

58

DECYZJA Nr 85/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 7 kwietnia 2003 r.

w sprawie określenia zadań w zakresie przekazywania Agencji Mienia Wojskowego niektórych składników mienia Skarbu Państwa

W związku z art. 18 i art. 19 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 90, poz. 405 i Nr 156, poz. 775, z 1997r. Nr 80, poz. 509 i Nr 121, poz. 770, z 2000r. Nr 48, poz. 550 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001r. Nr 154, poz. 1800) oraz § 2 - § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 100, poz. 620), jak również art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administra-

cyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 169, poz. 1387) ustala się, co następuje:

1. Plany przekazywania Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej Agencją, mienia, o którym mowa w art. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej ustawą, opracowują:

- 1) Dyrektor Departamentu Polityki Zbrojeniowej w zakresie mienia ruchomego:

- a) pozostałego po likwidacji państwowych osób prawnych, dla których organem założycielskim lub organem nadzoru był Minister Obrony Narodowej,
 - b) zbędnego dla Sił Zbrojnych, pozostałego po pracach badawczo-rozwojowych i wdrożeniowych;
- 2) Dyrektor Departamentu Infrastruktury w zakresie:
- a) nieruchomości zbędnych,
 - b) trwale i czasowo zbędnego sprzętu infrastruktury: etatowego, tabelarycznego, naliczeniowego i należnościowego oraz części zamiennych do tego sprzętu — bez względu na wartość,
 - c) trwale i czasowo zbędnego sprzętu infrastruktury, innego niż wymieniony pod lit. b, oraz pozostałych rzeczy ruchomych infrastruktury (materiały i urządzenia budowlane, narzędzia, przyrządy pomiarowe, części zamienne) o wartości przekraczającej kwotę, o której mowa w art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654 z późn. zm.);
- 3) dowódcy rodzajów Sił Zbrojnych i Dowódca Garnizonu Warszawa, w zakresie trwale i czasowo zbędnego mienia:
- a) ruchomego: sprzętu etatowego, tabelarycznego, należnościowego i koncesjonowanego, z wyjątkiem mienia określonego w ppkt 2 lit. b,
 - b) pozostałego mienia ruchomego, z wyjątkiem mienia określonego w ppkt 2 lit. c, ppkt 5 lit b i c oraz ppkt 6,
 - c) nieruchomości wraz z wyposażeniem, używanych Agencji w trybie określonym odrębnymi przepisami, używanych w części lub w całości w prowadzonej przez jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowane, działalności gospodarczej, wynajmowanych, wdzierżawianych lub użyczanych — na wniosek użytkownika nieruchomości;
- 4) szefowie Terenowych Oddziałów Lotniskowych w odniesieniu do nieruchomości lotniskowych czasowo niewykorzystywanych — na wniosek użytkownika nieruchomości oraz w uzgodnieniu z właściwym dowództwem rodzaju Sił Zbrojnych;
- 5) Szef Stołecznego i szefowie Rejonowych Zarządów Infrastruktury w odniesieniu do:
- a) nieruchomości czasowo niewykorzystywanych, innych niż określone w ppkt 3 lit. c i w ppkt 4, na wniosek użytkownika nieruchomości,
 - b) trwale i czasowo zbędnego mienia ruchomego infrastruktury określonego w ppkt 2 lit. c o wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 16 d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
 - c) surowców wtórnych, materiałów odpadowych i materiałów odzyskanych w wyniku demontażu, rozbiórki i prowadzonej działalności remontowej w zakresie mienia infrastruktury;
- 6) komendanci: Rejonowych Baz Materiałowych, Baz Materiałowo-Technicznych, Składowic oraz Okręgowych

i Rejonowych Warsztatów Technicznych w zakresie surowców wtórnych, materiałów odpadowych i materiałów odzyskanych w wyniku prowadzonej działalności remontowej uzbrojenia i sprzętu wojskowego.

2. Szef Wojskowych Służb Informacyjnych, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej i Dowódca JW Nr 2305 zgłaszają propozycje do planów przekazywania mienia Agencji w zakresie określonym w pkt 1 ppkt 2 i 3 odpowiednio: Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury oraz właściwym dowódcom rodzajów Sił Zbrojnych i Dowódcy Garnizonu Warszawa, natomiast w zakresie określonym w pkt 1 ppkt 5 — Szefowi Stołecznego lub szefom Rejonowych Zarządów Infrastruktury.

3. Uzgodnienia planów przekazywania mienia, w zakresie określonym w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego, dokonują organy wojskowe opracowujące te plany, przedstawiając Prezesowi Agencji projekt planu w terminie do dnia 31 maja roku poprzedzającego przekazanie mienia.

