

*Departament Wychowania i Promocji Obronności*

**DECYZJA Nr 114/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2 kwietnia 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej oraz odznaki rozpoznawczej  
Delegatury Departamentu Kontroli w Bydgoszczy**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 oraz pkt 4 lit. a rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych – ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, oraz odznakę rozpoznawczą, zwaną dalej „odznaką”, Delegatury Departamentu Kontroli w Bydgoszczy.
2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji;
  - 3) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 4 do decyzji.
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia  
Ministra Obrony Narodowej:  
Podsekretarz Stanu: *M. Jankowski*

Załączniki do decyzji Nr 114/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 02.04.2015 r. (poz. 101)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
DELEGATURY DEPARTAMENTU KONTROLI  
W BYDGOSZCZY**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
DELEGATURY DEPARTAMENTU KONTROLI W BYDGOSZCZY**

	<p><b>DELEGATURA DEPARTAMENTU KONTROLI W BYDGOSZCZY</b></p>  <p><b>LEGITYMACJA ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</b></p>
--	--

<p><i>Odznaką pamiątkową DELEGATURY DEPARTAMENTU KONTROLI</i></p> <p><i>jest jednym ze sposobów uhonorowania żołnierzy i pracowników wojska DDK oraz innych osób, szczególnie zasłużonych dla Delegatury. Jest ona wyrazem przynależności oraz szczególnej więzi posiadacza odznaki z instytucją</i></p> <p><i>„Być zwyciężonym i nie ulec to zwycięstwo, zwyciężyć i spocząć na laurach to klęska.” Józef Piłsudski</i></p>	<p>Panu/Pani</p> <p>.....</p> <p>na podstawie rozkazu nr .....</p> <p>z dnia.....</p> <p><b>nadaję</b></p> <p><b>Odznakę Pamiątkową</b></p> <p><b>DELEGATURY DEPARTAMENTU</b></p> <p><b>KONTROLI</b></p> <p>m. p. <b>SZEF DDK</b></p> <p>.....</p>
--	--

**WZÓR GRAFICZNY OZNAKI ROZPOZNAWCZEJ  
DELEGATURY DEPARTAMENTU KONTROLI  
W BYDGOSZCZY**



**REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
DELEGATURY DEPARTAMENTU KONTROLI  
W BYDGOSZCZY**

1. Celem wprowadzenia odznaki pamiątkowej, zwanej dalej „odznaką”, Delegatury Departamentu Kontroli w Bydgoszczy jest kultywowanie i popularyzowanie tradycji korpusu kontrolerów, Delegatury Głównej Kontroli Wojskowej, a także Delegatury Departamentu Kontroli oraz uhonorowanie żołnierzy zawodowych i pracowników wojska, za nienaganną służbę i pracę w Delegaturze. Odznaka stanowi formę wyróżnienia oraz symbolizuje więź łączącą kadrę i pracowników, której spoiwem są tradycje Delegatury, etos służby i charakter wykonywanych zadań.
2. Odznaka Delegatury Departamentu Kontroli w Bydgoszczy, zwanej dalej „Delegaturą”, jest wykonana na planie krzyża maltańskiego. Ramiona krzyża pokryte są emalią koloru czarnego i obwiedzione emaliowaną bordiurą szkarłatną. Kolorystyka krzyża nawiązuje do barw korpusu kontrolerów z lat 1921-1939. Na ramionach krzyża, lewym, górnym i prawym umieszczone są litery „DDK” (skrót od nazwy Delegatura Departamentu Kontroli). Na dolnym ramieniu umieszczona jest data 1990 – rok powstania Delegatury. Centralnie umieszczono herb miasta Bydgoszczy – miejsca stacjonowania jednostki. Pomiędzy ramionami krzyża znajduje się srebrzysty wieniec laurowo-dębowy.
3. Odznaka jest numerowana i nadaje się ją imiennie wraz z legitymacją.
4. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) Szefowi Delegatury z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom, po co najmniej rocznej nienagannej służbie. W uzasadnionych przypadkach (np. dokonanie czynu bohaterskiego, szczególnych zasług dla umacniania systemu obronnego i Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej) okres ten może być skrócony;
  - 3) pracownikom wojska po przepracowaniu, co najmniej dwóch lat;
  - 4) wyjątkowo, na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją”, innym osobom fizycznym i prawnym, które współpracują oraz szczególnie się zasłużyły w upowszechnianiu i popularyzacji tradycji Delegatury.

5. 3-osobową Komisję, na okres 5-ciu lat w składzie - dwóch żołnierzy oraz przedstawiciel pracowników wojska, powołuje Szef Delegatury.
6. Imienny skład oraz wszelkie zmiany w składzie Komisji ogłasza się w rozkazie dziennym Szefa Delegatury.
7. Do zadań Komisji w szczególności należy:
  - 1) opiniowanie wniosków o nadanie bądź pozbawienie prawa do odznaki złożonych przez zebranie żołnierzy zawodowych Delegatury;
  - 2) prowadzenie ewidencji nadanych odznak.
8. Opinie komisji do spraw odznaki pamiątkowej formułowane są na zasadzie jednomyślności. Treść opinii w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia i podpisaną przez wszystkich jej członków, przedstawia bezpośrednio na przedłożonym wniosku.
9. Zajęcie stanowiska przez Komisję powinno następować w ciągu 7 dni. Posiedzenie zwołane dla rozpatrzenia przedłożonych wniosków jest prawomocne w obecności, co najmniej 2/3 składu Komisji.
10. Odznakę nadaje Szef Delegatury na wniosek Komisji.
11. Odznakę wręcza się z okazji świąt państwowych i wojskowych, oraz w innych, szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z wymogami ceremoniału wojskowego.
12. Fakt nadania odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym Szefa Delegatury oraz w jej Kronice.
13. Z tytułu nadania odznaki nie przysługują żadne dodatkowe prawa ani przywileje.
14. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
15. Posiadaczowi odznaki nie wolno jej użyczać lub wymieniać.
16. Prawo do noszenia odznaki tracą żołnierze i pracownicy wojska skazani prawomocnie wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub z niskich pobudek. W uzasadnionych przypadkach, prawa do odznaki mogą być pozbawieni żołnierze ukarani za przewinienia dyscyplinarne.
17. Decyzję o pozbawieniu prawa do noszenia odznaki podejmuje Szef Delegatury z własnej inicjatywy albo na wniosek Komisji. Od decyzji Szefa Delegatury przysługuje prawo odwołania na piśmie do Dyrektora Departamentu Kontroli MON w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.

18. Fakt pozbawienia prawa do odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym Szefa Delegatury.
19. Wizerunek odznaki może być umieszczany i używany na drukach i wydawnictwach wojskowych oraz materiałach popularyzujących Delegaturę.
20. Jeden egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
21. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznaki nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.