

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

Poz. 42

**OBWIESZCZENIE  
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

z dnia 29 września 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu zarządzenia Nr 21 Ministra Kultury  
i Dziedzictwa Narodowego w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 i Nr 232, poz. 1378) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst zarządzenia Nr 21 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2007 r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN z 2014 r. poz. 4), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 stycznia 2013 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 2);

2) zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 września 2015 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 38).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity zarządzenia Nr 21 nie obejmuje:

1) § 2 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 stycznia 2013 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 2), który stanowi:

„§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.”;

2) § 2 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 września 2015 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 38), który stanowi:

„§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.”.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *M. Omilanowska*

Załącznik  
do obwieszczenia  
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
z dnia 29 września 2015 r.  
(poz. 42)

**ZARZĄDZENIE NR 21  
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 30 lipca 2007 r.

**w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej**

Na podstawie art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 i 908 oraz z 2013 r. poz. 829) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Bibliotece Narodowej nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Traci moc Zarządzenie Nr 29 Ministra Kultury z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MK z 2005 r. Nr 4, poz. 44).

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2007 r.

---

<sup>1)</sup> Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1258).

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 21  
Ministra Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
z dnia 30 lipca 2007 r.

## STATUT BIBLIOTEKI NARODOWEJ

### I. PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1.

1. Biblioteka Narodowa, zwana dalej „Biblioteką”, jest centralną biblioteką Państwa.
2. Biblioteka jest biblioteką naukową.

#### § 2.

Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 i 908 oraz z 2013 r. poz. 829);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 432 oraz z 2015 r. poz. 337);
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 oraz z 2015 r. poz. 397 i 774);
- 4) ustawy z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. Nr 152, poz. 722, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056 oraz z 2012 r. poz. 1529);
- 5) niniejszego Statutu.

#### § 3.

Siedzibą Biblioteki jest miasto stołeczne Warszawa.

#### § 4.

Biblioteka posiada osobowość prawną.

#### § 5.

Nadzór nad Biblioteką sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

#### § 6.(uchylony)

## II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

### § 7.

Celem Biblioteki jest prowadzenie działalności kulturalnej, naukowej oraz edukacyjnej.

### § 8.

1. Biblioteka gromadzi, opracowuje, przechowuje i udostępnia materiały biblioteczne, zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej, niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści, a zwłaszcza dokumenty: graficzne (piśmiennicze, kartograficzne, ikonograficzne i muzyczne), dźwiękowe, audiowizualne i elektroniczne.
2. Zadania zawarte w ust. 1 dotyczą w szczególności:
  - 1) zabytków kultury polskiej w dziedzinie piśmiennictwa;
  - 2) całokształtu krajowej produkcji wydawniczej;
  - 3) wszystkich publikacji polskich lub dotyczących Polski wydanych za granicą;
  - 4) publikacji obcych z zakresu nauk społecznych i humanistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem nauki o książce, niezbędnych dla rozwoju nauki i kultury polskiej - zwłaszcza wydawnictw informacyjnych.

### § 9.

Biblioteka w całości archiwizuje po jednym egzemplarzu polskich materiałów bibliotecznych oraz tych, które powstały za granicą, a dotyczą Polski.

### §10.

Biblioteka opracowuje i wydaje bibliografię narodową bieżącą na podstawie urzędowej rejestracji bibliograficznej publikacji zwartych i ciągłych oraz innych typów dokumentów, narodową bibliografię retrospektywną, bibliografię poloników zagranicznych oraz prowadzi statystykę wydawnictw krajowych.

### §11.

Biblioteka prowadzi działalność naukową, instrukcyjno-metodyczną, dokumentacyjną, unifikacyjną i usługową w dziedzinie bibliotekoznawstwa, bibliografii, informacji naukowej, czytelnictwa, edytorstwa i nauk pokrewnych, a także w zakresie konserwacji materiałów bibliotecznych. W szczególności do zadań Biblioteki w tym zakresie należy:

- 1) prowadzenie indywidualnych i zespołowych prac naukowych;
- 2) opracowywanie naukowe zbiorów Biblioteki;
- 3) prowadzenie informacji naukowej zgodnie ze specjalizacją Biblioteki i we współpracy z innymi bibliotekami oraz instytucjami polskimi i zagranicznymi;
- 4) prowadzenie centralnych katalogów piśmiennictwa krajowego i zagranicznego, zgromadzonego w bibliotekach polskich;

- 5) prowadzenie prac unifikacyjnych i normalizacyjnych w zakresie specjalizacji Biblioteki;
- 6) upowszechnianie wyników badań naukowych oraz udzielanie pomocy, konsultacji i opinii w dziedzinach objętych tematyką badawczą Biblioteki;
- 7) wydawanie publikacji naukowych, metodycznych i dokumentacyjnych;
- 8) uczestniczenie w ogólnokrajowych pracach naukowych i dokumentacyjnych, w zakresie zainteresowań badawczych Biblioteki;
- 9) prowadzenie kursów w zakresie doskonalenia zawodowego bibliotekarzy oraz kursów kwalifikacyjnych.

