

Warszawa, dnia 13 grudnia 2024 r.

Poz. 138

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO<sup>1)</sup>

z dnia 13 grudnia 2024 r.

### w sprawie nadania statutu Centrum Archiwistyki Społecznej

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) zarządza się, co następuje:

§ 1. Centrum Archiwistyki Społecznej nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Kadencja członków Rady Programowej powołanych na podstawie statutu Centrum Archiwistyki Społecznej nadanego zarządzeniem, o którym mowa w § 3, wygasa z dniem upływu kadencji, na którą zostali powołani.

§ 3. Traci moc zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie nadania statutu Centrum Archiwistyki Społecznej (Dz. Urz. MKiDN poz. 6).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *H. Wróblewska*

---

<sup>1)</sup> Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 740).

Załącznik  
do zarządzenia  
Ministra Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
z dnia 13 grudnia 2024 r.  
(poz. 138)

## **STATUT**

### **Centrum Archiwistyki Społecznej**

#### **Rozdział 1**

##### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Centrum Archiwistyki Społecznej, zwane dalej „Centrum”, jest instytucją kultury, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego statutu;
- 3) umowy z dnia 24 stycznia 2020 r. o utworzeniu i prowadzeniu jako wspólnej instytucji kultury pod nazwą Centrum Archiwistyki Społecznej, zmienionej aneksami z dnia 11 lipca 2024 r. oraz z dnia 26 września 2024 r. zwanej dalej „umową”.

**§ 2.** Siedzibą Centrum jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania Rzeczypospolita Polska i zagranica.

**§ 3. 1.** Organizatorem Centrum jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod nr RIK 119/2020.

3. Centrum może używać nazwy skróconej: „CAS”.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działalności Centrum**

§ 4. Do zakresu działalności Centrum należy wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz zabezpieczania i upowszechniania zbiorów tekstowych, ikonograficznych, filmowych, fonograficznych i innych, dokumentujących pamięć historyczną i dziedzictwo narodowe, rozwijanie sieci współpracy podmiotów podejmujących powyższą działalność i wzmacnianie zaangażowania obywateli w działania na rzecz dokumentowania historii, w tym:

- 1) prowadzenie działalności informacyjnej i popularyzatorskiej w kraju i za granicą;
- 2) budowanie systemu informacji, m.in. tworzenie baz danych, portali internetowych oraz rozwijanie narzędzi informatycznych;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym szkoleń, warsztatów i kursów;
- 4) rozpoznawanie potrzeb i udzielanie wsparcia merytorycznego inicjatywom społecznym na rzecz zabezpieczania i upowszechniania zbiorów;
- 5) podejmowanie i wspieranie badań oraz rozwijanie metodyki w zakresie zabezpieczania i upowszechniania zbiorów;
- 6) prowadzenie działań, które mają na celu trwały zapis pamięci historycznej;
- 7) opracowywanie i wydawanie publikacji, w tym książek, czasopism i publikacji multimedialnych;
- 8) działalność wystawiennicza;
- 9) organizowanie kongresów, konferencji, sympozjów oraz konkursów i innych wydarzeń, a także uczestnictwo w nich;
- 10) prowadzenie programów stypendialnych;
- 11) prowadzenie własnych oraz powierzonych programów, mających na celu finansowanie oraz dofinansowanie inicjatyw społecznych na rzecz zabezpieczania i upowszechniania zbiorów;
- 12) współpraca z organami centralnymi, władzami samorządowymi, instytucjami archiwalnymi i kulturalnymi, edukacyjnymi, naukowymi, mediami, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi, a także z innymi podmiotami działającymi w dziedzinie kultury w kraju i za granicą.

### **Rozdział 3**

#### **Zarządzanie i organizacja**

**§ 5.** Organami Centrum są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Programowa, zwana dalej „Radą”.

**§ 6.** 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister w trybie określonym ustawą.

2. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy jednego zastępcy.

3. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzgodnieniu z Ministrem.

**§ 7.** 1. Rada jest organem doradczym Dyrektora.

2. W skład Rady wchodzi 9 osób wybranych spośród przedstawicieli środowisk związanych z przedmiotem działania Centrum.

3. Członków Rady na okres 5 lat powołuje Minister na wniosek Dyrektora.

4. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i otwiera Dyrektor.

5. Członkowie Rady wybierają spośród siebie przewodniczącego Rady i jego zastępcę.

6. Uzupełnienia na okres do końca bieżącej kadencji składu Rady ze względu na wygaśnięcie członkostwa z powodu:

- 1) zrzeczenia się członkostwa,
- 2) ubezwłasnowolnienia lub choroby trwale uniemożliwiającej wykonanie obowiązków, prawomocnego orzeczenia kary pozbawienia praw publicznych,
- 3) śmierci

– dokonuje Minister zgodnie z przepisami ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do zadań Rady należy:

- 1) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów i planów Centrum;
- 2) analiza warunków i zadań podejmowanych przez Centrum;
- 3) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Centrum;
- 4) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Centrum;
- 5) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Ministra we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Centrum, za pośrednictwem Dyrektora.

§ 9. 1. Rada odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku kalendarzowym.

2. Posiedzenia Rady zwoływane są przez przewodniczącego Rady na 14 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć bez prawa głosu Dyrektor, przedstawiciel Ministra oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.

4. Posiedzenia nadzwyczajne Rady mogą być zwołane na żądanie:

- 1) co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady;
- 2) Ministra;
- 3) Dyrektora.

5. Posiedzenia nadzwyczajne Rady zwoływane są niezwłocznie.

6. Posiedzenia Rady są protokołowane, a dokumentacja z posiedzeń jest przechowywana w siedzibie Centrum.

## **Rozdział 4**

### **Majątek i finanse Centrum**

§ 10. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

- 1) środki przekazywane przez Ministra w postaci dotacji:
  - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
  - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z tytułu wykonywania zadań na rzecz organizacji rządowych, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych instytucji i organizacji;
- 3) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej;
- 4) środki z tytułu spadków, zapisów i darowizn otrzymywanych w postaci pieniężnej od osób fizycznych i prawnych;

- 5) przychody z mienia, w szczególności z najmu oraz z dzierżawy i innych umów o podobnym charakterze;
- 6) odsetki z lokat bankowych;
- 7) przychody ze sprzedaży majątku, rzeczy i praw oraz przychody ze świadczenia usług;
- 8) przychody z prowadzonej działalności dodatkowej.

§ 11. 1. Centrum może prowadzić, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, jako dodatkową, działalność odpłatną w zakresie:

- 1) obrotu majątkowymi prawami autorskimi;
- 2) świadczenia usług w zakresie organizacji i produkcji wydarzeń związanych z działalnością promocyjną, popularyzatorską, edukacyjną, kulturalną i wydawniczą, w tym konferencji, sympozjów, wystaw oraz warsztatów edukacyjnych;
- 3) promocji i reklamy;
- 4) sprzedaży publikacji, wydawnictw, materiałów promocyjnych oraz wyrobów przemysłu kultury, w tym materiałów audiowizualnych i multimedialnych.

2. Działalność dodatkowa odpłatna nie może powodować ograniczenia realizacji zadań statutowych Centrum.

3. Dochód z działalności dodatkowej odpłatnej może zostać wykorzystany wyłącznie na realizację działalności statutowej Centrum.

## **Rozdział 5**

### **Przedstawicielstwo Centrum**

§ 12. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

§ 13. 1. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.

2. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra. Nie dotyczy to pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 15. Zmiany statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.