

Warszawa, dnia 5 czerwca 2017 r.

Poz. 34

**DECYZJA NR 106  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 10 maja 2017 r.

**w sprawie programu nauczania na kursie specjalistycznym dla policjantów komórek organizacyjnych  
Policji właściwych w sprawach sztabowych**

Na podstawie § 54 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji (Dz. U. poz. 877, z późn. zm.<sup>1)</sup>) postanawia się, co następuje:

**§ 1.** Określa się program nauczania na kursie specjalistycznym dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych, stanowiący załącznik do decyzji.

**§ 2.** Realizację kursu, o którym mowa w § 1, powierza się Wyższej Szkole Policji w Szczytnie.

**§ 3.** Kursy specjalistyczne dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej decyzji prowadzi się na podstawie programu kursu specjalistycznego dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych, określonego w załączniku do decyzji, o której mowa w § 4.

**§ 4.** Traci moc decyzja nr 399 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 czerwca 2008 r. w sprawie programu kursu specjalistycznego dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych (Dz. Urz. KGP poz. 79).

**§ 5.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji

**nadinsp. Jarosław SZYMCZYK**

---

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. poz. 1644, z 2008 r. poz. 1116, z 2010 r. poz. 1381, z 2012 r. poz. 899, z 2014 r. poz. 1312, z 2015 r. poz. 593 oraz z 2016 r. poz. 1526.

Załącznik do decyzji nr 106  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 10 maja 2017 r.

**PROGRAM NAUCZANIA NA KURSIE SPECJALISTYCZNYM  
DLA POLICJANTÓW KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH POLICJI  
WŁAŚCIWYCH W SPRAWACH SZTABOWYCH**

## **SPIS TREŚCI**

### **I. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE**

1. Nazwa kursu
2. Cel kursu
3. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na kurs
4. System prowadzenia kursu
5. Czas trwania kursu
6. Liczebność grupy szkoleniowej
7. Warunki niezbędne do realizacji i osiągnięcia celów kształcenia
8. Zakres tematyczny oraz system oceniania
9. Forma zakończenia kursu

### **II. TREŚCI KSZTAŁCENIA**

## I. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE

### 1. Nazwa kursu

Kurs specjalistyczny dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych, zwany dalej "kursem".

### 2. Cel kursu

Kurs przygotowuje policjanta z zakresu planowania, realizacji i analizy działań sztabowych, ze szczególnym uwzględnieniem akcji/operacji policyjnych.

### 3. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na kurs

Na kurs kieruje się policjantów, którzy są w służbie stałej oraz realizują zadania sztabowe, nie krócej niż 1 rok.

### 4. System prowadzenia kursu

Kurs prowadzony jest w systemie stacjonarnym.

### 5. Czas trwania kursu

Realizacja treści kształcenia zawartych w programie wymaga przeprowadzenia 77 godzin lekcyjnych. Na całkowity wymiar czasu pobytu słuchaczy w jednostce szkoleniowej składają się:

<b>Przedsięwzięcia</b>	<b>Czas realizacji (w godz. lekcyjnych)</b>
Zapoznanie z regulaminami i organizacją kursu	1
Test kompetencji	1
Zajęcia programowe	70
Egzamin końcowy i zakończenie kursu	5
<b>Ogółem</b>	<b>77 (10 dni szkoleniowych)</b>

### 6. Liczebność grupy szkoleniowej

Poszczególne treści kształcenia należy realizować w grupach szkoleniowych, których liczebność, z uwagi na efektywność stosowanych metod dydaktycznych, nie powinna przekraczać 20 osób.

### 7. Warunki niezbędne do realizacji i osiągnięcia celów kształcenia

Przed rozpoczęciem kursu słuchacze poddawani są testowi kompetencji, składającemu się z 30 zadań testowych zamkniętych. Każde zadanie testowe ma cztery odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawdziwa. Wynik testu kompetencji stanowi diagnozę umiejętności początkowych. Liczba uzyskanych punktów jest informacją dla prowadzących zajęcia. Merytorycznie treści testu muszą odzwierciedlać zakres zadań realizowanych w komórkach właściwych do zadań sztabowych jednostek Policji. Test kompetencji opracowuje jednostka szkoleniowa realizująca kurs.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są przez 5 dni w tygodniu. Liczba godzin lekcyjnych, liczonych w jednostkach 45 minutowych, nie powinna przekraczać 8 godzin dziennie.

Jednostka kierująca policjanta na kurs w miarę możliwości wyposaża go w komputer przenośny (notebook).

