

Warszawa, dnia 31 grudnia 2019 r.

Poz. 112

**ZARZĄDZENIE**

**MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 31 grudnia 2019 r.

**w sprawie nadania statutu Europejskiemu Centrum Filmowemu CAMERIMAGE**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 oraz z 2019 r. poz. 115, 730, 1696 i 2020) zarządza się, co następuje:

§ 1. Europejskiemu Centrum Filmowemu CAMERIMAGE nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przepisy § 5 pkt 3-5 oraz 8-10 załącznika do zarządzenia, wejdą w życie z dniem zakończenia inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku służącego wykonywaniu zadań statutowych Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE oraz zagospodarowaniu nieruchomości, na której posadowiony będzie ten budynek, określonym w przyjętym przez Radę Ministrów wieloletnim programie rządowym dotyczącym rozwoju infrastruktury publicznej dla sektora audiowizualnego, pod warunkiem uchwalenia tego programu przez Radę Ministrów.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliński*

---

<sup>1)</sup> Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2254).

Załącznik do zarządzenia  
Ministra Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
z dnia 31 grudnia 2019 r.  
(poz. 112)

## **STATUT**

### **EUROPEJSKIEGO CENTRUM FILMOWEGO CAMERIMAGE**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE, zwane dalej „ECFC” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 oraz z 2019 r. poz. 115, 730, 1696 i 2020), zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) umowy z dnia 29 września 2019 roku o wspólnym utworzeniu i współprowadzeniu państwowej instytucji kultury pod nazwą Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE, zwanej dalej „Umową”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą ECFC jest Toruń.

2. ECFC prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.

§ 3. 1. ECFC jest państwową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem statutowym.

2. ECFC posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 4. 1. Organizatorem ECFC jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego (zwany dalej „Ministrem”) i Gmina Miasta Toruń (zwana dalej „Miastem”), zwani dalej łącznie „Organizatorami”.

2. Fundacja Tumult (zwana dalej „Fundacją”) jest podmiotem współtworzącym ECFC i Partnerem w dalszych działaniach ECFC, w tym organizacji Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Autorów Zdjęć Filmowych CAMERIMAGE (zwanego dalej „Festiwałem CAMERIMAGE”), którego twórcą i organizatorem jest Fundacja, na zasadach i warunkach określonych w odrębnej umowie.

## **Rozdział II**

### **Zakres działalności**

§ 5. Przedmiotem działalności ECFC będzie<sup>1)</sup>:

- 1) współorganizacja i rozwój Festiwalu CAMERIMAGE;
- 2) prowadzenie działalności o charakterze wystawienniczym, kulturalnym, naukowym i edukacyjnym, w zakresie kinematografii i kultury audiowizualnej;
- 3) gromadzenie, opracowywanie, konserwacja, przechowywanie i udostępnianie zbiorów związanych z kinematografią i kulturą audiowizualną, ze szczególnym uwzględnieniem w tym zakresie zbiorów związanych ze sztuką operatorską i związanych z historią kina;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) stwarzanie warunków do prowadzenia działalności twórczej;
- 6) współpraca z instytucjami kultury, w tym muzeami, osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, w zakresie działalności statutowej ECFC;
- 7) inicjowanie współpracy między europejskimi twórcami filmowymi;
- 8) dokumentacja polskiej i europejskiej twórczości filmowej, w tym tworzenie opracowań krytycznych i historycznych oraz bazy danych o europejskich twórcach filmowych;

---

<sup>1)</sup> Zadania określone w pkt 3-5 oraz 8-10 będą realizowane z dniem zakończenia inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku służącego wykonywaniu zadań statutowych Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE oraz zagospodarowaniu nieruchomości, na której posadowiony będzie ten budynek, określonym w przyjętym przez Radę Ministrów wieloletnim programie rządowym dotyczącym rozwoju infrastruktury publicznej dla sektora audiowizualnego, pod warunkiem uchwalenia tego programu przez Radę Ministrów, zgodnie z § 2 ust. 2 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Europejskiemu Centrum Filmowemu CAMERIMAGE (Dz. Urz. MKiDN poz. 112).

