

**DECYZJA Nr 274/MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 4 czerwca 2008 r.

w sprawie modeli przebiegu służby oficerów i podoficerów zawodowych

Na podstawie § 1 pkt 9 lit. a i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), oraz w związku z art. 6 ust. 1 pkt 14 i 19 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 179, poz. 1750, z późn. zm.¹⁾) ustala się, co następuje:

1. Model przebiegu służby żołnierzy zawodowych to określenie w formie graficznej i elektronicznej warunków i kolejności zajmowania stanowisk służbowych od najniższych do najwyższych w danym korpusie osobowym (grupie osobowej) oficerów i podoficerów zawodowych.

2. Elementami składowymi modelu są:

- 1) zestawienie nazw stanowisk służbowych według stopni etatowych, grup uposażenia i numerów identyfikacyjnych stanowisk, a także z uwzględnieniem, w razie potrzeby, zaszeregowania do określonego pionu funkcjonalnego (dowódczego, sztabowego lub innego);
- 2) określony optymalny czas trwania kadencji na stanowiskach służbowych właściwych danemu stopniowi etatowemu;

3) potrzeby dopływu i odpływu żołnierzy zawodowych w poszczególnych stopniach wojskowych.

3. Objaśnienia określeń użytych w modelach przebiegu służby oficerów i podoficerów zawodowych przedstawia załącznik Nr 1 do decyzji. Formę graficzną ogólnego modelu przebiegu służby oficerów przedstawia załącznik Nr 2 do decyzji. Formę graficzną ogólnego modelu przebiegu służby podoficerów zawodowych przedstawia załącznik Nr 3 do decyzji. Przykładową formę graficzną modelu przebiegu służby oficerów wypełnioną danymi przedstawia załącznik Nr 4 do decyzji.

4. Gestorzy korpusów osobowych (grup osobowych) na podstawie ogólnych modeli przebiegu służby, o których mowa w pkt 6, opracują modele przebiegu służby żołnierzy zawodowych właściwe danemu korpusowi osobowemu (grupie osobowej).

5. Niezbędne dane do opracowania przez gestorów korpusów osobowych (grup osobowych) modeli przebiegu służby żołnierzy zawodowych udostępnią:

- 1) Szef Zarządu Organizacji i Uzupelnień — P1 Sztabu Generalnego Wojska Polskiego w zakresie

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 122, poz. 1025, z 2006 r. Nr 104, poz. 711, Nr 191, poz. 1414 i Nr 220, poz. 1600 i 1602 oraz z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242.

danych etatowych według wzoru określonego w załączniku Nr 5 do decyzji;

- 2) Dyrektor Departamentu Kadr w zakresie danych ewidencyjnych żołnierzy zawodowych.

6. Dyrektor Departamentu Informatyki i Telekomunikacji w terminie do dnia 31 grudnia 2008 r., po przeprowadzeniu stosownego przeszkolenia użytkowników, udostępni gestorom korpusów osobowych (grup osobowych) opracowaną wersję elektroniczną ogólnych modeli przebiegu służby. Modele przebiegu służby w wersji elektronicznej, przez odpowiednie hiperłącza, mają zapewniać bezpośredni dostęp do modułu ewidencyjno-kadrowego oraz modułu kart opisu stanowisk służbowych.

7. Dane, o których mowa w pkt 5, przekazywane są gestorom korpusów osobowych (grup osobowych) według stanu na dzień 1 stycznia i dzień 1 lipca każdego roku. Gestorzy dokonują na tej podstawie aktualizacji modeli.

8. Pierwsze przekazanie danych, o których mowa w pkt 5, nastąpi w terminie do dnia 30 września 2008 r.

9. Gestorzy korpusów osobowych (grup osobowych) w porozumieniu z Dyrektorem Departamentu Kadr, na podstawie otrzymanego z Departamentu Informatyki i Telekomunikacji modelu ogólnego, oraz danych, o których mowa w pkt 5 i 6, wykonają w terminie do dnia 31 marca 2009 r. wstępną wersję modeli przebiegu służby żołnierzy zawodowych właściwych korpusów osobowych (grup osobowych).

10. Gestorzy korpusów osobowych (grup osobowych) przy udziale Departamentu Kadr, Departamentu Informatyki i Telekomunikacji oraz Zarządu Organizacji i Uzupelnień — P 1 Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, w terminie do dnia 30 czerwca 2009 r., dokonają testowania funkcjonowania opracowanego modelu przebiegu służby odpowiednio w wybranych jednostkach organizacyjnych resortu obrony narodowej.

11. Dyrektor Departamentu Informatyki i Telekomunikacji, na wniosek Dyrektora Departamentu Kadr, w terminie do dnia 30 września 2009 r. dokona niezbędnych korekt w ogólnych modelach przebiegu służby wynikających z przeprowadzonego testowania.

12. Pełne wdrożenie poprawionej wersji ogólnego modelu przebiegu służby w jednostkach organizacyjnych resortu obrony narodowej ustala się na dzień 31 grudnia 2009 r.

13. Dyrektor Departamentu Informatyki i Telekomunikacji odpowiada za bezawaryjne funkcjonowanie elektronicznej wersji modeli przebiegu służby. Dokonywanie ewentualnych korekt w ogólnych modelach przebiegu służby odbywać się może na wniosek Dyrektora Departamentu Kadr.

14. Dyrektor Departamentu Kadr do dnia 31 stycznia 2009 r. wyda instrukcję, w której określi szczegółowe zasady postępowania się modelami przebiegu służby korpusów osobowych (grup osobowych) w działalności służbowej.

