

Warszawa, dnia 7 marca 2024 r.

Poz. 33

ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 7 marca 2024 r.

w sprawie wniesionych zabezpieczeń roszczeń Skarbu Państwa z tytułu zawartych umów w ramach programów z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195, 1234 i 1641) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - a) Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007–2013 (XI Priorytet Kultura i Dziedzictwo Kulturowe),
 - b) Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014–2020 (VIII Oś Priorytetowa Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury),
 - c) Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027 (VII Priorytet Kultura);
- 2) umowie – należy przez to rozumieć zawartą przez podmiot spoza sektora finansów publicznych, zwanym także „Beneficjentem”, z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, jako Instytucją Pośredniczącą, umowę o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach danego programu;

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2718).

- 3) zabezpieczeniu – należy przez to rozumieć zaakceptowane przez Instytucję Pośredniczącą zabezpieczenie dofinansowania realizacji umowy ustanowione i wniesione przez Beneficjenta odpowiednio:
 - a) w formie weksła in blanco z deklaracją wekslową - dla refundacji poniesionych wydatków,
 - b) w formie, o której mowa w § 5 ust. 2–6 rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2055) – dla zaliczki;
- 4) zwolnieniu zabezpieczenia – należy przez to rozumieć zwolnienie przez Instytucję Pośredniczącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonane po upływie okresu trwałości projektu, w przypadku gdy nie toczy się w stosunku do Beneficjenta z tytułu zabezpieczenia postępowanie kontrolne prowadzone przez Instytucję Pośredniczącą albo inny uprawniony organ postępowanie administracyjne w przedmiocie zwrotu środków, postępowanie sądowo-administracyjne w przedmiocie zwrotu środków, ani inne postępowania zmierzające do odzyskania środków, w tym postępowanie egzekucyjne lub postępowanie egzekucyjne w administracji.

§ 2. 1. W przypadku należytego wykonania umowy i upływu terminu trwałości projektu, wniesione przez Beneficjenta zabezpieczenie podlega zwolnieniu poprzez:

- 1) zwrot Beneficjentowi albo komisyjne brakowanie – na wniosek Beneficjenta;
- 2) komisyjne brakowanie z urzędu – w przypadku niezłożenia przez Beneficjenta stosownego wniosku w terminie 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości projektu.

2. Zwrot zabezpieczenia jest dokonywany drogą pocztową na adres wskazany przez Beneficjenta albo przez odbiór własny Beneficjenta w siedzibie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

3. Komisyjnego brakowania zabezpieczenia dokonuje komisja, w skład której wchodzi pracownicy Departamentu Finansowego urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

- 1) dyrektor – przewodniczący komisji;
- 2) zastępca dyrektora – członek komisji;
- 3) naczelnik wydziału – członek komisji.

4. Komisja z przeprowadzonego brakowania zabezpieczenia sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Przepis § 2 w zakresie brakowania zabezpieczeń stosuje się odpowiednio w przypadku dokonanej w trakcie realizacji umowy zmiany formy zabezpieczenia ustanowionego dla dofinansowania w formie zaliczki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *B. Sienkiewicz*

Załącznik
do Zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa
Narodowego
z dnia 7 marca 2024 r.
(poz. 33)

WZÓR

PROTOKÓŁ KOMISYJNEGO BRAKOWANIA ZABEZPIECZENIA

W dniu r., komisja w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji, Dyrektor Departamentu Finansowego w MKiDN
 - 2) Członek Komisji, Zastępca Dyrektora Departamentu Finansowego w MKiDN
 - 3) Członek Komisji, Naczelnik Wydziału Departamentu Finansowego w MKiDN
- dokonała komisyjnego brakowania
z dnia.....¹⁾ (... szt.) złożonego/ych/ej przez
.....²⁾ z siedzibą
.....³⁾, na kwotę dofinansowania w formie
.....⁴⁾ w wysokości
(słownie zł.....⁵⁾ który/e/a stanowił/y/o/a
zabezpieczenie wykonania umowy o dofinansowanie nr⁶⁾
zawartej dnia⁷⁾ w ramach projektu pn.

¹⁾ Należy wpisać formę zabezpieczenia i datę wystawienia/podpisania dokumentu.

²⁾ Należy wpisać nazwę Beneficjenta.

³⁾ Należy wpisać adres Beneficjenta

⁴⁾ Należy wybrać właściwą formę: refundacja lub najwyższa transza zaliczki.

⁵⁾ Należy wpisać kwotę zabezpieczenia.

⁶⁾ Należy wpisać nr umowy o dofinansowanie.

⁷⁾ Należy wpisać datę zawarcia umowy o dofinansowanie.

„.....”⁸⁾ w ramach działania
.....⁹⁾¹⁰⁾

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, drugi dla Beneficjenta.

Podpisy:

1.
(imię i nazwisko członka komisji, stanowisko służbowe)

2.
(imię i nazwisko członka komisji, stanowisko służbowe)

3.
(imię i nazwisko członka komisji, stanowisko służbowe)

⁸⁾ Należy wpisać tytuł projektu.

⁹⁾ Należy wpisać numer oraz pełną nazwę Działania.

¹⁰⁾ Należy wpisać numer i nazwę Priorytetu/Osi priorytetowej oraz Nazwę Programu.