

Warszawa, dnia 12 grudnia 2024 r.

Poz. 206

ZARZĄDZENIE NR 34/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 11 grudnia 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą
„Wojskowy Instytut Techniki Pancernej i Samochodowej”

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 poz. 534) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się statut Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej uchwalony przez Radę Naukową Instytutu uchwałą nr 1/02/2024 z dnia 23 lutego 2024 r.

2. Statut stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 72/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 października 2021 r. w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą „Wojskowy Instytut Techniki Pancernej i Samochodowej” (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 226).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *P. Bejda*

Załącznik do Zarządzenia Nr 34/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 11 grudnia 2024 r. (poz. 206)

STATUT
WOJSKOWEGO INSTYTUTU TECHNIKI
PANCERNEJ I SAMOCHODOWEJ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wojskowy Instytut Techniki Panczernej i Samochodowej, zwany dalej „Instytutem”, jest instytutem badawczym działającym na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534), zwaną dalej „ustawą o instytutach badawczych”;
 - 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571);
 - 3) uchwały Rady Ministrów Nr 104/65 z dnia 28 kwietnia 1965 r. w sprawie utworzenia wojskowych instytutów naukowo-badawczych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz. Rozk. Tajnych MON Nr 6, poz. 27);
 - 4) niniejszego statutu.
2. Instytut działa na podstawie planu działalności, który jest ustalany na okres roku kalendarzowego w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. Plan działalności Instytutu określa najważniejsze zadania do realizacji w okresie objętym tym planem, z uwzględnieniem:
 - 1) kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) rocznych planów finansowych;
 - 3) perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej.

§ 2

1. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną, wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym, posiadającą osobowość prawną, która prowadzi badania naukowe i prace rozwojowe ukierunkowane na ich wdrożenie i zastosowanie w praktyce.
2. Instytut jest wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego z dniem 03.06.2003 r. pod numerem KRS 0000163791.
3. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest Minister Obrony Narodowej.
4. Siedzibą Instytutu jest miejscowość Sulejówek, województwo mazowieckie.
5. Oficjalnym skrótem nazwy Instytutu jest „WITPiS”.
6. Instytut może, obok nazwy lub skrótu w języku polskim, używać tłumaczenia swojej nazwy lub skrótu w języku angielskim: „Military Institute of Armoured and Automotive Technology” („MIAAT”).
7. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą: „Wojskowy Instytut Techniki Panczernej i Samochodowej” w otoku.

Rozdział II

Działalność Instytutu

§ 3

1. Przedmiotem podstawowej działalności Instytutu jest:
 - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki;
 - 3) wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych – w dziedzinie nauk technicznych (PKD 72.19.Z).
2. Zakres podstawowej działalności Instytutu obejmuje w szczególności:
 - 1) badania i rozwój pojazdów a także ich wyposażenia, w tym:
 - a) studia analityczne i badanie tendencji rozwojowych sprzętu wojskowego (SpW) innych armii dla potrzeb rozwoju pojazdów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) prace studyjne, analizy i badania techniczno-ekonomiczne w zakresie rozwoju nowych pojazdów lub modernizacji już eksploatowanych,
 - c) doskonalenie oraz wdrażanie metodyk badawczych pojazdów z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnego wyposażenia badawczego i przyrządów pomiarowych,
 - d) prace rozwojowe dotyczące konstrukcji, badań i eksploatacji pojazdów oraz ich wyposażenia,
 - e) badania, testy oraz oceny wozów bojowych i innych pojazdów, w zakresie bezpieczeństwa, właściwości funkcjonalnych i niezawodnościowych;
 - 2) badania i rozwój systemów i sprzętu zabezpieczenia technicznego eksploatacji pojazdów oraz procesu szkolenia załóg i personelu technicznego, w tym:
 - a) prace rozwojowe dotyczące metodyk oraz sprzętu potrzebnego do diagnozowania, obsługiwania oraz napraw pojazdów w warunkach stacjonarnych i polowych,
 - b) doskonalenie i wdrażanie nowoczesnych systemów sprzętu ratunkowego i ewakuacyjnego dla potrzeb pojazdów oraz SpW,
 - c) badania i doskonalenie metodyk i sprzętu do przechowywania i ochrony czasowej pojazdów oraz SpW;
 - 3) badania na rzecz bezpieczeństwa i ograniczenia negatywnego wpływu eksploatacji na ludzi i środowisko: pojazdów oraz sprzętu zabezpieczającego ich eksploatację, w tym:
 - a) doskonalenie i wdrażanie metodyk badawczych z zakresu ergonomii w pojazdach, a więc nadmiernego natężenia dźwięku, drgań, pól elektromagnetycznych, emisji zanieczyszczeń oraz innych czynników,
 - b) doskonalenie i wdrażanie metodyk badawczych do oceny oddziaływania czynników eksploatacyjnych na środowisko naturalne,
 - c) prace i badania studyjne dotyczące konstrukcji pojazdów, stosowania nowoczesnych technologii i materiałów,
 - d) badania i rozwój nowych technologii oraz materiałów,
 - e) badania, testy, ekspertyzy i oceny bezpieczeństwa użytkowników pojazdów i ich otoczenia;