15. Tracą moc decyzje:

- 1) Nr 377/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia modeli przebiegu służby w korpusach kadry zawodowej (nieogłoszona);
- 2) Nr 46/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 lutego 2004 r. w sprawie wprowadzenia modeli przebiegu służby oficerów i podoficerów zawodowych w korpusach osobowych (nieogłoszona).

16. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załączniki do decyzji Nr 274/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 4 czerwca 2008 r. (poz. 142)

Załącznik Nr 1

**OBJAŚNIENIA OKREŚLEŃ UŻYWANYCH W OGÓLNYCH MODELACH
PRZEBIEGU SŁUŻBY OFICERÓW I PODOFICERÓW ZAWODOWYCH**

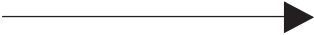



1. Definicja modelu przebiegu służby żołnierzy zawodowych.

Model przebiegu służby żołnierzy zawodowych to określenie warunków i kolejności zajmowania stanowisk służbowych od najniższych do najwyższych w danym korpusie /grupie/ osobowym — dla którego ustanowiono GESTORA — w korpusie kadry: oficerów i podoficerów zawodowych z uwzględnieniem grupy uposażenia.

2. Model przebiegu służby obejmuje:

- hierarchicznie ułożone stanowiska służbowe wg. stopnia etatowego w danym korpusie kadry, numerem identyfikacyjnym stanowiska wraz z podaniem grupy uposażenia, zaliczone do określonego gestora korpusu /grupy/ osobowego z uwzględnieniem ujętych w ustawie wymogów wykształcenia;
- zaszeregowanie stanowisk, ze względu na realizowany zakres zadań do wyodrębnionych przez gestora obszarów działania lub pionów funkcjonalnych wraz z liczbą tych stanowisk — o ile zachodzi taka potrzeba;
- przewidywany czas służby na stanowiskach /kadencyjność/;
- kalkulacyjną liczbę żołnierzy zawodowych planowanych do wyznaczenia na wyższe stanowisko służbowe /potrzeby/ lub do skierowania na studia oraz — do zwolnienia z zawodowej służby wojskowej w danym stopniu wojskowym;
- potrzeby dopływu żołnierzy zawodowych na pierwsze stanowiska służbowe w danym modelu.

3. Zapisy i symbole używane w schemacie ogólnego modelu przebiegu służby w wersji elektronicznej:

PUŁKOWNIK KAPITAN SIERŻANT	} }	— nazwa stopnia wojskowego
20		— liczba umieszczona przy stopniu wojskowym oznacza liczbę stanowisk służbowych w danym stopniu wojskowym
		— strzałka oznacza kierunek drogi rozwojowej, kolorem czerwonym oznaczono „szybką ścieżkę rozwoju”
		— wymóg kwalifikacyjny określony w ustawie pragmatycznej
1 x K - 3 2 x K - 2		— oznacza odpowiednio: jedną kadencję trzyletnią i dwie kadencje dwuletnie
	}	— liczba oznacza różnicę wynikającą z porównania liczebności stanowisk służbowych stopnia wyższego do niższego, przy czym liczba dodatnia /524/ na czerwonym tle oznacza nadwyżkę stanowisk stopnia wyższego do niższego zaś liczba ujemna /-410/ na tle pomarańczowym oznacza nadwyżkę stanowisk występujących w stopniu niższym w stosunku liczby stanowisk w stopniu wyższym
		

Załącznik Nr 1 (cd.)

-114 }
114 }

– planowany dopływ / odpływ kadry w danym stopniu wojskowym

32 R

– liczba na zielonym tle oznacza wyliczony odpływ do rezerwy, wartość ujemna oznacza konieczność pozyskania ludzi na dane stanowisko służbowe w celu zbilansowania odpływu na stanowisko wyższe (np. z rezerwy do służby kontraktowej lub z nadwyżki z innego korpusu osobowego – po odpowiednim przeszkoleniu)

$341/3 \text{ lata} = 113,67$
dopływ co roku

– obliczenie potrzeb dopływu rocznego do danego stopnia wojskowego /liczba stanowisk podzielona przez lata trwania kadencji/

24

$245/82 = 2.99 \text{ lat}$

– lata służby
– działanie dotyczące obliczenia średniego czasu trwania kadencji polegające na podzieleniu liczby stanowisk (245) przez planowany roczny dopływ (82). Wynik: średni czas trwania kadencji - 2.99 lat

wymiana ok. 44% co roku?

pełna wymiana co 2 lata
KADENCJATYLKO 2 LATA

– możliwy do umieszczenia w modelu krótki komentarz dla potrzeb np. zarządzania modelem: odpływu i dopływu, naboru, czasu trwania kadencji itp.

KLIKNIĘCIE W WERSJI ELEKTRONICZNEJ MODELU NA:

STOPIEŃ WOJSKOWY

– powoduje /przez hiperłącze/ pojawienie się na monitorze danych dotyczących nazw stanowisk służbowych wraz z: zaszeregowaniem do określonego pionu funkcjonalnego, a także usytuowaniem w danym komponencie resortu obrony narodowej /patrz pierwsza litera NIS/ – w postaci elektronicznego zestawienia kart opisu stanowisk służbowych w tym stopniu

LICZBĘ WPISANĄ PRZY STOPNIU WOJSKOWYM

– powoduje pojawienie się na monitorze uogólnionego modelu przebiegu służby wyłącznie z zaszeregowaniem stanowisk służbowych do pionu funkcjonalnego lub obszaru działania

