

*Zarząd Organizacji i Uzupelnień – P1*

**DECYZJA Nr 44/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 15 lutego 2013 r.

**w sprawie wdrożenia do eksploatacji użytkowej  
sieciowego systemu ewidencji wojskowej „SEW on-line”**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426) ustala się, co następuje:

1. Wdraża się do eksploatacji użytkowej, w resorcie obrony narodowej, informatyczny system ewidencji wojskowej „SEW on-line” działający w systemie teleinformatycznym MIL-WAN, zwany dalej „SEW on-line”, przeznaczony do ewidencji żołnierzy i pracowników resortu obrony narodowej.
2. W „SEW on-line” przetwarzane są informacje do klauzuli „zastrzeżone” włącznie.
3. Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego nadzoruje i koordynuje przedsięwzięcia związane z wdrożeniem, funkcjonowaniem i doskonaleniem „SEW on-line” w resorcie obrony narodowej.
4. Dyrektor Departamentu Informatyki i Telekomunikacji spowoduje:
  - 1) w uzgodnieniu z Organizatorem Systemu „SEW on-line”, o którym mowa w pkt 5:
    - a) utrzymanie potencjału przetwarzania danych „SEW on-line”,

- b) funkcjonowanie zdefiniowanych parametrów transmisyjnych (w szczególności minimalną przepustowość, czas opóźnienia pakietów, dopuszczalną stopę błędów – utraconych pakietów),
  - c) realizację rozwiązań technicznych związanych z ochroną przetwarzanych danych;
- 2) udostępnienie Administratorom „SEW on-line” możliwości zdalnego zarządzania warstwą aplikacyjną.
5. Szef Zarządu Organizacji i Uzuppełnień – P1 pełnił będzie rolę Organizatora Systemu „SEW on-line” oraz administratora danych osobowych w „SEW on-line” i spowoduje:
- 1) bieżące utrzymanie oraz rozwój warstwy aplikacyjnej "SEW on-line" przez Biuro Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego do czasu przekazania obowiązków innemu organowi projektującemu "SEW on-line", z zachowaniem przez resort obrony narodowej majątkowych praw autorskich do „SEW on-line” i jego komponentów (w szczególności kodów źródłowych i dokumentacji projektowej);
  - 2) wyznaczenie Administratorów „SEW on-line”;
  - 3) aktualizowanie w „SEW on-line” wykazów stanowisk etatowych;
  - 4) odzwierciedlanie w „SEW on-line” skutków etatowych wydanych decyzji organizacyjnych;
  - 5) określenie oraz uzgodnienie z Dyrektorem Departamentu Informatyki i Telekomunikacji technicznych wymagań systemu, koniecznych do prawidłowego jego funkcjonowania w systemie teleinformatycznym MIL-WAN, a w szczególności niezbędnej mocy przetwarzania, przestrzeni dyskowej i parametrów transmisji;
  - 6) udział Administratorów „SEW on-line” w procesie specjalistycznego szkolenia użytkowników;
  - 7) opracowanie dokumentacji projektowej i eksploatacyjnej „SEW on-line” w terminie do 3 miesięcy od dnia wejścia w życie decyzji;
  - 8) zapewnienie ciągłego dostępu do „SEW on-line” użytkownikom z:
    - a) Departamentu Kadr w zakresie:

- wykazów stanowisk etatowych żołnierzy,
  - danych ewidencyjnych wszystkich żołnierzy oraz zbiorczych zestawień liczbowych, o których mowa w pkt 8 ppkt 4 lit. b i c,
- b) Departamentu Spraw Socjalnych w zakresie:
- wykazów stanowisk etatowych żołnierzy i pracowników wojska oraz funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej – będących na etacie w resorcie obrony narodowej,
  - danych ewidencyjnych wszystkich pracowników wojska i funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej – będących na etacie w resorcie obrony narodowej – oraz zbiorczych zestawień liczbowych,
- c) Departamentu Administracyjnego w zakresie danych ewidencyjnych członków korpusu służby cywilnej oraz pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w Urzędzie Ministra Obrony Narodowej.
6. Szef Zarządu Organizacji i Uzuppełnień – P1, stosownie do potrzeb, we współpracy z Dyrektorem Generalnym, Dyrektorem Departamentu Kadr oraz Dyrektorem Departamentu Spraw Socjalnych, będzie określał zakres informacyjny i funkcjonalny „SEW on-line” ze szczególnym uwzględnieniem treści zawartej w pkt 2.
7. Szef Zarządu Organizacji i Uzuppełnień - P1, Dyrektor Departamentu Kadr i Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych, zweryfikują i dostosują tradycyjny system ewidencyjno-sprawozdawczy do funkcjonalności udostępnianej przez "SEW on-line" w terminie do dnia 31 grudnia 2014 r.
8. Osoby zajmujące kierownicze stanowiska Ministerstwa Obrony Narodowej, Dyrektor Sekretariatu Ministra Obrony Narodowej, dowódcy rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych, Dowódca Garnizonu Warszawa, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Szef Inspektoratu Wojskowej służby Zdrowia - Szef Służby Zdrowia Wojska Polskiego, Dyrektor Departamentu Budżetowego, Dyrektor Departamentu Kadr, Dyrektor Departamentu Kontroli, Dyrektor Departamentu Prasowo-Informacyjnego, Dyrektor Departamentu Prawnego, Dyrektor Biura do Spraw

