

Warszawa, dnia 8 grudnia 2020 r.

Poz. 18

## ZARZĄDZENIE

### MINISTRA EDUKACJI I NAUKI<sup>1)</sup>

z dnia 7 grudnia 2020 r.

#### **w sprawie powołania Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 oraz z 2020 r. poz. 568 i 695), w związku z art. 12 ust. 1 Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. i ratyfikowanej przez Rzeczpospolitą Polską w dniu 7 lipca 1991 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11, z 2012 r. poz. 1333 oraz z 2013 r. poz. 677) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Radę Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki, zwaną dalej „Radą”, na okres do dnia 30 września 2021 r.

2. Do zadań Rady należy wyrażanie opinii, w tym przedstawianie propozycji w kwestiach dotyczących dzieci i młodzieży w zakresie spraw objętych działem administracji rządowej oświata i wychowanie, w szczególności przedstawianie opinii na temat planowanych zmian, w tym propozycji rozwiązań.

**§ 2.** 1. W skład Rady wchodzi 16 członków Rady i 16 ich zastępców, powołanych przez Ministra Edukacji i Nauki, po jednym członku i jego zastępcy z każdego województwa.

2. W skład Rady wchodzi:

- 1) Paweł Łubkowski – członek Rady,  
Adam Goleński – zastępca członka Rady;
- 2) Jakub Lewandowski – członek Rady,  
Mateusz Pruchnicki – zastępca członka Rady;
- 3) Mateusz Błaszczak – członek Rady,

---

<sup>1)</sup> Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848).

- Aleksander Przybysz – zastępca członka Rady;
- 4) Zuzanna Sikora – członek Rady,  
Aleksander Łabuć – zastępca członka Rady;
- 5) Eryk Zywert – członek Rady,  
Martyna Pawul – zastępca członka Rady;
- 6) Jadwiga Mizerska – członek Rady,  
Karolina Tomasik – zastępca członka Rady;
- 7) Jan Zając – członek Rady,  
Angelika Żukowska – zastępca członka Rady;
- 8) Maciej Pawelec – członek Rady,  
Karolina Tulik – zastępca członka Rady;
- 9) Szymon Szurlej – członek Rady,  
Szymon Nieznański – zastępca członka Rady;
- 10) Mateusz Feszler – członek Rady,  
Krzysztof Pruszyński – zastępca członka Rady;
- 11) Paulina Nowak – członek Rady,  
Bartosz Adamkiewicz – zastępca członka Rady;
- 12) Kamil Lorek – członek Rady,  
Jan Pałasz – zastępca członka Rady;
- 13) Krystian Szkoda – członek Rady,  
Wiktoria Mazurczak – zastępca członka Rady;
- 14) Aleksandra Horoszko – członek Rady,  
Alicja Łożyńska – zastępca członka Rady;
- 15) Daniel Dudek – członek Rady,  
Jarosław Szymkowiak – zastępca członka Rady;
- 16) Adrian Tomicki – członek Rady,  
Marlena Sołtysińska – zastępca członka Rady.

**§ 3. 1.** Minister Edukacji i Nauki odwołuje członka Rady lub zastępcę członka Rady przed upływem okresu, o którym mowa w § 1 ust. 1:

- 1) na jego wniosek;

2) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, wraz z uzasadnieniem, składa się do Ministra Edukacji i Nauki, za pośrednictwem komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady. Wniosek zawiera imię i nazwisko członka Rady lub zastępcy członka Rady, który składa wniosek, oraz jego podpis.

3. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Rady, członek Rady albo zastępca członka Rady przekazuje wyjaśnienia dotyczące swojej nieobecności na tym posiedzeniu do komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady, w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Rady, na którym był nieobecny. Dopuszcza się przekazanie wyjaśnień pocztą elektroniczną.

**§ 4. 1.** Posiedzenia Rady zwołuje Minister Edukacji i Nauki.

2. Posiedzenia Rady mogą się odbywać w formie wideokonferencji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

3. W posiedzeniu Rady biorą udział członkowie Rady. W przypadku nieobecności członka Rady w posiedzeniu Rady bierze udział jego zastępca.

4. Minister Edukacji i Nauki może zwołać posiedzenie Rady z udziałem członków Rady i zastępców członków Rady.

5. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady.

6. Przewodniczący Rady może wyznaczyć, spośród członków Rady, nie więcej niż trzech wiceprzewodniczących Rady.

7. Minister Edukacji i Nauki, z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczącego Rady, może zapraszać do udziału w posiedzeniach Rady osoby niewchodzące w skład Rady.