ZMIANA LICZBY WPISANEJ
PRZY STOPNIU WOJSKOWYM
/liczby stanowisk/

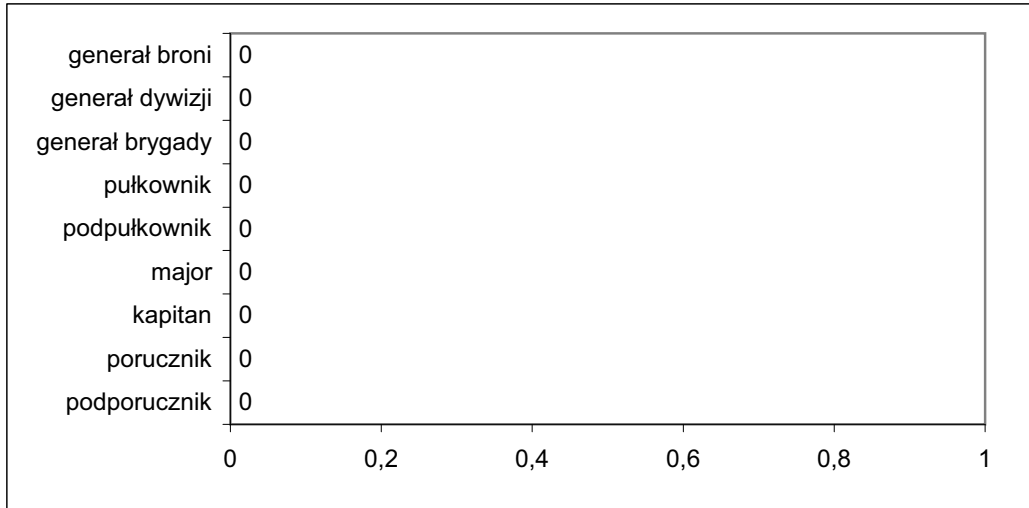
– potrzeba zmiany wynika ze zmian organizacyjno-etatowych ujmowanych w załączniku 5 powoduje automatyczne wyliczenie rocznego dopływu przy założonym czasie trwania kadencji /np. 2 lub 3 lata/ oraz wyliczenie dopływu do wyższego stanowiska służbowego, a także – odpływu do rezerwy

Uwaga: modele przebiegu służby żołnierzy zawodowych występują w wersji elektronicznej. Można dokonywać wydruku dowolnej części modelu według stanu właściwego na dzień wydruku.