Podczas realizacji treści programowych, obowiązkiem każdego nauczyciela policyjnego jest kształtowanie pożądanych postaw i zachowań w zakresie poszanowania prawa, zasad etyki zawodowej, praw człowieka, działań antykorupcyjnych oraz polityki antidyskryminacyjnej.

Zajęcia prowadzą nauczyciele policyjni komórek dydaktycznych jednostki szkoleniowej, której powierzono kurs do realizacji, wspomagani przez doświadczonych funkcjonariuszy Policji KGP/KWP/KSP, wspierani także w razie potrzeby przez przedstawicieli podmiotów pozapolicyjnych.

Realizacja tematu nr 2 - Przygotowanie i planowanie działań sztabowych – zagadnienie nr 2 „Specyfika funkcjonowania jednostek Policji w zdarzeniach kryzysowych” z zakresu tematyki administracyjno – prawnej zajęcia poprowadzi nauczyciel realizujący zagadnienia z zakresu prawa administracyjnego i cywilnego (2 godz. lekcyjne).

Realizacja tematu nr 2 - Przygotowanie i planowanie działań sztabowych – zagadnienie nr 7 „Terenoznawstwo” część praktyczna powinna być przeprowadzona w terenie przez co najmniej dwóch dydaktyków przy wykorzystaniu urządzeń tradycyjnych i elektronicznych.

Realizujący kurs zobligowani są do zapoznania się z całością jego zawartości. Podczas realizacji kolejnych sekwencji szkoleniowych wskazane jest odwoływanie się do wcześniej zrealizowanych treści.

Podczas prowadzenia zajęć, wskazane jest regulowanie czasu zajęć w sposób zapewniający optymalne osiągnięcie zakładanych celów.

Wskazywane w programie metody realizacji zajęć są proponowane jako optymalne do osiągnięcia zakładanych celów kształcenia. Prowadzący zajęcia mogą wybrać inną metodę, jeżeli zagwarantuje ona ich osiągnięcie.

Prowadzący zajęcia mają obowiązek prowadzić kurs zgodnie z aktualnymi uregulowaniami formalno-prawnymi.

## 8. Zakres tematyczny oraz system oceniania

L.p.	Temat	Czas realizacji w godz. lekcyjnych	System oceniania
1.	Wykorzystywanie psychologicznych aspektów w działaniach sztabowych	4	Każdy temat podlega zaliczeniu w formie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.)
2.	Przygotowanie i planowanie działań sztabowych	46	
3.	Realizacja działań sztabowych	12	
4.	Analiza i ocena działań sztabowych	8	
Razem:		70	

## 9. Forma zakończenia kursu

Kurs kończy się egzaminem końcowym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich tematów przewidzianych w programie.

Egzamin końcowy przeprowadza się według poniższych zasad:

1. Komisja egzaminacyjna powoływana jest przez kierownika jednostki szkoleniowej, której powierzono do realizacji kursu.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki szkoleniowej, w której realizowany jest kurs.
3. Egzamin końcowy prowadzony jest w formie pisemnego testu wiedzy oraz sprawdzianu ustnego.
4. Egzamin końcowy opracowuje jednostka szkoleniowa realizująca kurs.
5. Pisemny test wiedzy składa się z 30 zadań testowych, ocenianych w skali od 0 do 1 punktu za każdą odpowiedź, i trwa 30 minut.
6. Każde z zadań testowych zawiera 4 odpowiedzi, wśród których tylko jedna jest prawdziwa. Za każdą poprawną odpowiedź słuchacz kursu otrzymuje 1 punkt.

7. Warunkiem przystąpienia do sprawdzianu ustnego jest uzyskanie przez policjanta, co najmniej 21 punktów. Stanowi to 70 % wszystkich punktów możliwych do uzyskania w pisemnym teście wiedzy.

Kryteria oceny pisemnego testu wiedzy:

ocena 1	niedostateczna	od 0 do 20 poprawnych odpowiedzi
ocena 2	dopuszczająca	od 21 do 22 poprawnych odpowiedzi
ocena 3	poprawna	od 23 do 24 poprawnych odpowiedzi
ocena 4	dobra	od 25 do 26 poprawnych odpowiedzi
ocena 5	bardzo dobra	od 27 do 28 poprawnych odpowiedzi
ocena 6	wyróżniająca	od 29 do 30 poprawnych odpowiedzi