- 4) badanie i rozwój wybranych problemów inżynierii materiałowej dla potrzeb konstrukcji i technologii pojazdów, w tym:
 - a) prace rozwojowe nowych konstrukcji i materiałów niezbędnych do podniesienia poziomu ochrony załóg pojazdów i transportowanych osób i ładunków,
 - b) doskonalenie metod badań, właściwości nowych konstrukcji i materiałów do ochrony załóg pojazdów i transportowanych osób i ładunków,
 - c) badania, testy i ekspertyzy w tym ocena pojazdów w czasie ich eksploatacji dla potrzeb banku informacji o niezawodności i funkcjonowaniu pojazdów, i na nim zamontowanego SpW.
3. Przedmiot podstawowej działalności Instytutu, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, obejmuje w szczególności:
 - 1) upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych (PKD 72.19.Z);
 - 2) wykonywanie badań i analiz oraz opracowywanie opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych (PKD 71.20.B; PKD 72.19.Z; PKD 74.90.Z);
 - 3) opracowywanie ocen dotyczących stanu i rozwoju poszczególnych dziedzin nauki i techniki oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki i techniki (PKD 72.19.Z; PKD 71.20.B; PKD 74.90.Z);
 - 4) prowadzenie działalności normalizacyjnej, certyfikacyjnej i aprobowanej (PKD 71.20.B; PKD 72.19.Z);
 - 5) prowadzenie i rozwijanie bazy danych związane z przedmiotem działania Instytutu (PKD 72.19.Z; PKD 91.01.A);
 - 6) prowadzenie działalności w zakresie informacji naukowo-technicznej, w tym działalności bibliotecznej w przedmiocie działania Instytutu (PKD 91.01.A);
 - 7) wytwarzanie, w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi, aparatury, urządzeń, materiałów i innych wyrobów oraz prowadzenie walidacji metod badawczych, pomiarowych oraz kalibracji aparatury (PKD 72.19.Z);
 - 8) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi (PKD 58.19.Z);
 - 9) prowadzenie kształcenia w formie seminariów, szkoleń, kursów dokształcających i innych (PKD 85.59.B);
 - 10) organizowanie i uczestnictwo w seminariach i konferencjach naukowych (PKD 82.30.Z);
 - 11) prowadzenie prac projektowych i inżynierskich w celu opracowania nowych technologii (PKD 74.10.Z);
 - 12) prowadzenie doradztwa naukowo-technicznego (PKD 71.12.Z);
 - 13) realizowanie pozostałej działalności w zakresie doskonalenia metod prowadzenia badań naukowych (PKD 74.90.Z);
 - 14) prowadzenie działań w celu podnoszenia kwalifikacji naukowych i zawodowych pracowników (PKD 85.59.B).
4. Poza zadaniami, o których mowa w ust. 1-3, Instytut może prowadzić:

- 1) studia podyplomowe i szkoły doktorskie związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
- 2) inne formy kształcenia, w tym szkolenia i kursy dokształcające.

