęcia w zakresie służby konwojowej, b) dobiera umundurowanie do służby, c) dobiera uzbrojenie i wyposażenie do służby, d) dokumentuje przebieg oraz zadania zlecone podczas odprawy w notatniku służbowym, e) potwierdza tożsamość konwojowanego i uzyskuje o nim niezbędne informacje, f) sprawdza osobę konwojowaną pod kątem posiadania przez nią broni palnej, niebezpiecznego narzędzia lub innych przedmiotów podlegających odebraniu, g) używa kajdanek lub kajdanek zakładanych na nogi, h) poucza konwojowanego o sposobie zachowania i uprzedza o możliwości stosowania ŚPB, i) stosuje wzmożone środki ostrożności w konwoju, j) rozmieszcza konwojowanych w środkach transportu, k) postępuje zgodnie z obowiązującymi zasadami w sądzie i prokuraturze, l) stosuje odpowiednią procedurę w przypadku wystąpienia wydarzenia nadzwyczajnego, m) przekazuje osobę po przybyciu na miejsce konwoju, n) dokumentuje wykonane czynności, o) stosuje podstawy prawne doprowadzenia, p) stosuje podstawy prawne odstąpienia od doprowadzenia, q) stosuje procedury związane z doprowadzeniem osoby, r) dokumentuje wykonane czynności.	<b>Pelnienie służby konwojowej</b>	<b>11</b>
<b>2.</b>	<b>Pelni służbę ochronną w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b>	a) interpretuje podstawowe pojęcia dotyczące pełnienia służby w PDOZ, b) interpretuje podstawy prawne regulujące służbę w PDOZ, c) realizuje podstawowe obowiązki policjanta przyjmującego służbę w PDOZ, d) stosuje zasady kontroli zachowania osób zatrzymanych, e) korzysta z urządzeń alarmowych, f) stosuje zasady rozmieszczenia osób w pomieszczeniach, g) udziela pierwszej pomocy lub zapewnia przeprowadzenie badania lekarskiego w PDOZ, h) przyjmuje, wydaje, przekazuje oraz zwalnia osoby z PDOZ, i) egzekwuje obowiązki osoby zatrzymanej przy przyjmowaniu do PDOZ, j) odbiera depozyt od osoby zatrzymanej,	<b>Pelnienie służby ochronnej w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b>	<b>10</b>

		k) respektuje prawa osoby zatrzymanej, l) egzekwuje obowiązki osoby umieszczonej w PDOZ, m) realizuje uprawnienia osoby przyjętej do PDOZ, n) stosuje procedury postępowania w przypadku zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego w PDOZ, o) dokumentuje wykonane czynności.		
			<b>Razem:</b>	<b>21 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM04</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b>	
<b>Kategoria/nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna.	1
3. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
2. Tablica.	1
3. Foliogramy lub prezentacja multimedialna.	zestaw
4. Przepisy prawne.	zestaw
5. Środki przymusu bezpośredniego.	6 kpl.
6. Broń palna.	6 szt.
7. Założenia do ćwiczeń	zestaw
8. Wzory dokumentów dot. służby konwojowej.	zestaw
9. Wzory dokumentacji służby w PDOZ.	zestaw
<b>Materiały pomocnicze</b>	
1. Arkusze papieru (format A4).	46
2. Notatnik służbowy.	23
3. Druki "Kwit depozytowy".	23
4. Druki "Nakaz przyjęcia, przekazania, zwolnienia osób".	23
5. Książka przebiegu służby w PDOZ.	1
6. Książka ewidencji osób umieszczonych w PDOZ lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.	1
7. Karta zapoznania z regulaminem pobytu osób w PDOZ lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.	1

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Pełnienie służby konwojowej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM04: Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotować się do służby konwojowej,</li> <li>– omówić dokumenty stanowiące podstawę konwoju,</li> <li>– omówić przypadki odstąpienia od konwoju,</li> <li>– scharakteryzować zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz w zakładach leczniczych,</li> <li>– omówić postępowanie w przypadku wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju,</li> <li>– omówić zastosowanie wzmożonych środków ostrożności w konwoju,</li> <li>– opisać postępowanie po przybyciu na miejsce konwoju,</li> <li>– udokumentować wykonanie lub odstąpienie od wykonania konwoju lub doprowadzenia,</li> <li>– wskazać dokumenty stanowiące podstawę doprowadzenia,</li> <li>– omówić procedurę związaną z doprowadzeniem osoby z miejsca zamieszkania.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne konwojów i doprowadzeń.	<b>1</b>	wykład	3	Wzory dokumentów Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Założenia
2. Cel i pojęcie: konwojowania, doprowadzenia.			1/1	
3. Obowiązki policjanta związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby.			1/1	
4. Dokumenty związane z konwojowaniem i doprowadzeniem osób.	<b>1</b>	wykład	1/grupa	
5. Obowiązki dowódcy konwoju i konwojenta w trakcie realizacji konwoju.	<b>4</b>	wykład, ćwiczenia		
6. Postępowanie konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz zakładach leczniczych.				
7. Postępowanie w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych w konwoju.				
8. Dokumentowanie wykonanych czynności.				
9. Zasady wykonywania konwoju przedmiotów wartościowych, muzealiów lub przedmiotów niebezpiecznych.	<b>1</b>	wykład		
10. Konwoje o zwiększonym zagrożeniu bezpieczeństwa.				
11. Sposób postępowania podczas doprowadzania osób.	<b>3</b>	wykład, symulacja		
12. Podstawy odstąpienia od doprowadzenia.				
13. Procedury związane z doprowadzeniem osoby.				
14. Dokumentowanie doprowadzenia i odstąpienia od doprowadzenia osoby.				
15. Omówienie dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Pełnienie służby konwojowej**Nazwa jednostki modułowej - **JM04: Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania ŚPB i broni palnej,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład**

Wyjaśnij pojęcia związane z pełnieniem służby konwojowej i doprowadzeniem. Omów umundurowanie, wyposażenie i uzbrojenie policjantów - konwojentów oraz obowiązki związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład**

Zaprezentuj i omów dokumenty związane z konwojowaniem osób.

Poleć słuchaczom, aby na kolejne zajęcia powtórzyli treści związane z korzystaniem z podstawowych uprawnień policjanta: stosowaniem ŚPB, legitymowaniem, zatrzymaniem, sprawdzaniem pod kątem posiadania niebezpiecznych przedmiotów.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-8: wykład, ćwiczenia**Na podstawie przepisów omów zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze i zakładach leczniczych oraz omów zasady pełnienia służby konwojowej. Następnie przedstaw obowiązki dowódcy konwoju i konwojentów. Omów wydarzenia nadzwyczajne w konwoju oraz stosowanie wzmożonych środków ostrożności w czasie konwoju. Podziel słuchaczy na grupy. **Na podstawie przygotowanych założeń poleć wypracowanie algorytmu postępowania policjanta** w przypadku zaistnienia określonego wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju. Poleć zaprezentowanie wypracowanych algorytmów na forum grupy szkoleniowej. Przedstawione algorytmy poddaj pod dyskusję całej grupie. Podaj założenia do ćwiczeń, a następnie poleć słuchaczom indywidualne sporządzenie raportu z wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju. Oceń sporządzone prace.**Kluczowe punkty nauczania nr 9-10: wykład**

Wyjaśnij zasady wykonywania i dokumentowania konwojów przedmiotów wartościowych, zasady wzmacniania konwojów wartości pieniężnych. Wykład połącz z pracą z materiałami źródłowymi (teksty przepisów).

**Kluczowe punkty nauczania nr 11-14: wykład, symulacja**

Omów podstawowe zagadnienia dotyczące doprowadzenia osoby, a następnie przeprowadź symulację doprowadzenia osoby i omów sposoby dokumentowania: doprowadzenia osoby i odstąpienia od doprowadzenia osoby.

**Kluczowy punkt nauczania nr 15: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Pełnienie służby ochronnej w PDOZ</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM04: Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stosować zasady pełnienia służby ochronnej w PDOZ,</li> <li>– określić procedury związane z przyjęciem, wydaniem, zwolnieniem oraz przekazaniem osoby zatrzymanej w PDOZ,</li> <li>– scharakteryzować sytuacje nadzwyczajne w PDOZ,</li> <li>– postępować w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych w PDOZ,</li> <li>– określić i zastosować szczególne środki bezpieczeństwa,</li> <li>– dokumentować wydarzenia nadzwyczajne w PDOZ.</li> </ul>			
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe pojęcia dotyczące pełnienia służby w PDOZ.</li> <li>2. Podstawy prawne regulujące służbę w PDOZ.</li> <li>3. Wymogi kwalifikacyjne stawiane policjantowi pełniącemu służbę w PDOZ.</li> <li>4. Warunki, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia w jednostkach organizacyjnych Policji, przeznaczone dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.</li> <li>5. Dokumentacja służbowa prowadzona w PDOZ.</li> </ol>	<b>3</b>	wykład	komplet komplet	Foliogramy Wzory dokumentów
<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Sposób pełnienia służby i wykonywania zadań w PDOZ.</li> <li>7. Przyjmowanie, wydawanie, przekazywanie i zwalnianie osób umieszczonych w pomieszczeniu.</li> <li>8. Sprawdzanie osób oraz kontrola pomieszczeń.</li> <li>9. Procedury postępowania w przypadku zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego w PDOZ.</li> <li>10. Prawa człowieka w odniesieniu do osób zatrzymanych lub osadzonych.</li> </ol>	<b>4</b>	wykład, ćwiczenia		
<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Wypełnianie dokumentacji prowadzonej w PDOZ.</li> </ol>	<b>2</b>	ćwiczenia		
<ol style="list-style-type: none"> <li>12. <b>Test osiągnięć (JS01-JS02).</b></li> </ol>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Pełnienie służby ochronnej w PDOZ**Nazwa jednostki modułowej - **JM04: Pełnienie służby w konwojach i pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania ŚPB,
- nawiązania kontaktu z dyżurnym jednostki Policji oraz przekazania drogą radiową danych do sprawdzania,
- przeprowadzenia kontroli osobistej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania 1-5: wykład**

Wyjaśnij pojęcie "pomieszczenie dla osób zatrzymanych" (PDOZ). Wskaż podstawy prawne regulujące służbę w tych pomieszczeniach, kwalifikacje i wymogi, jakie musi spełniać policjant pełniący służbę ochronną oraz obowiązki takiego policjanta. Przedstaw zasady pełnienia służby ochronnej. Podkreśl znaczenie znajomości zasad pełnienia służby w PDOZ dla jej właściwego wykonania. Omów dokumentację służbową prowadzoną w PDOZ. Zleć treści do samodzielnego opanowania z zakresu: potwierdzania tożsamości osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, szczegółowego sprawdzania w celu odebrania dokumentów, środków płatniczych i przedmiotów, które należy przekazać do depozytu, zapoznania z warunkami, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczone dla tych osób.

**Kluczowe punkty nauczania 6-10: wykład, ćwiczenia**

Przedstaw prawa i obowiązki osoby zatrzymanej w PDOZ oraz omów sposób pełnienia służby i wykonywania zadań w pomieszczeniach. Podkreśl obowiązki policjanta pełniącego służbę w PDOZ i zadania dyżurnego jednostki oraz obowiązki dyżurnego zmiany. Omów obowiązki policjanta związane z przyjmowaniem, wydawaniem i zwalnianiem osób z PDOZ oraz realizacją ich uprawnień i egzekwowaniem od nich obowiązków.

Posługując się **przykładami z praktyki** terenowej, wyjaśnij pojęcia "wydarzenia nadzwyczajne" i "szczególne środki bezpieczeństwa" w PDOZ. Wymień osoby uprawnione do podjęcia decyzji o użyciu szczególnych środków bezpieczeństwa oraz przypadki i zasady stosowania tych środków. Przedstawiając przykładowe zapisy, omów zasady dokumentowania użycia szczególnych środków bezpieczeństwa. Poleć słuchaczom wypełnienie lub sporządzenie dokumentacji zgodnie z podanymi założeniami. Przypomnij, iż prawa osób zatrzymanych lub osadzonych chronione są również przepisami konwencji międzynarodowych. Szczególną uwagę zwróć na możliwość skargi indywidualnej do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka oraz sprawozdania Europejskiego Komitetu ds. Zapobiegania Torturom, Nieludzkiemu bądź Poniżającemu Traktowaniu albo Karaniu.

**Kluczowy punkt nauczania 11: ćwiczenia**

Poleć słuchaczom indywidualne dokonanie zapisów w książce przebiegu służby w PDOZ lub pozostałej dokumentacji prowadzonej w PDOZ.

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**Kluczowy punkt nauczania 12: pisemny test wiedzy****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM05**

**CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM05**

Nazwa jednostki modułowej: **Podjęmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego**

**OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- zatrzymać pojazd do kontroli,
- stosować zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym,
- przeprowadzić kontrolę uczestnika ruchu drogowego,
- sprawdzić osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych,
- zatrzymać dokument uprawniający do kierowania lub używania pojazdu,
- wydać dyspozycję usunięcia pojazdu oraz przeprowadzić w sposób właściwy czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu bądź blokowaniem kół,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia drogowego przed zatarciem, zniszczeniem, naniesieniem lub przemieszczeniem śladów,
- dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia,
- wykonać czynności na miejscu kolizji drogowej,
- ujawnić wybrane wykroczenia popełniane przez uczestników ruchu drogowego oraz wykonać w związku z tym stosowne czynności.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM05</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b>				
Stanowisko służbowe: <b>policjant</b>				
Lp.	Etap pracy	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS w godz.
1.	<b>Interpretuje i wykorzystuje wybrane przepisy ruchu drogowego przy ocenie zachowań uczestników ruchu drogowego</b>	a) określa miejsce i zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz korzysta z taryfikatora, b) posługuje się pojęciami określonymi w art. 2 PRD, c) wskazuje wykroczenia polegające na niestosowaniu się do wybranych znaków ostrzegawczych, informacyjnych, a także znaków nakazu, znaków poziomych oraz sygnalizacji świetlnej i znaków zakazu, d) określa ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych, e) określa ogólne zasady ruchu drogowego, f) określa zasady ruchu pieszych oraz określa wykroczenia przeciwko pieszym, g) określa prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi, h) określa zasady wykonywania podstawowych manewrów w ruchu drogowym, i) określa zasady holowania oraz ruchu pojazdów w kolumnie, j) określa zasady ruchu rowerzystów, motorowerzystów, jeźdźców i poganiaczy oraz kierujących pojazdami zaprzęgowymi, k) określa pierwszeństwo przejazdu, l) określa zasady używania świateł zewnętrznych, m) określa zasady postoju i zatrzymania pojazdów, n) określa zasady używania pasów bezpieczeństwa i hełmów ochronnych, przewożenia dziecka w pojazdach samochodowych, o) określa oznakowanie osób wykonujących czynności na drodze, p) określa zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych, q) wskazuje zasady ruchu pojazdów uprzywilejowanych,	<b>Podstawy ruchu drogowego</b>	<b>15</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>r) określa rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania oraz wynikający z nich zakres uprawnień,</li> <li>s) określa warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu,</li> <li>t) wskazuje obowiązkowe wyposażenie pojazdów,</li> <li>u) określa zasady postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego.</li> </ul>		
2.	<b>Określa obowiązki i uprawnienia policjanta pełniącego służbę na drogach. Dokonuje sprawdzania dokumentów oraz weryfikuje dane w nich zawarte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa podstawy prawne służby policjantów na drogach,</li> <li>b) określa kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach,</li> <li>c) określa formy pełnienia służby na drogach oraz sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego,</li> <li>d) określa uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze,</li> <li>e) identyfikuje dokumenty, które są wymagane w czasie kontroli drogowej,</li> <li>f) ocenia dokumenty pod kątem ich autentyczności,</li> <li>g) odczytuje z dokumentów dane niezbędne w czasie kontroli i dokumentowania,</li> <li>h) określa rodzaje tablic rejestracyjnych,</li> <li>i) określa rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu,</li> <li>j) lokalizuje i odczytuje nr VIN,</li> <li>k) sprawdza osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych.</li> </ul>	<b>Pełnienie służby na drogach</b>	<b>10</b>
3.	<b>Dokonuje zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdu lub używania pojazdu. Dokonuje usunięcia, przemieszczenia pojazdu lub blokowania kół</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) określa przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem,</li> <li>b) określa przypadki zatrzymania dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu,</li> <li>c) zatrzymuje dokument i wydaje pokwitowanie,</li> <li>d) dokumentuje fakt zatrzymania dokumentu i rozlicza się z zatrzymanych dokumentów,</li> <li>e) określa przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu,</li> <li>f) określa przypadki blokowania kół pojazdu,</li> <li>g) przeprowadza czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu, bądź zablokowaniem kół,</li> <li>h) dokumentuje czynności związane z usuwaniem</li> </ul>	<b>Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół</b>	<b>9</b>

		i przemieszczaniem pojazdów.		
4.	<b>Wykonuje czynności na miejscu zdarzenia drogowego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) wskazuje obowiązki uczestnika wypadku drogowego,</li> <li>b) wykonuje czynności na miejscu zdarzenia drogowego,</li> <li>c) dokonuje upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy),</li> <li>d) wskazuje kierunek wyznaczonego objazdu,</li> <li>e) dokumentuje wykonane czynności.</li> </ul>	<b>Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego</b>	<b>15</b>
5.	<b>Przeprowadza kontrolę drogową uczestników ruchu drogowego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) wybiera miejsce do kontroli,</li> <li>b) podaje sygnał do zatrzymania,</li> <li>c) w sposób właściwy ustawia pojazd służbowy,</li> <li>d) z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i innych uczestników ruchu drogowego podchodzi do zatrzymanego do kontroli pojazdu,</li> <li>e) stosuje uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym,</li> <li>f) przedstawia się oraz podaje przyczynę zatrzymania (faktyczną),</li> <li>g) żąda okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),</li> <li>h) ujawnia osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,</li> <li>i) porównuje dane pojazdu i osoby zawarte w dokumentach ze stanem faktycznym,</li> <li>j) sprawdza wyposażenie obowiązkowe pojazdu (trójkąt, gaśnica),</li> <li>k) sprawdza sprawność oświetlenia, zużycie ogumienia oraz wycieki płynów eksploatacyjnych w pojeździe,</li> <li>l) sprawdza osoby, pojazd i dokumenty w systemie informatycznym,</li> <li>m) dokumentuje czynności w notatniku służbowym oraz sporządza kartę rejestracyjną.</li> </ul>	<b>Kontrola uczestników ruchu drogowego</b>	<b>23</b>
			<b>Razem:</b>	<b>72 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM05</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Podjęmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b>	
Stanowisko służbowe: <b>policjant</b>	
<b>Kategoria / nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Komputer i projektor multimedialny.	1
2. Telewizor.	1
3. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Znaki, sytuacje drogowe, definicje ustawowe - foliogramy, tablice, prezentacja multimedialna	po 1 kpl.
2. Wzór karty parkingowej.	1
3. Tablice z umiejscowieniem numerów VIN.	1 kpl
4. Radiostacja nasobna.	3
5. Latarka ze światłem czerwonym+ bateria.	1
6. Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym.	1
7. Wzory praw jazdy.	23
8. Wzory dowodów rejestracyjnych.	23
9. Wzór pozwolenia czasowego.	23
10. Samochód osobowy.	3
11. Urządzenie do blokowania kół.	1
12. Kamizelka odbłaskowa.	23
13. Gwizdek sygnałowy.	23
14. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	2
15. Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC posiadacza pojazdu.	1
16. Protokół oględzin pojazdu.	1
<b>Materiały pomocnicze (zużywalne) i materiały biurowe:</b>	
1. Notatnik służbowy.	23
2. Papier kancelaryjny A4.	69 arkuszy
3. Papier kserograficzny.	92 arkusze
4. Druk informacji do UFG.	23
5. Druk dyspozycji usunięcia pojazdu.	46
6. Pokwitowanie za zatrzymane dokumenty.	69
7. Wzór pisma przewodniego.	46
8. Karta zdarzenia drogowego.	46
9. Karta rejestracyjna.	69
10. Druk mandatu karnego.	46
11. Protokół oględzin pojazdu.	46
12. Pisaki do tablic + środki czyszczące.	2 komplety
13. Folia do foliogramów.	1 opakowanie
14. Folia do foliogramów (do drukarek atramentowych).	1 opakowanie

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Podstawy ruchu drogowego</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić miejsce i zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym oraz korzystać z taryfikatora,</li> <li>– posługiwać się pojęciami określonymi w art. 2 PRD,</li> <li>– określić ogólne zasady ruchu drogowego,</li> <li>– omówić wykroczenia polegające na niestosowaniu się do wybranych znaków ostrzegawczych, informacyjnych oraz znaków nakazu, znaków poziomych i sygnalizacji świetlnej, znaków zakazu,</li> <li>– wskazać ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych,</li> <li>– określić ogólne zasady ruchu pojazdów,</li> <li>– określić prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi,</li> <li>– określić zasady wykonywania podstawowych manewrów w ruchu drogowym,</li> <li>– określić zasady ruchu pieszych oraz określić wykroczenia przeciwko pieszym,</li> <li>– określić zasady ruchu rowerzystów, motorowerzystów, jeźdźców i poganiaczy oraz kierujących pojazdami zaprzęgowymi,</li> <li>– określić pierwszeństwo przejazdu,</li> <li>– określić zasady używania świateł zewnętrznych,</li> <li>– określić zasady postoju i zatrzymania pojazdów,</li> <li>– określić zasady używania pasów bezpieczeństwa i hełmów ochronnych, przewożenia dziecka w pojazdach samochodowych,</li> <li>– określić oznakowanie osób wykonujących czynności na drodze,</li> <li>– określić zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych,</li> <li>– wskazać zasady ruchu pojazdów uprzywilejowanych,</li> <li>– określić rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania oraz wynikający z nich zakres uprawnień,</li> <li>– określić warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu oraz wskazać obowiązkowe wyposażenie pojazdów,</li> <li>– określić zasady postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego.</li> </ul>			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Miejsce oraz zakres obowiązywania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.</li> <li>2. Nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego - taryfikator i punkty karne.</li> <li>3. Wybrane pojęcia określone w art. 2 PRD (droga, droga</li> </ol>	<b>3</b>	wykład, dyskusja	Komplet 1 zestaw 1	Foliogramy Założenia do analizy przypadku Tablice poglądowe Wzór karty parkingowej