8. Sprawdzian ustny składa się z dwóch pytań z zakresu merytorycznego kursu.  
9. Komisja ocenia odpowiedź egzaminowanego w skali od 0 do 20 punktów.  
10. Zaliczenie tego etapu egzaminu końcowego następuje po uzyskaniu co najmniej 14 punktów (70%) z 20 możliwych do uzyskania

Kryteria oceny sprawdzianu ustnego:

ocena 1	niedostateczna	od 0 do 13 punktów
ocena 2	dopuszczająca	od 14 do 15 punktów
ocena 3	poprawna	od 16 do 17 punktów
ocena 4	dobra	18 punktów
ocena 5	bardzo dobra	19 punktów
ocena 6	wyróżniająca	20 punktów

11. Pozytywny wynik sprawdzianu ustnego warunkuje zaliczenie całego egzaminu końcowego.  
12. Ocena z egzaminu końcowego jest średnią arytmetyczną ocen z pisemnego testu wiedzy oraz sprawdzianu ustnego.

Absolwent kursu otrzymuje *Świadectwo ukończenia kursu specjalistycznego*, gdzie w miejsce ogólnego wyniku nauki stosuje się wpis „pozytywnym” i z oceną z egzaminu końcowego.

## II. TREŚCI KSZTAŁCENIA

### TEMAT NR 1: Wykorzystanie psychologicznych aspektów w działaniach sztabowych.

**Cele:** Po zrealizowaniu tematu słuchacz będzie potrafił:

- opisać czynniki psychologiczne mające wpływ na skuteczne podejmowanie decyzji w sytuacjach kryzysowych.

Zagadnienia	Czas realizacji (w godz. lek.)	Metoda	Wskazówki do realizacji
1. Psychologiczne aspekty podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych.	4	wykład	Omów: - pojęcie synergii, - składowe procesu decyzyjnego, - racjonalny model podejmowania decyzji, - warunki podejmowania i optymalizacji decyzji, - znaczenie kompetencji ekspertów podczas podejmowania decyzji w warunkach kryzysowych, - czynniki zakłócające podejmowanie decyzji, - wybrane cechy osobowościowe wpływające na procesy decyzyjne.

**TEMAT NR 2: Przygotowanie i planowanie działań sztabowych.**

**Cele:** Po zrealizowaniu tematu słuchacz będzie potrafił:

- zdefiniować zdarzenia kryzysowe,
- wskazać właściwości funkcjonowania jednostek Policji w zdarzeniach kryzysowych,
- scharakteryzować system dowodzenia w Policji,
- scharakteryzować dokumenty sztabowe,
- scharakteryzować gromadzenie i przetwarzanie informacji o działaniach sztabowych,
- przeprowadzić analizę ryzyka,
- określić zadania i organizację sztabu dowódcy akcji/operacji,
- określić warianty realizacji zadania,
- dokonać kalkulacji sił i środków niezbędnych do realizacji zadania,
- przygotować plan działania dowódcy akcji/operacji i inne niezbędne dokumenty,
- posługiwać się mapą w terenie oraz urządzeniami nawigacyjnymi.

Zagadnienia	Czas realizacji (w godz. lek.)	Metoda	Wskazówki do realizacji
1. Kierowanie w Policji i jego formy.	2	wykład	Wskaż różnice jakie występują między formami kierowania w Policji.
2. Specyfika funkcjonowania jednostek Policji w zdarzeniach kryzysowych.	4	wykład, dyskusja	Wykorzystując wiedzę i doświadczenie zawodowe słuchaczy poprowadź dyskusję, której celem będzie wskazanie katalogu zdarzeń kryzysowych. Po wskazaniu katalogu tych sytuacji, krótko scharakteryzuj każdą z nich. Korzystając z doświadczeń słuchaczy omów uwarunkowania realizacji zadań w jednostkach wszystkich szczebli. Przedstaw aspekty funkcjonowania jednostek Policji w zdarzeniach kryzysowych ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji administracyjno-prawnej charakterystycznej dla każdej z nich.
3. Gromadzenie i przetwarzanie informacji.	6	wykład, pogadanka, ćwiczenia,	Omów podstawę prawną (PRIM, RDP), zakres informacyjny oraz podział zadań i możliwości uzyskania statystyk – nadzór i uprawnienia dostępu do PRIM.