§ 4

1. Instytut prowadzi inną działalność, o której mowa w art. 2 ust. 4 ustawy o instytutach badawczych, w zakresie:
 - 1) prowadzenie badań i analiz technicznych (PKD 71.20.B);
 - 2) opracowywanie opinii i ekspertyz nie mających charakteru badań naukowych i prac rozwojowych (PKD 71.20.B; PKD 74.90.Z);
 - 3) wydawanie opinii oraz ocenę warunków organizacyjno-technicznych (PKD 71.20.B; PKD 74.90.Z);
 - 4) działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne nie związane z przystosowaniem wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki (PKD 71.12.Z.);
 - 5) prowadzenie badań bezpieczeństwa użytkowania wyrobów (PKD 74.90.Z; PKD 71.20.B);
 - 6) produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep (PKD 29.10.E, PKD 29.20.Z);
 - 7) konserwacja i naprawa pojazdów (PKD 45.20.Z);
 - 8) sprzedaż samochodów (PKD 45.11. Z, PKD 45.19.Z);
 - 9) demontaż wyrobów zużytych (PKD 38.31. Z);
 - 10) wynajem samochodów do przewozu osób i towarów (PKD 49.32.Z, PKD 49.41.Z, PKD 77.11.Z, PKD 77.12.Z);
 - 11) działalność usługowa wspomagająca transport lądowy (PKD 52.21. Z);
 - 12) wynajem maszyn i urządzeń (PKD 77.33.Z, PKD 77.39.Z);
 - 13) kupno i sprzedaż nieruchomości (PKD 68.10.Z);
 - 14) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z);
 - 15) sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z);
 - 16) organizacja pokazów sprzętu, spotkań i imprez tematycznych (PKD 82.30.Z).
2. Działalność, o której mowa w ust. 1, Instytut prowadzi na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).
3. Działalność, o której mowa w ust. 1, jest wydzielona pod względem finansowym i rachunkowym z podstawowej działalności Instytutu.

§ 5

1. W związku z działalnością Instytutu, o której mowa w § 3 oraz § 4, Instytut może:
 - 1) podejmować działalność badawczą, rozwojową i wdrożeniową związaną z certyfikacją, homologacją, zabezpieczeniem eksploatacji oraz działalność szkoleniową, na rzecz podmiotów krajowych i zagranicznych;
 - 2) przeprowadzać badania pojazdów mechanicznych i sprzętu technicznego oraz technologii na zgodność ze stosownymi dokumentami;
 - 3) realizować zadania na rzecz podmiotów krajowych i zagranicznych;

- 4) współdziałać z innymi instytutami badawczymi, uczelniami i innymi instytucjami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki, a także z przedsiębiorcami, zarówno w kraju, jak i za granicą, w prowadzonych badaniach naukowych i pracach rozwojowych, z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie własności intelektualnej, w tym przemysłowej;
 - 5) tworzyć centra eksperckie w zakresie działania Instytutu lub przystępować do istniejących;
 - 6) przystępować do krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń naukowych lub inicjować ich powstawanie.
2. Prowadząc podstawową działalność, o której mowa w § 3, oraz działalność pozostałą, o której mowa w § 4, Instytut traktuje priorytetowo zamówienia resortu obrony narodowej oraz zadania nałożone na Instytut w trybie art. 37 ust. 1-1b ustawy o instytutach badawczych.

Rozdział III Organy Instytutu

§ 6

Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada naukowa.

