

Warszawa, dnia 29 kwietnia 2014 r.

Poz. 140

*Departament Wychowania i Promocji Obronności*

**DECYZJA Nr 155/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 28 kwietnia 2014 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej  
Biura Hydrograficznego Marynarki Wojennej**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w związku z § 34 pkt 2 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych – ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Biura Hydrograficznego Marynarki Wojennej.
2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji.
3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

z upoważnienia  
Ministra Obrony Narodowej:  
Podsekretarz Stanu: *M. Jankowski*


Załączniki do decyzji Nr 155/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 28.04.2014 r. (poz. 140)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
BIURA HYDROGRAFICZNEGO MARYNARKI WOJENNEJ**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
BIURA HYDROGRAFICZNEGO MARYNARKI WOJENNEJ**

	<p><b>BIURO HYDROGRAFICZNE MARYNARKI WOJENNEJ</b></p>  <p><b>Gdynia</b></p>
--	--

<p><b>LEGITYMACJA</b></p> <p><b>Nr .....</b></p> <p>Gdynia, dnia .....</p>	<p>NA WNIOSEK KOSMIJI DS. ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</p> <p>Rozkazem nr ..... z dnia .....</p> <p>nadaję</p> <p>-----</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p><b>odznakę pamiątkową</b></p> <p><b>BIURA HYDROGRAFICZNEGO MARYNARKI WOJENNEJ</b></p> <p><b>SZEF BHMW</b></p> <p>.....</p> <p>m.p.</p>
--	---

## **REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ BIURA HYDROGRAFICZNEGO MARYNARKI WOJENNEJ**

1. Odznaka pamiątkowa, zwana dalej „odznaką” Biura Hydrograficznego Marynarki Wojennej (BHMW) będzie nadawana za szczególne osiągnięcia w służbie i pracy, wysokie wyniki szkoleniowe oraz działalność społeczną pomnażającą dorobek i tradycje Biura. Odznaka będzie także symbolem procesów integracyjnych, więzi i zwartości BHMW.
2. Odznakę w kształcie elipsy stanowią 4 elementy składowe, nawiązujące do znaku Biura Hydrograficznego Marynarki Wojennej z okresu II Rzeczypospolitej. Na czarnym tle umieszczona jest złota kotwica z cumą okrętową i stylizowanymi falami morskimi. Na kotwicy umieszczony jest wizerunek orła, symbolizujący służbę państwową Biura. Na dole znajduje się skrót „BHMW” – Biuro Hydrograficzne Marynarki Wojennej.
3. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) szefowi BHMW i jego zastępcy z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom zawodowym i kontraktowym, po co najmniej rocznej nienagannej służbie w BHMW;
  - 3) pracownikom wojska, którzy przepracowali co najmniej 3 lata w BHMW;
  - 4) wyjątkowo - na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją” – innym osobom fizycznym i prawnym za wybitne zasługi dla Biura.
4. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele: oficerów starszych (3 osoby) i podoficerów (2 osoby).
5. Komisja wybierana jest na zebraniu ogólnym żołnierzy BHMW, a jej imienny skład zatwierdzany i ogłaszany jest w rozkazie dziennym szefa BHMW.
6. Do obowiązków Komisji należy:
  - 1) przyjmowanie i opiniowanie wniosków o nadanie odznaki lub pozbawienie prawa do jej posiadania;
  - 2) przedkładanie ww. wniosków szefowi BHMW;
  - 3) przygotowywanie odznak i legitymacji oraz prowadzenia ich ewidencji.

7. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki potwierdza się w rozkazie dziennym a sam fakt nadania odnotowuje się również w Kronice BHMW.
8. Odznakę wraz z legitymacją, wręcza się na uroczystej zbiórce z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych, szczególnie ważnych dla służby okolicznościach.
9. Szczegółowe zasady noszenia odznaki określone są w przepisach ubiorczych żołnierzy Sił Zbrojnych RP.
10. Prawo do posiadania odznaki tracą osoby ukarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo, popełnione z winy umyślnej lub niskich pobudek. Ponadto prawo do odznaki, w uzasadnionych przypadkach, tracą żołnierze ukarani za przewinienie dyscyplinarne.
11. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje szef BHMW z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji. Od decyzji przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.
12. Osoba pozbawiona prawa do odznaki oddaje legitymację przewodniczącemu Komisji.
13. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży odznaki lub dokumentu uprawniającego do jej posiadania, może być wydany duplikat odznaki lub wtórnik dokumentu. Za wydany duplikat odznaki pobiera się opłatę w wysokości kosztów jej wytworzenia, wtórnik dokumentu wydaje się bezpłatnie. Fakt ten odnotowuje się w dokumentach ewidencyjnych.
14. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznaki BHMW nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.