

Warszawa, dnia 22 października 2024 r.

Poz. 158

**ZARZĄDZENIE NR 28/MON**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 18 października 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą**  
**„Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych”**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Zatwierdza się statut Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych uchwalony przez Radę Naukową Instytutu uchwałą nr 2/II/2024 z dnia 8 lutego 2024 r.

2. Statut stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Traci moc zarządzenie Nr 53/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 czerwca 2021 r. w sprawie zatwierdzenia statutu instytutu badawczego pod nazwą „Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych” (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 139).

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *C. Tomczyk*

Załącznik do zarządzenia Nr 28/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 18 października r. (poz. 158)

**STATUT**  
**INSTYTUTU TECHNICZNEGO**  
**WOJSK LOTNICZYCH**

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych, zwany dalej „Instytutem”, jest instytutem badawczym działającym na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534), zwaną dalej „ustawą o instytutach badawczych”;
  - 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>1)</sup>);
  - 3) rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie połączenia Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych z Wojskowym Ośrodkiem Badawczo-Rozwojowym Służby Materiałów Pędnych i Smarów (Dz. U. poz. 2188);
  - 4) niniejszego statutu.
2. Instytut działa na podstawie planu działalności, który jest ustalany na okres roku kalendarzowego w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. Plan działalności Instytutu określa najważniejsze zadania do realizacji w okresie objętym tym planem, z uwzględnieniem:
  - 1) kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 2) rocznych planów finansowych;
  - 3) perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej.

### **§ 2**

1. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną, wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym, posiadającą osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 16 czerwca 2003 r. pod numerem KRS 0000164795, która prowadzi badania naukowe i prace rozwojowe ukierunkowane na ich wdrożenie i zastosowanie w praktyce.
2. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest Minister Obrony Narodowej.
3. Siedzibą Instytutu jest m.st. Warszawa.
4. Instytut podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Instytut może, obok nazwy „Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych” lub skrótu „ITWL” w języku polskim, używać tłumaczenia swojej nazwy lub skrótu w językach obcych.
6. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą: „Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych” w otoku.

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, 224 i 1089.

## **Rozdział II**

### **Działalność Instytutu**

#### **§ 3**

1. Przedmiotem podstawowej działalności Instytutu jest:
  - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki;
  - 3) wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych w zakresie techniki lotniczej, uzbrojenia lotniczego, infrastruktury lotniskowej, środków materiałowych oraz innego sprzętu wojskowego i uzbrojenia na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, w tym w szczególności zmierzających do zaspokojenia potrzeb Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Przedmiot działalności Instytutu zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, w szczególności obejmuje:
  - 1) produkcja broni i amunicji (PKD 25.40);
  - 2) produkcja instrumentów i przyrządów pomiarowych, kontrolnych i nawigacyjnych (PKD 26.51);
  - 3) produkcja statków powietrznych, statków kosmicznych i podobnych maszyn (PKD 30.30);
  - 4) działalność usługowa wspomagająca transport lotniczy (PKD 52.23);
  - 5) pozostałe badania i analizy techniczne (PKD 71.20.B);
  - 6) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z);
  - 7) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90);
  - 8) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (PKD 77.40);
  - 9) obrona narodowa (PKD 84.22);
  - 10) działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60).
3. Badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe oraz przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki w zakresie: techniki lotniczej, uzbrojenia lotniczego, infrastruktury lotniskowej i poligonowej, środków materiałowych oraz innego sprzętu wojskowego i uzbrojenia w szczególności obejmują:
  - 1) opracowywanie specyfikacji, projektowanie, konstruowanie oraz wytwarzanie demonstratorów technologii, modeli i prototypów;
  - 2) modernizowanie i modyfikowanie;
  - 3) diagnozowanie (ocena stanu bezpieczeństwa i niezawodności, monitorowanie stanu technicznego);
  - 4) prognozowanie zasobu pracy (resursów technicznych i okresów użytkowania);