§ 7

1. Dyrektor:
 - 1) kieruje Instytutem i reprezentuje Instytut w stosunkach zewnętrznych;
 - 2) ustala, po zasięgnięciu opinii rady naukowej:
 - a) plan działalności Instytutu,
 - b) kierunkowe plany tematyczne badań naukowych i prac rozwojowych,
 - c) roczne plany finansowe;
 - 3) realizuje politykę kadrową;
 - 4) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami określonymi w art. 16 ust. 4 ustawy o instytutach badawczych;
 - 5) odpowiada za wyniki działalności naukowej Instytutu;
 - 6) tworzy szkoły doktorskie;
 - 7) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania rady naukowej;
 - 8) organizuje i kieruje działalnością Instytutu w zakresie zadań realizowanych na rzecz Sił Zbrojnych;
 - 9) nadzoruje, wynikające z przepisów prawa, kwestie dotyczące służby wojskowej żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Instytucie i kształtuje ich dyscyplinę;
 - 10) odpowiada za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
2. Dyrektor kieruje Instytutem jednoosobowo, samodzielnie rozstrzygając sprawy

należące do jego kompetencji.

3. Projekty i wnioski, z którymi dyrektor zwraca się do rady naukowej, składane są do przewodniczącego rady naukowej, wraz z pisemnym uzasadnieniem, gdy charakter sprawy tego wymaga.
4. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej.
5. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej, po zasięgnięciu opinii dyrektora, z tym że zastępcę dyrektora do spraw naukowych Minister Obrony Narodowej powołuje po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
6. Odwołanie pracownika Instytutu z pełnienia funkcji nie powoduje rozwiązania z nim stosunku pracy.
7. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w Instytucie, w szczególności w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników Instytutu.
8. Zastępcy dyrektora, główny księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach podległych bezpośrednio dyrektorowi ponoszą odpowiedzialność przed dyrektorem za wyniki działalności pionów i komórek Instytutu, którymi kierują oraz za użycie właściwych środków do uzyskania tych wyników.

§ 8

1. Rada naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Rada naukowa realizuje zadania określone w art. 29 ust. 2 ustawy o instytutach badawczych.

§ 9

1. Rada naukowa liczy 12 członków. W skład rady naukowej wchodzi:
 - 1) osoby niebędące pracownikami Instytutu w liczbie 6, powoływane zgodnie z ust. 7;
 - 2) pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni Instytutu w liczbie 6.
2. W skład rady naukowej wchodzi ponadto:
 - 1) dyrektor, zastępcy dyrektora i główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone w art. 30 ust. 3 ustawy o instytutach badawczych, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 12-14 tej ustawy;
 - 2) przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1, 4, 5-11 i 17-20 ustawy o instytutach badawczych.
3. Osoby wymienione w ust. 2 nie są zaliczane do liczby osób określonej w ust. 1.
4. Pracownicy posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż jeden rok przed dniem rozpoczęcia procedury powołania rady naukowej, wchodzi w skład rady naukowej w liczbie określonej w ust. 1 pkt 2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w zdaniu poprzedzającym przekracza liczbę należnych im miejsc, przeprowadza się wybory, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy o instytutach badawczych.

