

Warszawa, dnia 28 sierpnia 2025 r.

Poz. 54

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾**

z dnia 27 sierpnia 2025 r.

w sprawie powołania międzynarodowego zespołu ekspertów do spraw programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”

Na podstawie art. 388 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 1 września 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r., międzynarodowy zespół ekspertów do spraw programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Peter Maassen;
- 2) członkowie:
 - a) Nina Arnhold,
 - b) Mariam Camarero,
 - c) Mariana Chioncel,
 - d) Adam Fagan,
 - e) Simon Gaskell,
 - f) Simon Grima,
 - g) Yuri Grin,
 - h) Ellen Hazelkorn,
 - i) Michael Hengartner,
 - j) Jeroen Huisman,

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 68).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1871 i 1897 oraz z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622 i 1162.

- k) Wolfhard Janke,
- l) Benedetto Lepori,
- m) Marc Mézard,
- n) Pericles Mitkas,
- o) Allen Moore,
- p) Erwin Reisner,
- q) Carl Johan Sundberg,
- r) Maria Adela Valero,
- s) Henrik Wegener.

§ 3. 1. Do zadań zespołu należy:

- 1) ocena wniosków o udział w konkursie w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”, w tym sporządzenie:
 - a) raportów zawierających oceny wniosków wraz z uzasadnieniem,
 - b) listy rankingowej wniosków ocenionych pozytywnie;
- 2) końcowa ewaluacja realizacji planów obejmujących cele w zakresie podniesienia poziomu jakości działalności naukowej i poziomu jakości kształcenia, zwanych dalej „planami”, dokonywana w oparciu o raporty samooceny uczelni oraz:
 - a) sporządzenie raportów określających stopień realizacji planu,
 - b) wydanie oceny pozytywnej albo negatywnej;
- 3) ocena planów, o których mowa w art. 393 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w tym sporządzenie raportów zawierających ocenę wraz z uzasadnieniem lub rekomendacje dotyczące zmiany planu;
- 4) stworzenie listy rankingowej uczelni, które uzyskały pozytywny wynik końcowej ewaluacji oraz pozytywny wynik oceny planu, o którym mowa w art. 393 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku, o którym mowa w art. 394 ust. 3 tej ustawy.

2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, zespół może przeprowadzić wysłuchanie przedstawicieli uczelni, a także wystąpić do uczelni o przedstawienie wyjaśnień lub dodatkowych informacji. W wysłuchaniu uczestniczy co najmniej dwóch członków zespołu, w tym członkowie oceniający dany wniosek, raport samooceny uczelni lub plan.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia zespołu, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu, w tym wskazuje członka zespołu pełniącego funkcję sprawozdawcy danego wniosku, raportu samooceny uczelni lub planu;
- 3) określa, w uzgodnieniu z pozostałymi członkami zespołu, sposób i termin przeprowadzenia wysłuchania, o którym mowa w § 3 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 2.

4. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu. W przypadku nieuzgodnienia sprawy w trybie obiegowym jest ona rozpatrywana na najbliższym posiedzeniu zespołu.

5. Posiedzenia zespołu są utrwalane za pomocą urządzenia rejestrującego obraz i dźwięk.

6. Posiedzenia zespołu mogą się odbywać przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą członkom zespołu wypowiadanie się w toku obrad.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk, w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

2. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2, zarządza głosowanie. Rozstrzygnięcie jest podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Projekt protokołu jest udostępniany członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag co do treści.

3. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w ocenie raportów samooceny uczelni w przypadku, gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność.

3. Przewodniczący oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niezwłocznego informowania ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki o zaistnieniu jakiegokolwiek okoliczności, która może skutkować wystąpieniem konfliktu interesów między nim a uczelnią składającą wniosek, raport samooceny lub plan;

- 3) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Nauki.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *M. Kulasek*