- 5) genezowanie przyczyn uszkodzeń, niesprawności, wypadków i innych zdarzeń;
- 6) wykonywanie ekspertyz;
- 7) opracowywanie analiz i przeprowadzanie oceny projektów zmian wprowadzanych w wojskowych wyrobach lotniczych, częściach i wyposażeniu oraz wykonywanie czynności certyfikacyjnych pod kątem spełniania przepisów zdatności do lotu państwowych statków powietrznych;
- 8) wykonywanie analiz, ocen i walidacja kompetencji organizacji zaangażowanych w projektowanie, produkcję, obsługę, szkolenie personelu technicznego oraz zarządzanie ciągłą zdatnością do lotu w aspekcie dotyczącym przepisów regulujących zdatność do lotu państwowych statków powietrznych;
- 9) opracowywanie metod, metodyk i programów badań (laboratoryjnych i poligonowych - zakładowych, wstępnych, kwalifikacyjnych - naziemnych oraz w locie);
- 10) identyfikowanie oraz weryfikacja własności i właściwości;
- 11) opracowywanie matematycznych (komputerowych) modeli dynamiki ruchu sterowanych i niesterowanych obiektów latających i ich eksperymentalną weryfikację;
- 12) opracowywanie symulatorów: statków powietrznych oraz pola walki, dowodzenia i kontroli ruchu lotniczego;
- 13) opracowywanie systemów zautomatyzowanego dowodzenia i kierowania komponentami sił zbrojnych;
- 14) opracowywanie i wsparcie systemów zarządzania ruchem lotniczym, kontroli lotów oraz zapewnienia bezpiecznej ich eksploatacji;
- 15) podejmowanie działań profilaktycznych w celu minimalizacji systemowych zagrożeń uszkodzenia techniki lotniczej;
- 16) opracowywanie specyfikacji oraz metod i narzędzi informatycznych wspomagających kierowanie procesami eksploatacji państwowych statków powietrznych;
- 17) opracowywanie specyfikacji, projektowanie i syntezę nowych materiałów (inżynieria materiałowa), w szczególności do stosowania w technice lotniczej;
- 18) wykonywanie ocen stanu i prognoz kierunków badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych;
- 19) opracowywanie baz sygnatur na podstawie wzorców emiterów;
- 20) wypracowanie sposobów obrony przed zagrożeniami pochodzącymi od aktywnych środków wykorzystujących urządzenia radarowe;
- 21) wypracowanie metod samoobrony platform lotniczych oraz weryfikację ich skuteczności;
- 22) dokonywanie analiz i ocen oraz badań empirycznych urządzeń techniki wojskowej, w tym ich projektowanie, pozyskiwanie, oraz ocena zdatności i konieczności wycofania z użytkowania;

- 23) wspomaganie komisji badania wypadków lotniczych, organu nadzoru nad zdadnością do lotu państwowych statków powietrznych oraz innych podmiotów resortu obrony narodowej w zakresie prowadzonej działalności;
  - 24) opracowywanie metod i metodyk pozbawiania cech bojowych/użytkowych oraz utylizacji i niszczenia;
  - 25) wspomaganie procesu kształcenia i oceny szkolenia wojsk, w tym wspomaganie procesu licencjonowania personelu technicznego dla potrzeb Lotnictwa Sił Zbrojnych RP;
  - 26) wspomaganie procesu certyfikacji wyrobów lotniczych w oparciu o przepisy zdadności do lotu;
  - 27) kwalifikowanie, ocenianie i walidacja kompetencji personelu i organizacji zaangażowanych w realizację badań nieniszczących wojskowych wyrobów lotniczych, części i wyposażenia w zakresie spełniania wymagań krajowych i międzynarodowych dla personelu realizującego takie badania;
  - 28) gromadzenie, analizowanie i ocena danych z rejestratorów parametrów lotu w celu nadzorowania programów zapewnienia integralności struktury dla państwowych statków powietrznych;
  - 29) rozszerzanie o nowe i utrzymywanie dotychczas posiadanych kompetencji centrum eksperckiego do realizacji programów zapewnienia wsparcia eksploatacji państwowych statków powietrznych.
4. W związku z wyżej wymienioną działalnością Instytut może:
- 1) upowszechniać wyniki badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 2) wykonywać badania i analizy oraz opracowywać opinie i ekspertyzy w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych, traktując priorytetowo zamówienia resortu obrony narodowej oraz zadania nałożone na Instytut w trybie art. 37 ust. 1-1b ustawy o instytutach badawczych;
  - 3) opracowywać oceny dotyczące stanu i rozwoju dziedziny nauk technicznych oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki i techniki;
  - 4) prowadzić działalność normalizacyjną, certyfikacyjną i aprobacyjną;
  - 5) prowadzić i rozwijać bazy danych związane z przedmiotem działania Instytutu;
  - 6) prowadzić działalność w zakresie informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej, wynalazczości oraz ochrony własności przemysłowej i intelektualnej, a także wspierającej innowacyjność przedsiębiorstw;
  - 7) wytwarzać, w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi, aparaturę, urządzenia, materiały i inne wyroby, prowadzić kalibrację aparatury oraz walidację metod badawczych i pomiarowych;
  - 8) prowadzić działalność wydawniczą związaną z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi.
5. Instytut, w ramach działalności podstawowej, może realizować zadania na rzecz