5. Pracownicy Instytutu wybierają w głosowaniu tajnym, na okres 4 lat, licząc od dnia pierwszego posiedzenia rady naukowej, przedstawicieli:
 - 1) pracowników naukowych nieposiadających stopnia doktora habilitowanego albo tytułu profesora;
 - 2) pracowników badawczo-technicznych.
6. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów członków rady naukowej oraz uzupełniania składu rady naukowej, określa regulamin ustanowiony przez dyrektora po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
7. Członkowie rady naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt 1, są powoływani przez Ministra Obrony Narodowej, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez dyrektora Instytutu; osoby te powinny posiadać co najmniej stopień naukowy doktora lub wyróżniać się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze gospodarczej objętej działalnością Instytutu.
8. Mandat członka rady naukowej wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci;
 - 2) odwołania ze składu rady naukowej przez Ministra Obrony Narodowej – w przypadku członków rady naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
 - 3) upływu okresu, na jaki członek rady naukowej został do niej powołany;
 - 4) rezygnacji członka – w przypadku członków rady naukowej pochodzących z wyborów;
 - 5) utraty:
 - a) uprawnień wymaganych do powołania,
 - b) uprawnień wejścia w skład rady naukowej z mocy prawa,
 - c) biernego prawa wyborczego.
9. Instytut informuje pisemnie Ministra Obrony Narodowej o każdej zmianie w składzie rady naukowej, w szczególności o członkach rady naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz o każdorazowym wygaśnięciu mandatu członka rady naukowej.
10. W przypadku uzyskania przez Instytut uprawnień do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego lub występowania o nadanie tytułu profesora, skład rady naukowej Instytutu – na potrzeby i na czas trwania procedury nadawania stopnia naukowego lub postępowania o nadanie tytułu profesora – zostaje rozszerzony o:
 - 1) pracowników Instytutu posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, którzy nie są członkami rady naukowej;
 - 2) osoby spoza Instytutu, które w przewodzie doktorskim, habilitacyjnym lub w postępowaniu o nadanie tytułu profesora pełnią rolę recenzentów.

§ 10

1. Rada naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, który określa szczegółowo tryb jej pracy.
2. Rada naukowa wykonuje swoje zadania i kompetencje na posiedzeniach, a także poprzez stałe i doraźne komisje oraz zlecenie prac poszczególnym członkom rady naukowej.
3. Na zarządzenie przewodniczącego rady naukowej, członkowie rady mogą brać udział w posiedzeniu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz głosować za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z zapewnieniem tajności

głosowania. Procedurę głosowania nad uchwałami rady naukowej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, określa regulamin rady naukowej.

4. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej rady naukowej, a także pierwsze posiedzenie rady naukowej po wygaśnięciu mandatu, ustąpieniu ze stanowiska lub odwołaniu przewodniczącego rady naukowej, jeżeli jednocześnie nie ma jego zastępcy, do czasu wyboru nowego przewodniczącego, zwołuje i przewodniczy mu dyrektor Instytutu.
5. Na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 4, rada naukowa wybiera przewodniczącego spośród osób powołanych w skład rady naukowej przez Ministra Obrony Narodowej.
6. Na wniosek przewodniczącego, rada naukowa wybiera jednego albo więcej zastępców przewodniczącego rady naukowej.
7. W sprawach wyboru przewodniczącego rady naukowej i jego zastępców zarządza się głosowanie tajne.
8. Funkcję przewodniczącego rady naukowej można pełnić łącznie nie dłużej niż przez 8 lat.
9. Przewodniczący rady naukowej kieruje pracami rady naukowej oraz czuwa nad zgodnością działania rady naukowej z ustawą o instytutach badawczych, statutem, regulaminem działania rady naukowej oraz innymi obowiązującymi przepisami.
10. Sekretarz rady naukowej może być wybrany spośród członków rady naukowej; może również być wyznaczony przez dyrektora Instytutu, po uzyskaniu opinii rady naukowej.
11. Posiedzenia rady naukowej powinny odbywać się nie rzadziej niż 4 razy w roku.
12. Posiedzenia rady naukowej zwołuje każdorazowo jej przewodniczący lub jego zastępca:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek dyrektora Instytutu;
 - 3) na wniosek Ministra Obrony Narodowej;
 - 4) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków rady naukowej.
13. Z zastrzeżeniem ust. 4, na posiedzeniach rady naukowej obradom przewodniczy jej przewodniczący, a podczas jego nieobecności, jego zastępca.
14. O posiedzeniu rady naukowej powiadamia się członków rady naukowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia, z podaniem:
 - 1) terminu i miejsca posiedzenia;
 - 2) proponowanego programu posiedzenia;
 - 3) materiałów niezbędnych w celu przygotowania się członków rady naukowej do obrad.
15. Zaproszenie do udziału w posiedzeniu rady naukowej może również wskazywać sposób wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość podczas posiedzenia.
16. Porządek posiedzenia rady naukowej ustala osoba zwołująca posiedzenie. Jeżeli posiedzenie zwołane jest w trybie ust. 12 pkt 2-4, porządek ustala się z uwzględnieniem postulatów wnioskodawców.
17. Rada naukowa może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie rady naukowej wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

