

**DECYZJA Nr 254/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 4 lipca 2011 r.

**zmieniająca decyzję w sprawie zasad opracowywania i realizacji
centralnych planów rzeczowych**

Na podstawie art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 1996 r. Nr 10, poz. 56, z późn. zm.¹⁾) oraz § 1 pkt 8 lit. a–c i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426) ustala się, co następuje:

§ 1. W decyzji Nr 7/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 stycznia 2008 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz. Urz. MON Nr 1, poz. 6, z 2011 r. Nr 1, poz. 14 i Nr 7, poz. 89) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) szef instytucji centralnie realizujących zadania rzeczowe — Szef Inspektoratu Uzbrojenia oraz Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w obszarze zakupu środków materiałowych;”;

2) w § 4 ust. 27 otrzymuje brzmienie:

„27. W celu urealnienia parametrów zadań przewidzianych do ujęcia w centralnych planach rzeczowych, Szef Inspektoratu Uzbrojenia i Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych dwukrotnie w roku, w terminie do 31 stycznia i 31 lipca, przedstawią Szefowi Zarządu Planowania Rzeczowego — P8 zaktualizowane wykazy jednostkowych cen towarów i usług.”;

3) w § 20 uchyla się ust. 2 i 4;

4) w § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do dnia 30 czerwca roku przedplanowego wykaz ustanowionych norm, dokumentacji techniczno-technologicznej i regulacji dotyczących wymagań jakościowo-użytkowych oraz

pozostałych parametrów niezbędnych do opisu przedmiotu zamówienia (w zakresie środków materiałowych przyjętych do stosowania w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej) przedstawia Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych oraz Dowódca Wojsk Specjalnych — Szefowi Zarządu Planowania Rzeczowego — P8 i Szefowi Zarządu Planowania Logistyki — P4.”;

5) w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Po otrzymaniu wyciągów, o których mowa w § 5 ust. 10 pkt 2-3, dysponenci i dyrektorzy (szefowie, dowódcy) innych komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej, właściwych do realizacji zadań rzeczowych, sporządzają harmonogramy realizacji planu, w częściach ich dotyczących, ujmując w nich planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia procedur udzielania zamówień oraz przewidywane terminy podpisania umów i terminy dostaw, w odniesieniu do poszczególnych pozycji planu.”;

6) w § 25:

- a) ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) remontów nieruchomości;”,
b) uchyla się ust. 4;

7) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33. 1. W centralnych planach rzeczowych, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. c–d, jednostkowo wyszczególnia się, podając numery identyfikacyjne i nazwy, remonty nieruchomości oraz inwestycje budowlane o wartości kosztorysowej (lub szacunkowej) przekraczającej 500 tys. euro, (za wyjątkiem zadań dotyczących Wojskowej Agencji Mieszkaniowej,

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1996 r. Nr 102, poz. 474, z 1997 r. Nr 121, poz. 770 i Nr 141, poz. 944, z 1999 r. Nr 11, poz. 95, z 2001 r. Nr 123, poz. 1353 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 156, poz. 1301, z 2003 r. Nr 210, poz. 2036, z 2006 r. Nr 104, poz. 711, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 143.

które ujmuje się w kwotach zbiorczych, niezależnie od ich wartości kosztorysowej) — z zastrzeżeniem § 4 ust. 19.

2. Inwestycje budowlane i remonty o wartości kosztorysowej (lub szacunkowej) nie przekraczającej wartości, o której mowa w ust. 1, ujmuje się w dokumentach planistycznych, o których mowa w ust. 1, w kwotach zbiorczych, w podziale na beneficjentów, dysponentów realizujących, paragrafy, pozycje wydatków oraz rozdziały klasyfikacji wydatków.”;

8) użyte w decyzji, w różnej liczbie i przypadku, wyrazy „szef (prezes) instytucji centralnie

realizującej zadania rzeczowe” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i przypadku wyrazami: „szef instytucji centralnie realizującej zadania rzeczowe”;

9) załączniki Nr 4, 5 i 8 do decyzji otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach Nr 1-3 do niniejszej decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załącznik Nr 1