- podmiotów krajowych i zagranicznych.
6. Instytut może współdziałać z innymi instytutami badawczymi, uczelniami i jednostkami naukowymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Polskiej Akademii Nauk oraz przedsiębiorcami, zarówno w kraju, jak i za granicą, w prowadzonych badaniach naukowych i pracach rozwojowych, z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie własności intelektualnej i przemysłowej.
  7. Instytut poza zadaniami, o których mowa w ust. 1-4, może prowadzić:
    - 1) studia podyplomowe i szkoły doktorskie związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
    - 2) inne formy kształcenia, w tym szkolenia i kursy dokształcające.
  8. Instytut może przystępować do krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń naukowych lub inicjować ich powstanie.
  9. Instytut może samodzielnie prowadzić działalność inną niż wymieniona w ust. 1-7 na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 i 1222).
  10. Działalność, o której mowa w ust. 9, jest wydzielona pod względem finansowym i rachunkowym z działalności określonej w ust. 1-7.

### **Rozdział III** **Organy Instytutu**

#### **§ 4**

Organami Instytutu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada naukowa.

#### **§ 5**

1. Dyrektor:
  - 1) kieruje Instytutem;
  - 2) ustala po zasięgnięciu opinii rady naukowej:
    - a) plan działalności Instytutu,
    - b) kierunkowe plany tematyczne badań naukowych i prac rozwojowych,
    - c) roczne plany finansowe;
  - 3) realizuje politykę kadrową;
  - 4) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami określonymi w art. 16 ust. 4 ustawy o instytutach badawczych;
  - 5) odpowiada za wyniki działalności naukowej Instytutu;
  - 6) reprezentuje Instytut;

- 7) tworzy szkoły doktorskie;
  - 8) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania rady naukowej;
  - 9) nadzoruje wynikające z przepisów prawa, kwestie dotyczące służby wojskowej żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Instytucie i kształtuje ich dyscyplinę;
  - 10) odpowiada za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
2. Dyrektor kieruje Instytutem jednoosobowo, samodzielnie rozstrzygając sprawy należące do jego kompetencji.
  3. Projekty i wnioski, z którymi dyrektor zwraca się do rady naukowej, składane są do przewodniczącego rady naukowej, wraz z pisemnym uzasadnieniem, gdy charakter sprawy tego wymaga.
  4. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej.
  5. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej po zasięgnięciu opinii dyrektora, z tym że zastępcę dyrektora do spraw naukowych Minister Obrony Narodowej powołuje po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
  6. Dyrektor powołuje do pełnienia funkcji oraz odwołuje z tej funkcji kierowników komórek organizacyjnych. Odwołanie z pełnienia funkcji nie powoduje rozwiązania stosunku pracy wobec pracownika Instytutu.
  7. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w Instytucie, w szczególności w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników Instytutu.
  8. Zastępcy dyrektora, główny księgowy, kierownicy komórek organizacyjnych i pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach podległych bezpośrednio dyrektorowi ponoszą odpowiedzialność przed dyrektorem za wyniki działalności pionów i komórek Instytutu, którymi kierują oraz za użycie właściwych środków do uzyskania tych wyników.
  9. Dyrektor pełni funkcję Zgromadzenia Wspólników albo Walnego Zgromadzenia spółek, w których Instytut jest jedynym udziałowcem lub akcjonariuszem.

