

Warszawa, dnia 11 lutego 2025 r.

Poz. 22

DECYZJA Nr 18/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 11 lutego 2025 r.

w sprawie oceny sytuacji kadrowej pracowników resortu obrony narodowej

Na podstawie art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1438 oraz z 2024 r. poz. 1222) oraz § 1 pkt 9 lit. a i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933) ustala się, co następuje:

§ 1. W jednostkach wojskowych i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, zwanych dalej wspólnie „jednostkami”, w których wynagrodzenia pracowników finansowane są z funduszu wynagrodzeń budżetu resortu obrony narodowej i dla których Minister Obrony Narodowej określa wielkość zatrudnienia bazowego z wyłączeniem sądów wojskowych, Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego, przeprowadza się corocznie ocenę sytuacji kadrowej obejmującą wszystkich pracowników resortu obrony narodowej zatrudnionych w tych jednostkach.

§ 2. Ocenę sytuacji kadrowej sporządza się za poprzedni rok kalendarzowy, w formie dokumentu elektronicznego.

§ 3. Ocena sytuacji kadrowej polega na analizie stanu zatrudnienia i czynników warunkujących jego wielkość, a także posiadanych kwalifikacji w kontekście zadań realizowanych przez jednostki, i obejmuje w szczególności:

- 1) strukturę zatrudnienia według:
 - a) przepisu płacowego,
 - b) rodzaju stanowisk według klasyfikacji zawodów i specjalności,
 - c) stażu pracy ogółem i w wojsku,
 - d) grup wiekowych,
 - e) form nawiązania stosunku pracy,

- f) zatrudnienia w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy,
 - g) przynależności pracowników resortu obrony narodowej do związków zawodowych,
 - h) poziomu wykształcenia, w tym zatrudnienia absolwentów szkół ponadpodstawowych i uczelni wyższych,
- 2) zatrudnienie emerytów i rencistów,
 - 3) doskonalenie zawodowe,
 - 4) znajomość języków obcych,
 - 5) fluktuację zatrudnienia,
 - 6) przyczyny nieobecności w pracy, ze szczególnym uwzględnieniem niezdolności do pracy z powodu choroby pracownika resortu obrony narodowej,
 - 7) zatrudnienie na stanowiskach deficytowych na lokalnym rynku pracy,
 - 8) zasady wynagradzania oraz system motywacyjny,
 - 9) sytuację płacową,
 - 10) podsumowanie z uwzględnieniem występujących problemów,
 - 11) wnioski, w tym przedstawienia działań naprawczych lub propozycji dotyczących wdrożenia działań, które wpłyną na poprawę sytuacji kadrowej oraz usprawnią zarządzanie zasobem kadrowym
 - sporządzane w postaci opisowej;
 - 12) zestawienia analityczne generowane w systemie teleinformatycznym obsługującym ewidencję wojskową, przy czym wyłącznie dysponenci II⁰ i III⁰ bezpośrednio podlegli dysponentowi części budżetu sporządzają zestawienia:
 - a) formy dokształcania,
 - b) przyczyny nieobecności.

§ 4. Ocena sytuacji kadrowej, z uwzględnieniem ocen sytuacji kadrowej sporządzonych przez kierowników jednostek podległych lub podporządkowanych zgodnie z odrębnymi przepisami, przesyłana jest z zachowaniem drogi służbowej do Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych przez kierowników (dyrektorów, szefów, dowódców, komendantów) jednostek zajmujących stanowiska służbowe:

- 1) do stopnia etatowego podpułkownika (komandora porucznika) lub równorzędne włącznie - do dnia 20 stycznia;
- 2) do stopnia etatowego generała brygady (kontradmirała) lub równorzędne - do dnia 30 stycznia;
- 3) do stopnia etatowego generała dywizji (wiceadmirała) lub równorzędne - do dnia 10 lutego;
- 4) dowódcy rodzajów Sił Zbrojnych, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej, Dowódca Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni, Dowódca Garnizonu Warszawa, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych oraz kierownicy (szefowie) komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, a także dowódcy (szefowie, kierownicy, komendanci) jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi Obrony Narodowej oraz osobom zajmującym kierownicze stanowiska w Ministerstwie Obrony Narodowej - do dnia 20 lutego;
- 5) Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego - do dnia 1 marca.

§ 5. Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych jest upoważniony, stosownie do potrzeb resortu obrony narodowej, do zmiany terminów, o których mowa w § 4, oraz zakresów

tematycznych oceny sytuacji kadrowej, a także do wydawania wytycznych do opracowania oceny sytuacji kadrowej w resorcie obrony narodowej, w granicach posiadanych kompetencji.

§ 6. Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych, w terminie do dnia 31 marca danego roku, opracowuje i przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej, za pośrednictwem osoby zajmującej kierownicze stanowisko Ministerstwa Obrony Narodowej, której podporządkowany jest Departament Spraw Socjalnych, ocenę sytuacji kadrowej pracowników resortu obrony narodowej za rok poprzedni.

§ 7. Do przeprowadzenia oceny sytuacji kadrowej za 2024 r. stosuje się przepisy decyzji uchylanej w § 8.

§ 8. Traci moc decyzja Nr 75/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 marca 2014 r. w sprawie oceny sytuacji kadrowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 85).

§ 9. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *S. Wziątek*