

Warszawa, dnia 23 marca 2021 r.

Poz. 40

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia 22 marca 2021 r.

w sprawie powołania Rady Oświaty Polonijnej

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Radę Oświaty Polonijnej, zwaną dalej „Radą”.

2. Rada jest organem pomocniczym Ministra Edukacji i Nauki.

§ 2. Do zadań Rady należy:

- 1) przygotowywanie opinii dla Ministra Edukacji i Nauki na temat kierunków zmian w obszarze oświaty polskiej za granicą;
- 2) przedstawianie propozycji rozwiązań w obszarze oświaty polskiej za granicą;
- 3) konsultowanie projektów aktów prawnych i opracowań zawierających propozycje systemowych zmian w obszarze oświaty polskiej za granicą.

§ 3. W skład Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady – Pan Przemysław Czarnek, Minister Edukacji i Nauki;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Rady – Pan Dariusz Piontkowski, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Edukacji i Nauki;
- 3) członkowie Rady:
 - a) Pani Dorota Andraka, Centrala Polskich Szkół Doksztalających, USA,

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

- b) Pani Teresa Arszagi vel Harszagi, Polskie Centrum Kształcenia im. Jana Pawła II, Belgia,
- c) Pani Elżbieta Barrass, Polska Macierz Szkolna, Wielka Brytania,
- d) Pani Andżelika Borys, Związek Polaków, Białoruś,
- e) Pani Elżbieta Cesarski, Komisja Oświaty Australijskiej, Australia,
- f) Pan Czesław Dawidowicz, Stowarzyszenie Nauczycieli Szkół Polskich na Litwie „Macierz Szkolna”, Litwa,
- g) Pani Alicja Goczyła Ferreira, Uniwersytet Federalny Stanu Paran, Brazylia,
- h) Pani Hanna Kot-Arredondo, Szkoła Polska przy Ambasadzie Rzeczypospolitej Polskiej w Meksyku, Meksyk,
- i) Pan Konrad Leszczyński, Szkoła Polska przy Ambasadzie Rzeczypospolitej Polskiej w Paryżu, Francja,
- j) Pani Iwona Malinowski, Związek Nauczycielstwa Polskiego, Kanada,
- k) Pani Maria Małaśnicka-Miedzianogra, oświata polska, Dania,
- l) Pani Ewa Miżejewska, Polska Macierz Szkolna, Niemcy,
- m) Pani Katarzyna Ostrowska, Związek Polaków, Kazachstan,
- n) Pani Joanna Południak, Szkoła Polska im. Jana Pawła II w Johannesburgu, Republika Południowej Afryki,
- o) Ks. Adam Prorok, Chrześcijańskie Centrum Krzewienia Kultury, Tradycji i Języka Polskiego, Niemcy,
- p) Pani Halina Romanowa, Kongres Polaków w Rosji, Federacja Rosyjska,
- q) Pani Małgorzata Rosek, Polska Macierz Szkolna, Irlandia,
- r) Pani Iuliia Serkova, Zjednoczenie Nauczycieli Polskich, oddział w mieście Chmielnicki, Ukraina,
- s) Pan Tadeusz Smugała, Macierz Szkolna, Republika Czeska,
- t) Pani Halina Smulko, Państwowe Gimnazjum Polskie im. J. Piłsudskiego w Daugavpils, Łotwa,
- u) Pani Jolanta Tataro, Kongres Oświaty Polonijnej, USA,
- v) Ks. Sławomir Trypuć, Szkoła Polonijna przy Polskiej Parafii pw. Św. Jana Pawła II, Niderlandy,
- w) Pani Teresa Uzarowicz-Bak, Polonijna Organizacja Nauczycieli, Argentyna,
- x) Pani Agata Talarko, p.o. Dyrektora Biura Współpracy z Poloni i Polakami za Granic, przedstawiciel Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej,
- y) Pani Lidia Burzyńska, Zastępca Przewodniczącego Komisji Łączności z Polakami za Granic Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, przedstawiciel Komisji,
- z) Pan Wiktor Durlak, senator, przedstawiciel Komisji Spraw Emigracji i Łączności z Polakami za Granic Senatu Rzeczypospolitej Polskiej,
- za) Pan Jan Badowski, Dyrektor Departamentu Współpracy z Poloni i Polakami za Granic w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przedstawiciel Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,

- zb) Pan Sławomir Kowalski, Dyrektor Departamentu Współpracy z Polonią i Polakami za Granicą w Ministerstwie Spraw Zagranicznych, przedstawiciel Ministra Spraw Zagranicznych,
- zc) Pani Monika Poboży, Dyrektor Departamentu Współpracy Międzynarodowej w Ministerstwie Edukacji i Nauki,
- zd) Pani Anna Radecka, Dyrektor Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.

§ 4. 1. Posiedzenia Rady są zwoływane w miarę potrzeb.

