

DECYZJA NR 8
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 18 maja 2009 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw digitalizacji

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu planowania i koordynacji procesów digitalizacyjnych oraz udostępniania zasobów dziedzictwa kulturowego i dorobku naukowego za pośrednictwem sieci teleinformatycznej, tworzy się Zespół do spraw digitalizacji, zwany dalej „Zespołem”.
2. Zespół jest organem doradczym Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 2.

1. W skład Zespołu wchodzi, w liczbie 8 osób:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Sekretarz;
 - 3) członkowie – przewodniczący podzespołów:
 - a) Podzespół do spraw opracowania strategii i finansowania digitalizacji,
 - b) Podzespół do spraw koordynacji działalności digitalizacyjnej,
 - c) Podzespół do spraw digitalizacji materiałów audiowizualnych,
 - d) Podzespół do spraw edukacji i kompetencji użytkowników,
 - e) Podzespół do spraw rozwiązań technologicznych i standardów,
 - f) Podzespół do spraw projektów międzynarodowych.
2. Przewodniczącego, sekretarza i członków Zespołu powołuje i odwołuje Minister.
3. Przewodniczący w terminie 14 dni od dnia powołania członków Zespołu przedstawia Ministrowi propozycję składów podzespołów do zatwierdzenia.
4. Przewodniczący kieruje pracami Zespołu.
5. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów administracji rządowej i samorządowej, instytucji kultury, stowarzyszeń, szkół wyższych oraz ekspertów zajmujących się tematyką prac Zespołu.
6. Skład Zespołu określa załącznik do decyzji.

§ 3.

1. Do zakresu działania Zespołu należy:
 - 1) wypracowanie jednolitej strategii digitalizacji dziedzictwa kulturowego i dorobku kulturowego w Polsce, bez względu na status prawny bądź miejsce przechowywania obiektów;
 - 2) opracowanie wspólnych, jednolitych wymagań, dotyczących digitalizacji, udostępniania i przechowywania materiałów cyfrowych, obejmujących materiały przechowywane w archiwach, bibliotekach i muzeach;
 - 3) integrację działań, podejmowanych przez biblioteki, muzea i archiwa w zakresie digitalizacji dziedzictwa kulturowego.
2. Do zadań podzespołów należy:

- 1) Podzespół do spraw opracowania strategii i finansowania digitalizacji – opracowanie i weryfikacja planów strategicznych w zakresie digitalizacji dziedzictwa kulturowego oraz prowadzenie programów związanych z ich realizacją;
- 2) Podzespół do spraw koordynacji działalności digitalizacyjnej – koordynowanie działań digitalizacyjnych w instytucjach kultury;
- 3) Podzespół do spraw digitalizacji materiałów audiowizualnych – opracowanie i koordynowanie działań w zakresie digitalizacji materiałów audiowizualnych;
- 4) Podzespół do spraw edukacji i kompetencji użytkowników – opracowanie programów świadomego korzystania z zasobów cyfrowych i skutecznego ich wykorzystywania;
- 5) Podzespół do spraw rozwiązań technologicznych i standardów – opracowanie standardów dla obiektów cyfrowych, ich wieczystego przechowywania i udostępniania, oraz zaleceń w zakresie rozwiązań technologicznych;
- 6) Podzespół do spraw projektów międzynarodowych – koordynacja międzynarodowych projektów digitalizacyjnych i ich promocja w kraju.

§ 4.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Ministra lub na wniosek członków Zespołu, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Szczegółowy tryb pracy Zespołu określa regulamin uchwalony przez Zespół. Przewodniczący Zespołu przedkłada Ministrowi regulamin do zatwierdzenia.

§ 5.

1. Obsługę i koordynację działań Zespołu zapewnia Departament Mecenatu Państwa.
2. Przewodniczący Zespołu przekazuje wyniki prac w formie sprawozdania na ręce Ministra wraz z wnioskami do realizacji, nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Zespół przygotowuje dla Ministra roczne raporty o stanie digitalizacji dziedzictwa kulturowego.

§ 6.

Traci moc decyzja Nr 12 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 kwietnia 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw digitalizacji (Dz. Urz. MKiDN Nr 3, poz. 25).