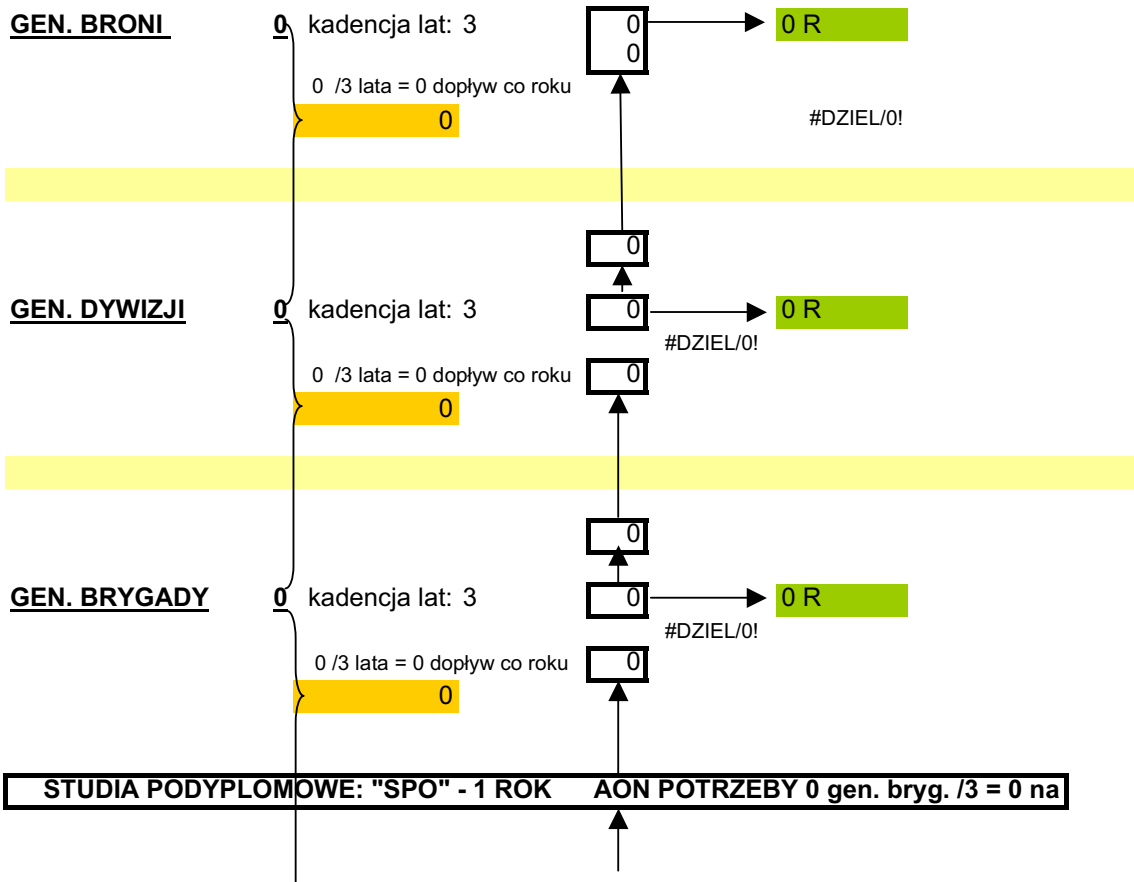
OGÓLNY

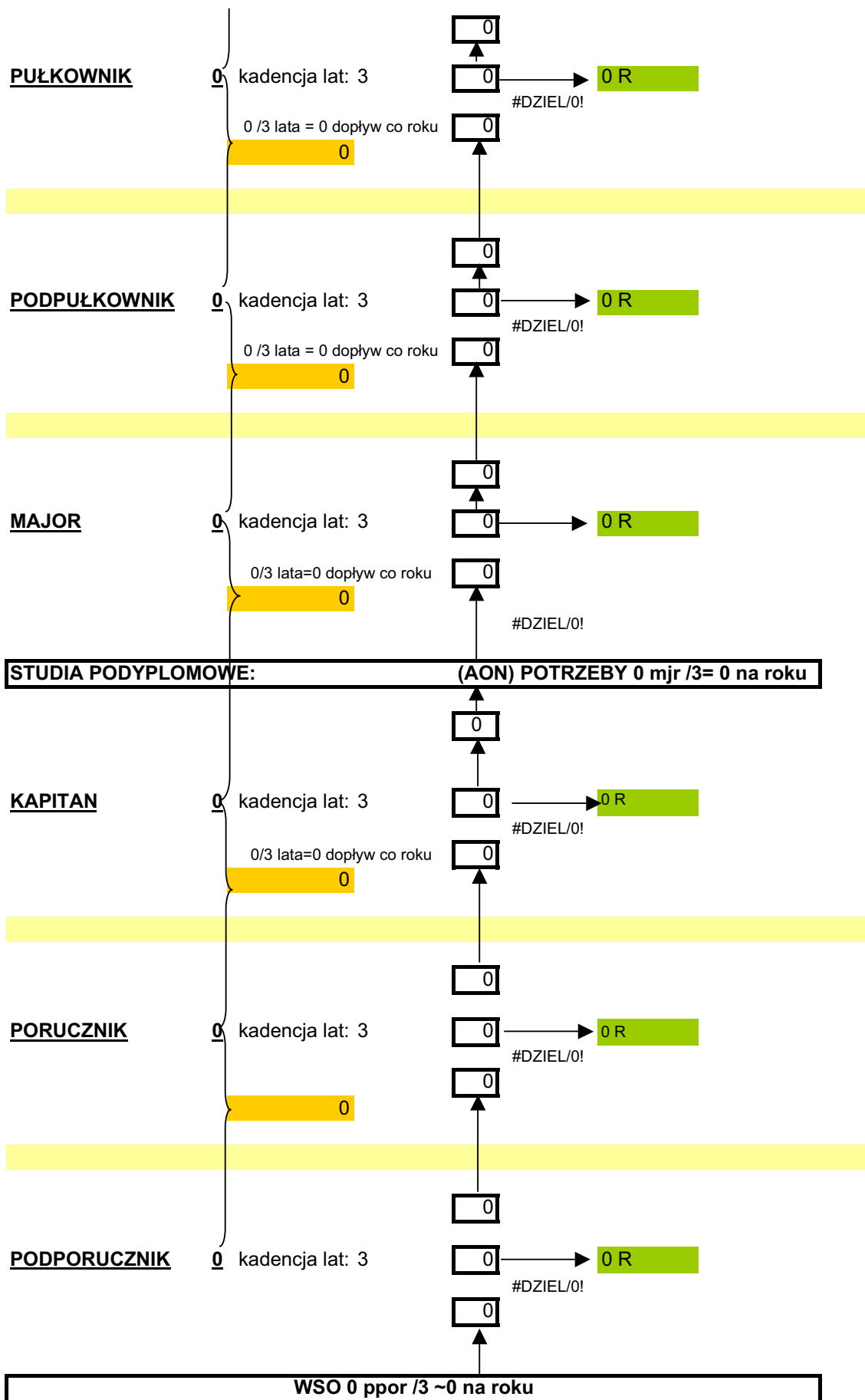
MODEL PRZEBIEGU SŁUŻBY W KORPUSIE OFICERÓW NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH SŁUŻBOWYCH

