

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2016 r.

Poz. 5

**ZARZĄDZENIE NR 1
KOMENDANTA GŁÓWNEGO PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

z dnia 7 kwietnia 2016 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych
Państwowej Straży Pożarnej**

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1340, z późn. zm.¹⁾), zarządza się co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP Nr 1, poz. 8 oraz z 2012 r. poz. 23) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„3. 1. Sprzęt transportowy, o którym mowa w § 2, może być wykorzystywany wyłącznie do celów służbowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w § 8 – § 10 oraz § 11a.

2. Przejazd zagraniczny pojazdem służbowym, z wyjątkiem przejazdu pojazdu wykorzystywanego w akcjach ratowniczo-gaśniczych, wymaga uzyskania pisemnej zgody Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, zwanego dalej „Komendantem Głównym PSP”, lub osoby przez niego upoważnionej. Kierownik jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej organizującej lub wykonującej przejazd zagraniczny pojazdem służbowym nie później niż na 7 dni przed planowanym przejazdem zagranicznym przesyła do Komendanta Głównego PSP, zachowując drogę służbową, pisemny wniosek o udzielenie zgody na przejazd zagraniczny pojazdem służbowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin do złożenia wniosku może ulec zmianie.

3. Przejazd pojazdem służbowym komendanta wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej, zwanego dalej „komendantem wojewódzkim PSP”, oraz pracowników i strażaków pracujących lub pełniących służbę w komendzie wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, poza obszar województwa wymaga zgłoszenia do stanowiska kierownika Komendanta Głównego PSP.

4. Przejazd pojazdem służbowym komendanta miejskiego/powiatowego Państwowej Straży Pożarnej oraz pracowników i strażaków pracujących lub pełniących służbę w komendzie miejskiej/powiatowej Państwowej Straży Pożarnej poza obszar powiatu lub miasta, wymaga zgłoszenia do stanowiska kierownika właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.

5. Przejazd pojazdem służbowym komendanta szkoły Państwowej Straży Pożarnej oraz pracowników i strażaków pracujących lub pełniących w niej służbę poza województwo, w granicach którego szkoła ma siedzibę, wymaga zgłoszenia do stanowiska kierownika Komendanta Głównego PSP.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 1351, z 2014 r. poz. 502, 616, 1822 oraz z 2015 r. poz. 881, 1045, 1066, 1098, 1217, 1268, 1434, 1505 i 1890.

6. Zgłoszenie przejazdu, o którym mowa w ust. 3 – 5, do właściwego stanowiska kierownika powinno nastąpić niezwłocznie przed planowanym przejazdem.”;

2) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. Pojazdy, z zastrzeżeniem § 33, mogą być nieodpłatnie użyte do:

- 1) przewozu wyposażenia domowego przeniesionych służbowo strażaków;
- 2) udzielania pomocy w przypadkach losowych strażakom, pracownikom oraz emerytom i rencistom PSP;
- 3) zbiorowego przewozu strażaków i pracowników jednostek PSP oraz ich rodzin na wyjazdy organizowane przez kierownika jednostki PSP;
- 4) udzielania doraźnej pomocy instytucjom, organizacjom społecznym lub charytatywnym;
- 5) przewozu na rzecz ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP”:
 - a) sprzętu pożarniczego,
 - b) drużyn pożarniczych na zawody i ćwiczenia,
 - c) orkiestr strażackich na zawody, pokazy i uroczystości państwowe lub strażackie, a także innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania jednostek na rzecz ochrony przeciwpożarowej.

2. Użycie pojazdu komendy wojewódzkiej PSP, szkoły PSP lub Komendy Głównej PSP do celu, o których mowa w ust. 1, wymaga pisemnej zgody Komendanta Głównego PSP lub osoby przez niego upoważnionej.

3. Użycie pojazdu komendy miejskiej/powiatowej PSP do celu, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnej zgody właściwego komendanta wojewódzkiego PSP lub osoby przez niego upoważnionej.

4. Wniosek o wyrażenie pisemnej zgody, o której mowa w ust. 2 i 3, kierownik jednostki organizacyjnej organizującej lub wykonującej przejazd przesyła bezpośrednio do organu wyrażającego zgodę nie później niż na 1 dzień przed planowanym użyciem pojazdu.”;

3) § 11a otrzymuje brzmienie:

„§ 11a. 1. Do przejazdu pojazdem służbowym z miejsca zamieszkania stałego lub czasowego do miejsca pełnienia służby i z miejsca pełnienia służby do miejsca zamieszkania stałego lub czasowego uprawnieni są:

- 1) Komendant Główny PSP;
- 2) zastępcy Komendanta Głównego PSP;
- 3) komendanci wojewódzcy PSP;
- 4) komendanci szkół PSP.

2. Komendanci wojewódzcy PSP oraz komendanci szkół PSP uprawnieni są do przejazdów, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich miejsce zamieszkania stałego lub czasowego znajduje się w obrębie granic administracyjnych miasta stanowiącego siedzibę komendy wojewódzkiej lub szkoły. Jeżeli miejsce zamieszkania stałego lub czasowego znajduje się poza granicami administracyjnymi miasta stanowiącego siedzibę komendy wojewódzkiej PSP lub szkoły PSP, wymagana jest pisemna zgoda Komendanta Głównego PSP lub osoby przez niego upoważnionej.”;

4) w § 14:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Sposób wypełniania okresowej karty pracy pojazdu określa załącznik nr 5a do zarządzenia.”,

b) uchyla się ust. 3;

5) załącznik nr 5 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;

6) po załączniku nr 5 dodaje się załącznik nr 5a w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2016 r.