§ 11

1. Do ważności uchwał rady naukowej niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej członków uprawnionych do głosowania w danej sprawie, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. Uchwały rady naukowej zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem spraw, dla których prawo lub statut przewiduje surowsze warunki podejmowania uchwał. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciw”, rozstrzyga głos prowadzącego obrady, o ile przysługuje mu w danej sprawie głos stanowiący.
3. Rada naukowa podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem spraw, dla których prawo lub statut przewiduje tryb tajnego głosowania. Przewodniczący lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne w każdej sprawie.
4. Uchwały rady naukowej w przedmiocie:
 - 1) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników,
 - 2) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych– podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy albo tytuł profesora.
5. Uchwały rady naukowej związane z przeprowadzaniem postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień, podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
6. Uchwały rady naukowej w sprawach nie wymienionych w ust. 4 i 5 zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, jednak prowadzący obrady lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne.
7. W wyjątkowych sytuacjach, przewodniczący rady naukowej może zdecydować o podjęciu uchwały w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Z podjęcia uchwały w trybie obiegowym sporządza się protokół zawierający stanowisko poszczególnych członków rady naukowej.
8. Z posiedzeń rady naukowej sekretarz rady naukowej sporządza protokół.
9. Uchwały oraz protokół z posiedzenia podpisuje osoba, która przewodniczyła obradom, na których uchwały zostały podjęte, a w przypadku, gdy rada naukowa podejmuje uchwały w postępowaniu administracyjnym, protokół podpisują wszyscy obecni członkowie rady naukowej.
10. Na polecenie przewodniczącego rady naukowej, sekretarz rady naukowej opracowuje sprawozdanie zbiorcze z działalności rady naukowej.
11. Jeżeli zażąda tego Minister Obrony Narodowej lub dyrektor Instytutu, opracowuje się roczne sprawozdanie z prac rady naukowej.

12. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10 i 11, wymagają przyjęcia przez radę naukową w drodze uchwały o ich przyjęciu (akceptacja sprawozdania może się odbywać drogą aklamacji).

Rozdział IV **Zasady organizacji**

§ 12

Strukturę organizacyjną Instytutu i tryb pracy jego komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii rady naukowej i zakładowych organizacji związkowych.

§ 13

Dyrektor, po uzyskaniu opinii rady naukowej, może powołać pracownika, spełniającego kryteria, o których mowa w art. 27 ust. 5 ustawy o instytutach badawczych, do pełnienia funkcji sekretarza naukowego, oraz odwołać go z tej funkcji.

§ 14

1. W Instytucie mogą działać stale lub okresowo organy opiniodawczo-doradcze dyrektora w liczbie nie większej niż dziesięć.
2. Członków organów wymienionych w ust. 1 powołuje i odwołuje dyrektor.
3. Regulamin pracy powołanych organów opiniodawczo-doradczych ustala dyrektor.

§ 15

1. Warunki pracy pracowników, niebędących żołnierzami zawodowymi, określa Regulamin Pracy.
2. Żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Instytucie wyznacza się na stanowiska służbowe i zwalnia z tych stanowisk w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Prawa i obowiązki żołnierzy pełniących służbę w Instytucie określają odrębne przepisy.

§ 16

1. Dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów komisji dyscyplinarnej w terminie 30 dni przed upływem kadencji działającej komisji.
2. Kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej pracownicy Instytutu mogą zgłaszać do przewodniczącego komisji wyborczej w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez dyrektora Instytutu.
3. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
4. Głosowanie w sprawie wyboru komisji dyscyplinarnej jest tajne. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów.