4. Do zatwierdzania planów przekazywania mienia do Agencji upoważniam:

- 1) Sekretarza Stanu — I Zastępcę Ministra Obrony Narodowej:
 - a) planów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz ppkt 2 lit. b i c, przedstawianych przez organy je opracowujące,
 - b) planów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. a oraz ppkt 3, przedstawianych przez organy je opracowujące, po uprzednim uzgodnieniu przez te organy z Szefem Sztabu Generalnego WP;
- 2) dowódców Rodzajów Sił Zbrojnych i Dowódcę Garnizonu Warszawa — planów, o których mowa w pkt 1 ppkt 6;
- 3) Dyrektora Departamentu Infrastruktury:
 - a) planów, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 i ppkt 5 lit. a, po uzgodnieniu z Szefem Sztabu Generalnego WP przez organy wojskowe opracowujące te plany,
 - b) planów, o których mowa w pkt 1 ppkt 5 lit. b i c.

5. Organy wojskowe opracowujące plany, po uwzględnieniu stanowiska Prezesa Agencji, w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego przekazanie mienia, przedstawiają plany do zatwierdzenia organom wymienionym w pkt 4, załączając stanowisko Prezesa Agencji.

6. Zatwierdzenie planu jest jednocześnie:

- 1) zarządzeniem przekazania mienia do Agencji, w terminach i asortymencie określonym w planie, stosownie do uregulowań zawartych w art. 18 ust. 1 ustawy;
- 2) porozumieniem w sprawie sprzedaży nieruchomości lub oddania ich w użytkowanie wieczyste,

użytkowanie, najem albo dzierżawę, przy uwzględnieniu ewentualnych ograniczeń wskazanych w protokołach zdawczo-odbiorczych nieruchomości, oraz stosownie do uregulowań zawartych w art. 19 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, z późn. zm.).

5. Organy wojskowe, o których mowa w pkt 1:

- 1) zatwierdzone plany przekazywania mienia niezwłocznie przesyłają Prezesowi Agencji, oraz sporządzają wyciągi z planów dla jednostek organizacyjnych przekazujących mienie;
- 2) w przypadkach określonych w § 5 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego mogą opracowywać korekty planów, uzgadniać je, przedstawiać do zatwierdzenia i przesyłać, z jednomiesięcznym wyprzedzeniem w stosunku do planowanego terminu przekazania mienia, do Prezesa Agencji.

8. Ujawnione doraźnie surowce wtórne, materiały odpadowe i mienie uzyskane w wyniku demontażu lub działalności remontowej należy przekazywać do Agencji w roku ujawnienia, umieszczając je w korektach planów, o których mowa w pkt 7 ppkt 2.

9. Organy wojskowe opracowujące plany i korekty tych planów, niezwłocznie po uzyskaniu ich zatwierdzenia, przesyłają do Departamentu Budżetowego wyciągi z tych planów, według wzorów określonych w wytycznych Sekretarza Stanu — I Zastępcy Ministra Obrony Narodowej.

10. Dotację, o której mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, ustala się na potrzeby utrzymania mienia przekazanego Agencji do zagospodarowania w wysokości określonej w decyzji budżetowej na dany rok, w którym nastąpiło przekazanie mienia, obliczonej na podstawie odrębnych przepisów.

11. Jednostki wojskowe, a także likwidatorzy mienia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 lit. a, kwalifikując i przygotowując mienie ruchome do zagospodarowania oraz przechowując je:

- 1) do czasu przekazania do Agencji:
 - a) zachowują wyjściowy stan techniczny mienia, nie pozbawiając go tzw. „cech używalności”,

- b) opisują mienie zgodnie z jego rzeczywistym stanem technicznym i ukompletowaniem;
- 2) do czasu zagospodarowania przez Agencję, w miarę posiadanych możliwości, utrzymują mienie ruchome w warunkach zapewniających niepogorszenie jego stanu.

12. Sprawozdania z przebiegu realizacji planów przekazywania mienia sporządza się następująco:

- 1) w zakresie nieruchomości — szefowie Stołecznych i Rejonowych Zarządów Infrastruktury oraz szefowie Terenowych Oddziałów Lotniskowych w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca przedkładają Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury oraz odpowiednio dowódcom rodzajów Sił Zbrojnych i Dowódcy Garnizonu Warszawa miesięczne meldunki z realizacji planów przekazywania nieruchomości zbędnych oraz czasowo niewykorzystywanych;
- 2) w zakresie mienia ruchomego — zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz wzory sprawozdań w trybie ustalonym w odrębnych wytycznych Sekretarza Stanu — I Zastępcy Ministra Obrony Narodowej.

13. Sekretarz Stanu — I Zastępca Ministra Obrony Narodowej:

- 1) sprawuje koordynację zadań określonych w decyzji oraz jest upoważniony do:
 - a) podejmowania ostatecznych decyzji w sprawie ujęcia lub wycofania z planów nieruchomości i mienia ruchomego,
 - b) nadzorowania realizacji planów przekazywania mienia i korekt tych planów.
- 2) w terminie 3 miesięcy od wejścia w życie decyzji wyda wytyczne, w których określi szczegółowe zasady opracowywania planów przekazywania mienia do Agencji, sposób realizacji tych planów oraz tryb i zasady sporządzania sprawozdawczości z przedmiotowego zakresu działalności.

14. Traci moc decyzja Nr 184/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 października 1997 r. w sprawie określenia zadań w zakresie przekazywania Agencji Mienia Wojskowego niektórych składników mienia Skarbu Państwa (nieogł.).

15. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*