

Warszawa, dnia 18 grudnia 2012 r.

Poz. 11

**ZARZĄDZENIE Nr 13  
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 15 maja 2012 r.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia działowego  
organizowanego w ramach szkolenia obronnego**

Na podstawie § 5 pkt 2 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16, poz. 150 oraz z 2007 r. Nr 106, poz. 722) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. W dniach 21-22 listopada 2012 r. przeprowadza się ćwiczenie działowe pod kryptonimem „KAJET 2012”, zwane dalej „Ćwiczeniem”.

2. Tematem Ćwiczenia jest „Funkcjonowanie systemu oświaty w sytuacji zagrożenia państwa konfliktem zbrojnym”.

3. Zasadniczym celem Ćwiczenia jest sprawdzenie rozwiązań przyjętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania działu administracji rządowej oświata i wychowanie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” opracowanym na podstawie § 5 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 oraz z 2007 r. Nr 197, poz. 1426).

4. W Ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) dyrektorzy komórek organizacyjnych Ministerstwa Edukacji Narodowej, zwanego dalej „MEN”, i pracownicy MEN realizujący zadania operacyjne wynikające z tematu Ćwiczenia oraz obsady stałych dyżurów jednostek organizacyjnych podległych MEN lub przez niego nadzorowanych;

---

<sup>1)</sup> Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. Nr 248, poz. 1480).

2) wszyscy pracownicy MEN - w części praktycznej dotyczącej ewakuacji budynku MEN.

5. Ćwiczenie przeprowadzone zostanie w gmachu MEN oraz na terenie przyległym do niego w godzinach jego urzędowania.

**§ 2.** W celu przygotowania i przeprowadzania Ćwiczenia tworzy się:

1) Kierownictwo Ćwiczenia, w składzie:

- a) Pan Robert Bartold, Dyrektor Generalny MEN - kierownik Ćwiczenia,
- b) Pani Hanna Zielińska-Ryłko, dyrektor Biura Organizacyjnego MEN - zastępca kierownika Ćwiczenia;

2) Zespół Autorski, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- a) Pan Zbigniew Kowalski, zastępca pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w MEN - przewodniczący Zespołu,
- b) członkowie Zespołu:
  - Pan Tadeusz Rosa, główny specjalista w Departamencie Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w MEN,
  - Pan Marian Piotr Romanowski, główny specjalista w Departamencie Programów Nauczania i Podręczników w MEN,
  - Pan Wojciech Dobrowolski, starszy specjalista w Departamencie Kształcenia Ogólnego i Wychowania w MEN,
  - Pan Stanisław Rocki, starszy administrator w Biurze Administracyjnym w MEN,
- c) Pan Marek Piguła, główny specjalista w Biurze Organizacyjnym w MEN - sekretarz Zespołu.

**§ 3. 1.** Do głównych zadań kierownictwa Ćwiczenia należy:

- 1) nadzorowanie pracy Zespołu oraz koordynowanie jego działalności podczas opracowywania dokumentacji Ćwiczenia;
- 2) udział w szkoleniach i naradach dotyczących przygotowania i przeprowadzenia Ćwiczenia;
- 3) kierowanie przebiegiem Ćwiczenia oraz nadzorowanie spraw z niego wynikających;
- 4) omówienie Ćwiczenia oraz przedstawienie sprawozdania z jego przebiegu.

2. Kierownik Ćwiczenia zatwierdza dokumentację wynikającą z przygotowania Ćwiczenia oraz kieruje jego przebiegiem i omówieniem.

3. Kierownika Ćwiczenia podczas jego nieobecności zastępuje jego zastępca, który koordynuje sprawy organizacyjne dotyczące przygotowania i przebiegu Ćwiczenia.

**§ 4. 1.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza tematu i celu Ćwiczenia oraz określenie zagadnień szkoleniowych;
- 2) ustalenie struktury organizacyjnej Ćwiczenia i obiegu informacji między jego elementami organizacyjnymi;
- 3) uszczegółowienie składu ćwiczących oraz zakresów zadań i odpowiedzialności dla poszczególnych elementów organizacyjnych Ćwiczenia;

4) opracowanie i przedstawienie do zatwierdzenia kierownikowi Ćwiczenia „Koncepcji przygotowania i przeprowadzenia Ćwiczenia”;

5) organizowanie szkoleń dla kierownictwa Ćwiczenia i osób zaangażowanych w proces organizacji Ćwiczenia;

6) sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia kierownikowi Ćwiczenia „Planu przeprowadzenia Ćwiczenia” oraz dokonanie przeglądu zgodności treści opracowanej dokumentacji Ćwiczenia;

7) zachowanie w tajemnicy treści „Planu przeprowadzenia Ćwiczenia” oraz przygotowanie ćwiczących i miejsc wykonywania Ćwiczenia do jego przeprowadzenia.

4. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności sekretarz Zespołu lub wyznaczony przez przewodniczącego członek Zespołu.

5. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności sekretarz Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika Ćwiczenia lub jego zastępcy.

6. W pracach Zespołu mogą brać udział, z głosem doradczym osoby niebędące jego członkami, zaproszeni przez przewodniczącego Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

**§ 5.** Szczegółowe elementy struktury organizacyjnej Ćwiczenia oraz zakresy ich odpowiedzialności zostaną określone w dokumentacji Ćwiczenia zgodnie z decyzją kierownika Ćwiczenia.

**§ 6.** Wszyscy uczestnicy Ćwiczenia obowiązani są do przestrzegania warunków bezpieczeństwa oraz przepisów prawa dotyczących ochrony informacji niejawnych.

**§ 7.** Dyrektorzy komórek organizacyjnych MEN obowiązani są do:

- 1) udziału w szkoleniach i naradach przygotowujących do Ćwiczenia;
- 2) zapewnienia udziału w szkoleniach pracowników MEN prowadzących sprawy dotyczące wykonywania zadań obronnych;
- 3) kierowania pracownikami realizującymi zadania operacyjne w czasie Ćwiczenia;
- 4) przygotowania podległych pracowników do bezpiecznego opuszczenia budynku w przypadku zarządzenia ewakuacji;
- 5) przedstawiania kierownikowi Ćwiczenia przyjętych rozwiązań na wprowadzoną sytuację operacyjną;
- 6) przekazania zastępcy kierownika Ćwiczenia opracowanej w czasie Ćwiczenia dokumentacji w ciągu 7 dni od jego zakończenia;
- 7) udziału w omówieniu Ćwiczenia oraz terminowego wprowadzania zaleceń wynikających z jego przebiegu.

**§ 8.** W celu zapewnienia obiegu informacji między elementami struktury organizacyjnej Ćwiczenia na czas jego trwania uruchomiony zostanie system stałych dyżurów określony w zarządzeniu Nr 13 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 czerwca 2008 r. w sprawie utworzenia w stanie stałej gotowości obronnej państwa systemu stałych dyżurów

w Ministerstwie Edukacji Narodowej oraz jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Edukacji Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MEN Nr 2, poz. 9 oraz z 2011 r. Nr 1, poz. 12).

**§ 9.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Organizacyjnego MEN.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ**

*Krystyna Szumilas*