2. Posiedzenie Rady może być przeprowadzone przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających komunikację na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

3. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady lub osoba prowadząca posiedzenie Rady, o której mowa w § 5 ust. 2.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady oraz rozstrzyga kwestie sporne powstałe w toku prac Rady.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady posiedzenie Rady prowadzi Zastępca Przewodniczącego Rady, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady i Zastępcy Przewodniczącego Rady – członek Rady wyznaczony przez Przewodniczącego Rady.

3. Przewodniczący Rady, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Rady, może powoływać grupy robocze do realizacji poszczególnych zadań należących do zakresu działania Rady oraz ustalać tryb ich działania.

4. Przewodniczący Rady może zlecać opracowanie ekspertyz, opinii i analiz na potrzeby prac Rady.

§ 6. Przewodniczący Rady może zapraszać do udziału w pracach Rady, z głosem doradczym, osoby niebędące jej członkami, w szczególności ekspertów i specjalistów, przedstawicieli urzędów i instytucji państwowych oraz organizacji pozarządowych działających w Polsce i za granicą na rzecz Polonii i Polaków za granicą.

§ 7. Minister Edukacji i Nauki może powierzać członkom Rady przygotowywanie opracowań i ekspertyz.

§ 8. Obsługę techniczno-organizacyjną i biurową prac Rady zapewnia Departament Współpracy Międzynarodowej.

§ 9. 1. Koszty związane z działalnością Rady pokrywa się z budżetu państwa, z części 30 – Oświata i wychowanie, będącej w dyspozycji Ministra Edukacji i Nauki.

2. Członkom Rady oraz osobom, o których mowa w § 6, zwraca się koszty podróży związane z udziałem w posiedzeniu Rady, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki, oraz oświadczeń o wysokości poniesionych kosztów przejazdu, których wzory określają załączniki nr 1 i 2 do zarządzenia, przedstawionych w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Rady.

3. Członkom Rady oraz osobom, o których mowa w § 6, zapewnia się zakwaterowanie oraz wyżywienie związane z uczestnictwem w posiedzeniu Rady.

§ 10. Traci moc zarządzenie nr 16 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lipca 2010 r. w sprawie powołania Rady Oświaty Polonijnej (Dz. Urz. MEN poz. 21, z 2011 r. poz. 16, z 2014 r. poz. 28, z 2017 r. poz. 31 oraz z 2018 r. poz. 26).

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*

Załączniki do zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia
22 marca 2021 r. (poz. 40)

Załącznik nr 1

**Oświadczenie o poniesieniu kosztów podróży samochodem z kraju/z zagranicy* przez
uczestnika/eksperta/specjalistę* posiedzenia Rady Oświaty Polonijnej**

.....
Imię i nazwisko
.....

Miejsce zamieszkania

Oświadczam, że będąc członkiem/ekspertem/specjalistą* Rady Oświaty Polonijnej przy Ministrze Edukacji i Nauki, uczestnicząc w posiedzeniu Rady Oświaty Polonijnej w dniu na zaproszenie Przewodniczącego Rady* poniosłem/poniosłam* następujące koszty przejazdu na posiedzenie Rady:

Przejazd samochodem** na posiedzenie Rady:

z (nazwa miejscowości)
do (nazwa miejscowości)
przez
odległość w km
w dniu

Przejazd samochodem** z posiedzenia Rady:

z (nazwa miejscowości)
do (nazwa miejscowości)
przez
odległość w km

* Niepotrzebne skreślić.

** Ministerstwo Edukacji i Nauki rozlicza poniesione koszty wg liczby przejechanych kilometrów, nie większej jednak niż liczba kilometrów stanowiąca odległość między miejscem zamieszkania a Ministerstwem Edukacji i Nauki. Odległość ta nie może być dłuższa od odległości sugerowanej trasy przejazdu Mapy Google, publikowanej na stronie internetowej www.maps.google.pl. Zwrot poniesionych kosztów używania pojazdu przysługuje w wysokości wynikającej z pomnożenia stawki za 1 kilometr przebiegu przez liczbę przejechanych kilometrów. Stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ wynosi 0,50 zł, powyżej 900 cm³ wynosi 0,80 zł. Inne dodatkowe opłaty związane z przejazdem (np. opłaty za autostrady, opłaty parkingowe) nie będą refundowane.

w dniu

Marka samochodu pojemność skokowa silnika cm³, rok produkcji
....., nr rejestracyjny, koszt przejazdu zł.

.....
Podpis

Oświadczam, iż przedstawione koszty do rozliczenia przyjazdu na posiedzenie Rady Oświaty Polonijnej nie są finansowane przez żaden inny podmiot w ramach innych przedsięwzięć, co wyklucza ich podwójne finansowanie.

Jednocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż zwrot kosztów za odbyty przejazd tam i z powrotem na posiedzenie Rady Oświaty Polonijnej nastąpi na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia oraz dołączonej kopii dowodu rejestracyjnego (lub równoważnego dokumentu) pojazdu.

Ministerstwo Edukacji i Nauki nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty powstałe podczas przejazdu.

