

Warszawa, dnia 16 marca 2023 r.

Poz. 27

DECYZJA Nr 23/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 15 marca 2023 r.

w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej oraz odznaki rozpoznawczej
Warsztatów Techniki Morskiej w Gdyni

Na podstawie art. 2 pkt 1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1438) oraz § 1 pkt 7 lit. d i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 i 4 lit. a rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 689, z 2013 r. poz. 1636 oraz z 2020 r. poz. 2193), po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych Ministerstwa Obrony Narodowej, ustala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się:

- 1) odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Warsztatów Techniki Morskiej w Gdyni, zwanych dalej „WTM”;
- 2) odznakę rozpoznawczą WTM, zwaną dalej „odznaką”.

§ 2. Zatwierdza się:

- 1) wzór odznaki określony w załączniku Nr 1;
- 2) wzór legitymacji stwierdzającej nadanie odznaki określony w załączniku Nr 2;
- 3) wzór odznaki:
 - a) na mundur wyjściowy określony w załączniku Nr 3,
 - b) na mundur polowy określony w załączniku Nr 4.

§ 3. Nadaje się regulamin odznaki określony w załączniku Nr 5.

§ 4. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

Załączniki do decyzji Nr 23/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 15 marca 2023 r. (poz. 27)

Załącznik Nr 1

**WZÓR ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
WARSZTATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI**



**WZÓR LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
WARSZTATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI**

	
<p>LEGITYMACJA Nr</p> <p>Gdynia, dnia</p>	<p>Rozkazem Nr z dnia r.</p> <p>nadaję Panu/Pani</p> <p>.....</p> <p>ODZNAKĘ PAMIĄTKOWĄ WARSZTATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI</p> <p>KIEROWNIK</p> <p>mp.</p>

**WZÓR OZNAKI ROZPOZNAWCZEJ
WARSZTATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI
NA MUNDUR WYJŚCIOWY**



**WZÓR OZNAKI ROZPOZNAWCZEJ
WARSZTATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI
NA MUNDUR POŁOWY**



REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ WARSZATÓW TECHNIKI MORSKIEJ W GDYNI

1. Odznaka pamiątkowa, zwana dalej „odznaką”, Warsztatów Techniki Morskiej w Gdyni, zwanych dalej „WTM”, stanowi formę wyróżnienia żołnierzy i pracowników WTM za nienaganną służbę i pracę oraz uhonorowania innych osób i instytucji szczególnie zasłużonych dla WTM. Odznaka symbolizuje więź łączącą żołnierzy i pracowników, której podstawą są tradycje jednostki, etos służby i charakter wykonywanych zadań.
2. Odznaka, o wymiarach 40x40 mm, ma kształt krzyża maltańskiego koloru granatowego z obrzeżem w kolorze złotym. Pośrodku krzyża znajduje się herb miasta Gdyni – miejsca stacjonowania WTM. Na lewym, górnym i prawym ramieniu krzyża umieszczone są złote litery: „W”, „T”, „M” – skrót nazwy WTM. Na dolnym ramieniu krzyża znajduje się złota kotwica opleciona liną, podkreślająca specyfikę zadań realizowanych przez WTM na potrzeby Marynarki Wojennej. Pomiędzy ramionami krzyża, w górnej jego połowie, znajduje się złota stylizowana lina, nawiązująca do trudów służby Marynarki Wojennej. Pomiędzy ramionami krzyża, w dolnej jego połowie, umieszczono stylizowany wskaźnik radiolokacyjny koloru niebieskiego, symbolizujący naprawiany sprzęt radiotechniczny. Wskaźnik zwieńczony jest kołem zębatym koloru szarego ze złotym obramowaniem, będący symbolem naprawy sprzętu samochodowego i mechanicznego. Użyte elementy odzwierciedlają charakter zadań WTM.
3. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
 - 1) Kierownikowi WTM, zwanemu dalej „Kierownikiem”, z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
 - 2) żołnierzom zawodowym po przesłużeniu w WTM co najmniej roku;
 - 3) pracownikom resortu obrony narodowej po przepracowaniu w WTM co najmniej 2 lat;
 - 4) żołnierzom rezerwy będącym na przydziałach mobilizacyjnych w WTM przez okres co najmniej 3 lat oraz po odbyciu ćwiczeń wojskowych;
 - 5) innym osobom fizycznym i prawnym szczególnie zasłużonym dla WTM, na wniosek Komisji, o której mowa w pkt 7.

4. Odznakę nadaje Kierownik na podstawie wniosku zaopiniowanego przez Komisję, o której mowa w pkt 7, a fakt nadania odznaki potwierdza się w rozkazie dziennym Kierownika.
5. Odznakę nadaje się imiennie wraz z legitymacją stwierdzającą nadanie odznaki, zwaną dalej „legitymacją”, i niedopuszczalne jest jej przekazywanie, darowanie, sprzedawanie, użyczanie lub wymienianie.
6. Z tytułu nadania odznaki nie przysługują żadne dodatkowe prawa ani przywileje.
7. Kierownik powołuje 3-osobową Komisję w składzie:
 - 1) przewodniczący – przedstawiciel korpusu oficerów;
 - 2) sekretarz – przedstawiciel korpusu podoficerów;
 - 3) przedstawiciel pracowników WTM.
8. Imienny skład oraz wszelkie zmiany w składzie Komisji ogłasza się w rozkazie dziennym Kierownika.
9. Do zadań Komisji w szczególności należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o nadanie prawa do odznaki;
 - 2) prowadzenie dokumentacji oraz ewidencji nadanych odznak;
 - 3) wnioskowanie o przyznanie prawa do odznaki osobom, o których mowa w pkt 3 ppkt 5;
 - 4) wnioskowanie o pozbawienie prawa do odznaki.
10. Dla ważności posiedzeń Komisji wymagana jest obecność wszystkich jej członków.
11. Opinie Komisji o nadaniu prawa do odznaki lub wnioski, o których mowa w pkt 9 ppkt 3 i 4, zapadają na zasadzie jednomyślności. Treść opinii i wniosków w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia, podpisanym przez wszystkich obecnych członków Komisji, który przedstawia się Kierownikowi.
12. Odznakę wraz z legitymacją wręcza się podczas uroczystości z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z zasadami ceremoniału wojskowego.
13. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Na ubiorze cywilnym dopuszcza się noszenie miniaturki odznaki.
15. Prawo do posiadania odznaki tracą żołnierze i pracownicy WTM skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub z niskich pobudek. W uzasadnionych przypadkach prawa do odznaki mogą być pozbawieni żołnierze prawomocnie ukarani za przewinienia dyscyplinarne.

16. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje Kierownik z własnej inicjatywy albo na wniosek Komisji.
17. Od decyzji, o której mowa w pkt 16, przysługuje prawo do wniesienia odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja wyższego przełożonego jest ostateczna.
18. Fakt pozbawienia prawa do odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym Kierownika.
19. Wizerunek odznaki może być umieszczany na drukach i wydawnictwach wojskowych oraz materiałach popularyzacyjnych WTM, za zgodą Kierownika.
20. Pierwszy egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego, a jego zakupu dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
21. Koszty wykonania matrycy i pozostałych odznak mogą być finansowane z limitu wydatków reprezentacyjnych i okolicznościowych naliczonych na stanowisko etatowe Komendanta 1. Regionalnej Bazy Logistycznej.