

Warszawa, dnia 17 grudnia 2021 r.

Poz. 143

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia 17 grudnia 2021 r.

w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw programu „Doskonała nauka” oraz niektórych spraw dotyczących środków finansowych przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619, 1630, 2141 i 2232) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 20 grudnia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., Zespół doradczy do spraw programu „Doskonała nauka” oraz niektórych spraw dotyczących środków finansowych przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. 1. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Dariusz Kupisz;
- 2) członkowie:
 - a) Jolanta Bąk-Badowska,
 - b) Ewa Bujwid-Kurek,
 - c) Małgorzata Dajnowicz,
 - d) Grzegorz Godlewski,
 - e) Anna Kalinowska-Żeleźnik,

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

- f) Mariusz Kolczyński,
- g) Ryszard Maciejewski,
- h) Ewa Marciniak,
- i) Jan Miciński,
- j) Anna Modzelewska,
- k) Celina Olszak,
- l) Grzegorz Ostasz,
- m) Jadwiga Potrzeszcz,
- n) Piotr Pruszczyk,
- o) Jarosław Różański,
- p) Ryszard Skrzyniarz,
- q) Jacek Wysocki,
- r) Agnieszka Zakrzewska – Bielawska,
- s) Tomasz Żurawlew.

2. W posiedzeniach zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez przewodniczącego, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach zespołu.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

- 1) ocena merytoryczna wniosków złożonych w ramach programu „Doskonała nauka”, zwanego dalej „programem”, i przedstawienie ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki wyników tej oceny;
- 2) opiniowanie umotywowanych zastrzeżeń złożonych w ramach naboru do programu przez wnioskodawców;
- 3) ocena raportów rocznych i raportów końcowych z wykorzystania środków finansowych przyznanych w ramach programu oraz przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę, przyznanych na realizację zadań, o których mowa w art. 25 ust. 4a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2018 r. poz. 87);
- 4) opiniowanie wniosków o zmianę umów zawartych w ramach programu.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia zespołu oraz ustala projekt porządku obrad;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia zespołu osoby, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiedzenie się w jego toku.

3. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

5. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

6. W przypadku niezgodnienia sprawy w trybie obiegowym jest ona rozpatrywana na posiedzeniu zespołu.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w posiedzeniu, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu projektu będącego przedmiotem wniosku, ocenianego wniosku lub raportu z wykorzystania środków finansowych;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
 - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia przewodniczącego lub członka zespołu,
 - b) pozostaje z przewodniczącym lub członkiem zespołu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa lub obowiązki.

3. Przewodniczący oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Programów Naukowych i Inwestycji.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*