

Departament Wychowania i Promocji Obronności

213

DECYZJA Nr 265/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 13 lipca 2011 r.

w sprawie zakupu, wytworzenia, ewidencji, przechowywania i wykorzystywania utworów filmowych i fotograficznych w resorcie obrony narodowej

Na podstawie § 1 pkt 8 lit. a i c oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426) ustala się, co następuje:

1. W rozumieniu niniejszej decyzji utworami są filmy i fotografie zakupione, przyjęte w formie darowizny lub wytworzone w komórkach i jednostkach organizacyjnych resortu obrony narodowej, o tematyce związanej z obchodami rocznic historycznych, świąt wojskowych i narodowych, promowaniem tradycji orężnych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i społeczeństwie oraz działalnością wychowawczą i edukacją obywatelską, zwane dalej „utworami”.

2. Decyzja nie narusza przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.¹⁾) oraz ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.²⁾) w zakresie ewidencjonowania i archiwizowania utworów filmowych i fotograficznych przechowywanych przez komórki i jednostki organizacyjne resortu obrony narodowej.

3. Niniejsza decyzja nie dotyczy materiałów filmowych i fotograficznych wytwarzanych i archiwizowanych przez służby prasowe resortu obrony narodowej.

4. Komórki i jednostki organizacyjne resortu obrony narodowej mogą planować środki budżetowe na zakup utworów, licencji oraz praw autorskich utworów lub ich wytwarzanie, kopiowanie, przechowywanie i konserwację.

5. Zakupić, przyjąć w formie darowizny lub wytworzyć można te utwory, których nie ma w ewidencji (rejestrze) utworów przechowywanych w zbiorach centralnych lub uzupełniają już posiadane, pod warunkiem przekazania praw autorskich, z zastrzeżeniem pkt 7.

6. Przekazanie praw autorskich do utworów, następuje w drodze umowy o przekazaniu praw autorskich. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do decyzji.

7. W uzasadnionych przypadkach, o których decyduje dowódca (szef, komendant, dyrektor, kierownik, rektor) komórki lub jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej, dopuszcza się zakup, przyjęcie w formie darowizny lub wytworzenie utworów w drodze zawarcia innej, niż wskazana w załączniku Nr 1, umowy o przeniesieniu praw autorskich lub umowy licencyjnej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.³⁾).

8. Utwory przeznacza się do niekomercyjnego wykorzystywania we wszelkiego rodzaju działaniach podejmowanych przez resort obrony narodowej, z zastrzeżeniem pkt 7.

9. Komórki i jednostki organizacyjne resortu obrony narodowej, które zakupiły, przyjęły w formie darowizny lub wytworzyły utwory, przekazują do Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej ich kopie utrwalone na nośnikach cyfrowych z protokołem przyjęcia-przekazania oraz kopią umowy o przekazaniu praw autorskich, z zastrzeżeniem pkt 7. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 2 do decyzji.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 39, poz. 307 i Nr 166, poz. 1317 oraz z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 47, poz. 278 i Nr 182, poz. 1228.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 220, poz. 1600.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 94, poz. 658, Nr 121, poz. 843, z 2007 r. Nr 99, poz. 662, Nr 181, poz. 1293, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 152, poz. 1016.

10. Kwalifikacji utworów, o których mowa w pkt 9, w celu objęcia ewidencją szczebla centralnego oraz określenia ich przydatności do wykorzystania w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, dokona komisja powołana przez dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

11. Utwory obejmuje się ewidencją ilościową (prowadzi wyznaczona osoba funkcyjna) oraz ilościowo-wartościową prowadzoną w pionie głównego księgowego na zasadach określonych w przepisach o rachunkowości.

12. Ewidencję utworów prowadzą:

- 1) Wojskowe Centrum Edukacji Obywatelskiej w zakresie utworów, o których mowa w pkt 9 i 10, zwaną dalej „ewidencją na szczeblu centralnym”;
- 2) dysponenti środków budżetowych trzeciego stopnia — w zakresie utworów zakupionych, pochodzących z darowizny lub wytworzonych, w tym przekazanych w użytkowanie komórkom lub jednostkom organizacyjnym, będącym na zaopatrzeniu danego dysponenta;
- 3) komórki i jednostki organizacyjne — w zakresie utworów przekazanych przez dysponenta środków budżetowych, w celu użytkowania w danej komórce lub jednostce organizacyjnej będącej na jego zaopatrzeniu.

13. W przypadku utworów nie objętych ewidencją, podstawą założenia ewidencji ilościowej i ilościowo-wartościowej jest arkusz spisu z natury sporządzony przez zespół spisowy komisji inwentaryzacyjnej.

14. Wojskowe Centrum Edukacji Obywatelskiej i dysponenti środków budżetowych trzeciego stopnia prowadzą ewidencję utworów na podstawie następujących dokumentów:

- 1) umowy o przekazaniu praw autorskich (w przypadku dysponenta środków budżetowych, jeżeli umowa została zawarta);
- 2) protokołu przyjęcia-przekazania;
- 3) raportu wytwórczości, stanowiącego załącznik Nr 3 do decyzji;
- 4) rejestru utworów fotograficznych, stanowiącym załącznik Nr 4 do decyzji;
- 5) rejestru utworów filmowych, stanowiącym załącznik Nr 5 do decyzji;
- 6) rejestru udostępniania utworów, stanowiącym załącznik Nr 6 do decyzji.

15. Komórki i jednostki organizacyjne, o których mowa w pkt 12 ppkt 3, prowadzą ewidencję utworów w oparciu o niżej wymienione dokumenty:

- 1) protokół przekazania-przyjęcia;
- 2) rejestr utworów fotograficznych;
- 3) rejestr utworów filmowych;
- 4) rejestr udostępniania utworów.

16. Utwory, o których mowa w pkt 10, przechowuje Wojskowe Centrum Edukacji Obywatelskiej, tworząc centralny zbiór utworów filmowych i fotograficznych.

17. Wojskowe Centrum Edukacji Obywatelskiej prowadzi działalność informacyjną o przechowywanych zbiorach centralnych oraz udostępnia ich kopie do służbowego wykorzystania w ramach resortu obrony narodowej przez zainteresowane komórki i jednostki organizacyjne.

18. W przypadku konieczności wycofania utworów z dalszego użytkowania, dysponent środków budżetowych trzeciego stopnia:

- 1) powołuje 3-osobową komisję kwalifikacyjną, w której składzie powinien uczestniczyć co najmniej jeden oficer wychowawczy;
- 2) przedstawia odpowiedni wniosek do akceptacji dyrektorowi Departamentu Wychowania i Promocji Obronności.

19. Utwory powinny być utrwalone na nośnikach cyfrowych i przechowywane w miejscach do tego przystosowanych, bez narażania ich na działanie szkodliwych czynników.

20. Przy zakupie lub przyjęciu utworów w formie darowizny, jak również w przypadku ich wytworzenia w resorcie obrony narodowej, należy zwrócić szczególną uwagę na jakość techniczną wykonania i odtwarzania zarejestrowanych obrazów audiowizualnych, wartości artystyczne, walory estetyczne oraz przydatność w procesie szkolenia wojskowego, edukacji obywatelskiej i kształtowania postaw patriotyczno-obronnych.

21. Osoba funkcyjna odpowiedzialna za prowadzenie ewidencji, przechowywanie i konserwację utworów w komórkach i jednostkach organizacyjnych, zobowiązana jest do systematycznej kontroli stanu ilościowego i jakościowego oraz wartości użytkowych utworów zarejestrowanych na nośnikach cyfrowych lub innych dotychczas stosowanych. W przypadku, jeżeli posiadane nośniki utworów uległy częściowemu zużyciu lub wykazują obniżone wartości użytkowe, należy je niezwłocznie skopiować na nowe nośniki cyfrowe.

22. W razie rozformowania komórki lub jednostki organizacyjnej utwory wraz z ich dokumentacją przekazuje się właściwemu dysponentowi środków budżetowych albo, za jego zgodą, innemu dysponentowi środków budżetowych lub do Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej, z zastrzeżeniem pkt 7.

23. w przypadku przekazania utworów do innego dysponenta środków budżetowych, zobowiązuje przekazującego do przesłania jednego egzemplarza

protokołu przekazania-przyjęcia do Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej, celem dokonania zmian w ewidencji na szczeblu centralnym.

24. W miarę potrzeb, konserwację utworów prowadzą we własnym zakresie komórki i jednostki organizacyjne resortu obrony narodowej, na których ewidencji one się znajdują lub wyspecjalizowane pracownie konserwatorskie.

25. Nośniki z nagraniami utworów, które uległy częściowemu zużyciu lub na skutek długotrwałego przechowywania wykazują obniżone wartości użytkowe (po uprzednim skopiowaniu na nowe nośniki cyfrowe), jak również nośniki utworów przeznaczonych do wycofania z użytku — podlegają klasyfikacji i wybrakowaniu zgodnie z przepisami o prowadzeniu gospodarki materiałowo-technicznej sprzętu, materiałów i wyposażenia kulturalno-oświatowego w resorcie obrony narodowej. W przypadku nośników cyfrowych sprawnych technicznie, z zapisami utworów przeznaczonych do wycofania z użytku, zasady klasyfikacji i wybrakowania stosuje się z pominięciem kategorii III.

26. Wybrakowane nośniki utworów, o których mowa w pkt 25, należy pozbawić cech używalności a następnie zakwalifikować do grupy odpadów.

27. Dowódca (szef, komendant, dyrektor, kierownik, rektor) komórki lub jednostki organizacyjnej, z zastrzeżeniem pkt 7:

- 1) przekaże do Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej na nośnikach cyfrowych kopie utworów zakupionych, przyjętych w formie darowizny lub wytworzonych w resorcie obrony narodowej przed wejściem w życie niniejszej decyzji, do których zostały przekazane prawa autorskie;
- 2) podejmie działania zmierzające do zawarcia brakujących umów o przekazaniu praw autorskich.

28. Traci moc decyzja Nr 480/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie zakupu, ewidencji, przechowywania utworów filmowych i fotograficznych w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2006 r. Nr 22, poz. 278).

29. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załączniki do decyzji Nr 265/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 13 lipca 2011 r. (poz. 213)

Załącznik Nr 1

UMOWA

zawarta w dniu r. w
(miejsowość)

pomiędzy
(nazwa instytucji)

z siedzibą w
(adres)

zwanym dalej **Przyjmującym prawo**, w imieniu którego występują:

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko)

a
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

zamieszkały
(adres zamieszkania lub siedziba)

.....
(PESEL, NIP lub REGON)

zwanym dalej **Przekazującym prawo** dotycząca przekazania praw autorskich do filmu (fotografii), zwanych dalej utworami.

§ 1.

Przekazujący prawo:

- 1) oświadcza że przekazuje jego prawa autorskie do treści utworu lub katalogów utworów „.....
(tytuł lub nazwa)

celem wykorzystania przez Przyjmującego prawo we wszelkiego typu niekomercyjnych działaniach podejmowanych przez resort obrony narodowej;

- 2) przenosi na Przyjmującego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania oryginałem lub egzemplarzami utworu na obszarze całego świata na czas nieograniczony na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), tj.:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu — wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową — wyłącznie do celów niekomercyjnych,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy — wyłącznie do celów niekomercyjnych,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w ppkt b — publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie,
 - d) a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym — wyłącznie do celów niekomercyjnych.

Załącznik Nr 1 (cd.)

§ 2.

Za przekazanie praw **Przekazującemu prawo** nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 3.

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 4.

W przypadku spraw wynikających z realizacji umowy właściwym do ich rozstrzygnięcia jest Sąd Powołany właściwy dla siedziby **Przyjmującego prawo**.

§ 5.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojskowego Centrum Edukacji Obywatelskiej.

Przyjmujący prawo

.....

Przekazujący prawo

.....

Załącznik Nr 4

REJESTR UTWORÓW FOTOGRAFICZNYCH

Załącznik Nr 4 (cd.)

REJESTR UTWORÓW FOTOGRAFICZNYCH

Data założenia

Data zakończenia

REJESTR UTWORÓW FILMOWYCH

Załącznik Nr 5 (cd.)

REJEST UTWORÓW FILMOWYCH

Data założenia

Data zakończenia

REJESTR UDOSTĘPNIANIA UTWORÓW

Załącznik Nr 6 (cd.)

REJESTR UDOSTĘPNIANIA UTWORÓW

Data założenia

Data zakończenia