<p>twarda, droga dla rowerów, jezdnia, pas ruchu, pobocze, chodnik, skrzyżowanie, przejście dla pieszych, obszar zabudowany, strefa zamieszkania, strefa ruchu, uczestnik ruchu, pieszy, kolumna pieszych, kierujący, kierowca, szczególna ostrożność, ustąpienie pierwszeństwa, niedostateczna widoczność, wymijanie, omijanie, wyprzedzanie, zatrzymanie, postój, pojazd, pojazd silnikowy, pojazd samochodowy, pojazd uprzywilejowany, samochód osobowy, samochód ciężarowy, autobus, motocykl, motorower, rower, zespół pojazdów, dopuszczalna masa całkowita).</p> <p>4. Wybrane ogólne zasady ruchu drogowego:</p> <p>a) zasada ostrożności,</p> <p>b) zasada ograniczonego zaufania,</p> <p>c) hierarchia znaków i sygnałów drogowych.</p>				
<p>5. Zasady umieszczania i obowiązywania znaków drogowych.</p> <p>6. Wybrane znaki ostrzegawcze, zakazu i informacyjne (m.in.: A-7 "ustąp pierwszeństwa", B-1 "zakaz ruchu w obu kierunkach", B-2 "zakaz wjazdu", B-3 zakaz wjazdu pojazdów silnikowych, z wyjątkiem motocykli jednośladowych", B-5 "zakaz wjazdu samochodów ciężarowych", B-9 "zakaz wjazdu rowerów", B-10 "zakaz wjazdu motorowerów", B-20 "Stop", B-21 "zakaz skręcania w lewo", B-22 "zakaz skręcania w prawo", B-23 "zakaz zawracania", B-25 "zakaz wyprzedzania", B-26 "zakaz wyprzedzania przez samochody ciężarowe", B-32 "stój - kontrola celna", B-33 "ograniczenie prędkości", B-35 "zakaz postoju", B-36 "zakaz zatrzymywania", B-39 "strefa ograniczonego postoju", B-41 "zakaz ruchu pieszych", B-42 koniec zakazów", D-1 "droga z pierwszeństwem", D-6 "przejście dla pieszych", D-6a "przejazd dla rowerzystów", D-18 "parking", D-40 "strefa zamieszkania", D-41 "koniec strefy zamieszkania", D-42 "obszar zabudowany", D-43 "koniec obszaru zabudowanego", D-46 "droga wewnętrzna", D-47 "koniec drogi wewnętrznej", D-52 "strefa ruchu", D-53 "koniec strefy ruchu").</p> <p>7. Znaki nakazu.</p> <p>8. Znaki poziome.</p>	4	wykład, dyskusja		

9. Sygnalizacja świetlna (S-1, S-2, S-3, S-5, S-6).				
10. Ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych.				
11. Zasady ruchu pieszych.	<b>3</b>	wykład, dyskusja		
12. Zasady ruchu pojazdów.				
13. Zasady używania świateł zewnętrznych.	<b>4</b>	wykład, dyskusja, analiza przypadku		
14. Przepisy regulujące postój i zatrzymanie pojazdów.				
15. Używanie pasów bezpieczeństwa i hełmów ochronnych oraz przewożenie dziecka w pojazdach samochodowych.				
16. Oznakowanie osób wykonujących czynności na drodze.				
17. Ruch pojazdów uprzywilejowanych.				
18. Rodzaje dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania i używania pojazdów oraz kategorie prawa jazdy i wynikające z nich zakresy uprawnień.				
19. Warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu (obowiązkowe wyposażenie pojazdów).				
20. Postępowanie z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego.				
21. <b>Test osiągnięć (JS01).</b>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Podstawy ruchu drogowego**Nazwa jednostki modułowej - **JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- hierarchii aktów prawnych,
- zasad budowy aktów prawnych.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, dyskusja**

Na bazie aktów prawnych oraz odwołując się do wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedstaw i wyjaśnij zakres obowiązywania ustawy Prawo o ruchu drogowym, w szczególności na jakich drogach lub w jakich sytuacjach jest stosowane. Zwróć szczególną uwagę na konieczność opanowania tych treści w celu właściwej interpretacji przepisów ustawy i rozporządzeń wykonawczych. Wskaż, jaka odpowiedzialność grozi za nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego. Omów taryfikator i punkty karne. Wyjaśnij wybrane definicje ustawowe oraz wybrane ogólne zasady ruchu drogowego. **Pozostałe pojęcia zawarte w art. 2 PRD słuchacze mają opanować w ramach samokształcenia.** Zwróć szczególną uwagę na konieczność opanowania tych treści w celu właściwej interpretacji przepisów ustawy i rozporządzeń wykonawczych.

**Kluczowe punkty nauczania nr 5-10: wykład, dyskusja**

Na bazie aktów prawnych, posługując się foliogramami, tablicami lub prezentacją multimedialną, przedstaw i wyjaśnij zasady umieszczania i obowiązywania oraz znaczenie wybranych znaków ostrzegawczych i zakazu, znaków nakazu i poziomych oraz znaczenie sygnalizacji świetlnej (ze szczególnym zwróceniem uwagi na sygnalizatory S-2 i S-3). **Słuchacze w ramach samokształcenia mają opanować pozostałe znaki zakazu.** Omów ułatwienia w ruchu drogowym dla osób niepełnosprawnych. Zademonstruj kartę parkingową.

**Kluczowe punkty nauczania nr 11-12: wykład, dyskusja**

Przedstaw przepisy regulujące ruch pieszych. Szczególną uwagę zwróć na zasady poruszania się dzieci po drogach publicznych. Wskaż ogólne zasady ruchu pojazdów. Scharakteryzuj zasady włączania się do ruchu. Omów prędkości dopuszczalne dla poszczególnych rodzajów pojazdów w zależności od kategorii drogi. Omów istotę podstawowych manewrów w ruchu drogowym (omijanie, wymijanie, cofanie, wyprzedzanie). Określ zasady przecinania się kierunków ruchu, zmiany kierunku jazdy i pasa ruchu oraz zasady ostrzegania i jazdy w warunkach zmniejszonej przejrzystości powietrza. Omów zasady holowania oraz ruch pojazdów w kolumnie. Omów przepisy dodatkowe o ruchu rowerów, motorowerów, pojazdów zaprzęgowych i ruchu zwierząt.

**Kluczowe punkty nauczania nr 13-20: wykład, dyskusja, analiza przypadku**

Zapoznaj słuchaczy z wybranymi przepisami porządkowymi, zwracając szczególną uwagę na ruch pojazdów uprzywilejowanych, postój i zatrzymanie pojazdów oraz kategorie prawa jazdy i wynikające z nich zakresy uprawnień. Określ warunki dopuszczenia pojazdów do ruchu oraz wskaż obowiązkowe wyposażenie pojazdów (samochód osobowy, rower, motorower). Omów postępowanie z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego oraz zasady wypełniania karty rejestracyjnej. Na **ostatnich dwóch godzinach** zajęć słuchacze pracując indywidualnie, na podstawie przygotowanych przez prowadzącego zajęcia założeń, będą oceniali zachowania uczestników ruchu, wskażą stosowny przepis normujący to zachowanie oraz przedstawią swoje ustalenia na forum grupy szkolnej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 21: pisemny test wiedzy**

Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS01.

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Pełnienie służby na drogach</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić podstawy prawne służby policjantów na drogach,</li> <li>– określić kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach,</li> <li>– określić formy pełnienia służby na drogach oraz określić sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego,</li> <li>– określić uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze,</li> <li>– zidentyfikować dokumenty, jakie są wymagane w czasie kontroli drogowej,</li> <li>– ocenić dokumenty pod kątem ich autentyczności,</li> <li>– ustalić dane niezbędne w czasie kontroli,</li> <li>– określić rodzaje tablic rejestracyjnych,</li> <li>– określić rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu,</li> <li>– podać lokalizację nr VIN.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<b>1.</b> Podstawy prawne służby policjantów na drogach. <b>2.</b> Kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach. <b>3.</b> Formy pełnienia służby na drogach. <b>4.</b> Sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego. <b>5.</b> Uprawnienia i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze. <b>6.</b> Zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze.	<b>2</b>	wykład, dyskusja	komplet 1/1 1/1 3 komplet 1 1/1 1/1	Foliogramy Wzory praw jazdy Wzory dowodów rejestracyjnych Wzory pozwoleń czasowych Pojazdy służbowe Tablice z umiejscowieniem nr VIN Założenia do ćwiczeń Notatnik służbowy Papier kancelaryjny
<b>7.</b> Rodzaje dokumentów wymaganych w czasie kontroli uczestnika ruchu drogowego oraz elementy ich zabezpieczenia przed fałszowaniem. <b>8.</b> Dane z dokumentów wymagające weryfikacji w czasie kontroli. <b>9.</b> Rodzaje tablic rejestracyjnych oraz ich legalizacja. <b>10.</b> Rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiających identyfikację pojazdu. <b>11.</b> Umiejscowienie numeru VIN i tabliczki znamionowej w pojazdach.	<b>4</b>	wykład, dyskusja		
<b>12.</b> Kontrola dokumentów kierującego. <b>13.</b> Dokumentowanie: <ul style="list-style-type: none"> <li>– w notatniku służbowym,</li> <li>– sporządzenie notatki urzędowej.</li> </ul>	<b>3</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		

---

<b>14.</b> Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
---	----------	-----------	--	--

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Pełnienie służby na drogach**Nazwa jednostki modułowej - **JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać podstawowe umiejętności i wiadomości z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- etyki zawodowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład, dyskusja**

Na bazie aktów prawnych przedstaw kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach - wskaż zadania wymagające wiedzy specjalistycznej w tym zakresie. Określ formy pełnienia służby na drogach, sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego oraz uprawnienia i obowiązki policjanta. Zwróć szczególną uwagę na zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze.

**Kluczowe punkty nauczania nr 7-11: wykład, dyskusja**

Wymień rodzaje dokumentów wymaganych w czasie kontroli, a następnie przedstaw i omów zabezpieczenia techniczne dokumentów przed fałszowaniem. Zwróć uwagę, jakie dane z dokumentów wymagają weryfikacji w czasie kontroli. Wymień rodzaje tablic rejestracyjnych oraz przedstaw zasady ich legalizacji. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami lub prezentacją multimedialną. Na bazie aktów wykonawczych przedstaw słuchaczom i omów rodzaje i sposoby oznaczeń umożliwiające identyfikację pojazdu. Wykorzystując dostępne pojazdy służbowe, wskaż przykładowe miejsca umieszczenia numeru VIN oraz tabliczki znamionowej, zwracając uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa przy sprawdzaniu tych elementów. Pozostałe przypadki zobrazuj foliogramami, tablicami poglądowymi lub prezentacją multimedialną.

**Kluczowe punkty nauczania nr 12-13: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Wskaż dane z dokumentów wymagające weryfikacji w czasie kontroli. Zwróć szczególną uwagę słuchaczy na to, w jaki sposób należy dokonać sprawdzania danych osoby, pojazdu i dokumentów w zbiorach informatycznych. Przypomnij zasady sporządzania notatki urzędowej oraz dokumentowania wykonanych czynności w notatniku służbowym. Następnie słuchacze w ramach ćwiczeń pisemnych, na podstawie przygotowanych założeń, dokumentują fakt stwierdzenia w trakcie kontroli niezgodności danych zawartych w dokumencie ze stanem faktycznym (np. ujawnianie przez policjanta w trakcie kontroli, że nr VIN zawarty w dowodzie rejestracyjnym nie odpowiada numerowi na nadwoziu pojazdu). Słuchacze dokonują indywidualnych zapisów w notatniku służbowym i sporządzają notatkę urzędową.

**Kluczowy punkt nauczania nr 14: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje wspólnie z JS03** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- określić przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem,</li> <li>- określić przypadki zatrzymania dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu,</li> <li>- zatrzymać dokument i wydać pokwitowanie,</li> <li>- udokumentować fakt zatrzymania dokumentu i rozliczyć się z zatrzymanych dokumentów,</li> <li>- określić przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu,</li> <li>- określić przypadki blokowania kół pojazdu,</li> <li>- określić czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu bądź zablokowaniem kół,</li> <li>- udokumentować czynności związane z usuwaniem i przemieszczaniem pojazdów.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne i faktyczne zatrzymywania dokumentów uprawniających do kierowania oraz dopuszczających pojazd do ruchu. 2. Przypadki zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem. 3. Zasady wydawania kierowcy pokwitowania w zamian za zatrzymane uprawnienie do kierowania pojazdem. 4. Przypadki zatrzymania dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu. 5. Zasady wydawania kierowcy pokwitowania w zamian za zatrzymany dokument dopuszczający pojazd do ruchu. 6. Zasady postępowania z zatrzymanymi dokumentami.	<b>2</b>	wykład, dyskusja	Komplet 1 1/1 2/1 1/1 1/1 1/1	Foliogramy Założenia do ćwiczeń Notatnik służbowy Pokwitowania za zatrzymane dokumenty Wzory pism przewodnich do wystawcy zatrzymanego dokumentu Dyspozycja usunięcia pojazdu Zawiadomienie do UFG
7. Podstawy prawne i faktyczne usuwania, przemieszczania pojazdów i blokowania kół. 8. Tryb i warunki usuwania, przemieszczania pojazdów i blokowania kół.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		
9. Dokumentowanie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zapis w notatniku służbowym,</li> <li>b) wystawienie pokwitowania za zatrzymany dokument,</li> <li>c) pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu,</li> <li>d) wystawienie dyspozycji usunięcia pojazdu,</li> </ol>	<b>3</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		

e) wystawienie zawiadomienia do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego.				
10. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
11. <b>Test osiągnięć (JS02 i JS03).</b>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**

Nazwa jednostki szkolnej: **Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół**

Nazwa jednostki modułowej - **JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- analizy dokumentów wymaganych w związku z kierowaniem i użytkowaniem pojazdu,
- etyki zawodowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład, dyskusja**

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy prawne i faktyczne zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania lub używania pojazdu oraz zasady wydawania pokwitowania w zamian za zatrzymany dokument i zasady postępowania z zatrzymanymi dokumentami. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami.

**Kluczowe punkty nauczania nr 7-8: wykład, dyskusja**

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy prawne i faktyczne oraz tryb usuwania i przemieszczania pojazdów oraz blokowania kół. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Na bazie aktów prawnych i obowiązujących procedur przedstaw zasady dokumentowania faktu zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania lub używania pojazdu. Zwróć uwagę na precyzyjne określenie przyczyny zatrzymania oraz terminu ważności pokwitowania. Następnie przedstaw zasady dokumentowania usuwania i przemieszczania pojazdów oraz blokowania kół. W ramach ćwiczeń pisemnych słuchacze, na podstawie otrzymanych założeń, sporządzą dokumentację: zapis w notatniku służbowym, pokwitowanie za zatrzymany dokument, pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu, dyspozycję usunięcia pojazdu i zawiadomienie do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego. Zbierz sporządzone dokumenty oraz dokonaj ich oceny, zwracając szczególną uwagę na określenie przyczyny zatrzymania dokumentu i określenie terminu ważności pokwitowania oraz na precyzyjne określenie przyczyny usunięcia pojazdu i określenie ewentualnych uszkodzeń i wyposażenia dodatkowego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 10: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**Kluczowy punkt nauczania nr 11: pisemny test wiedzy**

Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS02 i JS03.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje wspólnie z JS03** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać obowiązki uczestnika wypadku drogowego,</li> <li>– postępować na miejscu zdarzenia drogowego,</li> <li>– udokumentować zdarzenie drogowe,</li> <li>– ustalić uczestników i świadków zdarzenia,</li> <li>– przekazać informację dyżurnemu jednostki o rodzaju i rozmiarach zdarzenia,</li> <li>– dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy),</li> <li>– wskazać kierunek wyznaczonego objazdu.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Rodzaje zdarzeń drogowych: "kolizja", "wypadek drogowy".	<b>2</b>	wykład, pogadanka	komplet	Foliogramy
2. Obowiązki uczestnika wypadku drogowego.			1	Pojazdy służbowe
3. Sposób postępowania policjanta na miejscu zdarzenia drogowego.			1/1	Notatnik służbowy
			1/1	Karta zdarzenia drogowego
4. Polecenia i sygnały wydawane przez policjanta kierującego ruchem.	<b>2</b>	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia	1/1	Kamizelki odbłaskowe
			1/1	Gwizdek sygnałowy
			1/1	Założenia do ćwiczeń
			1	Radiostacje nasobne
5. Rodzaje i zasady dokumentowania czynności wykonanych na miejscu kolizji drogowej.	<b>2</b>	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia	3	Papier kancelaryjny
			1/1	Tarcze do zatrzymywania pojazdów
			1/1	Wzór notatki do firmy ubezpieczeniowej
6. Organizacja ruchu na miejscu zdarzenia drogowego.	<b>8</b>	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia	1	Wzór protokołu oględzin pojazdu
7. Oględziny miejsca zdarzenia drogowego (kolizja drogowa).				
8. Dokumentowanie zabezpieczenia i oględzin kolizji drogowej:				
a) notatnik służbowy,				
b) notatka urzędowa,				
c) protokół oględzin,				
d) szkic,				
e) karta zdarzenia drogowego.				
9. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego**Nazwa jednostki modułowej - **JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- udzielania pierwszej pomocy,
- etyki zawodowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład, pogadanka**

Wyjaśnij pojęcie "kolizji drogowej" i "wypadku drogowego", a następnie na bazie obowiązujących przepisów wymień obowiązki uczestnika wypadku drogowego. Przedstaw słuchaczom sposób postępowania policjanta na miejscu zdarzenia drogowego - "kolizji" i "wypadku". Zwróć szczególną uwagę na przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz zasady zabezpieczenia miejsca zdarzenia drogowego przed zatarciem, zniszczeniem, naniesieniem lub przemieszczeniem śladów oraz sposoby ustalania uczestników i świadków zdarzenia.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia**

Omów znaczenie poleceń i sygnałów podawanych przez policjanta, a następnie zademonstruj i przećwicz sposób podawania sygnałów i poleceń wykorzystywanych w czasie kierowania ruchem.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia**

Wyjaśnij, w jaki sposób należy udokumentować czynności wykonane na miejscu kolizji drogowej. Omawiane dokumenty przedstaw na foliogramach. Na podstawie przygotowanych założeń do ćwiczeń (szkic miejsca zdarzenia) poleć sporządzenie dokumentacji z wykonanych czynności (zapis w notatniku służbowym, karta rejestracyjna, karta zdarzenia drogowego, notatka urzędowa). Pokaż i omów przykładową notatkę do firmy ubezpieczeniowej oraz protokół oględzin pojazdu. Oceń sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-8: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia**

Omów sposoby organizacji ruchu drogowego w obrębie zdarzenia drogowego (ruch wahadłowy, organizacja objazdów) oraz przedstaw zasady dokumentowania czynności związanych z zabezpieczeniem miejsca zdarzenia. Następnie przećwicz zabezpieczenie miejsca zdarzenia i oględziny kolizji drogowej, zwracając uwagę na współpracę policjantów w czasie wykonywania zadań oraz zachowanie zasad bezpieczeństwa. Na bazie przeprowadzonego ćwiczenia słuchacze sporządzają dokumentację z zabezpieczenia miejsca zdarzenia i oględzin kolizji drogowej. Zbierz sporządzone dokumenty i dokonaj ich oceny.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje wspólnie z JS05** i składa się z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa** wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Kontrola uczestników ruchu drogowego</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– wybrać miejsce do kontroli,</li><li>– podać sygnał do zatrzymania,</li><li>– w sposób właściwy ustawić pojazd służbowy,</li><li>– podejść do zatrzymanego do kontroli pojazdu z zachowaniem bezpieczeństwa własnego i innych uczestników ruchu drogowego,</li><li>– wskazać zasady ruchu pojazdów uprzywilejowanych,</li><li>– określić warunki używania pojazdów uprzywilejowanych,</li><li>– przedstawić się oraz podać przyczynę zatrzymania (faktyczną),</li><li>– zażądać okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),</li><li>– porównać dane pojazdu i osoby zawarte w dokumentach ze stanem faktycznym,</li><li>– ujawnić osobę będącą pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu i zastosować odpowiednie procedury,</li><li>– sprawdzić wyposażenie obowiązkowe pojazdu (trójkąt, gaśnica),</li><li>– sprawdzić sprawność oświetlenia, zużycie ogumienia oraz wycieki płynów eksploatacyjnych w pojeździe,</li><li>– sprawdzić osoby, pojazd i dokumenty w systemie informatycznym,</li><li>– udokumentować czynności w notatniku służbowym, wypełnić mandat karny oraz sporządzić kartę rejestracyjną.</li></ul>
--	---

Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Podstawy prawne i faktyczne zatrzymywania pojazdów do kontroli. 2. Uprawnienia i obowiązki policjanta w czasie kontroli. 3. Prawa i obowiązki uczestników ruchu drogowego poddawanych kontroli. 4. Sposoby wydawania poleceń i sygnałów do zatrzymania przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego. 5. Zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu. 6. Miejsce ustawienia pojazdu policyjnego. 7. Zasady i sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu i przyjęcia dokumentów, weryfikacji ich treści.	4	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia	komplet 1/1 1 1 1 1 1 1 2 2 1	Foliogramy Kamizelka odblaskowa Tarcza do zatrzymywania pojazdów Latarka ze światłem czerwonym Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym Założenia do ćwiczeń Tarcza do zatrzymywania pojazdów Radiostacje nasobne Pojazd służbowy Prawo jazdy
8. Pojęcie pojazdu uprzywilejowanego. 9. Podstawy prawne i faktyczne korzystania z pojazdów uprzywilejowanych. 10. Uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym. 11. Analiza przypadku.	5	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia		

12. Czynności kontrolne.	<b>8</b>	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia	1	Dowód rejestracyjny Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC Notatnik służbowy Karta rejestracyjna Mandat karny
13. Zasady zachowania bezpieczeństwa własnego oraz uczestników ruchu drogowego.			1	
14. Dokumentowanie: a) zapis w notatniku służbowym,			1/1	
b) mandat karny, c) sporządzanie karty rejestracyjnej.			1/1	
15. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
16. Test osiągnięć (JS04-JS05)	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		
17. Test osiągnięć (JS04-JS05).	<b>4</b>	test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Kontrola uczestników ruchu drogowego**Nazwa jednostki modułowej - **JM05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- stosowania ŚPB i broni palnej,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- ujawniania wykroczeń i przestępstw w ruchu drogowym,
- posługiwania się pojęciami (stan po użyciu alkoholu, stan nietrzeźwości, środek działający podobnie do alkoholu),
- sprawdzania badania stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,
- przeprowadzania badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu,
- postępowania po ujawnieniu przestępstwa lub wykroczenia przeciwko porządkowi lub bezpieczeństwu ruchu drogowego (pouczenie, stosowanie postępowania mandatowego lub wnioskowego),
- etyki zawodowej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia**

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw podstawy zatrzymywania do kontroli i prowadzenia kontroli uczestników ruchu drogowego. Wskaż, jakie obowiązki i uprawnienia posiada policjant w czasie kontroli. Podaj przypadki, kiedy policjant jest uprawniony do kierowania kontrolowanym pojazdem. Zwróć uwagę na prawa i obowiązki osób kontrolowanych. Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw sposoby zatrzymywania do kontroli przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego, zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu i miejsca ustawienia pojazdu policyjnego oraz sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu. Następnie zademonstruj sposoby podawania sygnału do zatrzymania pojazdu. Zwróć uwagę słuchaczy na możliwości podawania poleceń kierującemu pojazdem przez policjanta jadącego pojazdem samochodowym za pomocą urządzeń nagłaśniających, sygnalizacyjnych lub świetlnych. Na zakończenie słuchacze będą indywidualnie ćwiczyć podawanie sygnału do zatrzymania do kontroli. W czasie ćwiczeń zwracaj uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa.

