

Warszawa, dnia 30 kwietnia 2012 r.

Poz. 21

**ZARZĄDZENIE NR 117
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 30 kwietnia 2012 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie przydzielania oraz postępowania z identyfikatorami umożliwiającymi użytkownikom dostęp do części jawnej centralnych systemów teleinformatycznych Policji

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 645 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 czerwca 2009 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie przydzielania oraz postępowania z identyfikatorami umożliwiającymi użytkownikom dostęp do części jawnej centralnych systemów teleinformatycznych Policji (Dz. Urz. KGP Nr 8, poz. 35) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) identyfikacyjny numer kadrowy użytkownika – niepowtarzalny numer identyfikacyjny przyznany użytkownikowi;”;

b) pkt 23 otrzymuje brzmienie:

„23) użytkownik – uprawnionego do korzystania z identyfikatorów: funkcjonariusza, pracownika Policji albo osobę niebędącą policjantem lub pracownikiem Policji;”;

2) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,

3) załącznik nr 5 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Komendant Główny Policji

z up. I Zastępca Komendanta Głównego Policji

nadinsp. Krzysztof Gajewski

Załączniki do zarządzenia nr 117
Komendanta Głównego Policji z dnia 30 kwietnia 2012 r.

Załącznik nr 1

Wzór formularza wniosku o aktywację, dezaktywację, recertyfikację KM lub OIC

.....
(miejsowość, data)

Egz. nr

Adresat:

.....
.....
.....
.....

Wniosek o aktywację/dezaktywację/recertyfikację¹⁾ KM/OIC¹⁾

Lp.	Imię i nazwisko użytkownika - ... ²⁾	Numer KM, OIC ³⁾	Identyfikacyjny numer kadrowy użytkownika	Adres skrzynki PPE ⁴⁾	Jednostka organizacyjna
			Numer PESEL użytkownika		
1					
2					

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis bezpośredniego przełożonego użytkownika)

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Data aktywacji/dezaktywacji/recertyfikacji ¹⁾	Imię i nazwisko osoby wykonującej aktywację/dezaktywację/recertyfikację ¹⁾

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ po myślniku wstawić „F” - w przypadku funkcjonariusza, „P” - w przypadku pracownika lub „I” w przypadku innej osoby

³⁾ rubrykę wypełnia administrator - w przypadku aktywacji KM lub OIC albo podmiot wnoszący o dezaktywację - w przypadku dezaktywacji KM lub OIC

⁴⁾ wypełnia się tylko w przypadku KM i KSIM

Załącznik nr 2

Wzór formularza wniosku o zablokowanie, odblokowanie KM, KSIM lub OIC

.....
(miejsowość, data)

Egz. nr

Adresat:

.....
.....
.....
.....

Wniosek o zablokowanie/odblokowanie¹⁾ KM/KSIM/OIC¹⁾

Lp.	Imię i nazwisko użytkownika - ... ²⁾	Numer KM, KSIM OIC ¹⁾	Identyfikacyjny numer kadrowy użytkownika	Jednostka organizacyjna
			Numer PESEL użytkownika	
1				
2				

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis bezpośredniego przełożonego użytkownika)

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Data zablokowania/odblokowania ¹⁾	Imię i nazwisko osoby wykonującej zablokowanie/odblokowanie ¹⁾

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ po myślniku wstawić „F” - w przypadku funkcjonariusza, „P” - w przypadku pracownika lub „I” w przypadku innej osoby