

Warszawa, dnia 20 lipca 2021 r.

Poz. 51

**ZARZĄDZENIE NR 37  
MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>**

z dnia 19 lipca 2021 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw innowacji w Programie Operacyjnym „Rybacktwo i Morze”**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2140) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Powołuje się Zespół do spraw innowacji w Programie Operacyjnym „Rybacktwo i Morze”, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem opiniodawczo-doradczym ministra właściwego do spraw rybołówstwa pełniącego funkcję instytucji zarządzającej Programu Operacyjnego „Rybacktwo i Morze” w sprawach związanych z działaniami innowacyjnymi, o których mowa w art. 26, art. 39, art. 44 ust. 1 lit. c i ust. 3 oraz art. 47 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1).

**§ 2.** Do zadań Zespołu należy dokonanie oceny:

- 1) analizy naukowej, o której mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lipca 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 1. Promowanie rybołówstwa zrównoważonego środowiskowo, zasobooszczędnego, innowacyjnego, konkurencyjnego i opartego na wiedzy, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybacktwo i Morze” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1493 i 2473, z 2020 r. poz. 1245 oraz z 2021 r. poz. 1141), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie Priorytetu 1”;
- 2) analizy naukowej, o której mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej oraz wysokości stawek tej pomocy na realizację działań w ramach Priorytetu 2 – Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybacktwo i Morze” (Dz. U. poz. 515, z 2018 r. poz. 1146 oraz z 2020 r. poz. 1561), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie Priorytetu 2”;
- 3) projektu, o której mowa w rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2 w załączniku nr 3 w części I w ust. 2.

**§ 3.** W skład Zespołu wchodzi:

---

<sup>1)</sup>Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rybołówstwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. z 2021 r. poz. 942).

- 1) przewodniczący Zespołu – prof. dr hab. inż. Krzysztof Formicki;
- 2) członkowie Zespołu:
  - a) dr hab. inż. Piotr Nowakowski,
  - b) prof. dr hab. inż. Wiesław Wiśniewolski,
  - c) prof. dr hab. inż. Janusz Guziur,
  - d) dr hab. inż. Agnieszka Tórz,
  - e) prof. dr hab. inż. Andrzej Dowgiałło,
  - f) dr hab. inż. Joanna Szlinder-Richert.

#### § 4. Przewodniczący Zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Zespołu i im przewodniczy;
- 2) podpisuje ocenę analizy naukowej, o której mowa w:
  - a) § 10 ust. 2 rozporządzenia w sprawie Priorytetu 1,
  - b) § 3 ust. 2 rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2  
– zwanych dalej „oceną analizy naukowej”;
- 3) podpisuje ocenę projektu, o której mowa w rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2 w załączniku nr 3 w części I w ust. 2, zwaną dalej „oceną projektu”;
- 4) wyznacza na posiedzeniu spośród członków Zespołu osobę posiadającą stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego lub tytuł profesora, która przygotowuje projekt oceny analizy naukowej lub projekt oceny projektu;
- 5) ustala terminy i program kolejnych posiedzeń Zespołu.

§ 5. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach. Przewodniczący może, z uzasadnionych przyczyn, zarządzić przeprowadzenie posiedzenia Zespołu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Członkowie Zespołu działają kolegalnie i podejmują uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Zespołu.

4. Za zgodą i na wniosek przewodniczącego Zespół może podejmować uchwały poza posiedzeniem. Podejmowanie uchwał poza posiedzeniem następuje w trybie pisemnym (obiegowym) lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności pocztą elektroniczną lub faksem.

5. Wniosek o podjęcie uchwały w trybie obiegowym oraz projekty uchwał, które mają zostać podjęte w trybie obiegowym, wraz z dokumentacją oceny analizy naukowej lub oceny projektu, których dotyczą, doręcza się członkom Zespołu przesyłką kurierską na wskazany przez członka Zespołu adres korespondencyjny. W przypadku uchwały podejmowanej przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wniosek o podjęcie takiej uchwały oraz jej projekt wraz z dokumentacją oceny analizy naukowej lub oceny projektu, których dotyczą, doręcza się członkom Zespołu pocztą elektroniczną lub faksem.

6. Wniosek o podjęcie uchwały w trybie obiegowym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zawiera:

- 1) oznaczenie terminu dla oddawania głosów, który nie może być krótszy niż 5 dni od dnia doręczenia tego wniosku;
- 2) szczegółowy opis sposobu, w jakim członkowie Zespołu mogą oddawać głosy.

7. Zespół podejmuje uchwały w trybie obiegowym poprzez złożenie przez każdego członka Zespołu biorącego udział w głosowaniu podpisu na:

- 1) oddzielnym egzemplarzu uchwały albo
- 2) jednym egzemplarzem uchwały.

8. Składając podpis w sposób określony w ust. 7 członek Zespołu jednoznacznie wskazuje, czy głosuje za czy przeciw uchwale; w przypadku braku takiego wskazania głos uważa się za nieważny.

9. W przypadku podejmowania uchwał w trybie obiegowym, głosowanie uważa się za zakończone i – w razie podjęcia uchwały – uchwałę za podjętą odpowiednio z dniem:

- 1) upływu terminu oznaczonego dla oddawania głosów albo
- 2) otrzymania przez przewodniczącego Zespołu:
  - a) ostatniego egzemplarza uchwały podpisanego przez członków Zespołu biorących udział w głosowaniu albo
  - b) egzemplarza uchwały podpisanego przez wszystkich członków Zespołu biorących udział w głosowaniu.