Procedur Antykorupcyjnych, rektorzy - komendanci akademii wojskowych, rektorzy - komendanci wyższych szkół oficerskich, prezesi sądów wojskowych, Naczelny Prokurator Wojskowy, Naczelny Kapelan - Ordynariusz Polowy, Prawosławny Ordynariusz Wojskowy, Naczelny Kapelan Wojskowy - Ewangelicki Biskup Wojskowy:

- 1) wydadzą rozkazy (decyzje) o wdrożeniu do eksploatacji użytkowej „SEW on-line” w kierowanych i podporządkowanych jednostkach (komórkach) organizacyjnych;
- 2) zapewnią warunki organizacyjno-techniczne umożliwiające dostęp do „SEW on-line” użytkownikom z kierowanych i podporządkowanych jednostek (komórek) organizacyjnych;
- 3) zapewnią niezbędne warunki do ochrony danych przetwarzanych w „SEW on-line” stosownie do przepisów o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych;
- 4) w kierowanych i podporządkowanych jednostkach (komórkach) organizacyjnych, niezwłocznie po wystąpieniu zmian etatowych lub ewidencyjnych, spowodują:
  - a) odzwierciedlanie w „SEW on-line” skutków wydanych decyzji (rozkazów) personalnych,
  - b) aktualizację w „SEW on-line” danych osób na stanowiskach etatowych i poza etatem,
  - c) wprowadzenie do „SEW on-line” zbiorczych zestawień liczbowych stanów etatowych i ewidencyjnych dla jednostek (komórek) organizacyjnych, których wykazy stanowisk etatowych nie zostały wprowadzone do „SEW on-line”;
- 5) spowodują ujęcie stosownych zadań w zakresach obowiązków użytkowników, upoważnionych do wprowadzania danych do „SEW on-line”, w kierowanych i podporządkowanych jednostkach (komórkach) organizacyjnych;
- 6) poprzez podległe oddziały gospodarcze, dokonujące wypłaty uposażeń, zapewnią aktualizowanie „SEW on-line” przy pomocy pliku wymiany danych z systemu informatycznego „Obrachunek uposażeń żołnierzy PROSTA-K”

w terminie do piątego dnia każdego miesiąca, za sporządzone za dany miesiąc listy uposażeń.

9. Dyrektor Departamentu Kadr:

- 1) sprawuje merytoryczny nadzór nad zbiorem danych żołnierzy resortu obrony narodowej i wyda wytyczne dotyczące przetwarzania informacji o żołnierzach w „SEW on-line”;
- 2) włączy do programu kursów kadrowych dla oficerów, realizowanych w Akademii Obrony Narodowej, zagadnienia związane z wykorzystaniem „SEW on-line” w działalności kadrowej;
- 3) dokona komisyjnej oceny możliwości zastąpienia systemu informatycznego „Ewidencja żołnierzy zawodowych SPIRALA-K1” przez „SEW on-line” i przedstawi meldunek w tej sprawie w terminie do 12 miesięcy od dnia wejścia w życie decyzji.

10. Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych:

- 1) sprawuje merytoryczny nadzór nad zbiorem danych pracowników wojska i funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej – będących na etacie w resorcie obrony narodowej;
- 2) wyda wytyczne dla pracodawców funkcjonujących w resorcie obrony narodowej dotyczące przetwarzania informacji, określonych w art. 7 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.<sup>1)</sup>), o pracownikach wojska i funkcjonariuszach Państwowej Straży Pożarnej – będących na etacie w resorcie obrony narodowej – w „SEW on-line”.

11. Dowódca Wojsk Lądowych włączy do programu szkolenia kursowego,

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238, z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1497 oraz z 2011 r. Nr 230, poz. 1371.

realizowanego w Centrum Szkolenia Wojsk Lądowych, zagadnienia związane z obsługą „SEW on-line”.

12. Wycofuje się z eksploatacji systemy informatyczne:

- 1) „MEK SI ETAT” – z dniem wejścia w życie decyzji;
- 2) „SZYK XP” – w terminie do 6 miesięcy od dnia wejścia w życie decyzji;
- 3) „EWIDENT-P” – w terminie do 12 miesięcy od dnia wejścia w życie decyzji.

13. Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego zapewni osłonę kontrwywiadowczą podczas wdrażania i eksploatacji użytkowej „SEW on-line”.

14. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *T. Siemoniak*