Komendant Główny
Państwowej Straży Pożarnej

st. bryg. Leszek Suski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1
Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej
z dnia 7 kwietnia 2016 r.

Pobrane paliwo i olej silnikowy.

L.p.	Data	Stan licznika	Pobrano paliwa do:		Pobrano oleju	Numer dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
			zbiorników	kanistrów				
Ilość paliwa i oleju z poprzedniego okresu rozliczeniowego:								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
Razem pobrano:						Zużyto:	Pozostało na następny okres rozliczeniowy:	
Ilość paliwa i oleju na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego:						

Pobrane inne materiały eksploatacyjne.

L.p.	Data	Nazwa materiału	Ilość, jednostka	Dokument wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
1.						
2.						

Uwagi i adnotacje.

	Ilość dołączonych wkładek:
--	----------------------------

m.p.

Okresowa karta pracy pojazdu nr

Numer rejestracyjny:

Miesiąc (słownie) Rok (liczbą)

Od dnia: Do dnia:

Rodzaj pojazdu:

Marka, typ, model:

Rodzaje i ilości paliw silnikowych.

	Rodzaj paliwa	Pojemność zbiorników (dm ³)	Pojemność kanistrów (dm ³)	Całkowita ilość paliwa w pojeździe (dm ³)
Paliwo do silnika pojazdu:				
Paliwo do nagrzewnic: (zasilanych z własnych zbiorników)				

Układ smarowania silnika.

Klasa oleju: Pojemność układu: dm³ Marka, typ:

Przewidywane usługi i przeglądy techniczne.

L.p.	Rodzaj usługi	Przewidywane wykonanie do dnia	Wykonano		
			Data	Przy stanie licznika	Podpis
1.					
2.					

Pojazd powierzono do zasadniczej obsługi:
(stopień, imię i nazwisko)

Kartę wystawił:
(imię i nazwisko, podpis)
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1
Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej
z dnia 7 kwietnia 2016 r.

SPOSÓB WYPEŁNIANIA OKRESOWEJ KARTY PRACY POJAZDU

§ 1. Okresową kartę pracy pojazdu, zwaną dalej „kartą”, należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie:

- 1) trasy i celu przejazdu;
- 2) czasu i miejsca postoju;
- 3) czasu pracy na postoju i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym pojazdu lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu;
- 4) dysponenta pojazdu.

§ 2. Na trasę przejazdu składają się następujące elementy:

- 1) punkt początkowy – nazwa jednostki albo adres;
- 2) punkt docelowy – miejsce dające się określić za pomocą współrzędnych geograficznych lub danych adresowych albo nazwa jednostki;
- 3) punkt powrotu – nazwa jednostki albo adres.

§ 3. Trasę przejazdu odnotowuje się poprzez wykazanie w kolumnie 2 wkładki uzupełniającej do karty wszystkich elementów, o których mowa w § 2.

§ 4. Jeżeli na trasie przejazdu występuje więcej niż jeden punkt docelowy, w kolumnie 2 wkładki uzupełniającej do karty należy odnotować kolejno następujące po sobie punkty w oddzielnych rubrykach.

§ 5. Jeżeli pomiędzy punktami docelowymi występują postoje, w karcie należy odnotować czas i miejsce postoju.

§ 6. Cel jazdy, tj. powód – cel wykorzystania pojazdu, określa się poprzez wpisanie w kolumnie 4 wkładki uzupełniającej do karty, odpowiednio do stanu faktycznego, wyrazów:

- 1) administracyjny – skrót „Adm.”;*
- 2) interwencja – skrót „Int.”;**
- 3) ćwiczenia (podać jakie);
- 4) koncentracja odwodów operacyjnych (podać jakich);
- 5) koncentracja grupy (podać jakiej).

§ 7. 1. Dysponentem jest osoba pełniąca służbę w lub pracująca w Państwowej Straży Pożarnej, z której inicjatywy (za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej lub osoby przez niego upoważnionej)*** lub dyspozycji nastąpiło wykorzystanie pojazdu eksploatowanego w Państwowej Straży Pożarnej.

2. Dysponent informuje kierującego o:

- 1) trasie przejazdu,
- 2) celu jazdy

– w sposób pozwalający na odnotowanie tych faktów w odpowiednich polach karty.

3. W przypadku gdy dysponent jest zarazem kierującym, obowiązany jest do samodzielnego wypełnienia odpowiednich pól karty.

Objaśnienia

*Stosuje się zapis: „Adm.” z rozwinięciem: kwatermistrzostwo, przegląd, serwis, naprawa pojazdu, reprezentacyjny, finanse, poczta, narada, lub inne określenie oddające naturę celu przejazdu.

** Stosuje się zapis: „Int.” z rozwinięciem w postaci numeru identyfikacyjnego karty zdarzenia.

*** Dysponentem może być osoba, o której mowa w § 13 ust. 1 zarządzenia.