

Wojskowe Biuro Historyczne

ZARZĄDZENIE Nr 19/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia 30 czerwca 2016 r.

**w sprawie organizacji archiwów wyodrębnionych podległych Ministrowi Obrony
Narodowej lub przez niego nadzorowanych oraz zakresu ich działania**

Na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446 oraz z 2016 r. poz. 352) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W dziale administracji rządowej obrona narodowa działalność archiwalną prowadzi wojskowa sieć archiwalna, którą tworzą archiwa wyodrębnione:

- 1) Centralne Archiwum Wojskowe, które wchodzi w skład Wojskowego Biura Historycznego;
- 2) Archiwum Wojskowe w Nowym Dworze Mazowieckim;
- 3) Archiwum Wojskowe w Gdyni;
- 4) Archiwum Wojskowe w Toruniu;
- 5) Archiwum Wojskowe w Oleśnicy;
- 6) archiwa jednostek organizacyjnych:
 - a) Archiwum Służby Kontrwywiadu Wojskowego,
 - b) Archiwum Służby Wywiadu Wojskowego,
 - c) Archiwum Żandarmerii Wojskowej,
 - d) Archiwum Agencji Mienia Wojskowego,
 - e) Archiwum Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych,
 - f) Archiwum Narodowego Centrum Kryptologii,
 - g) Archiwum Inspektoratu Ministerstwa Obrony Narodowej do spraw Bezpieczeństwa Lotów,
 - h) archiwa uczelni wojskowych,
 - i) archiwa instytutów badawczych, nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej,
 - j) archiwa regionalnych baz logistycznych,
 - k) archiwa wojskowych oddziałów gospodarczych i jednostek organizacyjnych będących oddziałami gospodarczymi dla innych jednostek organizacyjnych.

2. Dopuszcza się, ze względów organizacyjnych, tworzenie jednego archiwum dla kilku jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 6 lit. e, j i k, na wniosek ich przełożonego, w porozumieniu z dyrektorem Wojskowego Biura Historycznego, za zgodą Ministra Obrony Narodowej.

§ 2. Przedsięwzięcia dotyczące formowania, przeformowania i rozformowania archiwów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5, oraz przedsięwzięcia odnoszące się do zmiany struktury organizacyjnej jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6, następują według odrębnych przepisów.

§ 3. 1. Wojskowe Biuro Historyczne podlega Ministrowi Obrony Narodowej.

2. Nadzór nad wojskową siecią archiwalną, z wyłączeniem archiwów utworzonych w Służbie Kontrwywiadu Wojskowego i Służbie Wywiadu Wojskowego, sprawuje osoba, której bezpośrednio podporządkowane jest Wojskowe Biuro Historyczne na podstawie odrębnych przepisów.

3. Archiwum Wojskowe w Nowym Dworze Mazowieckim, Archiwum Wojskowe w Gdyni, Archiwum Wojskowe w Toruniu oraz Archiwum Wojskowe w Oleśnicy podlegają Dyrektorowi Wojskowego Biura Historycznego.

4. Archiwa wyodrębnione Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego podlegają odpowiednio Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Szefowi Służby Wywiadu Wojskowego, którzy kierują nimi przez wyznaczone osoby.

5. Archiwa wyodrębnione jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. c-k, podlegają kierownikom tych jednostek, którzy kierują nimi przez wyznaczone osoby.

