

**ZARZĄDZENIE NR 15**  
**MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**<sup>1)</sup>

z dnia 28 kwietnia 2008 r.

**w sprawie nadania statutu Muzeum Narodowemu w Warszawie**

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz.24, z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.<sup>3)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Muzeum Narodowemu w Warszawie nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Traci moc zarządzenie Nr 11 Ministra Kultury z dnia 14 maja 2003 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Narodowemu w Warszawie (Dz. Urz. MK Nr 4, poz. 20, z 2004 r. Nr 2, poz. 7 i Nr 6, poz. 32 oraz z 2007 r. Nr 1, poz. 5)

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY  
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Bogdan Zdrojewski

<sup>1)</sup> Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 216, poz. 1595).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2007 r. Nr 136, poz. 965.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz.364, z 2003r. Nr 96, poz. 874 , Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz.2081, z 2004r. Nr 11, poz.96 i Nr 261, poz.2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

Załącznik  
do zarządzenia Nr 15  
z dnia 28 kwietnia 2008 r.  
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

# **S T A T U T**

## **Muzeum Narodowego w Warszawie**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Muzeum Narodowe w Warszawie, zwane dalej „Muzeum”, powstało na mocy ustawy z dnia 20 maja 1862 r. o wychowaniu publicznym w Królestwie Polskim jako Muzeum Sztuk Pięknych; w 1915 r. przejęte przez miasto; od 1916 r. przemianowane na Muzeum Narodowe m. st. Warszawy.

2. Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) dekretu z dnia 7 maja 1945 r. o upaństwowieniu Muzeum Narodowego w Warszawie (Dz. U. Nr 18, poz. 98);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5 poz. 24, z 1998 r. Nr 106 poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2007 r. Nr 136, poz. 965);
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz.2081, z 2004r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658);
- 4) postanowień niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

1. Organizatorem Muzeum jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Muzeum jest państwową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod Nr 23/92 i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą Muzeum jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

4. Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwa w środku i napisem w otoku „Muzeum Narodowe w Warszawie”.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania Muzeum**

#### **§ 3.**

Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

#### **§ 4.**

Dla realizacji celów Muzeum w szczególności:

- 1) gromadzi, przechowuje, konserwuje, inwentaryzuje, kataloguje i udostępnia zbiory w zakresie historii sztuki, archeologii, historii, numizmatyki oraz materiały ikonograficzne i dokumentacyjne i naukowo je opracowuje;
- 2) przechowuje zgromadzone zabytki w warunkach zapewniających im właściwe bezpieczeństwo i magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych;
- 3) organizuje wystawy stałe oraz wystawy czasowe w kraju i za granicą;
- 4) prowadzi działalność edukacyjną i artystyczną;
- 5) użycza muzealia i przyjmuje w depozyt zbiory zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) prowadzi badania naukowe w zakresie sztuk plastycznych, kultury artystycznej i muzealnictwa oraz archeologii śródziemnomorskiej i konserwacji zabytków;
- 7) opracowuje, publikuje i upowszechnia katalogi zbiorów, przewodniki wystaw, wyniki badań i badań archeologicznych oraz wydawnictwa popularno-naukowe z zakresu swojej działalności;
- 8) prowadzi praktyki dla studentów,
- 9) udostępnia zbiory do celów naukowych i oświatowych;
- 10) prowadzi bibliotekę i archiwum;
- 11) inspiruje badania naukowo-wdrożeniowe w zakresie muzealnictwa;
- 12) opracowuje ekspertyzy, opinie i oceny oraz udziela informacji, porad i pomocy w zakresie swojej działalności;
- 13) zapewnia właściwe warunki zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 14) prowadzi działalność z zakresu upowszechniania historii, nauki i kultury polskiej;
- 15) współpracuje z muzeami, instytucjami kultury, instytucjami naukowo-badawczymi - krajowymi i zagranicznymi oraz właściwymi organami administracji publicznej.

## **Rozdział III**

### **Organizacja Muzeum**

#### **§ 5.**

1. Muzeum posiada następujące zbiory, gabinety i działy:

- 1) Zbiory Sztuki Starożytnej;
- 2) Zbiory Sztuki Wschodniochrześcijańskiej;

- 3) Zbiory Sztuki Średniowiecznej;
- 4) Zbiory Sztuki Orientalnej;
- 5) Zbiory Polskiej Sztuki Nowożytnej;
- 6) Zbiory Sztuki Nowożytnej Obcej;
- 7) Gabinet Grafiki i Rysunku Nowożytnego Obcego;
- 8) Zbiory Sztuki Współczesnej;
- 9) Gabinet Grafiki i Rysunków Współczesnych;
- 10) Gabinet Grafiki i Rysunku Nowożytnego Polskiego;
- 11) Zbiory Sztuki Zdobniczej;
- 12) Gabinet Monet i Medali;
- 13) Zbiory Ikonograficzne i Fotograficzne;
- 14) Dział Konserwacji;
- 15) Dział Inwentarzy;
- 16) Ośrodek Oświatowy;
- 17) Dział Opiniowania Wywozu Dzieł Sztuki;
- 18) Biblioteka.