**Kluczowe punkty nauczania nr 8-11: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia**

Na podstawie ustawy *Prawo o ruchu drogowym* omów pojęcie pojazdu uprzywilejowanego, zasady korzystania z pojazdu uprzywilejowanego oraz pojęcie szczególnej ostrożności. Wskaż na sposób zachowania się uczestników ruchu podczas przejazdu pojazdu uprzywilejowanego oraz okoliczności, w jakich są używane pojazdy uprzywilejowane w kolumnach. Zwróć uwagę słuchaczom na kwestię obowiązków kierującego pojazdem uprzywilejowanym oraz korzystania przez niego ze swoich uprawnień na drodze, pod warunkiem zachowania szczególnej ostrożności.

Przeprowadź ćwiczenia, w trakcie których słuchacze dokonają analizy zdarzeń drogowych z udziałem pojazdów uprzywilejowanych. Wskazane byłoby omówienie przypadków, gdzie odpowiedzialność za spowodowanie zdarzenia ponosi kierujący takim pojazdem, jak i takich, gdzie odpowiedzialność ponosi inny uczestnik ruchu drogowego.

**Kluczowe punkty nauczania nr 12-14: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia**

Na bazie obowiązujących aktów wykonawczych wypracuj algorytm czynności kontrolnych, zwracając szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa i uwzględniając:

- podejście do zatrzymanego pojazdu,
- przedstawienie się,
- podanie przyczyny zatrzymania (faktycznej),

- żądanie okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),
- porównanie danych pojazdu i osoby, zawartych w dokumentach ze stanem faktycznym,
- sprawdzanie osoby, pojazdu i dokumentów w systemie informatycznym,
- sprawdzanie wyposażenia obowiązkowego pojazdu (trójkąt, gaśnica),
- sprawdzanie pojazdu w zakresie sprawności oświetlenia, zużycia ogumienia, wycieków płynów eksploatacyjnych,
- taktykę prowadzenia kontroli wobec uczestnika ruchu drogowego w przypadku stwierdzania symptomów wskazujących na stan po spożyciu alkoholu lub podobnie działającego środka,
- zakończenie kontroli.

**Odwolując się do wcześniejszych zajęć, przypomnij zasady postępowania policjanta wobec uczestników ruchu drogowego znajdujących się w stanie po użyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środka działającego podobnie do alkoholu. Przypomnij zasady postępowania policjantów w przypadkach interwencji wobec osób korzystających z immunitetów.** Przypomnij zasady dokumentowania w notatniku służbowym oraz sporządzania karty rejestracyjnej. Przedstawione treści zobrazuj foliogramami. Następnie zaprezentuj przebieg zatrzymania i kontroli uczestnika ruchu, który popełnił wykroczenie. Słuchacze na podstawie przygotowanych założeń, ćwiczą postępowanie policjanta w czasie kontroli kierującego pojazdem - **zaleca się, aby w miarę możliwości część praktyczną realizowało dwóch nauczycieli policyjnych.** Słuchacze w ramach ćwiczeń, na podstawie przeprowadzonych kontroli uczestników ruchu drogowego, dokumentują czynności w notatniku służbowym, wypisują mandat karny i sporządzają kartę rejestracyjną. W razie potrzeby sporządzają inną dokumentację, np. protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczania alkoholu w wydychanym powietrzu, protokół pobrania śliny, krwi lub moczu. Oceń sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

#### **Kluczowy punkt nauczania nr 15: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

#### **Kluczowe punkty nauczania nr 16-17: pisemny test wiedzy, test umiejętności**

Po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej zostanie przeprowadzone zaliczenie. Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS04 i JS05.

W trakcie zaliczenia testu umiejętności słuchacze przeprowadzą kontrolę drogową i udokumentują wykonane czynności.

**Zaliczenie umiejętności praktycznych realizuje dwóch nauczycieli policyjnych.**

#### **3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje wspólnie z JS05** i składa się z pisemnego testu wiedzy oraz testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową,
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa** wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.



**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM06**

**CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM06**Nazwa jednostki modułowej: **Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- rozróżnić podstawy prawne i faktyczne wszczęcia postępowania w sprawach o wykroczenia,
- zastosować odpowiedni tryb postępowania w sprawach o wykroczenia,
- pouczyć osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- zastosować postępowanie mandatowe,
- zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania,
- przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie,
- sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia,
- przesłuchać osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego w sprawach o wykroczenia,
- sporządzić wniosek o ukaranie lub wniosek o odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie,
- wskazać podstawy zatrzymania sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM06</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etap pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
1.	<b>Przygotowanie do prowadzenia postępowań w sprawach o wykroczenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozróżnia sytuację procesową pozwalającą na wszczęcie postępowania w sprawach o wykroczenia,</li> <li>b) stosuje odpowiedni tryb postępowania w sprawach o wykroczenia,</li> <li>c) stosuje zasady procesowe w zależności od etapu postępowania.</li> </ul>	<b>Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia</b>	2
2.	<b>Ujawnianie osoby popełniającej wykroczenie oraz nałożenie grzywny w postępowaniu mandatowym</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) ustala tożsamość osoby,</li> <li>b) określa (sformułuje) rodzaj popełnionego wykroczenia i informuje o tym sprawcę,</li> <li>c) przeprowadza w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające,</li> <li>d) dokonuje właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego,</li> <li>e) poucza sprawcę wykroczenia,</li> <li>f) informuje sprawcę wykroczenia o zastosowaniu postępowania mandatowego, rodzaju mandatu i wysokości grzywny,</li> <li>g) poucza sprawcę o prawie odmowy przyjęcia mandatu karnego i o związanych z tym konsekwencjach,</li> <li>h) wypełnia formularz mandatu karnego i wręcza właściwe odcinki mandatu,</li> <li>i) sporządza zapis w notatniku służbowym, a w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego, notatkę urzędową.</li> </ul>	<b>Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe</b>	13
3.	<b>Wykonywanie czynności dowodowych w ramach czynności wyjaśniających</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) nawiązuje kontakt z osobą i ustala jej tożsamość,</li> <li>b) wysłuchuje spontanicznej relacji zawiadamiącego i formułuje pytania uzupełniające,</li> <li>c) kwalifikuje czyn i określa tryb ścigania,</li> <li>d) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu,</li> <li>e) przeprowadza i dokumentuje podstawowe czynności dowodowe w sprawie.</li> </ul>	<b>Czynności wyjaśniające</b>	9
4.	<b>Przesłuchanie osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) interpretuje prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia,</li> <li>b) formułuje i przedstawia zarzut popełnienia wykroczenia,</li> </ul>	<b>Przesłuchanie osoby, co do której istnieje</b>	9

		<ul style="list-style-type: none"> <li>c) poucza osobę o przysługujących jej prawach i obowiązkach,</li> <li>d) wysłuchuje spontanicznych wyjaśnień, zadaje pytania uzupełniające, sporządza protokół przesłuchania (art. 54 § 6 kpow),</li> <li>e) rozważa zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy,</li> <li>f) zaznajaamia podejrzanego z treścią protokołu.</li> </ul>	<b>uzasadniona podstawa do sporządzenia wniosku o ukaranie</b>	
5.	<b>Sporządzenie wniosku o ukaranie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) dokonuje samodzielnej oceny materiału dowodowego,</li> <li>b) sporządza notatkę urzędową,</li> <li>c) wypełnia formularz wniosku o ukaranie i wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy,</li> <li>d) sporządza wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu,</li> <li>e) sporządza zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego,</li> <li>f) przekazuje wniosek o ukaranie.</li> </ul>	<b>Wniosek o ukaranie</b>	<b>6</b>
6.	<b>Wykonywanie czynności wobec sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) zatrzymuje sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i informuje go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego,</li> <li>b) poucza zatrzymanego o jego uprawnieniach,</li> <li>c) stosuje wobec zatrzymanego odpowiednie środki przymusu,</li> <li>d) zabezpiecza dowody w sprawie,</li> <li>e) sporządza stosowną dokumentację.</li> </ul>	<b>Zastosowanie postępowania przyspieszonego</b>	<b>6</b>
			<b>Razem:</b>	<b>45 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM06</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	
<b>Kategoria / nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Telewizor.	1
3. Odtwarzacz DVD.	1
4. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
2. Tablica suchościeralna.	1
3. Foliogramy.	wg potrzeb
4. Prezentacja multimedialna.	wg potrzeb
5. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	1/1
6. Radiotelefon nasobny.	1/2
7. Założenia do ćwiczeń.	Zestaw
<b>Materiały pomocnicze:</b>	
1. Papier.	276
2. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu.	69
3. Uprawnienia pokrzywdzonego.	23
4. Protokół przesłuchania świadka.	69
5. Protokół przesłuchania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia.	23
6. Wniosek o ukaranie.	69
7. Wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych.	138
8. Zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego.	138
9. Notatnik służbowy.	23
10. Kodeks wykroczeń.	23
11. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.	23

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozróżnić sytuację procesowe pozwalające na wszczęcie postępowania w sprawach o wykroczenia,</li> <li>– zastosować tryb postępowania w sprawach o wykroczenia,</li> <li>– zastosować zasady procesowe w zależności od etapu postępowania.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcie, cel i zadania postępowania w sprawach o wykroczenia.	<b>2</b>	wykład, ćwiczenia	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
2. Podstawowe zasady procesowe.			1/1	Kodeks wykroczeń
3. Rodzaje postępowań i warunki dopuszczalności postępowania zwyczajnego oraz nakazowego.			1/1	Papier kancelaryjny
4. Przesłanki dodatnie i ujemne postępowania w sprawach o wykroczenia.			1	Założenia do ćwiczeń

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Wprowadzenie do postępowania w sprawach o wykroczenia**Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- materialnego prawa wykroczeń,
- kwalifikowania określonych stanów faktycznych z zakresu wykroczeń.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, ćwiczenia**

Każdy słuchacz posiada kpow i kw. Słuchacze z nauczycielem analizują omawiane artykuły. Posługując się kodeksem postępowania w sprawach o wykroczenia podaj podstawowe pojęcia prawa procesowego w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Omów cel prowadzenia postępowania w sprawach o wykroczenia oraz wskaż zadania postępowania w sprawach o wykroczenia. Omów podstawowe zasady procesowe w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Na przykładach przedstaw rodzaje postępowań i wskaż na podstawowe różnice w ich przebiegu. Zwróć uwagę na przesłanki, które występują tylko w kpow. Wskaż na przesłanki dodatnie i ujemne oraz na skutki ich wystąpienia. Przygotuj opisy sytuacji stanowiących wykroczenia, na podstawie których, w ramach ćwiczeń, słuchacze dokonają kwalifikacji prawnej.

**3. Sposoby oceniania:**

- zaliczenie JS01 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- warunkiem przystąpienia do testu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego testu wiedzy.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– posługiwać się aktem prawnym z zakresu wykroczeń,</li> <li>– nawiązać kontakt z osobą,</li> <li>– ustalić tożsamość osoby,</li> <li>– określić (sformułować) rodzaj popełnionego wykroczenia i poinformować o tym sprawcę,</li> <li>– przeprowadzić w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające,</li> <li>– dokonać właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego,</li> <li>– pouczyć sprawcę wykroczenia,</li> <li>– dokonać zapisu w notatniku służbowym,</li> <li>– przeprowadzić w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające,</li> <li>– ustalić czy w danym przypadku postępowanie mandatowe jest dopuszczalne,</li> <li>– poinformować sprawcę wykroczenia o zastosowaniu postępowania mandatowego, określić rodzaj mandatu i wysokość grzywny,</li> <li>– pouczyć sprawcę o prawie odmowy przyjęcia mandatu karnego i związanych z tym konsekwencjach,</li> <li>– wypełnić formularz mandatu karnego i wręczyć właściwe odcinki mandatu,</li> <li>– sporządzić zapis w notatniku służbowym oraz w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego notatkę urzędową.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Istota i cel stosowania środka oddziaływania wychowawczego.	<b>1</b>	wykład	1/1	Kodeks wykroczeń
2. Przesłanki zastosowania środków oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia.			1/1	Notatnik służbowy
3. Sposób wdrożenia środka oddziaływania wychowawczego.			1/1	Bloczek MK (wzór)
4. Istota postępowania mandatowego.	<b>3</b>	wykład		Papier
5. Podstawy prawne, przesłanki i warunki dopuszczalności stosowania postępowania mandatowego.				
6. Rodzaje mandatów karnych, wysokość grzywien.				
7. Postępowanie w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego.				
8. Zasady pobierania i rozliczania bloczków mandatowych.				
9. Sposób wdrożenia środka oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia.	<b>8</b>	ćwiczenia, pokaz		
10. Nałożenie grzywny w postępowaniu mandatowym.				
11. Dokumentowanie wykonywanej czynności.				
12. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**

Nazwa jednostki szkolnej: **Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe**

Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej oraz legitymowania,
- zasad odpowiedzialności za wykroczenia,
- materialnego prawa wykroczeń oraz postępowań w sprawach o wykroczenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Na podstawie kodeksu wykroczeń przedstaw wykroczenia, przy których możliwe jest zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego sprawcy wykroczenia. Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj słuchaczy z celami i kluczowymi punktami nauczania.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład**

Na podstawie kodeksu wykroczeń, przedstaw istotę i cel środków oddziaływania wychowawczego oraz przesłanki stosowania tych środków wobec sprawcy wykroczenia. Omów w jaki sposób są wdrażane środki oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia. Zaprezentuj wzorcowy zapis takiego pouczenia w notatniku służbowym.

**Kluczowe punkty nauczania nr 4-8: wykład**

Na podstawie kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia oraz akty wykonawcze i przygotowane foliogramy, omów istotę postępowania mandatowego, podstawy prawne i warunki stosowania tego postępowania. Przedstaw rodzaje mandatów karnych i wysokość nakładanych grzywien opierając się o kodeks wykroczeń i "taryfikator" oraz zasady pobierania i rozliczania blochków mandatowych. Słuchacze analizują wskazane przepisy w kpow. Wskaż sytuacje, w których stosuje się odpowiedni rodzaj mandatu karnego oraz sposób ich wypełniania. Omów sposób wypełniania druków mandatów karnych (MKG, MKK, MKZ). Wypracuj ze słuchaczami, w formie dyskusji, katalog podstawowych czynności policjanta związanych z nakładaniem grzywny w postępowaniu mandatowym.

**Kluczowe punkty nauczania nr 9-11: ćwiczenia, pokaz**

Korzystając z założeń zleć każdemu słuchaczowi samodzielnie wypisanie druku MK oraz udokumentować tego faktu w notatniku służbowym. Czynność tą słuchacz powinien wykonać kilkakrotnie. Na bazie założenia słuchacze sporządzą dokumentację związaną z odmową przyjęcia mandatu karnego (notatka urzędowa). Metodą pokazu zaprezentuj sposób pouczenia sprawcy wykroczenia i nałożenia grzywny w postępowaniu mandatowym, a następnie kolejno wyznaczani słuchacze, na podstawie założeń dokonają pouczenia sprawcy wykroczenia lub nałożenia grzywny w postępowaniu mandatowym dokumentując to w notatniku służbowym. Po każdym pokazie dokonaj podsumowania (w formie informacji zwrotnej) i wskaż ewentualne nieprawidłowości, jakie popełnili policjanci, stosując pouczenie lub nakładając grzywnę w postępowaniu mandatowym oraz oceń zapis w notatniku służbowym.

**Kluczowy punkt nauczania nr 12: pogadanka**

Omów dokumentację, sporządzoną przez słuchaczy w ramach ćwiczeń pisemnych.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS02 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- warunkiem przystąpienia do testu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego testu wiedzy.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Czynności wyjaśniające</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawidłowo zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania,</li> <li>– nawiązać kontakt z osobą i ustalić jej tożsamość,</li> <li>– wysłuchać spontanicznej relacji zawiadamiającego i sformułować pytania uzupełniające,</li> <li>– sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu wraz z wymaganymi pouczeniami i czynnościami końcowymi,</li> <li>– przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne i faktyczne, pojęcie, cel, zadania i przedmiot czynności wyjaśniających.	<b>2</b>	wykład	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia Kodeks wykroczeń Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu Formularz z uprawnieniami pokrzywdzonego
2. Charakterystyka czynności wyjaśniających: a) faktyczne i formalne podjęcie czynności wyjaśniających, b) zakres i czas trwania oraz sposoby zakończenia, c) organy uprawnione do ich prowadzenia, d) uczestnicy postępowania, ich prawa i obowiązki, e) rodzaje czynności dowodowych.			1/1 1/1 1/1	
3. Czynności dowodowe: a) sporządzanie notatki urzędowej, b) przyjęcie ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i przesłuchanie osoby w charakterze świadka, c) zapoznanie pokrzywdzonego z prawami i obowiązkami, d) dokumentowanie czynności procesowych z osobowymi źródłami dowodowymi.	<b>6</b>	symulacja, ćwiczenia		
4. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**Nazwa jednostki szkolnej: **Czynności wyjaśniające**Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej oraz z zakresu legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- znajomości części szczególnej kodeksu wykroczeń,
- kwalifikowania stanów faktycznych,
- przyjęcia informacji o przestępstwie i przesłuchania świadka.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1-2: wykład**

Na podstawie kpow wyjaśnij pojęcie czynności wyjaśniających i ich rolę w postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Przedstaw cel i zadania czynności wyjaśniających oraz sytuacje procesowe uprawniające Policję do ich prowadzenia. Przedstaw zakres i czas trwania czynności wyjaśniających oraz wskaż organy uprawnione do ich prowadzenia, a także omów ich kompetencje. Wymień uczestników postępowania, ich prawa i obowiązki, ze szczególnym naciskiem na prawa pokrzywdzonego. W nawiązaniu do wiedzy słuchaczy dotyczącej przyjęcia zawiadomienia o przestępstwie wskaż na algorytm czynności, które należy wykonać przyjmując zawiadomienie o wykroczeniu. Wskaż i scharakteryzuj rodzaje czynności dowodowych wykonywanych w ramach czynności wyjaśniających. Omów sposób dokumentowania materiału dowodowego. Omów tryb przesłuchania świadka w sprawach o wykroczenia. Wymień okoliczności uzasadniające sporządzenie notatki urzędowej z wykonanych czynności procesowych w ramach czynności wyjaśniających.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: symulacja, ćwiczenia**

Podziel słuchaczy na grupy i zleć im dokonanie kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych i zaplanowanie czynności dowodowych w ramach czynności wyjaśniających na podstawie założeń. Przeprowadź symulacje przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i przesłuchania świadka - pokrzywdzonego w oparciu o założenie. Poleć sporządzić: notatkę urzędową, protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i protokół przesłuchania osoby w charakterze świadka oraz inne czynności dowodowe wynikające z założenia.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS03 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- warunkiem przystąpienia do testu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego testu wiedzy.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zinterpretować prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia,</li> <li>- sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia,</li> <li>- pouczyć osobę o przysługujących jej prawach i obowiązkach,</li> <li>- wysłuchać spontanicznych wyjaśnień, zadać pytania uzupełniające,</li> <li>- sporządzić protokół przesłuchania (art. 54 § 6 kpow),</li> <li>- rozważyć zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia oraz osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	<b>1</b>	wykład	1/1 1/1 1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia Kodeks wykroczeń Notatnik służbowy
2. Zasady formułowania i przedstawienia zarzutu osobie podejrzanej o popełnienie wykroczenia.	<b>1</b>	wykład	1/1	Protokół przesłuchania
3. Przygotowanie się do przeprowadzenia przesłuchania.				
4. Sformułowanie i przedstawienie zarzutu osobie podejrzanej o popełnienie wykroczenia.	<b>6</b>	ćwiczenia symulacja		
5. Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.				
6. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**

Nazwa jednostki szkolnej: **Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie**

Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości i umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- kodeksu wykroczeń - część ogólna i szczególna, legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania,
- postępowań w sprawach o wykroczenia,
- przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- praw i obowiązków osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia.

**1. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład**

Zapoznaj słuchaczy z prawami i obowiązkami osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia. Wyjaśnij pojęcia: osoba, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie, obwiniony, postępowanie w sprawach o wykroczenia. Zleć treści do samodzielnego opanowania.

**Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: wykład**

Omów zagadnienia związane z zasadami formułowania zarzutu popełnienia wykroczenia. Omów chronologię czynności przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie. Wskaż czynności, jakie winien wykonać policjant przed przedstawieniem zarzutu. Poleć słuchaczom samodzielnie sporządzenie planu przesłuchania i przedstawienia zarzutu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 4-5: ćwiczenia, symulacja**

W ramach symulacji słuchacze formułują, a następnie przedstawiają zarzut oraz przesłuchują osobę i sporządzają dokumentację z przeprowadzonych czynności.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pogadanka**

Omów sporządzoną w trakcie zajęć przez słuchaczy dokumentację.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS04 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- warunkiem przystąpienia do testu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego testu wiedzy.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wniosek o ukaranie</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego,</li> <li>- sporządzić notatkę urzędową,</li> <li>- wypełnić formularz wniosku o ukaranie,</li> <li>- sporządzić wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu,</li> <li>- zawiadomić pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Podstawy prawne i faktyczne wystąpienia z wnioskiem o ukaranie.	<b>2</b>	wykład	zestaw 3/1	Foliogramy
2. Podmioty uprawnione do występowania z wnioskiem o ukaranie.				Wzory dokumentów (notatka urzędowa, wniosek o ukaranie,
3. Wymogi formalne wniosku o ukaranie.				wykaz adresów świadków
4. Zasady sporządzenia konkluzji wniosku o ukaranie.				i pokrzywdzonych, zawiadomienie
5. Przesłanki wystąpienia z wnioskiem o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy.			1/1	ujawnionego pokrzywdzonego) Papier kancelaryjny
6. Formułowanie konkluzji wniosku o ukaranie.	<b>3</b>	ćwiczenia	1/1	Wniosek o ukaranie
7. Sporządzanie wniosku o ukaranie.				
8. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Wniosek o ukaranie**Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- przesłuchania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia,
- prowadzenia postępowania w sprawach o wykroczenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład**

Na podstawie kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia omów podstawy prawne i faktyczne sporządzenia wniosku o ukaranie. Wymień i scharakteryzuj podmioty uprawnione do występowania z wnioskiem o ukaranie. Omów wymogi formalne sporządzania wniosku, przypomnij elementy konkluzji wniosku o ukaranie, zaprezentuj wzorcowo sporządzony wniosek o ukaranie. Omów sytuacje procesowe występowania z wnioskiem o ukaranie bez przeprowadzenia rozprawy.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: ćwiczenia**

Na podstawie akt sprawy o wykroczenie zleć słuchaczom, aby w ramach ćwiczeń pisemnych samodzielnie sporządzili dokumentację: wniosek o ukaranie, wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych, zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie. Na założeniach ćwiczeń sporządzanie konkluzji wniosku o ukaranie.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka**

Omów i oceń sporządzoną dokumentację.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie JS05 realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,
- warunkiem przystąpienia do testu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego testu wiedzy.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Zastosowanie postępowania przyspieszonego</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zatrzymać sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i poinformować go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego,</li> <li>- pouczyć zatrzymanego o jego uprawnieniach,</li> <li>- określić w jaki sposób zabezpieczyć dowody w sprawie,</li> <li>- sporządzić notatkę urzędową i protokół zatrzymania osoby.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Istota i cele zastosowania postępowania przyspieszonego.	<b>1</b>	wykład, ćwiczenia	1/1	Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia Kodeks wykroczeń Notatnik służbowy
2. Prawa i obowiązki zatrzymanego do postępowania przyspieszonego.			1/1	
3. Dokumentowanie wykonywanych czynności.	<b>1</b>	ćwiczenia	1/1	
4. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
5. <b>Test osiągnięć (JS01-JS06).</b>	<b>3</b>	pisemny test wiedzy, test praktyczny		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06**Nazwa jednostki szkolnej: **Zastosowanie postępowania przyspieszonego**Nazwa jednostki modułowej - **JM06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości rodzajów postępowań w sprawach o wykroczenia,
- znajomości przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1-2: wykład, ćwiczenia**

Przedstaw istotę i przesłanki postępowania przyspieszonego. Omów specyfikę zatrzymania sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym oraz zatrzymania dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy w związku z odstępniem od zatrzymania osoby w trybie przyspieszonym (z uwzględnieniem masowej imprezy sportowej). Przedstaw sposób poinformowania osoby o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: ćwiczenia**

Przeprowadź ćwiczenia, słuchaczy podziel na grupy. Każda grupa wykona następujące czynności: dokona zatrzymania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia i pouczy o jego uprawnieniach. Słuchacze sporządzają notatki urzędowe z wykonanych czynności i protokół zatrzymania osoby.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka**

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: pisemny test wiedzy i test praktyczny**

Przeprowadź zaliczenie części szkolenia (od JS01 do JS06) w formie pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS06 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS01 do JS06 i stanowi ocenę okresową,
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej, zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM07**

**CELE KSZTAŁCENIA- SZP JM07**

Nazwa jednostki modułowej: **Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego**

**OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- regulaminowo zachować się w różnych sytuacjach służbowych,
- wykorzystywać elementy musztry indywidualnej w realiach służby policyjnej,
- wykonywać musztrę zespołową,
- realizować zadania w poszczególnych formach zorganizowanych działań pościgowych,
- zgodnie z procedurami postępować w sytuacji uzyskania informacji o możliwości sprowadzenia zagrożenia o charakterze terrorystycznym,
- właściwie reagować w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej lub awarii technicznej,
- stosować zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego,
- realizować statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.

