

*Departament Wychowania i Promocji Obronności*

**DECYZJA Nr 7/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 15 stycznia 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej  
2. Dywizjonu Okrętów Transportowo-Minowych**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową 2. Dywizjonu Okrętów Transportowo-Minowych, zwaną dalej „odznaką”.
2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia  
Ministra Obrony Narodowej:  
Podsekretarz Stanu: *M. Jankowski*

Załączniki do decyzji Nr 7/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 15.01.2015 r. (poz. 8)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
2. DYWIZJONU OKRĘTÓW TRANSPORTOWO-MINOWYCH**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
2. DYWIZJONU OKRĘTÓW TRANSPORTOWO-MINOWYCH**

	<p><b>2. Dywizjon Okrętów Transportowo-Minowych</b></p>  <p><b>LEGITYMACJA ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</b></p>
--	---

<p><b>LEGITYMACJA Nr .....</b></p>	<p><b>Panu (i)</b></p> <p>..... .....</p> <p>na podstawie decyzji Nr ..... z dnia..... r.</p> <p><b>nadano odznakę pamiątkową 2. Dywizjonu Okrętów Transportowo-Minowych</b></p> <p>m. p. <b>DOWÓDCA</b> .....</p> <p>Świnoujście, dnia ..... r.</p>
------------------------------------	--

## **REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ 2. DYWIZJONU OKRĘTÓW TRANSPORTOWO-MINOWYCH**

1. Odznaka pamiątkowa, zwana dalej „odznaką”, 2. Dywizjonu Okrętów Transportowo-Minowych, zwanego dalej „Dywizjonem”, jest formą wyróżnienia żołnierzy i pracowników wojska, za szczególne osiągnięcia w służbie i pracy, oraz osób szczególnie zasłużonych dla Dywizjonu.
2. Odznakę Dywizjonu stanowi błękitna tarcza z czerwonym obrzeżem nałożona na kotwicę. W środku tarczy znajduje się stylizowany wizerunek miny morskiej w kolorze czarnym oraz sylwetka okrętu transportowo-minowego. Na dole tarczy, pod wizerunkiem okrętu umieszczona jest cyfra „2” - numer Dywizjonu. Na czerwonym obramowaniu tarczy znajduje się srebrny napis: na górze - „Okręty Transportowo-Minowe”, na dole - „Dywizjon”. Odznaka wykonana jest w metalu.
3. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) Dowódcy Dywizjonu z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom zawodowym po przesłużeniu w Dywizjonie co najmniej roku;
  - 3) pracownikom wojska po przepracowaniu w Dywizjonie co najmniej dwóch lat;
  - 4) żołnierzom rezerwy i Narodowych Sił Rezerwowych będącym na przydziale mobilizacyjnym Dywizjonu, po odbyciu co najmniej 30 dni ćwiczeń w roku;
  - 5) wyjątkowo - innym osobom fizycznym i prawnym, szczególnie zasłużonym dla Dywizjonu.
4. Do nadania odznaki uprawniony jest Dowódca Dywizjonu, na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją”.
5. Komisję powołuje i odwołuje Dowódca Dywizjonu ogłaszając jej imienny skład w rozkazie dziennym.
6. Do zadań Komisji w szczególności należy:
  - 1) opiniowanie wniosków o nadanie bądź pozbawienie prawa do odznaki;
  - 2) prowadzenie dokumentacji oraz ewidencji nadanych odznak.
7. Opinie Komisji o nadaniu lub pozbawieniu prawa do odznaki zapadają zwykłą większością głosów. Treść opinii w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia i podpisaną przez wszystkich członków przedstawia bezpośrednio na przedłożonym wniosku Dowódcy Dywizjonu.
8. Fakt nadania i pozbawienia prawa do odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym Dowódcy Dywizjonu.

9. Odznakę wraz z legitymacją wręcza się podczas uroczystości z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z wymogami ceremoniału wojskowego.
10. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Posiadaczowi odznaki nie wolno jej darować, użyczać lub wymieniać.
12. Prawo do odznaki tracą żołnierze i pracownicy wojska skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub z niskich pobudek. Ponadto prawa do odznaki w uzasadnionych przypadkach mogą być pozbawieni żołnierze ukarani za przewinienia dyscyplinarne.
13. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje Dowódca Dywizjonu z własnej inicjatywy albo na wniosek Komisji. Od decyzji tej przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja wyższego przełożonego jest ostateczna.
14. Z tytułu nadania odznaki nie przysługują żadne dodatkowe prawa ani przywileje.
15. Wizerunek odznaki może być umieszczany i używany na drukach i wydawnictwach wojskowych oraz materiałach popularyzujących Dywizjon.
16. Pierwszy egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu odznaki dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
17. Koszty wykonania nadawanych odznak nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.