

*Departament Wychowania i Promocji Obronności*

**DECYZJA NR 205/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

**z dnia 10 lipca 2012 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu obejmowania patronatu honorowego przez Ministra Obrony Narodowej lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w celu wprowadzenia procedury obejmowania patronatu honorowego przez Ministra Obrony Narodowej lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym, ustala się, co następuje:

1. Wprowadza się „Regulamin obejmowania patronatu honorowego przez Ministra Obrony Narodowej lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym”, stanowiący załącznik do decyzji.
2. Odpowiedzialnym za realizację decyzji jest Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.
3. Traci moc decyzja Nr 280/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania patronatu honorowego lub uczestnictwa Ministra Obrony Narodowej w Komitecie Honorowym (Dz. Urz. MON Nr 13 poz. 151).
4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *T. Siemoniak*

## **REGULAMIN**

### **obejmowania patronatu honorowego przez Ministra Obrony Narodowej lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym**

#### **ROZDZIAŁ 1**

##### **Zasady Ogólne**

§ 1. Patronat honorowy Ministra Obrony Narodowej, zwanego dalej „Ministrem”, lub jego uczestnictwo w Komitecie Honorowym są wyróżnieniami honorowymi, podkreślającymi szczególnie charakter przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z obronnością Państwa i funkcjonowaniem Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. Obejmowanie patronatu honorowego i uczestnictwo w Komitecie Honorowym przysługuje Ministrowi.

§ 2. Wyróżnienie honorowe Ministra może być przyznane najważniejszym przedsięwzięciom z dziedziny obronności, które mają rangę oraz zasięg międzynarodowy, ogólnopolski, wojewódzki, lokalny lub resortowy, a ich realizacja służy promocji obronności Państwa i kreuje pozytywny wizerunek Ministra Obrony Narodowej oraz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3. Objęcie patronatu honorowego lub uczestnictwo w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia o niższej randze, niż o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim Minister może powierzyć:

- 1) Sekretarzowi Stanu lub Podsekretarzowi Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej;
- 2) Szefowi Sztabu Generalnego Wojska Polskiego;
- 3) dyrektorowi departamentu w Ministerstwie Obrony Narodowej;
- 4) Dowódcy rodzaju Sił Zbrojnych;
- 5) Dowódcy Operacyjnemu Sił Zbrojnych;
- 6) Szefowi Inspektoratu;
- 7) Komendantowi Głównemu Żandarmerii Wojskowej;
- 8) Dowódcy Garnizonu Warszawa;
- 9) Dowódcy dywizji, brygady (równorzędnego związku taktycznego);
- 10) Szefowi Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.

§ 4. Objęcie patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwo w Komitecie Honorowym nie oznacza wsparcia finansowego lub organizacyjnego resortu obrony narodowej, ani osobistego udziału Ministra w przedsięwzięciu.

§ 5. W przypadku, gdy przedsięwzięcie wymaga udziału żołnierzy, wojskowej asysty honorowej lub orkiestry wojskowej, stosuje się procedurę określoną w Ceremoniale Wojskowym Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, stanowiącym załącznik do decyzji Nr 411 /MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego „Ceremoniału Wojskowego Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej” (Dz. Urz. MON Nr 23, poz. 250 oraz z 2011 r. Nr 8, poz. 99).

§ 6. Minister nie obejmuje patronatu honorowego i nie uczestniczy w Komitecie Honorowym przedsięwzięć, które dotyczą: uroczystości pogrzebowych, działalności instytucji, budowy obiektów, produkcji filmowych oraz przedsięwzięć znajdujących się na etapie projektu.

## **ROZDZIAŁ 2**

### **Procedura obejmowania patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym**

§ 7. Organizator przedsięwzięcia występuje z wnioskiem do Ministra o objęcie patronatu honorowego lub o jego uczestnictwo w Komitecie Honorowym za pośrednictwem Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

§ 8. Formularz wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Jest on dostępny na stronie internetowej [www.wojsko-polskie.pl](http://www.wojsko-polskie.pl).

§ 9. Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać w formie listownej na adres: Minister Obrony Narodowej, za pośrednictwem Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności (al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa).

§ 10. 1. Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać najpóźniej 60 dni przed rozpoczęciem przedsięwzięcia.

2. Wniosek przesłany po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, nie będzie rozpatrywany. Za datę przesłania wniosku uznaje się datę jego wpływu do Kancelarii Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

§11. 1. Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności może zwrócić się do wnioskodawcy o przekazanie dodatkowych informacji lub wyjaśnień, a także przedstawić warunki, po spełnieniu których możliwe będzie przyznanie wyróżnienia honorowego.

2. Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności może zwrócić się o wydanie opinii do dyrektora /szefa/ właściwej komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej lub dowódcy jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej w sprawie zasadności objęcia patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia.