§ 7.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Bogdan Zdrojewski

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 216, poz. 1595).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 8
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 1 kwietnia 2009 r.

Statut Narodowego Instytutu Audiowizualnego

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Narodowy Instytut Audiowizualny, zwany dalej „Instytutem”, jest państwową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.¹⁾), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) zarządzenia Nr 32 Ministra Kultury z dnia 9 września 2005 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Polskiemu Wydawnictwu Audiowizualnemu (Dz. Urz. MK Nr 5, poz. 52 i Nr 6, poz. 59, z 2008 r. Nr 4, poz. 41 i Nr 7, poz. 67);
- 3) zarządzenia Nr 8 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany nazwy i zakresu działania Polskiego Wydawnictwa Audiowizualnego (Dz. Urz. MKiDN Nr 2, poz. 9);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Instytutu jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Nadzór nad Instytutem sprawuje Minister, który zapewnia środki niezbędne do jego utrzymania i rozwoju.

3. Instytut wpisany jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

4. Siedzibą Instytutu jest m. st. Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

II. ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3. 1. Przedmiotem działania Instytutu jest upowszechnianie oraz promowanie kultury, nauki i edukacji w mediach audiowizualnych ze szczególnym uwzględnieniem twórczości audiowizualnej. W tym celu Instytut będzie w szczególności:

- 1) gromadził, archiwizował i dokumentował twórczość audiowizualną;
- 2) prowadził digitalizację i rekonstrukcję utworów audiowizualnych;
- 3) podejmował działania w celu stworzenia warunków powszechnego dostępu do twórczości audiowizualnej;
- 4) współtworzył, produkował, rejestrował i promował dzieła kultury o wysokim poziomie artystycznym w celu ich emisji w programach mediów publicznych i prywatnych;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

- 5) prowadził działalność wydawniczą w sferze wydawnictw muzycznych, w tym nutowych, muzykologicznych oraz wydawnictw audiowizualnych;
- 6) współorganizował wydarzenia o ważnym znaczeniu dla kultury, nauki i edukacji;
- 7) prowadził działalność edukacyjną i szkoleniową w kierunku popularyzacji i rozwoju mediów audiowizualnych;
- 8) produkował audycje telewizyjne i radiowe o wysokim poziomie artystycznym, dotyczące zagadnień związanych z kulturą, nauką lub edukacją w celu ich emisji w programach mediów publicznych i prywatnych lub Internecie albo rozpowszechniania w inny sposób;
- 9) przygotowywał na potrzeby własne oraz administracji publicznej, szczególnie dla Ministra corocznych raportów z dziedziny objętej zakresem działalności Instytutu; szczegółowa tematyka i zakres corocznych raportów uzgadniane są z Ministrem;
- 10) inicjował i prowadził projekty badawcze, opracowywał i zlecał analizy i ekspertyzy służące diagnozie oraz prognozowaniu kierunków rozwoju dziedziny objętej zakresem działania Instytutu;
- 11) wykorzystywał nowe technologie (w tym Internet) do działań w zakresie promocji kultury, nauki i edukacji;
- 12) inicjował badania w sferze komunikacji społecznej i upowszechniał ich wyniki w sferze kultury;
- 13) poszukiwał nowego języka i nowych form przekazu;
- 14) upowszechniał w mediach oraz wydawnictwach dokonania naukowe i popularyzatorskie w sferze kultury.

2. Instytut może realizować swoje cele poprzez współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, organami administracji państwowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także innymi osobami i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 4. Organami Instytutu są: Dyrektor Instytutu, zwany dalej „Dyrektorem” oraz Rada Instytutu, zwana dalej „Radą”.

§ 5. 1. Dyrektor zarządza Instytutem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Do zakresu obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za bieżącą działalność Instytutu;
- 2) przygotowanie programów działania i planów finansowych na każdy rok kalendarzowy;
- 3) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i rocznych sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
- 4) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 5) utrzymywanie kontaktów z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2.

3. Dyrektora Instytutu powołuje i odwołuje Minister.

4. Dyrektor zarządza Instytutem przy pomocy zastępców, w liczbie nie przekraczającej dwóch.

5. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu.