- 9) prezentowanie dorobku europejskich przedsiębiorców produkujących sprzęt i technologie filmowe oraz inspirowanie polskich przedsiębiorców do udziału w rozwoju tego sektora badań naukowych i technicznych;
- 10) organizowanie:
- a) edukacji filmowej i promocji krajowych i zagranicznych szkół filmowych, m.in. przeglądów, retrospektyw twórców filmowych, premier, pokazów specjalnych i gal wręczenia nagród,
  - b) kongresów i seminariów dotyczących krajowych i zagranicznych produkcji audiowizualnych i sztuk wizualnych,
  - c) wystaw, w szczególności scenografii, designu i sztuk wizualnych związanych z ruchomym obrazem.

### **Rozdział III**

#### **Organy**

§ 6. 1. Dyrektor zarządza ECFC i reprezentuje je na zewnątrz.

2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych oraz inwestycyjnych, w szczególności:

- 1) zapewnienie sprawnego procesu realizacji inwestycji;
- 2) odpowiedzialność za bieżącą działalność ECFC oraz nadzór nad majątkiem przekazanym mu w zarząd;
- 3) przygotowywanie planu działalności ECFC na każdy rok kalendarzowy;
- 4) nadzór i koordynacja wykonania przygotowanych programów działania i planu finansowego ECFC;
- 5) sporządzanie sprawozdań zgodnie z wymogami przepisów prawa, w tym zgodnie z wymogami przyjętymi przez Organizatorów oraz niniejszego Statutu za każdy rok kalendarzowy i ich publikowanie;
- 6) wydawanie wewnętrznych regulaminów, zarządzeń i innych dokumentów wewnętrznych ECFC.

3. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Ministra w trybie określonym w Ustawie, w uzgodnieniu z Miastem i Fundacją.

4. W ramach uzgodnień, o których mowa w ust. 3, Minister przedstawia Miastu i Fundacji kandydata na Dyrektora. Jeżeli w terminie 30 dni Miasto i Fundacja wyrażą pozytywną opinię lub nie wyrażą sprzeciwu, przedstawioną kandydaturę uważa się za uzgodnioną.

5. Podjęcie przez Dyrektora dodatkowego zatrudnienia lub zajęć na rzecz innego podmiotu wymaga zgody Organizatorów. Organizatorzy mogą wyrazić zgodę na zatrudnienie lub podjęcie zajęć, które nie koliduje z wykonywaniem obowiązków Dyrektora oraz nie nosi znamion działalności konkurencyjnej.

§ 7. 1. Dyrektor powołuje trzech Zastępców Dyrektora:

- 1) Zastępcę Dyrektora ds. inwestycyjnych – w uzgodnieniu Miastem;
- 2) Zastępcę Dyrektora ds. artystyczno-programowych – w uzgodnieniu z Fundacją;
- 3) Zastępcę Dyrektora ds. promocji – w uzgodnieniu z Fundacją.

2. Odwołanie Zastępcy Dyrektora następuje po zasięgnięciu opinii podmiotów, o których mowa odpowiednio w ust. 1.

§ 8. 1. Organem doradczym Dyrektora jest Rada powoływana przez Ministra w uzgodnieniu z Miastem i Fundacją spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie działalności statutowej ECFC.

2. Rada składa się z 7 osób desygnowanych przez:

- 1) Ministra – 3 osoby;
- 2) Miasta – 2 osoby;
- 3) Fundacji – 2 osoby.

3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

4. Kadencja Rady trwa cztery lata.

5. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Dyrektor.

6. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu w głosowaniu tajnym Przewodniczącego.

7. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji w razie:

- 1) rezygnacji z członkostwa;
- 2) śmierci;
- 3) prawomocnego orzeczenia sądu karnego pozbawienia praw publicznych, zakazu członkostwa w Radzie lub ubezwłasnowolnienia;

4) odwołania przez Ministra po zasięgnięciu opinii Rady i Dyrektora z powodu uporczywego niewykonywania obowiązków członka Rady wynikających z regulaminu Rady lub choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie tych obowiązków.

**§ 9.** 1. Do zadań Rady należy w szczególności opiniowanie projektu planu działalności ECFC oraz sprawozdań z działalności ECFC, przedkładanych Radzie do zaopiniowania przez Dyrektora.

2. Uchwały Rady zapadają na posiedzeniach, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. Tajne głosowanie zarządza Przewodniczący na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

4. Organizację wewnętrzną i sposób działania Rady określa Rada w regulaminie uzgodnionym z Dyrektorem.

5. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej 2 razy do roku oraz na wniosek Dyrektora, zgłoszony pisemnie do Przewodniczącego.

6. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący. Przewodniczący może upoważnić Dyrektora do zwołania posiedzenia Rady.

**§ 10.** Organizację wewnętrzną ECFC określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatorów i Fundacji oraz działających w ECFC organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa i źródła finansowania**

**§ 11.** 1. Mienie ECFC stanowią nieruchomości i ruchomości, stanowiące jego własność, oraz inne przysługujące mu prawa majątkowe, w tym przekazane jako wkłady własne Organizatorów i Fundacji oraz nabyte przez ECFC w ramach prowadzenia działalności.

2. Mienie ECFC, w szczególności jego dochody, mogą być wykorzystywane jedynie dla celów statutowych.

**§ 12.** 1. ECFC pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Przychodami ECFC są w szczególności wpływy pochodzące z:

- 1) środków przekazywanych przez Organizatorów i Fundację na podstawie Umowy;
- 2) prowadzonej działalności, w tym dodatkowej działalności odpłatnej i sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 3) dotacji celowych;
- 4) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych;
- 5) innych źródeł.

**§ 13.** 1. ECFC prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. ECFC prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach wynikających z Ustawy i Umowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej ECFC jest roczny plan finansowy sporządzony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę a następnie zatwierdzony przez Organizatorów.

4. Dyrektor składa do Ministra oraz do Miasta dokumenty dotyczące planowania działalności bieżącej i inwestycyjnej oraz dokumenty sprawozdawcze z wykonania zadań ujętych w planach w zakresie rzeczowym i finansowym, w terminach zgodnych z obowiązującymi u Ministra i Miasta procedurami nadzoru.

5. Do dnia 31 stycznia roku poprzedzającego rok budżetowy, Dyrektor przedstawia Ministrowi i Miastu projekt rocznego planu, o którym mowa w ust. 3. Uzgodnienie wysokości dotacji następuje w terminie umożliwiającym ujęcie środków finansowych w projektach budżetów Organizatorów na rok następny. Ostateczna wysokość dotacji określona zostanie w zatwierdzonych, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020), budżetach Organizatorów.

**§ 14.** 1. Dyrektor zapewni terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego (zawierającego również sprawozdanie z wykonywania działalności statutowej) oraz jego obligatoryjne zbadanie przez firmę audytorską.

2. Dyrektor będzie przedkładał sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Organizatorom i Fundacji.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, podlega zatwierdzeniu przez Ministra.

4. Nadzór nad funkcjonowaniem ECFC sprawuje Minister, z zastrzeżeniem uprawnień Miasta i Fundacji wynikających z obowiązujących przepisów, Umowy oraz niniejszego Statutu.

5. Minister i Miasto są uprawnionymi do prowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wykorzystania przekazanej dotacji oraz innych przekazanych ECFC środków.

6. O wynikach przeprowadzonych kontroli Organizatorzy, wzajemnie się informują.

7. Fundacja jest uprawniona do zapoznania się z dokumentacją ECFC, w szczególności zakresie przyjętego programu działania, w tym programu artystycznego.

**§ 15. 1.** ECFC może prowadzić, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, dodatkową działalność odpłatną, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.

2. Działalność, określona w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:

- 1) najmu i dzierżawy składników majątkowych w tym: pomieszczeń i sprzętu;
- 2) organizacji wydarzeń artystycznych;
- 3) działalności wydawniczej, w zakresie innym niż określony w § 5 pkt 4;
- 4) działalności edukacyjno-szkoleniowej, w zakresie innym niż określony w § 5 pkt 2;
- 5) organizacji produkcji filmowej i telewizyjnej, w tym dystrybucji, ze szczególnym uwzględnieniem koprodukcji europejskich i światowych, w tym podejmujących tematykę związaną z historią Polski i Europy.

3. Dochód z działalności, o której mowa w ust. 1 może zostać wykorzystany wyłącznie na realizację celów i zadań statutowych ECFC.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 16. 1.** Zmiany Statutu mogą być dokonywane zarządzeniem Ministra po ich uzgodnieniu przez Organizatorów i Fundację.

2. Połączenia, podziału lub likwidacji ECFC mogą dokonać Organizatorzy i Fundacja na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach oraz w Umowie.