## § 6

1. Rada naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Rada naukowa realizuje zadania określone w art. 29 ust. 2 ustawy o instytutach badawczych.
3. Rada naukowa:
  - 1) działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu;



- 2) liczy 40 członków, w tym:
  - a) 20 osób niebędących pracownikami Instytutu,
  - b) 20 pracowników naukowych i badawczo-technicznych Instytutu, w tym:
    - do 15 osób z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego – zgodnie z postanowieniami ust. 4,
    - co najmniej 5 pracowników naukowych lub badawczo-technicznych, przy założeniu, że co najmniej 3 z nich posiada stopień naukowy doktora, wybieranych zgodnie z postanowieniami ust. 8 i 9.
4. Osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż 1 rok przed dniem rozpoczęcia procedury powołania rady naukowej, wchodzi w skład rady naukowej w liczbie określonej w ust. 3 pkt 2 lit. b tiret pierwsze. Jeżeli liczba osób spełniających kryteria określone w zdaniu poprzedzającym przekracza liczbę należnych im miejsc, przeprowadza się wybory, o których mowa w art. 30 ust. 6 ustawy o instytutach badawczych.
5. W skład rady naukowej wchodzi dyrektor, zastępcy dyrektora i główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone w art. 30 ust. 3 ustawy o instytutach badawczych, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 12-14 tej ustawy.
6. W skład rady naukowej wchodzi przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki z prawem głosu w sprawach, o których mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1, 4, 5-11 i 17-20 ustawy o instytutach badawczych.
7. Osoby wymienione w ust. 5 i 6 nie są zaliczane do liczby osób określonej w ust. 3 pkt 2.
8. Pracownicy Instytutu wybierają w głosowaniu tajnym na okres 4 lat, licząc od dnia pierwszego posiedzenia rady naukowej po wyborze, przedstawicieli:
  - 1) pracowników naukowych nieposiadających stopnia doktora habilitowanego albo tytułu profesora;
  - 2) pracowników badawczo-technicznych.
9. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady naukowej, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit b, w skład rady naukowej automatycznie wchodzi za niego pracownik, który zdobył największą liczbę głosów, spośród pracowników, którzy nie weszli w skład rady naukowej z listy, z której wybrany został członek rady naukowej, którego mandat wygaś. Jeżeli zwolnionego mandatu w radzie naukowej nie da się uzupełnić w sposób przewidziany w zdaniu poprzedzającym, mandat ten obejmuje osoba z innej listy, z zachowaniem limitów przewidzianych w ust. 3 pkt 2 lit b, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności wzajemnie zastępują się kandydaci z poszczególnych grup, o których mowa w ust. 8, a mandat członka rady naukowej zwolniony przez osobę, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lit. b tiret pierwsze, w pierwszej kolejności zajmuje osoba z grupy, o której mowa w ust. 8 pkt 1. W przypadku braku możliwości uzupełnienia składu rady naukowej w sposób określony w zdaniach poprzedzających, przeprowadza się wybory uzupełniające.

10. Mandat do zasiadania w radzie osoby obejmującej mandat w trybie określonym w ust. 9, wygasa najpóźniej w terminie przewidzianym dla wygaśnięcia mandatu członka rady naukowej, którą osoba ta zastąpiła.
11. Członków rady naukowej niebędących pracownikami Instytutu powołuje Minister Obrony Narodowej, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez dyrektora. Wchodzące w skład rady naukowej osoby niebędące pracownikami Instytutu, muszą posiadać co najmniej stopień naukowy doktora lub wyróżniać się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze gospodarczej objętej działalnością Instytutu.
12. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów członków rady naukowej oraz uzupełniania składu rady naukowej, określa regulamin ustanowiony przez dyrektora po zasięgnięciu opinii rady naukowej.
13. Mandat członka rady naukowej wygasa w przypadku:
  - 1) śmierci członka rady naukowej;
  - 2) odwołania ze składu rady naukowej przez Ministra Obrony Narodowej – w przypadku członków rady naukowej, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a;
  - 3) upływu okresu, na jaki członek rady naukowej został do niej powołany;
  - 4) rezygnacji członka – w przypadku członków rady naukowej pochodzących z wyborów, o których mowa w ust. 8;
  - 5) utraty:
    - a) uprawnień wymaganych do powołania (ust. 11),
    - b) uprawnień wejścia w skład rady naukowej z mocy prawa (ust. 4),
    - c) biernego prawa wyborczego (ust. 8).
14. Instytut informuje pisemnie Ministra Obrony Narodowej o każdej zmianie w składzie rady naukowej, w szczególności o członkach rady naukowej, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. b i każdorazowym wygaśnięciu mandatu członka rady naukowej.