K.O. – ...; G.O. –



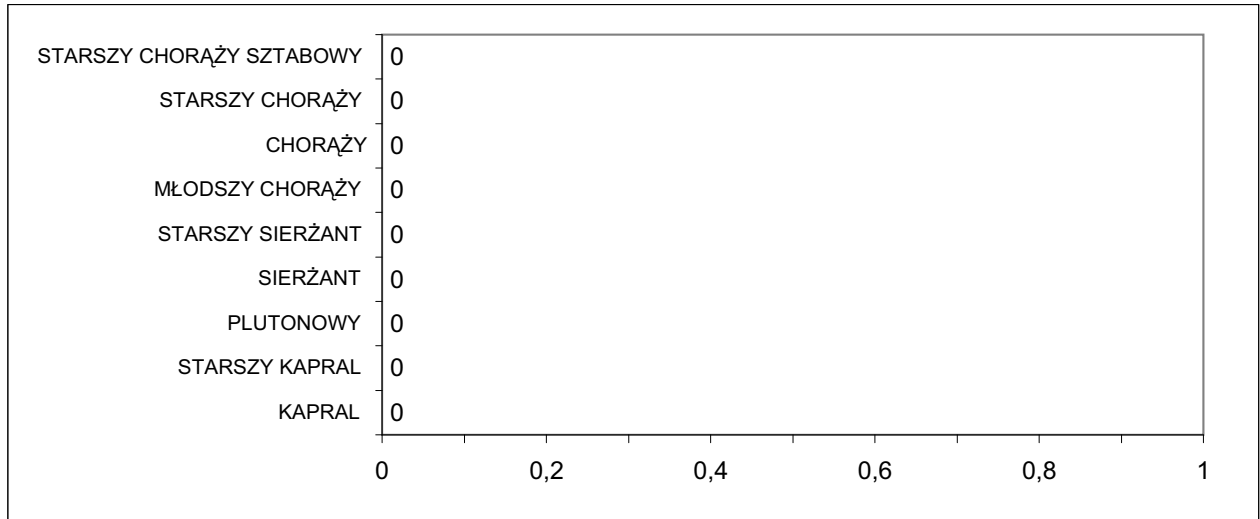
STOPIEŃ ETATOWY **LICZBA STANOWISK** **LATA SŁUŻBY**





OGÓLNY
MODEL PRZEBIEGU SŁUŻBY W KORPUSIE PODOFICERÓW ZAWODOWYCH
NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH SŁUŻBOWYCH

K.O. – ...; G.O. –



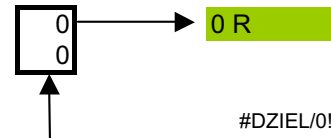
**STOPIEŃ
 ETATOWY**

**LICZBA
 STANOWISK**

LATA SŁUŻBY

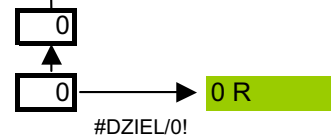
STARSZY CHORAŻY SZTABOWY

0 kadencja lat: 3
 0 /3 lata = 0 dopływ co roku
 0



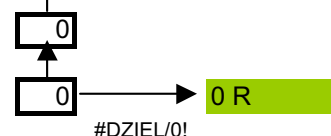
STARSZY CHORAŻY

0 kadencja lat: 3
 0 /3 lata = 0 dopływ co roku
 0



CHORAŻY

0 kadencja lat: 3
 0 /3 lata = 0 dopływ co roku
 0



Załącznik Nr 3 (cd.)



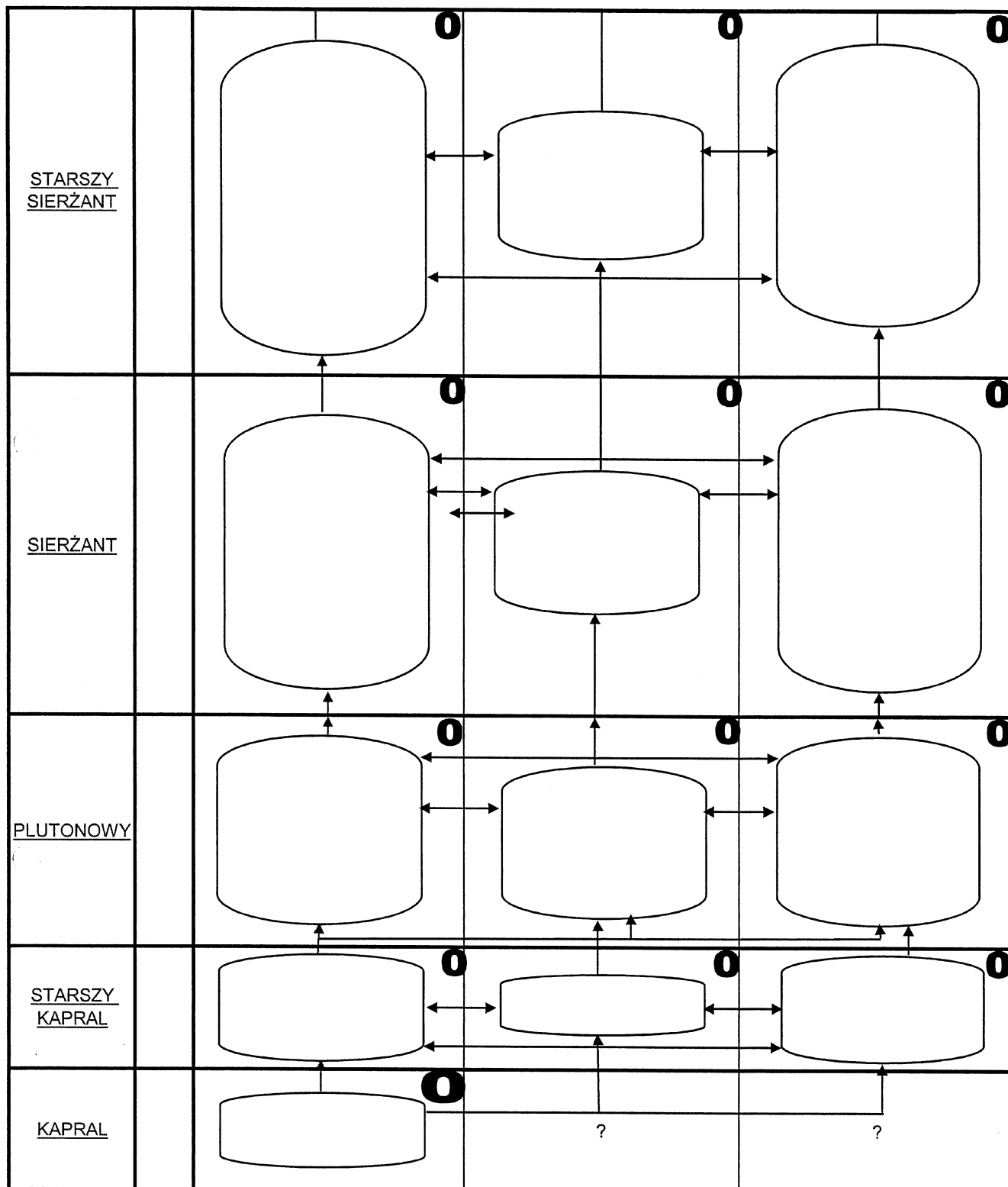
MODEL PRZEBIEGU SŁUŻBY W KORPUSIE PODOFICERÓW

W K.O. - G.O. -

SW:

WYKAZ NAZW STANOWISK SŁUŻBOWYCH

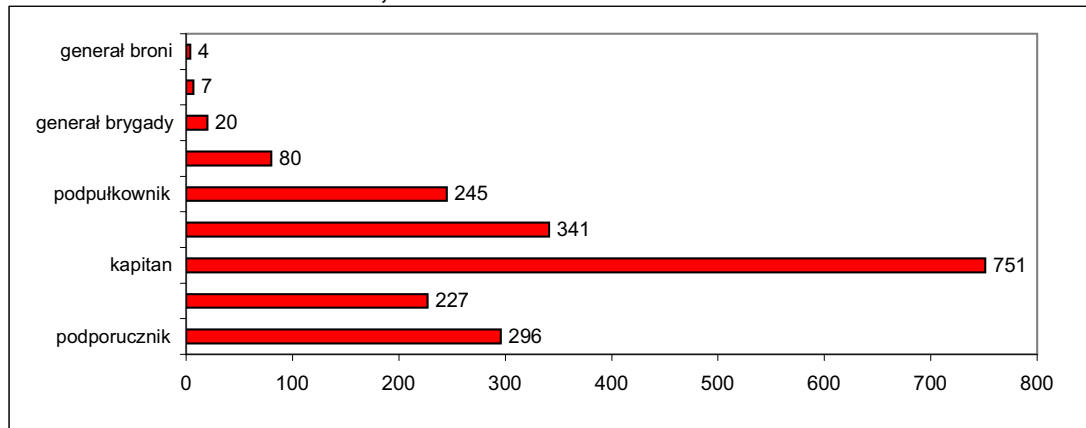
STOPIEŃ WOJSKOWY	WIEK	NAZWY STANOWISK:		
		"PION FUNKCJONALNY":		POZOSTAŁE
		DOWÓDCZY	SZTABOWY	
<u>STARSZY CHORAŻY SZTABOWY</u>				
<u>STARSZY CHORAŻY</u>				
<u>CHORAŻY</u>				
<u>MŁODSZY CHORAŻY</u>				



DANE PRZYKŁADOWE

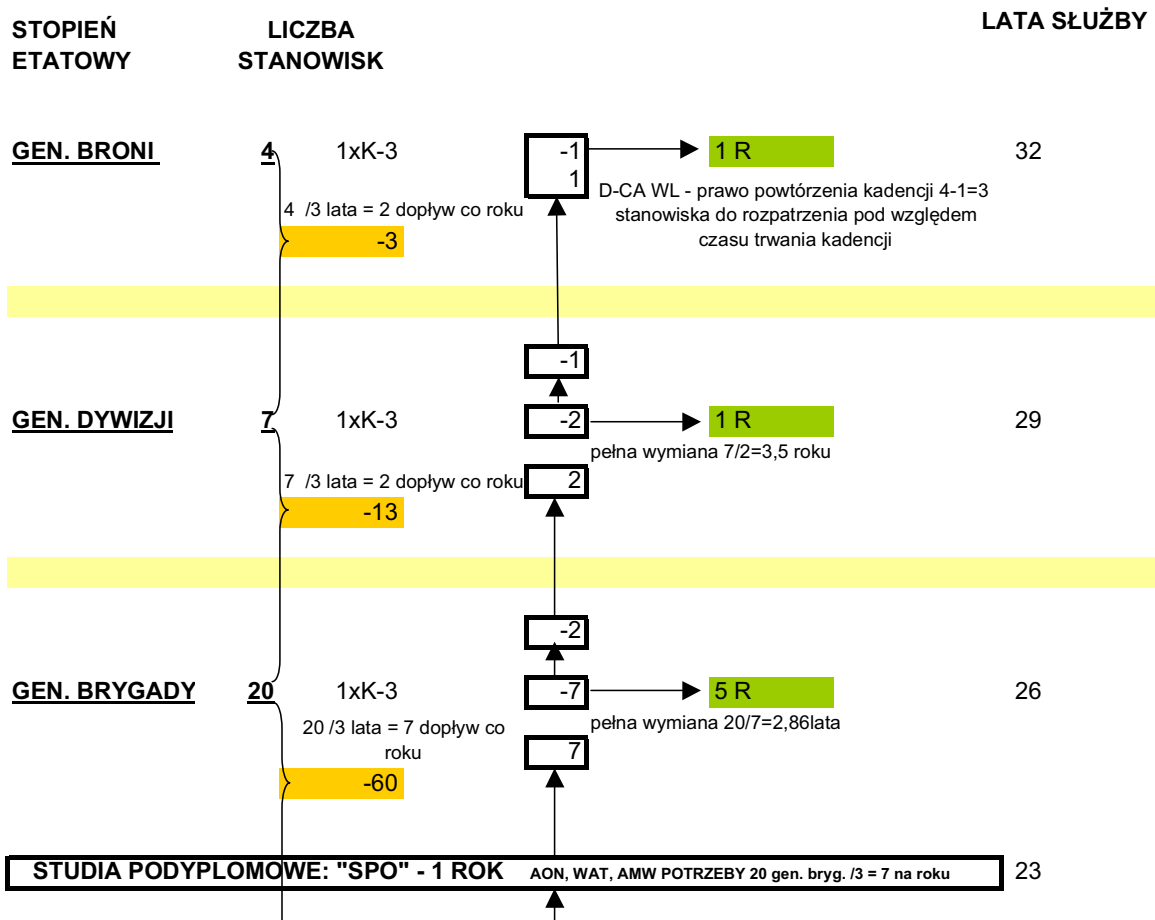
MODEL PRZEBIEGU SŁUŻBY W KORPUSIE OFICERÓW NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH SŁUŻBOWYCH

