

Warszawa, dnia 13 stycznia 2015 r.

Poz. 6

*Dyrektor Generalny*

**ZARZĄDZENIE Nr 1/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 8 stycznia 2015 r.

**w sprawie organizacji archiwów wyodrębnionych podległych Ministrowi Obrony  
Narodowej lub przez niego nadzorowanych oraz zakresu ich działania**

Na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 i Nr 171, poz. 1016) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zakresie działu administracji rządowej obrona narodowa wojskową sieć archiwalną tworzą archiwa wyodrębnione i archiwa wyodrębnione jednostek organizacyjnych.

§ 2. Archiwami wyodrębnionymi są:

- 1) Centralne Archiwum Wojskowe;
- 2) Archiwum Ministerstwa Obrony Narodowej;
- 3) Archiwum Sił Powietrznych;
- 4) Archiwum Marynarki Wojennej;
- 5) Archiwum Wojskowe w Toruniu;
- 6) Archiwum Wojskowe w Oleśnicy.

§ 3. Archiwami wyodrębnionymi jednostek organizacyjnych są:

- 1) Archiwum Służby Kontrwywiadu Wojskowego;

- 2) Archiwum Służby Wywiadu Wojskowego;
- 3) Archiwum Żandarmerii Wojskowej;
- 4) Archiwum Agencji Mienia Wojskowego;
- 5) Archiwum Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;
- 6) Archiwum Akademii Obrony Narodowej;
- 7) Archiwum Wojskowej Akademii Technicznej;
- 8) Archiwum Akademii Marynarki Wojennej;
- 9) Archiwum Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych;
- 10) Archiwum Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych;
- 11) archiwa instytutów badawczych;
- 12) Archiwum Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych;
- 13) Archiwum Resortowego Centrum Zarządzania Bezpieczeństwem Sieci i Usług Teleinformatycznych;
- 14) archiwa regionalnych baz logistycznych;
- 15) archiwa wojskowych oddziałów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych będących oddziałami gospodarczymi;
- 16) archiwa wojskowych komend uzupełnień.

§ 4. Przedsięwzięcia dotyczące formowania, przeformowania i rozformowania archiwów wyodrębnionych, o których mowa w § 2, oraz przedsięwzięcia odnoszące się do zmiany struktury organizacyjnej jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3, następują według odrębnych przepisów.

§ 5. Archiwa wyodrębnione podlegają:

- 1) Centralne Archiwum Wojskowe – Ministrowi Obrony Narodowej;
- 2) Archiwum Ministerstwa Obrony Narodowej, Archiwum Sił Powietrznych, Archiwum Marynarki Wojennej, Archiwum Wojskowe w Toruniu, Archiwum Wojskowe w Oleśnicy – dyrektorowi Centralnego Archiwum Wojskowego.

§ 6. Archiwa wyodrębnione jednostek organizacyjnych podlegają kierownikom tych jednostek, którzy kierują nimi przez wyznaczone osoby.

§ 7. Zasób archiwalny Centralnego Archiwum Wojskowego stanowią:

- 1) materiały archiwalne wytworzone i zgromadzone przez jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowane, działające w kraju i za granicą;
- 2) materiały archiwalne przekazane przez archiwa wyodrębnione jednostek organizacyjnych;

3) materiały archiwalne przekazane przez archiwa, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 6 lit. d ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zwanej dalej „ustawą”.

§ 8. Zasób archiwalny archiwów wyodrębnionych, o których mowa w § 2 pkt 2-6, stanowią materiały archiwalne wytworzone i zgromadzone przez jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowane.

§ 9. Zasób archiwalny archiwów wyodrębnionych Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego stanowią materiały archiwalne wytworzone i zgromadzone przez te służby w toku działalności w kraju i za granicą.

§ 10. Zasób archiwalny archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 3-5, stanowią materiały archiwalne wytworzone i zgromadzone przez te jednostki oraz jednostki organizacyjne podległe odpowiednio Komendantowi Głównemu Żandarmerii Wojskowej, Prezesowi Agencji Mienia Wojskowego i Prezesowi Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

§ 11. Zasób archiwalny archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6-16, stanowią materiały archiwalne wytworzone i zgromadzone przez te jednostki, oraz przekazane przez inne jednostki organizacyjne resortu Obrony Narodowej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 12. Do zakresu działania Centralnego Archiwum Wojskowego, należy:

- 1) kształtowanie zasobu archiwalnego w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, a w szczególności w archiwach wyodrębnionych i archiwach wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3, z wyłączeniem jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 1 i pkt 2;
- 2) gromadzenie, ewidencja, przechowywanie, opracowanie i zabezpieczenie materiałów archiwalnych stanowiących zasób archiwalny Centralnego Archiwum Wojskowego;
- 3) udostępnianie materiałów archiwalnych należących do jego zasobu, według przepisów wydanych według przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 4) prowadzenie ekspertyz archiwalnych;
- 5) organizowanie i prowadzenie kontroli w zakresie działalności archiwalnej;
- 6) wydawanie zezwoleń na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej;
- 7) prowadzenie szkoleń z zakresu postępowania z dokumentacją w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego

nadzorowanych oraz z zakresu gromadzenia, ewidencji, przechowywania, opracowania i zabezpieczenia materiałów archiwalnych w wojskowej sieci archiwalnej;

- 8) prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie zgromadzonego zasobu archiwalnego;
- 9) opracowywanie projektów resortowych aktów prawnych w sprawach działalności archiwalnej;
- 10) opracowywanie projektów aktów prawnych w sprawach organizacji wojskowej sieci archiwalnej;
- 11) opiniowanie projektów aktów prawnych w sprawach działalności archiwalnej, a w szczególności mających wpływ na organizację i zakresy działania archiwów wyodrębnionych i archiwach wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3;
- 12) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i reprodukcji przechowywanych materiałów archiwalnych oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów;
- 13) prowadzenie prac naukowych, popularyzatorskich i wydawniczych w dziedzinie archiwistyki oraz dziedzinach pokrewnych;
- 14) gromadzenie materiałów archiwalnych i innej dokumentacji powstałej w wyniku działalności poza granicami kraju przedstawicielstw, kontyngentów i misji wojskowych oraz im nadesłanych, z wyłączeniem dokumentów dotyczących realizacji zadań Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego;
- 15) organizowanie i prowadzenie kontroli w archiwach wyodrębnionych, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 6 lit. d ustawy.

§ 13. Do zakresu działania archiwów wyodrębnionych, o których mowa w § 2 pkt 2-6 należy:

- 1) gromadzenie, ewidencja, przechowywanie, opracowywanie i zabezpieczanie zgromadzonych materiałów archiwalnych;
- 2) prowadzenie nadzoru w zakresie postępowania z dokumentacją w jednostkach organizacyjnych, a w szczególności opiniowanie jednolitych rzeczowych wykazów akt;
- 3) prowadzenie ekspertyz archiwalnych;
- 4) wydawanie zezwoleń na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej;
- 5) udostępnianie materiałów archiwalnych należących do ich zasobów, według przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 6) popularyzacja wiedzy o materiałach archiwalnych oraz prowadzenie działalności informacyjnej;

7) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów;

§ 14. Do zakresu działania archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 1-5, należy:

- 1) gromadzenie, ewidencja, przechowywanie i zabezpieczanie materiałów archiwalnych wytworzonych i zgromadzonych w toku działalności jednostek organizacyjnych podległych odpowiednio Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Szefowi Służby Wywiadu Wojskowego, Komendantowi Głównemu Żandarmerii Wojskowej, Prezesowi Agencji Mienia Wojskowego i Prezesowi Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;
- 2) nadzór w zakresie postępowania z dokumentacją w jednostce organizacyjnej;
- 3) udostępnianie materiałów archiwalnych należących do ich zasobów, według przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 4) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów.

§ 15. Do zakresu działania archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6-16, należy:

- 1) gromadzenie, ewidencja, przechowywanie i zabezpieczanie materiałów archiwalnych wytworzonych i zgromadzonych w toku działalności tych jednostek organizacyjnych;
- 2) nadzór w zakresie postępowania z dokumentacją w jednostce organizacyjnej;
- 3) udostępnianie materiałów archiwalnych należących do ich zasobów, według przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 4) wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i kopii przechowywanych materiałów oraz zaświadczeń na podstawie tych materiałów;
- 5) przekazywanie do Centralnego Archiwum Wojskowego materiałów archiwalnych, po ustaniu przyczyn uzasadniających ich dalsze przechowywanie, nie później jednak niż po upływie 25 lat od daty ich wytworzenia, z zastrzeżeniem, że termin ten nie dotyczy archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6-10;

§ 16. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 3 pkt 12-16, dostosują struktury organizacyjne do prowadzenia działalności archiwalnej w terminie 2 lat od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 17. Traci moc zarządzenie Nr 5/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 marca 2005 r. w sprawie organizacji archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych

podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej oraz zakresu ich działania, (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Nr 4, poz. 20 z póź. zm<sup>1)</sup>).

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *T. Siemoniak*

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2006 r. Nr 3, poz. 25, z 2008 r. Nr 19, poz. 249, z 2009 r. Nr 19, poz. 209 oraz z 2010 r. Nr 10, poz. 105.