

Warszawa, dnia 24 sierpnia 2015 r.

Poz. 248

Departament Komunikacji Społecznej

**ZARZĄDZENIE Nr 31/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 21 sierpnia 2015 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337) zarządza się, co następuje:

§ 1. Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 16/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Nr 8, poz. 96).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *T. Siemoniak*

STATUT MUZEUM WOJSK LĄDOWYCH W BYDGOSZCZY

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, zwane dalej „Muzeum”, jest państwową instytucją kultury, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337);
- 3) rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie rozciągnięcia przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej na działalność kulturalną prowadzoną przez jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 195);
- 4) statutu.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Minister Obrony Narodowej, który zapewnia środki niezbędne do jego utrzymania i rozwoju.

§ 3. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego sprawuje nadzór nad Muzeum w zakresie określonym w ustawie o muzeach.

§ 4. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Obrony Narodowej pod numerem RIK MON 3/2007.

§ 5. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 6. Siedzibą Muzeum jest Bydgoszcz, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 7. Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz nazwą Muzeum w otoku w brzmieniu: „Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy”.

§ 8. Muzeum może używać nazwy skróconej w brzmieniu „MWL”.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum

§ 9. Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wartości historycznych związanych z dziejami oręża polskiego, w szczególności z historią i tradycją sił lądowych, popularyzacja wiedzy o polskiej historii wojskowości oraz promowanie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10. Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupu i darowizn od osób fizycznych, osób prawnych, instytucji państwowych, organizacji społecznych, stowarzyszeń i fundacji;
- 2) poszukiwania zabytków w celu ich pozyskania do zbiorów;
- 3) inspirowanie twórczości w zakresie sztuk pięknych o tematyce związanej z dziejami oręża polskiego, w szczególności z historią i tradycją sił lądowych;
- 4) przechowywanie, konserwację, inwentaryzację i katalogowanie muzealiów;
- 5) organizowanie wystaw stałych i czasowych;
- 6) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 7) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 8) prowadzenie biblioteki fachowej oraz archiwum;
- 9) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, innymi instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi;
- 10) użyczanie muzealiów innym muzeom krajowym i zagranicznym;
- 11) współdziałanie w tworzeniu nowych placówek muzealnych o charakterze wojskowo-historycznym w kraju i za granicą;
- 12) współpracę z jednostkami i instytucjami wojskowymi w zakresie ukazywania ich tradycji i historii poprzez wzbogacanie sal tradycji, izb pamięci oraz ekspozycji plenerowych broni i uzbrojenia;
- 13) spełnianie funkcji konsultacyjnej na rzecz innych muzeów, izb pamięci narodowej, sal tradycji w jednostkach wojskowych, filmu, teatru, telewizji, twórców, stowarzyszeń miłośników dawnej broni i barwy oraz kolekcjonerów militariów;
- 14) opracowywanie i publikacje wyników badań naukowych, katalogów, przewodników wystaw, sprawozdań, wydawnictw popularnonaukowych i popularnych dotyczących historii i tradycji sił lądowych;
- 15) przynależność do krajowych i zagranicznych stowarzyszeń muzeów wojskowo-historycznych oraz organizowanie konferencji i spotkań naukowych o charakterze krajowym i międzynarodowym.

§ 11. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu historii i tradycji sił lądowych.

§ 12. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

- 1) pojazdy wojskowe i ich części lub wyposażenie;
- 2) broń białą, strzelecką, artyleryjską, raketową;
- 3) medale, ordery, odznaczenia, znaczki patriotyczne;
- 4) utwory plastyczne, obrazy, grafiki, rzeźby i wytwory rzemiosła artystycznego;
- 5) makiety, dioramy, pojazdów wojskowych i ich wyposażenia;

- 6) pamiątki, puchary, plakiety, proporczyki i inne materialne świadectwa życia społecznego;
- 7) umundurowanie i wyposażenie wojskowe;
- 8) sztandary, proporce, znaki dowódców, flagi państwowe;
- 9) archiwalia, kolekcje osobiste, relacje i opracowania, filmy, fotografie i albumy;
- 10) materiały biblioteczne, starodruki, książki, mapy, czasopisma, druki ulotne.

Rozdział 3

Nadzór i zarządzanie Muzeum

§ 13. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Obrony Narodowej.

§ 14. 1. Muzeum zarządza Dyrektor, powoływany i odwoływany przez Ministra Obrony Narodowej na wniosek Dyrektora komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej sprawującej, w imieniu Ministra Obrony Narodowej, nadzór nad Muzeum.

2. Dyrektor może zostać wybrany w drodze konkursu przeprowadzonego przez Ministra Obrony Narodowej.

3. Dyrektor odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 2) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 3) przedstawianie właściwym instytucjom i Ministrowi Obrony Narodowej planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych;
- 4) wydawanie zarządzeń;
- 5) nadzór nad kontrolą wewnętrzną;
- 6) nadzór nad redakcją publikacji muzealnych;
- 7) wykonywanie uprawnień przewidzianych dla podmiotu, który utworzył bibliotekę, określonych w odrębnych przepisach;
- 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 9) tworzenie warunków umożliwiających planowanie i realizowanie w Muzeum zadań obronnych oraz zadań w obszarze zarządzania kryzysowego, określonych odrębnymi przepisami.

§ 15. Dyrektor zarządza działalnością Muzeum przy pomocy zastępcy, którego powołuje i odwołuje w uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej.

§ 16. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Obrony Narodowej, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

- § 17.** 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.
2. Rada Muzeum liczy 9 członków.
3. Członków Rady Muzeum powołuje Minister Obrony Narodowej.
4. Kadencja członków Rady Muzeum trwa 4 lata.
5. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

Rozdział 4 Organizacja Muzeum

- § 18.** W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące oddziały:
- 1) Oddział – Muzeum Artylerii z siedzibą w Toruniu;
 - 2) Oddział – Muzeum Wojsk Inżynieryjnych i Chemicznych z siedzibą we Wrocławiu.

§ 19. 1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych, stanowisk pracy oraz oddziałów, a także zasady ich funkcjonowania, określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej sprawującej w imieniu Ministra Obrony Narodowej nadzór nad Muzeum oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego są dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa Muzeum

§ 20. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i 613, z 2014 r. poz. 768 i 1100 oraz z 2015 r. poz. 4) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest, zatwierdzony przez Dyrektora komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej sprawującej w imieniu Ministra Obrony Narodowej nadzór nad Muzeum, plan finansowy, z zachowaniem wysokości dotacji Ministra Obrony Narodowej.

3. Muzeum sporządza plan finansowy na podstawie odrębnych przepisów.

4. Majątek Muzeum wykorzystuje się do realizacji celów wynikających z zakresu działalności Muzeum.

5. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi Obrony Narodowej.

§ 21. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) dotacje przekazywane przez Ministra Obrony Narodowej;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) dotacje z budżetu jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 22. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) wykonywania ekspertyz i wydawania opinii;
- 2) wykonywania usług konserwatorskich;
- 3) wykonywania usług fotograficznych, poligraficznych i wydawniczych;
- 4) sprzedaży publikacji i pamiątek;
- 5) wynajmu pomieszczeń i powierzchni reklamowych;
- 6) organizacji konferencji, zjazdów i sympozjów;
- 7) obsługi ruchu turystycznego.

2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 22. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Minister Obrony Narodowej, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 23. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.