K.O. – 01; G.O. – 1 ZMECHANIZOWANA

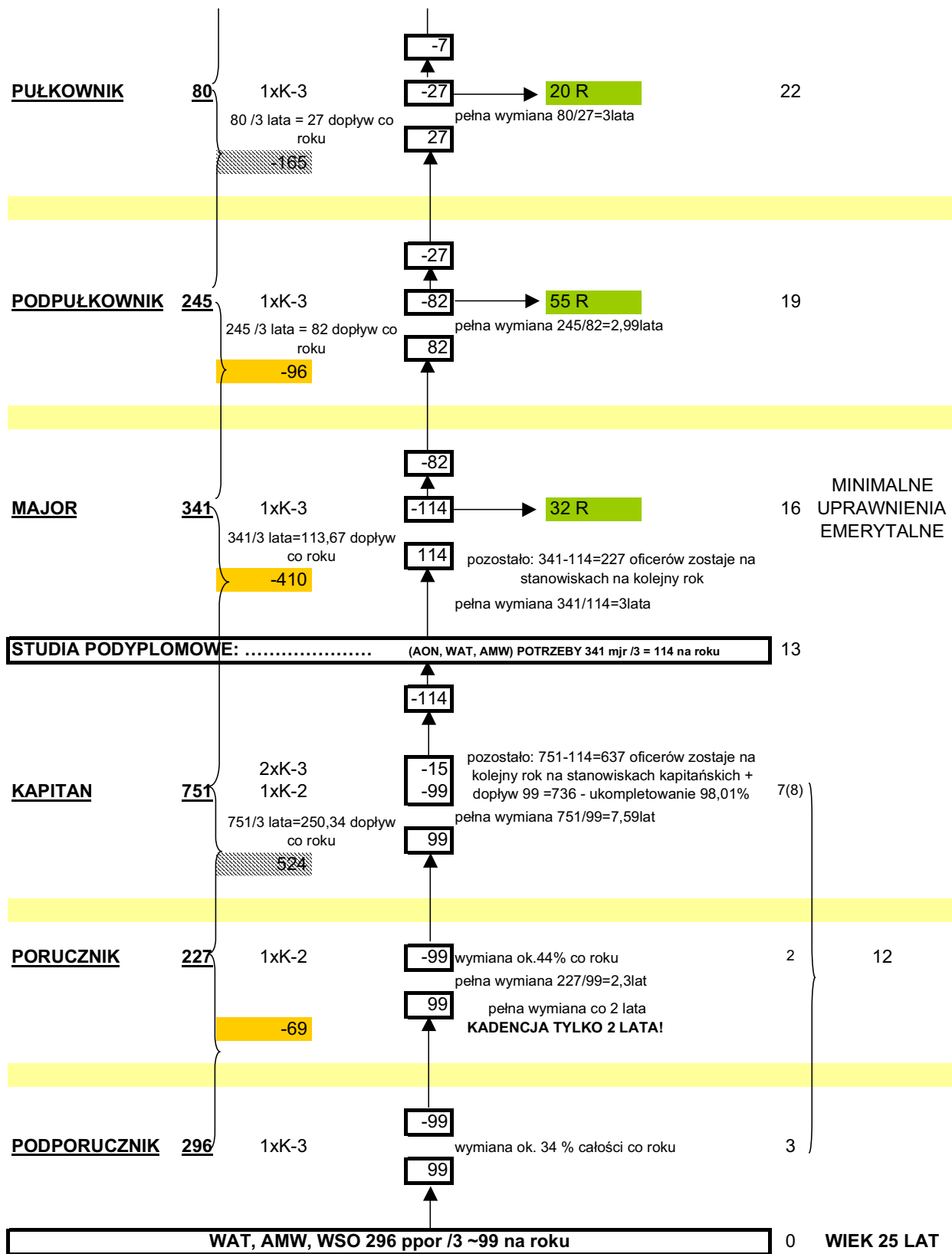


ZAŁOŻENIA:

1. CZAS TRWANIA KADENCJI 3 LATA.
2. ZWOLNIENIE Z ZAWODOWEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ OFICERA MŁODSZEGO „Z POWODÓW ORGANIZACYJNYCH – braku możliwości wyznaczenia na stanowisko służbowe” POWINNO /MOŻE/ NASTĄPIĆ – Z REGUŁY DOPIERO PO NABYCIE MINIMUM UPRAWNIENI EMERYTALNYCH, T.J. PO 15 LATACH.



Załącznik Nr 4 (cd.)



Załącznik Nr 4 (cd.)