8. Minister Edukacji i Nauki może tworzyć grupy robocze złożone z członków Rady i zastępców członków Rady oraz osób, o których mowa w ust. 7.

9. W posiedzeniach Rady uczestniczą pracownicy komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady.

10. Wyznaczony pracownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady, sporządza protokół z posiedzenia Rady. Protokół otrzymują do wiadomości członkowie Rady i zastępcy członków Rady.

**§ 5. 1.** Przewodniczącego Rady powołuje Minister Edukacji i Nauki spośród kandydatów na Przewodniczącego Rady wybranych przez członków Rady.

2. Kandydatów na Przewodniczącego Rady wybiera się spośród członków Rady. Wybory kandydatów na Przewodniczącego Rady odbywają się na posiedzeniu, w którym uczestniczy co najmniej 1/2 członków Rady.

3. Kandydaci na Przewodniczącego Rady są wybierani zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, przez członków Rady. Przepisu § 4 ust. 3 zdanie drugie nie stosuje się.

4. Minister Edukacji i Nauki powołuje Przewodniczącego Rady spośród kandydatów na Przewodniczącego Rady, którzy uzyskali co najmniej cztery głosy.

5. W przypadku gdy żaden z kandydatów na Przewodniczącego Rady nie uzyskał co najmniej czterech głosów, Minister Edukacji i Nauki powołuje Przewodniczącego Rady spośród członków Rady.

6. W przypadku braku kworum na posiedzeniu Rady, Minister Edukacji i Nauki powołuje Przewodniczącego Rady spośród członków Rady.

**§ 6. 1.** Minister Edukacji i Nauki odwołuje Przewodniczącego Rady:

- 1) w przypadku jego rezygnacji;
- 2) na wniosek co najmniej 9 członków Rady;
- 3) z własnej inicjatywy.

2. Przewodniczący Rady składa rezygnację, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wraz z uzasadnieniem, do Ministra Edukacji i Nauki, za pośrednictwem komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady. Rezygnacja zawiera imię i nazwisko członka Rady, który rezygnuje z pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady, oraz jego podpis.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wraz z uzasadnieniem, składa się do Ministra Edukacji i Nauki, za pośrednictwem komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady. Wniosek zawiera imiona i nazwiska członków Rady, którzy popierają wniosek, oraz ich podpisy.

4. Odwołany Przewodniczący Rady pełni swoją funkcję do dnia powołania nowego Przewodniczącego Rady.

5. W przypadku odwołania Przewodniczącego Rady, powołani przez niego wiceprzewodniczący Rady pełnią swoją funkcję do dnia powołania nowego Przewodniczącego Rady. Nowy Przewodniczący Rady może wyznaczyć, spośród członków Rady, nie więcej niż trzech wiceprzewodniczących Rady.

**§ 7. 1.** Rada podejmuje stanowiska i wydaje opinie w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Kwestie sporne powstałe w toku prac Rady rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności – wskazany przez niego wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku niewyznaczenia wiceprzewodniczących Rady – wskazany przez niego członek Rady.

2. Rada może podejmować stanowiska i wydawać opinie w trybie obiegowym, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. O rozpatrzeniu sprawy w trybie obiegowym rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności – wskazany przez niego wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku niewyznaczenia wiceprzewodniczących Rady – wskazany przez niego członek Rady.

3. Dla ważności głosowania na posiedzeniach Rady jest wymagana obecność co najmniej połowy składu członków Rady.

4. Rada określa organizację pracy Rady w drodze regulaminu, który zatwierdza Minister Edukacji i Nauki.

**§ 8.** Obsługę prac Rady, w tym organizację spotkań grup roboczych, zapewnia komórka organizacyjna Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady.

**§ 9. 1.** Koszty związane z działalnością Rady pokrywa się z budżetu państwa, z części 30 będącej w dyspozycji Ministra Edukacji i Nauki.

2. Członkom Rady i zastępcom członków Rady nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu uczestnictwa w pracach Rady.

3. Członkowi Rady i zastępcy członka Rady, biorącemu udział w posiedzeniu Rady i zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej, a w przypadku niepełnoletniego członka Rady lub zastępcy członka Rady – także jego rodzicowi (opiekunowi prawnemu), zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki, a w szczególności uzasadnionych

przypadkach – na podstawie informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem oraz prośby o zwrot kosztów przejazdu, której wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia, przedstawionych w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Rady lub zorganizowanego spotkania grupy roboczej.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osób, o których mowa w § 4 ust. 7, z tym że zamiast prośby o zwrot kosztów przejazdu osoby te przedstawiają wniosek o zwrot kosztów przejazdu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 10.** Traci moc zarządzenie nr 32 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2019 r. w sprawie powołania Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji Narodowej (Dz. Urz. MEN poz. 31 oraz z 2020 r. poz. 4).