## § 7

1. Rada naukowa wykonuje swoje zadania i kompetencje na posiedzeniach plenarnych i nadzwyczajnych, a także poprzez stałe i doraźne komisje oraz zlecenie prac poszczególnym członkom rady naukowej. Przewiduje się możliwość udziału w posiedzeniach rady naukowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, oraz możliwość głosowania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z zapewnieniem tajności głosowania w sprawach, w których zarządzono głosowanie tajne. Procedurę głosowania nad uchwałami rady naukowej, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, określa regulamin rady naukowej.
2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej rady naukowej, a także pierwsze posiedzenie rady naukowej po wygaśnięciu mandatu, ustąpieniu ze stanowiska lub odwołaniu przewodniczącego rady naukowej, jeżeli jednocześnie nie ma jego zastępcy, do czasu wyboru nowego przewodniczącego, zwołuje i przewodniczy mu dyrektor Instytutu.

3. Na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 2, rada naukowa w głosowaniu tajnym wybiera przewodniczącego spośród osób powołanych w skład rady naukowej przez Ministra Obrony Narodowej.
4. Prawo zgłaszania kandydatów na przewodniczącego, spełniających warunki określone w ustawie o instytutach badawczych, mają wszyscy członkowie rady naukowej.
5. Na wniosek przewodniczącego, rada naukowa w tajnym głosowaniu, wybiera jednego albo więcej zastępców przewodniczącego rady naukowej.
6. Funkcję przewodniczącego można pełnić łącznie nie dłużej niż przez 8 lat.
7. Przewodniczącym lub zastępcą przewodniczącego zostaje kandydat, który uzyskał minimum 50% głosów plus jeden, jeżeli w głosowaniu brało udział nie mniej niż 2/3 składu rady naukowej.
8. Pracami rady naukowej kieruje przewodniczący rady naukowej.
9. Obowiązki sekretarza rady naukowej pełni wyznaczony pracownik sekretariatu naukowego Instytutu.
10. Posiedzenia rady naukowej powinny odbywać się nie rzadziej niż 4 razy w roku.
11. Posiedzenia rady naukowej, z zastrzeżeniem ust. 2, zwołuje każdorazowo jej przewodniczący lub jego zastępca:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na wniosek dyrektora Instytutu;
  - 3) na wniosek Ministra Obrony Narodowej;
  - 4) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków rady naukowej.
12. Z zastrzeżeniem ust. 2, na posiedzeniach rady naukowej obradom przewodniczy jej przewodniczący, a podczas jego nieobecności, jego zastępca.
13. O posiedzeniu rady naukowej powiadamia się członków rady naukowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia, z podaniem:
  - 1) terminu i miejsca posiedzenia;
  - 2) proponowanego programu posiedzenia;
  - 3) materiałów niezbędnych w celu przygotowania się członków rady naukowej do obrad.
14. Zaproszenie może również wskazywać sposób wykorzystania środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość podczas posiedzenia.
15. Porządek posiedzenia rady naukowej ustala osoba zwołująca posiedzenie. Jeżeli posiedzenie zwołane jest w trybie ust. 11 pkt 2-4, porządek ustala się z uwzględnieniem postulatów wnioskodawców.
16. Rada naukowa może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie rady naukowej wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu

dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

## § 8

1. Do ważności uchwał rady naukowej niezbędna jest obecność co najmniej 50% osób z prawem głosu stanowiącego w danej sprawie, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. Uchwały rady naukowej zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem spraw, dla których prawo lub statut przewiduje surowsze warunki podejmowania uchwał. W razie równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos prowadzącego obrady, o ile przysługuje mu w danej sprawie głos stanowiący.
3. Rada naukowa podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem spraw, dla których prawo lub statut przewiduje tryb tajnego głosowania. Przewodniczący lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne w każdej sprawie.
4. Uchwały rady naukowej w przedmiocie:
  - 1) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników, a także
  - 2) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych– podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy albo tytuł profesora.
5. Uchwały rady naukowej związane z przeprowadzaniem postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy czym prawo głosu mają członkowie rady naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego albo tytuł profesora.
6. Uchwały rady naukowej w sprawach nie wymienionych w ust. 4 i 5 zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, jednak prowadzący obrady lub rada naukowa (w głosowaniu jawnym, na wniosek co najmniej jednego członka rady naukowej) może zarządzić głosowanie tajne.
7. W wyjątkowych sytuacjach przewodniczący rady może zdecydować o podjęciu uchwały w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Z podjęcia uchwały w trybie obiegowym sporządza się protokół zawierający stanowisko poszczególnych członków rady naukowej.
8. Z posiedzeń rady naukowej sekretarz rady naukowej sporządza protokół.
9. Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, uchwały oraz protokół z posiedzenia podpisuje przewodniczący, zastępca przewodniczącego lub osoba, która przewodniczyła obradom, których protokół dotyczy lub podczas których uchwały zostały podjęte.