Występując w strukturze pododdziału, będzie potrafił:

- formować kordony i dwukordony,
- rozwijać linie posterunków i linie patroli,
- formować i manewrować tyralierą policyjną,
- usuwać tłum bierny,
- rozpraszać tłum agresywny,
- realizować zadania związane z odblokowaniem obiektu oraz zabezpieczaniem imprez masowych.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM07</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etapy pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
<b>1.</b>	<b>Zachowuje się regulaminowo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozróżnia korpusy i stopnie policyjne,</li> <li>b) przestrzega drogi służbowej,</li> <li>c) przyjmuje postawę zasadniczą,</li> <li>d) regulaminowo zdejmuje i wkłada nakrycie głowy,</li> <li>e) regulaminowo zwraca się do przełożonego (starszego stopniem) oraz do innego policjanta przebywającego w obecności przełożonego (starszego),</li> <li>f) oddaje honory zgodnie z obowiązującymi zasadami i uwarunkowaniami,</li> <li>g) oddaje honory w czasie zajęć, odpraw, konferencji służbowych itp. z udziałem policjantów,</li> <li>h) regulaminowo przedstawia, wita i żegna się,</li> <li>i) prowadzi służbowe rozmowy telefoniczne,</li> <li>j) składa meldunek w różnych sytuacjach służbowych,</li> <li>k) regulaminowo reaguje na otrzymane polecenia,</li> <li>l) prawidłowo reaguje po wejściu do pomieszczenia, w którym znajduje się przełożony lub starszy,</li> <li>m) prawidłowo reaguje w sytuacji mijania się z przełożonym lub starszym w wąskim przejściu,</li> <li>n) stosuje zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego, w tym między innymi w zakresie dotyczącym umundurowania, zachowania podczas podstawowych uroczystości o charakterze ceremonialnym organizowanych w jednostce/komórcie organizacyjnej Policji.</li> </ul>	<b>Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego</b>	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>Wykonuje musztrę indywidualną i zespołową</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przyjmuje postawę zasadniczą (bez broni) po komendzie "Baczność" oraz bez tej komendy w określonych przypadkach,</li> <li>b) przyjmuje postawę swobodną,</li> <li>c) rozpoczyna marsz, bieg z miejsca i z marszu,</li> <li>d) maszeruje w miejscu,</li> <li>e) wykonuje zwroty w miejscu bez broni,</li> <li>f) maszeruje krokiem: defiladowym, zwykłym, dowolnym,</li> <li>g) występuje z pierwszego i drugiego szeregu po komendzie "Wystąp", wstępuje po komendzie "Wstąp",</li> <li>h) wykonuje komendy "Do mnie", "Wstąp" po wywołaniu z szyku i w sytuacji kiedy się w nim nie znajduje,</li> <li>i) wykonuje podstawowe czynności policjanta w szyku,</li> </ul>	<b>Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej</b>	<b>8</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>j) oddaje honory,</li> <li>k) oddaje honory podczas biegu,</li> <li>l) staje na zbiorce pododdziału, zgodnie z wymogami komendy,</li> <li>m) zachowuje się regulaminowo w strukturze ugrupowania rozwiniętego,</li> <li>n) oddaje honory w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym,</li> <li>o) zmienia front ugrupowania w miejscu,</li> <li>p) zmienia szyk ugrupowania marszowego.</li> </ul>		
3.	<b>Formuje kordony i dwukordony</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przyjmuje postawę kordonową,</li> <li>b) formuje kordon zwarty w miejscu,</li> <li>c) formuje kordon zwarty z marszu,</li> <li>d) formuje kordon rozczłonkowany w miejscu,</li> <li>e) formuje kordon rozczłonkowany z marszu,</li> <li>f) zwiększa i zmniejsza odstęp w kordonie,</li> <li>g) formuje dwukordon oraz dwie linie kordonów,</li> <li>h) wiąże kordon oraz dwukordon,</li> <li>i) zmienia front kordonu i dwukordonu,</li> <li>j) formuje kordon dwufrontowy,</li> <li>k) zwija kordony.</li> </ul>	<b>Formowanie kordonów i dwukordonów</b>	<b>6</b>
4.	<b>Rozwija i zwija linie posterunków i linie patroli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozwija i zwija linie posterunków jednoosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>b) rozwija i zwija linie posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>c) rozwija i zwija linie patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>d) rozwija i zwija linie patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu.</li> </ul>	<b>Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli</b>	<b>2</b>
5.	<b>Formuje i manewruje tyralierą policyjną</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) formuje tyraliery policyjne, (kolumnę głęboką) z miejsca i z marszu, o kształcie zgodnym z wydaną komendą,</li> <li>b) zmniejsza i zwiększa odstęp w tyralierze,</li> <li>c) wiąże tyralierę za ręce i za pasy,</li> <li>d) manewruje tyralierą.</li> </ul>	<b>Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną</b>	<b>8</b>
6.	<b>Właściwie reaguje w sytuacjach kryzysowych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) właściwie reaguje w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej,</li> <li>b) realizuje statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu,</li> <li>c) właściwie reaguje w sytuacji uzyskania informacji o akcie terrorystycznym,</li> <li>d) prawidłowo interpretuje istotę odblokowania obiektu,</li> <li>e) realizuje zadania w strukturze pododdziału Policji w ramach zabezpieczenia imprez masowych.</li> </ul>	<b>Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych</b>	<b>14</b>
			<b>Razem:</b>	<b>44 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM07</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b>	
<b>Kategoria/nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie specjalne:</b>	
1. Pałki szturmowe.	23
2. Kask ochronny z osłoną twarzy.	23
3. Kamizelka przeciwuderzeniowa.	23
4. Ochraniacze nóg.	23
5. Ochraniacz przedramienia.	23
6. Rękawice przeciwuderzeniowe.	46
7. Maski MP-4.	23
8. Zestaw medyczny R0.	23
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Foliogramy.	komplet
2. Tuba elektroakustyczna.	1



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**

Nazwa jednostki szkolnej: **Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego**

Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymaga się umiejętności oddawania honorów, przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej, zwrotów w miejscu, stosowania poprawnego umundurowania i znajomości zasad zachowania określonych w Ceremoniale Policyjnym.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania 1-6: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Zaprezentuj stopnie policyjne ze wskazaniem usytuowania ich oznaczeń w zależności od rodzaju umundurowania, następnie odwołując się do stosownych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie organizacji hierarchicznej w Policji oraz innych przepisów, wyjaśnij pojęcia wchodzące w zakres celów jednostki szkolnej. Zademonstruj oddawanie honorów w różnych sytuacjach. Przedstaw formułę składającą się na meldunek, zwracania się do policjanta przebywającego w obecności przełożonego lub starszego, meldowania się po wejściu do pomieszczenia służbowego, podczas mijania się z przełożonym lub starszym stopniem. Omów poprawność umundurowania i wyglądu (określonego przepisami prawa) policjanta podczas uroczystości o charakterze ceremonialnym, np. nadania sztandaru komendzie powiatowej Policji. Omów zasady zachowania policjanta w nabożeństwie w charakterze przedstawiciela delegacji policyjnej. Wymień regulacje prawne określające wyżej wymienione kwestie. W ramach dwóch kolejnych godzin ćwicz regulaminowe zachowanie się policjantów i podstawowe elementy związane z Ceremoniałem Policyjnym, np. wskaż sposób postępowania z czapką służbową. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, stosownie do poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy. Na zakończenie realizacji jednostki szkolnej poleć doskonalenie umiejętności, które były przedmiotem jednostki szkolnej w ramach samokształcenia. Zapowiedz, że nieregulaminowe zachowanie będzie oceniane podczas całego trwania szkolenia przez wszystkich pracowników jednostki szkoleniowej i będzie miało wpływ na ogólną ocenę okresową ze wszystkimi z tego wynikającymi konsekwencjami. Poleć szczegółowe zapoznanie się z korpusami i stopniami obowiązującymi w Policji.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy****3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01** następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonać zwroty,</li> <li>– zdejmować i nakładać nakrycie głowy,</li> <li>– oddawać honory w różnych sytuacjach,</li> <li>– rozpocząć marsz, bieg z miejsca i z marszu, maszerować w miejscu, rozpocząć marsz z marszu w miejscu,</li> <li>– wykonać zwroty, maszerować krokiem zwykłym, defiladowym, biec z miejsca i z marszu, zatrzymać się, zmienić kierunek marszu,</li> <li>– zachować się w szyku i poza nim,</li> <li>– oddać honor w pododdziale,</li> <li>– zmieniać front w ugrupowaniu,</li> <li>– wykonywać zbiórki w pododdziale.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Wykonywanie zwrotów. 2. Zdejmowanie i wkładanie nakrycia głowy. 3. Oddawanie honorów w różnych sytuacjach bez broni oraz w nakryciu lub bez nakrycia głowy - zarówno w miejscu, jak i w marszu. 4. Marsz, bieg z miejsca i z marszu, zatrzymanie, maszerowanie w miejscu, zmiana kierunku marszu. 5. Zachowanie się w szyku i poza nim. 6. Wykonywanie zbiórek w miejscu i w marszu. 7. Zmiana frontu ugrupowania w miejscu. 8. Zmiana szyku ugrupowania marszowego. 9. Zachowanie się w strukturze ugrupowania rozwiniętego. 10. Oddawanie honorów w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym.	<b>8</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1	Akty prawne  Plac ćwiczeń  Umundurowanie ćwiczebne i wyjściowe

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej**Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Nie przewiduje się.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Kluczowe punkty nauczania 1-10: pokaz, ćwiczenia**

Przed przystąpieniem do wykształcenia wskazanych w kluczowych punktach nauczania umiejętności przedstaw i omów podstawowe pojęcia. Zaprezentuj postawę zasadniczą i swobodną, a następnie podziel grupę szkoleniową na 5-6-osobowe drużyny. Poleć wskazanym słuchaczom podawanie komend, przeprowadź ćwiczenie praktyczne polegające na przyjmowaniu postawy zasadniczej i swobodnej, co ok. 3-4 minuty zmieniaj podającego komendy. W czasie ćwiczeń na bieżąco koryguj stwierdzone nieprawidłowości. W dalszej kolejności zademonstruj zwroty w miejscu. Zademonstruj zdejmowanie i wkładanie nakrycia głowy. Następnie podaj komendy do zdjęcia i nałożenia nakrycia głowy. Zaprezentuj, a następnie poleć ćwiczyć oddawanie honorów w różnych sytuacjach bez broni oraz w nakryciu lub bez nakrycia głowy - zarówno w miejscu, jak i w marszu. Zademonstruj marsz, bieg z miejsca i z marszu oraz maszerowanie w miejscu, a następnie analogicznie jak podczas pierwszego ćwiczenia, poleć ćwiczyć te elementy. Zademonstruj zachowanie się w szyku (krycie i równanie, występowanie i wstępowanie z dwuszeregu) zwracając uwagę na zachowanie się policjanta z drugiego szeregu podczas występowania policjanta z pierwszego szeregu oraz policjanta z szeregu pierwszego podczas występowania policjanta z szeregu drugiego. Przeprowadź ćwiczenia, w ramach których dokonuj zmiany miejsca usytuowania policjantów w ugrupowaniu rozwiniętym. Analogiczne ćwiczenie przeprowadź w kolumnie marszowej. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybką i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Dwie ostatnie jednostki lekcyjne realizuj w strukturze kompanii. Przećwicz zmianę frontu ugrupowania w miejscu, zmianę szyku ugrupowania marszowego, zachowanie się w strukturze ugrupowania rozwiniętego, oddawanie honorów w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym. W trakcie realizacji zajęć dokonaj oceny poziomu nabytych umiejętności.

**3. Sposób oceniania:**

– **zaliczenie JS02 następuje na zakończenie JS05** na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS05 i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Formowanie kordonów i dwukordonów</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przyjmować postawę kordonową,</li> <li>– formować kordon zwarty w miejscu i z marszu,</li> <li>– formować kordon rozczłonkowany w miejscu i z marszu,</li> <li>– zwiększać i zmniejszać odstęp w kordonie,</li> <li>– formować dwukordon oraz dwie linie kordonów,</li> <li>– wiązać kordon oraz dwukordon za ręce i za pasy,</li> <li>– zmieniać front kordonu i dwukordonu,</li> <li>– formować kordon dwufrontowy w miejscu i z marszu,</li> <li>– zwiększać i zmniejszać odstęp w kordonie dwufrontowym,</li> <li>– związać kordony.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Określenie pojęć: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kordonu,</li> <li>b) kordonu zwartego,</li> <li>c) kordonu rozczłonkowanego.</li> </ol> </li> <li>2. Przyjmowanie postawy kordonowej.</li> <li>3. Formowanie kordonu zwartego w miejscu: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) z szeregu,</li> <li>b) z rzędu,</li> <li>c) z kolumny dwójkowej.</li> </ol> </li> <li>4. Formowanie kordonu zwartego z marszu.</li> <li>5. Formowanie kordonu rozczłonkowanego w miejscu: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) od wskazanego funkcjonariusza,</li> <li>b) od lewego i od prawego.</li> </ol> </li> <li>6. Formowanie kordonu rozczłonkowanego z marszu.</li> <li>7. Zwiększanie i zmniejszanie odstępów w kordonie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) od wskazanego,</li> <li>b) od prawego,</li> <li>c) od lewego.</li> </ol> </li> <li>8. Formowanie dwukordonu oraz dwóch linii kordonów: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wiązanie kordonu oraz dwukordonu:</li> <li>b) za ręce,</li> <li>c) za pasy,</li> <li>d) zmiana frontu kordonu i dwukordonu.</li> </ol> </li> <li>9. Formowanie kordonu dwufrontowego:</li> </ol>	<b>6</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1  komplet	Akty prawne Plac ćwiczeń Pałki szturmowe

a) w miejscu, b) z marszu, c) zwiększanie i zmniejszanie odstępów w kordonie dwufrentowym. 10. Zwijanie kordonów.				
--	--	--	--	--

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**Nazwa jednostki szkolnej: **Formowanie kordonów i dwukordonów**Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są umiejętności:

- przyjmowanie postawy zasadniczej i swobodnej,
- rozpoczynanie marszu, bieg z miejsca i z marszu, maszerowanie w miejscu,
- wykonywanie zwrotów,
- maszerowanie właściwym krokiem marszowym,
- zachowywanie się w szyku i poza nim.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-10: pokaz, ćwiczenia**

Przed przystąpieniem do wykształcenia zakładanych umiejętności przedstaw i omów podstawowe pojęcia. Realizując cele praktyczne jednostki szkolnej, stosuj podstawowe zasady i metody nauczania musztry. W myśl zasady pogładowości każdy nowy element omów w połączeniu z wzorowym pokazem przy wykorzystaniu szkolonych policjantów. Natychmiast koryguj zauważone błędy i niedociągnięcia, wskazuj właściwe rozwiązania dla ich eliminacji. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybkość i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Pamiętaj o wydawaniu komend w postawie zasadniczej oraz o właściwym akcentowaniu zapowiedzi i hasła. W razie potrzeby powtórz pokaz z właściwym rozłożeniem istotnych akcentów w części opisowej. W toku realizacji niezbędne jest szerokie stosowanie zasad nauczania, takich jak: świadomy i aktywny udział szkolonych w procesie nauczania, postępującej złożoności i stopniowanie trudności, pogładowość, systematyczność, jednolitość szkolenia indywidualnego i zespołowego, trwałość przyswajania wiedzy, umiejętności i nawyków, łączenie teorii z praktyką. Przy elementach mniej złożonych, czy wymagających (w celu podniesienia efektywności szkolenia) ćwiczeń w mniejszych grupach, stosownie komendy wyznaczeni słuchacze wydają samodzielnie pod nadzorem wykładowcy. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowywania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie JS03 następuje na zakończenie JS05** na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS05 i stanowi ocenę okresową.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić znaczenie linii posterunków i linii patroli. Występując w strukturze pododdziału:</li> <li>– rozwijać i zwijać linię posterunków jednoosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>– rozwijać i zwijać linię posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>– rozwijać i zwijać linię patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu,</li> <li>– rozwijać i zwijać linię patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Określenie znaczenia linii posterunków oraz linii patroli.	<b>2</b>	pokaz	1/1	Akty prawne
2. Rozwijanie i zwijanie linii posterunków jednoosobowych z miejsca i marszu.		ćwiczenia	1/1	Pałki szturmowe
3. Rozwijanie i zwijanie linii posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu.			1	Tuba
4. Rozwijanie i zwijanie linii patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu.				elektroakustyczna
5. Rozwijanie i zwijanie linii patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu.				

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli**Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są umiejętności:

- przyjmowanie postawy zasadniczej i swobodnej,
- rozpoczynanie marszu, bieg z miejsca i z marszu, maszerowanie w miejscu,
- wykonywanie zwrotów,
- maszerowanie właściwym krokiem marszowym,
- zachowywanie się w szyku i poza nim.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania 1-5: pokaz, ćwiczenia**

Przed przystąpieniem do wykształcenia zakładanych umiejętności przedstaw i omów specyfikę rozwijania linii posterunków oraz linii patroli jedno-i dwuosobowych z miejsca i z marszu, w tym w szczególności zwróć uwagę na sprecyzowanie czynności realizowanych przed ich rozwinięciem. W ramach ćwiczeń praktycznych podczas zwijania posterunków i patroli wyznacz do tych czynności słuchacza. Zwróć uwagę na przestrzeganie regulaminowych zasad wynikających z postanowień regulaminu ogólnego. Natychmiast koryguj zauważone błędy i niedociągnięcia, wskazuj właściwe rozwiązania dla ich eliminacji. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybką i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

**3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie JS04 następuje na zakończenie JS05** na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS05 i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz występując w strukturze pododdziału Policji będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– formować tyralierę policyjną (kolumnę głęboką) o kształcie zgodnym z wydaną komendą (z miejsca i marszu),</li> <li>– zmniejszać i zwiększać odstępów w tyralierze,</li> <li>– wiązać tyralierę za ręce i za pasy,</li> <li>– manewrować tyralierą.</li> </ul>		<p style="text-align: center;"><b>Pomoce dydaktyczne</b></p>	
	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>
<p style="text-align: center;"><b>Kluczowe punkty nauczania</b></p> <p>1. Formowanie tyraliery policyjnej przez drużynę (z miejsca i z marszu):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) w linię,</li> <li>b) skosem w prawo,</li> <li>c) skosem w lewo.</li> </ol> <p>2. Formowanie tyraliery policyjnej przez pluton (z miejsca i z marszu):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) w linię,</li> <li>b) w linię podwójną,</li> <li>c) skosem w prawo,</li> <li>d) skosem w lewo.</li> </ol> <p>3. Formowanie tyraliery policyjnej przez kompanię (z miejsca i z marszu):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) w linię,</li> <li>b) w linię podwójną,</li> <li>c) w linię potrójną,</li> <li>d) klinem,</li> <li>e) skosem w prawo,</li> <li>f) skosem w lewo.</li> </ol> <p>4. Zmniejszanie i zwiększanie odstępów w tyralierze.</p> <p>5. Wiązanie tyraliery za ręce i za pasy.</p> <p>6. Manewrowanie tyralierą.</p>	<b>6</b>	Pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1  1/1  1/1 1/1 1/1 1/1  1	Akty prawne Plac ćwiczeń Pałki szturmowe Kask ochronny z osłoną twarzy Kamizelka przeciwuderzeniowa Ochraniacze nóg Tarcze ochronne Ochraniacze przedramienia Rękawice przeciwuderzeniowe Tuba elektroakustyczna
<p>7. <b>Test osiągnięć.</b></p>	<b>2</b>	test praktyczny		



**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną**Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest wiedza słuchaczy z podstawowych pojęć musztry oraz umiejętności z zakresu:

- przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej,
- rozpoczynania marszu, biegu z miejsca i z marszu, maszerowania w miejscu,
- wykonywania zwrotów, maszerowania właściwym krokiem marszowym,
- zachowywania się w szyku i poza nim.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania 1-6: pokaz, ćwiczenia**

Rozpoczynając realizację jednostki szkolnej szczegółowo scharakteryzuj definicję tyraliery policyjnej. Formowanie tyralier policyjnych zaprezentuj na przykładzie drużyny. Wskaż i opisz uzbrojenie oraz wyposażenie specjalne każdego policjanta. Zwróć uwagę na płynne i sprawne rozwijanie kształtów tyralier zgodnie z wydaną komendą oraz na prawidłowe zatrzymanie się po komendzie do zatrzymania. W toku realizacji niezbędne jest szerokie stosowanie zasad nauczania, takich jak: świadomy i aktywny udział szkolonych w procesie nauczania, postępująca złożoność i stopniowanie trudności, pogładowość, systematyczność, jednolitość szkolenia indywidualnego i zespołowego, trwałości przyswajania wiedzy, umiejętności i nawyków, łączenia teorii z praktyką. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny****3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie JS05 następuje** na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS05 i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– postępować w zależności od rodzajów alarmów,</li> <li>– przedstawić tryb zarządzania i ogłaszania alarmów,</li> <li>– określić obowiązujący system alarmowania w jednostkach Policji,</li> <li>– zachować się po ogłoszeniu określonego alarmu,</li> <li>– określić postępowanie policjanta w zależności od rodzaju katastrofy naturalnej i awarii technicznej,</li> <li>– omówić zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej, awarii technicznej na poszczególnych etapach alarmowania i ostrzegania, działań porządkowych, bezpośrednich działań ratowniczych, przywracania stanu pierwotnego w konkretnych realiach służbowych,</li> <li>– określić procedury postępowania w sytuacji uzyskania informacji o możliwości zaistnienia zagrożenia o cechach aktu terrorystycznego,</li> <li>– określić potrzeby ofiar tragedii,</li> <li>– określić podstawę prawną i istotę odblokowania,</li> <li>– prawidłowo zinterpretować pojęcia: impreza masowa, impreza masowa o podwyższonym ryzyku, organizator imprezy masowej,</li> <li>– omówić specyfikę działań ochronno-porządkowych podejmowanych przez Policję w ramach zabezpieczania imprez masowych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań.</li> <li>2. Charakterystyka obowiązujących stanów gotowości.</li> <li>3. Zakres podstawowych przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości.</li> </ol>	<b>3</b>	wykład		Akty prawne
<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Rodzaje alarmów.</li> <li>5. Tryb zarządzania i ogłaszania alarmów.</li> <li>6. System alarmowania w jednostkach Policji.</li> <li>7. Obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.</li> <li>8. Zadania i rola Policji w systemie zarządzania kryzysowego.</li> </ol>	<b>2</b>	wykład, dyskusja		

9. Przykładowe techniki kontrolowania stresu. 10. Opieka nad ofiarami tragedii.	<b>2</b>	wykład, dyskusja		
11. Określenie podstawy prawnej i istoty odblokowania obiektu. 12. Prewencyjne zabezpieczenie rejonu działań przed i po odblokowaniu obiektu. 13. Charakterystyka i realizacja zadań w poszczególnych wydzielonych grupach specjalistycznych. 14. Terroryzm. 15. Zabezpieczanie imprez masowych.	<b>6</b>	wykład, dyskusja, ćwiczenia		
16. <b>Test osiągnięć.</b>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06**Nazwa jednostki szkolnej: **Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych**Nazwa jednostki modułowej - **JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Nie przewiduje się.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład**

W ramach wykładu przedstaw i omów katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań, scharakteryzuj obowiązujące stany gotowości oraz zakres podstawowych przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości. W oparciu o obowiązujący system alarmowania w jednostkach Policji, wyeksponuj poszczególne rodzaje alarmów oraz ich tryb zarządzania i ogłaszania. Szczegółowo zapoznaj z obowiązkami policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: wykład, dyskusja**

Omów rolę i zadania Policji w systemie zarządzania kryzysowego. Wskaż zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej na poszczególnych etapach: alarmowania i ostrzegania, działań porządkowych, bezpośrednich działań ratowniczych, przywracania stanu pierwotnego.

**Kluczowe punkty nauczania nr 9-10: wykład, dyskusja**

Odwołując się do doświadczenia życiowego słuchaczy, omów przykładowe techniki kontrolowania stresu przed, podczas i po zdarzeniu, z uwzględnieniem specyfiki danej sytuacji. Omów ze słuchaczami potrzeby ofiar tragedii oraz wskazania dotyczące obowiązku policjanta sprawowania opieki nad ofiarami tragedii.

**Kluczowe punkty nauczania 11-15: wykład, dyskusja, ćwiczenia**

Sprecyzuj i omów: podstawę prawną i istotę odblokowania obiektów, negocjacje z osobami blokującymi obiekt, działania prewencyjne Policji przed przystąpieniem do odblokowania obiektu, istotę i zakres rozpoznania. Omów rolę i zadania wydzielonych specjalistycznych grup, sposoby wprowadzania sił Policji do obiektu, sposoby przeszukiwania pomieszczeń, zasady postępowania z osobami zatrzymanymi, dokumentowanie zdarzeń, zadania oraz rolę służby medycznej podczas odblokowania, sposób postępowania wobec osób okupujących, posiadających immunitet. Podkreśl warunki, jakie muszą być spełnione, aby siły Policji mogły przystąpić do odblokowania obiektu. Określ zakres i formy współdziałania z policjantami innych służb policyjnych. Na podstawie obowiązujących przepisów KGP omów terroryzm oraz podaj algorytmy postępowania w sytuacjach zdarzeń o cechach aktu terrorystycznego. Omów i szczegółowo scharakteryzuj:

- pojęcia: impreza masowa, impreza masowa o podwyższonym ryzyku, organizator imprezy masowej,
- zakres obowiązków i uprawnień służb porządkowych organizatora imprezy masowej,
- specyfikę działań ochronno-porządkowych podejmowanych przez Policję w ramach zabezpieczania imprez masowych.

Zwróć w szczególności uwagę na nowe standardy zapewniania bezpieczeństwa w związku z imprezą masową (3xT) oraz stosowanie środków przymusu bezpośredniego adekwatnych do zaistniałego zagrożenia oraz sprawną i dynamiczną realizację zadań.

**Kluczowy punkt nauczania nr 16: pisemny test wiedzy****3. Sposób oceniania:**

- **zaliczenie JS06** następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM08**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM08**Nazwa jednostki modułowej: **Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym**Stanowisko służbowe: **policjant****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- rozpoznawać i analizować zjawiska patologiczne,
- dokumentować uzyskane informacje lub poczynione obserwacje,
- identyfikować sytuacje, stany i fakty stwarzające dla małoletnich zagrożenie,
- ocenić istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego i dokonać oraz udokumentować tę czynność.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM08</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etapy pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
1.	<b>Prowadzi rozpoznanie i zapobiega zjawiskom patologii społecznej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) stosuje podstawowe pojęcia z zakresu patologii społecznych,</li> <li>b) określa podstawowe uwarunkowania zachowań patologicznych,</li> <li>c) rozróżnia i charakteryzuje wybrane zjawiska patologii społecznej,</li> <li>d) określa wpływ patologii na przestępczość,</li> <li>e) rozpoznaje środki odurzające, substancje psychotropowe i prekursory,</li> <li>f) sporządza notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych.</li> </ul>	<b>Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym</b>	6
2.	<b>Ujawnia nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) identyfikuje sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie,</li> <li>b) identyfikuje zachowania nieletnich świadczące o ich demoralizacji,</li> <li>c) odróżnia czyny karalne od innych czynów zabronionych,</li> <li>d) dokumentuje własne dane i spostrzeżenia oraz uzyskane informacje świadczące o zagrożeniu nieletniego demoralizacją, o jego demoralizacji lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego,</li> <li>e) sporządza notatkę informującą specjalistę ds. nieletnich i patologii o czynach karalnych lub nieletnich zagrożonych demoralizacją,</li> <li>f) ocenia istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego,</li> <li>g) zatrzymuje nieletniego sprawcę czynu karalnego lub nieletniego w trakcie samowolnego pobytu poza zakładem poprawczym lub schroniskiem dla nieletnich,</li> <li>h) sporządza protokół zatrzymania nieletniego.</li> </ul>	<b>Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji</b>	8
			<b>Razem:</b>	<b>14 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM08</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</b>	
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do przeprowadzania interwencji policyjnych.	1
3. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	1
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Rzutnik pisma lub projektor multimedialny.	1
2. Tablica suchościeralna.	1
3. Foliogramy.	1
4. Prezentacja multimedialna.	zestaw
5. Przepisy prawne.	zestaw
6. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	zestaw
7. Założenia do ćwiczeń.	zestaw
8. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia testera narkotykowego.	zestaw
9. Przepisy prawne.	komplet
10. Założenia do ćwiczeń.	1
11. Protokół zatrzymania nieletniego.	23
<b>Materiały pomocnicze (zużywalne) i artykuły biurowe:</b>	
1. Arkusze papieru (format A4).	92
2. Notatnik służbowy.	23
3. Flamastry.	komplet
4. Arkusze papieru tzw. Flipchart (format A1)	60
<b>Materiały pomocnicze:</b>	
Notatnik służbowy.	wg potrzeb



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić podstawowe uwarunkowania zachowań patologicznych,</li> <li>– rozpoznać środki odurzające, substancje psychotropowe i prekursorzy,</li> <li>– rozróżnić i scharakteryzować wybrane zjawiska patologii społecznej,</li> <li>– określić wpływ patologii na przestępczość,</li> <li>– sporządzić notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcia z zakresu patologii społecznych.	<b>3</b>	wykład, ćwiczenia, dyskusja	1/1	Papier kancelaryjny Założenia do ćwiczeń Papier kancelaryjny Założenia do ćwiczeń
2. Uwarunkowania zachowań patologicznych.			1/1	
3. Charakterystyka zjawisk patologii społecznych.			1/1	
4. Związki zjawisk patologii z przestępczością.			1/1	
5. Rozpoznawanie środków odurzających, substancji psychotropowych i prekursorów.	<b>1</b>	wykład, pogadanka	1/1	
6. Dokumentowanie czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych.	<b>2</b>	ćwiczenia, pogadanka	1/1	
7. Omówienie sporządzonej dokumentacji.				

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**

Nazwa jednostki szkolnej: **Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym**

Nazwa jednostki modułowej - **JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są postawy zawodowe i podstawowe umiejętności z zakresu:

- etyki zawodowej policjanta,
- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania ŚPB,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzania,
- sporządzania notatek służbowych i urzędowych.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

**Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.**

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, ćwiczenia, dyskusja**

Omów pojęcia z zakresu patologii społecznych, (patologia społeczna, dewiacja, przestępczość, alkoholizm, narkomania, prostytutka, subkultura, sekta destrukcyjna). Podziel grupę na trzy zespoły i odwołując się do doświadczenia życiowego słuchaczy, poleć by wypracowali katalog czynników indywidualnych, środowiskowych i społecznych warunkujących zachowania patologiczne. Po zaprezentowaniu prac zespołów dokonaj uzupełnienia i podsumowania. Wykorzystując aktualne dane statystyczne (np. z biuletynu statystycznego KGP) scharakteryzuj zjawiska patologii społecznej (dynamika, rozmiar, geografia i struktura). Zaakcentuj powiązanie zjawisk patologicznych z przestępczością.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, pogadanka**

Przedstaw podział środków odurzających i substancji psychotropowych ze względu na kryterium działania na centralny układ nerwowy. Podając przykłady omów prekursorzy. Omawiając akty prawne uzupełniaj przekazywanie informacji za pomocą foliogramów bądź prezentacji multimedialnej.

**Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: ćwiczenia, pogadanka**

Podziel grupę na 2-3 osobowe zespoły, rozdaj przygotowane założenia i poleć słuchaczom opracowanie i sporządzenie notatki lub meldunku informacyjnego dot. opisanego zjawiska patologicznego. Po zaprezentowaniu sporządzonej dokumentacji przez przedstawicieli zespołów oceń dokumenty pod względem merytorycznym i formalnym, omów popełnione błędy.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie JS01 następuje wspólnie z JS02** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p style="text-align: center;"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyjaśnić znaczenie wybranych pojęć ustawowych,</li> <li>– identyfikować sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie demoralizacją,</li> <li>– odróżniać czyny karalne od innych czynów zabronionych,</li> <li>– udokumentować dane i własne spostrzeżenia świadczące o zagrożeniu demoralizacją małoletniego, o demoralizacji nieletniego lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego,</li> <li>– sporządzić notatkę zawierającą informację dla specjalisty ds. nieletnich i patologii o czynach karalnych lub nieletnich zagrożonych demoralizacją,</li> <li>– omówić warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego,</li> <li>– sporządzić protokół zatrzymania nieletniego.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Pojęcia: "demoralizacja", "czyn karalny", "nieletni", "mediacja". 2. Społeczny obowiązek zawiadamiania o przejawach demoralizacji i o czynach karalnych. 3. Prawny obowiązek zawiadamiania o czynach karalnych ściganych z urzędu.	<b>1</b>	wykład, dyskusja	komplet 1/1	Foliogramy Formularze protokołów
4. Dokumentowanie informacji o czynach karalnych oraz o przejawach demoralizacji. 5. Warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego. 6. Dokumentowanie zatrzymania nieletniego. 7. Umieszczenie nieletniego w Policijnej Izbie Dziecka.	<b>4</b>	wykład, analiza przypadku, symulacja	1/1	Papier kancelaryjny Założenia do analizy przypadku i symulacji
8. Sporządzanie dokumentacji.	<b>1</b>	ćwiczenia		
9. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	<b>1</b>	pogadanka		
10. <b>Test osiągnięć (JS01-JS02).</b>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**

Nazwa jednostki szkolnej: **Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji**

Nazwa jednostki modułowej - **JM08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym**

**1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- identyfikowania i kwalifikowania czynów zabronionych,
- zasad odpowiedzialności karnej dorosłych,
- dokumentowania czynności w formie notatki i protokołu,
- nawiązania kontaktu z rozmówcą i kierowania przebiegiem rozmowy.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład, dyskusja**

Wyjaśnij pojęcia: "demoralizacja", "czyn karalny", "nieletni", "mediacja".

Odwołując się do doświadczenia życiowego słuchaczy, przedstaw sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie oraz opisz zachowania małoletnich świadczące o ich demoralizacji. Omów istotę społecznego obowiązku zawiadamiania o przejawach demoralizacji i o czynach karalnych oraz o prawnym obowiązku zawiadamiania o czynach karalnych ściganych z urzędu. Zaakcentuj odrębność postępowania w sprawach nieletnich w stosunku do postępowania karnego.

**Kluczowe punkty nauczania nr 4-7: wykład, analiza przypadku, symulacja**

Omawiając zagadnienie, zwróć szczególną uwagę na warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego na podstawie art. 32e i 32g upn. Zaprezentuj różnice między zatrzymaniem nieletniego na podstawie art. 32e i a 32g upn. Omów sposób dokumentowania tych czynności oraz umieszczanie nieletniego w Policyjnej Izbie Dziecka. Przeprowadź symulację, na podstawie przygotowanych założeń opisujących sytuację, w której należy dokonać zatrzymania nieletniego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 8: ćwiczenia**

Poleć słuchaczom sporządzenie notatki dla specjalisty ds. nieletnich i patologii społecznej, dotyczącej nieletniego zagrożonego demoralizacją lub czynu karalnego popełnionego przez nieletniego. Następnie na podstawie przygotowanych założeń słuchacze sporządzają protokół zatrzymania nieletniego.

**Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka**

Omów dokumentację wykonaną przez słuchaczy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 10: pisemny test wiedzy**

Przeprowadź pisemny test wiedzy obejmujący treści JS01 oraz JS02.

**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono ("zal.") lub nie zaliczono ("nzal."),
- **zaliczenie JS01 następuje wspólnie z JS02** na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM09**

**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM09**Nazwa jednostki modułowej: **Szkolenie strzeleckie****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie:

- bezpiecznie użytkował broń palną,
- potrafił stosować właściwą taktykę i techniki przy posługiwaniu się bronią palną,
- znał zasadnicze elementy teorii strzału,
- potrafił opisać budowę i działanie broni palnej krótkiej,
- znał podstawy celnego strzelania,
- potrafił usunąć zacięcia w broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania przygotowawcze z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania statyczne z broni palnej krótkiej,
- przestrzegał zasad użytkowania broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania szybkie z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania dynamiczne z broni palnej krótkiej,
- znał budowę i zasady działania pistoletu maszynowego,
- potrafił wykonać strzelania z pistoletu maszynowego,
- znał budowę i zasady działania strzelb gładkolufowych,
- potrafił rozróżnić amunicję do strzelb gładkolufowych,
- potrafił wykonać strzelania ze strzelb gładkolufowych,
- potrafił wykonać strzelania sytuacyjne z broni palnej krótkiej.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM09</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Szkolenie strzeleckie</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etap pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
1.	<b>Bezpiecznie użytkuje broń palną</b>	a) bezpiecznie użytkuje broń palną, potrafi rozkładać i składać pistolet: P-64, P-83, Glock, P-99 Walther, b) potrafi stosować zasady mające wpływ na celność strzelania, c) potrafi rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej.	<b>Podstawy szkolenia strzeleckiego</b>	<b>16</b>
2.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań przygotowawczych i statycznych</b>	a) zna specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych, b) wykonuje podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego, c) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania przygotowawcze i statyczne, d) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, e) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	<b>Strzelania przygotowawcze i statyczne</b>	<b>30</b>
3.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań szybkich</b>	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań szybkich, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania szybkiego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania szybkie, e) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, f) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	<b>Strzelania szybkie</b>	<b>22</b>
4.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań dynamicznych</b>	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań dynamicznych, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania dynamicznego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania dynamiczne, e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną, f) korzysta z osłon niskich i wysokich, g) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, h) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	<b>Strzelania dynamiczne</b>	<b>22</b> <b>(JS04 zaleca się prowadzić po realizacji JS05, JS06)</b>
5.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelania z pistoletu maszynowego</b>	a) zna poszczególne części pistoletu maszynowego, b) zna dane taktyczno-techniczne pistoletu maszynowego, c) rozkłada - składa pistolet maszynowy, d) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się pistoletem maszynowym, e) rozpoznaje stan bezpieczeństwa pistoletu maszynowego,	<b>Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego</b>	<b>13</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>f) bezpiecznie i sprawnie posługuje się pistoletem maszynowym,</li> <li>g) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania z pistoletu maszynowego,</li> <li>h) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie z pistoletem maszynowym,</li> <li>i) bezpiecznie postępuje z bronią palną.</li> </ul>		
6.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelania ze strzelb gładkolufowych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie oraz bezpiecznie postępuje ze strzelbą gładkolufową,</li> <li>b) rozróżnia poszczególne części strzelby gładkolufowej,</li> <li>c) rozkłada i składa strzelbę gładkolufową,</li> <li>d) rozpoznaje stan bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych,</li> <li>e) rozróżnia i charakteryzuje rodzaje amunicji do strzelby gładkolufowej,</li> <li>f) określa warunki taktyczno-techniczne amunicji do strzelby gładkolufowej,</li> <li>g) określa warunki użycia amunicji do strzelby gładkolufowej,</li> <li>h) określa warunki bezpiecznego użycia amunicji do strzelby gładkolufowej,</li> <li>i) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania ze strzelby gładkolufowej,</li> <li>j) bezpiecznie postępuje z bronią palną.</li> </ul>	<b>Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych</b>	<b>14</b>
7.	<b>Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań sytuacyjnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną,</li> <li>b) zna specyfikę strzelań sytuacyjnych,</li> <li>c) wykonuje podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego,</li> <li>d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania sytuacyjne,</li> <li>e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną,</li> <li>f) korzysta z osłon niskich i wysokich,</li> <li>g) wykonuje podstawowe techniki wejść do pomieszczeń,</li> <li>h) stosuje właściwą taktykę wejścia do pomieszczeń,</li> <li>i) stosuje właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu, bezpiecznie postępuje z bronią palną.</li> </ul>	<b>Strzelania sytuacyjne</b>	<b>20</b>
		<b>Egzamin strzelecki</b>		<b>7</b>
			<b>Razem:</b>	<b>144 godz.</b>



<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM09</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Szkolenie strzeleckie</b>	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
<b>Wyposażenie pracowni:</b>	
1. Strzelnica.	1
2. Oś do strzelań z broni krótkiej.	1
3. Oś do strzelań z broni długiej.	1
4. Strzelnica pneumatyczna.	1
5. Mechanizm przesuwu (ruchu) tarcz.	10
6. Obrotnice tarcz.	10
7. Podnośniki tarcz.	10
8. Plac ćwiczeń z lustrami.	1
9. Sala wykładowa wyposażona w stoły do składania i rozkładania broni.	1
10. Tor przeszkód.	1
11. Trener komputerowy (zestaw).	1
<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Prezentacja multimedialna.	10
2. Foliogramy.	10
3. Tablice poglądowe.	10
4. Komputer-laptop.	1
5. Rzutnik multimedialny.	1
6. Rzutnik do foliogramów.	1
7. Tablica suchościeralna.	1
8. Pistolet P-64.	23
9. Pistolet P-83.	23
10. Pistolet Glock 17.	13
11. Pistolet Glock 19.	10
12. Pistolet Walther P-99.	23
13. Pistolet maszynowy, w tym PM-98.	23
14. Strzelba gładkolufowa, w tym Mossberg, Imperator i Hatsan	23
15. Broń szkolna.	23
16. Kabura otwarta do pistoletu P-64.	23
17. Ładownica do magazynka P-64.	23
18. Kabura z ładownicą do pistoletu P-83.	23
19. Kabura z ładownicą do pistoletu Glock 17.	13
20. Kabura z ładownicą do pistoletu Glock 19.	10
21. Kabura z ładownicą do pistoletu Walther P-99.	23
22. Ładownica do amunicji kal. 12/70.	23
23. Kamizelka kuloodporna.	23
24. Kamizelka taktyczna.	23
25. Hełm kewlarowy.	23
26. Latarka (oświetlenie taktyczne).	23
27. Amunicja pistoletowa.	20056
28. Amunicja do strzelby gładkolufowej.	828
29. Kajnanki ćwiczebne.	23
<b>Materiały pomocnicze:</b>	
1. Kartka papieru A4.	500
2. Tarczownica.	30
3. Naklejka.	11656
4. Zszywki.	5460
5. Lista wyników strzelania.	64
6. Tarcza.	861
7. Środki czyszcząco-konserwujące do broni.	10 litrów
8. Czyściwo do broni - płótno.	25 metrów

9. Opatrunek osobisty.	23
10. Ochronniki słuchu.	23
11. Ochronniki wzroku.	23
12. Amunicja szkolna 9x18.	115
13. Amunicja szkolna 9x19.	115
14. Amunicja szkolna do strzelby gładkolufowej.	115
15. Stoper.	1
16. Gwizdek	1
17. Tacker (zszywacz).	1
18. Przekroje amunicji.	50
19. Przekrój pistoletu P-64.	1
20. Przekrój pistoletu P-83.	1
21. Przekrój pistoletu Walther P-99.	1
22. Przekrój pistoletu Glock 17.	1
23. Przekrój pistoletu Glock 19.	1
24. Przekrój pistoletu maszynowego.	1
25. Przekrój strzelby gładkolufowej Mossberg.	1
26. Przekrój strzelby gładkolufowej Imperator.	1
27. Przekrój strzelby gładkolufowej Hatsan	1

Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Podstawy szkolenia strzeleckiego</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bezpiecznie użytkować broń palną,</li> <li>– określić zasadnicze elementy teorii strzału,</li> <li>– rozkładać i składać pistolet: P-64, P-83, Glock, Walther P-99,</li> <li>– określić zasady działania pistoletu,</li> <li>– stosować zasady mające wpływ na celność strzelania,</li> <li>– rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej.</li> </ul>			
1. Organizacja zajęć z zakresu szkolenia strzeleckiego i zasady bezpiecznego posługiwania się bronią palną: a) szczegółowe wymogi zaliczenia jednostki modułowej, b) szczegółowe wymogi zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych, c) prezentacja obiektów strzeleckich, d) warunki bezpieczeństwa podczas zajęć ze szkolenia strzeleckiego, e) obowiązki strzelającego.	2	wykład, pokaz	1 według potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe
2. Podstawowe wiadomości o broni i amunicji: a) klasyfikacja broni palnej, b) zasady konserwacji broni palnej, c) zasady transportu (noszenia i przewożenia) broni palnej, d) podział i przeznaczenie broni palnej użytkowanej przez Policję, e) budowa i działanie naboju, rodzaje amunicji.	2	wykład	1 według potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe
3. Budowa i działanie broni palnej krótkiej: a) budowa i działanie pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, b) systemy zabezpieczenia pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, c) zasady oraz sposoby składania i rozkładania pistoletów: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa oraz odpowiedniego postępowania z pistoletami: P-64, P-83, Glock, Walther P-99.	6	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 2/1 według potrzeb	Broń palna krótka Amunicja szkolna Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe

<p>4. Zasadnicze elementy teorii strzału:</p> <p>a) balistyka - podział i znaczenie,  b) zjawisko strzału,  c) pojęcie prędkości początkowej pocisku,  d) pojęcie odrzutu i podrzutu broni,  e) pojęcie celowania,  f) elementy wpływające na celność strzału,  g) elementy toru lotu pocisku,  h) nieprawidłowości broni wpływające na celność strzału.</p>	<b>1</b>	wykład	według potrzeb	Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe
<p>5. Podstawy celnego strzelania:</p> <p>a) podstawowe elementy celnego strzelania,  b) zasady określania punktu celowania,  c) pojęcie oka dominującego,  d) pojęcie ręki wiodącej i wspomagającej - sposoby trzymania broni palnej,  e) postawy strzeleckie,  f) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania magazynka,  g) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania broni magazynkiem,  h) zasady i sposoby przeładowania broni palnej,  i) zasady i sposoby okazania broni do przejrzenia.</p>	<b>3</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 5/1	Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja szkolna
<p>6. Zacięcia broni palnej krótkiej:</p> <p>a) pojęcia – zacięcie, zablokowanie i awaria broni,  b) podstawowe rodzaje zacięć - przyczyny występowania, objawy oraz sposoby i zasady usuwania.</p>	<b>1</b>	wykład, pokaz	1 2	Broń palna krótka Amunicja szkolna
<p>7. <b>Test osiągnięć.</b></p>	<b>1</b>	pisemny test wiedzy		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Podstawy szkolenia strzeleckiego**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Nie przewidziano.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz**

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów oraz tablic poglądowych. Zapoznaj słuchaczy ze szczegółowymi wymogami zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych oraz jednostki modułowej. Zaprezentuj słuchaczom obiekty strzeleckie zwracając szczególną uwagę na kwestie organizacji i bezpieczeństwa zajęć. Zapoznaj słuchaczy z podstawowymi zasadami bezpiecznego użytkowania broni palnej. Zwróć szczególną uwagę na sytuacje w praktyce, w których niezachowanie zasad bezpieczeństwa miało wpływ na tragiczne w skutkach zdarzenia. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład**

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów oraz tablic poglądowych. Przekaż podstawowe wiadomości o broni znajdującej się na wyposażeniu Policji i stosowanej amunicji. W trakcie zajęć wykorzystaj w celach poglądowych amunicję szkolną. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Zademonstruj rozkładanie i składanie pistoletów P-64, P-83, Glock, Walther P-99 omawiając w trakcie zasady działania i poszczególne elementy oraz rodzaje zabezpieczeń. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład**

Omów istotne elementy z zakresu zasadniczych elementów teorii strzału i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów lub tablic poglądowych. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Omów podstawy celnego strzelania, w ramach pokazu zaprezentuj określone czynności z bronią. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład, pokaz**

Na sali wykładowej omów i zaprezentuj podstawowe zacięcia występujące w broni palnej krótkiej. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy****3. Sposób oceniania:**

– zaliczenie JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Strzelania przygotowawcze i statyczne</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– scharakteryzować specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych,</li> <li>– wykonywać podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania przygotowawcze i statyczne,</li> <li>– przyjmować właściwe postawy strzeleckie,</li> <li>– bezpiecznie postępować z bronią palną.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Strzelania przygotowawcze o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej.  * <b>zalecane jest wykonanie 3 strzelań</b></p>	<b>6</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 36/1 2/1 1/1 1/1 10 3/1 18/1 9/1 1/1 1/1 3	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Amunicja szkolna Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania
<p>2. Strzelania statyczne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej.  * <b>zalecane jest wykonanie 9 strzelań</b></p>	<b>18</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 108/1 2/1 1/1 1/1 10 9/1 48/1 24/1 1/1	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Amunicja szkolna Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu

			1/1 9	Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania
3. Na egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną składa się: a) pisemny test wiedzy, b) test praktyczny, c) sprawdzian strzelecki.	<b>6</b>	pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki	1/1 zestaw 1/1 6/1 6/1 1/1 1/1 10 1/1 6/1 4/1 1/1 1/1 1	Arkusze odpowiedzi Broń palna: P-64, P-83, Walther P-99 Glock Broń palna krótka Amunicja szkolna Amunicja Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Strzelania przygotowawcze i statyczne**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zaliczenie JS01 w ramach JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń uwzględnij warunki dotyczące poszczególnych strzelań, określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji punktów nauczania zrealizuj strzelania przygotowawcze zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunków określonych w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania statyczne, przestrzegając zasady stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: egzamin strzelecki**

Egzamin z zakresu budowy i zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie JS02 następuje w formie egzaminu strzeleckiego i stanowi ocenę okresową,**
- **egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,**
- **z egzaminu strzeleckiego sporządzany jest protokół.**

**EGZAMIN STRZELECKI**

z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną - **6 godzin**

Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie pozytywnych ocen okresowych z jednostek szkolnych JS03 i JS04 jednostki modułowej JM02, jednostki szkolnej JS01 oraz po uzyskaniu zaliczenia wszystkich strzelań realizowanych w ramach jednostki szkolnej JS02 jednostki modułowej JM09 oraz pozytywnych ocen bieżących z nabywanych umiejętności i wiadomości w ramach jednostek szkolnych obejmujących zagadnienia z zakresu środków przymusu bezpośredniego i broni palnej.

**Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:**

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzenia strzelecki.

**Etap I - pisemny test wiedzy**

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 25 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową, z zakresu:

- 1) zasad, warunków i przypadków użycia środków przymusu bezpośredniego i broni palnej;
- 2) budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę.

Skala ocen:

- 1) 25 pkt - ocena 6 (wyróżniająca);
- 2) 24 pkt - ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) 23 pkt - ocena 4 (dobra);



- 4) 22 pkt - ocena 3 (poprawna);
- 5) 21 pkt - ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) 20 pkt i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

### **Etap II - test praktyczny**

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) znajomość zasadniczych elementów teorii strzału;
- 3) budowa, rozkładanie i składanie pistoletów: P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 4) zasady działania pistoletów: P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 5) zasady mające wpływ na celność strzelania;
- 6) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

### **Etap III - sprawdzian strzelecki:**

- 1) cel – tarcza TS 2;
- 2) odległość – 15 metrów;
- 3) ilość naboji – 6 sztuk;
- 4) czas – dowolny;
- 5) postawa strzelecka – stojąca;
- 6) trzymanie broni – oburącz;
- 7) skala ocen:
  - a) od 55 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca),
  - b) od 50 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra),
  - c) od 45 pkt. - ocena 4 (dobra),
  - d) od 35 pkt. - ocena 3 (poprawna),
  - e) od 25 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca),
  - f) 24 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

**Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.**

**Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną.** W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany. **Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych etapów.**

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Strzelania szybkie</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– scharakteryzować specyfikę strzelań szybkich,</li> <li>– wykonywać podstawowe czynności strzelania szybkiego,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania szybkie,</li> <li>– przyjmować właściwe postawy strzeleckie,</li> <li>– bezpiecznie postępować z bronią palną.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Strzelania szybkie o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * <b>zalecane jest wykonanie 11 strzelań</b>	<b>22</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 132/1 2/1 1/1 1/1 10 11/1 120/1 20/1 1/1 1/1 11 1 1	Broń palna krótka Broń szkolna Amunicja Amunicja szkolna Kabura Ładownica Tarczownica Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania Stoper Gwizdek

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - JS03**Nazwa jednostki szkolnej: **Strzelania szybkie**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną przeprowadzonego po zakończeniu JS02 JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1 - 2: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania szybkie zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie JS03 następuje wraz z JS04, JS05, JS06, JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- **strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.**

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Strzelania dynamiczne</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– scharakteryzować specyfikę strzelań dynamicznych,</li> <li>– wykonywać podstawowe czynności strzelania dynamicznego,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania dynamiczne,</li> <li>– przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną,</li> <li>– stosować właściwe techniki i taktykę korzystania z osłon niskich i wysokich,</li> <li>– przyjmować właściwe postawy strzeleckie,</li> <li>– stosować właściwą taktykę działania z bronią palną,</li> <li>– stosować właściwe techniki działania z bronią palną,</li> <li>– bezpiecznie postępować z bronią palną.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Strzelanie dynamiczne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * <b>zaleca się przeprowadzenie 11 strzelań</b>	<b>22</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 264/1 2/1 11/1 150/1 1 26/1 10 1/1 1/1 11 1 1	Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja Amunicja szkolna Tarcza Naklejka Zszywacz Zszywki Tarczownica Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania Stoper Gwizdek

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Strzelania dynamiczne**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1 - 2: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji kluczowych punktów nauczania zrealizuj strzelania dynamiczne zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie JS04 następuje wraz z JS03, JS05, JS06, JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- **strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.**

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nazwać poszczególne części pistoletu maszynowego,</li> <li>– określić dane taktyczno-techniczne pistoletu maszynowego,</li> <li>– rozłożyć-złożyć pistolet maszynowy,</li> <li>– zastosować praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się pistoletem maszynowym,</li> <li>– rozpoznać stan bezpieczeństwa pistoletu maszynowego,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie posługiwać się pistoletem maszynowym,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania z pistoletu maszynowego,</li> <li>– przyjmować właściwe postawy strzeleckie z pistoletem maszynowym.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Budowa i działanie pistoletu maszynowego: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) budowa i działanie poszczególnych części pistoletu maszynowego,</li> <li>b) system zabezpieczenia pistoletu maszynowego,</li> <li>c) zasady oraz sposób rozkładania i składania pistoletu maszynowego,</li> <li>d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa pistoletu maszynowego,</li> <li>e) zasady bezpiecznego i sprawnego posługiwania się pistoletem maszynowym.</li> </ol>	<b>3</b>	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 5/1  według potrzeb	Pistolet maszynowy Amunicja szkolna  Plansze poglądowe Foliogramy Prezentacja multimedialna
2. Strzelania z pistoletu maszynowego o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej. 3. Sprawdzian strzelecki. * <b>zalecane jest wykonanie 5 strzelań</b>	<b>10</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 100/1 2/1 10 1 7/1 100/1 24/1 1/1 1/1 1 5	Pistolet maszynowy Amunicja Amunicja szkolna Tarczownica Stoper Tarcza Naklejka Zszywki Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Gwizdek Lista wyników strzelania

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz, ćwiczenia**

W ramach form oglądowych lub podających omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów lub tablic poglądowych. Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu.

**Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji kluczowego punktu nauczania zrealizuj strzelania z pistoletu maszynowego zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu pistoletów maszynowych. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie JS05 następuje wraz z JS03, JS04, JS06, JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- **strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.**

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nazwać poszczególne części broni gładkolufowej,</li> <li>– rozłożyć i złożyć strzelby gładkolufowe,</li> <li>– odbezpieczyć i zabezpieczyć strzelby gładkolufowe,</li> <li>– rozpoznać stan bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych,</li> <li>– wyróżnić rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>– scharakteryzować poszczególne rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>– określić warunki taktyczno-techniczne amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>– określić warunki użycia amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>– określić warunki bezpiecznego użycia amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania ze strzelb gładkolufowych,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie posługiwać się bronią gładkolufową.</li> </ul>			
<p style="text-align: center;"><b>Kluczowe punkty nauczania</b></p>	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Budowa i działanie strzelb gładkolufowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) budowa i działanie poszczególnych części strzelb gładkolufowych,</li> <li>b) system zabezpieczenia strzelb gładkolufowych,</li> <li>c) zasady oraz sposoby rozkładania i składania strzelb gładkolufowych,</li> <li>d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych,</li> <li>e) zasady bezpiecznego i sprawnego posługiwania się strzelbami gładkolufowymi.</li> </ol>	<b>3</b>	<p>wykład, pokaz, ćwiczenia</p>	<p>1  1/1 2  według potrzeb</p>	<p>Przepisy prawne dotyczące strzelb gładkolufowych Strzelba gładkolufowa Amunicja szkolna Prezentacja multimedialna Foliogramy Tablice poglądowe</p>
<p>2. Amunicja do strzelb gładkolufowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych,</li> <li>b) charakterystyka poszczególnych rodzajów amunicji używanej do strzelb gładkolufowych,</li> <li>c) warunki taktyczno-techniczne, warunki użycia oraz bezpieczeństwo użytkowania amunicji do strzelb gładkolufowych.</li> </ol>	<b>1</b>	<p>pokaz, wykład</p>	<p>1    według potrzeb  9</p>	<p>Przepisy prawne dotyczące amunicji do strzelb gładkolufowych Prezentacja multimedialna Tablice poglądowe Foliogramy Przekroje amunicji do strzelb gładkolufowych</p>



<p>3. Strzelania ze strzelb gładkolufowych o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej.</p> <p>4. Sprawdzian strzelecki. * <b>zalecane jest wykonanie 5 strzelań</b></p>	<b>10</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 36/1  1/1 2/1 40/1 80/1 1 24/1 10 1/1 1/1 5 1	<p>Strzelby gładkolufowe Amunicja - rodzaj uzależniony od warunków strzelania Ładownica do amunicji Amunicja szkolna Tarcza Naklejka Zszywacz Zszywki Tarczownica Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Lista wyników strzelania Stoper</p>
---	-----------	---------------------	--	---

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS06**Nazwa jednostki szkolnej: **Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Osoba wyznaczona do realizacji zajęć w ramach tej jednostki szkolnej musi posiadać uprawnienia instruktora strzelań policyjnych oraz przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Omów konieczne treści i zobrazuj je poprzez prezentację multimedialną, prezentację foliogramów lub tablic poglądowych. Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład, pokaz**

Omów konieczne treści i zobrazuj je poprzez prezentację multimedialną, prezentację foliogramów lub tablic poglądowych. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści. Realizując zajęcia w ramach przedmiotowego kluczowego punktu nauczania używaj amunicji szkolnej oraz przekrojów amunicji dla jak najlepszego zobrazowania omawianych treści.

**Kluczowe punkty nauczania nr 3-4: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania ze strzelb gładkolufowych, o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS06 następuje wraz z JS03, JS04, JS05, JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- **strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.**

<p><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07</b>  Nazwa jednostki szkolnej: <b>Strzelania sytuacyjne</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM09: Szkolenie strzeleckie</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozróżnić specyfikę strzelań sytuacyjnych,</li> <li>– wykonać podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego,</li> <li>– bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania sytuacyjne,</li> <li>– przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną,</li> <li>– korzystać z osłon niskich i wysokich,</li> <li>– przyjmować właściwą postawę strzelecką,</li> <li>– stosować właściwe techniki wejść z bronią palną do pomieszczeń,</li> <li>– stosować właściwą taktykę wejścia z bronią palną do pomieszczeń,</li> <li>– stosować właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu,</li> <li>– bezpiecznie postępować z bronią palną.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Strzelania sytuacyjne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej.</p> <p>2. Sprawdzian strzelecki.  * <b>zaleca się przeprowadzić 10 strzelań</b></p>	<b>20</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 214/1 2/1 21 /1 214/1 1 40/1 10 1/1 1/1 1 1 10 2/1 1/1	Broń palna krótka Broń szkolna Kabura Ładownica Amunicja Amunicja szkolna Tarcza Naklejka Zszywacz Zszywki Tarczownica Ochronniki słuchu Ochronniki wzroku Stoper Gwizdek Lista wyników strzelania Amunicja szkolna Kajdanki ćwiczebne
<p>3. <b>Egzamin strzelecki</b></p>	<b>7</b>	pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian	1/1  zestaw	Arkusze odpowiedzi Broń palna: P-64, P-83, Glock, Walther P-99, strzelba gładkolufowa,

		strzelecki		pistolet maszynowy
			1/1	Broń palna krótka
			1/1	Kabura
			1/1	Ładownica
			12/1	Amunicja
			14	Amunicja szkolna
			4/1	Tarcza
			276/1	Naklejka
			1	Zszywacz
			32/1	Zszywki
			4	Tarczownica
			1/1	Ochronniki słuchu
			1/1	Ochronniki wzroku
			1	Stoper
			1	Gwizdek
			1	Lista wyników strzelania

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS07**Nazwa jednostki szkolnej: **Strzelania sytuacyjne**Nazwa jednostki modułowej - **JM09: Szkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego. Ze względów bezpieczeństwa zajęcia związane z wykonaniem strzelań prowadzone są przez co najmniej dwóch nauczycieli policyjnych - instruktorów.

**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: pokaz, ćwiczenia**

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania sytuacyjne, stosując zasadę stopniowania trudności zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Podczas zajęć nawiąż do elementów techniczno – taktycznych realizowanych w ramach JS05 JM10 oraz uwzględnij elementy taktyki posługiwania się bronią palną w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Dwie ostatnie godziny zajęć dydaktycznych przeznaczone są w szczególności na wyrównanie różnic umiejętności strzeleckich słuchaczy z tej jednostki modułowej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: egzamin strzelecki****3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie JS07 następuje wraz z JS03, JS04, JS05, JS06 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia ze szkolenia strzeleckiego,
- egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,
- **strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących szkolenia strzeleckiego policjantów.**

**EGZAMIN STRZELECKI - 7 godzin**

Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich sprawdzianów strzeleckich realizowanych w ramach jednostki modułowej JM09.

**Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:**

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzian strzelecki.

### Etap I - pisemny test wiedzy

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 30 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową z zakresu stanowiącego materiał nauczania jednostki modułowej. Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę. Słuchacz, aby zaliczyć test, musi rozwiązać prawidłowo co najmniej 60% + 1 zadań testowych.

Skala ocen:

- 1) 29-30 pkt - ocena 6 (wyróżniająca),
- 2) 27-28 pkt - ocena 5 (bardzo dobra),
- 3) 24-26 pkt - ocena 4 (dobra),
- 4) 21-23 pkt - ocena 3 (poprawna),
- 5) 19-20 pkt - ocena 2 (dopuszczająca),
- 6) 18 pkt i poniżej - ocena 1 (nie dostateczna).

### Etap II - test praktyczny

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) budowa, działanie, rozkładanie i składanie pistoletów P-64, P-83, Walther P-99, Glock;
- 3) budowa, działanie, rozkładanie i składanie pistoletu maszynowego;
- 4) budowa, działanie, rozkładanie i składanie strzelb gładkolufowych;
- 5) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

### Etap III - sprawdzian strzelecki

1. Zadaniem sprawdzianu strzeleckiego jest strzelanie charakteryzujące się następującymi warunkami:
  - 1) dobieg – 30 metrów;
  - 2) ilość naboji – 12 sztuk (10 szt. w pierwszym magazynku, 2 szt. w drugim magazynku – z taktyczną wymianą magazynków, wymianą magazynków);
  - 3) czas – 75 sekund;
  - 4) minimum 2 trafienia w pole punktowe każdej tarczy.

CEL	TS – 25	TS – 9	TS – 21	TS – 23
Odstęp między tarczami 1 m				
<b>Odległość</b>	<b>20 m</b>	<b>15 m</b>	<b>10 m</b>	<b>5 m</b>
<b>Postawa</b>	Kłęcząca zza osłony niskiej	Stojąca zza osłony wysokiej	Leżąca	Stojąca z jednej ręki
<b>Trzymanie broni</b>	Oburącz	Oburącz	Oburącz	Ręką wiodącą, drugą ręką trzyma krawędź osłony wysokiej.

**Sposób przeprowadzania strzelania:** po dobiegu, z odległości 20 metrów w postawie kłęczącej, strzelający znad górnej krawędzi osłony niskiej oddaje trzy strzały do tarczy TS – 25 i dokonuje taktycznej wymiany magazynka. Następnie przemieszcza się, zgodnie z zasadami taktyki, w kierunku tarczy TS – 9 i z odległości 15 metrów, zza osłony wysokiej oddaje trzy strzały w postawie stojącej. Wymienia magazynek i przemieszcza się do przodu w kierunku tarczy TS – 21. Z odległości 10 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie leżącej, ponownie przemieszcza się w kierunku tarczy TS – 23 i z odległości 5 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie stojącej z jednej ręki, drugą ręką trzyma krawędź osłony pełniącą rolę osoby postronnej.

**Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.**

2. W trakcie sprawdzianu strzeleckiego oceniane jest poprawne wykonanie strzelania dynamicznego (zgodnie z warunkami zawartymi w instrukcji dotyczącej szkolenia strzeleckiego) oraz elementy taktyki i techniki użycia broni tj.:

- 1) przyjęcie właściwej postawy strzeleckiej;
- 2) wydanie okrzyku "POLICJA";
- 3) dokonanie kontroli broni;
- 4) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
- 5) w przypadku wystąpienia zacięcia - usunięcie go zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- 6) przemieszczanie się z bronią z palcem ułożonym na zamku broni;
- 7) prawidłowa wymiana magazynka;
- 8) wykorzystanie osłon;
- 9) właściwe poruszanie się z bronią.

3. Zestaw zadań i kryteria ocen sprawdzianu strzeleckiego zawiera "**Karta oceny zadania egzaminacyjnego - szkolenie strzeleckie**".

**Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną.** W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany. **Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych jego etapów.**

**Załącznik Nr 1**

**SZP JM09**

**KARTA OCENY ZADANIA EGZAMINACYJNEGO**  
**- szkolenie strzeleckie**

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Poruszanie się z bronią (dobieg, zatrzymanie i przemieszczanie się z bronią) | - 3 pkt.  |
| 2. Przyjęcie właściwych postaw strzeleckich                                     | - 4 pkt.  |
| 3. Realizacja czynności przed użyciem broni (okrzyk Policja)                    | - 3 pkt.* |
| 4. Kontrola broni   | - 4 pkt.  |
| 5. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa  | - 6 pkt.  |
| 6. Prawidłowa wymiana magazynka   | - 2 pkt.  |
| 7. Wykonanie strzelania:  |           |
| – 12 trafień  | - 12 pkt. |
| – 11 trafień  | - 11 pkt. |
| – 10 trafień  | - 10 pkt. |
| – 9 trafień   | - 9 pkt.  |
| – 8 trafień   | - 8 pkt.  |

**Skala ocen:**

- 1) od 33 pkt. do 34 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca);
- 2) od 31 pkt. do 32 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) od 28 pkt. do 30 pkt. - ocena 4 (dobra);
- 4) od 23 pkt. do 27 pkt. - ocena 3 (poprawna);
- 5) od 18 pkt. do 22 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) 17 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

\* przyznaje się 0 (zero) lub maksymalną liczbę punktów

**PROGRAM  
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH  
SZP JM10**



**CELE KSZTAŁCENIA - SZP JM10**Nazwa jednostki modułowej: **Taktyka i techniki interwencji****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- rozwijać sprawność fizyczną,
- stosować środki przymusu bezpośredniego, w tym siłę fizyczną,
- stosować techniki interwencji,
- odpierać ataki na policjanta,
- realizować podstawowe interwencje policyjne.

<b>ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZP JM10</b>				
Nazwa jednostki modułowej: <b>Taktyka i techniki interwencji</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Etapy pracy</b>	<b>Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:</b>	<b>Nazwa jednostki szkolnej (JS)</b>	<b>Czas realizacji JS w godz.</b>
1.	<b>Podnosi poziom podstawowych zdolności motorycznych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) przestrzega warunków bezpieczeństwa, wymaganych podczas zajęć,</li> <li>b) rozwija zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała, przeszkody terenowe,</li> <li>c) wykazuje się wymaganym poziomem ogólnej sprawności fizycznej,</li> <li>d) posiada informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.</li> </ul>	<b>Kształtowanie sprawności fizycznej</b>	<b>35</b>
2.	<b>Stosuje siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) wskazuje miejsca wrażliwe na ciele człowieka,</li> <li>b) przyjmuje pozycję walki i prawidłowo się w niej porusza,</li> <li>c) stosuje ciosy rękoma oraz broni się przed nimi,</li> <li>d) stosuje kopnięcia oraz obrony przed nimi,</li> <li>e) wykonuje pady, rzuty, podcięcia oraz obalenia,</li> <li>f) wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych,</li> <li>g) stosuje techniki walki w parterze,</li> <li>h) prowadzi walkę zadaniową z przeciwnikiem.</li> </ul>	<b>Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego</b>	<b>44</b>
3.	<b>Stosuje chwyt i dźwignie transportowe, obezwładnia osobę, zakłada kajdanki i sprawdza osobę oraz stosuje techniczne środki przymusu bezpośredniego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) transportuje osoby z wykorzystaniem chwytów i dźwigni transportowych,</li> <li>b) stosuje techniki podstawowe przy użyciu pałki służbowej w praktycznym działaniu,</li> <li>c) identyfikuje miejsca, w które dopuszcza się oraz zabrania zadawania uderzeń pałką służbową,</li> <li>d) obezwładnia napastnika z wykorzystaniem dźwigni, podcięć, obaleń oraz duszeń,</li> <li>e) zakłada kajdanki w różnych pozycjach i sytuacjach, wynikających z technik interwencji (techniki zakładania kajdanek w postawie stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie oraz przy zagrożeniu użyciem broni palnej),</li> <li>f) dokonuje sprawdzenia osoby pod kątem posiadania przez nią broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów mogących służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmiotów mogących stanowić dowody w postępowaniu lub podlegających przypadkowi,</li> </ul>	<b>Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych</b>	<b>42</b>

		g) kładzie, podnosi i transportuje osoby, którym założono kajdanki, h) współdziałając w zespole obezwładnia osobę z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego.		
4.	<b>Odpiera ataki na policjanta</b>	a) wykonuje obronę przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem, b) wykonuje obronę przed atakiem niebezpiecznym narzędziem, c) wykonuje obronę przed zagrożeniem bronią palną, d) wykonuje obronę przed atakami zmierzającymi do obalenia, e) zapobiega odebraniu broni palnej, f) zapobiega odebraniu pałki służbowej.	<b>Odpieranie ataków na policjanta</b>	<b>32</b>
5.	<b>Posługuje się w sposób bezpieczny bronią palną i środkami technicznymi, będącymi na wyposażeniu policjanta. Zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści</b>	a) indywidualnie i w zespole posługuje się bronią palną i środkami technicznymi, b) porusza się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym, c) zna sposoby wejścia i poruszania się z bronią palną w pomieszczeniach, d) zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści, e) legitymuje osoby współdziałając w patrolu, f) zna taktykę zatrzymywania osób w różnych miejscach z uwzględnieniem ilości osób i ich zachowania, g) zna taktykę działania w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca, h) zatrzymuje osoby poruszające się pojazdami.	<b>Bezpieczeństwo osobiste policjanta</b>	<b>42</b>
			<b>Razem:</b>	<b>195 godz.</b>

<b>LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZP JM10</b>	
Nazwa jednostki modułowej: <b>Taktyka i techniki interwencji</b>	
<b>Kategoria/nazwa wyposażenia</b>	<b>Ilość na grupę</b>
<b>Wyposażenie obiektu:</b>	
1. Tabele wyników testu sprawności.	1
2. Drażek.	5
3. Materac.	12
4. Piłka lekarska 2 kg.	12
5. Piłka lekarska 3 kg	12
6. Piłka lekarska 5 kg.	12
7. Stojak.	10
8. Stoper.	1
9. Taśma miernicza.	1
10. Wyposażenie do gier zespołowych.	zestaw
11. Ławeczka gimnastyczna.	6
12. Skrzynia gimnastyczna.	4
13. Płotek lekkoatletyczny.	10
14. Tor przeszkód.	1
15. Skakanka.	23
16. Siłownia.	1
17. Manekin.	2
18. Rękawice bokserskie.	23 pary
19. Rękawice gumowe.	23 pary
20. Kask bokserski.	23
21. Tarcze bokserskie (łapy).	12 par
22. Worek bokserski.	5
23. Tarcza duża do sportów walki.	12
24. Ochraniacz na krocze (suspensor).	23 pary
25. Ochraniacze goleni.	23
26. Mata do sportów walki.	1
27. Atrapa noża.	12
28. Atrapa broni palnej.	12
29. Kij.	12

<b>Pomoce dydaktyczne:</b>	
1. Broń palna krótka.	23
2. Broń szkolna.	23
3. Kajdanki.	23
4. Pokrowiec na kajdanki.	23
5. Pas główny.	23
6. Kajdanki zespolone.	6
7. Kajdanki na nogi	6
8. Kaftan bezpieczeństwa.	6
9. Kask zabezpieczający.	6
10. Pas obezwładniający.	7
11. Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.	5
12. Pałka wielofunkcyjna.	23
13. Pałka teleskopowa.	23
14. Pałka zwykła.	23
15. Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej.	23
16. Uchwyt do pałki teleskopowej.	23
17. Uchwyt do pałki zwykłej.	23
18. Kamizelka kuloodporna.	23
19. Kamizelka taktyczna.	23
20. Hełm (kevlar).	23
21. Latarka.	23
22. Kolczatka drogowa.	1
23. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	6
24. Pojazd oznakowany.	2
25. Pojazd nieoznakowany.	2
26. Pojazd ćwiczebny.	2
27. Radiotelefon.	7
28. Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny).	6
28. Amunicja barwiąca.	200
29. Zestaw treningowy do ASG.	6
30. Obiekt symulacyjny.	1
31. Ładownica.	23
32. Ręczny miotacz substancji obezwładniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna.	23
<b>Materiały pomocnicze:</b>	
1. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	1 zestaw
2. Arkusze papieru (format A4).	100
3. Notatnik służbowy.	23

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Kształowanie sprawności fizycznej</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM10: Taktyka i techniki interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– określić warunki bezpieczeństwa wymagane podczas zajęć oraz procedury powypadkowe,</li> <li>– rozwijać zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała i przeszkody terenowe,</li> <li>– wykazać się wymaganim poziomem sprawności fizycznej,</li> <li>– zastosować podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Zagadnienia organizacyjne i diagnoza sprawności fizycznej słuchacza.	<b>4</b>	pogadanka, test sprawności fizycznej	1  1 2 2 5 1 1	Tabele wyników testu sprawności Materac Piłka lekarska 2 kg Piłka lekarska 3 kg Stojak Stoper Taśma miernicza
2. Kształowanie podstawowych zdolności motorycznych: a) ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej w różnych formach, b) gimnastyka i atletyka terenowa, c) biegi terenowe, d) tory przeszkód, e) zespołowe gry sportowe.	<b>28</b>	ćwiczenia	1/2 4 4 4 1/1 1 zestaw	Piłka lekarska Ławeczka gimnastyczna Skrzynia gimnastyczna Płotek lekkoatletyczny Skakanka Siłownia Wyposażenie do zespołowych gier sportowych
3. Test osiągnięć	<b>3</b>	test sprawności fizycznej	1  1 2 2 5 1 1	Tabele wyników testu sprawności Materac Piłka lekarska 2 kg Piłka lekarska 3 kg Stojak Stoper Taśma miernicza

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01**Nazwa jednostki szkolnej: **Kształtowanie sprawności fizycznej**Nazwa jednostki modułowej - **JM10: Taktyka i techniki interwencji****– Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest posiadanie odpowiedniego poziomu zdolności motorycznych, określonych w teście sprawności fizycznej.

**– Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.****Kluczowy punkt nauczania nr 1: pogadanka, test sprawności fizycznej**

Na pierwszych zajęciach zapoznaj słuchaczy z programem szkolenia, warunkami uzyskania zaliczeń, zasadami bezpieczeństwa w trakcie zajęć z taktyki i technik interwencji, z regulaminami korzystania z obiektów szkoleniowych oraz z obowiązującymi procedurami powypadkowymi. Następnie przeprowadź diagnozę sprawności fizycznej słuchaczy w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów. Słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami dla I grupy wiekowej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: ćwiczenia**

Realizuj zajęcia z wychowania fizycznego o charakterze ogólnorozwojowym w oparciu o:

- ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej z wykorzystaniem wyposażenia siłowni, ciężaru własnego ciała, współwzrastających i przeszkód terenowych,
- gimnastykę ogólnorozwojową i atletykę terenową,
- biegi terenowe,
- tory przeszkód,
- sportowe gry zespołowe.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: test sprawności fizycznej**

Zaliczenie jednostki szkolnej następuje po pięciu miesiącach od przeprowadzenia diagnozy poziomu sprawności fizycznej. Przeprowadź je w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów. Słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami dla I grupy wiekowej.

**– Organizacja jednostki lekcyjnej.**

Zaleca się, aby zajęcia z zakresu kształtowania ogólnej sprawności fizycznej były realizowane jako jednostki lekcyjne (treningowe) 2-godzinne, podzielone na trzy części.

- część wstępna (ok. 25% czasu trwania zajęć), na którą składają się:
  - czynności organizacyjno-porządkowe,
  - rozgrzewka o charakterze ogólnym i specjalnym (przygotowującym do realizacji zadań części głównej),
- część główna (ok. 60-65% czasu trwania zajęć) - realizacja celów zajęć,
- część końcowa (ok. 10-15% czasu trwania zajęć):
  - ćwiczenia relaksujące (uspokojenie organizmu),
  - czynności organizacyjno-porządkowe.

**Obowiązki wykładowcy:**

- każde zajęcia rozpocznij od omówienia zasad BHP,
- uświadom ćwiczącym rolę prowadzącego, który jest organizatorem i realizatorem zajęć, odpowiedzialnym za BHP,
- zajęcia prowadź w miejscu do tego przeznaczonym, zgodnie z wymogami BHP,
- dokładnie sprawdź i zabezpiecz miejsce ćwiczeń, przybory i przyrządy,
- do zajęć dopuszczaj tylko osoby zdrowe, bez przeciwwskazań do wysiłku fizycznego,
- dopasuj ubiór do charakteru ćwiczeń,
- dopilnuj, aby ćwiczący przed zajęciami zdjęli zegarki oraz elementy ozdobne,
- zajęcia rozpocznij od rozgrzewki,
- każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem,
- intensywność ćwiczeń dopasuj do możliwości ćwiczącego,
- przestrzegaj porządku i dyscypliny na każdym etapie zajęć,

- przekazać słuchaczom podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.
- Sposoby oceniania:**
- test sprawności fizycznej przeprowadzony na pierwszych zajęciach stanowi diagnozę poziomu sprawności fizycznej policjanta,
  - uzyskane oceny z diagnozy sprawności fizycznej z poszczególnych prób wpisywane są do dziennika szkolenia i są ocenami bieżącymi,
  - **zaliczenie JS01 polega na ocenie wykonania przez słuchaczy testu sprawności fizycznej, który przeprowadza się po pięciu miesiącach od przeprowadzenia diagnozy poziomu sprawności fizycznej,**
  - przeprowadź test w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów,
  - słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami przewidzianymi dla I grupy wiekowej zawartymi w teście sprawności fizycznej,
  - ocenę końcową testu stanowi średnia ocena ze wszystkich prób,
  - warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie przez słuchacza ocen pozytywnych ze wszystkich prób,
  - zaliczenie testu sprawności jest oceną okresową.



<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS02</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM10: Taktyka i techniki interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazać miejsca wrażliwe na ciele człowieka,</li> <li>– przyjąć pozycję walki oraz poruszać się w niej,</li> <li>– zastosować ciosy i obrony przed nimi,</li> <li>– zastosować kopnięcia i obrony przed nimi,</li> <li>– wykonać techniki bezpiecznego padania,</li> <li>– wykonać podcięcia, obalenia,</li> <li>– obezwładniać osobę za pomocą duszeń,</li> <li>– stosować techniki walki w parterze,</li> <li>– zastosować w/w umiejętności w walkach szkolnych i zadaniowych,</li> <li>– wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Postawy i sposoby poruszania się w walce: a) miejsca wrażliwe na ciele człowieka, b) zasłona miejsc wrażliwych (garda), c) poruszanie się w pozycji walki (dystansowanie).	<b>2</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/2	Rękawice bokserskie Rękawice gumowe Kask bokserski Tarcza bokserska
2. Ciosy rękoma i obrona przed nimi.	<b>4</b>	pokaz, ćwiczenia	2/1	Tarcze bokserskie (łapy)
3. Kopnięcia i obrona przed nimi.	<b>4</b>	pokaz, ćwiczenia	5/23 1/1	Worek bokserski Skakanka
4. Sposoby sprowadzania do parteru: a) techniki bezpiecznego padania, b) podcięcia, c) obalenia z chwytu za nogi, d) obalenia z chwytu za głowę, e) obezwładnienie za pomocą duszenia, f) obezwładnianie dźwignią	<b>14</b>	pokaz, ćwiczenia	1 1/2 1/1 1/1 1	Stoper Tarcza duża do sportów walki Ochraniacz na krocze (suspensory) Ochraniacze na piszczele Mata do sportów walki
5. Techniki walki w parterze: a) pozycje walki i sposoby poruszania się w parterze, b) techniki wstawania do postawy stojącej, c) techniki ataku w walce w parterze, d) techniki obrony w walce w parterze.	<b>10</b>	pokaz, ćwiczenia		
6. Doskonalenie obrony i ataku: a) doskonalenie poznanych technik, b) walki szkolne i zadaniowe.	<b>8</b>	pokaz, ćwiczenia		

---

7. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		
--------------------	---	--------------------	--	--

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - JS02**Nazwa jednostki szkolnej: **Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego**Nazwa jednostki modułowej - **JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane od początku szkolenia, równoległe z kształtowaniem sprawności fizycznej.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Techniki nauczane powinny być tak dobrane, aby ich struktura ruchu była zbieżna z naturalnymi odruchami człowieka uzewnętrzniającymi się w reakcji na sytuację wysoce stresogenną. Proces nauczania powinien zmierzać do transformacji naturalnych odruchów w użyteczne umiejętności techniczne i taktyczne. Niewskazane są próby nauczania technik, których wykorzystanie w warunkach realnego, niespodziewanego ataku jest niewykonalne, lub do wykonania których konieczna jest znaczna przewaga fizyczna policjanta, a przy niepowodzeniu ich zastosowania zagrożone może być życie policjanta. Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca "węzłowe" istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonaj nabyte umiejętności w różnych wariantach i sytuacjach z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy do wzbogacania zajęć o własną wiedzę, doświadczenie i umiejętności pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Każde zajęcia należy poprzedzić rozgrzewką zawierającą ćwiczenia ukierunkowane, pomocne w osiągnięciu celu zajęć. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na zasadność stosowania siły fizycznej w postaci technik obrony i ataku.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia**

Zapoznaj słuchaczy ze specyfiką aktywności miejsc wrażliwych na ciele człowieka.

Omów punkty wrażliwe w strefie:

- dolnej (nogi),
- środkowej (tułów),
- górnej (szyja i głowa).

Zaprezentuj i omów postawę policjanta podejmującego interwencję (tzw. postawa gotowości):

- zachowanie bezpiecznej odległości,
- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- ułożenie rąk,
- zachowanie kontaktu wzrokowego w trakcie podejmowanych czynności.

Zaprezentuj i omów, a następnie przeprowadź ćwiczenia pozycji walki, zwracając uwagę na:

- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- wyprofilowanie tułowia i ułożenie głowy,
- ułożenie rąk.

Zaprezentuj i omów, a następnie nauczaj poruszania się w walce:

- rozpoczęcie ruchu następuje nogą kierunkową,
- w sposób dynamiczny z zachowaniem pozycji walki.

Zwróć uwagę, by nie dochodziło do sytuacji łączenia bądź krzyżowania się nóg, co mogłoby spowodować utratę równowagi. Wprowadzaj ćwiczenia, w których ćwiczący będą zmieniali kierunki poruszania się i będą robić to z coraz to z coraz to większą dynamiką lecz ze stałym zachowaniem pozycji walki. Zwróć szczególną uwagę na przejście z postawy gotowości do postawy walki wraz z osłoną miejsc wrażliwych w sytuacji nagłego ataku ze strony napastnika. Umiejętności doskonaj w formie zabawowej, w której np. współćwiczący pozoruje atak z dowolnego kierunku.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia**

Ucząc zadawania ciosów i obrony przed nimi akcentuj konieczność:

- poruszania się w pozycji walki (dystansowanie),
- zasłony głowy i innych wrażliwych części ciała,
- obserwacji (bez zamykania oczu) i analizy sytuacji,

– kontrataku.

Naukę rozpocznij od technik zadawania ciosów prostych (pięścią i otwartą dłonią) oraz ciosów okrężnych łokciem. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można nauczać również ciosów sierpowych, ciosów z dołu, uderzeń tzw. "młotkiem" (krawędzią pięści lub przedramieniem).

Podczas nauczania ciosów rękoma zwróć uwagę na:

- właściwą pracę całego ciała przy zadawaniu ciosu,
- wyprowadzanie ciosów z pozycji walki i powrót do pozycji po ciosie,
- umiejętność zadawania ciosów podczas poruszania się,
- łączenie ciosów w serie i kombinacje.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia**

Ucząc zadawania kopnięć i obron przed nimi zwróć uwagę na:

- dystansowanie,
- utrzymanie prawidłowej postawy walki (zasłona głowy).

Naukę rozpocznij od prezentacji technik zadawania kopnięć kolanem w różne części ciała oraz niskich kopnięć frontalnych i okrężnych. Podczas nauczania kopnięć zwróć uwagę na:

- celność i dynamikę kopnięć,
- zachowanie równowagi,
- ułożenie stopy nogi kopiącej,
- właściwe ułożenie rąk,
- wyprowadzanie kopnięcia z pozycji walki i powrót do pozycji po kopnięciu.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia**

Nauczanie technik bezpiecznego wykonania padu rozpocznij od padu w tył, w bok i w przód. Następnie przejdź do nauki padów sytuacyjnych wykonywanych na nieznane i twarde podłoże. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na:

- konieczność ochrony głowy i kręgosłupa,
- niebezpieczeństwo związane z podpieraniem się rękoma podczas upadku,
- przyjęcie pozycji obronnej w leżeniu,
- umiejętność wstawania do postawy walki.

Naukę podcięć rozpocznij od podcięć zewnętrznych. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można nauczać innych technik podcięć z podejścia z przodu i z tyłu. Nauczanie technik obalenia z chwytu za głowę oraz za nogi rozpocznij od wariantu z podejściem z tyłu, a następnie przejdź do ćwiczeń podejścia z innych kierunków (przód i bok). Podczas nauczania podcięć i obaleń zwróć uwagę na:

- prawidłowe ustawienie ćwiczących,
- prawidłowy chwyt,
- wychylenie środka ciężkości w odpowiednim kierunku,
- prawidłowe ustawienie nóg,
- podcięcie lub obalenie w odpowiednim kierunku.

W nauce technik obezwładniania za pomocą duszeń przy sprowadzaniu do parteru wykorzystuj wyłącznie tzw. "gołe duszenia". Zapoznaj słuchaczy z:

- zasadami bezpiecznego obezwładniania za pomocą duszeń,
- zasadami udzielania pomocy osobie w przypadku ewentualnej utraty przytomności.

Nauczaj technik obezwładniania dźwignią, omów mechanizm powstawania dźwigni, ewentualne skutki jej zastosowania i korzyści wynikające z jej założenia. Przećwicz obezwładnienia z wykorzystaniem dźwigni na stawy kończyn górnych w różnych wariantach i odmianach. Wskaż na możliwości i potrzeby sygnalizacji bólu oraz sposoby komunikacji między ćwiczącymi w celu uniknięcia negatywnych skutków stosowania dźwigni.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia**

Nauczaj:

- pozycji dominujących w parterze (dosiad, boczna, za plecami),
- sposobów ucieczek z pozycji zagrożonych (dosiad, boczna, za plecami) oraz przejścia gardy, które zakończą się w pozycji dominującej w parterze lub/i w postawie stojącej,
- technik kończących wzmacniających kontrolę w parterze (dźwignie, duszenia) dających możliwość przejścia do pozycji kajdankowania.