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*

Załączniki do zarządzenia  
Ministra Edukacji i Nauki  
z dnia 7 grudnia 2020 r.  
(poz. 18)

**Załącznik nr 1**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się  
o zwrot kosztów przejazdu)

.....  
(adres zamieszkania osoby ubiegającej się  
o zwrot kosztów przejazdu)

.....  
(komórka organizacyjna Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu  
działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady)

00-918 Warszawa, al. J. Ch. Szucha 25

### PROŚBA O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

Oświadczam, że będąc członkiem/zastępcą członka Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego członka/zastępcy członka Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki .....

.....\*  
(imię i nazwisko niepełnoletniego członka/zastępcy członka Rady)

poniosłem/poniosłam\* następujące koszty przejazdu w związku z posiedzeniem Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/ze zorganizowanym spotkaniem grupy roboczej\* w dniu/dniach\*.....:

Informacja o wysokości poniesionych kosztów przejazdu:

wyjazd			przyjazd			środki lokomocji	koszty przejazdu	
miejsowość	data	godzina	miejsowość	data	godzina		zł	gr
<b>Razem koszty przejazdu</b>								

(słownie: ..... złotych)

- przejazd samochodem\*\* marki ..... o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>,  
rok produkcji ..... nr rejestracyjny .....  
Z .....  
(nazwa miejscowości, adres)  
do .....  
(nazwa miejscowości, adres)  
przez .....  
(nazwy głównych miejscowości)
- odległość w km ..... w obie strony.

Środki finansowe stanowiące zwrot kosztów przejazdu proszę przekazać na rachunek bankowy nr ....., prowadzony przez bank .....,  
imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego .....

Jednocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że zwrot kosztów przejazdu w związku z posiedzeniem Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/ze zorganizowanym spotkaniem grupy roboczej\* nastąpi na podstawie prawidłowo wypełnionej „Prośby o zwrot kosztów przejazdu” i potwierdzenia przez upoważnionego pracownika Ministerstwa Edukacji Narodowej udziału w posiedzeniu ww. Rady/zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej\*.

Przyjmuję do wiadomości, że koszty ubezpieczenia samochodu, pasażerów oraz przewożonego bagażu nie obciążają Ministerstwa Edukacji Narodowej.

.....  
(data i podpis pełnoletniego członka/zastępcy członka Rady /  
rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego członka/zastępcy członka Rady )

**Wypełnia pracownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej,  
do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady**

..... uczestniczył/uczestniczyła\* w dniu/dniach\* .....  
(imię i nazwisko)  
w posiedzeniu Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji  
i Nauki/zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej\* w .....  
(miejsce, w której odbyło się posiedzenie Rady  
/zorganizowane spotkanie grupy roboczej)

..... będąc członkiem/zastępcą członka Rady Dzieci i Młodzieży  
(imię i nazwisko)  
Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/rodzicem/opiekunem prawnym  
niepełnoletniego członka/zastępcy członka Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy  
Ministrze Edukacji i Nauki\* .....  
(imię i nazwisko niepełnoletniego członka /zastępcy członka Rady)

jest osobą uprawnioną do zwrotu kosztów przejazdu zgodnie z § 9 ust. 3 zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie powołania Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki w wysokości ..... zł.

Finansowanie zgodnie z klasyfikacją budżetową:

Część 30 dział 801 rozdział 80195 § 4300

nr poddziałania w zakresie budżetu zadaniowego .....

Potwierdzam, że realizacja zadania jest zgodna z planem finansowym i ma w nim pokrycie.

.....  
(data i podpis pracownika komórki organizacyjnej  
Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu  
działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące  
obsługi prac Rady)

.....  
(data i podpis dyrektora komórki organizacyjnej Ministerstwa  
Edukacji Narodowej zatwierdzającego opis merytoryczny)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Zwrot kosztów przejazdu samochodem jest obliczany według stawki za 1 km, która wynosi:

- 0,4 zł dla pojemności skokowej silnika samochodu – do 900 cm<sup>3</sup>,
- 0,5 zł dla pojemności skokowej silnika samochodu – powyżej 900 cm<sup>3</sup>.