2. W skład Muzeum wchodzi następujące oddziały:

- 1) Oddział - Muzeum w Nieborowie i Arkadii;
- 2) Oddział - Muzeum Rzeźby im. X. Dunikowskiego w Królikarnii;
- 3) Oddział - Muzeum Plakatu w Wilanowie;
- 4) Oddział - Muzeum Wnętrz w Otwocku Wielkim;
- 5) Oddział - Muzeum Policji w Pałacu Mostowskich.

## **§ 6.**

1. Organizację wewnętrzną Muzeum oraz zakres zadań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Muzeum nadawany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Ministra oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Kuratorzy oddziałów kierują bieżącą działalnością oddziałów, a ponadto wykonują powierzone im przez Dyrektora Muzeum zadania w zakresie i w granicach udzielonych przez niego pełnomocnictw.

3. Szczegółowy zakres działania oddziałów i ich organizację oraz zakres uprawnień kuratorów oddziałów określają regulaminy organizacyjne oddziałów, stanowiące załączniki do Regulaminu Organizacyjnego Muzeum.

## **Rozdział IV**

### **Nadzór i zarządzanie Muzeum**

## **§ 7.**

Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.

## § 8.

1. Na czele Muzeum stoi Dyrektor Muzeum powoływany i odwoływany przez Radę Powierniczą, o której mowa w § 10.

2. Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

3. Do zakresu działania Dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych;
- 4) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 5) zapewnienie sprawnego funkcjonowania poszczególnych ogniw organizacyjnych Muzeum oraz przestrzeganie terminowego i należytego wykonywania ustalonych zadań;
- 6) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materiałowymi;
- 7) nadzór nad redakcją wydawnictw muzealnych;
- 8) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 9) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń i decyzji;
- 10) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

## § 9.

1. Dyrektor Muzeum zarządza Muzeum przy pomocy zastępców powoływanych i odwoływanych przez siebie w uzgodnieniu z Radą Powierniczą.

2. Zastępcy Dyrektora Muzeum kierują bieżącą działalnością podległych im pionów organizacyjnych, zastępują Dyrektora Muzeum podczas jego nieobecności i reprezentują Muzeum na zewnątrz, w zakresie udzielonych im przez Dyrektora Muzeum upoważnień.

## Rozdział V

### **Rada Powiernicza, Kolegium Kuratorów, Kolegium Konserwatorów**

## § 10.

### **Rada Powiernicza**

1. W Muzeum działa Rada Powiernicza, której członków w liczbie od 9 do 15 osób, w tym przewodniczącego, powołuje i odwołuje Minister.

2. Do kompetencji Rady Powierniczej należy:

- 1) nadzór nad wypełnianiem przez Muzeum jego powinności wobec zbiorów i społeczeństwa;

- 2) bezpośredni nadzór nad realizacją celów określonych w art. 1 ustawy o muzeach;
  - 3) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Muzeum.
3. Pracami Rady Powierniczej kieruje przewodniczący.
4. Szczegółowy tryb pracy Rady Powierniczej określa regulamin uchwalany przez Radę i zatwierdzany przez Ministra.
5. Członkostwo w Radzie Powierniczej wygasa przed upływem kadencji w razie:
- 1) śmierci;
  - 2) zrzeczenia się;
  - 3) skazania prawomocnym wyrokiem na utratę praw publicznych;
  - 4) ubezwłasnowolnienia;
  - 5) odwołania z powodu niewykonywania obowiązków członka Rady Powierniczej wynikających z przepisów ustawy o muzeach lub regulaminu Rady.
6. Kadencja Rady Powierniczej trwa 5 lat.