§ 12. 1. Dyrektor Departamentu Wychowania i Promocji Obronności po zakończeniu procedowania wniosku przedstawia do akceptacji Ministra rekomendację, co do zasadności objęcia patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym.

2. Rekomendację, o której mowa w ust. 1, na wniosek dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, podpisuje Sekretarz Stanu.

3. Informacja w przedmiocie objęcia (odmowy objęcia) patronatu honorowego lub uczestnictwa (odmowy uczestnictwa) w Komitecie Honorowym jest udzielana wnioskodawcy w formie pisemnej, w terminie 30 dni od daty przesłania wniosku wraz z załącznikami.

4. Odmowa objęcia patronatu honorowego lub odmowa uczestnictwa w Komitecie Honorowym jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie od odmowy.

§ 13. Informacja o objęciu patronatu honorowego przez Ministra, o uczestnictwie Ministra w Komitecie Honorowym lub o odebraniu tych wyróżnień honorowych zamieszczana jest na stronie internetowej: [www.wojsko-polskie.pl](http://www.wojsko-polskie.pl).

## **ROZDZIAŁ 3**

### **Warunki związane z realizacją patronatu honorowego lub uczestnictwem Ministra w Komitecie Honorowym**

§ 14. 1. Organizator przedsięwzięcia obowiązany jest do poinformowania współorganizatorów i uczestników przedsięwzięcia o objęciu patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwie w Komitecie Honorowym.

2. Organizator przedsięwzięcia zamieszcza we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia informację o przyznaniu

wyróżnienia honorowego oraz znaki używane w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej: orła Ministerstwa Obrony Narodowej lub znak promocyjny Wojska Polskiego.

3. Wzory znaków, o których mowa w ust 2 , określone są odpowiednio w załączniku Nr 1 i załączniku Nr 19 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689).

4. Orła Ministerstwa Obrony Narodowej oraz znak promocyjny Wojska Polskiego można pobrać ze strony internetowej [www.wojsko-polskie.pl](http://www.wojsko-polskie.pl), po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

5. W czasie trwania przedsięwzięcia, w miejscu jego zorganizowania, organizator przedsięwzięcia umieszcza orła Ministerstwa Obrony Narodowej lub znak promocyjny Wojska Polskiego w taki sposób, aby był on widoczny dla wszystkich uczestników.

6. Organizator przedsięwzięcia ma prawo posługiwania się informacją o przyznaniu wyróżnienia honorowego dopiero po otrzymaniu stosownej odpowiedzi z Ministerstwa Obrony Narodowej.

§ 15. 1. Objęcie patronatu honorowego przez Ministra lub jego udział w Komitecie Honorowym nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek złożenia przez niego sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia.

2. Formularz sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu. Jest on dostępny na stronie internetowej [www.wojsko-polskie.pl](http://www.wojsko-polskie.pl).

3. Sprawozdanie należy przesłać w formie listownej w terminie do 30 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia (liczy się data stempla placówki pocztowej operatora publicznego na korespondencji wysłanej przez organizatora) na adres: Minister Obrony Narodowej, za pośrednictwem Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności (al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa).

4. W przypadku, gdy organizator przedsięwzięcia nie prześle sprawozdania w terminie określonym w ust. 3, bez podania istotnej przyczyny opóźnienia, to jego kolejny wniosek o przyznanie wyróżnienia honorowego Ministra nie zostanie rozpatrzony.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Odebranie patronatu honorowego lub rezygnacja Ministra z uczestnictwa w Komitecie Honorowym**

§ 16. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. naruszenia pozytywnego wizerunku Ministra, Ministerstwa Obrony Narodowej, Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej) Minister

może odebrać przyznany patronat honorowy lub zrezygnować z uczestnictwa w Komitecie Honorowym, o czym organizator przedsięwzięcia zostanie niezwłocznie poinformowany na piśmie.

2. Decyzja o odebraniu patronatu honorowego lub rezygnacji Ministra z uczestnictwa w Komitecie Honorowym jest ostateczna. Organizatorowi/wnioskodawcy przedsięwzięcia nie przysługuje odwołanie od decyzji.

3. W przypadku otrzymania decyzji, o której mowa w ust. 2, wnioski organizatora o objęcie patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym złożone w ciągu roku od dnia podjęcia tej decyzji zostaną pozostawione bez rozpoznania.

§ 17. 1. Odebranie patronatu honorowego lub rezygnacja Ministra z uczestnictwa w Komitecie Honorowym nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek usunięcia informacji o przyznaniu wyróżnienia honorowego oraz usunięcia orła Ministerstwa Obrony Narodowej lub znaku promocyjnego Wojska Polskiego ze wszystkich materiałów promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia.

2. Organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany do informowania niezwłocznie na piśmie Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności o podjętych działaniach, o których mowa w ust. 1.

**WZÓR**

.....  
(Nazwa organizatora przedsięwzięcia)

Adres: .....

.....  
tel./fax: .....

e-mail:.....

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**za pośrednictwem**

**DYREKTORA DEPARTAMENTU**

**WYCHOWANIA**

**I PROMOCJI OBRONNOŚCI**

**al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa**

**W N I O S E K**

**O OBJĘCIU PATRONATU HONOROWEGO PRZEZ MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

**LUB**

**O UCZESTNICTWIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ W KOMITECIE HONOROWYM \***

1. Nazwa przedsięwzięcia:

.....  
.....

2. Termin i miejsce przedsięwzięcia:

.....  
.....

3. Cele przedsięwzięcia:

.....  
.....

4. Zasięg przedsięwzięcia\*:

międzynarodowy  ogólnopolski  wojewódzki  lokalny  resortowy (MON).

5. Szczegółowy program/harmonogram przedsięwzięcia (w formie załącznika).

6. W stosunku do przedsięwzięć o charakterze naukowym lub opiniotwórczym należy przedstawić

(w formie załącznika):

- ) planowaną tematykę wystąpień,
- a) listę referentów, prelegentów, panelistów, itp,
- b) instytucje wspierające przedsięwzięcie merytorycznie.

7. Informacja o organizatorze przedsięwzięcia wraz z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego (w formie załącznika).

8. Inni współorganizatorzy przedsięwzięcia, w tym patroni honorowi, członkowie komitetu honorowego, sponsorzy oraz inne osoby fizyczne i prawne, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z przedsięwzięciem.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Lista podmiotów, do których organizator przedsięwzięcia zwrócił się o objęcie patronatu honorowego lub o uczestnictwo w Komitecie Honorowym – z zaznaczeniem potwierdzonych – (w formie załącznika).

10. Przewidywana liczba uczestników: \*

- do 100 osób     od 101 do 500 osób     od 501 do 1000 osób     1001 do 5000 osób
- powyżej 5000 osób.

11. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

.....  
.....

12. Czy organizator planuje osiągnięcie zysku finansowego\*:

- tak                       nie

13. W przypadku, jeśli w przedsięwzięcie zaangażowani są żołnierze lub sprzęt wojskowy należy załączyć dokumenty potwierdzające rodzaj udzielonej pomocy przez dyrektora /szefa/ komórki organizacyjnej MON lub dowódcę jednostki organizacyjnej w resorcie obrony narodowej (w formie załącznika).

14. Oświadczenie: „W związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocji konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować ich poparcie przez Ministra lub resort obrony narodowej”.

15. Oświadczenie: „Oświadczam, że przedsięwzięcie nie ma charakteru lobbingowego”.

16. Osoba koordynująca działania, odpowiedzialna za przygotowanie przedsięwzięcia:

imię i nazwisko

.....

telefon, fax, e-mail:

.....



17. Informuję że zapoznałam/em się z „Regulaminem obejmowania patronatu honorowego przez Ministra lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym”, stanowiącym załącznik do decyzji Nr ...../MON z dnia .....2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu obejmowania patronatu honorowego przez Ministra Obrony Narodowej lub jego uczestnictwa w Komitecie Honorowym i w pełni akceptuję jego postanowienia.

.....  
/data i miejsce/

.....  
/czytelny podpis i pieczęć  
organizatora przedsięwzięcia/

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

\* Właściwe zaznaczyć

**WZÓR**

.....  
/Nazwa organizatora przedsięwzięcia/

Adres: .....

.....  
tel./fax: .....

e-mail: .....

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**za pośrednictwem**

**DYREKTORA DEPARTAMENTU WYCHOWANIA  
I PROMOCJI OBRONNOŚCI**

**al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa**

**S P R A W O Z D A N I E**

**Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO WYRÓŻNIENIEM HONOROWYM:**

**PATRONAT HONOROWY,**

**UCZESTNICTWO W KOMITECIE HONOROWYM \***

1. Opis przedsięwzięcia (nazwa, termin, miejsce, przebieg):

.....  
.....  
.....

2. Załączniki: np. zdjęcia, wycinki prasowe, wydruki z internetu.

3. Formy promocji obronności zastosowane podczas realizacji przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....

4. Liczba osób uczestniczących w przedsięwzięciu\*:

do 100 osób     od 101 do 500 osób     od 501 do 1000 osób     1001 do 5000  
osób     powyżej 5000 osób.

5. Rodzaj współpracy z Wojskiem Polskim przy realizacji przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....

6. Lista współorganizatorów, patronów honorowych, członków komitetu honorowego, sponsorów oraz lista innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo były publikowane w związku z przedsięwzięciem.

.....  
/data i miejsce/

.....  
/czytelny podpis i pieczęć  
organizatora przedsięwzięcia/

\*Właściwe zaznaczyć