§ 12.

Biblioteka bierze udział w doskonaleniu merytorycznej działalności bibliotek krajowych oraz wspomaga biblioteki polskie za granicą.

§ 13.

Biblioteka prowadzi ośrodki znormalizowanych numerów wydawnictw zwartych i wydawnictw ciągłych.

§ 14.

Zbiory Biblioteki podlegające wieczystej archiwizacji należą do Narodowego Zasobu Bibliotecznego.

§ 15.

Biblioteka prowadzi obsługę Krajowej Rady Bibliotecznej, Rady do spraw Narodowego Zasobu Bibliotecznego i innych ciał doradczych.

§ 16.

Biblioteka prowadzi ewidencję bibliotek naukowych oraz bibliotek wchodzących w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 17.

Biblioteka współpracuje z odpowiednimi bibliotekami i pokrewnymi instytucjami naukowymi i kulturalnymi w kraju i za granicą, szczególnie w zakresie:

- 1) udostępniania zbiorów;
- 2) wymiany wydawnictw;
- 3) wymiany informacji;
- 4) wymiany doświadczeń i osiągnięć;
- 5) krajowych i międzynarodowych programów bibliotecznych;
- 6) realizacji wspólnych programów wydawniczych i innych inicjatyw naukowych i kulturalnych.

§ 18.

Biblioteka kwalifikuje przeznaczone do wywozu za granicę materiały biblioteczne, które powstały przed dniem 1 stycznia 1949 r., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§19.

Biblioteka realizuje inne zadania zlecone przez Ministra, a w szczególności wynikające ze strategii dotyczących wspierania bibliotek i rozwoju czytelnictwa.

§ 20.

1. Biblioteka jest dostępna dla osób korzystających z niej w celu badań naukowych, działalności kulturalnej, pracy twórczej, zawodowej lub kształcenia się.
2. Biblioteka udostępnia swoje zbiory innym bibliotekom i instytucjom w kraju i za granicą.
3. Warunki i zasady korzystania ze zbiorów Biblioteki określa regulamin wydany przez dyrektora.

§ 21.

Dla wykonywania swych zadań Biblioteka zatrudnia pracowników działalności podstawowej -bibliotekarzy, bibliotekarzy dyplomowanych, pracowników naukowych oraz pracowników administracji, obsługi technicznej i innych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **III. DYREKTOR, KOLEGIUM, RADA NAUKOWA**

§ 22.

Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

§ 23.

Dyrektor zarządza Biblioteką przy pomocy pięciu zastępców.

§ 24.

Zastępcy dyrektora kierują powierzonymi im sprawami i działalnością podporządkowanych im bezpośrednio komórek organizacyjnych Biblioteki oraz zastępują dyrektora. Podział ich kompetencji ustala dyrektor.

§ 25.<sup>2)</sup>

1. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Minister.

---

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 września 2015 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 38), które weszło w życie z dniem 29 września 2015 r.

2. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor Biblioteki.

§ 26.

1. Dyrektor może powołać spośród pracowników Biblioteki zespoły problemowe do wykonywania określonych zadań, działające w ramach udzielonych im pełnomocnictw.
2. Dyrektor może powołać spośród specjalistów spoza Biblioteki doradców naukowych, technicznych i organizacyjnych.

§ 27.<sup>3)</sup>

1. Dyrektor, zastępcy dyrektora, główny księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych wymienionych w § 33 ust. 1 oraz osoby powołane przez dyrektora tworzą Kolegium Biblioteki.
2. Zasady działania Kolegium Biblioteki określa regulamin nadany przez dyrektora.

§ 28.

1. Przy Bibliotece działa Rada Naukowa, której członków w liczbie 20, powołuje i odwołuje Minister na wniosek dyrektora, na 6-letnią kadencję.
2. Co najmniej 14 członków Rady powołuje się spośród samodzielnych pracowników nauki zatrudnionych w Bibliotece oraz z innych ośrodków naukowych i bibliotek, które specjalizują się w dziedzinach będących przedmiotem prac badawczych prowadzonych w Bibliotece.
3. Na wniosek dyrektora Minister może odwołać członka Rady przed upływem kadencji w razie:
  - 1) zrzeczenia się członkostwa;
  - 2) nieuczestniczenia w pracach Rady;
  - 3) śmierci.
4. W razie odwołania członka Rady, powołanie nowego dokonuje się w trybie określonym w ust. 1.