10. Na polecenie przewodniczącego rady naukowej, sekretarz rady naukowej opracowuje sprawozdanie zbiorcze z działalności rady naukowej.
11. Jeżeli zażąda tego Minister Obrony Narodowej lub dyrektor Instytutu, opracowuje się roczne sprawozdanie z prac rady naukowej.
12. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10-11, wymagają przyjęcia przez radę naukową w drodze uchwały o ich przyjęciu (akceptacja sprawozdania może się odbywać drogą aklamacji).
13. Szczegółowy tryb pracy rady naukowej określa regulamin uchwalony przez radę naukową.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacji**

#### **§ 9**

Strukturę organizacyjną Instytutu i tryb pracy jego komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii rady naukowej i zakładowych organizacji związkowych.

#### **§ 10**

W strukturze Instytutu tworzy się Laboratorium Baz Danych Emiterów. Usytuowanie oraz nadzór merytoryczny nad Laboratorium określa Regulamin Organizacyjny Instytutu.

#### **§ 11**

1. Dyrektor, po uzyskaniu opinii rady naukowej, może powołać pracownika, spełniającego kryteria, o których mowa w art. 27 ust. 5 ustawy o instytutach badawczych, do pełnienia funkcji sekretarza naukowego oraz odwołać go z tej funkcji.
2. Szczegółowy zakres działania, obowiązki i uprawnienia sekretarza naukowego określa ustawa o instytutach badawczych i Regulamin Organizacyjny Instytutu.

#### **§ 12**

1. W Instytucie mogą działać stale lub okresowo organy opiniodawczo-doradcze dyrektora w liczbie nie większej niż dziesięć.
2. Członków organów wymienionych w ust. 1 powołuje i odwołuje dyrektor.
3. Regulamin pracy powołanych organów opiniodawczo-doradczych ustala dyrektor.

#### **§ 13**

1. Szczegółowy zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne w Instytucie określa Regulamin Organizacyjny.
2. Warunki pracy pracowników, niebędących żołnierzami zawodowymi, określa Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy.

## § 14

1. Dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów komisji dyscyplinarnej Instytutu w terminie 30 dni przed upływem kadencji działającej komisji.
2. Kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej Instytutu pracownicy mogą zgłaszać w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez dyrektora Instytutu do przewodniczącego komisji wyborczej.
3. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
4. Głosowanie nad wyborem komisji jest tajne. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
5. Z głosowania nad powołaniem komisji dyscyplinarnej sporządza się protokół, który przekazuje dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia.
6. Dyrektor Instytutu podaje do wiadomości pracownikom Instytutu wyniki wyborów terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia protokołu.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej, dyrektor Instytutu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o konieczności uzupełnienia składu komisji dyscyplinarnej. Przepisy ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio. Członek komisji dyscyplinarnej Instytutu wybrany w trakcie kadencji komisji pełni swoją funkcję do zakończenia kadencji komisji.