Techniki walki w parterze zastosuj w sytuacji kiedy napastnik:

- stojąc zadaje kopnięcia leżącemu policjantowi,
- siedzi na leżącym policjancie i zadaje ciosy,
- leży i próbuje uwolnić się z trzymania policjanta.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia**

Na tym etapie realizację treści programowych oprzyj na formach zabawowych i zadaniowych oraz walkach szkolnych, łącząc treści z poszczególnych punktów kluczowych w jedną całość, której jakość wyrażać się powinna w skuteczności walki, a nie w jakości pojedynczych technik. Techniki w początkowej fazie należy doskonalić w parach, w których napastnik przemieszcza się i atakuje z ograniczona siłą i szybkością. Walka toczy się przy pomocy ciosów i kopnięć w formie lekkiego kontaktu. Ćwiczący wyszukują dogodnego momentu do obezwładnienia napastnika przy pomocy poznanych technik oraz kontroli jego zachowania. Biorąc pod uwagę sprawność grupy można wprowadzić walki szkolne z założeniem:

- dwóch napastników na jednego policjanta,
- dwóch napastników na dwóch policjantów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny**

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 - 6. Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

**3. Sposoby oceniania:**

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych</b></p> <p>Nazwa jednostki modułowej - <b>JM10: Taktyka i techniki interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– indywidualnie i współdziałając w zespole transportować osoby z wykorzystaniem siły fizycznej, chwytów transportowych i dźwigni transportowych,</li> <li>– indywidualnie i współdziałając w zespole obezwładniać napastnika wykorzystaniem siły fizycznej stosując dźwignie, podcięcia, obalenia oraz duszenia,</li> <li>– stosować techniki podstawowe posługiwania się pałką służbową,</li> <li>– indywidualnie i współdziałając w zespole sprowadzić osobę do parteru wykorzystując pałkę służbową,</li> <li>– założyć kajdanki w różnych sytuacjach, wynikających z interwencji: w postawie stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie oraz z zagrożeniem użycia broni palnej,</li> <li>– założyć kajdanki zespolone i kajdanki na nogi,</li> <li>– sprawdzać osobę pod kątem posiadania przez nią broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów mogących służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmiotów mogących stanowić dowody w postępowaniu lub podlegających przepadkowi,</li> <li>– podnieść i transportować osoby, którym założono kajdanki,</li> <li>– współdziałając w zespole, obezwładnić osobę z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego: pasa obezwładniającego, kasku zabezpieczającego, kaftana bezpieczeństwa,</li> <li>– w sposób bezpieczny postępować w sytuacji związanej z użyciem przedmiotów służących do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej przez innego policjanta.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Transportowanie osób za pomocą siły fizycznej: a) chwytów transportowe, b) dźwignie transportowe.	<b>4</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej
2. Pałka służbowa jako środek przymusu bezpośredniego: a) techniki podstawowe, b) sposoby sprowadzania do parteru.	<b>8</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	Pałka teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej
3. Współdziałanie w patrolu dwuosobowym podczas obezwładniania osób z wykorzystaniem siły fizycznej poprzez: a) dźwignie,	<b>8</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	Pałka zwykła Uchwyt do pałki zwykłej
			1/1	Kajdanki

b) podcięcia i obalenia, c) duszenia.			1/1 1/1	Pokrowiec na kajdanki Pas główny
4. Techniki zakładania kajdanek i sprawdzanie osoby: a) w postawie stojącej, b) w postawie klęczącej, c) w leżeniu, d) przy ścianie, e) przy zagrożeniu użyciem broni palnej, f) położenie, podniesienie i transportowanie osoby, wobec której zastosowano kajdanki.	<b>10</b>	pokaz, ćwiczenia	1/6 1/6  1/6 1/6 1/5	Kajdanki zespolone Kaftan bezpieczeństwa Kask zabezpieczający Pas obezwładniający Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób
5. Zespołowe techniki obezwładniania osób z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego: a) kaftana bezpieczeństwa, b) kasku zabezpieczającego, c) pasa obezwładniającego, d) kajdanek zespolonych, e) przedmiotów służących do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, f) kajdanek na nogi	<b>4</b>	pokaz, ćwiczenia	  1/1 1/1 1/1 1/6	za pomocą energii elektrycznej Broń szkolna Kabura Ładownica Kajdanki na nogi
6. Doskonalenie umiejętności technicznych służących do realizacji interwencji policyjnych.	<b>6</b>	pokaz, ćwiczenia		
7. Test osiągnięć.	<b>2</b>	test praktyczny		

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS03**Nazwa jednostki szkolnej: **Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych**Nazwa jednostki modułowej - **JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej. Pożądane jest także opanowanie niezbędnych do jej realizacji umiejętności zawartych w jednostce szkolnej JS02 JM10 "Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego".

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca "węzłowe" istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonał wcześniej nabyte umiejętności w różnych sytuacjach, z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia**

Przystępując do realizacji zajęć przypomnij słuchaczom, w jakiej sytuacji można stosować siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego. Zademonstruj bezpieczny sposób podejścia do osoby, wobec której podejmuje się interwencję. Objaśnij łagodne formy kontrolowanego przemieszczania osoby, która nie stawia oporu za pomocą chwytów uwzględniając:

- przyłożenie dłoni, wskazanie kierunku,
- łagodne chwytów za ramię,
- techniki podtrzymujące np. w stosunku do osób po użyciu alkoholu lub osób stawiających bierny opór.

Zademonstruj podstawowe chwytów transportowe w oparciu o dźwignię:

- nadgarstkową,
- łokciowo-barkową.

Wymienione techniki należy doskonalić:

- w sytuacji, gdy jest jeden policjant i jedna osoba,
- współdziałając w patrolu dwuosobowym.

Zaprezentuj sposoby podnoszenia osoby z ziemi z przejściem do technik transportowych ze zwróceniem uwagi na zagrożenia wynikające z jego stanu psychofizycznego (np. ranny lub w stanie upojenia alkoholowego).

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia**

Przystępując do realizacji zajęć omów aspekty prawne związane ze stosowaniem pałek służbowych. Do ćwiczeń wykorzystaj pałkę wielofunkcyjną oraz pałkę teleskopową. Demonstrując techniki podstawowe zwróć uwagę na:

- budowę pałki,
- zasady jej noszenia,
- podstawowe pozycje z pałką: wyczekująca, gotowości, walki,
- sposoby trzymania,
- sposoby dobycia pałki,
- bloki, zasłony, zbiccia i zejścia z linii ataku,
- techniki omiatania: w płaszczyźnie poziomej, pionowej i złożonej.

Nauczanie technik pchnięć i uderzeń powinno być poprzedzone omówieniem miejsc, w które:

- dopuszcza się zadawanie uderzeń pałką,
- zabrania się zadawania uderzeń pałką.

Nauczaj sposobów sprowadzania do parteru za pomocą pałki wykorzystując:

- dźwignię łokciową,
- uciski i zepchnięcia oburącz.

Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można także nauczać innych technik sprowadzania do parteru



z użyciem pałki służbowej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia**

Omów i zademonstruj współdziałanie policjantów w patrolu dwuosobowym podczas obezwładnienia osoby stawiającej opór za pomocą poznanych technik dźwigni, podcięć, obaleń oraz duszeń. Zwróć uwagę na ustawienie, wzajemną asekurację oraz pomoc w obezwładnieniu osoby przez interweniujących policjantów. Wszystkie techniki należy zakończyć w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek.

**Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia**

Omów budowę, zasadę działania kajdanek, sposoby przenoszenia i przygotowania ich do użycia. Następnie omów i zademonstruj poszczególne fazy zakładania kajdanek, akcentując kolejno:

- utrzymanie bezpiecznego dystansu od osoby,
- wydanie komend i ustawienie osoby w pozycji wyjściowej do założenia kajdanek (np.: stań w szerokim rozkroku, ramiona w bok, patrz przed siebie),
- założenie i zablokowanie kajdanek,
- asekurację podczas zakładania kajdanek,
- sprawdzanie osoby,
- zabezpieczenie znalezionych przedmiotów niebezpiecznych lub których posiadanie jest zabronione,
- sposób transportowania zatrzymanego w formie łagodnej lub przy pomocy dźwigni.

Przećwicz zakładanie kajdanek zgodnie z w/w procedurą w sytuacji statycznej, w pozycjach: stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie, jak również w sytuacjach dynamicznych, połączonych z obezwładnieniem oraz zagrożeniem użycia broni palnej. Zademonstruj również sposoby sprowadzania osoby z założonymi kajdankami do parteru, a także podnoszenie jej z parteru do pozycji stojącej. Doskonając techniki zakładania kajdanek, zwróć szczególną uwagę na:

- dokładność i płynność wykonywanych technik,
- współdziałanie w patrolu w tym podział na role interweniujący, asekurujący.

Pamiętaj, aby słuchacze po założeniu kajdanek nie przetrzymywali rąk osoby zatrzymanej chwytem za ogniwa łączące. Ćwiczenia zakładania kajdanek i sprawdzania osób można wykonywać z udziałem pozorantów w ubraniach cywilnych oraz z użyciem atrap niebezpiecznych przedmiotów.

**Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia**

Techniki zakładania pasa obezwładniającego, kajdanek zespolonych, kasku zabezpieczającego i kajdanek na nogi, realizuj w 2 wariantach:

- gdy osoba nie stawia oporu,
- gdy osoba stawia opór.

Demonstrując sposoby zakładania kaftana zaznacz, że zakłada się go w pomieszczeniach zamkniętych lub miejscach odosobnionych przy udziale co najmniej 3 policjantów, przy pomocy technik obezwładniania i krępowania ruchów osoby. Zwróć słuchaczom uwagę, że ze względów bezpieczeństwa obezwładnionego kaftanem należy poddać wzmożonej obserwacji. Ponadto kaftan bezpieczeństwa powinien być tak zawiązany, by możliwe było oddychanie i swobodny obieg krwi. Zademonstruj sposób zakładania kasku zabezpieczającego. Omów zasady bezpiecznego postępowania w sytuacji związanej z użyciem przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej przez innego policjanta. W ćwiczeniach wykorzystaj przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej znajdujące się na wyposażeniu Policji. Podczas ćwiczeń słuchacze tylko pozorują rażenie ładunkiem elektrycznym. Przećwicz zakładanie kajdanek osobie obezwładnionej za pomocą przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia**

Doskonaj poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

**Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny**

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-4. Zaliczenie kluczowego punktu nauczania nr 5 odbywa się na podstawie obecności. W przypadku nieobecności słuchacza na zajęciach, o sposobie zaliczenia decyduje nauczyciel policyjny. Ocena umiejętności uzależniona jest od:

zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

**3. Sposoby oceniania:**

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04</b> Nazwa jednostki szkolnej: <b>Odpieranie ataków na policjanta</b> Nazwa jednostki modułowej - <b>JM10: Taktyka i techniki interwencji</b>	<b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz stosując środki przymusu bezpośredniego w postaci siły fizycznej, pałki służbowej (wielofunkcyjnej i teleskopowej) będzie potrafił indywidualnie i we współdziałaniu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– obronić się przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem,</li> <li>– obronić się przed atakiem niebezpiecznym narzędziem,</li> <li>– obronić się przed atakami zmierzającymi do obalenia policjanta,</li> <li>– obronić się przed duszeniami,</li> <li>– zapobiec próbie odebrania pałki,</li> <li>– zapobiec próbie odebrania broni służbowej.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
1. Obrona przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem: a) ochrona miejsc wrażliwych, b) odparcie ataku, dystansowanie, c) zastosowanie środka przymusu bezpośredniego adekwatnego do sytuacji (siła fizyczna, pałka służbowa).	<b>6</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1	Pas główny Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej Pałka teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej
2. Obrona przed atakiem niebezpiecznym narzędziem (siła fizyczna, pałka służbowa, broń palna): a) atak ostrym narzędziem, b) atak kijem, c) zagrożenie bronią palną.	<b>10</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/2 1/2	Pałka zwykła Uchwyt do pałki zwykłej Atrapa noża Atrapa pałki
3. Obrona przed atakami zmierzającymi do obalenia i/lub rozbrojenia policjanta: a) obchwyty, duszenia, b) zapobieganie odebraniu broni palnej, c) zapobieganie odebraniu pałki służbowej.	<b>6</b>	pokaz, ćwiczenia	1/2 1/1 1/1 1/1	Ręczny miotacz substancji obeszczadniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna Broń szkolna Kabura do broni ćwiczebnej Ładownica
4. Doskonalenie technik odpierania ataków na policjanta.	<b>8</b>	pokaz, ćwiczenia	1/2	Kajdanki
5. Test osiągnięć.	<b>2</b>	test praktyczny	1/2	Pokrowiec na kajdanki

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS04**Nazwa jednostki szkolnej: **Odpieranie ataków na policjanta**Nazwa jednostki modułowej - **JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS02 JM10 oraz JS03 JM10.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Prowadząc zajęcia nauczaj technik, które są proste, skuteczne i dają się zastosować w różnych sytuacjach, wynikających z interwencji. W nauczaniu technik odpierania ataku na policjanta, bazuj na wiedzy i umiejętnościach wykształconych przez słuchaczy w poprzednich jednostkach szkolnych. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy - pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia**

Naukę obron przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem rozpocznij od sytuacji, w których policjant spotkał się z agresją słowną, jest popychany i szarpany za mundur, a następnie atakowany uderzeniem pięścią, głową lub za pomocą kopnięcia. Broniąc się policjant ma za zadanie odeprzeć atak, chroniąc miejsca wrażliwe, a następnie zastosować środek przymusu bezpośredniego adekwatny do sytuacji. W oparciu o wyżej wymienione założenia zademonstruj sposoby obrony przed chwytami: jednoręcz i oburęcz za ubranie z przodu i tyłu. W ćwiczeniu należy dążyć do sytuacji obezwładnienia osoby do pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Powyższy cel można osiągnąć:

- wydając polecenia napastnikowi po zwiększeniu dystansu,
- stosując techniki obezwładniania siłą fizyczną,
- poprzez udzielenie pomocy przez asekurującego policjanta.

Po zwiększeniu dystansu policjant może wykorzystać do obezwładnienia osoby: siłę fizyczną, pałkę służbową lub ręczny miotacz substancji obezwładniającej.

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia**

Nauczając obron przed atakiem ostrym narzędziem:

- uświadom skalę zagrożenia,
- przedstaw zasady taktyczne postępowania przy zagrożeniu niebezpiecznym narzędziem (walka na "gołe ręce" to ostateczność, wykorzystuj środki przymusu bezpośredniego, najlepiej broń palną).

Podczas realizacji tego tematu zaczynaj od:

- ustalenia odległości między ćwiczącymi na około dwa wyciągnięte ramiona,
- ustalenia, że atak będzie w formie pojedynczego uderzenia, wyprowadzony z pełną szybkością, z dowolnego kierunku,
- zwrócenia uwagi na naturalne reakcje podczas gwałtownego ataku.

W dalszej kolejności:

- omów i zaprezentuj obronę poprzez blok ze zbieciem po ataku na wprost, z dołu, z góry, na odlew i z boku,
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej.
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika za pomocą siły fizycznej.

Nauczając obrony przed atakiem kijem:

- scharakteryzuj sposoby ataku kijem (ciężkie narzędzie, duża siła uderzenia, ale mała częstotliwość ataku, nauczaj obezwładnienia napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej).
- nauczaj obron przed atakiem kijem z obezwładnieniem napastnika za pomocą siły fizycznej.

Nauczając obrony przed zagrożeniem bronią palną:

- uświadom skalę zagrożenia,
- omów zasady taktyczne,

- omów i zaprezentuj możliwość obrony przed zagrożeniem bronią palną krótką.

Zwracaj uwagę na:

- umiejętność "zagadywania napastnika",
- zabicie broni wraz z zejściem z linii strzału,
- mocne uchwycenie broni uniemożliwiające jej wyrwanie,
- odebranie broni,
- fakt, aby podczas całej akcji broń nie była skierowana w kierunku broniącego się.

Doskonaląc umiejętności realizuj ćwiczenia w patrolu dwuosobowym. Podczas ćwiczeń uwzględnij taktykę i techniki działania policjanta asekurującego.

#### **Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia**

Ćwiczenia obron przed obchwytem i duszeniami rozpocznij od możliwie najwcześniejszej reakcji na próbę ataku. W dalszej kolejności ćwicz obrony zmierzające do zerwania uchwytu i zachowania bezpiecznej odległości w postawie gotowości lub postawie walki z dobytciem pałki służbowej lub ręcznego miotacza substancji obojętnej. Następnie przejdź do ćwiczeń obron zakończonych w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Zwróć szczególną uwagę na obrony przed duszeniem przedramieniem z tyłu, obchwytem tułowia z tyłu, oraz obchwytem głowy. Podczas ćwiczeń uwzględnij działania napastnika zmierzające do przemieszczenia lub obalenia policjanta. Ćwiczenia zapobiegania odebraniu broni palnej i pałki służbowej rozpocznij od umiejętności zachowania bezpiecznego dystansu. W czasie ćwiczeń uwzględnij następujące sytuacje:

- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy broń znajduje się w kaburze,
- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy policjant trzyma broń w ręku,
- obrona przed próbą odebrania pałki znajdującej się w uchwycie,
- obrona przed próbą odebrania pałki trzymanej w ręku.

#### **Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia**

Doskonal poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać: umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

#### **Kluczowy punkt nauczania nr 5: test praktyczny**

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 - 4. Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

#### **3. Sposoby oceniania:**

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<p align="center"><b>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05</b></p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: <b>Bezpieczeństwo osobiste policjanta</b>  Nazwa jednostki modułowej - <b>JM10: Taktyka i techniki interwencji</b></p>	<p><b>Cele:</b> Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posługiwać się bronią palną w czasie działań indywidualnych i zespołowych,</li> <li>– posługiwać się bronią palną w czasie pościgów, sprawdzenia pomieszczeń, zatrzymań z wykorzystaniem broni przygotowanej do użycia,</li> <li>– posługiwać się kamizelką kuloodporną i latarką taktyczną,</li> <li>– stosować ogólne zasady bezpieczeństwa i asekuracji podczas legitymowania i zatrzymywania osób,</li> <li>– stosować taktykę w sytuacji aktywnego strzelca,</li> <li>– wykorzystać odpowiednie środki przymusu bezpośredniego i broń palną podczas zatrzymywania osób.</li> </ul>			
	<b>Sposób realizacji</b>		<b>Pomoce dydaktyczne</b>	
<b>Kluczowe punkty nauczania</b>	<b>Czas</b>	<b>Metoda</b>	<b>Ilość</b>	<b>Nazwa/opis</b>
<p>1. Indywidualne i zespołowe umiejętności posługiwania się bronią i środkami technicznymi:</p> <p>a) taktyczne zasady bezpieczeństwa podczas posługiwania się bronią w czasie interwencji,</p> <p>b) sposoby poruszania się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym,</p> <p>c) sposoby wejścia i poruszania się z bronią w pomieszczeniach (załomy ścian, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia mieszkalne, piwnice).</p>	<b>18</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1	Pas główny Kajdanki Pokrowiec na kajdanki Broń palna Broń szkolna Kabura Ładownica
<p>2. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści:</p> <p>a) taktyka legitymowania osób przez patrol policyjny (ustawienie, asekuracja, współdziałanie),</p> <p>b) taktyka zatrzymywania osób w różnych miejscach (mieszkania, lokale publiczne, tereny otwarte) wynikająca z ilości osób i ich zachowania,</p> <p>c) elementy taktyki posługiwania się bronią palną w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zbliżenie się do obiektu,</li> <li>– poruszanie się w obiekcie,</li> <li>– wchodzenie do pomieszczeń,</li> <li>– komunikacja z partnerem.</li> </ul> <p>d) taktyka zatrzymywania osób poruszających się pojazdami.</p>	<b>20</b>	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1	Ręczny miotacz substancji obezwładniającej RMP lub jego wersja ćwiczebna Pałka wielofunkcyjna Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej Pałka teleskopowa Uchwyt do pałki teleskopowej Pałka zwykła Uchwyt do pałki zwykłej Atrapa noża Kij Kamizelka kuloodporna Kamizelka taktyczna Hełm (kevlar) Latarka

3. Test osiągnięć.	4	test praktyczny	1/3 1 5/1 1/1 zestaw  1 6  2 2 2 6  200 6  10 10	Radiotelefon Akty prawne Papier kancelaryjny Notatnik służbowy Wzory dokumentów na podstawie, których ustala się tożsamość Kolczatka Tarcza do zatrzymywania pojazdów Pojazd oznakowany Pojazd nieoznakowany Pojazd ćwiczebny Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny) Amunicja barwiąca Zestaw treningowy do ASG Atrapa noża Kij
--------------------	---	--------------------	--	--

**PORADNIK DLA NAUCZYCIELA****JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS05**Nazwa jednostki szkolnej: **Bezpieczeństwo osobiste policjanta**Nazwa jednostki modułowej - **JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS01 JM10, JS02 JM10, JS03 JM10 i JS04 JM10.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiedzy i umiejętności z zakresu:

- podstawowych uprawnień policjanta,
- procedur związanych z użyciem i wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania i zatrzymywania osób,
- posługiwania się środkami łączności.

**2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem policjantów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W zajęciach uczestniczą słuchacze z pełnym wyposażeniem do służby. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Ćwiczenia realizuj z wykorzystaniem środków ochrony osobistej policjanta oraz latarek. Zagadnienia z zakresu taktyki zatrzymywania osób poruszających się pojazdami należy realizować w wymiarze co najmniej 4 godzin. W każdej sytuacji gdy czynności wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia**

Umiejętności kształć w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, wykorzystując broń palną lub szkolną oraz techniczne środki przymusu bezpośredniego, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Po opanowaniu umiejętności indywidualnych należy następnie czynności wykonywać w zespole dwuosobowym (patrolu policyjnym) lub przy wsparciu innych patroli. W warunkach ograniczonej widoczności uwzględnij elementy taktyki posługiwania się latarką. Omów właściwości kamizelek i hełmów kuloodpornych, w miarę możliwości wykorzystuj to wyposażenie podczas ćwiczeń. Podczas zajęć zaleca się nawiązanie do elementów taktyczno-technicznych realizowanych w ramach JS08 JM09 (strzelania sytuacyjne).

**Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia**

Zaprezentuj procedury postępowania w czasie legitymowania i zatrzymywania osób stawiających opór lub posługujących się niebezpiecznymi narzędziami. Przeprowadź ćwiczenia z czynności zatrzymania osób w pomieszczeniach lub pojazdach. Zaakcentuj możliwość wystąpienia sytuacji, zmuszających policjanta do odstąpienia od czynności służbowych do czasu otrzymania wsparcia innego patrolu. Nauczając taktyki i technik zatrzymywania osób poruszających się pojazdami uwzględnij następujące zagadnienia:

- techniki usuwania osób z pojazdu,
- zatrzymanie osób znajdujących się w pojeździe wykonujących polecenia,
- zatrzymanie osób niepodporządkowujących się wydawanym poleceniom w różnych zakresach,
- zatrzymanie z użyciem kolczatki drogowej.

Przedstaw elementy taktyki posługiwania się bronią palną charakterystyczne w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Omów metody i motywy działania aktywnego strzelca, scharakteryzuj taktykę działania. Podkreśl, że priorytetem w działaniu jest unieszkodliwienie (obezwładnienie) osoby dokonującej bezpośredniego zamachu na życie lub zdrowie ludzi.

**Kluczowy punkt nauczania nr 3: test praktyczny**

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1 – 2. Obejmuje on praktyczne umiejętności z zakresu taktyki zatrzymania osoby w pomieszczeniu lub w pojeździe (posługiwanie się



bronią palną, współdziałanie w patrolu, obezwładnienie, założenie kajdanek, transportowanie zatrzymanego). Ocena umiejętności uzależniona jest od zastosowania adekwatnej do sytuacji taktyki działania, przestrzegania zasad bezpieczeństwa, poprawności struktury ruchu, pewności wykonania.

**3. Sposoby oceniania:**

- zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.