ZESTAWIENIE POTRZEB RZECZOWYCH W ZAKRESIE ZAKUPU ŚRODKÓW MATERIAŁOWYCH DLA ... (dysponent *, organ planujący)

Lp.	Numer Celu SZ NATO	Dysponent	Organ planujący	Realizator zadania	Nazwa zadania	Jednostka miary	Cena (zł)	 r. (rok planistyczny - N+1)							 r. (rok planistyczny - N+2)		Numer normy lub dokumentacji (PN, NO, WD TT itp.)	Kod z CPV	Uwagi		
							rok planistyczny - N+1	rok planistyczny - N+2	Ilość, w tym:				Minimalna potrzeby zakupu				Ilość	Wartość /zł/ (9x18)					
							Ogółem (9+10+11+12)				Zapasy wojenne				Szkolenie i bieżące funkcjonowanie wojsk				Ogółem wartość potrzeb /zł/ (8x10)	Ilość	Wartość /zł/ (8x16)		
							Cele SZ NATO	Zabezpieczenie PKW	Zapasy wojenne	Szkolenie i bieżące funkcjonowanie wojsk													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
					I. MATERIAŁY PĘDNE I SMARY																		
					II. PRZEDMIOTY ZAOPATRZENIA MUNDUROWEGO																		
					III. ŻYWNOSĆ NA ZAPASY																		
					IV. PRODUKTY LECZNICZE I WYROBY MEDYCZNE																		

*) Inspektorat Wspierania SZ Identyfikuje potrzeby w podziale na Wojska Lądowe, Siły Powietrzne, Marynarkę Wojenną oraz jednostki podporządkowane.

DOWÓDCA (SZEFE, KOMENDANT, DYREKTOR)

m.p.

podpis

**WZÓR ZESTAWIENIA POTRZEB RZECZOWYCH NA ROK PLANOWY
W ZAKRESIE INWESTYCJI BUDOWLANYCH / REMONTÓW NIERUCHOMOŚCI**

I. Część tabelaryczna:

(w tys. zł)

Lp.	Beneficjent	Komórka/jednostka organizacyjna, na rzecz której zgłaszane jest zadanie (beneficjent) Nazwa zadania - numer, garnizon (lokalizacja), użytkownik, nr kompleksu, rodzaj robót	Inwestor	Proponowane terminy realizacji		Szacunkowa wartość zadania		Proponowany limit środków budżetowych na rok ... (rok planowy)	Zaangażowanie w środkach budżetowych (po roku planowym)	
				Rozp. (rok planowy)	Zak. (rok planowy)	OGÓŁEM	w tym: planowana rezerwa		OGÓŁEM	w tym w roku poplanowym
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
R A Z E M:										
1.										
...										
n										

II. Część opisowa: (podać uzasadnienie dla każdego z proponowanych zadań - podstawę zgłoszenia oraz proponowany zakres rzeczowy, w tym wstępne wymagania organizacyjno - użytkowe)

Uwagi:

1. Inwestor sporządza zweryfikowane i uzupełnione zestawienia w podziale na inwestycje budowlane i remonty nieruchomości (w zależności od charakteru robót) oraz nadaje zadaniami numery .
- 2 Zestawienia przekazywane do ZPR-P8 winny posiadać uzgodnienia z inwestorami (nie dotyczy zestawień przesyłanych przez jednostki nadrzędne inwestorów oraz DA, SKW i SWW w odniesieniu do zadań, dla których przewiduje się pełnienie przez te organy obsługi inwestorskiej).
3. W pierwszym roku realizacji planować limit środków finansowych tylko na przygotowanie dokumentacyjne zadania (wymóg nie dotyczy remontów ujmowanych w CPR w kwotach zbiorczych), z uwzględnieniem wymagań wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa.

Sporządził: (stanowisko, imię i nazwisko, tel.)

.....
(podpis)

ZESTAWIENIE POTRZEB RZECZOWYCH REALIZOWANYCH W RAMACH NSIP

I. CZĘŚĆ TABELARYCZNA

PARAGRAF	Lp.	Numer i nazwa zadania, kursywą - nazwa wydatków okopaktetowych	TERMINY		Wartość kosztorysowa projektu	Projekt planu na rok					Niewykorzystana rezerwa		Zaangażowanie (wydatki do poniesienia po roku		
			Rozpocz.	Zak.		Środki budżetowe	Środki NATO	Razem	wydatki okopak.	Razem środki narodowe (kol. 7+10)	Razem (kol. 8+ 11)	Ogółem	okoopakietowe	Ogółem	okoopakietowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
WYDATKI NA PROJEKTY CP															

1. Zadania ujęte w zatwierdzonym planie na rok przedplanowy - przewidywane do kontynuacji lub zakończenia w roku planowym:

2. Zadania nowe :

II. CZĘŚĆ OPISOWA

Wykonał (data, imię i nazwisko, tel. kontaktowy)

Główny Księgowy ZIOTP

DYREKTOR ZAKŁADU INWESTYCJI
ORGANIZACJI TRAKTATU
PÓŁNOCNOATLANTYCKIEGO

PROJEKTY CENTRALNYCH PLANÓW/CENTRALNE PLANY RZECZOWE W ZAKRESIE INWESTYCJI BUDOWLANYCH I REMONTÓW NIEMUCHOMOŚCI RESORTU OBRONY NARODOWEJ

1. - 2. PROJEKT CENTRALNEGO PLANU / CENTRALNY PLAN INWESTYCJI BUDOWLANYCH / REMONTÓW NIEMUCHOMOŚCI RESORTU OBRONY NARODOWEJ na rok

Kod	Dział (beneficjent)	Rozdział	Paragraf	Pozycja	Numer i nazwa zadania - nr kompleksu, rodzaj robót (według beneficjentów)	Terminy (rok)	Wartość kosztorysowa/ Szacunkowa wartość zadania *		Przewidywane/ Poniższone wydatki od początku realizacji zadania do końca roku przedplanowego	PLAN NA ROK						Niewykorzystana rezerwa + wartość robót nerealizowanych + oszczędności	Zaangażowanie w środkach budżetowych (po roku planowym)		Dysponent realizujący	Rodzaj infrastruktury **						
							Rozp.	Zak.		OGÓŁEM	w tym: planowana rezerwa	Źródła finansowania						OGÓŁEM			w tym: w roku poplanowym					
												Środki budżetowe resortu	Rezerwa celowa z budżetu państwa	Fundusz Modernizacji SI Zbrojnych	Środki z NFOS / W FOS		Środki własne					Inne środki (wg źródeł)	RAZEM (suma kolumn od 14 do 19)			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	
OGÓŁEM MON																										

Objaśnienia:

* Przybliżona wartość zadania, wstępnie oszacowana na etapie przygotowywania zadania do realizacji, przed akceptacją zestawienia kosztów zadania.

** Rodzaj infrastruktury oznaczyć, stosując numerację:

1. Obiekt szkoleniowe.
2. Obiekt socjalno-bytowe.
3. Obiekt techniczno-eksploatacyjne.
4. Obiekt techniczno-usługowe.
5. Obiekt łączności i radiolokacji.
6. Obiekt magazynowe.
7. Bazy lotnicze i lotniska.
8. Obiekt portowe.
9. Obiekt fortyfikacyjne.
10. Inwestycje Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia.
11. Ośrodki wypoczynkowe.
12. Inwestycje mieszkaniowe.

UWAGI:

- 1) Treść zapisów w planach powinna umożliwiać wykonanie projektów planów / planów jako dokumentów jawnych.
- 2) Zadania na rzecz jednostek WL, SP, MW oraz WWSZ ujęte w kwocie zbiorczej, przypisać WWSZ jako beneficjentowi (kol. 1). Kwota podlega rozdysonowaniu przez WWSZ.
- 3) Planowaną rezerwę (kol. 12) przyjmując, w zależności od wartości robót budowlanych, w wysokości:
 - a) inwestycje budowlane - do 10 %,
 - b) remonty nieruchomości - przed opracowaniem dokumentacji - proponowanej przez inwestora,
 - c) - po opracowaniu dokumentacji - do 15 %.