## § 15

1. Z pracownikami na stanowiskach naukowych nawiązuje się stosunek pracy po przeprowadzeniu konkursu, na zasadach określonych w art. 43 ust. 6 i 7 ustawy o instytutach badawczych.
2. Do przeprowadzenia konkursów dyrektor powołuje komisję konkursową i wyznacza jej przewodniczącego na okres 4 lat.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi 3 pracowników naukowych, w pełnym wymiarze czasu pracy i pracownik działu kadr lub sekretariatu naukowego oraz dodatkowo kierownik zakładu – przyszły przełożony kandydata. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Konkurs na stanowisko naukowe ogłasza dyrektor na wniosek kierownika zakładu naukowo-badawczego lub rady naukowej.
5. Ogłoszenie o konkursie powinno określać wymagania stawiane kandydatowi, wymieniać dokumenty, których złożenie jest niezbędne oraz podawać dokładny okres trwania konkursu.
6. Komisja konkursowa dokonuje wyboru kandydata w oparciu o następujące kryteria:

- 1) wykształcenie:
    - a) techniczne wyższe II stopnia (inżynieria mechaniczna lub pokrewne) na stanowisko asystenta,
    - b) stopień naukowy doktora nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria mechaniczna lub pokrewnej na stanowisko adiunkta,
    - c) stopień naukowy doktora habilitowanego nauk inżynieryjno-technicznych lub doktora nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria mechaniczna lub pokrewnej na stanowisko profesora Instytutu,
    - d) tytuł profesora nauk inżynieryjno-technicznych na stanowisko profesora;
  - 2) udokumentowana aktywność naukowa (publikacje, udział w konferencjach oraz gremiach naukowych) stosownie do stanowiska;
  - 3) udokumentowane doświadczenie w zakresie problematyki zakładu naukowo-badawczego, w którym umiejscowione jest stanowisko (szczegóły zawiera ogłoszenie o konkursie);
  - 4) pozytywna opinia rady naukowej;
  - 5) udokumentowana znajomość języka polskiego i angielskiego w stopniu wymaganym do potrzeb i specyfiki stanowiska.
7. Uchwały komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów i stanowią podstawę do zatrudnienia pracownika na stanowisko naukowe.

## **Rozdział V**

### **Mienie Instytutu**

#### **§ 16**

1. Instytut gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
2. Instytut może zadysponować składnikami majątku trwałego, stosując przepisy ustawy o instytutach badawczych i ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 973 i 1859) oraz odpowiednio ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437), a także odrębne przepisy dotyczące państwowych osób prawnych.

## **Rozdział VI**

### **Gospodarka Instytutu**

#### **§ 17**

1. Źródłami finansowania działalności Instytutu są:
  - 1) przychody ze sprzedaży wyników badań naukowych i prac rozwojowych;

- 2) przychody ze sprzedaży prac wdrożeniowych i upowszechniania wyników działalności;
  - 3) dotacje i subwencje uzyskiwane ze środków budżetowych przeznaczonych na naukę, w tym na działalność statutową;
  - 4) przychody z działalności normalizacyjnej;
  - 5) przychody z działalności certyfikacyjnej;
  - 6) przychody z prowadzenia i rozwijania baz danych związanych z przedmiotem działania;
  - 7) przychody z działalności w zakresie szkolenia zawodowego i technicznego;
  - 8) przychody z kalibracji i wzorcowania aparatury pomiarowej;
  - 9) przychody z wykonywanych badań i analiz oraz opracowywanych opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 10) przychody z dywidend uzyskanych w wyniku posiadanych udziałów lub akcji spółek kapitałowych;
  - 11) darowizny;
  - 12) przychody z działalności produkcyjnej i usługowej innej niż wymienione w pkt 1-9;
  - 13) przychody z działalności określonej w § 3 ust. 2;
  - 14) przychody z innych źródeł.
2. Instytut pokrywa koszty działalności z uzyskiwanych przychodów.

## **Rozdział VII**

### **Przedstawicielstwo Instytutu**

#### **§ 18**

Do dokonywania samodzielnie czynności prawnych w imieniu Instytutu upoważniony jest dyrektor. Zastępcy dyrektora oraz prokurenci i pełnomocnicy działają w granicach ich umocowania.

#### **§ 19**

1. Prokurentów oraz pełnomocników ustanawia i odwołuje dyrektor.
2. Udzielenie prokury oraz pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Udzielenie i odwołanie prokury oraz pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w Krajowym Rejestrze Sądowym. Nie dotyczy to pełnomocnictw do dokonywania poszczególnych czynności oraz ustanawiania pełnomocników procesowych.



## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 20**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie przepisy ustawy o instytutach badawczych, aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych dotyczących państwowych osób prawnych, w tym przedsiębiorstw państwowych.

#### **§ 21**

Statut, po uchwaleniu przez radę naukową, podlega zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej.