

Warszawa, dnia 10 lutego 2012 r.

Poz. 16

*Agencja Mienia Wojskowego*

**ZARZĄDZENIE Nr 2/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

**z dnia 26 stycznia 2012 r.**

**w sprawie nadania statutu Agencji Mienia Wojskowego**

Na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1711, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Agencji Mienia Wojskowego nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Traci moc zarządzenie Nr 4/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 lutego 2002 r. w sprawie nadania statutu Agencji Mienia Wojskowego (Dz. Urz. MON Nr 2, poz. 16 oraz z 2007 r. Nr 15, poz. 162).

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *T. Siemoniak*

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 132, poz. 1110 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 141, poz. 997, Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2008 r. Nr 144, poz. 901 i Nr 227, poz. 1505.

## **STATUT AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### § 1.

Agencja Mienia Wojskowego, zwana dalej „Agencją”, działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1711, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanej dalej „ustawą” i niniejszego statutu.

#### § 2.

1. Agencja może używać nazwy skróconej „AMW” oraz znaku graficznego (logo Agencji).
2. W stosunkach z zagranicą Agencja może posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy na język angielski w brzmieniu „Military Property Agency”.

### **Rozdział 2 Prezes Agencji**

#### § 3.

Prezes Agencji kieruje działalnością Agencji i reprezentuje ją na zewnątrz.

#### § 4.

1. Prezes Agencji w szczególności sporządza:
  - 1) plan działalności Agencji na rok następny, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.<sup>3)</sup>);
  - 2) sprawozdanie z wykonania planu działalności.
2. Prezes Agencji składa Ministrowi Obrony Narodowej oświadczenie o stanie kontroli zarządczej, które podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### § 5.

---

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 132, poz. 1110 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 141, poz. 997, Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2008 r. Nr 144, poz. 901 i Nr 227, poz. 1505.

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726 oraz z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429 i Nr 291, poz. 1707.

1. Do zadań Prezesa Agencji, w zakresie zarządzania Agencją należy zapewnienie funkcjonowania i ciągłości pracy Agencji w związku z realizacją jej zadań, w szczególności przez:
  - 1) kształtowanie prawidłowej organizacji wewnętrznej oraz ustanawianie systemów kontroli zarządczej i kontroli wewnętrznej, zapewniających prawidłową realizację zadań przez Agencję dostosowanych do realizowanych przez Agencję zadań;
  - 2) nadawanie regulaminu organizacyjnego Agencji;
  - 3) wydawanie zarządzeń i decyzji regulujących tryb działania Agencji w sprawach nieuregulowanych w ustawach, statucie i regulaminach;
  - 4) politykę personalną służącą rozwojowi kadr Agencji;
  - 5) dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Agencji – osobiście lub przez upoważnioną do tego osobę lub osoby.
2. W razie nieobecności Prezesa Agencji lub czasowej niemożności wykonywania przez niego czynności służbowych, działalnością Agencji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz, wyznaczony przez Prezesa Agencji, jeden z jego Zastępców, w zakresie powierzonych mu kompetencji i pełnomocnictw.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za Agencję wobec Prezesa Agencji wykonuje Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej do Spraw Uzbrojenia i Modernizacji.

### **Rozdział 3** **Zastępcy Prezesa Agencji**

#### § 6.

1. Zakresy kompetencji Zastępców Prezesa Agencji określa Prezes Agencji w regulaminie organizacyjnym Agencji.
2. Zastępcy Prezesa Agencji są odpowiedzialni przed Prezesem Agencji za całość spraw objętych zakresem ich kompetencji.

### **Rozdział 4** **Rada Nadzorcza**

#### § 7.

1. Radą Nadzorczą kieruje Przewodniczący, który reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Rada Nadzorcza wybiera ze swojego składu Zastępcę Przewodniczącego Rady i Sekretarza Rady.
3. Rada Nadzorcza może odwoływać Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza z pełnionej w Radzie funkcji.
4. Tryb wyboru i odwołania osób, o których mowa w ust. 3, oraz tryb pracy Rady Nadzorczej określa regulamin Rady Nadzorczej.

#### § 8.

Mandaty członków Rady Nadzorczej wygasają z dniem:

- 1) przyjęcia przez Radę Ministrów rocznego sprawozdania finansowego Agencji za rok obrotowy, będący ostatnim, pełnym rokiem kadencji Rady Nadzorczej;
- 2) odwołania członka Rady Nadzorczej;
- 3) śmierci członka Rady Nadzorczej.

## **Rozdział 5**

### **Organizacja Agencji**

#### § 9.

1. Prezes Agencji działa przy pomocy Zastępców Prezesa Agencji, Głównego Księgowego, dyrektorów i kierowników komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy, nad którymi sprawuje bezpośrednią zwierzchność służbową w Biurze Agencji, o którym mowa w § 10 ust. 1, oraz przy pomocy dyrektorów oddziałów terenowych Agencji, którzy są przed nim odpowiedzialni za całość spraw objętych zakresem działania oddziału terenowego.
2. Prezes Agencji może tworzyć samodzielne stanowiska pracy i zespoły problemowe o charakterze stałym lub doraźnym, określając nazwę, skład osobowy zespołu, zakres zadań i tryb pracy, jak również zatrudniać inne osoby w charakterze doradców i ekspertów.