§ 6. 1. Instytut może tworzyć oddziały.

2. Tworzenie, łączenie, przekształcanie i likwidacja oddziałów następuje na podstawie zarządzenia Dyrektora Instytutu, po zasięgnięciu opinii Ministra.

3. Organizację wewnętrzną Instytutu oraz zakres zadań komórek organizacyjnych i oddziałów oraz samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Instytutu, nadany przez Dyrektora, w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy.

4. Wszelkie zmiany Regulaminu Organizacyjnego są dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 7. 1. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym Instytutu.

2. Członków Rady powołuje Minister na okres czterech lat.

3. W skład Rady wchodzi od 5 do 7 osób spośród przedstawicieli środowisk kultury, pracowników naukowych, osób wyróżniających się wybitną teoretyczną i praktyczną znajomością prawa mediów audiowizualnych.

4. Przewodniczącego Rady proponuje Rada spośród swoich członków na pierwszym posiedzeniu, zwołanym przez Dyrektora.

5. Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami, powołuje Minister po uzgodnieniu z Radą.

6. Członkostwo w Radzie wygasa w czasie jej kadencji w przypadku:

- 1) zrzeczenia się członkostwa;
- 2) choroby trwale uniemożliwiającej wykonanie obowiązków;
- 3) naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem;
- 4) śmierci.

7. W razie wygaśnięcia członkostwa w Radzie, Minister powołuje nowego członka Rady. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

8. Wynagrodzenie z tytułu pełnienia funkcji członka Rady nie przysługuje. Członkowie Rady otrzymują, ze środków, o których mowa w § 11, zwrot kosztów podróży poniesionych w związku w udziałem w posiedzeniach Rady.

9. Pracownicy Instytutu nie mogą być członkami Rady.

§ 8. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie rocznych i wieloletnich planów działania oraz ich projektów;
- 2) analizowanie efektywności działań podejmowanych przez Instytut;
- 3) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Instytutu.

§ 9. 1. Rada odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.

3. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć bez prawa głosu Dyrektor oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

4. Posiedzenia nadzwyczajne mogą być zwołane na żądanie:

- 1) co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady;
- 2) Dyrektora.

5. Szczegółowy tryb działania Rady określa uchwalony przez nią i uzgodniony z Dyrektorem regulamin.

6. Obsługę prac Rady zapewnia Instytut.

§ 10. 1. Dyrektor może tworzyć – z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady – inne kolegia doradcze o charakterze stałym lub tymczasowym.

2. Powołując kolegium Dyrektor określa przedmiot jego działania, skład i liczbę członków kolegium.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. 1. Instytut prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki finansowej Instytutu jest plan działalności Instytutu z uwzględnieniem wysokości środków zapewnionych przez Ministra, zatwierdzony przez Dyrektora.

3. Majątek Instytutu może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Instytutu.

§ 12. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go Ministrowi do zatwierdzenia. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje Dyrektor.

§ 13. 1. W celu finansowania działalności określonej w § 3 Instytut może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym lub nie kolidującym z jego działalnością podstawową

2. Dochód z działalności, o której mowa w ust. 1, może być wykorzystany wyłącznie na realizację celów i zadań statutowych.

3. Działalność kulturalna Instytutu nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu odrębnych przepisów.

§ 14. Przychodami Instytutu są w szczególności:

- 1) dotacje z budżetu państwa;
- 2) wpływy z prowadzonej działalności statutowej, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego oraz najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 15. 1. Do składania w imieniu Instytutu oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych konieczne jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi do czynności, o których mowa w ust. 1 są:

- 1) Dyrektor łącznie z zastępcą dyrektora lub głównym księgowym, lub upoważnionym indywidualnie pełnomocnikiem;
- 2) zastępca dyrektora łącznie z głównym księgowym lub z upoważnionym indywidualnie pełnomocnikiem.

3. Dyrektor może upoważnić określone osoby do dokonywania czynności prawnych w imieniu Instytutu określając każdorazowo zakres pełnomocnictw.

V. POŁĄCZENIE, PODZIAŁ, LIKWIDACJA

§ 16. Połączenia, podziału lub likwidacji Instytutu dokonuje Minister na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17. Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.