

Departament Budżetowy

## 4

### DECYZJA Nr 5/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 9 stycznia 2006 r.

#### **zmieniająca decyzję w sprawie planowania i wykonywania budżetu resortu obrony narodowej**

Na podstawie § 1 pkt 13 lit. b, d i f-h oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w związku z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), ustala się, co następuje:

1. W decyzji Nr 391/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie planowania i wykonywania budżetu resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON Nr 18, poz. 196), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3:

- a) w ust. 3 uchyla się pkt 5,
- b) w ust. 8 w pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i po pkt 3 dodaje się pkt 4 i 5 w brzmieniu:  
„4) ustalaniu, przydzielaniu i rozliczaniu dotacji budżetowych;  
5) zatwierdzaniu dokumentów księgowych.”,
- c) w ust. 11 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) Dyrektor Departamentu Infrastruktury MON, w odniesieniu do dysponentów wymienionych w § 3 ust. 3 pkt 3,4 i 7, a także wydatków na inwestycje i remonty stałej infrastruktury łączności realizowanych przez innych dysponentów środków budżetowych.”,
- d) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Do zadań organów koordynujących należy: określanie zadań i wielkości limitów wydatków budżetowych dla dysponentów im merytorycznie podporządkowanych, koordynowanie procesu planowania budżetowego tych dysponentów, weryfikowanie ich projektów budżetów i projektów planów finansowych w kontekście nałożonych zadań, monitorowanie realizacji tychże planów i opiniowanie propozycji zmian, udział w procesie sprawozdawczości w zakresie limitów zatrudnienia, a także w przygotowaniu okresowych informacji o realizacji budżetu.”;

2) w § 4:

a) ust. 1-3 otrzymują brzmienie:

„1. Organem właściwym do rozpatrywania spraw budżetowych resortu obrony narodowej jest Komisja Budżetowa MON, zwana dalej „Komisją”, której przewodniczy Minister Obrony Narodowej.

2. W skład Komisji wchodzi ponadto:

- 1) Podsekretarz Stanu w MON Pan Marek Zająkała — zastępca przewodniczącego;
- 2) I Zastępca Szefa Sztabu Generalnego WP;
- 3) Dyrektor Departamentu Budżetowego MON — sekretarz Komisji;
- 4) Dyrektor Generalny MON;
- 5) dysponenti drugiego stopnia;
- 6) Szef Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego — P5 Sztabu Generalnego WP;
- 7) Dyrektor Departamentu Infrastruktury MON.

3. Przewodniczący Komisji, w zależności od porządku posiedzenia, zaprasza do udziału w posiedzeniach Komisji lub ich częściach osoby inne, niż wymienione w ust. 2.”,

b) uchyla się ustępy 4 i 5;

c) w ust. 7 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) nierozstrzygniętych przez przewodniczących stałych zespołów Komisji kwestii spornych, zaistniałych po weryfikacji projektów budżetów dysponentów drugiego stopnia oraz dysponentów trzeciego stopnia bezpośrednio podporządkowanych dysponentowi głównemu;”;

3) w § 10:

a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Projekty budżetów uwzględniające zmiany dokonane na podstawie protokołów, o których mowa w ust. 3 oraz projekty centralnych planów rzeczowych — w rozumieniu decyzji o centralnych planach rzeczowych — mogą stanowić podstawę do rozpoczęcia procedur o udzielenie zamówień, z zastrzeżeniem postanowień § 11 ust. 2 pkt 2.”,

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Dyrektor Departamentu Budżetowego MON informuje dysponentów środków budżetowych o autokoryktach do projektu budżetu Ministerstwa zgłoszonych na etapie prac nad projektem ustawy budżetowej.”;

4) w § 11:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Dyrektor Departamentu Budżetowego MON przekazuje dysponentom drugiego stopnia, trzeciego

stopnia bezpośrednio podległym dysponentowi głównemu, organom planującym, organom koordynującym oraz kierownikom zakładów budżetowych, w terminie do dnia 25 października każdego roku, w szczególności wynikającej z ustawy, informację o:

- 1) kwotach dochodów i wydatków, w tym wynagrodzeń oraz limitach zatrudnienia przyjętych w projekcie ustawy budżetowej;
- 2) wielkości planowanych przychodów i kosztów zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz przychodów i wydatków funduszy.

2. Do dnia 20 listopada roku przedplanistycznego:

1) dysponenci drugiego stopnia oraz dysponenci trzeciego stopnia bezpośrednio podlegli dysponentowi głównemu, którzy planują przekazanie całości lub części dochodów i wydatków innym dysponentom, przekazują im projekty planów finansowych w podziale na właściwych dysponentów trzeciego stopnia, obejmujące uzgodnione kwoty dochodów i wydatków podlegających przekazaniu;

2) wykonawcy centralnych planów rzeczowych — w rozumieniu decyzji o centralnych planach rzeczowych — przekazują właściwym dysponentom środków budżetowych informacje o zadaniach ujętych w tych planach, w podziale na zadania realizowane centralnie i decentralnie.”

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zatwierdzone projekty planów finansowych, o których mowa w ust. 5, stanowią podstawę gospodarki finansowej, w okresie od dnia 1 stycznia roku budżetowego do dnia zatwierdzenia planu finansowego, sporządzonego na podstawie informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków wynikających z ustawy budżetowej.”;

5) w § 12 w ust. 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) szczególne zasady realizacji i rozliczania niektórych wydatków.”;

6) w § 16:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Zmian w decyzji budżetowej dokonuje Minister, z zastrzeżeniem ust. 2, na podstawie propozycji przedłożonych przez Dyrektora Departamentu Budżetowego MON, opracowanych na podstawie wniosków: własnych, dysponentów środków budżetowych, organów planujących oraz organów koordynujących.”.