„DANE ĆWICZEBNE”

**WYKAZ NAZW STANOWISK SŁUŻBOWYCH
W K.O. 01 - OGÓLNOWOJSKOWYM G.O. 1 - ZMECHANIZOWANEJ
SW: OGÓLNEJ; OPERACJE SECJALNE; DESANTOWO-SZTURMOWEJ; INSTRUKTOR SPADOCHRONOWY;
KAWALERII POWIETRZNEJ; SPADOCHRONOWEJ; W-F.**

„PROJEKT”

STOPIEŃ WOJSKOWY	WIEK	NAZWY STANOWISK:		
		"PION FUNKCJONALNY":		POZOSTAŁE
		DOWÓDCZY	SZTABOWY	
<u>GEN. BRONI</u> 4	53-55	3 D-ca WL D-ca KZ	1 Szef Szt. - Z-ca DWL	
<u>GEN. DYW.</u> 7	50-52	5 D-ca OW D-ca D Z-ca D-cy KZ	1 Z-ca Szefa Szt. WL	1 Szef Szkol DWL
<u>GEN. BRYG.</u> 20	47-49	14 D-ca B Kdt WSO Z-ca D-cy D	2 Szef Szt. KZ Szef Szt. - Z-ca D-cy OW Z-ca Sz. Szt. DWL	4 Z-ca Sz. Szkol, WL Szef W Panc. i Zmech.
	46	STUDIA PODYPLOMOWE "STUDIUM POLITYKI OBRONNEJ"		
<u>PULKOWNIK</u> 80	43-45	? D-ca B D-ca pułku Szef Wojsk Aeromob. Kdt Centrum Z-ca D-cy B	? Szef Zarządu Szef Oddziału Szef Szt. D	? Szef Szkol, D Szef DSO Gł. Spec. Z-ca Kdta WSO Dziekan Korp. Ofic. Pełn. ds. OIN.
		?	?	?

Załącznik Nr 4 (cd.)

STOPIEŃ WOJSKOWY	WIEK	NAZWY STANOWISK:		
		"PION FUNKCJONALNY":		POZOSTALE
		DOWÓDCZY	SZTABOWY	
PODPULKOWNIK 245	39-41	D-ca batalionu D-ca Zesp. D-ca Gr. Z-ca D-cy B Z-ca d-cy pułku Z-ca Kdt Centrum	Szef Sztabu Szef Wydziału St. Spec. Z-ca S.O.	Szef Szkol. B/p Kdt Ośr. K-k Kurs. Szef DSO Szef Katedry Szef Sekret. Szef Zesp. Badaw. Szef Zesp. DSO Pełn. ds.OIN Dziek. Korp. Ofic. Kdt Zakł W-F
MAJOR 341	36-38	D-ca Zespołu Z-ca D-cy Zesp. Z-ca D-cy batalionu	Szef Sekcji Z-ca Szefa Szt. Specjalista St. Officer	Kdt Ośr. Kdt Garn. K-k Cyklu/kursu/ Szef DSO St. Wykład. Adiunkt Z-ca Kdta Ośr. Pom. D-cy ds. Desant. St. Insp. Bezp. Lotów D-ca Zesp. Sportow.
35		PODYPLOMOWE STUDIA		
KAPITAN 751	32-39	D-ca Komp. D-ca grupy D-ca Szwadronu Szef grupy	Szef Szt. bat. Szef Sekcji Mł. Spec. Ofic. /sekcji/	K-k Kureu K-k Zespołu Kdt Ośr Szkol. Z-ca k-ka kureu K-k Spadochroniarz Wykładowca
PORUCZNIK 227	29-31	Z-ca d-cy komp.	Szef Sekcji Officer	Wykładowca K-k gr. Szkol. Instruktor /W-F/
PODPORUCZNIK 296	26-28	D-ca pi.	?	?

**ZESTAWIENIE DANYCH ETATOWYCH
WŁAŚCIWYCH GESTOROWI KORPUSU OSOBOWEGO (GRUPY OSOBOWEJ)**

.....
DO UWZGLĘDNIENIA W MODELU PRZEBIEGU SŁUŻBY

w/g stanu na dzień 200.... r.

OFICEROWIE ZAWODOWI

STOPIEŃ ETATOWY	LICZBA STANOWISK	NAZWA STANOWISKA SŁUŻBOWEGO	NIS /według podległości jednostek/	GRUPA UPOSAŻENIA
GENERAŁ /ADMIRAŁ/				
GENERAŁ BRONI /ADMIRAŁ FLOTY/				
GENERAŁ DYWIZJI /WICEADMIRAŁ/				
GENERAŁ BRYGADY /KONTRADMIRAŁ/				
PUŁKOWNIK /KOMANDOR/				
PODPUŁKOWNIK /KOMANDOR PORUCZNIK/				
MAJOR /KOMANDOR PODPORUCZNIK/				
KAPITAN/KAPITAN MARYNARKI/				
PORUCZNIK /PORUCZNIK MARYNARKI/				
PODPORUCZNIK /PODPORUCZNIK MARYNARKI/				

Załącznik Nr 5 (cd.)

PODOFICEROWIE ZAWODOWI

STOPIEŃ ETATOWY	LICZBA STANOWISK	NAZWA STANOWISKA SŁUŻBOWEGO	NIS (według podległości jednostek)
STARSZY CHORAŻY SZTABOWY /ST. CHOR. SZTAB. MARYNARKI/			
STARSZY CHORAŻY /ST. CHOR. MAR/			
CHORAŻY /CHORAŻY MARYNARKI/			
MŁODSZY CHORAŻY /MŁODSZY CHORAŻY MARYNARKI/			
STARSZY SIERŻANT /STARSZY BOSMAN/			
SIERŻANT /BOSMAN/			
PLUTONOWY /BOSMANMAT/			
STARSZY KAPRAL /STARSZY MAT/			
KAPRAL /MAT/			