§ 29.

Rada Naukowa, zwana dalej „Radą”, jest organem opiniodawczym i doradczym dyrektora w zakresie działalności statutowej Biblioteki ze szczególnym uwzględnieniem działalności naukowej oraz spraw związanych z rozwojem kadry naukowo-badawczej.

§ 30.

Do zadań Rady należy, w szczególności:

- 1) opiniowanie kierunków i programów badawczych, a także planów i sprawozdań z działalności naukowej Biblioteki, inspirowanie prac naukowych oraz ocena ich wyników;

---

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.



- 2) opiniowanie spraw dotyczących działalności podstawowej Biblioteki;
- 3) opiniowanie spraw związanych z rozwojem kadry naukowej Biblioteki.

§ 31.

Podstawową formą działania Rady są ogólne zebrania, które zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

§ 32.

Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, zatwierdzonego przez dyrektora.

#### **IV. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA BIBLIOTEKI**

§ 33.

1. <sup>4)</sup> W skład Biblioteki wchodzi samodzielne stanowiska pracy oraz następujące komórki organizacyjne:
  - 1) Archiwum;
  - 2) Biuro Finansowo-Księgowe;
  - 3) Biuro Komunikacji i Promocji;
  - 4) Biuro Planowania i Zamówień Publicznych;
  - 5) Biuro Spraw Pracowniczych;
  - 6) Instytut Bibliograficzny;
  - 7) Instytut Konserwacji Zbiorów Bibliotecznych;
  - 8) Instytut Książki i Czytelnictwa;
  - 9) Kancelaria;
  - 10) Sekretariat;
  - 11) Służba Ochrony;
  - 12) Zakład Administracyjno-Gospodarczy;
  - 13) Zakład Bibliografii Polskiej 1901-1939;
  - 14) Zakład Czasopism;
  - 15) Zakład Dokumentów Życia Społecznego;
  - 16) Zakład Edukacji Bibliotekarskiej;
  - 17) Zakład Gromadzenia i Uzupełniania Zbiorów;
  - 18) Zakład Inwestycji i Remontów;
  - 19) Zakład Katalogowania Dziedziny;
  - 20) Zakład Kontroli Zbiorów;
  - 21) Zakład Magazynów Bibliotecznych;

---

<sup>4)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

- 22) Zakład Rękopisów;
  - 23) Zakład Starych Druków;
  - 24) Zakład Technologii Informatycznych;
  - 25) Zakład Udostępniania Zbiorów;
  - 26) Zakład Wypożyczania Krajowego i Zagranicznego;
  - 27) Zakład Zasobu Wymiennego;
  - 28) Zakład Zbiorów Bibliologicznych;
  - 29) Zakład Zbiorów Cyfrowych;
  - 30) Zakład Zbiorów Dźwiękowych i Audiowizualnych;
  - 31) Zakład Zbiorów Ikonograficznych;
  - 32) Zakład Zbiorów Kartograficznych;
  - 33) Zakład Zbiorów Muzycznych.
2. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Ministra oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców. Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk samodzielnych ustala w drodze zarządzenia dyrektor.
  3. W celu wykonywania wyodrębnionych zadań dyrektor może tworzyć zespoły zadaniowe, w szczególności pracownie.

## V. GOSPODARKA FINANSOWA

### § 34.<sup>5)</sup>

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji podmiotowych i celowych z budżetu państwa, z przychodów z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

### § 34a.

1. Biblioteka może na zasadach przewidzianych w przepisach prowadzić, jako dodatkową, działalność o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Biblioteki w zakresie:
  - 1) działalności wydawniczej;
  - 2) zleconych usług edukacyjnych;
  - 3) usług poligraficznych, reprograficznych i konserwatorskich;
  - 4) ekspertyz i badań materiałów i procesów bibliotecznych;

---

<sup>5)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 stycznia 2013 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania statutu Bibliotece Narodowej (Dz. Urz. MKiDN poz. 2), które weszło w życie z dniem 16 stycznia 2013 r.

- 5) (uchylony)<sup>6)</sup>
  - 6) sprzedaży baz danych bibliotecznych;
  - 7) usług organizacji konferencji;
  - 8) usług reklamowych.
2. Środki uzyskane z prowadzonej dodatkowej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

§ 35.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jej praw i zobowiązań majątkowych, uprawniony jest dyrektor.
2. Dyrektor może udzielić pisemnego pełnomocnictwa do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 1, swoim zastępcom oraz innym osobom.

§ 36.

Dyrektor Biblioteki zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

## VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 37.

Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

---

<sup>6)</sup> Przez § 1 pkt 4 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.