#### § 10.

1. Biuro Agencji, zwane dalej „Biurem”, jest aparatem wykonawczym Prezesa Agencji.
2. Do zadań Biura należy w szczególności:
  - 1) koordynowanie działalności komórek organizacyjnych Agencji;
  - 2) prowadzenie obrotu specjalnego w kraju i za granicą;
  - 3) sprawowanie nadzoru, w szczególności przez swoich przedstawicieli w zarządach i radach nadzorczych, nad działalnością spółek, w których Agencja posiada udziały lub akcje;
  - 4) prowadzenie zbiorczej ewidencji mienia Agencji;
  - 5) prowadzenie rozliczeń finansowych oddziałów terenowych Agencji;
  - 6) przygotowywanie projektów rocznych planów finansowych oraz sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Agencji;
  - 7) przygotowywanie projektu planu działalności na rok następny i sporządzanie sprawozdania z wykonania planu działalności;
  - 8) inne zadania zlecone przez Ministra Obrony Narodowej.
3. W skład Biura wchodzi:
  - 1) wyodrębnione organizacyjnie pionowy, którymi kierują Zastępcy Prezesa Agencji, stosownie do zakresu działania określonego w regulaminie organizacyjnym Biura Agencji w zakresie pełnomocnictw udzielonych przez Prezesa Agencji;
  - 2) komórki organizacyjne podporządkowane bezpośrednio Prezesowi Agencji.
4. W skład pionów i komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 3, wchodzi zespoły, działy, którymi kierują odpowiednio dyrektorzy i kierownicy oraz samodzielne stanowiska pracy.
5. Szczegółową organizację Agencji, w tym wewnętrzną strukturę, zadania pionów, komórek i jednostek organizacyjnych, dyrektorów i kierowników oraz tryb ich pracy określa regulamin organizacyjny Agencji, wprowadzany przez Prezesa Agencji w formie zarządzenia, po uprzednim poinformowaniu Rady.

#### § 11.

1. Oddział terenowy Agencji, zwany dalej „oddziałem”, jest jednostką organizacyjną Agencji.
2. Oddział terenowy tworzy i likwiduje Prezes Agencji.

3. Oddziałem kieruje dyrektor, stosownie do zakresu działania określonego w regulaminie organizacyjnym Agencji i w zakresie pełnomocnictw udzielonych przez Prezesa Agencji.
4. Dyrektor oddziału podlega Prezesowi Agencji.
5. Działalność oddziału nadzoruje Prezes Agencji przy pomocy swoich zastępców i dyrektorów zespołów Biura Agencji w zakresie funkcjonalnym określonym przez Prezesa Agencji.
6. W skład oddziału wchodzi sekcje, którymi kierują kierownicy i samodzielne stanowiska pracy.
7. Do zadań oddziału należy w szczególności:
  - 1) przejmowanie mienia zgodnie z planem przekazywania tego mienia na dany rok kalendarzowy, o którym mowa w art. 18 ust. 3 ustawy;
  - 2) uporządkowanie stanu prawnego przejętego mienia;
  - 3) prowadzenie ewidencji mienia;
  - 4) utrzymywanie i ochrona mienia do czasu jego zagospodarowania;
  - 5) gospodarowanie mieniem;
  - 6) prowadzenie gospodarki finansowej.
8. Organizację wewnętrzną oddziału oraz zakres jego działania, określa regulamin organizacyjny oddziału, opracowany przez dyrektora i zatwierdzony przez Prezesa Agencji.
9. Zasięg terytorialny oddziałów terenowych określa regulamin organizacyjny Agencji zatwierdzony przez Prezesa Agencji.

## **Rozdział 6**

### **Audyt wewnętrzny i kontrola wewnętrzna**

#### § 12.

Audyt wewnętrzny prowadzi audytor wewnętrzny zatrudniony w Agencji.

#### § 13.

1. Prezes Agencji organizuje kontrolę wewnętrzną, zapewnia jej działanie i wykorzystanie wyników przeprowadzonych kontroli, jako podstawy podjęcia czynności zmierzających do usunięcia uchybień stwierdzonych w toku kontroli oraz do zapobieżenia powstawaniu nieprawidłowości w przyszłości.
2. Czynności kontrolne wykonuje komórka organizacyjna kontroli wewnętrznej stosownie do zakresu działania określonego w regulaminie organizacyjnym, podporządkowana bezpośrednio Prezesowi Agencji.

## **Rozdział 7**

### **Kontrola zarządcza**

#### § 14.

1. Prezes Agencji zapewnia funkcjonowanie w Biurze Agencji i jej oddziałach terenowych adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, w tym organizuje system zarządzania ryzykiem – zgodnie ze standardami kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych.
2. Prezes Agencji może powierzyć koordynację funkcjonowania kontroli zarządczej w Agencji Zastępcy Prezesa Agencji.