§ 4. Do zakresu działania Centralnego Archiwum Wojskowego, które wchodzi w skład Wojskowego Biura Historycznego, należy w szczególności:

- 1) kształtowanie zasobu archiwalnego w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, a w szczególności w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1, z wyłączeniem archiwum Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz archiwum Służby Wywiadu Wojskowego;
- 2) projektowanie rozwiązań systemowych dotyczących organizacji i funkcjonowania wojskowej sieci archiwalnej;
- 3) prowadzenie nadzoru nad działalnością archiwalną dotyczącą dokumentacji powstającej w kontyngentach, przedstawicielstwach i misjach wojskowych funkcjonujących poza granicami kraju oraz jej gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, opracowanie, zabezpieczenie i udostępnianie, z wyłączeniem dokumentacji dotyczącej realizacji zadań Służby Wywiadu Wojskowego i Służby Kontrwywiadu Wojskowego;
- 4) gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, opracowanie, zabezpieczenie i udostępnianie materiałów archiwalnych należących do zasobu Centralnego Archiwum Wojskowego;
- 5) kontrola postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną powstałą i zgromadzoną w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1, z wyłączeniem Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego;
- 6) prowadzenie szkoleń z zakresu postępowania z dokumentacją oraz z zakresu gromadzenia, ewidencjonowania, przechowywania, opracowania, zabezpieczenia i udostępniania materiałów archiwalnych w wojskowej sieci archiwalnej;
- 7) opracowywanie projektów resortowych aktów prawnych w sprawach działalności archiwalnej;
- 8) opracowywanie projektów aktów prawnych w sprawach organizacji wojskowej sieci archiwalnej;

- 9) opiniowanie projektów aktów prawnych w sprawach działalności archiwalnej, a w szczególności mających wpływ na organizację i zakres działania archiwów wyodrębnionych i archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1;
- 10) popularyzacja wiedzy o materiałach archiwalnych i archiwach oraz prowadzenie działalności informacyjnej;
- 11) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i reprodukcji przechowywanych materiałów archiwalnych oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów.

§ 5. Do zakresu działania archiwów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2-5 należy w szczególności:

- 1) kształtowanie zasobu archiwalnego, zgodnie z wytycznymi Dyrektora Wojskowego Biura Historycznego w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych;
- 2) gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, opracowanie, zabezpieczanie i udostępnianie materiałów archiwalnych;
- 3) popularyzacja wiedzy o materiałach archiwalnych oraz prowadzenie działalności informacyjnej;
- 4) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów;
- 5) gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, zabezpieczenie i udostępnianie dokumentacji powstałej w kontyngentach, przedstawicielstwach i misjach wojskowych funkcjonujących poza granicami kraju, z wyłączeniem dokumentacji dotyczącej realizacji zadań Służby Wywiadu Wojskowego i Służby Kontrwywiadu Wojskowego.

§ 6. 1. Do zakresu działania archiwów utworzonych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. a i b należy w szczególności:

- 1) kształtowanie zasobu archiwalnego w jednostkach podległych Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Szefowi Służby Wywiadu Wojskowego;
- 2) gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, opracowanie, zabezpieczanie i udostępnianie materiałów archiwalnych oraz dokumentacji niearchiwalnej wytworzonej i zgromadzonej w toku ich działalności w kraju i za granicą;
- 3) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów.

2. Do zakresu działania archiwów utworzonych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. c-k należy w szczególności:

- 1) gromadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie, zabezpieczanie i udostępnianie materiałów archiwalnych wytworzonych i zgromadzonych w toku ich działalności;
- 2) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów.

§ 7. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. j i k, przekazują materiały archiwalne do Centralnego Archiwum Wojskowego, które wchodzi w skład Wojskowego Biura Historycznego, po ustaniu przyczyn uzasadniających ich dalsze przechowywanie, nie później jednak niż po upływie 25 lat od daty ich wytworzenia.

§ 8. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. e-k, dostosują struktury organizacyjne do prowadzenia działalności archiwalnej w toku prowadzenia działalności organizacyjno-etatowej oraz w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 9. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. e-g, j i k dostosują struktury organizacyjne do prowadzenia działalności archiwalnej w terminie 24 miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 1/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 stycznia 2015 r. w sprawie organizacji archiwów wyodrębnionych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych oraz zakresu ich działania (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 6).

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *A. Macierewicz*

w porozumieniu:
Minister Kultury
i Dziedzictwa Narodowego:
P. Gliński