

Warszawa, dnia 17 października 2022 r.

Poz. 63

**ZARZĄDZENIE NR 41
MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI**

z dnia 17 października 2022 r.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia doskonalącego pod kryptonimem
„Współpraca 22”**

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 655, 974 i 1725) w związku z § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875) oraz w związku z § 10 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2021 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. poz. 2259) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W dniach 24 i 25 listopada 2022 r. zarządza się przeprowadzenie ćwiczenia doskonalącego w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod kryptonimem „Współpraca 22”, zwanego dalej „ćwiczeniem”.

2. Tematem ćwiczenia jest „Działanie zespołów zadaniowych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa”.

3. Celem ćwiczenia jest doskonalenie wiedzy kadry kierowniczej realizującej zadania obronne w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zwanym dalej „Ministerstwem”, w podejmowaniu działań wynikających z podwyższania gotowości obronnej państwa przez:

- 1) sprawdzenie procesu decyzyjnego dotyczącego realizacji wybranych zadań operacyjnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 2) sprawdzenie systemu łączności oraz obiegu informacji na różnych szczeblach przekazywania zadań obronnych;
- 3) zweryfikowanie rozwiązań organizacyjnych i funkcjonowania zespołów zadaniowych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) przygotowanie komórek organizacyjnych Ministerstwa do realizacji zadań wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 5) doskonalenie procedur uruchamiania systemu stałego dyżuru Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz podejmowania działań przez zespoły operacyjne stanowiska kierowania;
- 6) pogłębienie wiedzy i umiejętności praktycznych kadry kierowniczej;
- 7) analiza podjętych działań zmierzających do zmiany przyjętego systemu kierowania w Ministerstwie.

4. Ćwiczenie przeprowadza się w komórkach organizacyjnych Ministerstwa.

5. Ćwiczenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Ministerstwa oraz w innej wybranej lokalizacji w godzinach pracy.

§ 2. Kierownicy komórek organizacyjnych Ministerstwa są obowiązani do udziału w procesie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia.

§ 3. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia powołuje się:

1) kierownictwo ćwiczenia w składzie:

- a) Pan Rafał Romanowski Sekretarz Stanu w Ministerstwie – Kierownik ćwiczenia,
- b) Pan Mieczysław Mosakowski, Dyrektor Departamentu Bezpieczeństwa w Ministerstwie – zastępca Kierownika ćwiczenia;

2) zespół autorski, zwany dalej „zespołem”, w składzie:

- a) Pan Eugeniusz Ścibek, Zastępca Dyrektora Departamentu Bezpieczeństwa w Ministerstwie – przewodniczący zespołu,
- b) Pan Dariusz Bochniak, Kierownik Zespołu Koordynacji Planowania Operacyjnego w Departamencie Bezpieczeństwa w Ministerstwie – sekretarz zespołu,

c) członkowie zespołu:

- Pan Maciej Kaczmarek, Naczelnik Wydziału Transportu w Biurze Administracyjnym w Ministerstwie,
- Pan Ernest Nasternak, Radca Prawny w Departamencie Oświaty i Polityki Społecznej w Ministerstwie,
- Pan Adam Kasak, Specjalista w Departamencie Płatności Bezpośrednich w Ministerstwie,
- Pan Przemysław Saltarski, Naczelnik Wydziału Inwestycji Środowiskowych w Departamencie Wspólnej Polityki Rolnej w Ministerstwie.

§ 4. 1. Do zadań kierownictwa ćwiczenia należy:

1) nadzorowanie:

- a) spraw dotyczących przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia,
- b) pracy zespołu oraz koordynowanie jego działań podczas opracowywania dokumentacji ćwiczenia;

2) udział w szkoleniach i naradach dotyczących przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;

3) omówienie ćwiczenia.

2. Kierownik ćwiczenia zatwierdza dokumentację ćwiczenia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 5, oraz kieruje przeprowadzeniem i omówieniem ćwiczenia.

3. Zastępca Kierownika ćwiczenia koordynuje sprawy dotyczące przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia oraz zastępuje Kierownika ćwiczenia w razie jego nieobecności.

§ 5. 1. Do zadań zespołu należy:

- 1) analiza tematu i celu ćwiczenia oraz określenie zagadnień szkoleniowych;
- 2) ustalenie struktury organizacyjnej ćwiczenia i obiegu informacji dotyczących ćwiczenia;
- 3) uszczegółowienie składu osób biorących udział w ćwiczeniu;
- 4) organizowanie szkoleń dla kierownictwa ćwiczenia i osób zaangażowanych w proces organizacji ćwiczenia;
- 5) sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia Kierownikowi ćwiczenia „Planu przeprowadzenia ćwiczenia” oraz dokonanie przeglądu zgodności treści opracowanej dokumentacji ćwiczenia;
- 6) przygotowanie i przeprowadzenie konferencji planistycznych i szkoleniowych do ćwiczenia;
- 7) przygotowanie omówienia ćwiczenia po jego zakończeniu;
- 8) sporządzenie sprawozdania z przeprowadzenia ćwiczenia – w terminach określonych przez Kierownika ćwiczenia;
- 9) przygotowanie osób biorących udział w ćwiczeniu i miejsc do przeprowadzenia ćwiczenia.

2. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący zespołu, a w razie jego nieobecności sekretarz zespołu.

3. W pracach zespołu mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby niebędące jego członkami, zaproszone przez przewodniczącego zespołu z własnej inicjatywy albo na wniosek członka zespołu.

§ 6. 1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący zespołu, a w razie jego nieobecności sekretarz zespołu.

2. Do głównych zadań przewodniczącego zespołu należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń zespołu;
- 2) przedstawienie Kierownikowi ćwiczenia dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 5 i 8, do zatwierdzenia;
- 3) opracowanie harmonogramu prac zespołu;
- 4) przewodniczenie konferencjom planistycznym.

§ 7. Ćwiczenie zostanie przeprowadzone bez praktycznego uruchamiania zadań wynikających z Planów operacyjnego funkcjonowania działów administracji rządowej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 8. Dokumenty ćwiczenia opatruje się kryptonimem ćwiczenia i opracowuje jako jawne.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *wz. R. Romanowski*