5. Z głosowania w sprawie wyboru komisji dyscyplinarnej sporządza się protokół, który przekazuje się dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia.
6. Dyrektor Instytutu podaje do wiadomości pracownikom Instytutu wyniki wyborów terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia protokołu.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, dyrektor Instytutu, w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, wydaje zarządzenie o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających. Postanowienia ust. 2-6 stosuje się odpowiednio. Członek komisji dyscyplinarnej wybrany w trakcie kadencji komisji pełni swoją funkcję do zakończenia kadencji komisji.

§ 17

1. Z pracownikami na stanowiskach naukowych nawiązuje się stosunek pracy po przeprowadzeniu konkursu, na zasadach określonych w art. 43 ust. 6 i 7 ustawy o instytutach badawczych.
2. Do przeprowadzania konkursów, dyrektor Instytutu powołuje komisję konkursową na okres 4 lat i wyznacza jej przewodniczącego.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi 3 pracowników naukowych, zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, oraz pracownik działu kadr, a ponadto, kierownik komórki organizacyjnej – przyszły bezpośredni przełożony kandydata. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Konkurs na stanowisko naukowe ogłasza dyrektor Instytutu na wniosek kierownika komórki organizacyjnej, w której wybrany kandydat ma być zatrudniony, lub na wniosek rady naukowej.
5. W ogłoszeniu o konkursie podaje się w szczególności: nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy, wymagania formalne, listę dokumentów, które kandydat powinien złożyć, termin składania dokumentów oraz okres trwania konkursu.
6. Komisja konkursowa, na podstawie złożonych dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej, dokonuje oceny i wyboru kandydata, z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) dorobku naukowego i badawczego oraz osiągnięć kandydata;
 - 2) przydatności specjalizacji kandydata dla rozwoju podstawowej działalności Instytutu;
 - 3) predyspozycji kandydata do pracy w określonym zespole.
7. Uchwały komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów.
8. Instytut zatrudnia kandydata na stanowisku naukowym po uzyskaniu pozytywnej opinii rady naukowej dotyczącej kwalifikacji kandydata.

Rozdział V Mienie Instytutu

§ 18

1. Instytut gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami legalności,

rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.

2. Instytut może zadysponować składnikami majątku trwałego, stosując przepisy ustawy o instytutach badawczych i ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 973 i 1859) oraz odpowiednio ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437), a także odrębne przepisy dotyczące państwowych osób prawnych.

Rozdział VI Gospodarka Instytutu

§ 19

1. Źródłami finansowania działalności Instytutu są w szczególności
 - 1) przychody z realizowanych prac;
 - 2) przychody z wdrażania i upowszechniania wyników działalności;
 - 3) subwencje i dotacje z budżetu państwa oraz pozabudżetowe, uzyskiwane zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 4) przychody z działalności produkcyjnej lub usługowej;
 - 5) przychody z patentów, praw ochronnych oraz licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych;
 - 6) darowizny;
 - 7) przychody z działalności określonej w § 4;
 - 8) przychody z innych źródeł.
2. Instytut pokrywa koszty działalności z uzyskiwanych przychodów.

Rozdział VII Przedstawicielstwo Instytutu

§ 20

Do dokonywania samodzielnie czynności prawnych w imieniu Instytutu upoważniony jest dyrektor. Zastępcy dyrektora oraz prokurenci i pełnomocnicy działają w granicach ich umocowania.

§ 21

1. Prokurentów oraz pełnomocników ustanawia i odwołuje dyrektor.
2. Udzielenie prokury oraz pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Udzielenie i odwołanie prokury oraz pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w Krajowym Rejestrze Sądowym. Nie dotyczy to pełnomocnictw do dokonywania poszczególnych czynności oraz ustanawiania pełnomocników procesowych.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie przepisy ustawy o instytutach badawczych, aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych dotyczących państwowych osób prawnych, w tym przedsiębiorstw państwowych.

§ 23

Statut, po uchwaleniu przez radę naukową, podlega zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej.