

Warszawa, dnia 6 lipca 2023 r.

Poz. 60

## **ZARZĄDZENIE**

### **MINISTRA EDUKACJI I NAUKI**

z dnia 5 lipca 2023 r.

#### **w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw ofert na realizację w latach 2023–2025 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Wolontariat na rzecz wsparcia rówieśniczego w ochronie zdrowia psychicznego dzieci i uczniów”**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195 i 1234) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się komisję konkursową do spraw ofert na realizację w latach 2023–2025 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Wolontariat na rzecz wsparcia rówieśniczego w ochronie zdrowia psychicznego dzieci i uczniów”, zwaną dalej „komisją”.

**§ 2.** W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Teresa Szopińska-Grodzka;
- 2) sekretarz – Urszula Nowak-Martyna;
- 3) członkowie:
  - a) Jan Kosiński-Gortych,
  - b) Beata Nawrocka,
  - c) Elżbieta Rybicka.

**§ 3.** Do zadań komisji należy:

- 1) zaopiniowanie ofert złożonych w ramach konkursu ofert na realizację w latach 2023–2025 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Wolontariat na rzecz wsparcia rówieśniczego w ochronie zdrowia psychicznego dzieci i uczniów”, zwanego dalej „zadaniem”;
- 2) wybór najkorzystniejszych ofert, o których mowa w pkt 1;

- 3) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki listy rekomendowanych ofert, o których mowa w pkt 1, wraz z określeniem proponowanych kwot dotacji;
- 4) rozpatrzenie odwołań od wyników konkursu ofert, o którym mowa w pkt 1;
- 5) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki propozycji ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, o którym mowa w pkt 1, z uwzględnieniem odwołań, o których mowa w pkt 4.

**§ 4. 1.** Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji;
- 2) ustala porządek obrad;
- 3) przydziela zadania członkom komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek komisji.

**§ 5.** Do zadań sekretarza komisji należy w szczególności:

- 1) sporządzanie dokumentacji prac komisji i listy rekomendowanych ofert, o której mowa w § 3 pkt 3;
- 2) ogłoszenie wyników konkursu ofert, o którym mowa w § 3 pkt 1;
- 3) obsługa procesu udostępniania uzasadnienia wyboru lub odrzucenia danej oferty na realizację zadania.

**§ 6. 1.** Komisja działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających:

- 1) transmisję obrad posiedzenia komisji w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia komisji wypowiedzenie się w jego toku.

**§ 7. 1.** Ustalenia komisji są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2, poddaje projekt ustalenia głosowaniu. Ustalenie jest podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech osób wchodzących w skład komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jej nieobecności – członka komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 8. 1.** Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść ustaleń komisji.

2. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 9. 1.** Osoby wchodzące w skład komisji są obowiązane do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizowaniem zadań w ramach konkursu ofert.

2. Osoby wchodzące w skład komisji podlegają wyłączeniu od udziału w opiniowaniu i wyborze ofert, o których mowa w § 3 pkt 1, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyły w opracowywaniu opiniowanej oferty;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
  - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia osoby wchodzącej w skład komisji,
  - b) pozostaje z osobą wchodzącą w skład komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Osoby wchodzące w skład komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji składają Ministrowi Edukacji i Nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizowania zadań w ramach konkursu ofert.

**§ 10.** Obsługę komisji zapewnia Departament Wychowania i Edukacji Włączającej.

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*