

Warszawa, dnia 18 listopada 2014 r.

Poz. 365

Departament Wychowania i Promocji Obronności

**DECYZJA Nr 452/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 17 listopada 2014 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej
Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Lublinie**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Lublinie.
2. Zatwierdza się:
 - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
 - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia
Ministra Obrony Narodowej:
Podsekretarz Stanu: *M. Jankowski*

Załączniki do decyzji Nr 452/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 17.11.2014 r. (poz. 365)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W LUBLINIE**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W LUBLINIE**

	<p>REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY W LUBLINIE</p>  <p>ODZNAKA PAMIĄTKOWA LEGITYMACJA</p>
--	---

<p>REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY W LUBLINIE</p> <p>LEGITYMACJA Nr</p> <p>Lublin, dnia</p>	<p><i>SZEF</i> REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY W LUBLINIE</p> <p><i>Nadaje</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ODZANKĘ PAMIĄTKOWĄ RZI</p> <p>Nr.....</p> <p>SZEF ZARZĄDU</p> <p><i>m. p.</i></p> <p>.....</p>
--	---

**REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W LUBLINIE**

1. Odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Rejonowego Zarządu Infrastruktury (RZI) w Lublinie, nadaje się dla podkreślenia szczególnych zasług żołnierzy, pracowników wojska oraz innych osób fizycznych i prawnych, w dowód uznania za sumienną służbę i pracę na rzecz obronności Rzeczypospolitej Polskiej. Odznaka stanowi formę wyróżnienia oraz symbolizuje więź łączącą kadrę i pracowników, której spoiwem są tradycje RZI, etos służby i charakter wykonywanych zadań.
2. Odznakę stanowi srebrzyste koło zębate, którego środek wypełniony jest niebieską emalią. Na koło nałożony jest cyrkiel barwy żółtej i stylizowany fragment muru z czerwonych cegieł z żółtym obrzeżem. Na dolnej części muru umieszczone są litery „RZI” – skrót nazwy. Pomiedzy ramionami cyrkla nad cegłami znajduje się herb miasta Lublina – miejsca stacjonowania RZI. Symbole umieszczone na odznace nawiązują do wykonywanych zadań, a barwy do barw regionu stacjonowania i działania RZI.
3. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
 - 1) Szefowi RZI w Lublinie z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
 - 2) żołnierzom zawodowym po przesłużeniu w RZI w Lublinie co najmniej roku;
 - 3) pracownikom wojska po przepracowaniu w RZI w Lublinie co najmniej dwóch lat;
 - 4) żołnierzom rezerwy będącym na przydziałach mobilizacyjnych w RZI co najmniej trzy lata;
 - 5) wyjątkowo – innym osobom fizycznym i prawnym, szczególnie zasłużonym dla RZI w Lublinie.
4. Do nadania odznaki uprawniony jest Szef RZI w Lublinie, na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją”.
5. Komisję na pięcioletnią kadencję, powołuje Szef RZI w Lublinie, ogłaszając jej imienny skład w rozkazie dziennym.
6. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) zastępca Szefa RZI w Lublinie – przewodniczący;
 - 2) mąż zaufania i zastępca męża zaufania oficerów;
 - 3) pełnomocnik ochrony;
 - 4) główny księgowy;
 - 5) specjalista ds. kadrowych;
 - 6) przedstawiciel pracowników wojska.

7. Do zadań Komisji w szczególności należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o nadanie bądź pozbawienie prawa do odznaki;
 - 2) prowadzenie dokumentacji oraz ewidencji nadanych odznak.
8. Opinie Komisji formułowane są na zasadzie jednomyślności. Treść opinii w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia i podpisaną przez wszystkich członków przedstawia Szefowi RZI w Lublinie.
9. Posiedzenie Komisji jest ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków składu.
10. Odznakę wręcza się podczas uroczystości z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z wymogami ceremoniału wojskowego.
11. Prawo do posiadania odznaki tracą żołnierze i pracownicy wojska skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub z niskich pobudek. W uzasadnionych przypadkach prawa do odznaki mogą być pozbawieni żołnierze ukarani za przewinienia dyscyplinarne.
12. Decyzję o pozbawieniu prawa do posiadania odznaki podejmuje Szef RZI w Lublinie z inicjatywy własnej albo na wniosek Komisji.
13. Od decyzji Szefa RZI w Lublinie przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.
14. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki odnotowuje się w rozkazie dziennym. Fakt nadania powinien być również odnotowany w Kronice RZI w Lublinie.
15. Z tytułu nadania odznaki nie przysługują żadne dodatkowe prawa ani przywileje.
16. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
17. Wizerunek odznaki może być umieszczany na drukach i wydawnictwach wojskowych oraz materiałach popularyzujących RZI w Lublinie.
18. Jeden egzemplarz odznaki przekazany zostanie do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu odznaki dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
19. Koszty wykonania nadawanych odznak nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.