## **§ 11.**

### **Kolegium Kuratorów**

1. W Muzeum działa Kolegium Kuratorów.
2. Kolegium Kuratorów jest kolegium doradczym Dyrektora Muzeum, działającym na podstawie art. 12 ustawy o muzeach, wypowiadającym się na temat statutowej działalności Muzeum.
3. Kolegium Kuratorów na cotygodniowych spotkaniach omawia bieżące sprawy dotyczące działalności merytorycznej, ze szczególnym uwzględnieniem problemów związanych z prowadzeniem zbiorów Muzeum i nadzorem nad tymi zbiorami.
4. Kolegium Kuratorów występuje do Dyrektora Muzeum we wszystkich sprawach dotyczących koniecznych zmian lub regulacji działalności merytorycznej Muzeum określonej statutem.
5. Kolegium Kuratorów opiniuje działania merytoryczne planowane lub wykonywane przez Muzeum oraz dotyczące Muzeum, także dla potrzeb osób trzecich.
6. W skład Kolegium Kuratorów wchodzi kuratorzy komórek organizacyjnych określonych w Regulaminie Organizacyjnym Muzeum jako członkowie Kolegium.
7. Członkowie Kolegium Kuratorów wybierają ze swego grona przewodniczącego. Przewodniczący Kolegium Kuratorów wybierany jest kwalifikowaną większością głosów przy obecności co najmniej 3/4 członków kolegium.
8. Kolegium Kuratorów może wykonywać zadania zlecone przez Dyrektora Muzeum, o ile wchodzi one w zakres kompetencyjny jej członków.

9. Na posiedzenia Kolegium Kuratorów zapraszany jest Dyrektor Muzeum. Z upoważnienia Dyrektora Muzeum w posiedzeniach Kolegium uczestniczy Zastępca Dyrektora ds. Naukowych i Edukacji.

10. Kolegium Kuratorów może zaprosić na swoje zebrania wskazanych pracowników Muzeum jako konsultantów lub doradców.

11. Wnioski z posiedzeń Kolegium Kuratorów są protokolowane przez sekretarza Kolegium (sekretariat zastępcy dyrektora ds. naukowych i edukacji) i przekazywane Dyrektorowi Muzeum.

## **§ 12.**

### **Kolegium Konserwatorów**

1. W Muzeum działa Kolegium Konserwatorów.

2. Kolegium Konserwatorów jest kolegium doradczym Dyrektora Muzeum, działającym na podstawie art. 12 ustawy o muzeach, wypowiadającym się na temat statutowej działalności Muzeum.

3. Kolegium Konserwatorów omawia, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące sprawy dotyczące problematyki konserwatorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z konserwacją i opieką nad zbiorami Muzeum.

4. Kolegium Konserwatorów występuje do Dyrektora Muzeum we wszystkich sprawach dotyczących koniecznych zmian lub regulacji praktyki w zakresie restauracji i konserwacji w Muzeum określonej statutem.

5. Kolegium Konserwatorów opiniuje na wniosek Dyrektora Muzeum działania konserwatorskie i merytoryczne planowane lub wykonywane przez Muzeum oraz dotyczące Muzeum, także dla potrzeb osób trzecich.

6. W skład Kolegium Konserwatorów wchodzi przedstawiciele komórek organizacyjnych Działu Konserwacji, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Muzeum: Główny Konserwator, Konserwator ds. Oddziałów, Konserwator-koordynator ds. naukowych, kierownicy Pracowni oraz w razie potrzeby inni przedstawiciele Działu Konserwacji.

7. Członkowie Kolegium Konserwatorów wybierają ze swego grona przewodniczącego. Przewodniczący Kolegium Konserwatorów wybierany jest kwalifikowaną większością głosów przy obecności co najmniej 3/4 członków Kolegium.

8. Kolegium Konserwatorów może wykonywać zadania zlecone przez Dyrektora Muzeum, o ile wchodzi one w zakres kompetencyjny jego członków.

9. Na posiedzenia Kolegium Konserwatorów zapraszany jest Dyrektor Muzeum.

10. Kolegium Konserwatorów może zaprosić na swoje zebrania wskazanych pracowników Muzeum, a także osoby spoza Muzeum jako konsultantów lub doradców.

11. Przebieg posiedzeń Kolegium Konserwatorów jest protokołowany przez sekretarza Kolegium wyznaczonego przez Przewodniczącego Kolegium Konserwatorów.

## **Rozdział VI**

### **Finanse i Majątek Muzeum**

#### **§ 13.**

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Działalność Muzeum jest finansowana z budżetu Ministra, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, z dochodów własnych oraz z innych źródeł.
3. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

#### **§ 14.**

Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

#### **§ 15.**

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą.
2. Dochód z działalności, o której mowa w ust.1, może być wykorzystany wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

#### **§ 16.**

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób: Dyrektora Muzeum i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

## **Rozdział VII**

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 17.**

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.