2. Dyrektor Departamentu Budżetowego MON jest upoważniony do dokonywania zmian w decyzji budżetowej:

- 1) w wykonaniu decyzji (zgód, postanowień) Rady Ministrów oraz Ministra Finansów;
- 2) zatwierdzonych korekt centralnych planów rzeczowych zawierających bilans zmian rzeczowych w ujęciu finansowym w szczególności pozycji wydatków;

3) w zakresie zmian układu wykonawczego i jego podziału oraz pozostałych załączników do decyzji budżetowej na podstawie uzgodnionych wniosków: dysponentów, organów planujących oraz organów koordynujących,

b) uchyla się ust. 3-5;

7) w § 17 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) zmian limitów zatrudnienia, stanów średniorocznych oraz planowanego zatrudnienia żołnierzy i pracowników w uzgodnieniu, stosownie do kompetencji, z Dyrektorem Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON oraz Szefem Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1 Sztabu Generalnego WP, w tym również na wnioski tych organów;”;

8) w § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W wyniku zmian, o których mowa w § 16 ust. 1 i 2, dysponenci drugiego stopnia dokonują korekt swoich planów finansowych i niezwłocznie informują podległych dysponentów o zmianach ich dotyczących. Dysponenci trzeciego stopnia podlegli dysponentom drugiego stopnia sporządzają i przesyłają im miesięczne zestawienie dokonanych korekt (własnych oraz dokonanych przez dysponenta drugiego stopnia), w szczególności określonej przez dysponenta drugiego stopnia, w terminie do dnia 10 następnego miesiąca.”;

9) w § 20 ust. 7 i 8 otrzymują brzmienie:

„7. W resorcie obrony narodowej nadzór nad realizacją limitów zatrudnienia, stanów średniorocznych oraz planowanego zatrudnienia żołnierzy i pracowników, sprawują:

- 1) Szef Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1 Sztabu Generalnego WP — w odniesieniu do żołnierzy;
- 2) Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON — w odniesieniu do pracowników objętych i nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń zatrudnionych w wojskowych jednostkach budżetowych;
- 3) dysponenci środków budżetowych — w odniesieniu do żołnierzy i pracowników, za swoje gospodarstwa pomocnicze;
- 4) jednostki organizacyjne — w odniesieniu do żołnierzy i pracowników, za zakłady budżetowe im podlegające.

8. Dysponenci drugiego stopnia oraz Dyrektor Generalny MON kształtują — stosownie do zakresu odpowiedzialności — ewidencyjne stany osobowe zgodnie z limitami zatrudnienia, stanami średniorocznymi oraz planowanym zatrudnieniem żołnierzy i pracowników, ustalonymi w decyzji budżetowej na dany rok.”;

10) w § 20 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Dysponenci środków budżetowych drugiego stopnia, realizujący wydatki na rzecz innych dysponentów, są obowiązani do sporządzania i przekazywania

tym dysponentom kwartalnych informacji z realizowanych na ich rzecz wydatków, w terminie do dnia 20 miesiąca po zakończeniu kwartału (w uzgodnionej szczegółowości).”;

11) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21.1. Niżej wymienione osoby funkcyjne, na podstawie informacji przedstawionych przez dysponentów, przedstawiają Ministrowi i do wiadomości Dyrektorowi Departamentu Budżetowego MON — nie rzadziej niż raz na kwartał, w terminie 35 dni po zakończeniu kwartału — następujące informacje:

- 1) Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON — w zakresie kształtowania się faktycznej i średniorocznej liczby pracowników, w odniesieniu do określonych w decyzji budżetowej limitów zatrudnienia oraz planowanego zatrudnienia;
- 2) Dyrektor Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji MON — w zakresie faktycznych i przewidywanych do końca roku wypłat uposażeń dwunastomiesięcznych oraz zmian w liczebności świadczeniobiorców emerytalno-rentowych;
- 3) Szef Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1, poprzez Szefa Sztabu Generalnego WP — informacje o:
  - a) kształtowaniu się średniorocznych i faktycznych stanów osobowych żołnierzy w odniesieniu do limitów zatrudnienia oraz planowanych stanów średniorocznych,
  - b) faktycznej liczbie żołnierzy powołanych i zwolnionych z zawodowej służby wojskowej w podziale na poszczególne korpusy kadry zawodowej.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, muszą zawierać ocenę:

- 1) ewentualnych zagrożeń, dotyczących przekroczenia ustalonych w ustawie budżetowej limitów zatrudnienia, stanów średniorocznych oraz planowanego zatrudnienia żołnierzy i pracowników — mających wpływ na zaplanowane wydatki na wynagrodzenia i uposażenia;
- 2) działań, zmierzających do wyeliminowania zagrożeń, o których mowa w pkt 1.

3. Informacje dotyczące limitów i planowanego zatrudnienia sporządzają dysponenci środków budżetowych drugiego stopnia oraz dysponenci trzeciego stopnia bezpośrednio podlegli dysponentowi głównemu, w terminie do 20 dnia po zakończeniu miesiąca i kwartału.

4. Osoby funkcyjne, o których mowa w ust. 1, stosownie do kompetencji, w razie wystąpienia sytuacji określonej w ust. 2, mogą doraźnie zwrócić się do

dysponentów środków budżetowych o dodatkowe informacje w zakresie sprawozdawczości.”;

12) w § 25:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Ostateczny termin zawierania umów, dotyczących zadań ujętych w centralnych planach rzeczowych w danym roku budżetowym, upływa z dniem 31 października roku budżetowego. Przedłużenie terminu może być dokonane decyzją (zgoda, postanowieniem) Ministra lub osoby przez niego upoważnionej.”;

b) po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Dysponenci oraz instytucje realizujące zadania ujęte w centralnych planach rzeczowych przedstawiają Ministrowi lub osobie przez niego upoważnionej — w terminie do dnia 25 października roku planowego (bądź w innym ustalonym terminie) — wnioski (wraz z uzasadnieniem) w sprawie przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 4, po ich uprzednim uzgodnieniu z właściwymi wykonawcami centralnych planów rzeczowych, a w zakresie planów realizowanych centralnie dodatkowo z Dyrektorem Departamentu Budżetowego MON.”;

13) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§30. Zmiany zakresu planowanych i dokonywanych wydatków, określonych w załączniku Nr 1, wprowadza Dyrektor Departamentu Budżetowego MON.”;

14) uchyla się § 32;

15) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej decyzji.

2. Dyrektor Generalny MON w uzgodnieniu z Szefem Sztabu Generalnego WP, w terminie do dnia 31 stycznia 2006 r., dokona zmian organizacyjno-etatowych w komórkach organizacyjnych, wynikających z ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2003 r. Nr 179, poz. 1750 z późn. zm.), objętych tą decyzją, adekwatnie do zmian zakresów zadań realizowanych przez Departament Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON oraz Generalny Zarząd Zasobów Osobowych — P1 Sztabu Generalnego WP.

3. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Minister Obrony Narodowej: *R. Sikorski*

Załącznik do decyzji Nr 5/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 9 stycznia 2006 r. (poz. 4)

**Zakresy planowanych wydatków ujmowanych w projektach budżetów  
sporządzanych przez dysponentów i dyrektorów (szefów) niektórych jednostek (komórek)  
organizacyjnych oraz zakresy wydatków dokonywanych (przekazywanych) przez dysponentów**

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE                  |  |
|-----|-----------------------------------|--|
| 1   | <b>Dowódca<br/>Wojsk Lądowych</b> | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek Wojsk Lądowych, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) na utrzymanie i obsługę obiektów i urządzeń, powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie;</li><li>2) na współfinansowanie funkcjonowania jednostek wielonarodowych, w tym opłacenie składek do wspólnych budżetów;</li><li>3) na wypłatę świadczeń pieniężnych rekompensujących utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy lub utracone uposażenie ze stosunku służbowego albo utracony dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, które mógłby uzyskać żołnierz rezerwy w okresie odbywania ćwiczeń wojskowych;</li><li>4) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;</li><li>5) z tytułu przejazdów osób powołanych do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju, posiadających karty powołania lub karty mobilizacyjne oraz osób wzywanych przez organy wojskowe w sprawach powszechnego obowiązku obrony;</li><li>6) dotyczące ubezpieczeń komunikacyjnych pojazdów użytkowanych w jednostkach organizacyjnych;</li><li>7) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</li><li>8) na funkcjonowanie jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi, a przydzielonych na zaopatrzenie odrębnymi decyzjami;</li><li>9) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</li><li>10) na funkcjonowanie terenowych organów administracji wojskowej;</li><li>11) na usługi łączności na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych obsługiwanych przez węzły łączności funkcjonujące w strukturach Wojsk Lądowych;</li><li>12) na wyżywienie oraz równoważniki za wyżywienie na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych będących na zaopatrzeniu w tym zakresie a podległych innym rodzajom Sił Zbrojnych oraz Dowódcy Garnizonu Warszawa (DGW);</li></ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----|---|---|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Wojsk<br/>Lądowych</b></p> | <p>13) sprawdzenia gotowości bojowej i mobilizacyjnej w formie natychmiastowego stawiennictwa (niezależnie od wydatków na uposażenia i składki na zabezpieczenie społeczne żołnierzy rezerwy planowanych przez Departament Budżetowy MON);</p> <p>14) szkolenia poborowych — kandydatów na kierowców kat C i C+E.</p> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</li><li>2) Podsekretarza Stanu w MON, Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON, na przedsięwzięcia wynikające z planu, o którym mowa w § 2 pkt 20 lit. a;</li><li>3) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</li><li>4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</li><li>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</li><li>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740),</li><li>d) sprzętu i wyposażenia oraz usług — dla jednostek podległych Szefowi Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia (Wojskowe Ośrodki Medycyny Prewencyjnej, Centrum Szkolenia Wojskowych Służb Medycznych, Szkoła Podoficerska Służb Medycznych);</li></ol></li><li>5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji MON dotyczącej działalności rekonwersyjnej w resorcie obrony narodowej;</li><li>6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</li><li>7) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;</li><li>8) organy planujące i sądy wojskowe, dotyczące utrzymania i funkcjonowania ich struktur;</li><li>9) Szefa Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego — P2 Sztabu Generalnego WP, dotyczące zakupu materiałów i wyposażenia do produkcji map.</li></ol> <p>3. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE                               |   |
|-----|--|---|
|     | (ciąg dalszy)<br><b>Dowódca Wojsk Lądowych</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w jego planie finansowym;</li><li>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowódcy Wojsk Lądowych;</li><li>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na przejściowe finansowanie wydatków dotyczących wsparcia Państwa-Gospodarza (HNS), a następnie je rozlicza, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</li><li>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia w części dotyczącej realizacji centralnej.</li></ol>  |
| 2.  | <b>Dowódca Sił Powietrznych</b>                | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek Sił Powietrznych, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) na utrzymanie i obsługę obiektów i urzędzeń, powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie;</li><li>2) na realizację zadań związanych z transportem VIP;</li><li>3) na wypłatę świadczeń pieniężnych rekompensujących utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy lub utracone uposażenie ze stosunku służbowego albo utracony dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, które mógłby uzyskać żołnierz rezerwy w okresie odbywania ćwiczeń wojskowych;</li><li>4) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;</li><li>5) z tytułu przejazdów osób powołanych do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju, posiadających karty powołania lub karty mobilizacyjne oraz osób wzywanych przez organy wojskowe w sprawach powszechnego obowiązku obrony;</li><li>6) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</li><li>7) na funkcjonowanie jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi, a przydzielonych na zaopatrzenie odrębnymi decyzjami;</li><li>8) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</li></ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----|---|---|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Sił Powietrznych</b></p> | <p>9) na działalność Komisji Badania Wypadków Lotniczych Lotnictwa Państwowego z uwzględnieniem zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie refundacji kosztów ponoszonych przez Ministerstwo Obrony Narodowej w związku z działalnością Komisji Badania Wypadków Lotniczych Lotnictwa Państwowego (Dz. U. Nr 208, poz. 1772);</p> <p>10) na usługi łączności na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych obsługiwanych przez węzły łączności funkcjonujące w strukturach Sił Powietrznych;</p> <p>11) na wyżywienie oraz równoważniki za wyżywienie na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych będących na zaopatrzeniu w tym zakresie a podległych innym rodzajom Sił Zbrojnym oraz DGW;</p> <p>12) sprawdzenia gotowości bojowej i mobilizacyjnej w formie natychmiastowego stawiennictwa (niezależnie od wydatków na wyposażenia i składki na zabezpieczenie społeczne żołnierzy rezerwy planowanych przez Departament Budżetowy MON);</p> <p>13) na organizację i wykonanie pokazów lotniczych „Air Show” – stosownie do podjętych decyzji przez Kierownictwo Ministerstwa.</p> <p>2. Planuje wydatki, w tym również w ramach środków uzyskanych z rezerwy celowej budżetu państwa, na realizację zadań związanych z programem wyposażania Sił Zbrojnych w samoloty wielozadaniowe.</p> <p>3. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1 i 2, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <p>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</p> <p>2) Podsekretarza Stanu w MON, Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON, na przedsięwzięcia wynikające z planu, o którym mowa w § 2 pkt 20 lit. a;</p> <p>3) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</p> <p>4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:</p> <p>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</p> <p>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</p> <p>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740);</p> <p>5) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</p> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE                                     |   |
|-----|--|---|
|     | (ciąg dalszy)<br><br><b>Dowódca Sił Powietrznych</b> | <p>6) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;</p> <p>7) organy planujące, dotyczące utrzymania i funkcjonowania ich struktur.</p> <p>4. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w jego planie finansowym;</li><li>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowódcy Sił Powietrznych;</li><li>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na przejściowe finansowanie wydatków dotyczących wsparcia Państwa-Gospodarza (HNS), a następnie je rozlicza, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</li><li>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia w części dotyczącej realizacji centralnej.</li></ol>   |
| 3.  | <b>Dowódca Marynarki Wojennej</b>                    | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek Marynarki Wojennej, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) na utrzymanie i obsługę obiektów i urzędzeń, powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP przekazanych w użytkowanie;</li><li>2) na wypłatę świadczeń pieniężnych rekompensujących utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy lub utracone uposażenie ze stosunku służbowego, albo utracony dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, które mógłby uzyskać żołnierz rezerwy w okresie odbywania ćwiczeń wojskowych;</li><li>3) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;</li><li>4) z tytułu przejazdów osób powołanych do czynnej służby wojskowej w czasie pokoju, posiadających karty powołania lub karty mobilizacyjne oraz osób wzywanych przez organy wojskowe w sprawach powszechnego obowiązku obrony;</li><li>5) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</li><li>6) na funkcjonowanie jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi, a przydzielonych na zaopatrzenie odrębnymi decyzjami Ministra;</li><li>7) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz</li></ol> |



| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |  |
|-----|---|--|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Marynarki<br/>Wojennej</b></p> | <p>polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>8) na dotację dla Akademii Marynarki Wojennej;</li><li>9) na ubezpieczenia okrętów i innych jednostek pływających, w tym jachtów;</li><li>10) na usługi łączności na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych obsługiwanych przez węzły łączności funkcjonujące w strukturach Marynarki Wojennej;</li><li>11) na wyżywienie oraz równoważniki za wyżywienie na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych będących na zaopatrzeniu w tym zakresie a podległych innym rodzajom Sił Zbrojnych oraz DGW;</li><li>12) sprawdzenia gotowości bojowej i mobilizacyjnej w formie natychmiastowego stawiennictwa (niezależnie od wydatków na uposażenia i składki na zabezpieczenie społeczne żołnierzy rezerwy planowanych przez Departament Budżetowy MON),</li></ol> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</li><li>2) Podsekretarza Stanu w MON, Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON, na przedsięwzięcia wynikające z planu o którym mowa w § 2 pkt 20 lit. a;</li><li>3) szefów generalnych zarządów Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</li><li>4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</li><li>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</li><li>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740);</li></ol></li><li>5) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</li><li>6) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;</li><li>7) organy planujące i sądy wojskowe, dotyczące utrzymania i funkcjonowania ich struktur;</li></ol> |

| Lp.       | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----------|---|---|
|           | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Marynarki Wojennej</b></p> | <p>3. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w jego planie finansowym;</li> <li>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Marynarki Wojennej;</li> <li>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na przejściowe finansowanie wydatków dotyczących wsparcia Państwa-Gospodarza (HNS), a następnie je rozlicza, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</li> <li>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia, w części dotyczącej realizacji centralnej.</li> </ol>  |
| <p>4.</p> | <p><b>Dowódca Garnizonu Warszawa</b></p>                      | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek Dowództwa Garnizonu Warszawa, innych jednostek pozostających na zaopatrzeniu, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Domu Emeryta Wojskowego oraz zadań centralnych realizowanych przez służbę zdrowia w Wojskowym Ośrodku Farmacji i Techniki Medycznej w Celestynowie;</li> <li>2) na utrzymanie i obsługę obiektów i urzędzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP, przekazanych w użytkowanie;</li> <li>3) związanych z pobytem jednostek wojskowych poza granicami państwa;</li> <li>4) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</li> <li>5) na funkcjonowanie jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Ministrowi, a przydzielonych na zaopatrzenie odrębnymi decyzjami;</li> <li>6) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</li> <li>7) na zabezpieczenie komórek organizacyjnych Ministerstwa, w obszarze: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) równoważników wypłacanych w zamian należności rzeczowych,</li> <li>b) ochrony obiektów,</li> <li>c) eksploatacji samochodów służbowych, z wyjątkiem paliw,</li> <li>d) zabezpieczenia medyczno-sanitarnego,</li> </ol> </li> </ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |  |
|-----|---|--|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Garnizonu<br/>Warszawa</b></p> | <p>e) gotowości bojowej,<br/>f) szkolenia wojskowego żołnierzy zawodowych,<br/>g) funkcjonowania systemu łączności, z wyjątkiem wydatków dotyczących opłat telekomunikacyjnych i zakupów aparatów telefonicznych;<br/>8) na usługi łączności na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych obsługiwanych przez węzły łączności funkcjonujące w strukturach Dowództwa Garnizonu Warszawa, z wyjątkiem wydatków o których mowa w ppkt 7 lit. g;<br/>9) na wyżywienie oraz równoważniki za wyżywienie na rzecz wszystkich wojskowych jednostek budżetowych będących na zaopatrzeniu w tym zakresie, a podległych rodzajom Sił Zbrojnych;<br/>10) sprawdzenia gotowości bojowej i mobilizacyjnej w formie natychmiastowego stawiennictwa (niezależnie od wydatków na uposażenia i składki na zabezpieczenie społeczne żołnierzy rezerwy planowanych przez Departament Budżetowy MON),</p> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wtycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</li><li>2) Dyrektora Centrum Informacyjnego MON – wydatki dotyczące działalności promocyjno-informacyjnej i wydawniczej Ministerstwa;</li><li>3) Podsekretarza Stanu w MON, Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON, na przedsięwzięcia wynikające z planu o którym mowa w § 2 pkt 20 lit. a;</li><li>4) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności – P6 Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) opłat za dzierżawę łączy telekomunikacyjnych,</li><li>b) opłat z tytułu użytkowania widm częstotliwości i zasobów numerycznych,</li></ol></li><li>5) Szefa Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego – P2 Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) opracowania wydawnictw topograficznych oraz produktów numerycznego zobrazowania terenów,</li><li>b) zakupu materiałów i wyposażenia do produkcji map,</li><li>c) wydatków wynikających z realizacji umów międzynarodowych i bilateralnych w zakresie produktów geograficznych oraz zaopatrzenia Sił Zbrojnych w niezbędne wydawnictwa geograficzne,</li><li>d) opłat za pozyskiwanie informacji meteorologicznych dla potrzeb Sił Zbrojnych w kraju i za granicą;</li></ol></li><li>6) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</li><li>7) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</li><li>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</li></ol></li></ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |  |
|-----|---|--|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dowódca Garnizonu Warszawa</b></p> | <p>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740),</p> <p>d) sprzętu i wyposażenia oraz usług – dla jednostek podległych Szefowi Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia (Wojskowy Ośrodek Farmacji i Techniki Medycznej w Celestynowie, Centrum Reagowania Epidemiologicznego);</p> <p>8) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</p> <p>9) Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, dotyczące planu prac normalizacyjnych;</p> <p>10) organy planujące i sądy wojskowe, dotyczące utrzymania i funkcjonowania ich struktur.</p> <p>3. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <p>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta;</p> <p>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Dowództwu Garnizonu Warszawa;</p> <p>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</p> <p>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia, w części dotyczącej realizacji centralnej.</p> |
| 5.  | <p><b>Szef Wojskowych Służb Informacyjnych (WSI)</b></p>      | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek WSI, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <p>1) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</p> <p>2) w zakresie wydatków związanych z prowadzeniem certyfikacji na potrzeby Sił Zbrojnych;</p> <p>3) związanych z pobytem pododdziałów wojskowych poza granicami państwa;</p> <p>4) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz</p>  |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----|---|---|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Szef Wojskowych Służb Informacyjnych (WSI)</b></p> | <p>polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</p> <p>5) na wydatki bieżące realizowane przez Wojskową Administrację Koszar podporządkowany szefowi WSI — w zakresie jego utrzymania, konserwacji pomieszczeń i budynków, zakupu wody, usług komunalnych (w tym zrzut ścieków), za wyjątkiem planowanych na jego rzecz w ramach planu finansowego dysponenta głównego.</p> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</li><li>2) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</li><li>3) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</li><li>4) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</li><li>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</li><li>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740).</li></ol></li></ol> <p>3. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta;</li><li>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych WSI;</li><li>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</li><li>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia, w części dotyczącej realizacji centralnej.</li></ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE                                      |  |
|-----|---|--|
| 6.  | <b>Komendant Główny<br/>Żandarmerii<br/>Wojskowej</b> | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, z wyjątkiem planowanych na jego rzecz przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, dotyczące działalności i funkcjonowania jednostek wojskowych Żandarmerii Wojskowej, w tym szczególnie w zakresie wydatków:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) związanych z uczestnictwem w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych;</li><li>2) związanych z pobytem pododdziałów wojskowych poza granicami państwa;</li><li>3) z ochrony środowiska dotyczących: zakupów sprzętu i materiałów na stanowiskach związanych z obsługą i remontem UiSW oraz szkoleniem wojsk (w tym substancji neutralizujących materiały ropopochodne), działalności edukacyjnej, opracowania planów ochrony środowiska i przestrzennego użytkowania poligonów wojskowych (garnizonowych placów ćwiczeń), zapobiegania, przeciwdziałania oraz usuwania skutków awarii UiSW, usuwania substancji zubażających warstwę ozonową oraz polichlorowanychbifenyli PCB (i innych substancji z tej grupy) w tym zastępowania PCB innymi substancjami, uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne, za wyjątkiem wydatków planowanych i realizowanych przez jednostki podległe Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury MON;</li></ol> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON, dotyczące organizacji przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych, w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć, z wyjątkiem planowanych centralnie przez Departament Administracyjny MON;</li><li>2) Podsekretarza Stanu w MON, Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON, na przedsięwzięcia wynikające z planu o którym mowa w § 2 pkt 20 lit. a;</li><li>3) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, dotyczące planu kształcenia i doskonalenia zawodowego;</li><li>4) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy;</li><li>5) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zakupu leków, refundacji za leki OTC, szczepionek, sprzętu i materiałów medycznych, płynów infuzyjnych, zestawów medycznych oraz indywidualnego wyposażenia medycznego żołnierzy,</li><li>b) specjalizacji medycznych żołnierzy zawodowych pełniących służbę w wojskowych jednostkach budżetowych,</li><li>c) świadczeń zdrowotnych dla osób, które doznały uszczerbku na zdrowiu w związku z wykonywaniem zadań poza granicami kraju, a także po ich zwolnieniu ze służby lub ustaniu umowy o pracę (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie warunków otrzymywania świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych żołnierzom w służbie czynnej i pracownikom wojska, Dz. U. Nr 208, poz. 1740).</li></ol></li></ol> |

| Lp.       | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----------|---|---|
|           | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Komendant Główny<br/>Żandarmerii<br/>Wojskowej</b></p> | <p>3. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa na zaplanowane wydatki oraz wydatki zaplanowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje dysponentom trzeciego stopnia, dla których dochody i wydatki zostały określone w planie finansowym tego dysponenta;</li> <li>2) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie określonych wydatków dotyczących wszystkich lub części jednostek podległych Komendzie Głównej Żandarmerii Wojskowej;</li> <li>3) jako dysponent drugiego stopnia, może wykorzystywać (wydatkować) na pokrycie wydatków dotyczących wsparcia wojsk obcych (HNS), a następnie je rozlicza o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;</li> <li>4) jako dysponent drugiego stopnia, przekazuje wydatki na zakupy inwestycyjne i zakupy materiałów i wyposażenia, w części dotyczącej realizacji centralnej.</li> </ol>   |
| <p>7.</p> | <p><b>Dyrektor Departamentu Administracyjnego MON</b></p>                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki, objęte klasyfikacją w rozdziale „Urzędy naczelnych i centralnych organów administracji rządowej”, dotyczące komórek organizacyjnych Ministerstwa za wyjątkiem planowanych na rzecz tych komórek przez DGW.</li> <li>2. Planuje wydatki w rozdziale „Centralne Wsparcie”, według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Szefa Generalnego Zarządu Operacyjnego — P3 Sztabu Generalnego WP, dotyczące treningów i ćwiczeń, gier wojennych organizowanych przez Szefa Sztabu Generalnego WP;</li> <li>2) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności — P6 Sztabu Generalnego WP, dotyczące projektów wynalazczych przyjętych do zastosowania w Siłach Zbrojnych na podstawie postanowień Szefa Sztabu Generalnego WP;</li> <li>3) szefów generalnych zarządów oraz Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP, dotyczące zadań określonych w Celach Sił Zbrojnych NATO i Wymaganiach Długoterminowych dla RP, koordynowanych przez te zarządy z wyjątkiem planowanych przez dysponentów drugiego stopnia.</li> </ol> </li> <li>3. Planuje wydatki w rozdziale „Pozostałe jednostki wojskowe” według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Szefa Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1 Sztabu Generalnego WP — wydatki dotyczące przedsięwzięć w zakresie dyscypliny w Siłach Zbrojnych;</li> <li>2) Dyrektora Departamentu Polityki Obronnej MON — wydatki dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ćwiczeń wojskowych organizowanych przy udziale wojewodów i innych przedstawicieli władz cywilnych,</li> <li>b) szkolenia kadr kierowniczych administracji rządowej spoza resortu obrony narodowej oraz zakupu literatury fachowej w związku z tym szkoleniem,</li> <li>c) upowszechniania problemów zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i polskiej polityki obronnej;</li> </ol> </li> <li>3) Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej MON — wydatki dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) implementacji międzynarodowych porozumień rozbrojeniowych z wyjątkiem planowanych przez dysponentów drugiego stopnia wydatków objętych centralnymi planami rzeczowymi,</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE   |  |
|-----|--|--|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dyrektor Departamentu Administracyjnego MON</b></p> | <p>b) zakupu upominków wręczanych podczas podróży i kontaktów zagranicznych,</p> <p>c) finansowania studiów służby zagranicznej;</p> <p>4) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON – wydatki dotyczące:</p> <p>a) odbywania studiów (szkoleń) przez żołnierzy i pracowników resortu obrony narodowej poza granicami kraju, w tym również w ramach środków pochodzących z rezerw celowych budżetu państwa,</p> <p>b) zakupu medali, legitymacji służbowych itp.,</p> <p>c) funkcjonowania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej Języków Obcych MON,</p> <p>d) organizacji sympozjów, seminariów oraz kursów instruktorsko-metodycznych w zakresie problematyki naukowej i edukacyjnej,</p> <p>e) prenumeraty aktów prawnych i wydawnictw Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakresie problematyki szkolnictwa;</p> <p>5) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji MON – wydatki dotyczące udziału w konferencjach Międzynarodowego Komitetu Wojskowych Służb Socjalnych (CLIMS);</p> <p>6) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności MON – wydatki dotyczące:</p> <p>a) zakupu dla bibliotek oświatowych wojska literatury kwalifikowanej przez Centralną Komisję do Spraw Zakupu Materiałów Bibliotecznych,</p> <p>b) zakupu filmów i licencji filmowych,</p> <p>c) zakupu dla wojsk dzieł sztuki i wydawnictw z zakresu problematyki społeczno-wychowawczej,</p> <p>d) rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 września 2002 r. w sprawie wyróżniania żołnierzy (Dz. U. Nr 162, poz.1341).</p> <p>e) organizacji centralnych przedsięwzięć kulturalno-oświatowych, patriotycznych i sportowo-rekreacyjnych w tym nagród i wyróżnień dla laureatów tych przedsięwzięć,</p> <p>f) realizacji centralnych przedsięwzięć w zakresie promocji obronności.</p> <p>4. W rozdziale „Pozostałe jednostki wojskowe” planuje wydatki na wypłatę żołnierzom zawodowym pełniącym służbę w Ministerstwie należności, o których mowa w art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 179, poz. 1750 z późn. zm.).</p> <p>5. Zaplanowane wydatki realizuje jako dysponent trzeciego stopnia, z wyjątkiem wydatków przekazanych w podziale układu wykonawczego właściwym dysponentom w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2.</p> <p>6. Wykonuje obsługę finansowo-księgową z zakresu wynagrodzeń dla krajowych konsultantów w dziedzinie lub dziedzinach medycyny związanych z obronnością kraju w czasie wojny i pokoju a także recenzentów prac badawczych i rozwojowych w dziedzinie medycyny, zaplanowanych przez Dyrektora Departamentu Budżetowego, których obsługę merytoryczną sprawuje Szef Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP.</p> |



| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE  |   |
|-----|---|---|
| 8.  | <b>Dowódca Jednostki Wojskowej 2305</b>   | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, dotyczące Jednostki Wojskowej 2305, w tym wydatków bieżących na utrzymanie infrastruktury, z wyjątkiem wydatków planowanych na jego rzecz w ramach planu finansowego dysponenta głównego.</p> <p>2. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa, wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki oraz przekazuje wydatki w podziale układu wykonawczego właściwym dysponentom w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2, z uwzględnieniem wydatków na modernizację techniczną realizowaną centralnie. Jako dysponent trzeciego stopnia przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.</p>  |
| 9.  | <b>Dyrektorzy Wojskowych Biur Emerytalnych</b>  | <p>Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa, wykorzystują (wydatkują) na wydatki zaplanowane przez Dyrektora Departamentu Budżetowego MON w części dotyczącej Wojskowych Biur Emerytalnych.</p>   |
| 10. | <b>Dyrektor Zakładu Budżetowego „Centrala Wojskowe Misje Pokojowe”</b>                              | <p>1. Planuje na podstawie propozycji zgłoszonych przez przedstawicielstwa i zespoły łącznikowe oraz jednostki organizacyjne funkcjonujące przy strukturach dowodzenia NATO, zweryfikowanych stosownie do kompetencji i możliwości budżetowych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Szefa Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych – P1 Sztabu Generalnego WP – wydatki dotyczące finansowania żołnierzy pełniących służbę w tych przedstawicielstwach i zespołach;</li><li>2) Sekretarza Stanu – I Zastępcę Ministra Obrony Narodowej – wydatki dotyczące żołnierzy pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych przy strukturach dowodzenia NATO.</li></ol> <p>2. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku.</p> <p>3. Jako dysponent trzeciego stopnia przekazuje wydatki na modernizację techniczną i zakupy środków materiałowych w części dotyczącej realizacji centralnej.</p> |
| 11. | <b>Dyrektor Zakładu Budżetowego „Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północno-atlantyckiego”</b> | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) udziału resortu obrony narodowej w inwestycyjnym programie NATO w dziedzinie bezpieczeństwa;</li><li>2) utrzymania i obsługi obiektów i urządzeń powstałych w wyniku zakończenia inwestycji zrealizowanych ze środków NSIP nieprzekazanych do dyspozycji dowódców rodzajów Sił Zbrojnych oraz DGW;</li><li>3) wydatków okołopakietowych.</li></ol> <p>2. Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki.</p>   |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE   |  |
|-----|--|--|
| 12. | <b>Kierownicy rejonowych (Stołecznego, Wojskowego) zarządów infrastruktury, terenowych oddziałów lotniskowych,</b> | Środki przekazane przez dysponenta części 29 budżetu państwa wykorzystują (wydatkują) na wydatki zaplanowane przez Dyrektora Departamentu Budżetowego MON w części dotyczącej kierowników rejonowych (Stołecznego, Wojskowego) zarządów infrastruktury, terenowych oddziałów lotniskowych.   |
| 13. | <b>Dyrektor Departamentu Budżetowego MON</b>   | <p>1. Opracowuje projekt budżetu uwzględniający dochody i wydatki objęte klasyfikacją, dotyczące udziału resortu obrony narodowej w strukturach organizacji i agencji międzynarodowych w zakresie określonym w odrębnych decyzjach Ministra, oraz opłacenia składek z tytułu ubezpieczeń obserwatorów.</p> <p>2. Planuje inne, niż wymienione w pkt 1, wydatki według propozycji lub wytycznych przedstawionych przez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Szefa Generalnego Zarządu Planowania Strategicznego – P5 Sztabu Generalnego WP (na podstawie propozycji szefów: Generalnego Zarządu Rozpoznania Wojskowego – P2, Generalnego Zarządu Operacyjnego – P3, Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności – P6 Sztabu Generalnego WP, koordynatorów polityki naukowej i naukowo-technicznej resortu) dotyczące:<ol style="list-style-type: none"><li>a) wydatków na zakupy inwestycyjne w zakresie uzbrojenia i sprzętu specjalistycznego: dowodzenia, łączności oraz informatyki i oprogramowania, rozpoznania, walki elektronicznej, sprzętu służby geograficznej oraz działań psychologicznych,</li><li>b) wydatków w zakresie usług remontowych i części zamiennych służby geograficznej,</li><li>c) wydatków na prace naukowe, rozwojowe i studyjne,</li><li>d) podatków, ceł i opłat należnych za importowane i otrzymywane bezpłatnie uzbrojenie i sprzęt wojskowy oraz inne towary przeznaczone dla Sił Zbrojnych;</li></ol></li><li>2) Szefa Generalnego Zarządu Dowodzenia i Łączności – P6 Sztabu Generalnego WP, w zakresie produkcji formularzy wojskowych;</li><li>3) Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON, w zakresie:<ol style="list-style-type: none"><li>a) dotacji dla Wojskowej Agencji Mieszkaniowej,</li><li>b) dotacji dla Agencji Mienia Wojskowego,</li><li>c) inwestycji budowlanych i remontów nieruchomości,</li><li>d) modernizacji systemów łączności, inwestycji specjalnych łączności, oraz opracowywania dokumentacji w zakresie inwestycji łączności,</li><li>e) dzierżawy nieruchomości na potrzeby wojska (w tym gruntów zlokalizowanych pod wojskowymi bocznicami kolejowymi oraz infrastruktury kolejowej stanowiącej połączenie z tymi bocznicami),</li><li>f) zakupu energii elektrycznej i usług przesyłowych,</li><li>g) zakupu energii cieplnej, w tym w ramach tzw. „strony trzeciej” oraz gazu,</li><li>h) zakupu paliw stałych i płynnych do celów grzewczych,</li><li>i) zakup usług konserwacji i napraw pomieszczeń i budynków (w tym stałych urządzeń technicznych), zakup wody, zakup usług komunalnych (w tym zrzut ścieków), za wyjątkiem wydatków z tego zakresu realizowanych przez Departament Administracyjny MON, wojskowe administracje koszar podporządkowane WSI oraz JW. 2305,</li><li>j) opłat za korzystanie ze środowiska,</li><li>k) opłat z tytułu trwałego zarządu nad nieruchomościami,</li></ol></li></ol> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE   |   |
|-----|--|---|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dyrektor<br/>Departamentu<br/>Budżetowego MON</b></p> | <ul style="list-style-type: none"><li>l) podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, w tym za grunty przejęte w użytkowanie od Lasów Państwowych oraz pozostałych nieruchomości wojskowych, jak również inne podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego,</li><li>m) opracowania dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji i pozwoleń administracyjnych w zakresie korzystania ze środowiska,</li><li>n) zakupu materiałów i usług pozostałych dotyczących eksploatacji nieruchomości, w tym, realizację wydzieleń geodezyjnych, aktualizację map sytuacyjno-wysokościowych, operatów, pozyskiwanie wypisów z ksiąg wieczystych i ewidencji gruntów i budynków, wyrysów z map ewidencyjnych itp.,</li><li>o) wykonywania obowiązków zarządcy nieruchomości w zakresie postanowień wynikających z: ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.) – z wyjątkiem wydatków planowanych na ten cel przez innych dysponentów,</li><li>p) wykonywana pozostałych zadań wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.),</li><li>q) wydatków związanych z realizacją postanowień ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), w tym zwłaszcza uzyskiwania odpowiednich pozwoleń lub decyzji na wytwarzanie, gromadzenie, magazynowanie oraz pozbywanie się odpadów wytwarzanych przez podległe jednostki organizacyjne a także nieczystości stałych i nieczystości ciekłych pochodzących z instalacji sanitarnych budynków jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej,</li><li>r) zakupu usług i materiałów do utrzymania dróg, chodników i terenów zieleni, z wyjątkiem wydatków planowanych w tym zakresie przez Departament Administracyjny MON, wojskowe administracje koszar podporządkowane Szefowi WSI oraz Dowódcy JW. 2305,</li><li>s) zakupu usług i materiałów do utrzymania czystości pomieszczeń, z wyjątkiem wydatków planowanych w tym zakresie przez pozostałych dysponentów środków budżetowych</li><li>t) zakupu sprzętu pożarniczego i kwaterunkowego oraz części zamiennych do tego sprzętu oraz działalność własnych jednostek infrastruktury,</li><li>u) zakwaterowania szeregowych zawodowych oraz podoficerów zawodowych do stopnia starszego kaprała pełniących służbę na podstawie kontraktu na pełnienie służby terminowej stosownie do uprawnień określonych w ustawie,</li><li>v) dochodów i wydatków objętych klasyfikacją dotyczących jednostek przez niego koordynowanych w tym zakupów sprzętu informatycznego, części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i oprogramowania – z wyłączeniem wydatków dotyczących pozostałego zaopatrzenia logistycznego;</li></ul> <p>4) Dyrektora Departamentu Wychowania i Promocji Obronności, w zakresie zadań zleconych jednostkom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w tym fundacjom i stowarzyszeniom oraz zakupu prasy według norm należności;</p> <p>5) Szefa Zarządu Wojskowej Służby Zdrowia Sztabu Generalnego WP – wydatki dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) staży podyplomowych lekarzy i lekarzy-dentystów, powołanych do pełnienia zawodowej służby wojskowej, odbywanych w samodzielnych</li></ul> |