W ramach ustalonej stawki za 1 km mieszczą się m.in. przejazdy płatnymi autostradami, koszty paliwa, zużycia samochodu i parkowania.

## Załącznik nr 2

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się  
o zwrot kosztów przejazdu)

.....  
(adres zamieszkania osoby ubiegającej się  
o zwrot kosztów przejazdu)

.....  
(komórka organizacyjna Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu  
działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady)

00-918 Warszawa, al. J. Ch. Szucha 25

### WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

Oświadczam, że będąc uczestnikiem/rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady/zorganizowanego spotkania grupy roboczej .....

.....\*  
(imię i nazwisko niepełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady  
/zorganizowanego spotkania grupy roboczej)

poniosłem/poniosłam\* następujące koszty przejazdu w związku z posiedzeniem Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/ze zorganizowanym spotkaniem grupy roboczej\* w dniu/dniach\*.....:

Informacja o wysokości poniesionych kosztów przejazdu:

wyjazd			przyjazd			środki lokomocji	koszty przejazdu	
miejsowość	data	godzina	miejsowość	data	godzina		zł	gr
<b>Razem koszty przejazdu</b>								

(słownie: ..... złotych)

- przejazd samochodem\*\* marki ..... o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>,  
rok produkcji ..... nr rejestracyjny .....  
Z .....  
(nazwa miejscowości, adres)  
do .....  
(nazwa miejscowości, adres)  
przez .....  
(nazwy głównych miejscowości)
- odległość w km ..... w obie strony.

Środki finansowe stanowiące zwrot kosztów przejazdu proszę przekazać na rachunek bankowy nr ....., prowadzony przez bank ....., imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego .....



Jednocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że zwrot kosztów przejazdu w związku z posiedzeniem Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/ze zorganizowanym spotkaniem grupy roboczej\* nastąpi na podstawie prawidłowo wypełnionego „Wniosku o zwrot kosztów przejazdu” i potwierdzenia przez upoważnionego pracownika Ministerstwa Edukacji Narodowej udziału w posiedzeniu ww. Rady/zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej\*.

Przyjmuję do wiadomości, że koszty ubezpieczenia samochodu, pasażerów oraz przewożonego bagażu nie obciążają Ministerstwa Edukacji Narodowej.

.....  
(data i podpis pełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady/zorganizowanego spotkania grupy roboczej / rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady/zorganizowanego spotkania grupy roboczej)

### **Wypełnia pracownik komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady**

..... uczestniczył/uczestniczyła\* w dniu/dniach\* .....  
(imię i nazwisko)  
w posiedzeniu Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/zorganizowanym spotkaniu grupy roboczej\* w .....  
(miejsce, w którym odbyło się posiedzenie Rady / zorganizowane spotkanie grupy roboczej)

..... będąc uczestnikiem posiedzenia Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/zorganizowanego spotkania grupy roboczej/rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki/ zorganizowanego spotkania grupy roboczej\*  
.....  
(imię i nazwisko niepełnoletniego uczestnika posiedzenia Rady/zorganizowanego spotkania grupy roboczej)

jest osobą uprawnioną do zwrotu kosztów przejazdu zgodnie z § 9 ust. 4 zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie powołania Rady Dzieci i Młodzieży Rzeczypospolitej Polskiej przy Ministrze Edukacji i Nauki w wysokości ..... zł.

Finansowanie zgodnie z klasyfikacją budżetową:

Część 30 dział 801 rozdział 80195 § 4300

nr poddziałania w zakresie budżetu zadaniowego .....

Potwierdzam, że realizacja zadania jest zgodna z planem finansowym i ma w nim pokrycie.

.....  
(data i podpis pracownika komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej, do której zakresu działania należą zagadnienia i sprawy dotyczące obsługi prac Rady)

.....  
(data i podpis dyrektora komórki organizacyjnej Ministerstwa Edukacji Narodowej zatwierdzającego opis merytoryczny)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Zwrot kosztów przejazdu samochodem jest obliczany według stawki za 1 km, która wynosi:

- 0,4 zł dla pojemności skokowej silnika samochodu – do 900 cm<sup>3</sup>,
- 0,5 zł dla pojemności skokowej silnika samochodu – powyżej 900 cm<sup>3</sup>.

W ramach ustalonej stawki za 1 km mieszczą się m.in. przejazdy płatnymi autostradami, koszty paliwa, zużycia samochodu i parkowania.