Niniejsze oświadczenie potwierdzające poniesione koszty podróży należy przesłać na adres: Ministerstwo Edukacji i Nauki, Departament Współpracy Międzynarodowej, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, w terminie 14 dni od dnia, w którym odbyło się posiedzenie.

Konto, na które zostanie przelana refundowana kwota (z uwzględnieniem kodów: SWIFT, BIC, IBAN lub SORT):

Nazwa posiadacza rachunku

Nazwa banku

Numer konta

.....
Miejscowość, data i podpis

Potwierdzenie uprawnienia do zwrotu kosztów przejazdu

(wypełnia pracownik Departamentu Współpracy Międzynarodowej)

W dniu uczestniczył/a*

Imię i nazwisko

w posiedzeniu Rady Oświaty Polonijnej w siedzibie Ministerstwa Edukacji i Nauki. Jest/nie jest* osobą uprawnioną do zwrotu kosztów przejazdu zgodnie z § 9 ust. 2 zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie powołania Rady Oświaty Polonijnej (Dz. Urz. MEiN poz. 40).

Wyżej wymieniona osoba złożyła oświadczenie o poniesieniu kosztów podróży oraz dołączyła kopię dowodu rejestracyjnego (lub równoważnego dokumentu) pojazdu. Załączone dokumenty są/nie są* zgodne z danymi zawartymi w oświadczeniu.

* Niepotrzebne skreślić.

.....

Miejscowość, data, podpis pracownika

Departamentu Współpracy Międzynarodowej

Finansowanie zgodnie z klasyfikacją budżetową: część 30, dział: 801, rozdział: 80135, paragraf: 4000, nr zadania budżetowego: 3.1.2.4.3. Wspomaganie oświaty polonijnej (zakup pakietu, komisje programowe) oraz obsługa Rady Oświaty Polonijnej.

Potwierdzenie kwalifikowalności kosztów w wysokości przez pracownika MEiN	
Sprawdzono pod względem merytorycznym:	Podpis i data:
Sprawdzono pod względem zgodności z przepisami dotyczącymi zamówień publicznych (jeśli dotyczy):	Podpis i data:
Akceptował merytorycznie:	Podpis i data:
Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym:	Podpis i data:
Polecam dokonanie wydatku:	Podpis i data:
Przyjmuję dyspozycję płatniczą (główny księgowy):	Podpis i data:

Załącznik nr 2

Oświadczenie o poniesieniu kosztów podróży samolotem/koleją/autobusem* z kraju/z zagranicy* przez uczestnika/eksperta/specjalistę* posiedzenia Rady Oświaty Polonijnej

.....
Imię i nazwisko
.....

.....
Miejsce zamieszkania
.....

Oświadczam, że będąc członkiem/ekspertem/specjalistą* Rady Oświaty Polonijnej przy Ministrze Edukacji i Nauki, uczestnicząc w posiedzeniu Rady Oświaty Polonijnej w dniu na zaproszenie Przewodniczącego Rady* poniosłem/poniosłam* następujące koszty przejazdu na posiedzenie Rady:

Przejazd publicznymi/niepublicznymi środkami komunikacji** na posiedzenie Rady:

Wyjazd		Przyjazd		Środek lokomocji	Koszty przejazdu (koszt biletu w walucie)
Miejscowość	Data	Miejscowość	Data		
Suma wydatków kwalifikowalnych					

Oświadczam, iż przedstawione koszty do rozliczenia przyjazdu/przelotu* na posiedzenie Rady Oświaty Polonijnej nie są finansowane przez żaden inny podmiot, w ramach innych przedsięwzięć, co wyklucza ich podwójne finansowanie.

* Niepotrzebne skreślić.

** Refundacja kosztów przejazdów publicznymi, jak i niepublicznymi środkami komunikacji jest przewidziana do wysokości ceny biletu 2 klasy przejazdu publicznymi środkami komunikacji na danej trasie plus miejsce rezerwowane, wysokości ceny biletu lotniczego w klasie ekonomicznej lub ceny biletu komunikacją autobusową. Bilety komunikacji miejskiej nie będą refundowane. Konieczne jest dołączenie oryginalnych biletów.

Jednocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż zwrot kosztów za odbyty przejazd/przełot* na posiedzenie Rady Oświaty Polonijnej nastąpi na podstawie prawidłowo wypełnionego oświadczenia oraz dołączonych oryginalnych biletów.

Ministerstwo Edukacji i Nauki nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty powstałe podczas przejazdu.

Niniejsze oświadczenie potwierdzające poniesione koszty podróży należy przesłać na adres: Ministerstwo Edukacji i Nauki, Departament Współpracy Międzynarodowej, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, w terminie 14 dni od dnia, w którym odbyło się posiedzenie.

Konto, na które zostanie przelana refundowana kwota (z uwzględnieniem kodów: SWIFT, BIC, IBAN lub SORT):

Nazwa posiadacza rachunku

Nazwa banku

Numer konta

.....
Miejscowość, data i podpis