

Zarząd Wojskowej Służby Zdrowia SG WP

96

UMOWA

z dnia 19 kwietnia 2006 r.

w sprawie współdziałania organów resortu obrony narodowej z Wojskową Izłą Lekarską

W celu realizacji postanowień art. 2 ust. 4, art. 4 ust. 1 i 2, art. 60, art. 65 ust. 5 i art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o izbach lekarskich (Dz. U. Nr 30, poz. 158, z późn. zm.) w dniu 19 kwietnia 2006 r. w Warszawie pomiędzy:

Ministrem Obrony Narodowej Panem Radostawem SIKORSKIM, zwanym dalej „Ministrem ON”

a

Wojskową Izłą Lekarską w Warszawie — samorządem zawodowym lekarzy w resorcie obrony narodowej, zwaną dalej „WIL” /NIP Nr 1131936487/, reprezentowaną przez:

1. Przewodniczącego Rady Lekarskiej Wojskowej Izby Lekarskiej — **prof. dr. hab. n. med. Mariana BROCKIEGO**

oraz

2. Dyrektora Biura Wojskowej Izby Lekarskiej — **dr. n. med. Kazimierza CIEŚLIKA**

została zawarta umowa następującej treści:

§1. WIL oświadcza, że realizuje przekazane do jej właściwości przez ustawę o izbach lekarskich, przejęte od administracji państwowej, następujące zadania:

- 1) przyznaje lekarzom zrzeszonym w WIL „Prawo wykonywania zawodu lekarza”, „Prawo wykonywania zawodu lekarza dentystry” oraz „Ograniczone prawo wykonywania zawodu lekarza”, „Ograniczone prawo wykonywania zawodu lekarza dentystry”;
- 2) prowadzi centralny rejestr lekarzy wojskowych oraz archiwum akt osobowych lekarzy wojskowych;
- 3) powołuje oraz stwarza warunki do działalności rzeczników odpowiedzialności zawodowej lekarzy wojskowych;
- 4) zapewnia i organizuje funkcjonowanie sądów lekarskich oraz sądownictwa polubownego.

§ 2.1. Minister ON, na pokrycie kosztów czynności, o których mowa w § 1, zobowiązuje się przekazywać WIL coroczne środki finansowe, zwane dalej „dotacją”.

2. W 2006 r. z tytułu, o którym mowa w ust. 1, przekazana zostanie ustalona zgodnie z kalkulacją (załącznik Nr 1 do umowy) kwota w wysokości 314 000,00 zł (słownie: trzysta czternaście tysięcy złotych 00/100), w czterech kwartalnych ratach: pierwsza rata w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, a następne w terminie do 20 dnia każdego drugiego miesiąca następującego po danych kwartale.

3. W kolejnych latach, w oparciu o uzgodnione kalkulacje (załącznik do nw. aneksu), określona będzie kwota dotacji w formie aneksu do umowy.

4. Płatności kwot, o których mowa w ust. 2 i 3, będzie dokonywał Departament Budżetowy MON (00-909 Warszawa, Al. Niepodległości 218 — REGON 000665337, NIP 5262762676), zwany dalej „DB MON”.

§ 3. Pełnomocnik Ministra ON ds. Resortowej Opieki Zdrowotnej — Szef Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia SG WP — zwany dalej „Pełnomocnikiem MON”, z upoważnienia Ministra ON:

- 1) corocznie, po zasięgnięciu opinii WIL, określa kwotę dotacji, a także podpisuje aneks do umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3;
- 2) sprawuje nadzór i kontrolę w zakresie prawidłowości realizacji umowy oraz wykorzystania przez WIL dotacji, w szczególności w zakresie:
 - a) sposobu realizacji zadań określonych w § 1,
 - b) gospodarowania przekazaną dotacją,
 - c) prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów realizowanych zadań.

§ 4.1. WIL zobowiązuje się do składania Pełnomocnikowi MON, w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po kwartale — okresowych (kwartalnych) sprawozdań (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy) dotyczących wykorzystania otrzymanej dotacji, przy czym uruchomienie kolejnych rat uzależnia się od zaakceptowania ww. sprawozdania przez Pełnomocnika MON.

2. WIL zobowiązuje się do złożenia Pełnomocnikowi MON, w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku, rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym za rok ubiegły.