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE   |   |
|-----|--|---|
|     | <p>(ciąg dalszy)</p> <p><b>Dyrektor<br/>Departamentu<br/>Budżetowego MON</b></p> | <p>publicznych zakładach opieki zdrowotnej (SP ZOZ), których organem założycielskim jest Minister — na podstawie stosownych umów zawartych przez szefa zarządu,</p> <p>b) dotacji dla Wojskowej Izby Lekarskiej — na podstawie zawartych umów,</p> <p>c) dotacji, o której mowa w art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.), dla SP ZOZ, których organem założycielskim jest Minister,</p> <p>d) składki do Międzynarodowego Komitetu Medycyny Wojskowej — na podstawie umowy zawartej przez szefa zarządu,</p> <p>e) bezspornych zobowiązań Skarbu Państwa wynikających z likwidacji SP ZOZ, których organem założycielskim jest Minister — na podstawie prowadzonych w trybie ciągłym przez szefa zarządu: monitoringu kondycji finansowej SP ZOZ oraz oceny ich przydatności dla potrzeb Sił Zbrojnych,</p> <p>f) zleconych przez resort obrony narodowej zadań dla SP ZOZ oraz medycznych jednostek badawczo - rozwojowych: mobilizacyjnych oraz na wypadek sytuacji kryzysowych, utylizacji trucizn medycznych pochodzących z rotacji środków materiałowych zapasu wojennego oraz wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz. U. Nr 106, poz. 681z późn. zm.),</p> <p>g) wynagrodzenia krajowych konsultantów w dziedzinie lub dziedzinach medycyny związanych z obronnością kraju w czasie wojny i pokoju a także recenzentów prac badawczych i rozwojowych w dziedzinie medycyny,</p> <p>h) turnusów leczniczo-profilaktycznych dla żołnierzy powracających do kraju po zakończeniu służby poza granicami kraju;</p> <p>6) Dyrektora Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego MON, w zakresie dotacji dla Akademii Obrony Narodowej, Wojskowej Akademii Technicznej oraz celowego funduszu nagród i zapomóg pracowników objętych układem zbiorowym pracy;</p> <p>7) Dyrektora Departamentu Spraw Socjalnych i Rekonwersji MON, wydatki dotyczące:</p> <p>a) świadczeń społecznych oraz uposażenia wypłacanego przez okres roku żołnierzom zwolnionym ze służby,</p> <p>b) z tytułu usług zleczanych SPZOZ przez wojskowe komisje lekarskie w zakresie orzekania o inwalidztwie, kierowanych do tych komisji przez wojskowe biura emerytalne, żołnierzy zwolnionych z zawodowej służby wojskowej oraz emerytów i rencistów wojskowych.</p> <p>c) utrzymania Wojskowych Biur Emerytalnych,</p> <p>d) dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji przez Wojskowe Zespoły (Domy) Wypoczynkowe funkcjonujące jako zakłady budżetowe.</p> <p>8) Szefa Generalnego Zarządu Zasobów Osobowych — P1 Sztabu Generalnego WP, w zakresie stanów średniorocznych i wydatków, na uposażenia i składki na ubezpieczenie społeczne żołnierzy rezerwy, planowanych w ramach sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej i bojowej potrzeb Sił Zbrojnych, wykorzystywanych głównie w zwalczaniu klęsk żywiołowych i nadzwyczajnych zagrożeń środowiska oraz likwidacji ich skutków, a także fundusz nagród i zapomóg pozostający w dyspozycji Ministra.</p> <p>3. Określone przez dysponenta części 29 budżetu państwa środki, wykorzystuje (wydatkuje) na zaplanowane wydatki oraz wydatki planowane przez innych dowódców (szefów, dyrektorów, komendantów) wyszczególnionych w niniejszym załączniku, w tym również w obszarze zadań ujętych w centralnych planach rzeczowych. Ponadto realizuje centralnie wydatki: na zakup prasy według norm należności oraz produkcję formularzy wojskowych dla wszystkich jednostek (komórek) organizacyjnych resortu obrony narodowej będących jednostkami budżetowymi.</p> |