10. Zespół podejmuje uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w ten sposób, że każdy z biorących udział w głosowaniu członków Zespołu oddaje głos przesyłając wiadomość za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany we wniosku o podjęcie uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub faksem na wskazany numer, załączając projekt uchwały poddanej pod głosowanie i wskazując w treści wiadomości jednoznacznie, czy głosuje za czy przeciw uchwale; w przypadku braku takiego wskazania głos uważa się za nieważny.

11. W przypadku podejmowania uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość głosowanie uważa się za zakończone i – w razie podjęcia uchwały – uchwałę za podjętą odpowiednio z dniem:

- 1) upływu terminu wyznaczonego do oddawania głosów albo
- 2) oddania głosów przez wszystkich członków Zespołu biorących udział w głosowaniu.

**§ 6. 1.** Wyznaczony członek Zespołu przygotowuje projekt oceny analizy naukowej lub projekt oceny projektu w terminie 21 dni od dnia wyznaczenia przez przewodniczącego Zespołu.

2. Wyznaczony członek Zespołu przedkłada w trybie obiegowym przewodniczącemu Zespołu i pozostałym członkom Zespołu projekt oceny analizy naukowej lub projekt oceny projektu nie później niż na 7 dni przed dniem posiedzenia Zespołu.

3. Na posiedzeniu Zespołu przewodniczący Zespołu lub członkowie Zespołu zgłaszają uwagi do projektu oceny analizy naukowej lub projektu oceny projektu.

4. Ocenę analizy naukowej lub ocenę projektu po zgłoszeniu uwag, o których mowa w ust. 3, przewodniczący Zespołu przedkłada pod głosowanie Zespołu.

5. W przypadku negatywnej oceny analizy naukowej, w ocenie tej mogą zostać zawarte warunki, po spełnieniu których analiza naukowa uzyska opinię pozytywną.

**§ 7. 1.** Za udział w pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Członkowi Zespołu, o którym mowa w § 6 ust. 1, za sporządzenie projektu oceny analizy naukowej lub projektu oceny projektu przysługuje wynagrodzenie według stawek określonych w załączniku do zarządzenia.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, jest dokonywana na rachunek bankowy członka Zespołu, o którym mowa w § 6 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia doręczenia do urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw rybołówstwa wniosku w tej sprawie złożonego przez przewodniczącego Zespołu.

4. We wniosku, o którym mowa w ust. 3, wskazuje się datę posiedzenia, na którym projekt oceny analizy naukowej lub projekt oceny projektu został oceniony, nazwę tego projektu, imię, nazwisko i tytuł naukowy wyznaczonego członka Zespołu oraz numer rachunku bankowego tego członka.

5. Przewodniczącemu Zespołu oraz członkom Zespołu przysługuje zwrot kosztów podróży krajowej z tytułu uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu do wysokości równowartości kosztów podróży pociągiem w wagonie klasy 2, kosztów dojazdów środkami komunikacji miejscowej, kosztów noclegów oraz diety, przeznaczonej na pokrycie zwiększonych kosztów wyżywienia na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167). Zwrot tych kosztów następuje na podstawie przedłożonych rachunków, faktur i biletów zatwierdzonych pod względem merytorycznym przez Dyrektora Departamentu Rybołówstwa w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rybołówstwa.

6. Osoby, o których mowa w ust. 5, są obowiązane rozliczyć poniesione koszty podróży oraz noclegów w terminie 30 dni od dnia zakończenia podróży.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, oraz koszty, o których mowa w ust. 5, zostaną pokryte w całości ze środków będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw rybołówstwa.

8. Refundacja kosztów, o których mowa w ust. 5, dotyczy osób reprezentujących instytucje lub oddziały mające siedzibę poza miejscem, w którym odbywa się posiedzenie Zespołu.

**§ 8.** Zespół może uchwalić regulamin określający szczegółowy tryb pracy Zespołu.

**§ 9.** Znosi się Zespół do spraw innowacji powołany zarządzeniem uchylanym w § 11.

**§ 10.** Osoby wyznaczone do przygotowania projektu oceny analizy naukowej lub projektu oceny projektu na podstawie zarządzenia uchylanego w § 11 uważa się za osoby wyznaczone do przygotowania projektu oceny analizy naukowej lub projektu oceny projektu zgodnie z niniejszym zarządzeniem.

**§ 11.** Traci moc zarządzenie nr 21 Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw innowacji (Dz. Urz. MG MiŻŚ poz. 21, z 2018 r. poz. 53 oraz z 2019 r. poz. 35).

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: wz. *A. Gembicka*

Załącznik do zarządzenia Nr 37  
Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
z dnia 19 lipca 2021 r. (poz. 51)

**MINIMALNE STAWKI WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ZA SPORZĄDZENIE  
PROJEKTU OCENY ANALIZY NAUKOWEJ LUB PROJEKTU OCENY PROJEKTU**

Lp.	Stopień naukowy	Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych
1.	profesor	5390,00
2.	doktor habilitowany, doktor	4605,00