Zagadnienia	Czas realizacji (w godz. lek.)	Metoda	Wskazówki do realizacji
5. Rozpoznanie i analiza zagrożenia.	8	wykład	Omów organizację i tryb wykonywania przez Policję zadań w zakresie rozpoznania, zapobiegania oraz zwalczania zagrożeń dla bezpieczeństwa i porządku publicznego. Szczególną uwagę zwróć na rolę analizy ryzyka. Omów przepisy związane z przedmiotową problematyką.
6. Sporządzanie dokumentów sztabowych.	8	ćwiczenia	Przedstaw słuchaczom założenia do ćwiczeń oraz podaj podstawowe informacje niezbędne do oceny zagrożeń i przeprowadzenia analizy ryzyka. Poleć sporządzenie podstawowej dokumentacji sztabowej (analiza, koncepcja, decyzja, plany działania, wnioski o siły wsparcia, dziennik działań, sprawozdanie – ocena i wnioski). W trakcie zadania prowadź konsultacje, sprawdzaj wyniki, wskazuj mocne i słabe strony przyjętego toku myślenia. W oparciu o wypracowaną koncepcję operacji poleć słuchaczom sporządzenie planu działania dowódcy akcji/operacji. Na bieżąco konsultuj ze słuchaczami postępy w tworzeniu planów. Omów proponowane przez słuchaczy rozwiązania wskazując ich mocne i słabe strony, ze względu na możliwość wykorzystania w planie działania dowódcy akcji/operacji policyjnej. Omów przygotowane dokumenty sztabowe.
7. Terenoznawstwo.	12	wykład, ćwiczenia	Przedstaw słuchaczom podstawowe rodzaje map topograficznych, omów pojęcie kierunkowania mapy, umowne znaki topograficzne oraz umówione znaki Policji, zasady przygotowania mapy do pracy, orientowania się w terenie z mapą i bez mapy, zasady korzystania z urządzeń nawigacyjnych (tradycyjnych oraz elektronicznych). Do ćwiczeń realizowanych w terenie podziel słuchaczy na kilkusobowe grupy. Każdej z grup przydziel różne scenariusze dotyczące: posługiwania się mapą w terenie, radzenia sobie bez mapy oraz posługiwania się urządzeniami nawigacyjnymi tradycyjnymi i elektronicznymi. W miarę możliwości nawiąż współpracę z wydziałem właściwym do spraw poszukiwania i identyfikacji osób w zakresie użycia dronów do działań w terenie zurbanizowanym i zalesionym.

**TEMAT NR 3: Realizacja działań sztabowych.**

**Cele:** Po zakończeniu zajęć słuchacz będzie potrafił:

- właściwie realizować zadania sztabowe,
- sformułować zadania dla służb wspomagających,
- określić zakres współdziałania z podmiotami pozapolicyjnymi.

<b>Zagadnienia</b>	<b>Czas realizacji (w godz. lek.)</b>	<b>Metoda</b>	<b>Wskazówki do realizacji</b>
1. Proces decyzyjny, współdziałanie z podmiotami pozapolicyjnymi oraz obieg informacji.	12	ćwiczenia	Na podstawie przygotowanych planów działania przeprowadź ćwiczenia praktyczne, w których zadaniem słuchaczy będzie realizacja operacji policyjnej. Zorganizuj zajęcia w taki sposób, aby jednocześnie ćwiczyło czterech słuchaczy. Pozostałym słuchaczom przypisz role w zespołach podgrywających, których zadaniem będzie podawanie informacji związanych z dynamicznie rozwijającą się sytuacją operacyjną oraz w zespołach oceniających. Poleć słuchaczom określenie zadań dla służb wspomagających i podmiotów pozapolicyjnych. Notuj wszystkie spostrzeżenia związane z realizacją ćwiczeń. Omów działania słuchaczy po zakończeniu wszystkich ćwiczeń praktycznych.

**TEMAT NR 4: Analiza i ocena działań sztabowych****Cele:** Po zakończeniu zajęć słuchacz będzie potrafił:

- przeprowadzić analizę przebiegu akcji/operacji policyjnej,
- sformułować wnioski końcowe.

<b>Zagadnienia</b>	<b>Czas realizacji (w godz. lek.)</b>	<b>Metoda</b>	<b>Wskazówki do realizacji</b>
1. Analiza przebiegu akcji/operacji policyjnej.	4	ćwiczenia	Na podstawie dokumentacji z rzeczywistej akcji/operacji policyjnej poleć słuchaczom przeprowadzenie jej analizy, ze szczególnym uwzględnieniem słabych stron i wskazaniem sposobów ich eliminowania.
2. Raport końcowy.	4	ćwiczenia	Na podstawie wyników powyższej analizy poleć słuchaczom sporządzenie raportu końcowego oraz zaprezentowanie wyników pracy wraz z uzasadnieniem przyjętego stanowiska. Omów raporty.