3. WIL zobowiązany jest prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

4. Termin wykorzystania dotacji w danym roku budżetowym kończy się w dniu 31 grudnia tego roku.

5. Niewykorzystane środki z dotacji do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu MON (DB MON) do dnia 15 stycznia następnego roku. Od kwot dotacji zwróconych po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

6. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu MON (DB MON) wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

§ 5. Pełnomocnik MON oprócz zadań, o których mowa w § 3, wykonuje następujące czynności:

- 1) wspomaga WIL w sprawowaniu pieczy nad należyty i sumienny wykonywaniem zawodu przez lekarzy wojskowych;
- 2) wyraża swoje stanowisko w sprawach, które przedstawi WIL, jak również — o ile uzna to za wskazane — w odniesieniu do innych działań podejmowanych przez samorząd lekarski;
- 3) w miarę posiadanych możliwości, bez dodatkowych skutków dla budżetu resortu, wspiera WIL w sprawach:
 - a) utrzymywania kontaktów z towarzystwami naukowymi i jednostkami badawczo-rozwojowymi w kraju i za granicą,
 - b) integrowania środowiska lekarskiego oraz prowadzenia różnych form pomocy dla lekarzy wojskowych i ich rodzin.

§ 6. WIL udostępnia Pełnomocnikowi MON informacje z prowadzonego rejestru lekarzy według zgłaszanych potrzeb.

§ 7.1. Dyrektor Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej użycza WIL, na zasadach określonych w odrębnej umowie, niezbędne pomieszczenia o powierzchni 510,89 m² na I piętrze budynku „CePeLek” przy ul. Koszykowej 78 w Warszawie (w tym holl, klatka schodowa prowadząca na zewnątrz budynku na teren zamknięty) oraz 3 miejsca parkingowe (na terenie zamkniętym tego obiektu).

2. Zobowiązanie określone w ust. 1 wynika z umowy z dnia 1 października 2003 r. zawartej pomiędzy Ministrem Obrony Narodowej a Centralną

Wojskową Przychodnią „CePeLek” — Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w sprawie przekazania nieruchomości w nieodpłatne użytkowanie.

3. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 1, WIL przeznacza na:

- 1) pokoje biurowe do pracy Przewodniczącego Rady Lekarskiej WIL, obsługi Rady Lekarskiej, obsługi Sądu Lekarskiego, Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej, Komisji Rewizyjnej, Komisji Problemowych WIL oraz Dyrektora i pracowników administracyjnych Biura WIL;
- 2) salę konferencyjną (świetlicę) w celu odbywania posiedzeń plenarnych organów kolegialnych WIL;
- 3) pomieszczenia do przechowywania akt osobowych (archiwum) oraz inne pomieszczenia pomocnicze (kancelaria, pracownia kserograficzna, magazyn gospodarczy itp.).

§ 8. Szef Zarządu Łączności i Informatyki Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności SG WP:

- 1) zapewni WIL korzystanie z trzech wojskowych stacji telefonicznych uprawnionych do połączeń na koszt MON w lokalnej, okręgowej i międzynarodowej sieci łączności Sił Zbrojnych RP;
- 2) udostępni w miarę posiadanych możliwości technicznych — z możliwością korzystania przez WIL — stałe łącze między:
 - a) siedzibą WIL a Naczelną Izbą Lekarską (Warszawa, Al. Sobieskiego 110),
 - b) siedzibą WIL a SG WP (ul. Rakowiecka 4) z dołączeniem do serwera INTER MON, — według odrębnej umowy.

§ 9. Dyrektor Departamentu MON właściwy ds. kadr podejmuje na rzecz WIL następujące czynności:

- 1) przekazuje WIL dane ewidencyjne, wykorzystywane do prowadzenia centralnego rejestru lekarzy wojskowych (obejmujące: imię, nazwisko, imię ojca, płeć, datę urodzenia, nr pesel, miejsce ukończenia studiów medycznych, posiadany tytuł i stopnie naukowe oraz specjalizacje, znajomość języków obcych, miejsce pełnienia służby tj. jawną nazwę jednostki wojskowej, instytucji, SPZOZ, szkoły wyższej, podległość RSZ oraz zajmowane stanowisko) w odniesieniu do:
 - a) powołanych do służby zawodowej absolwentów studiów medycznych — w terminie dwóch miesięcy od daty powołania,
 - b) powołanych do zawodowej służby wojskowej lekarzy z rezerwy — co kwartał,
 - c) lekarzy pełniących służbę zawodową, jeżeli w ich danych ewidencyjnych nastąpiły zmiany — w terminie dwóch miesięcy,
 - d) lekarzy zwolnionych z zawodowej służby wojskowej — co kwartał.
- 2) zapewnia realizację orzeczonej przez Sąd Lekarski kary zawieszenia lub pozbawienia prawa wykonywania zawodu lekarza.

§ 10. W ramach współdziałania organów wojskowych z WIL dowódcy (szefowie, komendanci, dyrektorzy) jednostek (instytucji, szkół, szpitali) wojskowych, w których pełnią służbę lekarze wojskowi wybrani do organów WIL — umożliwiają im wykonywanie zadań w ramach samorządu lekarskiego m.in. poprzez zwalnianie ich na niezbędny czas z obowiązków służbowych.

§ 11.1 Umowę zawarto na czas nieokreślony.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13. Strony zgodnie ustalają, że z chwilą podpisania umowy traci moc umowa z dnia 20 czerwca 2001 r. (Dz. Urz. MON Nr 9, poz. 91).

§ 14. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania, z mocą od dnia 1 stycznia 2006 r..

§ 15. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej stron oraz dla DB MON.

Minister Obrony Narodowej: *R. Sikorski*

Przewodniczący Rady Lekarskiej
Wojskowej Izby Lekarskiej
Prof. dr hab. n. med. *M. Brocki*

Załączniki do Umowy z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie współdziałania organów resortu obrony narodowej z Wojskową Izbą Lekarską (poz. 96)

Załącznik Nr 1

**PLANOWANE WYDATKI
WOJSKOWEJ IZBY LEKARSKIEJ W 2006 r.**

dot. realizacji zadań przejętych od administracji państwowej

Koszty w układzie rodzajowym	
Koszty ogółem:	314 000
Zakup drobnego sprzętu	9 1000
Zakup drobnego sprzętu	9 100
Zużycie materiałów	10 000
Zużycie mat. — materiały biurowe	9 500
Inne zakupy, literatura	500
Usługi obce	29 800
Telekomunikacyjne	8 000
Pocztowe	2 800
Transportowe	
Komunalne — opłata za media	15 000
Bankowe	
Szkoleniowe	
Inne	4 000
Wynagrodzenia	225 600
Wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę	173 400
Wynagrodzenie z tytułu świadczeń urlopowych	2 100
Nagrody jubileuszowe	6 000
Umowy cywilno-prawne	27 000
Nagroda roczna	17 100
Świadczenia	33 000
Świadczenia — pochodne od wynagrodzeń	33 000
Koszty podróży	5 000
Zwrot kosztów podróży — Sąd, Rz.O.Z.	5 000
Pozostałe koszty	1 500
Koszty posiedzeń Sądu lekarskiego	500
BHP	1 000

Uwaga:

1. Zgodnie z decyzją Departamentu Finansów MON Wojskowa Izba Lekarska uzyskała pięć etatów na zatrudnienie pracowników do obsługi zadań przejętych od administracji państwowej. Obecnie są zatrudnione 4 osoby z wykształceniem wyższym i 1 osoba z wykształceniem średnim.
2. Zakres zadań administracyjnych realizowanych przez samorząd w stosunku do zadań realizowanych a przejętych od administracji państwowej (pokrywanych z dotacji) ustalono w wysokości 50% realizowanych wydatków.

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU WIL

za kwartał r.
 (zadania przejęte od administracji państwowej)

Koszty w układzie rodzajowym	
Koszty ogółem:	
Zakup drobnego sprzętu	
Zakup drobnego sprzętu	
Zużycie materiałów	
Zużycie mat. — materiały biurowe	
Inne zakupy, literatura	
Usługi obce	
Telekomunikacyjne	
Pocztowe	
Transportowe	
Komunalne — opłata za media	
Bankowe	
Szkoleniowe	
Inne	
Wynagrodzenia	
Wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę	
Wynagrodzenie z tytułu świadczeń urlopowych	
Nagrody jubileuszowe	
Umowy cywilno-prawne	
Nagroda roczna	
Świadczenia	
Świadczenia — pochodne od wynagrodzeń	
Koszty podróży	
Zwrot kosztów podróży — Sąd, Rz.O.Z.	
Pozostałe koszty	
Koszty posiedzeń Sądu Lekarskiego	
BHP	